



**МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО
РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО
АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА“**

ПРОТОКОЛ 1

за отваряне на офертите по реда на чл. 54 от ППЗОП в открита процедура във връзка с възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на компютърни системи, преносими компютри и UPS устройства за нуждите на НТУ (Национално Тол Управление)“**

На 22.10.2019 г. в 14:00 часа в зала 702, VII етаж в административната сграда на Агенция „Пътна инфраструктура“ (АПИ), в изпълнение на Заповед № РД-11-1297 от 22.10.2019 г. на Георги Терзийски – Председател на Управителния съвет на Агенция „Пътна инфраструктура“ и във връзка с Решение № 125 от 12.09.2019 г. на Председателя на Управителния съвет на Агенция „Пътна инфраструктура“ за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка с горесцитирания предмет, се събра комисия в състав:

1. Александър Герасимов – юрисконсулт, НТУ – ПРЕДСЕДАТЕЛ;
2. Георги Балабанов – външен експерт към НТУ – ЧЛЕН;
3. Вили Кепов – системен администратор II степен, НТУ – ЧЛЕН.

Резервни членове:

1. Паула Барух – главен юрисконсулт, НТУ;
2. Драган Христов – експерт анализатор III степен, НТУ.

Получените оферти са предадени на председателя на комисията с протокол, съгласно чл. 48, ал. 6 от ППЗОП.

Преди отваряне на офертите, комисията се запозна обстойно с утвърдената от Възложителя документация за обществената поръчка, както и с начина на оценяване на офертите на участниците. Съгласно документацията, обществената поръчка се възлага въз основа на „икономически най-изгодната оферта“. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „най-ниска цена“ по чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

В срока, определен за получаване на оферти в обявлението, 21.10.2019 г., 17:30 часа в деловодството на АПИ са депозираны 2 (две) оферти, а именно:

№ по ред	Дата/вх.№/ час	Наименование на участника
1.	55-00-800 от 21.10.2019 г., 15:26 часа	“Контракс” АД тел/факс: +359 2 960 97 77 e-mail: sales@kontrax.bg
2.	55-00-801 от 21.10.2019 г., 16:28 часа	“ЖАР” ЕООД тел/факс: 02 822 10 00 e-mail: office@jarcomputers.com

Не са постъпили оферти за участие в настоящата процедура след крайния срок.

Председателят на комисията запозна присъстващите със заповедта на Възложителя за назначаване на комисия.

След като получи списъка с участниците и представените оферти, всички членове на комисията подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП, неразделна част от настоящия протокол.

При отваряне на офертите в 14:00 часа на 22.10.2019 г., присъства представител на участника - „Контракс“ АД, видно от приложения Присъствен лист (Приложение № 1 към настоящия протокол). Комисията извърши проверка на пълномощното и личните документи, представени от присъстващия представител.

В изпълнение на чл. 54, ал. 3 и ал. 4 от ППЗОП, комисията пристъпи към отваряне на офертите по реда на тяхното постъпване, оповести съдържащите се документи в опаковките, представени от участниците и провери за отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, след което трима от членовете на комисията подписаха плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ и техническото предложение на участниците.

В изпълнение на разпоредбата на чл. 54, ал. 5 от ППЗОП, комисията предложи на присъстващия представител на участниците в процедурата да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ на всеки от останалите участници, чиито опаковки се отвориха. Представителят на участника се възползва от предоставената му възможност да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ на всеки от останалите участници, чиито опаковки се отвориха.

След извършване на горепосочените действия и на основание чл. 54, ал. 6 от ППЗОП в 14:30 приключи публичната част от заседанието на комисията.

Комисията взе решение пликовете на участниците с надпис „Предлагани ценови параметри“ да бъдат съхранявани в каса, а всички други документи съгласно Заповедта за назначаване на комисията по процедурата в стая № 812 в административната сграда на Възложителя.

Комисията продължи своята работа в закрито заседание, на което председателят запозна членовете на комисията с правилата на работа, съхранение и ползване на документацията по процедурата.

На основание чл. 54, ал. 7 от ППЗОП беше взето Решение комисията да разгледа на закрити заседания документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията на възложителя за лично състояние и критерии за подбор.

След извършената проверка на документите, съдържащи се в представените опаковки от участниците, комисията направи следните констатации, относно съответствието на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП с изискванията на възложителя за лично състояние и критерии за подбор, а именно:

I. За участника „КОНТРАКС“ АД, комисията констатира следното:

Представеният еЕЕДОП е попълнен съгласно Приложение № 3 – „Указания за попълване ЕЕДОП“ и в съответствие с Раздел III „Указания за подготовка на офертата“, точка 1.11. от документация за обществена поръчка в открита процедура по Закона за обществените поръчки с предмет: *„Доставка на компютърни системи, преносими компютри и UPS устройства за нуждите на НТУ (Национално тол управление)“*.

II. За участника „ЖАР“ ЕООД, комисията констатира следното:

В Раздел III „Указания за подготовка на офертата“, точка 1.11. от документацията за обществена поръчка в открита процедура по Закона за обществените поръчки с предмет: *„Доставка на компютърни системи, преносими компютри и UPS устройства за нуждите на НТУ (Национално топл. управление)“* е посочено, че при подготовка на офертите, участниците са длъжни да спазват изискванията на Възложителя. Представеният ЕЕДОП не отговаря на изискванията на Възложителя, а именно използването на представените образци в документацията, което е задължително за всички участници.

Предвид изложеното е необходимо да бъде представен нов ЕЕДОП, който да отговаря на Образец 1, приложен в документацията по настоящата обществена поръчка.

На основание разпоредбата на чл. 54, ал. 8 от ППЗОП, комисията изпраща настоящия протокол на всеки един от участниците в процедурата, публикува го в „Профила на купувача“ и определя срок от 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаване на настоящия Протокол за представяне на документи за отстраняване на посочените по – горе липси и несъответствия, в случай че са констатирани такива.

В указания срок допълнителните документи следва да бъдат вхoдирани в деловодството на АПИ, адресирани до председателя на комисията. Място на представяне: Деловодство на Агенция „Пътна инфраструктура“, София 1606, бул. „Македония“ № 3, V – ти етаж.

Документите се представят в запечатан непрозрачен плик, върху който се посочва пълното наименование на настоящата процедура, обособена позиция, за която участникът участва, както и наименование, адрес, телефон и факс на участника, който представя изискваните от комисията допълнителни документи.

Настоящият протокол е подписан от членовете на комисията на 30.10.2019 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: 1. *УН.Т.1*
от Рег. ЕС
2016/679

/Александър Герасимов/

ЧЛЕНОВЕ: *УН.Т.1 от*

Рег. ЕС

2. *2016/679*

/Георги Бала

3. *УН.Т.1 от*

Рег. ЕС

/Вили Кепов/ *2016/679*