

ДОГОВОР
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

- „Техническо сътрудничество при осъществяване на процедура по принудително отчуждаване за теренното обезпечаване на обект: АМ „Хемус“, Етап 2, участъци:*
- от км 137+800 от идейния проект на НКСИП $\equiv$ 139+340 по технически проект от 2018 г. (края на пътен възел при пресичане с път II-35) до км 166+144 от идейния проект на НКСИП (след пресичането с път III-301),*
 - от км 166+144 от идейния проект на НКСИП (след пресичането с път III-301) до км 189+344 от идейния проект на НКСИП (след пресичането с път III-303)*
 - от км 189+344 от идейния проект на НКСИП (след пресичането с път III-303) до км 222+000 от идейния проект на НКСИП (след пресичането с път I-5)”*

Днес,, в гр. София, между:

1. Агенция „Пътна инфраструктура“, със седалище и адрес на управление: гр. София 1606, бул. „Македония“ № 3, с ЕИК: 000695089, представлявана от Георги Терийски-Председател на Управителния съвет, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и

2. „Сервей Груп“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. Цар Борис III № 128, бл. 30, ап. 13, с ЕИК по БУЛСТАТ 175199282, представляван от Милен Димиев, в качеството му на управител, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

На основание чл. 194 от Закона за обществените поръчки и въз основа на Решение на Управителния съвет на АПИ, отразено в Протокол № 25045 / 20 от заседание проведено на 16.04.2012 г. и във връзка с чл. 112, ал. 1 от ЗОП, сключиха настоящия договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор следното: „Техническо сътрудничество при осъществяване на процедура по принудително отчуждаване за теренното обезпечаване на обект: АМ „Хемус“, Етап 2, участъци:

- от км 137+800 от идейния проект на НКСИП $\equiv$ 139+340 по технически проект от 2018 г. (края на пътен възел при пресичане с път II-35) до км 166+144 от идейния проект на НКСИП (след пресичането с път III-301),
- от км 166+144 от идейния проект на НКСИП (след пресичането с път III-301) до км 189+344 от идейния проект на НКСИП (след пресичането с път III-303),
- от км 189+344 от идейния проект на НКСИП (след пресичането с път III-303) до км 222+000 от идейния проект на НКСИП (след пресичането с път I-5), включващо следното:

А) I-ви етап включва:

1. Окомплектоване на наличните проекти за ПУП-ПП с актове за категоризиране и удостоверения за поливност;
2. Осигуряване съгласуването на парцеларните планове със заинтересовани централни, териториални администрации и експлоатационни дружества по реда на Закона за устройство на територията /ЗУТ/;
3. Обявяване на ПУП-ПП по реда на ЗУТ;

4. Подготовка на предложения до Комисията за земеделските земи /КЗЗ/ към Министерство на земеделието, храните и горите за утвърждаване на трасета и площи в земеделски земи, за изграждане на обекта. Осигуряване на решения;
5. Проверка на изработените проекти за изменение на кадастралните карти и кадастралните регистри /ККР/, преди представянето им в съответните СГКК;
6. Набавяне на удостоверения за приемане на проектите за изменение на ККР в съответствие с Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри /посл. изм., ДВ, бр.8/25.01.2019 г./ от съответните Служби по геодезия, картография и кадастр;
7. Цялостна подготовка на проектите за представянето им на НЕСУТРП към МРРБ за разглеждане и приемане;
8. Осигуряване на влязла в сила заповед на МРРБ за одобряване на ПУП-ПП.

Б) II-ри етап включва:

