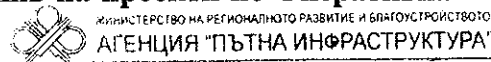




МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО
РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО
АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА“

ДО ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ
ЛИЦА, ЗАКУПИЛИ ДОКУМЕНТИ

ОТНОСНО: Открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Избор на изпълнител за организация и дигитализиране на наличния архив на проекти по Оперативна програма "Транспорт" на Агенция „Пътна инфраструктура“.



УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Изм. № 53-00-7165 10-06-2013

Във връзка с постъпилото запитване от лице, закупило документацията за участие в процедура за избор на изпълнител на горепосочената поръчка, на основание чл. 29, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, даваме следните разяснения:

Въпрос № 1: По т. 1 стр. 7 от „Документация“, Възложителят е заложил изискването „След сканирането на проектната документация, същата трябва да бъде индексирани и представена в структуриран табличен вид, подготвена за въвеждане в обща база данни. При извършване на индексацията на документите, трябва да се осигури последващо пълно текстово търсене. Изпълнителят е задължен да създаде и хипервръзки между референтните документи.“

Очаква ли се последващото пълно текстово търсене да се извършва:

- само в структурираните таблици с индексирани (въведена) информация за съответния документ или
- в целия текст на всяка сканирана страница вкл. и на ръкописно написаните страници.

Отговор № 1: Изпълнителят е длъжен да осигури извършване на последващо пълно текстово търсене в целия текст на всяка сканирана страница, както и в структурираните таблици с индексирани (въведена) информация.

Въпрос № 2: По т.4.2.1 от „Документация“ Възложителят изисква представяне на Списък (съгласно образца – Приложение № 9) на основните договори за услуги, включително и договорите по т. 4.1.1, сходни с предмета на обществената поръчка (за организиране и дигитализиране на архив, подготовка на електронен фонд на документи, сканиране, обработка и архивиране на документи), изпълнени през последните 3 (три) години, считано до датата на представяне на офертата.

А по т. 2.1.2 от „Документация“ Възложителят изисква „Специфичен оборот от реализирани приходи от договори за услуги сходни с предмета на обществената поръчка (организиране и дигитализиране на архив, подготовка на електронен фонд на документи, сканиране, обработка и архивиране на документи) сумарно за последни 3 (три) години (2010-2011-2012) в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си не по-малко от 500 000 (петстотин хиляди) лв. без ДДС“

Кой от двата периода следва да считаме за релевантен при отчитане на специфичния оборот за изпълнението на изискването на възложителя за осъществени от участника договори със сходен предмет на обществената поръчка на стойност 500 000 (петстотин хиляди) лв. без ДДС:

- През последните 3 (три) години, считано до дата на представяне на офертата.
- Сумарно за последните 3 (три) години (2010-2011-2012) в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си

Отговор № 2: Съгласно т. 2.1.2. от документацията за участие в процедурата, участниците следва да са реализирали приходи от договори за услуги, сходни с предмета на обществената поръчка (организиране и дигитализиране на архив, подготовка на електронен фонд на документи, сканиране, обработка и архивиране на документи) сумарно за последните 3 (три) години (2010-2011-2012) в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си не по-малко от 500 000 (петстотин хиляди) лв. без ДДС.

Въпрос № 3: За специфичен оборот от реализирани приходи от договори за услуги, сходни с предмета на обществената поръчка са описани дейностите по организиране и дигитализиране на

архив, подготовка на електронен фонд на документи, сканиране, обработка и архивиране на документи.

Всеки от приложенияте от участника договори, следва ли да съдържа всички описани от възложителя дейности или може да съдържа някои от тях, като общо посочените от участника договори показва, че участникът има опит при изпълнение на всички описани дейности.

Отговор № 3: Възложителят изисква участниците да имат реализирани приходи от договори за услуги, сходни с предмета на обществената поръчка, които могат да бъдат предмет на няколко договора, доказващи опита на участника при изпълнение на всички описани дейности в т. 2.1.2. от Документацията за участие в процедурата.

Въпрос № 4: В раздел IV Минимални изисквания и доказателства за икономическото и финансовото състояние и за техническите възможности и/или квалификация на участниците в обществената поръчка:

а/ т. 4.3 препраща към т. 4.2.7, но не е ясно от кой документ е тази т. 4.2.7;

б/ т. 7.1 препраща към т. 4.1.6., но също не е ясно от кой документ е т. 4.1.6.

Отговор № 4: В т. 4.3 от документацията за участие е допусната техническа грешка и текста следва да се чете: Списъците по т. 4.2.1, т. 4.2.4 и т. 4.2.5. и декларации по т. 4.2.6 се подписват от законен представител на участника или от лице, изрично упълномощено от законния представител с нотариално заверено пълномощно. В т. 7.1 от документацията за участие е допусната техническа грешка и текста следва да се чете: Не се смята за използване на ресурсите на трети лица наемане от участника на лицата по т. 4.1.4. по трудов или граждански договор.

Въпрос № 5: Може ли да бъде осигурен достъп до физическия архив с цел – запознаване със състоянието на архива, начина на поддръждане и архивните единици и индексацията им към момента, както и устройството на архивохранилището / стелажни конструкции, осветление, работни помещения и условия за работа на операторите/?

Отговор № 5: В документацията за участие в процедурата, Възложителят изчерпателно е посочил изискванията, които участниците следва да вземат предвид при изготвянето на офертите си за участие в обществената поръчка и счита, че не е необходимо осигуряване на достъп до физическия архив.

С УВАЖЕНИЕ,

.....
ИВАЙЛО ИВАНОВ

Директор на дирекция ОППО в АПИ