

ПРОТОКОЛ № 1

Днес 08.01.2019г., в 10.00 часа в заседателната зала на 3-ия етаж на ОПУ-Разград, гр. Разград, ул. „Дондуков” № 3, в изпълнение на Заповед № РД-11-3 от 08.01.2019г. на Директора на ОПУ- Разград, във връзка с Решение № 2 от 19.11.2018г. на Директора на ОПУ – Разград с което е открита процедура по реда на чл.18, ал.1, т.1 от ЗОП на обществена поръчка с предмет - „Избор на изпълнител за осъществяване на ремонт на МПС собственост на АПИ-ОПУ Разград “, се събра комисия, в състав:

Председател:

1. Диана Христова Йорданова – юрисконсулт на ОПУ-Разград

Членове:

2. Светлана Пенева Попова – и. д. началник отдел „ИРД” в ОПУ-Разград
3. Петя Кирилова Накова – началник отдел „АО” в ОПУ-Разград
4. Ивко Павлов Чернев – гл. експерт в ОПУ-Разград
5. Любомир Веселинов Бозаджиев – ст. специалист в ОПУ-Разград

Председателят на комисията на когото с протокол беше предаден списък с участниците, подали оферта за участие в процедурата, прочете имената на фирмите по реда на постъпването им в деловодството на ОПУ-Разград:

1. „София Франс Ауто – Русе“ ЕАД, с вх.№ 55-00-1/07.01.2019г., 17:07 часа

На основание чл.51, ал.8 от ППЗОП, членовете на комисията попълниха и подписаха декларации за липсата на обстоятелства по чл.103, ал 2 от ЗОП.

Преди отваряне на офертите, комисията се запозна обстойно с обявената от възложителя документация за участие в процедурата, както и с начина на оценяване на офертите на участниците - „Икономически най-изгодна оферта”.

На публичната част на заседанието на комисията не присъства представител на участника.

Комисията констатира, че офертата е представена в запечатан непрозрачен плик с ненарушена цялост съобразно изискванията на ЗОП и документацията на възложителя.

При отварянето на опаковката се констатира наличието на 1 бр. запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри” и документи с приложен опис, съгласно приложение №1 от одобрената от възложителя документация. В съответствие с разпоредбите на чл.55, ал.4 и ал.5 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха плика с надпис „Предлагани ценови параметри” и техническото предложение.

С оглед по - ефективната работа на комисията, председателят и членовете обсъдиха работна програма, съгласно която взеха решение заседанията на комисията да се провеждат в рамките на работното време на възложителя – 09:00 до 17:30 часа.

На основание чл. 54, ал.7 от ППЗОП комисията започна работата си по разглеждане документите по чл.39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с личното състояние и критериите за подбор, обявени от възложителя.

I. Комисията провери съответствието на представените документи с посочените в описа на участника и констатира, че всички описани документи са налице.

II. Комисията пристъпи към преценка налице ли е съответствие с изискванията към личното състояние, декларирано от участника в електронния ЕЕДОП. Направи се справка в търговския регистър за вписаните относно участника обстоятелства. След обстойно и подробно запознаване с представения от участника ЕЕДОП, комисията констатира следното:

1. ЕЕДОП е подписан от лицата по чл.54ал.2 и чл.55ал.3 от ЗОП с електронни подписи.
2. Приложените към офертата на участника техническо предложение и декларации са подписани от Станчо Василев Цонев с пълномощно от 19.12.2018г. на нотариус рег.№ 151 в район Р.С. София. Видно от пълномощното, същото е със срок до 31.12.2018г., а декларациите и техническото предложение са подписани след тази дата, от неупълномощено лице и нямат правна стойност.
3. Подадени са два броя декларации по ЗМИП, в съответствие с изискванията на Закона и одобрената от възложителя документация.

Комисията не констатира несъответствие с изискванията към личното състояние на участника.

III. Комисията пристъпи към преценка налице ли е съответствие с изискванията към критериите за подбор, декларирано от участника в електронния ЕЕДОП. След обстойно и подробно запознаване с представения от участника ЕЕДОП, комисията констатира следното:

1. Относно изискванията за годност/правоспособност/ за упражняване на професионална дейност възложителят е посочил в раздел III т.3.1. от документацията, че не поставя такива изисквания, но участникът е посочил в част IV раздел А на ЕЕДОП подраздел 3 и 4, че за услугата е необходимо специално разрешение, както и че е необходимо специално членство в определена организация, за да може участникът да изпълни услугата предмет на поръчката. При това не е посочил допълнителна информация, поради което комисията намира подадената информация за неточна.
2. Съгласно Раздел III т.3.3.1. от документацията участникът трябва да е изпълнил през последните три години поне една услуга еднаква или сходна с предмета на настоящата поръчка, като информацията за това следва да се попълни в част IV раздел В подраздел 3 „за поръчки за услуги” на ЕЕДОП. Комисията прецени, че е

налице липса на информация и следва да се даде възможност на участника да отстрани тази непълнота.

3. Съгласно Раздел III т.3.3.3. от документацията ръководителят сервизна дейност и сервизните работници трябва да притежават минимум опит в областта на авторемонтните дейности. Информацията за това следва да се попълни в част IV раздел В подраздел 4 на ЕЕДОП. Комисията прецени, че е налице липса на информация и следва да се даде възможност на участника да отстрани тази непълнота.

С оглед горните констатации и на основание чл.54ал.8 и 9 ППЗОП, комисията

РЕШИ:

Указва на участника в срок до 5 работни дни от получаването на настоящия протокол по негова преценка да представи нов ЕЕДОП, в който освен така попълнената в настоящия ЕЕДОП информация да бъдат попълнени допълнително данни, и/или да представи допълнителни писмени доказателства относно следните обстоятелства:

1. Доказателства, че техническото предложение и другите документи към офертата, подписани от Станчо Василев Цонев са подписани от упълномощено лице, или нови документи, подписани от друго упълномощено лице с нотариално заверено пълномощно, или подписани от представляващите дружеството по закон.
2. Участникът да уточни или измени информацията по част IV раздел А подраздел 3 и 4 на ЕЕДОП.
3. Да се попълни в част IV раздел В подраздел 3 на ЕЕДОП относно изпълнението на поне една услуга еднаква или сходна с предмета на настоящата поръчка съгласно изискванията на възложителя, или да се представи списък на така извършените услуги.
4. Да се попълни в част IV раздел В подраздел 4 на ЕЕДОП относно притежавания минимален опит на екипа и съответства ли той на изискванията на възложителя, или да се представи списък на персонала който ще изпълнява поръчката, който да съдържа тези данни.

Допълнително представената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за подаване на офертите.

Опаковката, в която участникът представя документите, следва до отговаря на изискванията на чл.47, ал.2 от ППЗОП и да е с надпис „Допълнителни документи”. След изтичане на срока, комисията ще пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи, относно съответствието на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

На основание чл.54, ал.8 от ППЗОП, членовете на комисията възлагат на председателя да публикува в профила на купувача настоящия протокол и в същия ден да го изпрати на участника в процедурата.

Комисията състави и подписа настоящия протокол на 09.01.2019 г.

Председател:.....

/Д. Йорданова/

Членове:

1.....

/С. Попова/

3.....

/ И. Чернев /

2.....

/ П. Накова/

4.....

/Л. Бозаджиев/