



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: 24-00-2689 / 12-12-18

Възложител: Агенция „Пътна инфраструктура“

Подделение (когато е приложимо): [АПИ]

Партида в регистъра на обществените поръчки: [00044]

Адрес: гр. София 1606, бул. „Македония“ № 3

Лице за контакт (може и повече от едно лице): Петя Парталова, Даниела Христова

Телефон: 02/9173382

E-mail: p.partalova@api.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: ☐ Да ☒ Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт

☐ Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: ☐ Да ☒ Не

Обект на поръчката:

☐ Строителство

☒ Доставка

☐ Услуги

Код по CPV номенклатура - основен код 18200000.

Описание: Връхни дрехи.

Предмет на поръчката: „Закупуване и брандиране на 670 броя термозащитни шуби в цвят ярък неон със светлоотразителни сигнални ленти за нуждите на Национално ТОЛ управление“.

Кратко описание:

Изпълнението на предмета на поръчката включва дейности по изработка и доставка на облекло, отговарящо на изискванията на Възложителя, подробно описани в Техническа спецификация - Приложение № 1, неразделна част от настоящата обява, а именно: 670 броя термозащитни шуби в цвят ярък неон със светлоотразителни сигнални ленти.

Пълното описание на изискванията към всеки един артикул е дадено в Техническата спецификация - Приложение № 1, неразделна част от настоящата обява.

Срок за изпълнение на поръчката:

Срокът за изпълнение на поръчката е една година, считано от датата на влизане в сила на договора /договорът влиза в сила от датата на регистриране в деловодната система на Възложителя/.

Срокът за доставка:

Срокът за доставка след получаване на писмена заявка от Възложителя е не повече от 10 (десет) работни дни, считано от деня, следващ деня на получаване на заявка от Възложителя, като изпълнението на доставката е в работен ден от 9.00 до 16.30 часа. В случай, че срокът изтича в неработен ден, то доставката се изпълнява в първия работен ден, следващ неработния.

Гаранционен срок:

Гаранционният срок на изделията при експлоатация е 24 месеца. Този срок започва да тече от датата на доставка и подписване на приемо-предавателен протокол.

Изпълнителят се задължава да отстранява за своя сметка недостатъците на изделията в гаранционния срок.

В гаранционния срок, изделия с недостатъци се заменят с изделия без недостатъци за сметка на Изпълнителя в срок до 10 (десет) работни дни от предявяването на рекламацията.

При изпълнението на поръчката следва да се спазват приложимите за предмета й изисквания на следните технически спецификации:

Приемането на доставените количества изделия се извършва по местата на изпълнение, посочени по-долу в настоящата обява. Доставките се придружават с гаранционни карти, декларация/сертификат от Изпълнителя за съответствие на изделията с изискванията на Възложителя, посочени в Приложение № 1, и копие от декларация от производителите или техни официални представители за вложените в партидата материали с подпис и печат от тях. Копието на декларацията за вложените в партидата материали трябва да е заверено от Изпълнителя и да се придружава с превод на български език. Гаранционните карти следва да са попълнени и подпечатани от изпълнителя и да съдържат следната информация:

- Име и адрес на доставчика;
- Вид на изделието и номер на договора за доставка;
- Гаранционен срок при експлоатация;
- Съществени характеристики;
- Предназначение;
- Знаци за третиране /разяснени/;
- Поддръжка и почистване;
- Условия за съхранение.

Приемат се изделия, които са без недостатъци и отговарят на изискванията на Възложителя. При установяване на недостатъци, друго качество и несъответствие, приемането на партидата се отказва.

Приемането на изделията се удостоверява с приемо-предавателен протокол., подписан в два екземпляра от представители на Възложителя и Изпълнителя.

По отношение на посочените в документите от настоящия раздел конкретни стандарти, спецификации, технически одобрения или други технически референции, Възложителят ще приеме за отговарящи на изискванията и техните еквиваленти.

Когато се касае за стандарт, спецификация, техническа оценка или техническо одобрение, ако участникът докаже в своята оферта с подходящи средства, включително чрез доказателствата по чл. 52 от ЗОП, че предлаганите решения удовлетворяват по еквивалентен начин изискванията, определени от техническите спецификации, неговата оферта няма да бъде предложена за отстраняване.

Когато се касае за български стандарт, въвеждащ европейски стандарт, европейска техническа оценка, обща техническа спецификация, международен стандарт или стандартизационен документ, установен от европейски орган по стандартизация, ако участникът докаже в своята оферта с подходящи средства, включително чрез доказателствата по чл. 52 от ЗОП, че тези стандартизационни документи се отнасят до

определените от Възложителя изисквания за работни характеристики и функционални изисквания, неговата оферта няма да бъде предложена за отстраняване.