1. Провеждане на процедура по реда на ЗДС за безвъзмездно прехвърляне на засегнатите от обекта имоти и части от имоти - общинска собственост, включително и вписване на договора, сключен между АПИ и съответната община;
2. Провеждане на процедура по реда на Закона за горите за промяна предназначението на засегнати поземлени имоти в горски територии;
3. Осигуряване на влезли в сила актове за учреден сервитут и право на строеж по реда на Закона за горите върху имоти в горски територии - при необходимост;
4. Осигуряване на влезли в сила административни актове за учредяване на сервитут/право на преминаване по реда на Закона за устройство на територията върху имоти в земеделски територии - при необходимост;
5. Осигуряване на скици и удостоверения за характеристики за поземлени имоти в земеделски фонд;
6. Осигуряване на скици и данъчни оценки на имоти в урбанизирани територии;
7. Осигуряване на скици за имоти в горски територии, извадки от ЛУП, таксационни характеристики, удостоверения за идентичност на отдели и подотдели и други документи, необходими за провеждане на процедури по закона за горите;
8. Подготовка на цялата кореспонденция за осигуряване на документи за собственост за всички засегнати имоти;
9. Подготовка на кореспонденция, с цел осигуряване удостоверения за наследници;
10. Подготовка на кореспонденция с цел осигуряване удостоверения за адресни регистрация (постоянен/настоящ адрес) за всички собственици на засегнати имоти;
11. Създаване на регистър на собствениците на засегнати имоти и попълването му с данни за адресна регистрация, ЕГН, в това число и на наследниците;
12. Поддържане на актуален регистър на собствениците на засегнатите имоти, с оглед нанасяне на нови данни от допълнително получени удостоверения за наследници и адресна регистрация;
13. Предаване на всички осигурени данни и документи, необходими на оценителя за изработването на оценителските доклади, определящи равностойното парично обезщетение за засегнатите имоти, съгласно ЗДС;
14. Подготовка и комплектоване на искането до МФ и МРРБ за постановяване на отчуждителен акт-Решение на Министерски съвет /РМС/;
15. Изготвяне на индивидуални уведомителни писма и обратни разписки към тях до всеки един собственик на засегнат имот, в тридневен срок от постъпване на Решението на Министерски съвет в деловодната система на Възложителя;
16. Отразяване на изходящите номера на уведомителните писма и на обратните разписки в регистъра на засегнатите собственици;
17. Цялостна обработка на получените данни от уведомленията, изпратени с обратни разписки чрез „Български пощи“ ЕАД;

18. Създаване на регистри за лицата с липсващ адрес и за лицата - неоткрити на настоящ и/или постоянен адрес;
19. Подготовка на всички съобщения до Държавен вестник за безадресно уведомяване на неоткритите лица;
20. Комплектоване на цялата документация след уведомяване на засегнатите лица, включително и изготвяне на таблица, доказваща придобиването на собствеността върху всеки един засегнат имот. Представяне на тази документация по опис в АПИ чрез Приемо-предавателен протокол, наричани за краткост „Услугите“.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. За предоставянето на Услугите, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да плати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цена в размер на 57 370.00 (петдесет и седем хиляди триста и седемдесет) лв. без ДДС и 68 844.00 (шестдесет и осем хиляди осемстотин четиридесет и четири с ДДС, наричана по – нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“, съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2.2. Цената по т.2.1. е пределна и окончателна, като не се променя до пълното изпълнение на договора, освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

2.3. В Цената по т. 2.1 са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на Услугите, предмет на договора, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разходи, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** плаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Цената по този Договор, както следва:

А) Междинно плащане: Междинното плащане по договора е в размер на 70% (седемдесет на сто) от Цената за изпълнение на договора в лв. без ДДС и се извършва след завършен I-ви етап - получаване от Възложителя на влезли в сила заповеди на МРРБ за одобряване на ПУП-ПП. Междинното плащане по договора се извършва въз основа на следните документи:

1. Акт за изпълнени дейности (след завършен първи етап), съставен от Изпълнителя и одобрен от Възложителя.
2. Данъчна фактура, издадена от Изпълнителя след одобряването на Акта по т. 1 от страна на Възложителя.

Б) Окончателно плащане: Окончателното плащане по договора е в размер 30% (тридесет на сто) от Цената за изпълнение в лв. без ДДС. Плащането се извършва след завършен II-ри етап - получаване на окомплектована документация по уведомяване на всички засегнати лица, която се предава по опис от Изпълнителя на Възложителя чрез Приемо-предавателен протокол. Окончателното плащане по договора се извършва въз основа на следните документи:

1. Акт за окончателно изпълнени дейности (завършен втори етап), съставен от Изпълнителя и одобрен от Възложителя.
2. Данъчна фактура, издадена от Изпълнителя след одобряването на Акта по т. 1 от страна на Възложителя.

2.5. Всяко плащане по договора се извършва от Възложителя в 30 (тридесет) дневен срок от датата на представяне на данъчната фактура от страна на Изпълнителя.

2.6. Сумата от всички плащания не може да надвишава Цената за изпълнение на договора

2.7. Плащането по този Договор се извършва в лева от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: Уникредит Булбанк

IBAN: BG57 UNCR 7527 1065 6865 16

BIC: NCRBGSF

2.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по т.2.7. в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, се счита, че плащането е надлежно извършено.

3. МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА И СРОКОВЕ

3.1. Място на изпълнение на поръчката: област Ловеч, област Велико Търново и област Плевен.

