



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. "Леге" 4
e-mail: aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [24-00-442/24-02-2020г.]

Възложител: Агенция „Пътна инфраструктура“
Поделение (когато е приложимо): [АПИ]
Партида в регистъра на обществените поръчки: [00044]
Адрес: гр. София 1606, бул. „Македония“ № 3
Лице за контакт (може и повече от едно лице):
Телефон: 02/917 82 19
E-mail: p.partalova@api.bg, d.kalaydzhiiev@api.bg, y.mihailova@api.bg
Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: ☐ Да ☒ Не
Допълнителна информация може да бъде получена от:
☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт
☐ Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)
Приемане на документи и оферти по електронен път: ☐ Да ☒ Не

Обект на поръчката:

- ☐ Строителство
☐ Доставки
☒ Услуги

Код по CPV номенклатура - основен код 71356200

Предмет на поръчката: „Техническо сътрудничество при осъществяване на процедура по принудително отчуждаване за теренното обезпечаване на обект:

АМ „Хемус“, Етап 2, участъци:

- от км 137+800 от идейния проект на НКСИП $\equiv$ 139+340 по технически проект от 2018 г. (края на пътен възел при пресичане с път II-35) до км 166+144 от идейния проект на НКСИП (след пресичането с път III-301),
- от км 166+144 от идейния проект на НКСИП (след пресичането с път III-301) до км 189+344 от идейния проект на НКСИП (след пресичането с път III-303)
- от км 189+344 от идейния проект на НКСИП (след пресичането с път III-303) до км 222+000 от идейния проект на НКСИП (след пресичането с път I-5).

Кратко описание:

Цялостното изграждане на АМ „Хемус“ е изключителен правителствен приоритет към настоящия момент. Реализацията е финансово обезпечена. С Решение № 250 на Министерски съвет от 25 април 2013 г., автомагистрала „Хемус“, е обявена за обект с национално значение и за национален обект, на основание § 5, т. 62 от Допълнителните разпоредби на Закона за устройство на територията /ЗУТ/ и § 1 от Допълнителните разпоредби на Закона за държавната собственост /ЗДС/.

Своевременното процедиране на проектите за ПУП - парцеларни планове и приключване на отчуждителната процедура за автомагистрала „Хемус“ е предпоставка за провеждане на обществената поръчка.

Предметът на настоящата обществена поръчка включва изпълнението на следните дейности включени в два етапа:

I-ви етап включва:

1. Окомплектоване на наличните проекти за ПУП-ПП с актове за категоризиране и удостоверения за поливност;
2. Осигуряване съгласуването на парцеларните планове със заинтересовани централни, териториални администрации и експлоатационни дружества по реда на Закона за устройство на територията /ЗУТ/;
3. Обявяване на ПУП-ПП по реда на ЗУТ;
4. Подготовка на предложения до Комисията за земеделските земи /КЗЗ/ към Министерство на земеделието, храните и горите за утвърждаване на трасета и площадки в земеделски земи, за изграждане на обекта. Осигуряване на решения;
5. Проверка на изработените проекти за изменение на кадастралните карти и кадастралните регистри /КККР/, преди представянето им в съответните СГКК;
6. Набавяне на удостоверения за приемане на проектите за изменение на КККР в съответствие с Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри /посл. изм., ДВ, бр.8/25.01.2019 г./ от съответните Служби по геодезия, картография и кадастър;
7. Цялостна подготовка на проектите за представянето им на НЕСУТРП към МРРБ за разглеждане и приемане;
8. Осигуряване на влязла в сила заповед на МРРБ за одобряване на ПУП-ПП.

II-ри етап включва:

1. Провеждане на процедура по реда на ЗДС за безвъзмездно прехвърляне на засегнатите от обекта имоти и части от имоти - общинска собственост, включително и вписване на договора, сключен между АПИ и съответната община;
2. Провеждане на процедура по реда на Закона за горите за промяна предназначението на засегнати поземлени имоти в горски територии;
3. Осигуряване на влезли в сила актове за учреден сервитут и право на строеж по реда на Закона за горите върху имоти в горски територии - при необходимост;
4. Осигуряване на влезли в сила административни актове за учредяване на сервитут/право на преминаване по реда на Закона за устройство на територията върху имоти в земеделски територии - при необходимост;
5. Осигуряване на скици и удостоверения за характеристики за поземлени имоти в земеделски фонд;
6. Осигуряване на скици и данъчни оценки на имоти в урбанизирани територии;
7. Осигуряване на скици за имоти в горски територии, извадки от ЛУП, таксационни характеристики, удостоверения за идентичност на отдели и подотдели и други документи, необходими за провеждане на процедури по закона за горите;
8. Подготовка на цялата кореспонденция за осигуряване на документи за собственост за всички засегнати имоти;
9. Подготовка на кореспонденция, с цел осигуряване удостоверения за наследници;
10. Подготовка на кореспонденция с цел осигуряване удостоверения за адресни регистрация (постоянен/настоящ адрес) за всички собственици на засегнати имоти;
11. Създаване на регистър на собствениците на засегнати имоти и попълването му с данни за адресна регистрация, ЕГН, в това число и на наследниците;
12. Поддържане на актуален регистър на собствениците на засегнатите имоти, с оглед нанасяне на нови данни от допълнително получени удостоверения за наследници и адресна регистрация;
13. Предаване на всички осигурени данни и документи, необходими на оценителя за

изработването на оценителските доклади, определящи равностойното парично обезщетение за засегнатите имоти, съгласно ЗДС;

14. Подготовка и комплектоване на искането до МФ и МРРБ за постановяване на отчуждителен акт-Решение на Министерски съвет /РМС/;

15. Изготвяне на индивидуални уведомителни писма и обратни разписки към тях до всеки един собственик на засегнат имот, в тридневен срок от постъпване на Решенето на Министерски съвет в деловодната система на Възложителя;

16. Отразяване на изходящите номера на уведомителните писма и на обратните разписки в регистъра на засегнатите собственици;

17. Цялостна обработка на получените данни от уведомленията, изпратени с обратни разписки чрез „Български пощи“ ЕАД;

18. Създаване на регистри за лицата с липсващ адрес и за лицата - неоткрити на настоящ и/или постоянен адрес;

19. Подготовка на всички съобщения до Държавен вестник за безадресно уведомяване на неоткритите лица;

20. Комплектоване на цялата документация след уведомяване на засегнатите лица, включително и изготвяне на таблица, доказваща придобиването на собствеността върху всеки един засегнат имот. Представяне на тази документация по опис в АПИ чрез Приемо-предавателен протокол.

Изисквания към изпълнението:

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

При изпълнение на настоящата обществената поръчка следва да се спазват приложимите за предмета на изисквания на следните технически спецификации:

1. Закон за устройство на територията;
2. Закон за опазване на земеделските земи;
3. Закон за собствеността и ползването на земеделските земи;
4. Закон за държавната собственост;
5. Наредба № РД-02-20-5/15.12.2016 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри на МРРБ;
6. Всички други нормативни актове, приложими за изпълнение на съответната дейност.

Когато се касае за стандарт, спецификация, техническа оценка или техническо одобрение, ако участникът докаже в своята оферта с подходящи средства, включително чрез доказателствата по чл. 52 от ЗОП, че предлаганите решения удовлетворяват по еквивалентен начин изискванията, определени от техническите спецификации, неговата оферта няма да бъде предложена за отстраняване.

Когато се касае за български стандарт, въвеждащ европейски стандарт, европейска техническа оценка, обща техническа спецификация, международен стандарт или стандартизационен документ, установен от европейски орган по стандартизация, ако участникът докаже в своята оферта с подходящи средства, включително чрез доказателствата по чл. 52 от ЗОП, че тези стандартизационни документи се отнасят до определените от Възложителя изисквания за работни характеристики и функционални изисквания, неговата оферта няма да бъде предложена за отстраняване.

****ВАЖНО! Посочените в настоящия раздел „Технически спецификации“, действащото законодателство и стандарти, следва да се разбират като предварително обявени условия за изпълнение на поръчката по смисъла на чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП!***

Място на извършване: област Ловеч, област Велико Търново и област Плевен.

Срок на договора: Договорът влиза в сила от датата на регистриране в деловодната система на Възложителя, която се поставя на всички екземпляри на договора. Срокът за изпълнение на поръчката/договора е **240 календарни дни** и започва да тече от датата на предоставяне от страна на Възложителя на всички изходни данни, необходими за изпълнението на поръчката /наличните проекти на ПУП-ПП/ по дейности, с двустранно подписан приемно-предавателен протокол. Срокът на договора е до датата на получаване на окомплектована документация по уведомяване на всички засегнати лица, която се предава по опис от Изпълнителя на Възложителя чрез Приемно-предавателен протокол.

Срокът за изпълнение на договора е разделен на два етапа, както следва:

етап I – срокът за този етап е не повече от 120 календарни дни и започва да тече от датата на предоставяне от страна на Възложителя на всички изходни данни, необходими за изпълнението на поръчката /наличните проекти на ПУП-ПП/ по дейности, с двустранно подписан приемно-предавателен протокол.

етап II – срокът за този етап е не повече от 120 календарни дни и започва да тече от получаване на влязла в сила заповед на МРРБ за одобряване на съответния ПУП – парцеларен план.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): Прогнозната стойност на настоящата обществена поръчка е в размер на **е 66 000** (шестдесет и шест хиляди) лева без ДДС.

****Забележка:** Ценовите предложения на участниците не могат да надвишават прогнозната стойност на обществената поръчка, определена от Възложителя, като противното е основание за отстраняване на съответния участник от процедурата!*

Изпълнението на обществената поръчка се финансира от бюджета на Агенция „Пътна инфраструктура“.

Обособени позиции (когато е приложимо): ☐ Да ☒ Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование:

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): ☐

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние: В обществената поръчка може да участва всеки, който отговаря на условията, посочени в Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагането на ЗОП (ППЗОП) и посочените в настоящата обява и документите към нея изисквания на Възложителя.

Възложителят отстранява от участие участник:

- за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и условията по чл. 107 от ЗОП;
- който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си след отправяне на покана от страна на Възложителя или представи оферта с по-кратък срок на валидност от определения в обявата за обществената поръчка;
- чието Техническо и/или Ценово предложение за изпълнение на поръчката не отговаря на изискванията на Възложителя;
- чието Ценово предложение надвишава прогнозната стойност, определена от

Възложителя за настоящата обществена поръчка.

Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

Участникът следва да е правоспособно лице по смисъла на чл. 17, ал. 1 от Закона за кадастъра и имотния регистър /ЗКИР/ и да бъде вписано в регистъра по чл. 12, т. 8 от ЗКИР, а за чуждестранни лица да е вписан в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

Ако участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критерия за подбор се доказва от всяко от лицата, включени в него, което ще изпълнява съответната дейност, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в документа/ договора за създаване на обединението.

При подаване на оферта, информацията относно изискването се посочва от участника в Декларация за съответствие с критериите за подбор по чл. 192, ал. 3 от ЗОП, приложена към настоящата обява.

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време след отварянето на офертите да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в Декларация за съответствие с критериите за подбор по чл. 192, ал. 3 от ЗОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

В тези случаи, както и при сключване на договор за изпълнение на поръчката, съответствието с изискването се доказва с представянето на:

Актуални документи удостоверяващи съответствието с поставения критерий.

Икономическо и финансово състояние:

Изисква се участникът в процедурата за последните три приключили финансови години, да е реализирал минимален общ оборот в размер не по-малък от 130 000,00 (сто и тридесет хиляди) лева без ДДС, изчислен на база годишните обороти.

Ако участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критерия за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

При подаване на оферта, информацията относно изискването се посочва от участника в Декларация за съответствие с критериите за подбор по чл. 192, ал. 3 от ЗОП, приложена към настоящата обява.

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време след отварянето на офертите да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в Декларация за съответствие с критериите за подбор по чл. 192, ал. 3 от ЗОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

В тези случаи, както и при сключване на договор за изпълнение на поръчката, съответствието с изискването се доказва с представянето на:

1. Годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

2. Справка за общия оборот;

3. Удостоверение от банка;

Когато по основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от Възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който Възложителят приеме за подходящ.

Информацията по т. 2 и т. 3 обхваща последните три приключили финансови години. Информацията може да обхваща и по-кратък период в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си.

Технически и професионални способности:

Изисква се участникът в процедурата през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, да е изпълнил минимум 1 /една/ дейност с предмет идентичен или сходен с този на поръчка.

Уточнение по отношение на изискването: При попълване на Декларацията за съответствие с критериите за подбор по чл. 192, ал. 3 от ЗОП, участникът в процедурата трябва да има предвид, че:

1. Под „дейност сходна с тази на поръчката“ се приема дейност/и по Техническо сътрудничество и/или посредничество при осъществяване на процедура/и по принудително отчуждаване за теренното обезпечаване на пътни инфраструктурни обекти!

2. За изпълнена ще се счита дейност, за която има документ, издаден от възложителя или от компетентен орган, или която е посочена в публичен регистър, в който е публикувана информация за нейното изпълнение, за което обстоятелство участникът следва да посочи в Декларацията за съответствие с критериите за подбор по чл. 192, ал. 3 от ЗОП, вида и датата на съответния документ и/или съответен линк в публичния регистър!

При подаване на оферта, информацията относно изискването се посочва от участника в Декларация за съответствие с критериите за подбор по чл. 192, ал. 3 от ЗОП, приложена към настоящата обява.

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време след отварянето на офертите да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в Декларация за съответствие с критериите за подбор по чл. 192, ал. 3 от ЗОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

В тези случаи, както и при сключване на договор за изпълнение на поръчката, съответствието с изискването се доказва с представянето на:

Списък на дейностите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършените дейности.

Ако участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критерия за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

Критериите за подбор се декларират в Декларация за съответствие с критериите за подбор по чл. 192, ал. 3 от ЗОП (Образец № 1).

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

☐ Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

☐ Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

☐ Цена и качествени показатели

☐ Разходи и качествени показатели

☐ Ниво на разходите

☒ Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Срок за получаване на офертите:

Дата: (16.03.2020 г.)

Час: (17:30)

Срок на валидност на офертите:

Дата: (16.07.2020 г.)

Час: (17:30)

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (17.03.2020г.)

[14:00 часа]

Място на отваряне на офертите: гр. София 1606, бул. „Македония“ № 3, административната сграда на Агенция „Пътна инфраструктура“. На отварянето могат да присъстват участниците в обществената поръчка или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от

европейските фондове и програми: ☐ Да ☒ Не

Друга информация (когато е приложимо): Обявата за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп в Профила на купувача на Възложителя на следния линк:

<http://www.api.bg/PROXY/index2.php?/public/index.jsp?proc=1397>.

1. Указания за подготовка на офертата:

1.1. При изготвяне на офертата си всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия. Представените образци към обявата и условията, описани в тях, са задължителни за участниците. Офертите на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци. С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на Възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

1.2. Съдържание на офертата:

а) Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от участника.

б) Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

в) Документ за създаване на обединението (когато е приложимо) - заверено от участника копие.

Указание за подготовка:

Документът за създаване на обединението следва да съдържа следната информация, във връзка с настоящата обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

г) Декларация за съответствие с критериите за подбор по чл. 192, ал. 3 от ЗОП - по Образец № 1.

д) Техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка:

Указания за изготвяне на Техническото предложение:

Техническото предложение за изпълнение на обществената поръчка се изготвя по Образец № 2.

Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд се предоставя от Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“, Национална агенция по приходите към Министерство на финансите, Национален осигурителен институт, Министерство на труда и социалната политика.

Техническото предложение за изпълнение на обществената поръчка се представя в оригинал на хартиен носител.

Участници, чиито Технически предложения за изпълнение на поръчката не отговарят на изискванията на Възложителя се отстраняват от участие в процедурата.

е) Ценово предложение:

Указания за изготвяне на Ценовото предложение:

Ценовото предложение се изготвя по Образец № 3 и съдържа предложението на участника относно Цената за изпълнение на поръчката/ на договора, съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в него и в настоящата обява за обществената поръчка.

***Забележка:** Ценовите предложения на участниците не могат да надвишават прогнозната стойност на обществената поръчка, определена от Възложителя, като противното е основание за отстраняване на съответния участник от процедурата!

Цената за изпълнение на поръчката/ на договора, предложена от участниците в процедурата, трябва да включва всички разходи, свързани с предмета на поръчката, включително, без ограничения, разходите, подробно описани в настоящата обява и приложенията ѝ, както и разходи за всякакви други непредвидени обстоятелства.

Ценовото предложение се представя в оригинал на хартиен носител.

ж) Декларация по чл. 192, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП) - по Образец № 5.

з) Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 от ЗОП) - по Образец № 6.

2. Всички документи се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват: наименование на участника, включително на участниците в обединението (когато е приложимо); наименование на поръчката, за която се подават документите, адрес за кореспонденция, телефон, по възможност факс и електронен адрес. Документите се представят лично от участника или от упълномощен от него

представител чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. София 1606, бул. „Македония“ № 3 – Агенция „Пътна инфраструктура“, деловодство.

3. Начин на плащане: Начинът на плащане, предвиден в договора за изпълнение на обществената поръчка е както следва:

Междинно плащане:

Междинното плащане по договора е в размер на 70% (седемдесет на сто) от Цената за изпълнение на договора в лв. без ДДС и се извършва след завършен I-ви етап - получаване от Възложителя на влезли в сила заповеди на МРРБ за одобряване на ПУП-ПП.

Междинното плащане по договора се извършва въз основа на следните документи:

1. Акт за изпълнени дейности (след завършен първи етап), съставен от Изпълнителя и одобрен от Възложителя.
2. Данъчна фактура, издадена от Изпълнителя след одобряването на Акта по т. 1 от страна на Възложителя.

