



АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА”
ОБЛАСТНО ПЪТНО УПРАВЛЕНИЕ – ГР. ПЛОВДИВ
гр. Пловдив, п.к. 4000, ул. „Христо Г. Данов” № 22, тел. 032/632197, факс:032266770

ПРОТОКОЛ № 1

За отваряне на офертите за участие в процедура по реда на чл. 18, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Извършване на ремонтни дейности на МТБ на обект: Районна складова база „Скобелева майка”, открита с Решение № 3 / 15.07.2019г., вписана под № 00044-2019-0055 в Регистъра на АОП.

Днес, 21.08.2019г. в 10:00 часа, в Административната сграда на Областно пътно управление – Пловдив, находяща се в гр. Пловдив, ул. „Христо Г. Данов” № 22, в изпълнение на Заповед № 66-Пд-1222 / 20.08.2019г. на Директора на ОПУ – Пловдив, във връзка със Заповед № Рд-11-510 / 23.04.2019г. на Председателя на УС на АПИ, гр. София, на основание чл. 7, ал. 1 от ЗОП, във връзка с чл. 97, ал. 1 от ППЗОП и Обявление за обществена поръчка за откриване и провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет и предвид посочената Заповед,

се събра Комисия в следния състав:

Председател: Теодора Сухорукова – началник отдел „АО” в ОПУ - Пловдив и правоспособен юрист;

и членове

1. инж. Десислав Кузев – началник отдел „ИРД” в ОПУ – Пловдив;
2. инж. Донка Нейкова – гл. експерт в отдел „ИРД” в ОПУ – Пловдив;
3. инж. Христо Тунчев – гл. експерт в отдел „ИРД” в ОПУ – Пловдив;
4. Зоя Немска – ст. специалист в отдел „ИРД” в ОПУ – Пловдив;

Председателят получи от деловодителя на ОПУ – Пловдив входящ регистър на постъпилите оферти в ОПУ – Пловдив, за което се изготви Приемо – предавателен протокол № 66-Пд-1223 / 21.08.2019г. Председателят на комисията прочете имената на участниците в процедурата, по реда на тяхното постъпване, а именно:

1. „Мик Билд Русе” ЕООД – с вх. № 55-00-18 / 19.08.2019г., 10:38 ч.;
2. „Алемикс Груп” ЕООД - с вх. № 55-00-19 / 19.08.2019г., 11:36 ч.;

Комисията констатира, че не са постъпили оферти след крайния срок, определен от Възложителя.

След извършена проверка се установи, че на заседанието на комисията не присъстват представители на участниците и заинтересовани лица.

Комисията започна своята работа с прочитане на заповедта на директора за определяне на състава на комисията за извършване на подбор на кандидатите и участниците, разглеждане, оценка и класиране офертите. След прочитане на списъка на постъпилите оферти членовете на комисията попълниха и подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП. Преди отваряне на офертите комисията се запозна обстойно с утвърдената от Възложителя документация за участие в процедурата, както й с начина на оценяване на офертите на участниците.

Председателят на комисията обяви, че при отваряне на офертите на участниците ще бъде извършена проверка дали опаковката включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Най-малко трима от членовете на комисията подписват Техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Комисията пристъпи към отваряне на офертите по реда на тяхното постъпване:

1. Отваряне на офертата на „Мик Билд Русе“ ЕООД, гр. Русе:

Документацията е представена в запечатана непрозрачна опаковка с ненарушена цялост.

При отваряне на опаковката намерихме 1 бр. запечатан плик с надпис: „Предлагани ценови параметри“, документи опаковани в 1 бр. папка, съдържаща документи по приложен опис, които бяха оповестени на присъстващите лица и ЕЕДОП, в електронен вид, представен на оптичен носител – CD.

Членовете на комисията и присъстващият представител подписаха плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ и техническото предложение на участника.

Комисията констатира, че документите съответстват на представения от участника опис.

2. Отваряне на офертата на „Алемикс Груп“ ЕООД, гр. Асеновград;

Документацията е представена в запечатана непрозрачна опаковка с ненарушена цялост.

