

АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА“ ОБЛАСТНО ПЪТНО УПРАВЛЕНИЕ – ВАРНА

ПРОТОКОЛ

№ 1

Днес, 09.05.2018 г., в гр. Варна, в административната сграда на Областно пътно управление-Варна, находяща се в гр.Варна, ул.”Д-р Пюсключиев“ № 3, ет.3, стая №12, започна заседание на комисията за провеждане на процедура по чл.18, ал.1, т.1 от ЗОП – открита процедура, с предмет: **„Извършване на ремонтни дейности на обекти, на територията на ОПУ-Варна:Административна сграда на ОПУ-Варна, находяща се в гр.Варна, ул.Д-р Пюсключиев №3 и Опорен пункт „Комитово ханче“, находящ се в гр.Варна, кв.Вл. Варненчик“**.

Комисията, назначена със Заповед № РД-11-16/09.05.2018 г. на Директора на Областно пътно управление-Варна, в качеството му на оправомощено лице от Председателя на УС на АПИ, със Заповед № РД-11-1219/05.12.2017 г., в 11:00 часа, се събра за работа в пълен състав:

Председател: Людмила Чакърова-Тодорова-главен юрисконсулт в отдел АО и

Членове: 1.Миглена Георгиева Матеева - началник отдел АО и

2.инж.Сергей Иванов Чичиков - младши експерт в отдел ИРД.

Поради присъствие на всички членове на комисията, резервните членове Елизабет Васкова Минковска - Старши счетоводител в отдел АО и инж.Румянка Василева Борисова - главен експерт в отдел ИРД, не бяха поканени за участие.

Председателят на комисията получи Списък на подалите оферти за участие и прочете имената на лицата, подали предложения за участие в процедурата, по реда на постъпването им в деловодството на ОПУ-Варна:

1. „РЕМОНТ-П-СТРОЙ“ ЕООД гр. Самоков, с вх.№ 55-00-2, подадено в 10:06 ч. на 08.05.2018г.;

2. „РОНИ-КОЛОР“ ЕООД, гр.Варна, с вх.№ 55-00-3, подадено в 13:11 ч., на 08.05.2017 г.;

След прочитане на списъка, членовете на комисията попълниха и подписаха декларации по чл.103 от ЗОП. Преди отваряне на офертите, комисията се запозна обстойно с утвърдената от възложителя документация за участие в процедурата, както и с начина на оценяване на офертите на участниците.

В заседанието на комисията не присъстваха представители на участниците.

Председателят на Комисията започна отваряне на офертите, по реда в представения списък:

1. На „РЕМОНТ-П-СТРОЙ“ ЕООД гр. Самоков – Участникът е представил запечатана и непрозрачна опаковка, съдържаща документите по чл.39, ал.2 –ЕЕДОП на електронен носител (CD) и ал.3, т.1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен запечатан и непрозрачен плик „Предлагани ценови параметри“. Председателят на комисията изчете представените от участника документи по чл.39, ал.2 от ППЗОП, като съдържанието им бе проследено за съответствие с опис на документите.

В съответствие с разпоредбите на чл.55, ал.4 от ППЗОП, членовете на комисията подписаха плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ и техническото предложение на участника .

Разпоредбата на чл.55, ал.5 от ППЗОП не бе приложена, тъй като на заседанието на комисията не присъстват представители на участниците в процедурата.

2. „РОНИ-КОЛОР“ ЕООД, гр.Варна - Участникът е представил запечатана и непрозрачна опаковка, съдържаща документите по чл.39, ал.2 –ЕЕДОП на електронен носител (CD) и ал.3, т.1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен запечатан и непрозрачен плик „Предлагани ценови параметри“ . Председателят на комисията изчете представените от участника документи по чл.39, ал.2 от ППЗОП ,като съдържанието им бе проследено за съответствие с опис на документите.

В съответствие с разпоредбите на чл.55, ал.4 от ППЗОП, членовете на комисията подписаха плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ и техническото предложение на участника .

Разпоредбата на чл.55, ал.5 от ППЗОП не бе приложена, тъй като на заседанието на комисията не присъстват представители на участниците в процедурата.

С извършване на описаните действия приключи публичната част от заседанието на комисията, съгласно чл.54, ал.6 от ППЗОП.

За създаване на ефективна организация на работа, комисията обсъди и прие работна програма, която е неразделна част от настоящия протокол. Съгласно тази програма бяха взети следните

РЕШЕНИЯ:

Разглеждане на офертите с оглед преценка на основанията за допускане до понататъшно участие, както следва:

1. Юридическа и техническа проверка за установяване на пълнотата и съответствието на офертите с изискванията на документацията;

2. Проверка за установяване на икономическото състояние, техническите възможности и квалификацията на участниците с оглед пълнота и съответствие с тръжните документи.