ВАЖНО! Посочените „Технически спецификации“, действащото законодателство и стандарти в областта на изпълнение на дейностите, предмет на поръчката, следва да се разбират като предварително обявени условия на поръчката по смисъла на чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП!

Място на извършване: ЦА на АПИ – гр. София 1606, бул. „Македония“ № 3, гр. София, бул. „Цар Борис III“ № 215 и гр. София, бул. „Никола Петков“ № 86, след предварително подадена писмена заявка (чрез електронна поща или факс) от страна на Възложителя.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 69 950.00 лв. (шестдесет и девет хиляди деветстотин и петдесет) лева без ДДС.

Обособени позиции (когато е приложимо): ☐ Да ☒ Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние: В обществената поръчка може да участва всеки, който отговаря на условията, посочени в Закона за обществените поръчки /ЗОП/, Правилника за прилагането на ЗОП /ППЗОП/ и посочените в настоящата обява и документите към нея изисквания на възложителя. Не се допуска пряко или косвено участие в настоящата обществена поръчка на дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и на свързаните с тях лица, включително и чрез гражданско дружество/консорциум в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен при наличие на изключенията по смисъла на чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици /ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС/.

Участници, чието техническо предложение не отговаря на изискванията за изпълнение на поръчката на Възложителя се отстраняват от участие в поръчката, като съответно не подлежат на оценка и класиране. За участниците не следва да са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 ЗОП. Участник, за когото е налице основание по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

Възложителят не поставя такива изисквания.

Икономическо и финансово състояние:

Възложителят не поставя такива изисквания.

Технически и професионални способности:

1. Изисква се участникът в поръчката, през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката.

Под идентични или сходни дейности ще се счита дейности по изработване и/или доставка на униформено и/или работно облекло.

Под сходен обем ще се счита доставка на минимум 670 броя шуби.

Забележка: „Изпълнена“ е тази доставка, чието изпълнение е приключило към датата на подаване на офертата.

Информацията по т. 1. се посочва в част IV, раздел В, т. 16 на ЕЕДОП.

При подаване на оферта, информацията относно изискването се посочва от участника в ЕЕДОП, в съответствие с указанията за попълването му, посочени в настоящата обява.

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на поръчката.

В тези случаи, както и при сключване на договор за изпълнение на поръчката съответствието с изискването се доказва с представянето на:

Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга.

2. Изисква се участникът в процедурата да прилага система за управление на качеството, сертифицирана съгласно стандарт БДС EN ISO 9001:2015 (или еквивалентен сертификат, издаден от органи, установени в други държави) с обхват, включващ производство и/или продажба на униформено и/или работно облекло.

Забележка: При доказване на минималното изискване по т.2 е в сила разпоредбата на чл. 64, ал. 3, ал. 5, ал. 7 и ал. 8 от ЗОП!

Информацията по т. 2. се посочва в част IV, раздел Г на ЕЕДОП, ведно с обхвата на сертификата.

При подаване на оферта, информацията относно изискването се посочва от участника в ЕЕДОП, в съответствие с указанията за попълването му, посочени в настоящата обява.

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на поръчката.

В тези случаи, както и при сключване на договор за изпълнение на поръчката съответствието с изискването се доказва с представянето на:

Валидни сертификати, издадени от акредитирани лица, за контрол на качеството, удостоверяващи съответствието на стоките със съответния стандарт.

Участникът, определен за изпълнител, трябва да има валиден сертификат през целия срок на изпълнение на договора, а когато е приложимо да прилага еквивалентните мерки.

Ако участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критерия за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, съответствието с критерия за подбор се доказва и от тях, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от поръчката.

Когато участникът предвижда участие на трети лица, те трябва да отговарят на

съответните изисквания на критерия за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от поръчката.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

☐ Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

☐ Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

☐ Цена и качествени показатели

☐ Разходи и качествени показатели

☐ Ниво на разходите

☒ Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [19.12.2018 г.]

Час: (чч:мм) [17:30]

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 19.04.2019 г.]

Час: (чч:мм) [17:30]

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [20.12.2018г. в 15:00 часа]

Място на отваряне на офертите: гр. София 1606, бул. „Македония“ № 3. При отварянето на офертите могат да присъстват представители на участниците.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от

европейските фондове и програми: ☐ Да ☒ Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо): Офертата се изготвя по приложенияте към обявата образци, публикувани на профила на купувача на възложителя на следния линк: <http://www.api.bg/PROXY/index2.php?/public/index.jsp?proc=1192>

Офертата се подава на български език

На основание чл.67 ал.4 от ЗОП, в сила от 01.04.2018г., ЕЕДОП следва да се представя задължително в електронен вид.

Във връзка с гореизложеното предоставянето на електронен ЕЕДОП при участие в процедури за възлагане на обществени поръчки, провеждани от АПИ възможните

начини са, както следва:

-ЕЕДОП да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Условие за ползването на този начин е форматът, в който се предоставя документът, да не позволява редактиране на неговото съдържание.