При отваряне на опаковката намерихме 1 бр. запечатан плик с надпис: „Предлагани ценови параметри“, документи опаковани в 1 бр. папка, съдържаща документи по приложен опис, които бяха оповестени на присъстващите лица и ЕЕДОП, в електронен вид, представен на оптичен носител – CD.

Членовете на комисията и присъстващият представител подписаха плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ и техническото предложение на участника.

Комисията констатира, че документите съответстват на представения от участника опис.

На основание чл. 54, ал. 6 от ППЗОП публичната част на заседанието приключи.

Комисията продължи своята работа в закрито заседание. Председателят запозна членовете на комисията с правилата на работа, съхранение и ползване на документацията по процедурата. Обсъдени бяха въпроси от техническо естество по проверка на офертите и беше взето решение заседанията на комисията да се провеждат в работно време от 09:30 часа до 17 часа.

Комисията на основание чл. 54, ал. 7 ППЗОП, продължи своята работа на закрито заседание с разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя.

1. За „Мик Билд Русе“ ЕООД, гр. Русе;

Комисията установи, че участникът е представил електронен ЕЕДОП на оптичен носител. Същият е цифрово подписан от представляващото дружеството лице.

- 1.1. Във връзка с декларираните в раздел Б, част IV от ЕЕДОП „Икономическо и финансово състояние” и на основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП, участникът следва да представи заверено копие на декларираната застрахователна полица;
- 1.2. Във връзка с декларираните в раздел Б, част IV от ЕЕДОП „Икономическо и финансово състояние” и на основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП, участникът следва да представи документи за доказване на икономическо и финансово състояние, чрез представяне на годишен финансов отчет или негови съставни части за последните три приключили финансови години или справка за общия оборот и за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката за последните три приключили финансови години. Когато по основателна причина кандидат или участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който Възложителят приеме за подходящ, на основание чл. 62, ал. 1 от ЗОП.
- 1.3. Във връзка с декларираното в част IV, раздел „В” в ЕЕДОП, т. 1а) и на основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП, във връзка с чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП участникът следва да представи списък на изпълнените дейности, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, **заедно с документи, които доказват извършените дейности, свързани със строителни и монтажни работи.**
- 1.4. Във връзка с декларираното в част IV, раздел „В” в ЕЕДОП, т. 2 и на основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП, участникът следва да представи доказателства за всяко едно от декларираните лица, доказващи тяхната професионална компетентност и професионален опит, съгласно чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП.
- 1.5. Във връзка с декларираното в част IV, раздел „Г” в ЕЕДОП и на основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП участникът следва да представи заверено копие „Вярно с оригинала” на деклариания Сертификат за управление на качеството, съгласно стандарт БДС EN ISO 9001:2008, или еквивалентен и Сертификат за внедрена система за опазване на околната среда ISO 14001:2004, или еквивалентен.

2. За „Алемикс Груп” ЕООД, гр. Асеновград:

Комисията установи, че участникът е представил електронен ЕЕДОП на оптичен носител. Същият не е представен в PDF-формат, поради което за комисията не съществува обективна възможност за отваряне и визуализация на приложения ЕЕДОП.

В тази връзка, участникът следва да представи повторно ЕЕДОП на оптичен носител в PDF-формат.

Изискваните документи следва да бъдат представени до 5 /пет/ работни дни, след получаване на настоящия протокол.

След разглеждане на всички представени оферти, комисията приключи своята работа на този етап от процедурата. Комисията проведе 2 закрити заседания.

Настоящият протокол бе изготвен на 03.09.2019г. и следва да бъде изпратен на всеки един от участниците, както ѝ да бъде качен в Профила на купувача на Възложителя.

Председател: Теодора Сухорукова – н-к отдел „АО“

Чл. 2 от 33лв

Членове:

1. инж. Десислав Кузев – н-к отдел „ИРД“

Чл. 2 от 33лв

2. инж. Донка Нейкова – гл. експерт в отдел „ИИ“

лв

3. инж. Христо Тунчев – гл. експерт в отдел „И“

Чл. 2 от 33лв

4. Зоя Немска – ст. специалист в отдел „ИРД“...

Чл. 2 от 33лв