

ДОГОВОР
№ РД-3713/18.12.2019г.

Днес 18.12. 2019 г. в гр. Ловеч между:

1. **АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА” (АПИ) - ОБЛАСТНО ПЪТНО УПРАВЛЕНИЕ - Ловеч**, със седалище и адрес на управление – гр. Ловеч, ул. "Васил Йонков" №5, ЕИК/БУЛСТАТ 0006950890133, представлявано от инж. Георги Иванов Грозданов - Директор, наричано по долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна и
2. **ЕТ „МОНИ-8 МЕТОДИ ГЕОРГИЕВ”**, със седалище и адрес на управление: гр. Самоков, ул. «Освобождение» № 8, ЕИК/БУЛСТАТ: 130700899, представлявано от Методи Манолов Георгиев - Управител, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, на основание разпоредбите на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите, Закона за обществените поръчки и Заповед №РД-11-934/01.08.2019г. от Председателя на УС на АПИ – гр. София, въз основа на Решение № РД-11-104...27.11. 2019 г. на Директора на ОПУ – Ловеч, за избор на **Изпълнител** от проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Ремонт на сграда на РПС Луковит към ОПУ Ловеч”** се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши при условията на настоящия договор за **„Ремонт на сграда на РПС Луковит към ОПУ Ловеч”, находяща се в гр. Луковит, на територията на ОПУ – Ловеч** по видове, количества и цени в съответствие с ценовото предложение, което е неразделна част от настоящия договор.
2. Изпълнението на ремонтните работи обхваща количествата и видовете работи, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Ценовото предложение, които са неразделна част от договора.
3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще извърши СМР, подробно описани по вид, количество, качество и единични стойности в количествено - стойностната сметка от офертата, пълното описание на обекта, представляващи неразделна част от договора.

II. ЦЕНИ И НАЧИНИ НА ПЛАЩАНЕ

1. Общата стойност на Договора е в размер на 22 439.25 лв. (словом: двадесет и две хиляди четиристотин тридесет и девет лева и 25 ст.) без ДДС или 26 927.10 лв. (словом: двадесет и шест хиляди деветстотин двадесет и седем лева и 10 ст.) лева с ДДС.
Стойността е формирана на база на количествата СМР за изпълнение на договора и единичните цени (включващи разходи за труд, механизация, материали, допълнителни разходи, печалба и всички други разходи, необходими за изпълнение) на отделните видове работи в представеното Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Обобщената количествено-стойностната сметка и Ценовото предложение (Приложения № 4.1 и 4) са неразделна част от настоящия договор.
2. Отчитането и разплащането ще се извършва на база на двустранно подписан протокол за установяване на действително извършените и приети строително-монтажни работи.
3. Определянето на окончателната стойност на изпълнените СМР се извършва по договорените единични цени в Ценовото предложение на изпълнителя и действително изпълнени и приети количества, с количествено-стойностни сметки подписани от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и лицето упражняващо инвеститорски контрол от страна на АПИ-ОПУ-Ловеч, но не може да надвиши стойността посочена в т. II.1 на настоящия договор.
4. Единичните цени по ценовото предложение не могат да се променят.

5. Разплащането на приетите работи се извършва по банков път по сметка посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Сумата се изплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в 30-дневен срок от датата, на която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получи данъчната фактура, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. При липса на осигурено финансиране от Възложителя, срока за извършване на плащането се увеличава пропорционално на времето за финансиране.

6. Банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е:

IBAN: BG09 UNCR 7000 1522 4730 11

BIC: UNCR BGSF

Титуляр: ЕТ „МОНИ-8 МЕТОДИ ГЕОРГИЕВ”

III. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

1. Стартиране на дейностите започва с подписване на договора.
2. Срокът за изпълнение на договора е 27 (словом: двадесет и седем) календарни дни от датата на подписване на същия.
3. Приемането на изпълнените СМР ще се извършва с подписване на констативен протокол от упълномощени представители на двете страни.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право по всяко време да проверява изпълнението на СМР в количествено и качествено изражение.
2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да осигури достъп до строителния обект и необходимите условия на работа.
3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да осигури цялостен технически контрол при изпълнение на видовете СМР от Договора.
4. Възложителят се задължава да заплати договорената цена при условията и в сроковете на настоящия договор.
5. Да осигури свой оторизиран представител за приемане на изпълнените СМР след предварително писмено уведомление от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
6. Да приеме за експлоатация обекта след окончателно завършване на СМР.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи стойността на договора в размера и по начин, определени в настоящия договор, при условие че е изпълнил добросъвестно всички условия в него.
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да организира и извърши възложените СМР в срок и с качество в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, офертата му и при спазване на нормативните и договорно установените технически параметри и стандарти.
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осъществява контрол върху лицата, чрез които извършва възложената му по настоящия договор работа, като уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при възникване на инцидент, трудова злополука или рискова ситуация, в т.ч. риск от забава или неизпълнение на договора.
4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички технически, технологични и противопожарни правила и правилата за безопасност и охрана на труда при извършване на договорените работи.
5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава :
 - 5.1. Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.
 - 5.2. В случай че Изпълнителят е посочил в офертата си ползване на подизпълнител се задължава в срок от три дни от сключване на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител да представи копие от договора или допълнителното споразумение на възложителя, заедно с

доказателства, че са изпълнени условията на чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ И УСЛОВИЯ

1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстранява за своя сметка недостатъците и появилите се в следствие дефекти и да осъществи гаранционно поддържане в рамките на предложените гаранционни срокове от 5(пет) години, определени съгласно чл. 20, ал. 4, т. 4 от Наредба № 2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Р. България и минималните гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти.

2. Гаранционните срокове започват да текат от деня на подписване на Протокол за приемане и предаване на изпълнените работи по договора.

3. За появилите се в гаранционните срокове дефекти **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В срок до 3 (три) дни след уведомяването, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съгласувано с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, е длъжен да започне работа за отстраняване на дефекти в минималния технологично необходим срок.

4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поддържа валидна застраховка „Професионална отговорност” по чл. 171 от ЗУТ за целия срок на договор и до приемането на изпълнените СМР.

5. При подписване на този Договор, като гаранция за точното изпълнение на задълженията по него, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е представил на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документ, удостоверяващ, че е предоставена Гаранция за изпълнение на Договора.

6. Гаранцията за изпълнение на Договора е в размер на **1 122.59 лв.** /словом: хиляда сто двадесет и два лева и 59 ст./ лева с ДДС, представляващи 5 % от Цената за изпълнение на Договора.

7. Разходите по обслужването на Гаранцията за изпълнение на Договора се поемат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

8. При липса на възражения по изпълнението на договора и гаранционни дефекти **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да възстанови на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, по сметка, посочена от него, 50% от сумата на гаранцията в срок до 30 (тридесет) дни след подписване на Протокол за приемане и предаване на изпълнените работи, а останалите 50% в срок до 30 (тридесет) дни след изтичане на последния гаранционен срок за изпълнените работи на обекта.

9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви върху сумите по Гаранцията за изпълнение на Договора.

10. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои изцяло или част от Гаранцията за изпълнение на Договора при неточно изпълнение на задължения по Договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, вкл. при възникване на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за плащане на неустойки, както и при прекратяване на Договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, поради виновно неизпълнение на задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора.

11. В случай, че Банката, издала Гаранцията за изпълнение на Договора, е обявена в несъстоятелност, или изпадне в неплатежоспособност/свръхзадължияност, или ѝ се отнеме лиценза, или откаже да заплати предявената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума в 3-дневен срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се задължава да предостави, в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова институция, съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12. В случай на спиране на срока на договора при условията на т. 3, когато предоставената гаранция е банкова, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да я удължи пред съответната банка с толкова дни, за колкото е спрял срока на договора. Срокът на гаранцията се удължава и в случаите, в които предоставената гаранция е парична -



ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ я задържа по силата на настоящия договор за толкова дни, за колкото е спрян срока на договора, без да дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** никакви обезщетения за това.

VII. САНКЦИИ

1. При забава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,2% за всеки просрочен ден, но не повече от 5 % от цялата сума по настоящия договор.

2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на неустойка в размер до 20 % от стойността на поръчката, когато изработеното е обременено с недостатъци, отразени в двустранно подписан протокол.

3. Когато размерът на причинените вреди и пропуснати ползи е по-голям от размера на неустойките, се дължи разликата до по-голямата сума.