-Друга възможност за предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите.

1.В офертата следва да се представят следните документи:

1.1. Опис на документите, съдържащи се в офертата – по Образец № 1;

1.2. Пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява участника в настоящата обществена поръчка /когато е приложимо/;

1.3. Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари – Образец №2;

1.4. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – Образец № 5;

1.5. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП – Образец № 6;

1.6. Техническо предложение по Образец № 3;

1.7. Ценово предложение по Образец № 4;

1.8. Единен европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/ - Приложение №3, в който се попълва следната информация:

1.8.1. В ЕЕДОП в Част III, буква „Г“, участниците декларират:

- Информация относно присъди за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213 а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 260 от НК.

- Участникът регистриран ли е в юрисдикция с преференциален данъчен режим, като в случай, че е регистриран се посочва къде.

- Информация относно нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда.

- Информация относно нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност.

- Участникът контролирано лице ли е от лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, като се посочват контролиращите лица и къде са регистрирани същите.

- Участникът попада ли в изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС). В случай, че попада в някоя от приложимите хипотези на посочената разпоредба се посочва конкретната точка от чл. 4.

- Участникът свързано лице ли е с друг участник в същата процедура.

За целите на извършване на идентификацията и проверката на идентификацията на участниците, включително на действителния собственик на участник – юридическо лице (член на обединение-участник, който е юридическо лице), в офертата на участника следва да бъде представена информацията, както следва:

- при участници/членове на обединение – физически лица: документите и информацията по чл. 2, ал. 1 и ал. 3 от Правилника за прилагане на Закона за мерките срещу изпирането на пари (ППЗМИП) и по възможност информацията по чл. 2, ал. 4, т. 1 и т. 2 от ППЗМИП;

- при участници/членове на обединение – юридически лица: информацията и документите по чл. 3, ал. 2 и ал. 4 от ППЗМИП. Когато е посочен ЕИК, съгласно чл. 23, ал. 4 от Закона за Търговския регистър, и чрез публикуваните по partidата на

съответното юридическо лице данни и документи може да бъде изведена необходимата информация за целите на идентификацията, не е необходимо представянето на документи по чл. 3, ал. 4 от ППЗМИП. В случай, че идентификацията на действителния собственик на юридическото лице не може да бъде извършена чрез вписаните в Търговския регистър данни и липса на възможност за представяне на документите по чл. 3, ал. 4 от ППЗМИП, то към офертата следва да бъде подадена Декларация по образец, съгласно чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (образец към обявата);

- Информация относно липса или наличие на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество (ЗПКОНПИ).

***Уточнение:** С представяне на оферта за участие в настоящата процедура се приема, че всеки участник е запознат с правомощията на възложителя по чл. 5, т. 3 и чл. 6, ал. 5 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС, във връзка с § 7, ал. 2 от Заключителните разпоредби на същия закон!

***Забележка:** Термините „дружество“, „контрол“, „действителен собственик“ и „юрисдикции с преференциален данъчен режим“ имат смисъла по §1 от Допълнителните разпоредби на ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС! Терминът „свързани лица“ има смисъла по § 1, т.13 и т.14 от Допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

2. Всички документи се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват: наименованието на участника, включително участниците в обединението /ако е приложимо/; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес; наименованието на поръчката.

3. Документите се представят лично от участника или от упълномощен от него представител, чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. София 1606, бул. „Македония“ № 3 – Агенция „Пътна инфраструктура“, деловодство.

4. Начин на плащане: Плащането на цената на договора се извършва в български лева по банкова сметка на Изпълнителя в 30-дневен срок, след извършена доставка, въз основа на следните документи:

- двустранно подписан приемо-предавателен протокол за приемане на доставката;
- оригинална фактура издадена от Изпълнителя и одобрена от Възложителя.

Не се предвиждат авансови плащания.

4.1. Ред за приемане на работата:

Възложителят изпраща заявки на Изпълнителя, в които следва да се отбележи вида и броя на артикулите, както и мястото на тяхната доставка.

Изпълнителят приема заявки за доставка на артикулите, предмет на настоящата процедура, от страна на Възложителя в писмен вид по електронен път на e-mail адрес и/или факс.

Предаването на стоките се удостоверява с приемо-предавателен протокол, подписан в 2 екземпляра от упълномощени от Възложителя и Изпълнителя лица.

Двустранно подписаният приемо-предавателен протокол не освобождава Изпълнителя от отговорност за качеството на доставената стока и съответствието ѝ по вид, количество и характеристики, съгласно техническата спецификация и заявката на Възложителя.

