АГЕНЦИЯ "ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА"- ГР. СОФИЯ
ОБЛАСТНО ПЪТНО УПРАВЛЕНИЕ - ГР. СМОЛЯН

П Р О Т О К О Л № 2

Днес, 16.07.2018 г., в сградата на Областно пътно управление - гр. Смолян, във връзка с Решение № 1 от 05.06.2018 г. на Директора на Областно пътно управление (ОПУ) – гр. Смолян за откриване на Открита процедура с предмет: **„Осъществяване на охрана чрез СОТ, видеонаблюдение и жива, невъоръжена денонощна охрана на имоти - държавна собственост, стопанисвани от АПИ - ОПУ - Смолян"** и на основание Заповед № РД-11-24 от 16.07.2018 г. на Директора на ОПУ – гр. Смолян се проведе първото заседание на назначената

КОМИСИЯ В СЪСТАВ:

Председател: Светослав Бойков Младенов – Главен юрисконсулт в ОПУ-Смолян;

1. инж. Костадин Дечев Шишков – Главен експерт в отдел „ИРД" в ОПУ-Смолян;
2. Тодор Борисов Колев – Главен специалист отдел „ИРД" в ОПУ - Смолян;
3. Светла Стоянова Евтимова – Главен специалист в отдел „АО" в ОПУ-Смолян;
4. инж. Валентина Славчева Узунова – Главен експерт отдел „ИРД" в ОПУ-Смолян и

Резервни членове:

1. Васка Щонова Шопова - Главен специалист отдел „ИРД" в ОПУ – Смолян;
2. Катя Асенова Берова – Старши специалист отдел „АО" в ОПУ - Смолян.

Поради отсъствие на основния член Тодор Борисов Колев – Главен специалист отдел „ИРД" в ОПУ-Смолян в работата на комисията взе участие резервния член Катя Асенова Берова – Старши специалист отдел „АО" в ОПУ - Смолян.

I. Заседанието на комисията бе открито в 14,00 часа от Председателя на комисията в присъствието на всички членове. При откриване на заседанието, което е публично, Председателят на комисията констатира, че в залата освен членовете на комисията, посочени по-горе, присъстват и външни лица - един упълномощен представител (представил и офертата) - на "САЛАМАНДЪР-АСО " ООД - гр. Перник - участник, подал Документи за участие (оферта) в процедурата, отразено в „Присъствения списък" на присъстващите представители на участниците, на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел - част от документацията по провеждане на процедурата.

На комисията беше предадена: получената запечатана непрозрачна опаковка с документите за участие (оферта) на единствения участник и Протокол № 1 от 16.07.2018 г. (по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП) за предаване на председателя на назначената по горната Заповед комисия Гл. юрисконсулт Светослав Бойков Младенов единствената приета за участие в откритата процедура 1 бр. запечатана непрозрачна опаковка с документи за участие в процедурата - оферта пореден № 1 - подробно описана във „Входящия регистър по чл. 48, ал. 1 от ППЗОП.

След обявяването на името на единствения участник в процедурата по Протокол № 1, на членовете на комисията бяха раздадени декларации за липса на обстоятелствата по чл. 51, ал. 8 от ППЗОП и спазване на изискванията по чл. 51, ал. 9 и ал. 13 от ППЗОП, които бяха попълнени, подписани и приложени към документацията по провеждане на процедурата.

Комисията, в присъствието на представителя на участника в процедурата, пристъпи към отваряне на запечатаната непрозрачна опаковка с документите за участие (офертата) и провери наличието на изискваните по чл. 47, ал. 3 от ППЗОП и т. 3 на Раздел III от Документацията за участие документи - документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри", който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т, 2 от ППЗОП и

К О Н С Т А Т И Р А:

1. Представената оферта е запечатана, в непрозрачна опаковка (плик), с ненарушена цялост. Върху опаковката участника е посочили наименованието на поръчката, наименованието си, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес. Върху плика на офертата, при получаването й, са отбелязани поредния номер, датата и часа на представянето й. Данните са записани във входящ регистър, извадка-разписка от който е предадена на приносителя на офертата, както и в цитирания по-горе Протокол № 1 за предаване на приетите оферти на Председателя на назначената комисия за разглеждане, оценяване и класиране на офертите.

<u>При отваряне на офертата на единствения участник - "САЛАМАНДЪР-АСО" ООД - гр. Перник се установи, че:</u>

1.1. в плика на офертата са налични 2 (две) отделни папки (със спирали), съдържащи „Опис на представените документи", подписан от участника (с приложени еЕЕДОП на оптичен носител и различни документи към офертата) и „Техническо предложение за изпълнение на поръчката" с приложени документи към него, както и запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри".

1.2. *Комисията прегледа плика с надпис „Предлагани ценови параметри"* - същият е запечатан, непрозрачен и без нарушения, след което трима от членовете на комисията го подписаха.

1.3. *Комисията прегледа папката с надпис „Техническо предложение"*, след което трима от членовете на комисията подписаха „Техническо предложение на участника за изпълнение на обществената поръчка" (по образец № 2), представен и на оптичен носител. В папката се приложени и изискваните в т. 3.12. на раздел III на Документацията за участие приложения към техническото предложение (планове за охрана и декларации).

С извършване на горните действия публичните действия на комисията съгласно чл. 54, ал. 6 от ППЗОП приключиха и заседанието бе закрито.

Въз основа на направените констатации, комисията

Р Е Ш И:

Опаковката (офертата) на участника съдържа необходимите документи и я допуска ***до разглеждане на документите за съответствие им с изискванията за лично състояние и критериите за подбор на Възложителя.***

II. След приключване на публичните действия на комисията и закриване на заседанието й за деня, действията на комисията продължиха на 17.07.2018 год. от 10.00 часа.

Комисията извърши проверка за наличието на всички документи по представения „Опис на представените документи" в двете папки, на декларираните в еЕЕДОП (формат PDF) липса на обстоятелства за отстраняване и съответствие с критериите за подбор и на представените документи за удовлетворяване на предварително обявените от Възложителя изисквания, условия и критерии за подбор (описани в Документацията за участие в откритата процедура), на които да отговарят участниците и подадените оферти.

III. При проверката на декларираните обстоятелства и представените документи (в двете папки в офертата на участника) ***комисията установи следните декларирани в еЕЕДОП обстоятелства, за които изисква документи за доказване на личното състояние и съответствието с критериите за подбор на Възложителя:***

1. В еЕЕДОП, част III: Основания за изключване, раздел „А" Основания свързани с наказателни присъди, участника е посочил, че информацията е достъпна на интернет страницата на Министерство на правосъдието. След заявка за издаване на служебно електронно свидетелство за съдимост за управителя на "САЛАМАНДЪР-АСО " ООД - гр. Перник - Лъчезар Димитров Пенев, се установи, че не може да бъде издадено електронно свидетелство за съдимост, тъй като съгласно Наредба № 8 от 26 февруари 2008 г. за функциите и организацията на дейността на бюрата за съдимост, електронно свидетелство за съдимост могат да бъдат издавани само на лица, за които не са издавани бюлетини за съдимост и за наложени административни наказания по чл. 78а НК.

Във връзка с горепосоченото и на основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Възложителят изисква от участника да представи свидетелство за съдимост на хартиен носител на управителя на дружеството - Лъчезар Димитров Пенев.

2. В еЕЕДОП, част III: Основания за изключване, раздел „Б" Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски, участника е посочил, че информацията е достъпна на електронните страници на Общинските администрации и Национална агенция за приходи.

Във връзка с горепосоченото и на основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Възложителят изисква от участника да представи на хартиен носител, удостоверение от Община Перник, относно липсата на задължения за данъци.

3. В еЕЕДОП, част IV: Критерии за подбор, раздел „В" Технически и професионални способности е описан и отделно представен на хартиен носител „Списък на лицата, ангажирани с изпълнението на поръчката" - „с необходимата квалификация и професионален опит, съгласно чл. 50 от Закона за частна охранителна дейност, включващ по 5 бр. охранители за всеки от обектите със жива, невъоръжена денонощна охрана, в това число и ръководител на охранителната дейност на всеки обект".

Във връзка с горепосоченото и на основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП Възложителят изисква от участника да представи документи за доказване декларираната образователна и професионална квалификация на всеки член на екипа за изпълнение на поръчката - копия от дипломи за завършено образование и придобита квалификация, копия от трудови книжки или еквивалентен документ, показващ трудовия или осигурителния стаж, за придобита компютърна грамотност, документи, удостоверяващ преминато обучение по чл. 50 от ЗЧОД.

4. В еЕЕДОП, част IV: Критерии за подбор, раздел „В“ Технически и професионални способности е описан и отделно представен на хартиен носител „Списък на техническото оборудване за изпълнение на обществената поръчка“ - при изискуеми в Документацията за участие не по-малко от 10 (десет) бр. мобилни апарати, са посочени 7 бр. мобилни апарати (собствени, но без представени документи за собственост, с 3 бр. по-малко от минималко изискваните).

Във връзка с горепосоченото и на основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Възложителят изисква от участника да представи документи за собствеността на наличните мобилни апарати и за закупени или придобити минимум още 3 бр. такива - за **изпълнение на поръчката.**

IV. Въз основа на направените по-горе констатации и обявените от Възложителя критерии за подбор на участниците в процедурата комисията

Р Е Ш И:

На основание чл. 104, ал. 4 от ЗОП и чл. 54, ал. 8 от ППЗОП:

- определя срок от 5 работни дни от получаването на настоящия протокол участника да представи на комисията изискуемите по-горе документи, съдържащи доказателствена информация за декларираните в еЕЕДОП обстоятелства за липса на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор.

Настоящия протокол се изготви на 20.07.2018 г., а извършените действия от комисията се удостоверяват с подписите на членовете й:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: ..... / Гл.юрисконсулт Светослав Младенов/

ЧЛЕНОВЕ: 1. ..... / инж. Костадин Шишков /

2. ..... / Катя Берова /

3. ..... / Светла Евтимова /

4. ..... / инж. Валентина Узунова /