

ДОГОВОР
ЗА
ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
№ РД-37-3/26.10.2018 г.

Днес, 26.10.2018 г., на основание чл.112 от ЗОП във вр. с чл.68, ал.1, от ППЗОП и въз основа на Решение № РД-11-45/27.08.2018 г. на Директора на Областно пътно управление – Търговище за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка - открита процедура по реда на чл.18, ал.1, т.1 от ЗОП, във вр. глава V от ЗОП и Решение № РД-11-57/16.10.2018 г. на Директора на Областно пътно управление – Търговище за избор на изпълнител между:

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА” – СОФИЯ, ОБЛАСТНО ПЪТНО УПРАВЛЕНИЕ – ТЪРГОВИЩЕ, със седалище и адрес на управление – гр.Търговище 7700, ул. „Христо Ботев” №30, ЕИК 0006950890114, представлявано от инж. Марчо Киров Марчев – Директор, по силата на Заповед № РД-11-732/26.07.2018 г. на Председателя на УС на АПИ в изпълнение на Решение на УС на АПИ, обективизирано в Протокол № 19533/18 от заседание, проведено на 24.07.2018 г. от една страна,

и

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – „ЛОВЕЦ-01” ЕООД – гр.Търговище, със седалище и адрес на управление: гр.Търговище 7700, общ.Търговище, обл.Търговище, ул.„Петко Р.Славейков” № 4, етаж 4, офис 301,ЕИК: 125 539 444, представлявано от Петър Иванов Петров - Управител, от друга страна, избран за изпълнител на обществена поръчка по реда на ЗОП, се сключи настоящия договор за следното:

I.ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 1. Възложителят възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да изпълни, „Доставка на дърва и въглища за отопление за нуждите на ОПУ - Търговище”, 2018 г., както следва 44 куб.м дърва и 7 тона въглища, за следните обекти:



Доставка на дърва:

1. Административна сграда на РПС Антоново – 10 куб.м;
2. Кантон „Боаза” към РПС Търговище - 12 куб.м;
3. Опорен пункт при с.Паламарца, община Попово – 10 куб.м.;
4. Обект 72-2 с.Момино– складова база за ВВЗ и ДР – 12 куб.м;

Доставка на въглища:

1. Кантон „Боаза” към РПС Търговище – 2 тона;
2. Опорен пункт при с.Паламарца, община Попово – 2 тона;
3. Административна сграда на РПС Омуртаг – 3 тона;

Чл. 2./1/ Срок за изпълнение на предмета на обществената поръчка – 20 (двадесет) календарни дни, считано от датата на подписване на договора.

/2/ Изпълнението следва да се извърши чрез еднократна доставка на посочените в документацията количества.

/3/ Изпълнителят следва да достави нужното количество дърва до адреса на съответния обект, посочен в настоящата покана.

/4/ Дървата да бъдат нарязани по 25 см. във вид годни за крайна употреба. Дървата да бъдат бук, дъб и/или габър, а въглищата - донбас.

II. ЦЕНА НА ДОГОВОРА

Чл. 3. Стойността на договора е общо **7 130.00 лв.** (словом: седем хиляди сто и тридесет) без ДДС **8 556.00 лв.** (словом: осем хиляди петстотин петдесет и шест лева) със ДДС.

Чл. 4. Разплащането ще се извършва по банков път, в български лева чрез платежно нареждане от възложителя след представяне на фактура от изпълнителя след извършване на доставката и след приемане на работата без забележки – обстоятелство, удостоверено със стокова разписка, подписана от страните по договора или техни представители.

Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължимата сума в срок от 30 дни, считано от деня на издаване на фактурата.

Банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е:
Обслужваща банка: **Уни Кредит Булбанк**
Банкова сметка BIC код: **UNCRBGSF**
IBAN: **BG53UNCR75271099710211**



III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава :

/1/ Да уведомява своевременно ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за вида, обема и сроковете на дейностите по предмета на настоящия договор.

/2/ Да осигури за своя сметка контрол по изпълнението на този договор.

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати стойността на извършената доставка по чл. 5 от договора.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи цената на изпълнените дейности, по реда и в сроковете уредени в настоящия договор.

Чл. 9. При неизпълнение на задължението по чл. 1 и чл. 2 от настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на основния лихвен процент на БНБ.

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

/1/ Да изпълнява договорените дейности съобразно нормативните изисквания.

/2/ Да влага само годни и качествени материали.

/3/ Да спазва и осигурява спазването на изискванията по ТБТ при изпълнение на дейностите, предмет на настоящия договор.

V. ИЗМЕНЕНИЯ, ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 11 /1/ Договорът се прекратява при следните случаи:

1. с неговото изпълнение;
2. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа, установена от страните по договора;
4. с едностранно изявление на изправната страна за развалянето му при пълно неизпълнение, а също и при частично, лошо или забавено изпълнение от другата страна, съгласно условията на чл. 87 – чл. 88 от ЗЗД.

Чл. 11 /2/ При разваляне на договора изправната страна е длъжна да отправи 7 – дневно писмено предизвестие от другата страна и има право на претенции за неустойка по условията на настоящия договор.



Чл.12./1/ В случай на забава при извършване на плащането по този договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка за всеки просрочен ден в размер на 0,01 % върху неизплатената сума, но не повече от 10 % от същата.

/2/В случай на забава при изпълнение на зъдължение по този договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка за всеки просрочен ден в размер на 0,05 % върху цената на изпълнение на договор по чл.3, но не повече от 10 % от същата.

Чл.13. Страните по Договора не могат да го изменят, освен в хипотезата по чл.116 от ЗОП.

