

**МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И
БЛАГОУСТРОЙСТВОТО**

**АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА“
ОБЛАСТНО ПЪТНО УПРАВЛЕНИЕ СИЛИСТРА**

ДО:

„НИК 1 СЕРВИЗ“ ЕООД,

ГР.СИЛИСТРА

УЛ. „ЯНКО ТОДОРОВ“ № 36, ЕТ.5, АП.14

АПИ - София	
ОБЛАСТНО ПЪТНО УПРАВЛЕНИЕ	
ул. "Тутракан" № 12	
Изх. № 813/13.08.2018г.	
Регистрационен индекс дата	
РР № 53-00-158/13.08.2018г.	

П О К А Н А

За участие в обществена поръчка на основание чл.191, ал.1, т.1 от Закона за обществените поръчки и във връзка със Заповед № РД-11-722/23.07.2018г. на Преседателя на УС на А „ПИ“ с предмет **„Абонаментно, сервизно и аварийно обслужване на асансьор, намиращ се в административната сграда на ОПУ-Силистра“.**

I. Предмет, описание и място на изпълнение поръчката: „Абонаментно, сервизно и аварийно обслужване на асансьор, намиращ се в административната сграда на ОПУ-Силистра“.

В предмета на поръчката не влиза стойността на вложените резервни части, която се заплаща от Възложителя отделно от месечната абонаментна цена, след неговото съгласие за извършване на ремонта и след представяне на надлежно изготвена фактура от Изпълнителя.

Място на изпълнение: ул. "Тутракан" № 12, гр.Силистра, Р България

II. Срок за изпълнение на поръчката:

Срокът за изпълнение на поръчката е 24 /двадесет и четири/ месеца от сключване на договора.

IV. Прогнозна стойност на поръчката:

Максималната стойност на поръчката е 1 200 /хиляда и двеста/ лева без вкл. ДДС.

V. Изисквания към изпълнителя:

1. Да е вписан в Регистъра на Държавна агенция за метрологичен и технически надзор за извършване на дейности по поддържане, ремонтване и преустройство на съоръжения с повишена опасност т.е. като лице което да може да извършва поддържане, ремонтване и преустройство на асансьори.

2. Да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата поне 1 /една/ услуга, с предмет и обем, идентична или сходна с предмета на поръчката. Под услуга/и със „сходен предмет и обем“ се разбира изпълнение на дейностите свързани със сервизно и аварийно поддържане на

VI. Техническа спецификация и изисквания за изпълнението.

Изпълнителят се задължава да осъществява услугата само чрез лице/а, които притежават необходимата квалификация.

Изпълнителят е длъжен да осигури 24 – часово непрекъснато аварийно обслужване на асансьора – да освобождава пътници при аварийно спиране на кабината, да оказва помощ при аварии и злополуки и да спира асансьора при технически неизправности по чл.10, ал. 1 от Наредбата за безопасна експлоатация

При констатирана повреда на асансьора, Възложителят, уведомява по факс, телефон или електронна поща Изпълнителя, като посочва кратко описание на проблема. Изпълнителят е длъжен да възстанови работата на асансьора в деня на получаване на заявката, като изключение от това задължение е аварийното обслужване на асансьора, което се извършва в срок до 1 /един/ час от получаването на сигнал за настъпване на събитие по чл.9, ал.1, т.5 от Наредбата за безопасната експлоатация и технически надзор на асансьори.

При необходимост от влагане на резервни части за отстраняване на повредата, Изпълнителят е длъжен да уведоми за това Възложителя в рамките на работния ден и след неговото съгласие извършва ремонта. Констатираните повреди се отстраняват от Изпълнителя в срок не по-дълъг от 5 /пет/ работни дни, като срокът започва да тече от деня, следващ деня на полученото съгласие от Възложителя.

Стойността на вложените резервни части се заплаща от Възложителя отделно от месечната абонаментна цена по реда на VIII от настоящите условия.

Изпълнителят осигурява гаранция от 12 /дванадесет/ месеца, за всеки извършен от него ремонт.