Окончателно плащане:

Окончателното плащане по договора е в размер 30% (тридесет на сто) от Цената за изпълнение в лв. без ДДС. Плащането се извършва след завършен II-ри етап - получаване на окомплектована документация по уведомяване на всички засегнати лица, която се предава по опис от Изпълнителя на Възложителя чрез Приемо-предавателен протокол.

Окончателното плащане по договора се извършва въз основа на следните документи:

1. Акт за окончателно изпълнени дейности (завършен втори етап), съставен от Изпълнителя и одобрен от Възложителя.
2. Данъчна фактура, издадена от Изпълнителя след одобряването на Акта по т. 1 от страна на Възложителя.

Всяко плащане по договора се извършва от Възложителя в 30 (тридесет) дневен срок от датата на представяне на данъчната фактура от страна на Изпълнителя.

Сумата от всички плащания не може да надвишава Цената за изпълнение на договора.

4. Преди сключване на договора за обществената поръчка, определеният изпълнител предоставя Гаранция, която да обезпечи изпълнението на договора, в размер на 5% (пет на сто) от Цената за изпълнение на договора в лв. без ДДС.

Гаранцията за обезпечаване на изпълнението на договора следва да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора.

Гаранцията за обезпечаване на изпълнението на договора, се представя в една от следните форми:

1. Парична сума в размер, равен на 5% (пет на сто) от Цената за изпълнение на договора в лв. без ДДС преведена по сметката на Възложителя (администрацията на АПИ): (БНБ – централно управление, IBAN: BG03 BNBG 9661 3300 1659 03; BIC BNBG BGSD);
2. Безусловна и неотменима банкова гаранция в размер, равен на 5% (пет на сто) от Цената за изпълнение на договора в лв. без ДДС, издадена в полза на Възложителя (по образец на банката издател);

3. Застраховка, обезпечаваща изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на Изпълнителя в размер, равен на 5% (пет на сто) от Цената за изпълнение на договора в лв. без ДДС, издадена в полза на Възложителя (по образец на застрахователя).

В случай, че участникът, определен за изпълнител, представи Гаранция за обезпечаване на изпълнението под формата на застраховка, преди подписването на договора, той представя на Възложителя и доказателства, че дължимата по застраховката премия е изцяло платена. Застраховката следва да покрива риска от неизпълнение на задълженията по договора от страна на Изпълнителя и да съдържа клауза, че ползващото

се лице (АПИ) не е обвързано с Общите условия на застраховката.

Когато Гаранцията за обезпечаване на изпълнението е представена под формата на банкова гаранция или застраховка, същата трябва да съдържа безусловно и неотменимо изявление на банката издател, съответно на застрахователя, че при получаване на писмено искане (претенция) от Възложителя, съдържащо неговата декларация, че Изпълнителят не е изпълнил някое от договорните си задължения, се задължава да изплати на Възложителя в срок до 5 (пет) работни дни, от датата на получаване на искането претендираната от Възложителя сума.

Възложителят има право да усвои изцяло или част от Гаранцията за обезпечаване на изпълнението на договора при неточно изпълнение на задължения по договора от страна на Изпълнителя. Възложителят има право да усвои такава част от Гаранцията за обезпечаване на изпълнението на договора, която покрива отговорността на Изпълнителя за неизпълнението, включително размера на начислените неустойки. Независимо от посоченото по-горе, Възложителят има право да усвои целия размер на Гаранцията за обезпечаване на изпълнението на договора, в случай на едностранно прекратяване на договора от Възложителя поради виновно неизпълнение на задължения на Изпълнителя.

Възложителят може да изиска удължаване на Гаранцията за обезпечаване на изпълнението на договора в случаите, предвидени в договора за възлагане на поръчката. Условията и сроковете за задържане и освобождаване на Гаранцията за обезпечаване на изпълнението на договора се съдържат в договора за обществената поръчка.

5. Образци на документи и приложения към обявата:

Образец № 1 - Декларация за съответствие с критериите за подбор по чл. 192, ал. 3 от ЗОП; *Образец № 2* - Техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка;

Образец № 3 - Ценово предложение;

Образец № 4 - Договор за възлагане на обществената поръчка;

Образец № 5 - Декларация по чл. 192, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП);

Образец № 6 - Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП (за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 от ЗОП).

Дата на настоящата обява

Дата: 27.02.2020 г.

Възложител:

Трите имена: (подпис и печат) Георги Георгиев Терзийски

Длъжност: Председател на Управителния съвет на Агенция „Пътна инфраструктура“

За Чл. 1 от Регламент
ЕС 2016/679