3.2. Договорът влиза в сила от датата на регистриране в деловодната система на Възложителя, която се поставя на всички екземпляри на договора.

3.3. Срокът за изпълнение на договора е 240 календарни дни и започва да тече от датата на предоставяне от страна на Възложителя на всички изходни данни, необходими за изпълнението на поръчката /наличните проекти на ПУП-ПП/ по дейности, с двустранно подписан приемно-предавателен протокол. Срокът на договора е до датата на получаване на окомплектована документация по уведомяване на всички засегнати лица, която се предава по опис от Изпълнителя на Възложителя чрез Приемно-предавателен протокол.

3.4. Срокът за изпълнение на договора е разделен на два етапа, както следва:

3.4.1. етап I – срокът за този етап е не повече от 120 календарни дни и започва да тече от датата на предоставяне от страна на Възложителя на всички изходни данни, необходими за изпълнението на поръчката /наличните проекти на ПУП-ПП/ по дейности, с двустранно подписан приемно-предавателен протокол.

3.4.2. етап II – срокът за този етап е не повече от 120 календарни дни и започва да тече от получаване на влязла в сила заповед на МРРБ за одобряване на съответния ПУП – парцеларен план.

3а. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

3а.1. При подписването на този Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Гаранция за обезпечаване изпълнението на Договора за обществена поръчка в размер на 5 (пет процент) % от Цената за изпълнение на Договора в лв. без ДДС, а именно 2 868.50 (две хиляди осемстотин шестдесет и осем лева и 0.50 стотинки) лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на Договора. Гаранцията за изпълнение се представя под формата на парична сума.

3а.2. Гаранцията за изпълнението, следва да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора.

3а.3. Когато като Гаранция за обезпечение изпълнението на договора се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Банка: БНБ – централно управление,
IBAN: BG03 BNBG 9661 3300 1659 03
BIC BNBG BGSD

3а.4. Когато като гаранция за обезпечение изпълнението на договора се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, която да съдържа задължение на банката – гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. Гаранцията за обезпечаване на изпълнението трябва да съдържа безусловно и неотменимо изявление на банката издател, че ще плати в срок до 5 (пет) работни дни на АПИ, посочената и заявена от АПИ с писмено искане сума.

3. Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за обезпечение изпълнението на договора във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3а.5. Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора.

3. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4. Застрахователната полица следва да съдържа клауза, че ползващото се лице (АПИ) не е обвързано с Общите условия на Застраховката.

3а.6. Гаранцията за обезпечаване на изпълнението трябва да съдържа безусловно и неотменимо изявление на застрахователя, че ще плати в срок до 5 (пет) работни дни на АПИ, посочената и заявена от АПИ с писмено искане сума.

3а.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение след прекратяването на Договора, приключване на изпълнението на Договора и приемане на Услугата, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

3а.8. Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

3а.9. Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

3а.10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от своите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

3а.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 5 (пет) дни, считано от датата на подписване на протокол за начало на теренното проучване и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, (в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**) и разваляне на Договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;

3. при прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

3а.12. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за обезпечение изпълнението на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото

основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

Общи условия относно Гаранцията за изпълнение

За.13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

4.1.1. Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложената му работа;

4.1.2. Да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, с приемно-предавателен протокол изходните данни, необходими за изпълнението предмета на договора.

4.1.3. Да приеме изработеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с оглед изискванията на този договор;

4.1.4. Да извършва контрол при изпълнението на дейностите предмет на договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в съответствие с договора и обявата за обществената поръчка.

4.1.5. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за извършената работа съобразно реда и условията на този договор.

4.1.6. Да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поиска това;

4.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

4.2.1. Да контролира изпълнението на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** задължения в т.ч. да иска и да получава информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** през целия Срок на Договора, но без с това да пречи на изпълнението.

4.2.2. Да приеме изпълнението по договора без забележки или при констатиране на несъответствия да откаже да подпише приемно-предавателен протокол и да предостави забележки на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и срок за отстраняването на констатираните от него несъответствия и/или пропуски и/или грешки и/или други отклонения от дължимото качествено и точно изпълнение.

4.2.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не отстрани констатираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** непълноти и/или грешки и/или несъответствия в срока, определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща неустойка за забава в размер на 0.5% (половин процент) върху стойността на забавеното изпълнение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

4.2.4. При констатиране на пропуски и/или несъответствия на изпълнените дейности с Нормативната уредба, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не приема работите и не извършва плащане на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до отстраняване на пропуските и/или несъответствията и качествено изпълнение на дейностите.