Изпълнителят трябва да води дневник, в който да отразява техническото състояние на асансьора и резултатите от извършените проверки, обслужвания и ремонти. Функционални проверки, техническо обслужване и планово-предупредителните ремонти се извършват по ред, определен в инструкцията на производителя. Ако в инструкцията не е определен срок за функционалните проверки, те да се извършват най-малко веднъж на 10 дни, а техническото обслужване веднъж месечно.

Изпълнителят следва да разполага с непрекъсната телефонна и интернет връзка, гарантираща аварийно обслужване.

VII. Изисквания към съдържанието на офертата :

Офертата се изготвя по приложения в документацията образец. Невъзможността участникът да предостави цялата изисквана информация или да представи оферта, неотговаряща на условията посочени от Възложителя в документацията за участие води до отстраняване му.

1. Списък на приложените документи ;
2. Представяне на участника – **Приложение № 1**;
3. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – **Приложение № 2**;
4. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 от ЗОП) - **Приложение № 3**;
5. Техническо предложение за изпълнение на поръчката по образец - **Приложение № 4**
6. Ценовото предложение за изпълнение на поръчката по образец- **Приложение № 5**
7. Доказателства за съответствие с изискванията на възложителя: Заверено копие на Удостоверение за вписване по чл.36, ал.6 от Закона за техническите изисквания към продуктите, издадено от Председателя на Държавна агенция за метрологичен и технически надзор или оповомощени от него длъжностни лица от Главна дирекция „Инспекция за държавен технически надзор“ и Списък на услугите сходни с предмета на поръчката.

VIII. Условия и начин на плащане:

изтичане на съответния календарен месец, до 10-то число на следващия месец / протокол за приемане и предаване на уговорения резултат и в срок до 15 работни дни, след представянето на данъчна фактура- оригинал издадена от Изпълнителя.

Заплащането на резервните части и материалите, се извършва отделно от стойността на услугата за абонаментно техническо поддържане, в срок до 15 работни дни след представена данъчна фактура- оригинал, ведно с двустранно подписан протокол за приемане на извършените ремонтни дейности. Реквизити на издадената фактура: описание на частите и материалите, които ще бъдат вложени с единична цена без ДДС;

IX. Изисквания при подаване на офертата

Офертата се представя на български език в запечатана, непрозрачна опакровка лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. Силистра, ул. „Тутракан” №12, като върху нея се посочва- наименованието на участника; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес и наименованието на поръчката. **Краиния срок за подаване на офертата** е до 17:00ч на 20.08.2018 г. След изтичане на срока за подаване, възложителят със заповед назначава комисия, която да разгледа и оцени постъпилата оферта. На основание чл.191, ал.2 от ЗОП, когато са получени оферти от лица, различни от посоченото в настоящата покана, техните оферти се разглеждат и класират, ако отговарят на обявените условия и съответстват на публикуваните технически спецификации.

XI.Отварянето на офертата е от 10:00 ч. на 21.08.2018г. в Административната сграда на ОПУ-Силистра, гр.Силистра, ул. „Тутракан” № 12, залата на 5-тия етаж. На публичното заседание може да присъстват представители на участниците, като комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. Комисията съставя протокол, който се предава на възложителя за утвърждаване.

XII. Критерий за възлагане на поръчката: „Най –ниска цена“ по чл. 70, ал, 2, т. 1 от ЗОП.

XIII. Срок на валидност на офертата.

Подаденото предложение следва да е със срок на валидност от 3 /три/ месеца от посочения в поканата краен срок за получаване на офертата.

XIV. Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка с определения Изпълнител в 30 дневен срок от дата на определянето му.

Договорът се сключва, съгласно приложения към настоящата покана **Образец № 6**

Приложения:

1. Представяне на участника – **Приложение № 1;**
2. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – **Приложение № 2;**
3. Декларация по по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 от ЗОП) - **Приложение № 3;**
4. Техническо предложение за изпълнение на поръчката по образец - **Приложение № 4**
5. Ценовото предложение за изпълнение на поръчката по образец- **Приложение № 5**
6. Договор – образец **Приложение № 6**