4. Неустойките, санкциите, вредите и пропуснатите ползи по този Договор се събират по реда на действащото законодателство.

VIII. КОНТРОЛ И ПРИЕМАНЕ НА СМР

1. Приемането на СМР се извършва с подписване на констативен протокол между Изпълнителя и представители на Възложителя.

2. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от поръчката, или работата му е с недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже нейното приемане и заплащане на част или цялото възнаграждение, докато изпълнителят не отстрани констатираните нередности.

3. (1) В случаи по т. 2, когато отклоненията от поръчката или недостатъците на работата са съществени, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** разполага с едно от следните права по избор:

- а.) да определи подходящ срок, в който **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да поправи работата си;
- б.) да поиска намаление на възнаграждението, съразмерно с намаления обем и качество на изработеното.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА:

1. Настоящият договор се прекратява:

- а). с изработване и предаване на изработеното;
- б). по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
- в). при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа, установена от страните по договора;
- г). с едностранно изявление на изправната страна за развалянето му при пълно неизпълнение, а също и при частично, лошо или забавено изпълнение от другата страна, съгласно условията на чл. 87 – чл. 88 от ЗЗД.

д). възложителят има право да прекрати без предизвестие договора при разпоредбата на чл. 73 от ППЗОП.

е). когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл да предвиди и предотврати или да предизвика, с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;

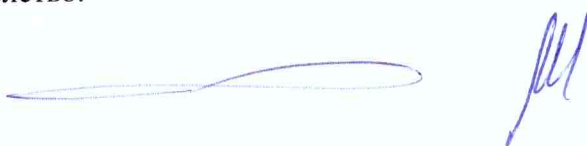
2. При разваляне на договора изправната страна е длъжна да отправи 7 – дневно писмено предизвестие до другата страна и има право на претенции за неустойка по условията на настоящия договор.

X. ДРУГИ УСЛОВИЯ

1. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор.

2. Този договор не може да бъде изменян и допълван, освен при условията предвидени в чл. 116 от ЗОП.

3. За неуредените въпроси в настоящият договор или възникнали спорове се прилага действащото българско законодателство.



XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Неразделна част от настоящият договор са следните приложения:

1.1. Техническа спецификация.

1.2. Техническо предложение на участника, ведно с приложимите към него документи.

1.3. Ценово предложение и Количествено-стойностна сметка на участника.

1.4. Споразумение по ЗБУТ.

1.5. Гаранция за изпълнение на договора.

1.6. Копие от застрахователна полица.

1.7. Актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

2. Настоящият договор се състави и подписа в 4 /четири/ еднообразни екземпляра - един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и три за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3. Банкови сметки и адреси за делови контакти:

НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Име	АПИ - Областно пътно управление – Ловеч
Адрес	гр. Ловеч, ул. "Васил Йонков" №5
Телефон; факс	068 600 405; 068 600 408
ЕИК/БУЛСТАТ	0006950890133
Обслужваща банка	ОББ АД клон гр. Ловеч

НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Име	ЕТ „МОНИ-8 МЕТОДИ ГЕОРГИЕВ“
Адрес	гр. Самоков, ул. «Освобождение» № 8
Телефон; факс	0894020250
ЕИК/БУЛСТАТ	130700899
Обслужваща банка	«УниКредит Булбанк»
BIC	UNCR BGSF
IBAN сметка	BG09 UNCR 7000 1522 4730 11
ИН по ДДС	BG 130700899

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

инж. ГЕОРГИ ГРОЗДАНОВ
ДИРЕКТОР ОПУ ЛОВЕЧ



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Методи Манолов Георгиев
Управител ЕТ „МОНИ-8 МЕТОДИ
ГЕОРГИЕВ“



Съгласували:

.....
за главен счетоводител
Валентина Желязкова
Началник отдел „АО“

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

СПОРАЗУМЕНИЕ

Днес,2019 г., в гр. Ловеч, Агенция „Пътна инфраструктура“ Областно пътно управление - Ловеч, представлявано от инж. Георги Грозданов – Директор, с адрес: гр. Ловеч, ул. „Васил Йонков“ №5, ЕИК по БУЛСТАТ: 000695089 0133, наричан ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна и ЕТ „МОНИ-8 МЕТОДИ ГЕОРГИЕВ“, със седалище и адрес на управление: гр. Самоков, ул. «Освобождение» № 8, ЕИК по БУЛСТАТ: 130700899, представлявано от Методи Манолов Георгиев – Управител, наричан ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна, на основание чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ) и във връзка със сключения между страните договор с предмет:

„Ремонт на сградата на РПС Луковит към ОПУ - Ловеч“,

се споразумява за следното:

Страните се задължават да осигурят безопасни и здравословни условия на труд и противопожарна безопасност на работниците и служителите, взаимно да се информират за рисковете при работа и да координират дейностите си за предпазване на работниците и служителите от тези рискове, като спазват действащите в страната изисквания и норми по ПО и БЗ при работа. При промяна на условията на труд ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се информират взаимно и при необходимост вземат мерки за отстраняване на опасните рискови фактори. Информирание между двете страни за възможните опасности, както и координиране на действията им за осигуряване на ППО и безопасни условия на труд на работещите ще се извършва съгласно ЗЗБУТ и изградените вътрешни правила на дейността “Безопасност и здраве при работа” на договарящите се страни, като се има предвид следното:

С подписване на това споразумение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира, че:

- е осигурил работещите по договора със служба по трудова медицина;
- извършил е оценка на риска по Наредба №5/1999г. на работещите във фирма ЕТ „МОНИ-8 МЕТОДИ ГЕОРГИЕВ“, с необходимите мерки за минимизиране на същия;
- проведено е обучение на основание изготвената оценка на риска на работещите по договора;
- ще се спазва нормативната база за товароподемност с обозначен надпис върху машината за това;
- обслужващият персонал е преминал профилактични прегледи, съгласно оценката на риска на фирмата и има издадени заключения за годност за извършване на съответната дейност (няма противопоказания за условията на труд) от СТМ обслужваща фирмата;
- е разработил и утвърдил необходимите правила по чл. 277 от КТ, технически инструкции за безопасна работа, правила за долекарска помощ;
- във фирмата има установен със заповед ред за провеждане на определени видове инструктажи и списък на лицата, които ги провеждат, съгласно Наредба № РД-07-2/2009 г.;
- разполага с необходимите колективни средства за защита, съгласно Наредба № 3/2010 г. за временна сигнализация на ремонтните дейности и лични предпазни средства за индивидуална защита, на основание оценка на риска по Наредба №5/1999г. и списък на основание Наредба № 3/2001 г. за ЛПС;
- ще осъществява контрол върху изправността на ръчните инструменти;
- при наднормен шум на оценените по Наредба № 5/1999 г. машини и съоръжения ще осигурява необходимите антифони по предназначение, както и техническа поддръжка на машините;
- при наднормени вибрации ще осигурява необходимите антивибрационни ЛПС в зависимост от вида на вибрациите;
- ще осигурява противопожарния ред на дейностите по договора;
- ще контролира спазването на правилата за ЗБУТ с газови бутилки;
- при кофражни, арматурни и бетонови дейности ще се предвиждат защитни ограждения;
- монтажът на стоманобетонните елементи и главни греди на височина ще се изпълняват след изготвена и одобрена инструкция за безопасна работа и задължително използване на ЛПС (каска, предпазни колани);
- ще упражнява ежедневен контрол върху техническото състояние на транспортните средства;
- ще следи за изправността на светлинната и звукова сигнализация на машините и автомобилите на обекта;
- ще проведе начален инструктаж, както и последващите такива на своите работници и ще документира същите;
- ще осигурява физиологичен режим на труд и почивка съгласно чл.12 от ЗЗБУТ и Наредба № 15/31.05.1999 г. за условията, реда и изискванията за разработване и въвеждане на физиологичен режим на труд и почивка по време на работа, съгласувана със СТМ, като осигурява топли помещения за почивка, ободряващи напитки, минерална вода;

- ще осигурява на работещите по договора, мерки за облекчаване на скелетно-мускулния апарат при ръчна работа с тежести, съгласно Наредба № 16/1999 г.;
- на основание разпоредбите на Наредбата за задължително застраховане на работниците и служителите за риска "трудова злополука", ще застрахова всички работещи;
- на основание чл.20, ал.1 и 2 от ЗЗБУТ и разпоредбите на Наредба №2/22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строително-монтажни работи, е осигурил първа долекарска помощ от обучени лица от СТМ, определени със заповед от работодателя;
- при дейности на височина и предпазване от падане ще осигурява колективни и лични предпазни средства, както и необходимото обучение за работа на височина;
- при изграждане на скеле за работа на височина ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ протокол за съответствието му с нормативните документи.
- ще осигури оборудвани аптечки, съгласно изискванията на правилата за оказване на първа долекарска помощ в случай на увреждане на здравето при работа.
- при промяна условията на труд ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се информират взаимно и при необходимост вземат мерки за отстраняване на опасните рискови фактори.

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. Възложителят или упълномощеното от него лице изготвя настоящото споразумение с необходимите мерки за обезопасяване на производствения процес.
2. Преди започване на работа по договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, чрез упълномощено за целта длъжностно лице по БЗР, провежда начален инструктаж на ръководните органи за изпълнение на строително-монтажните работи на обекта, на основа оценката на риска и одобрена програма за начален инструктаж на фирмата.
3. Възложителят не се освобождава от отговорност по отношение осигуряване на ЗБУТ, ако няма писмена договореност, с мерки за минимизиране на опасностите по време на трудовия процес за цялото времетраене на договора.
4. При констатиране на нарушения, свързани с живота и здравето на работещите, има право да спре изпълнението на работата за деня.

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да проведе начален инструктаж, както и последващите на своите работещи, наетите от него ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ, да документира същите.
2. След проведения начален инструктаж ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ оформя списъците с участниците, съдържащи реквизитите по Наредба № РД-07-2/2009 г. за периодично обучение и списъка ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и се счита за неразделна част от водената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Книга за съответен инструктаж.
3. Изработва технически инструкции за безопасна работа за необходимите машини, съоръжения и автомобили и осъществява контрол по изпълнение на създадената организация.
4. При възникване на извънредни обстоятелства – пожари, злополуки, наводнения, производствени аварии, земетресения и др., ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да вземе незабавни адекватни мерки за предотвратяване или намаляване на вредните последици от тях, като:
 - осигури организация за действие по ликвидиране на опасностите, оказване на първа помощ, формиране на противопожарна охрана и създаване на условия за евакуация на работещите, както и установяване на контакти със службите за гражданска защита, противопожарна охрана и спешна медицинска помощ (чл.20, ал.1, т.1 от ЗЗБУТ);
 - да определи работниците, които ще изпълняват мерките за ликвидиране на опасностите, оказване на първа помощ, борба с пожарите и евакуация на работещите, като броят и предоставеното им за целта оборудване съответстват на специфичните рискове (чл. 20, ал. 1, т. 2 от ЗЗБУТ);
 - при вероятност от сериозна и непосредствена опасност за живота на работещите, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предприема превантивни мерки, състоящи се в информиране на работещите в най-кратък срок, преустановяване на трудовия процес и евакуация на безопасно място до отстраняване на опасността (чл. 22, ал. 1, от ЗЗБУТ);
 - информира/координатора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на етап изпълнение на строителния процес и съвместно с него започва разследване за установяване причините за инцидента.

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА РАБОТНИЦИТЕ И СЛУЖИТЕЛИТЕ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ЗБУТ НА ОБЕКТИТЕ

Всеки работещ е длъжен да се грижи за здравето и безопасността си, както и за здравето и безопасността и на другите лица, пряко заети от неговата дейност, в съответствие с квалификацията му и дадените от работодателя на фирмата инструкции /технически, длъжностни, до лекарска помощ/ (чл.34, ал.1, т.1 от ЗЗБУТ).

Работещите в съответствие със своята квалификация и дадените им инструкции са длъжни:

- да използват правилно машините, апаратите, инструментите, опасните вещества и материали, транспортните средства и другото налично и необходимо работно оборудване (чл.34, ал.1, т.1 от ЗЗБУТ);
- да използват правилно и по предназначение дадените им лични предпазни средства, а след употреба да ги връщат на съответното място, определено от работодателя за съхранение (чл.31, ал.1, т.2 от ЗЗБУТ);
- да използват правилно и по предназначение, да не отстраняват, прекъсват, изключват или променят самоволно средствата за колективна защита или предпазни устройства, с които са оборудвани машините, апаратите, инструментите (чл.34, ал.1, т.3 от ЗЗБУТ);
- да информират незабавно работодателя или съответните длъжностни лица за всяка възникнала обстановка при работата, която може да представлява непосредствена опасност за тяхното здраве и за всички неизправности в средствата за колективна защита (чл.34, ал.1, т.4 от ЗЗБУТ);
- да съдействат на работодателя, на съответните длъжностни лица и/или на представителите на работещите по безопасност и здраве при работа при изпълнение на мероприятията за осигуряване на ЗЗБУТ, както и на предписанията, дадени от контролните органи (чл.34, ал.1, т.5 от ЗЗБУТ).

НОРМАТИВНА БАЗА

1. Кодекс на труда (КТ);
2. Закон за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ);
3. Закон за пътищата;
4. Закон за държавния служител;
5. Наредба № 2/2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи (СМР) - ДВ Бр.37/2004, изм. ДВ бр.102/2006 г.;
6. Наредба № 7/1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при използване на работното оборудване - ДВ бр.88/1999 г. последно изменение ДВ бр.40/2008г.;
7. Наредба № 3/1998 (за функциите и задачите на длъжностните лица и на специализираните служби в предприятията за организиране и изпълнение на дейностите, свързани със защитата и профилактиката на професионалните рискове - ДВ бр.91/1998 г. изм. ДВ бр. 102/2009г.;
8. Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд - ДВ бл. 102/2009г.;
9. Наредба № 3 от 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място -ДВ. бр.46/2001г. изм. ДВ бр.40/2008г.;
10. Наредба № 16-116/2008 г. за техническа експлоатация на енергообзавеждането - ДВ бр.26/2008 г.;
11. Правилник за безопасност и здраве при работа по електрообзавеждането с напрежение до 1000 V- ДВ бр.21/2005 г., изм. ДВ бр.17/2011 г., № 49/2013 г. и № 73/2013 г.;
12. Правилник за безопасност при работа с неелектрически уредби на електрически топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения ДВ бр. 32/2004г.;
13. Наредба № 5 от 11.05.1999 г. за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска - ДВ бр.47/1999 г.;
14. Наредба № 12 от 27.12.2004 г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с автомобили - ДВ бр.6 /2005г.;
15. Наредба № 12 от 30.12.2005 г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на товарно-разтоварни работи- ДВ бр.11/2006 г.;
16. Наредба № 6 от 15.08.2005 г. за минималните изисквания за осигуряване на здравето и безопасността на работещите при рискове, свързани с експозиция на шум - ДВ бр.70/2005г.;
17. Наредба № 16 от 31.05.1999 г. за физиологични норми и правила за ръчна работа с тежести- ДВ бр.54/1999 г., изм. ДВ бр. 70/2005 г.;
18. Наредба № 13-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
19. Наредба № 13-2377 от 15.09.2011 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите, обн. ДВ, бр.81 от 18.10.2011 г., изм. и доп. ДВ, бр.30/2013 г. и № 75/2013 г.;
20. Наредба № 15 от 31.05.1999 г. за условията, реда и изискванията за разработване и въвеждане на физиологични режими на труд и почивка по време на работа;
21. Наредбата за задължителното застраховане на работниците и служителите за риска „трудова злополука” - ДВ бр. 15/2006 г., последно изм.ДВ бр.5/2010 г.;
22. Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа об., ДВ, бр. 3 от 13.01.2009г.;
23. Наредба за съществени изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти (приета с ПМС № 325 от 06.12.2006 г.);
24. Наредба № 1 от 16.04.2007 г. за обследване на аварии в строителството, изм. ДВ бр.36/2007г.;
25. Наредба № 3 от 9.11.1994 г. за контрол и приемане на бетонни и стоманобетонни конструкции, доп. ДВ

бр.53/1999 г.;

26. Наредба № 3 от 18.09.2007г. за техническите правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажните работи, изм. ДВ бр.78/2007 г.;

27. Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, изм. ДВ бр.29/2006 г.;

28. Правилник за структурата, дейността и организацията на работа на АПИ;

29. Наредба № 3 от 16.08.2010 г. за временната организация и безопасността на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, об. ДВ, бр. 74 от 21.09.2010 г.