4.2.5. Предсрочно да развали договора, ако стане явно, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма да спазва срока за изпълнение или няма да извърши услугите предмет на договора по уговорения начин или с нужното качество.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

5.1.1. Да изпълни качествено и съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** възложената му дейност в сроковете, посочени в настоящия договор;

5.1.2. Да поема за своя сметка всички разходи, във връзка с организацията и изпълнението на предмета на обществената поръчка, както и във връзка с отстраняването на грешки, пропуски и/или непълноти. В случай на констатирани недостатъци, грешки, пропуски и/или непълноти в изготвените документи, същите да се отстраняват в указания срок от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

5.1.3. Да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнение на работата, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания и/или съдействие за отстраняването им;

5.1.4. Да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

5.1.5. Да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в този Договор;

5.1.6. Да извършва възложеното му по Договора по начин, който няма да накърнява или уврежда доброто име и репутация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

5.1.7. Да осигурява сам техническото оборудване и софтуера, които са му необходими за точното изпълнение на Договора;

5.1.8. Да не носи отговорност за забава на изпълнението на възложеното му по договора, когато забавата се дължи на неизпълнение на задълженията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по този Договор;

5.1.9. Да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** регламентиран достъп до всички материали и документи във връзка с договора през всички етапи на работа по предмета на договора.

5.1.10. Да присъства и/или да излъчи нарочен свой представител при приемане на работата от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5.1.11. Да пази в тайна информацията станала му известна при изпълнението на настоящия договор.

5.1.12. Да не разпространява каквато и да е информация във връзка с изпълнението на настоящия договор без съгласието на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и да съгласува предварително с него всяка своя изява, касаеща изпълнението на настоящия договор.

5.1.13. Да представи всички документи по настоящия договор за извършване на плащането по договора;

5.1.14. Да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата му (*ако е приложимо*) и да контролира изпълнението на техните задължения;

5.1.15. Да сключи договор/ договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители, като при замяна или включване на подизпълнител да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** копие на договора с новия подизпълнител, заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 14 от ЗОП, в срок до три дни от неговото сключване (*ако е приложимо*);

5.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

5.2.1. Да изисква и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие при изпълнение предмета на поръчката.

5.2.2. Да получи уговореното възнаграждение за извършената работа съобразно реда и условията на този договор.

5.2.3. Да получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата информация за изпълнение на предмета на настоящия договор.

6. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

6.1. Услугите по договора ще бъдат приемани и одобрявани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съгласно действащите правила в АПИ, въз основа на документите, описани в Договора.

6.2. Предаването на изпълнението на Дейностите се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо – предавателен протокол“).

6.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на уговореното;

2. да поиска преработване и/или допълване на документите в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок и е изцяло за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното, в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора.

6.4. Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо - предавателен протокол, подписан от Страните. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо - предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им или се налага санкция, съгласно условията на Договора.

7. СПЕЦИАЛНИ ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

7.1. Екип на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

7.1.1. За изпълнението на Дейностите по Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури персонал, който ще използва за изпълнение на обществената поръчка.

7.1.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да отстрани от изпълнение на дейности по Договора лице от персонала, който се държи недисциплинирано, проявява некомпетентност или небрежност при изпълнение на задълженията си. След отстраняване на съответното лице, не може да му бъде възлагано извършване, на каквато и да е дейност по Договора.

7.1.3. Всички разходи за осигуряване на персонала, се поемат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и са за негова сметка.

7а. Подизпълнители:

7а.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** сключва договор за подизпълнение с подизпълнителя/те, посочени в офертата му. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от отговорността му за изпълнение на Договора.

7а.2. След сключване на този Договор и най-късно преди започване на изпълнението му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата му. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

7а.3. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска при необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

а) за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

б) новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява.

7а.4. При замяна или включване на подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията по т. 7а.3, букви „а“ и „б“ по-горе, в срок до три дни от неговото сключване.

7а.5. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

7а.6. Не е нарушение на забраната по т. 7а.5 доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от този Договор, съответно от договора за подизпълнение.

8. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

8.1. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,2% (нула цяло и две на сто) от Цената за изпълнение на Договора за всеки ден забава, но не повече от 20% (двадесет на сто) от Цената за изпълнение на Договора.

8.2. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни изцяло и качествено задълженията си по договора, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати договора.

8.3. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 20 % (двадесет на сто) от Цената за изпълнение на Договора.

8.4. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по - голям размер, съгласно приложимото право.

9. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

9.1. Договорът се прекратява:

9.1.1. с изтичане на Срока на Договора;

9.1.2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;

9.1.3. поради неизпълнение на задълженията по него от Страните и в предвидените в него случаи;

9.1.4. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността, за което обстоятелство следва да представи и доказателства;

9.1.5. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

9.1.6. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС (Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици);

9.2. Договорът може да бъде прекратен:

9.2.1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

9.2.2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

9.3. Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците, съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

9.4. За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

9.4.1. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е започнал изпълнението на услугите по договора в срок до 5 (пет) дни, считано от датата на предоставяне от страна на Възложителя на всички изходни данни, необходими за изпълнението на поръчката /наличните проекти на ПУП-ПП/ по дейности, с двустранно подписан приемно-предавателен протокол;

9.4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е прекратил изпълнението на предмета на договора за повече от 5 (пет) дни;

9.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали Договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

9.6 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прекратява договора при възникнала необходимост от съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен на основание чл. 116,

ал. 1 от ЗОП. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на договора вреди, като размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от страните, а при непостигане на съгласие – по реда за разрешаване на спорове съгласно чл. 57 от този договор.

9.6.1 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора без предизвестие и без да дължи обезщетение за предсрочното му прекратяване, когато бъде установено, че:

1. по време на провеждане на процедурата за възлагане на поръчката, по отношение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са били налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

2. поръчката не е следвало да бъде възложена на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, поради наличие на нарушение, постановено от Съда на Европейския съюз в процедура по чл. 258 от Договора за функционирането на Европейския съюз.

9.7 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

9.8 Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

9.8.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания и

9.8.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови изпълнението на договора, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

б) да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички доклади/ справки, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването и

в) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, във връзка с предмета на Договора.

9.9 При предсрочно прекратяване на Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

10.1 Освен, ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

10.2. При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

10.2.1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

10.2.2 разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

10.3 Ако друго не е уточнено, дните в този Договор се считат за календарни, като срока по Договора се брой по реда на Закона за задълженията и договорите.

Спазване на приложими норми

11. При изпълнението на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** [и неговите подизпълнители] (ако е приложимо) са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички

приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

12.1 Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциалната информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора.

12.2 С изключение на случаите, посочени в т.12.3 на този член, Конфиденциалната информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

12.3. Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциалната информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване.

В случаите по т. 2 или т. 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

12.4 Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора, на каквото и да е основание.

Публични изявления

13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил, във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на резултати от работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

14.1. Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в същия обем, в който биха принадлежали на автора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

14.2. В случай, че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и/или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да направи възможно за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал или

2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица, или

3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

14.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 40 (четиридесет) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** привлича **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** в евентуален спор за нарушено авторско право, във връзка с изпълнението по Договора.

14.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

15. Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора [и по договорите за подизпълнение] (ако е приложимо) могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

16. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

17.1. Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

17.2. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

17.3. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

17.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

17.5. Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила или

3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

17.6 Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

18.1 В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

18.2. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

19.1 Всички уведомления между Страните, във връзка с този Договор, се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, по електронна поща.

За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, бул. Македония № 3

Тел.: 0884 43 45 55

e-mail: a.chipeva@api.bg

Лице за контакт: инж. Ася Чипева

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, бул. Цар Борис III № 128, бл. 30, ап. 13;

Тел/факс 02 / 8502003, 0883 487753;

e-mail: surveygroup@abv.bg

Лице за контакт: Милен Димиев

19.2 За дата на уведомлението се счита:

19.2.1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

19.2.2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

19.2.3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

19.2.4. датата на приемането – при изпращане по факс;

19.2.5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

19.3 Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

19.4 При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на 19.2, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок 7 (седем) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

20. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

21. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез

преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

22. Този Договор е изготвен и подписан в 3 (три) еднообразни екземпляра – два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Приложения:

23. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 2 – Гаранцията за обезпечаване на изпълнението

..... *Зл. ч, т. 1*
ЕС/2016/673
ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:
ГЕОРГИ ТЕРЗИЙСКИ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС НА АПИ

Зл. ч, т. 1
ЕС/2016/673

ВАЛЕНТИН НИКОЛОВ
Главен счетоводител АПИ



..... *Зл. ч, т. 1*
ЕС/2016/673
ЗА КОНСУЛТАНТА:
МИЛЕН ДИМИЕВ
УПРАВИТЕЛ НА „СЪРВЕЙ ГРУП“
ЕООД