Председателят запозна членовете на комисията с правилата на работа, съхранение и ползване на документацията по процедурата. Обсъдени бяха въпроси от техническо естество по проверка на офертата и бе взето решение заседанията на комисията да се провеждат в работно време от 08:30 до 17:00 часа.

В изпълнение на задълженията си по чл.54, ал.7 от ЗОП, на закрито заседание комисията разгледа документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП, за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя и направи следните

КОНСТАТАЦИИ:

1. За „РЕМОНТ-П-СТРОЙ“ ЕООД гр. Самоков:

Съгласно Критериите за подбор, разписани в документацията за участие в процедурата, т.3.3. Технически и професионални способности и р.П.1.3. от Обявлението на Обществената поръчка , изисква се от участник в процедурата да притежава сертификация по EN ISO 9001:2015 - система за управление на качеството или еквивалент

или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с предметен обхват в областта на строителството.

Участникът е декларирал, че притежава притежава сертификация по EN ISO 9001:2008 - система за управление на качеството , която комисията приема, че е еквивалентна на сертификация по EN ISO 9001:2015, тъй като организациите, които сега оперират системи по четвъртото издание на стандарта (ISO 9001:2008), ползват преходен период до 22.09.2018 г., в рамките на който издадените сертификати за системи са все още валидни. Участникът е посочил , че няма пряк достъп до този сертификат. При преглед на информацията съдържаща се в Централния професионален регистър на строителя, се установи, че няма вписване строителя да има внедрена система за управление на качеството, поради което комисията счита, че следва да се възползва от разпоредбата на чл. 67, ал. 5 от ЗОП, която дава право на Възложителя да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

С оглед на горното, Комисията изисква от участника да представи документ за доказване на изискването , като представи валиден сертификат за система за управление на качеството по стандарт EN ISO 9001:2015 или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с предметен обхват в областта на строителството – *(заверено копие)*.

2. „РОНИ-КОЛОР“ ЕООД, гр.Варна:

1.Представеният ЕЕДОП на електронен носител (CD) е с неизвестна валидност на подписа /подписът е невидим/ .

Комисията указва на участника да представи нов ЕЕДОП на електронен носител, подписан по начин, който да дава възможност да се удостовери валидността на подписа на лицето , което го е поставило.

2. Съгласно Критериите за подбор, разписани в документацията за участие в процедурата, т.3.3. Технически и професионални способности и р.ІІІ.1.3. от Обявлението на Обществената поръчка, Изисква се от участник в процедурата да е изпълнил през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата поне 2 (две) дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката. Под „сходен предмет” се разбира дейности , свързани с довършителни строителни и монтажни работи на сгради или части от тях.

Съгласно декларациите в ЕЕДОП от участника обстоятелства, за посочената под номер 2 изпълнена строителна дейност е вписан краен срок за изпълнение 31.12.2017 г. При извършена проверка в Профила на купувача /възложител на конкретната обществена поръчка/ , договор, чийто изпълнител е „РОНИ-КОЛОР“ЕООД изтича на 31.12.2019 г.

Комисията не приема, че декларираното обстоятелство, може да се приеме за изпълнена дейност, поради което указва на участника да представи нов ЕЕДОП, с който да докаже, че отговаря на изискванията на критериите за подбор , поставени от Възложителя.

В изпълнение на чл.54, ал.8 от ППЗОП, участниците следва да бъдат информирани, че при прегледа на представената от тях информация е установена липса на

документи и непълнота на представената информация, както и несъответствия с изискванията към критериите за подбор.

На основание чл.54, ал.9 от ППЗОП на участниците се предоставя срок от 5 /пет/ работни дни да представят нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително представената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

Опаковката, в която участниците представят документите, следва да отговаря на изискванията на чл.47, ал.2 от ППЗОП и да е с надпис „Допълнителни документи“.

След изтичане на предоставения срок, комисията ще пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

Членовете на комисията възлагат на председателя да изпрати протокола на участниците в процедурата в деня на публикуването му в профила на купувача.

Настоящият протокол е съставен и подписан от членовете на комисията на 04.06.2018 г., в 10:00 часа.

Председател: Л.Чакърова-Тодорова

Членове: Миглена Матеева

инж.Сергей Чичиков

Подписите са заличени на основание чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД, във връзка с чл.42, ал.5 от ЗОП.