Настоящото споразумение се изготвя в 4 /четири/ еднообразни екземпляра един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Копие от същото се предоставя от Изпълнителя и на останалите работодатели, имащи отношение към СМР на строителния обект.

Копие се предоставя за съхранение на отговорното длъжностно лице по БЗР за ОПУ Ловеч.

Възложител:

.....
инж. Георги Грозданов
Директор ОПУ-Ловеч



Изпълнител:

.....
Методи Георгиев – Управител
на ЕТ „МОНИ-8 МЕТОДИ
ГЕОРГИЕВ”



РЕМОНТ НА СГРАДАТА НА РПС ЛУКОВИТ КЪМ ОПУ ЛОВЕЧ

ОБОБЩЕНА КОЛИЧЕСТВЕНА - СТОЙНОСТНА СМЕТКА

№	Видове работа	Мярка	Количество	ед. цена (лв.)	стойност (лв.)
1	Грундиране на стари стени с латексов грунд	м ²	14.8	1.20	17.76
2	Боядисване с латекс двукратно при ремонти	м ²	14.8	4.37	64.68
3	Демонтаж теракот	м ²	14.8	2.10	31.08
4	Разваляне на стенна облицовка от керамични плочки на лепило	м ²	69.5	2.10	145.95
5	Облицоване с керамични плочки с лепило по стени	м ²	73.5	34.70	2550.45
6	Направа теракот	м ²	16.4	34.70	569.08
7	Демонтаж врати 70/200	бр.	4	8.00	32.00
8	Доставка и монтаж PVC врата 70/200	бр.	2	345.00	690.00
9	Доставка и монтаж алуминиева врата 275/250, отваряема част 160/200	бр.	1	3150.00	3150.00
10	Вароциментна изравнителна мазилка с дебелина до 10 мм с готова смес	м ³	10	9.43	94.30
11	Демонтаж прозорец 80/80	бр.	1	4.45	4.45
12	Доставка и монтаж PVC прозорец 80/80	бр.	1	82.00	82.00
13	Демонтиране на поцинковани тръби в сграда	м ³	16	1.00	16.00
14	Вътрешна водопроводна инсталация от полипропиленови тръби за студена вода Ф50.	м ³	24	23.70	568.80
15	Вътрешна водопроводна инсталация от полипропиленови тръби за студена вода Ф50.	м ³	6	23.70	142.20
16	Демонтаж мивка	бр.	2	2.50	5.00
17	Доставка и монтаж тоалетна мивка	бр.	2	59.70	119.40
18	Демонтаж писоар	бр.	2	2.50	5.00
19	Демонтаж тоалетно седало с казанче	бр.	3	2.50	7.50
20	Доставка и монтаж тоалетно седало с казанче	бр.	3	169.00	507.00
21	Доставка и монтаж бойлер	бр.	1	285.00	285.00
22	Доставка и монтаж смесителна батерия	бр.	2	56.70	113.40
23	Доставка и монтаж подов сифон чугунен Ф50	бр.	2	13.80	27.60
24	Грундиране на стоманени повърхности с грунд	м ²	75	2.76	207.00
25	Блажна боя по стоманени повърхности, ограда	м ²	75	4.22	316.50

№	Видове работа	Мярка	Количество	ед. цена (лв.)	стойност (лв.)
26	Демонтаж радиатори	бр.	2	4.45	8.90
27	Циклене и лакиране паркет	м ²	18	14.90	268.20
28	Ремонт покрив	м ²	189	65.00	12285.00
29	Натоварване и разтоварване боклуци и отпадъци и превоз с камион до 5 км	м ³	5	25.00	125.00
				сума:	22439.25
				20% ДДС:	4487.85
				всичко с ДДС:	26927.10

Показатели при ценообразуването:


Часова ставка 3.80 лв./час

Допълнителни разходи върху труд 90 %

Допълнителни разходи върху механизация 25 %

Доставно-складови разходи 8 %

Печалба 8%

Дата	31.10.2019 г.
Име и фамилия	Методи Георгиев
Подпис на лицето (и печат)	
(законен представител на участника или от надлежно упълномощено лице)	