VI.ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

Чл.14./1/ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва договор за подизпълнение с Подизпълнителя/те, посочени в офертата. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от отговорността му за изпълнение на договора.

/2/ Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

/3/Разплащанията по чл.14, ал.2 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който е длъжен да го предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок от получаването му. Към искането ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

/4/ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащане по чл.14, ал.3, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

/5/След сключване на настоящия договор и най-късно преди започване на изпълнението му, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

/6/Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:



1. за новия подизпълнител не са налице основанията да отстраняване в процедурата;
2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишния подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените дейности.

/7/ При замяна или включване на подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя всички документи, които доказват изпълнението по чл.66, ал.11 от ЗОП.

Чл.15./1/ В срок до 3 (три) календарни дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посечен в офертата подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл.66, ал.1 ил.11 от ЗОП.

/2/ Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

/3/ Не е нарушение на забраната по чл.15, ал.2 доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.16./1/ При подписването на този договор и за целия срок на изпълнението му ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя документ за внесена гаранция за изпълнение на договора в размер на 2 (два) процента от стойността на договора без ДДС. Срокът на валидност на гаранцията за обезпечаване на изпълнението е 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора. Гаранцията е представена под формата на паричен депозит, безусловна банкова гаранция с посочена валидност или застраховка.

/2/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа валидността на гаранцията за изпълнение за целия срок на изпълнение на договора.

/3/ В случай на некачествено, непълно или лошо изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение до отстраняване на констатираните недостатъци, като при необходимост и в случай че е представена застраховка или банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да удължи срока ѝ на валидност за срока, посочен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за отстраняване на констатираните недостатъци.



/4/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа и се удовлетворява то цялата или от част от гаранцията, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от задълженията си по договора с повече от 3 (три) дни.

/5/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

/6/ В случай, че банката, която е издала банкова гаранция за изпълнение, изпадне в неплатежоспособност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок от 3 (три) дни от узнаването да представи друг вид гаранция за изпълнение или банкова гаранция от друга банка.

/7/ Обслужването на банковата гаранция/застраховка, таксите и дрегите плащания по нея, включително разходите за поддържането им за периода, посочен в договора, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

/8/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви върху сумите по Гаранцията за изпълнение на Договора.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 17. За неуредените в договора въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство в Република България.

Чл. 18. Договорът се състави и подписа в 4 (четири) еднообразни екземпляра - един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 19. Неразделна част от настоящия договор са следните предложения: 1. Техническата предложение на изпълнителя, 2. Ценово предложение на изпълнителя, 3. Документ за внесена гаранция за обезпечаване на изпълнението; 4. Документи за сключване на договора по чл. 67, ал. 6 вр. чл. 112, ал. 1 от ЗОП.



СТРАНИ ПО ДОГОВОРА :

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ДИРЕКТОР НА ОПУ – ТЪРГОВИЩЕ
/инж. Марчо Марчев/

ИЗПЪЛНИТЕЛ: УПРАВИТЕЛ НА
„ЛОВЕЦ-01” ЕООД:
Петър Ив.Петров:.....

Н-К ОТДЕЛ „АДМИНИСТРАТИВНО
ОБСЛУЖВАНЕ”
/Св.Христова/.....

ЮРИСКОНСУЛТ:
/Станислава Стаменова/.....

КОНТРОЛЕН ЛИСТ 298 ЗА ПРЕДВАРИТЕЛЕН ФИНАНСОВ КОНТРОЛ ПРЕДИ ПОЕМАНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ ОТ АПИ ПО ДОГОВОРИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Бяха проверени основно всички представени документи преди поемане на задължение и се установи следното:		
Обект/Проект/Дейност: <i>доставка на горива и въглища за отопление за нуждите на ОПГ - Търговище - Договор РД-37-3/26.10.18г.</i>		
Бюджетен параграф, към който следва да се отнесе задължението	10 - 20	
Обща стойност на задължението	8556.00 лв. с 20% ДДС	
Съответства ли задължението на бюджетния параграф?	<input checked="" type="checkbox"/> Да	<input type="checkbox"/> Не
2. Наличен ли е бюджетен кредит по съответния бюджетен параграф/под-параграф	<input checked="" type="checkbox"/> Да	<input type="checkbox"/> Не
3. Съответства ли задължението на критерия за приемливост, определен съгласно правилата, приложими за източника на финансиране?	<input checked="" type="checkbox"/> Да	<input type="checkbox"/> Не
4. Компетентни ли са лицата, които поемат задължението?	<input checked="" type="checkbox"/> Да	<input type="checkbox"/> Не
5. Извършени ли са проверки на документацията за възлагане на обществена поръчка по установения ред?	<input checked="" type="checkbox"/> Да	<input type="checkbox"/> Не
6. Спазени ли са процедурите за възлагане на обществена поръчка по установения ред?	<input checked="" type="checkbox"/> Да	<input type="checkbox"/> Не
7. Налично ли е съответствие с нормативните актове, вътрешните правила и други приложими правила, установяващи изисквания към поемане на задължението?	<input checked="" type="checkbox"/> Да	<input type="checkbox"/> Не
8. Съответстват ли изготвянето, съгласуването, одобряването и проверката на договора/ документа за поемане на задължението, с установения ред?	<input checked="" type="checkbox"/> Да	<input type="checkbox"/> Не
резултат на извършения предварителен финансов контрол считам:		
1. Може да бъде поето задължението на сумата		
Необходимо е да се представят следните документи (и от кого): <i>гг</i>		
Дата:		
2. Не може да бъде поето задължението на сумата, поради следните причини:		
Извършил проверката финансов контролор		
Име/Подпис/Дата <i>Мая Стойчева</i>		
<i>ММ</i> 26.10.18г.		

Забележка: