

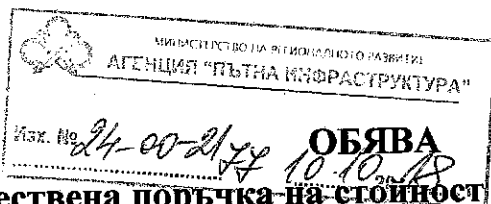


АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Лега" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>



за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [.....]

Възложител: Агенция „Пътна инфраструктура“

Поделение (когато е приложимо): [АПИ]

Партида в регистъра на обществените поръчки: [00044-]

Адрес: гр. София 1606, бул. „Македония“ № 3

Лице за контакт (може и повече от едно лице): Петя Парталова, инж. Димитър Калайджиев

Телефон: 02/9173382

E-mail: p.partalova@api.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: ☐ Да ☒ Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт

☐ Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: ☐ Да ☒ Не

Обект на поръчката:

☐ Строителство

☐ Доставка

☒ Услуги

Код по CPV номенклатура - основен код 71240000.

Описание: Архитектурни и инженерни услуги по изготвяне на планове и чертежи.

Предмет на поръчката: Изготвяне на проекти за изменение на кадастралните карти и кадастралните регистри в землищата на 32 населени места (гр. Видин, с. Новоселци, с. Слана бара, гр. Дунавци, с. Търняне, с. Синаговци, с. Жеглица, с. Ивановци, с. Срацимирово, гр. Грамада, с. Вълчек, с. Макреш, гр. Димово, с. Шипот, с. Костичовци, с. Бела, с. Дълго поле, с. Орешец, с. Скомля, с. Медовница, с. Ружинци, с. Плешивей, с. Черно поле, с. Гюргич, с. Белотинци, с. Смоляновци, с. Каменна Рикса, с. Клисурсица, с. Винище, с. Горна Вереница, с. Долна Вереница и с. Войници) на територията на общини Видин, Макреш, Димово и Ружинци, област Видин, Георги Дамяново и Монтана, област Монтана, включително и изработване на скици – проект за всички засегнати имоти“.

Кратко описание:

С Договори № РД-32-3/09.07.13 г. и № РД-32-4/10.07.2013 г. Агенция „Пътна инфраструктура“ е възложила на ДЗЗД „Виа План – Бурда“ и „Инжконсултпроект“ ООД изработването на технически проекти, вкл. парцеларни планове за обект: „Модернизация на път I-1 (Е-79) „Видин - Ботевград“, участъци: „Видин-Ружинци“ и

„Ружинци-Монтана“.

За да бъдат представени за разглеждане на заседание на Националния експертен съвет по устройство на територията и регионална политика към МРРБ, за проектите следва да бъде изпълнено изискването на Наредба № РД-02-20-5/15.12.2016г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри /обн. ДВ, бр. 4 от 13.01.2017 г., изм. и доп., бр. 25 от 20.03.2018 г., в сила от 20.03.2018 г. / посочено в чл. 65, ал. 2, а именно: „Подробен устройствен план се съгласува от службата по геодезия, картография и кадастр преди одобряването му. За съгласуването се представя проект за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри (КККР) в съответствие с предвижданите промени на граници по ПУП.“

Целта на поръчката е сключване на Договор с избрания изпълнител за изготвяне на проекти за изменение на кадастралните карти и кадастралните регистри в землищата на 32 населени места (гр. Видин, с. Новоселци, с. Слана бара, гр. Дунавци, с. Търняне, с. Синаговци, с. Жеглица, с. Ивановци, с. Срацимирово, гр. Грамада, с. Вълчек, с. Макреш, гр. Димово, с. Шипот, с. Костичовци, с. Бела, с. Дълго поле, с. Орешец, с. Скомля, с. Медовница, с. Ружинци, с. Плешивец, с. Черно поле, с. Гюргич, с. Белотинци, с. Смоляновци, с. Каменна Рикса, с. Клисурска, с. Винище, с. Горна Вереница, с. Долна Вереница и с. Войници) на територията на общини Видин, Макреш, Димово и Ружинци, област Видин, общини Георги Дамяново и Монтана, област Монтана, включително и изработване на скици – проект за всички засегнати имоти.