В случай, че при доставката бъдат констатирани липси, несъответствия или явни недостатъци, Изпълнителят се задължава да достави липсващите количества и да подмени дефектните в срок до 3 (три) работни дни, считано от датата на доставката.

5. Гаранция за обезпечаване изпълнението на Договора:

Преди сключване на договора за обществената поръчка, избраният изпълнител представя Гаранция за обезпечаване на изпълнението на договора в размер на 5% (пет на сто) от

Цената за изпълнение на договора в лв. без ДДС.

Гаранцията за обезпечаване на изпълнението на договора е със срок на валидност до изтичане на последния гаранционен срок на доставените изделия.

Гаранцията за обезпечаване на изпълнението на договора се представя в една от следните форми:

Парична сума в размер, равен на 5% (пет на сто) от Цената за изпълнение на договора в лв. без ДДС, преведена по сметката на Възложителя (администрацията на АПИ): (БНБ – централно управление, IBAN: BG03 BNBG 9661 3300 1659 03; BIC BNBG BGSD);

Безусловна и неотменима банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя (по образец на банката издател), покриваща размер от 5% (пет на сто) от Цената за изпълнение на договора в лв. без ДДС;

Застраховка в полза на Възложителя, която обезпечава задълженията на Изпълнителя за изпълнението на договора, с покритие в размер на 5% (пет на сто) от Цената за изпълнение на договора в лв. без ДДС (по образец на застрахователя). Застраховката, следва да покрива риска от неизпълнение на задълженията по Договора от страна на Изпълнителя. В тези случаи, дължимата по застраховката премия следва да бъде изцяло платена, като при подписването на договора участникът, избран за изпълнител, представя на Възложителя доказателства за това. Застрахователната полица следва да съдържа клауза, че ползващото се лице не е обвързано с Общите условия на застраховката.

Гаранцията за обезпечаване на изпълнението трябва да съдържа безусловно и неотменимо изявление на банката издател/застрахователя, че ще плати в срок до 5 (пет) работни дни на Възложителя, посочената и заявена от последния с писмено искане сума.

Възложителят има право да изиска удължаване на Гаранцията за обезпечаване на изпълнението на договора в случаите, предвидени в договора за възлагане на поръчката.

Условията и сроковете за задържане и освобождаване на Гаранцията за обезпечаване на изпълнението на договора се съдържат и в договора за обществената поръчка.

6. Техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка:

Техническото предложение за изпълнение на обществената поръчка се изготвя по *Образец № 3* и към него се прилагат:

- 1) документ за упълномощаване когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника-оригинал или нотариално заверено копие;
- 2) мостра на артикул съгласно Техническата спецификация – Приложение №1 към настоящата обява.
- 3) друга информация по преценка на участника.

Забележка: Мострата трябва да има трайно поставен етикет, обозначаващ следната информация: име на участника, състав на основния плат, размер, знаци за третиране и въздействие. Възложителят ще върне всички мостри в срок до 10 дни от сключването на договора с избрания Изпълнител или от прекратяването на процедурата. Възложителят задържа мострата на участника, с който е сключен договор за обществена поръчка, до изпълнение на договора.

Информация за задълженията, свързани с данъци, осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд, се предоставя от Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“, Национална агенция по приходите към Министерство на финансите, Национален осигурителен институт, Министерство на труда и социалната политика.

Техническото предложение за изпълнение на обществената поръчка се представя в оригинал на хартиен носител, подписано и подпечатано от представляващия участника или упълномощено лице.

Участници, чиито Технически предложения за изпълнение на поръчката не отговарят на изискванията на Възложителя се отстраняват от участие в процедурата, като съответно не подлежат на класиране.

7. Указания за изготвяне на Ценовото предложение:

Ценовото предложение се изготвя по *Образец № 4* и съдържа предложението на участника относно Цената за изпълнение на договора, съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в него и в настоящата обява за обществената поръчка.

Предлаганата от участниците цена за изпълнение на договора, не може да надвишава прогнозната стойност на обществената поръчка, като противното е основание за отстраняване на участника от процедурата.

Цената за изпълнение на договора, предложена от участниците в процедурата, трябва да включва всички разходи, свързани с предмета на поръчката, включително, без ограничения, разходите, подробно описани в настоящата обява информацията и документите приложени към нея.

Ценовото предложение се представя в оригинал на хартиен носител, подписано и подпечатано от представляващия участника или упълномощено лице.

8. Приложения:

- Приложение № 1 - Техническа спецификация;
- Приложение № 2 – Проект на договор;
- Приложение № 3 – ЕЕДОП;
- Приложение № 4 – Образци;

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) [12.12.2018.]

г. 2 3312

Възложител

Трите имена: **инж. СВЕТОСЛАВ АПОСТОЛОВ ГЛОСОВ** (Печат и печат)

Длъжност: **ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ НА АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА“**