1.3.Предметът на обществената поръчка включва (описание на дейностите по поръчката):

- Изготвяне на проекти за изменение на кадастралните карти и кадастралните регистри /КККР/ с цел отразяване на проектното трасе на пътя;
- Изработване на скици-проект за всички засегнати от трасето на пътя имоти.
- Предаване в определения срок на проектите за изменение на КККР;
- Изработване на регистър с номерата на имотите по действаща КККР и номерата на проектните имоти, представляващи засегнатите части от трасето на пътя, съдържащи данни за имота (номер, площ, местонахождение), засягащата се площ, собственост и пълната информация за собствениците.

Срок за изпълнение на поръчката: 30 (тридесет) календарни дни;

Срокът за изпълнение на договора започва да тече от датата на влизане в сила на договора (датата на регистриране в деловодната система на Възложителя, която се поставя на всички екземпляри на договора) и предоставяне от страна на Възложителя на всички необходими изходни данни, необходими за изпълнението на поръчката/договора /актуални извадки от действащите КККР и проектния обхват на трасето на обекта/ с двустранно подписан приемно-предавателен протокол. Срокът е до датата на предаване на изработените проекти за изменение на КККР от страна на Изпълнителя, ведно с удостоверения за приемане на проектите за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри, издадени от СГКК-Видин и СГКК-Монтана. Срокът спира да тече в края на първия етап и продължава да тече от началото на следващия етап. В случай, че етапа (включително времето за допълване и/или корекции) бъде завършен преди определения за това срок, остатъкът се добавя към срока на следващия етап.

Изпълнението на поръчката/договора следва да се извърши в етапи, както следва:

а) Изработване на проекти за изменение на КККР (първи етап) – 28 /двадесет и осем/ календарни дни. Срокът на първи етап започва да тече от датата на влизане в сила на договора (датата на регистриране в деловодната система на Възложителя, която се поставя на всички екземпляри на договора) и предоставяне от страна на Възложителя на всички необходими изходни данни, необходими за изпълнението на поръчката/договора /актуални извадки от действащите КККР и проектния обхват на трасето на обекта/ чрез двустранно подписан приемно-предавателен протокол и завършва с предаване на проектите за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри на

Възложителя за издаване на удостоверения за приемането им от страна на СГКК-Видин и СГКК-Монтана.

б) Окончателно предаване (втори етап) - 2 /два/ дни. Срокът по този етап започва да тече от първия работен ден, следващ датата на получаване на удостоверение за приемане на проекта от страна на СГКК-Видин и/или СГКК-Монтана и продължава до предаване на коригиран проект за изменение на КККР. Предаването на проекта с отстранени забележки се извършва с придружително писмо и приемо - предавателен протокол.

При получаване на непълни по обем и съдържание проекти за изменение на КККР, Възложителят писмено уведомява Изпълнителя, като определя подходящ срок за предоставянето му. Времето от получаване на писменото уведомление на Възложителя за отстраняване на непълнотите, пропуските и/или грешките в изработените проекти за изменение на КККР до представянето на коригираните проекти се включва в срока на съответния етап от договора.

При изпълнението на поръчката следва да се спазват приложимите за предмета ѝ изисквания на следните технически спецификации:

1. Закон за кадастъра и имотния регистър;
2. Наредба № РД-02-20-5/15.12.2016 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри /обн. ДВ. бр.4 от 13.01.2017г., изм. и доп. ДВ, бр.25 от 20.03.2018г./;
3. Всички други нормативни документи, приложими за изпълнение на съответната дейност.

ВАЖНО! Посочените „Технически спецификации“, действащото законодателство и стандарти в областта на изпълнение на дейностите, предмет на поръчката, следва да се разбират като предварително обявени условия на поръчката по смисъла на чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП!

Място на извършване: област Видин и област Монтана

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 69 900.00 лв. (шестдесет и девет хиляди и деветстотин) лева без ДДС.

Обособени позиции (когато е приложимо): ☐ Да ☒ Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние: В обществената поръчка може да участва всеки, който отговаря на условията, посочени в Закона за обществените поръчки /ЗОП/, Правилника за прилагането на ЗОП /ППЗОП/ и посочените в настоящата обява и документите към нея изисквания на възложителя. Не се допуска пряко или косвено участие в настоящата обществена поръчка на дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и на свързаните с тях лица, включително и чрез

гражданско дружество/консорциум в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен при наличие на изключенията по смисъла на чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици /ЗИФОДРЮПДРКЛТДС/.

Участници, чието техническо предложение не отговаря на изискванията за изпълнение на поръчката на Възложителя се отстраняват от участие в поръчката, като съответно не подлежат на оценка и класиране. За участниците не следва да са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 ЗОП. Участник, за когото е налице основание по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

Участникът следва да е правоспособно лице по смисъла на чл 17, ал. 1 от Закона за кадастъра и имотния регистър /ЗКИР/ и да бъде вписано в регистъра по чл. 12, т. 8 от ЗКИР, а за чуждестранни лица да е вписан в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

Ако участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критерия за подбор се доказва от всяко от лицата, включени в него, което ще изпълнява съответната дейност съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в документа/договора за създаване на обединението.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, съответствието с критерия за подбор се доказва и от тях, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях следва да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

В тези случаи, изискването се доказва с представянето на:

Заверено от участника копие на валиден документ, удостоверяващ, че участникът е вписан в регистъра по чл. 12, т. 8 от ЗКИР. За чуждестранни лица – аналогичен документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени или еквивалент.

При сключване на договор за изпълнение на поръчката, Изпълнителят представя:
Актуални документи удостоверяващи съответствието с поставения критерий.

Икономическо и финансово състояние: Възложителят не поставя такива изисквания

Технически и професионални способности:

Изисква се участникът в процедурата, през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, да е изпълнил 1 (една) дейност с предмет и обем, идентични или сходни с този на поръчката.

УТОЧНЕНИЕ: При попълване на ЕЕДОП, участникът в процедурата трябва да има предвид, че:

**Забележка 1: Под „дейности сходни с тези на поръчката“ се приемат дейности по изработване на проект/и за изменение на КККР!*

**Забележка 2: За изпълнена ще се счита дейност, за която има документ, издаден от възложителя или от компетентен орган, или която е посочена в публичен регистър, в който е публикувана информация за нейното изпълнение, за което обстоятелство участникът следва да посочи в ЕЕДОП вида и датата на*

съответния документ и/или съответен линк в публичния регистър!

При сключване на договор за изпълнение на поръчката се доказва с представянето на:

Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

☐ Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

☐ Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

☐ Цена и качествени показатели

☐ Разходи и качествени показатели

☐ Ниво на разходите

☒ Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [24.10.2018 г.]

Час: (чч:мм) [17:30]

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 24.02.2019 г.]

Час: (чч:мм) [17:30]

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [25.10.2018 г. в 15:00 часа]

Място на отваряне на офертите: гр. София 1606, бул. „Македония“ № 3. При отварянето на офертите могат да присъстват представители на участниците.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от

европейските фондове и програми: ☐ Да ☒ Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо): Офертата се изготвя по приложените към обявата образци, публикувани на профила на купувача на възложителя на следния линк:

Офертата се подава на български език

На основание чл.67 ал.4 от ЗОП, в сила от 01.04.2018г., ЕЕДОП следва да се представя задължително в електронен вид.

Във връзка с гореизложеното предоставянето на електронен ЕЕДОП при участие в процедури за възлагане на обществени поръчки, провеждани от АПИ възможните начини са, както следва:

-ЕЕДОП да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Условие за ползването на този начин е форматът, в който се предоставя документът, да не позволява редактиране на неговото съдържание.

-Друга възможност за предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите.

В офертата следва да се представят следните документи:

1. Опис на документите, съдържащи се в офертата – по Образец № 1;
 2. Пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява участника в настоящата обществена поръчка /когато е приложимо/;
 3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор–Образец№2;
 4. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – Образец № 5;
 5. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП – Образец № 6;
 6. Техническо предложение по Образец № 3;
 7. Ценово предложение по Образец № 4;
 8. Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари - Образец № 7 ;
 9. Единен европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/ - Приложение №2. в който се попълва следната информация:
 - 9.1. Информация за валиден документ, удостоверяващ, че участникът е вписан в регистъра по чл. 12, т. 8 от ЗКИМ – попълва се в част IV, раздел А, т. 2;
 - 9.2. Информация за изпълнената услуга, което е идентично или сходно с предмета на поръчката - попълва се част IV, раздел В, т. 16;
 - 9.3. В ЕЕДОП в Част III, буква „Г“, участниците декларират:
 - Информация относно присъди за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213 а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 260 от НК.
 - Участникът регистриран ли е в юрисдикция с преференциален данъчен режим, като в случай, че е регистриран се посочва къде.
 - Участникът контролирано лице ли е от лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, като се посочват контролиращите лица и къде са регистрирани същите.
 - Участникът попада ли в изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС). В случай, че попада в някоя от приложимите хипотези на посочената разпоредба се посочва конкретната точка от чл. 4.
 - Участникът свързано лице ли е с друг участник в същата процедура.
- За целите на извършване на идентификацията и проверката на идентификацията на участниците, включително на действителния собственик на участник – юридическо лице (член на обединение-участник, който е юридическо лице), в офертата на участника следва да бъде представена информацията, както следва:

- при участници/членове на обединение – физически лица: документите и информацията по чл. 2, ал. 1 и ал. 3 от Правилника за прилагане на Закона за мерките срещу изпирането на пари (ППЗМИП) и по възможност информацията по чл. 2, ал. 4, т. 1 и т. 2 от ППЗМИП;

- при участници/членове на обединение – юридически лица: информацията и документите по чл. 3, ал. 2 и ал. 4 от ППЗМИП. Когато е посочен ЕИК, съгласно чл. 23, ал. 4 от Закона за Търговския регистър, и чрез публикуваните по партидата на съответното юридическо лице данни и документи може да бъде изведена необходимата информация за целите на идентификацията, не е необходимо представянето на документи по чл. 3, ал. 4 от ППЗМИП. В случай, че идентификацията на действителния собственик на юридическото лице не може да бъде извършена чрез вписаните в Търговския регистър данни и липса на възможност за представяне на документите по чл. 3, ал. 4 от ППЗМИП, то към офертата следва да бъде подадена Декларация по образец, съгласно чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (образец към обявата);

- Информация относно липса или наличие на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество (ЗПКОНПИ).

***Уточнение:** С представяне на оферта за участие в настоящата процедура се приема, че всеки участник е запознат с правомощията на възложителя по чл. 5, т. 3 и чл. 6, ал. 5 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС, във връзка с § 7, ал. 2 от Заключителните разпоредби на същия закон!

***Забележка:** Термините „дружество“, „контрол“, „действителен собственик“ и „юрисдикции с преференциален данъчен режим“ имат смисъла по §1 от Допълнителните разпоредби на ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС! Терминът „свързани лица“ има смисъла по § 1, т.13 и т.14 от Допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

Техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка:

Техническото предложение за изпълнение на обществената поръчка се изготвя по *Образец № 3* и към него се прилагат:

- 1) документ за упълномощаване когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника-оригинал или нотариално заверено копие;
- 2) друга информация по преценка на участника.

Информация за задълженията, свързани с данъци, осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд, се предоставя от Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“, Национална агенция по приходите към Министерство на финансите, Национален осигурителен институт, Министерство на труда и социалната политика.

Техническото предложение за изпълнение на обществената поръчка се представя в оригинал на хартиен носител, подписано и подпечатано от представляващия участника или упълномощено лице.

Участници, чиито Технически предложения за изпълнение на поръчката не отговарят на изискванията на Възложителя се отстраняват от участие в процедурата, като съответно не подлежат на класиране.

Указания за изготвяне на Ценовото предложение:

Ценовото предложение се изготвя по *Образец № 4* и съдържа предложението на участника относно Цената за изпълнение на договора, съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в него и в настоящата обява за обществената поръчка.

Предлаганата от участниците цена за изпълнение на договора, не може да надвишава прогнозната стойност на обществената поръчка, като противното е основание за отстраняване на участника от процедурата.

Цената за изпълнение на договора, предложена от участниците в процедурата, трябва да включва всички разходи, свързани с предмета на поръчката, включително, без

ограничения, разходите, подробно описани в настоящата обява информацията и документите приложени към нея.

Ценовото предложение се представя в оригинал на хартиен носител, подписано и подпечатано от представляващия участника или упълномощено лице.

Всички документи се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват: наименованието на участника, включително участниците в обединението /ако е приложимо/; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес; наименованието на поръчката.

10. Документите се представят лично от участника или от упълномощен от него представител, чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. София 1606, бул. „Македония“ № 3 – Агенция „Пътна инфраструктура“, деловодство.

11. Договорът с избрания изпълнител влиза в сила от датата на подписването му и е със срок за изпълнение на услугата: 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на подписване на договора.

Начин на плащане: Окончателно плащане – 100% от цената за изпълнение на договора в лв. без ДДС.

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) [10.10.2018.]

Възложител

Трите имена: инж. СВЕТОСЛАВ АПОСТОЛОВ ГЛОСОВ (Подпис)

Длъжност: ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ НА АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА“



3310