

**ДОГОВОР
ЗА
ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

№ РД-37-1/23.09.20

Днес, 23.09. 2020 г. между:

АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА” (АПИ) - ОБЛАСТНО ПЪТНО УПРАВЛЕНИЕ ГР. ВРАЦА, представлявано от инж. Веселин Борисов Николов - Директор на ОПУ-Враца, с адрес: гр. Враца, ул. „Г. С. Раковски” № 5, ЕИК 0006950890083, наричана по долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна.

и

„ЕЛИТКОМ 95“ ЕАД, представлявано от Юлий Иванов, в качеството му на главен изпълнителен директор, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Г. С. Раковски“ № 96, ет. 1, ЕИК 121054073, , наричана за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, във връзка с чл. 68, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки и въз основа на Решение-4/26.08.2020 г. на Директора на Областно пътно управление - Враца за избор на изпълнител и заповед № РД-11-139/10.02.2020 г. на Председателя на УС на АПИ, сключиха настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя срещу възнаграждение и при условията на този договор охранителни услуги, включващи следните дейности:

Извършване на жива, денонощна, невъоръжена охрана на следните обекти:

- (1) Жива, денонощна, невъоръжена охрана на обект Административна сграда на Областно пътно управление – Враца” с адрес: гр. Враца, ул. „Г. С. Раковски” №5;
- (2) Жива, денонощна, невъоръжена охрана на обект на обект Административна сграда на РПС-Мездра” с адрес: гр. Мездра, ул. „Дърманско шосе” № 1;
- (3) Жива, денонощна, невъоръжена охрана на обект Снегоринна база „Леденика”, находящ се в природен парк „Врачански балкан”;

Наричани за краткост „Услугите“.

Услугата включва изпълнението на следните дейности:

- да извършва пропускателен режим в работно време, а извън работното време, в почивните и в празничните дни да охранява сградата от чужди посегателства;
- денонощно да събира, обобщава, съгласува и обменя информация за състоянието на републиканските пътища, разположени на територията на област Враца, като същата се предава в АПИ, а при необходимост и в ОД на МВР, Областна администрация, Общинска администрация;
- обработка на информацията в системата ЛИМА при промени в организацията на движение, промяна на метеорологичните условия, проблемни участъци на пътя или ограничения за движението на моторни превозни средства - валидно за обект (1);

- при възникване на кризисна ситуация - пожар, наводнение, земетресение, заплахи от бомбени атаки и терористични атентати и др., да се предприемат действия съобразени в конкретна инструкция, разработена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 2. Договорът се сключва за срок от **24 (двадесет и четири) месеца**, считано от датата на фактическото поемане на охраната на обектите, което се доказва с двустранен приемо-предавателен протокол, подписан между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора, но за не повече от 2 (две) години, считано от датата на сключването му.

Чл. 3. Мястото на изпълнение на Договора е гр. Враца, ул. „Г. С. Раковски“ № 5, гр. Мездра, ул. „Дърманско шосе“ № 1, Снегоринна база „Леденика“, находящ се в природен парк „Врачански балкан“

III. ЦЕНА. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) За предоставяне на услугите, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да плати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обща цена в размер на **274 798,80** (двеста седемдесет и четири хиляди седемстотин деветдесет и осем лв. и осемдесет ст.) **лв. без ДДС** и **329 758,56** (триста двадесет и девет хиляди седемстотин петдесет и осем лв. и петдесет и шест ст.) **лв. с ДДС**, наричана по – нататък „Цената“, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващо Приложение № 2 към настоящия договор.

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на Услугите, включително разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката и/или членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 5 (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** сумата по **чл. 4 (1)** чрез периодични плащания – равни месечни вноски, всяка в размер на **11 449,95** (единадесет хиляди четиристотин четиридесет и девет лв. и деветдесет и пет ст.) **лв. без ДДС** за трите обекта, както следва:

- (1) Жива, денонощна, невъоръжена охрана на обект Административна сграда на Областно пътно управление – Враца” с адрес: гр. Враца, ул. „Г. С. Раковски” №5 – в размер на **3 816, 65** (три хиляди осемстотин и шестнадесет лв. и шестдесет и пет ст.) **лв. без ДДС** на месец;
- (2) Жива, денонощна, невъоръжена охрана на обект на обект Административна сграда на РПС-Мездра” с адрес: гр. Мездра, ул. „Дърманско шосе” № 1 – в размер на **3 816, 65** (три хиляди осемстотин и шестнадесет лв. и шестдесет и пет ст.) **лв. без ДДС** на месец;
- (3) Жива, денонощна, невъоръжена охрана на обект Снегоринна база „Леденика“, находящ се в природен парк „Врачански балкан” – в размер на **3 816, 65** (три хиляди осемстотин и шестнадесет лв. и шестдесет и пет ст.) **лв. без ДДС** на месец;

Чл. 6. Цената по **чл. 4 (1)** е окончателна и не подлежи на увеличение, като включва всички разходи за изпълнението на поръчката - възнаграждение, осигуровки на персонала, контрол за качество.

Индексация /изменение/ цената за изпълнение на договора (Договорната цена) е възможна само при нормативни промени, свързани с промяна на минималната работна

заплата. Изменението на договорните условия в този случай става с подписване на Допълнително споразумение.

Когато изменението се налага поради непредвидени обстоятелства и не променя цялостния характер на поръчката, трябва да са изпълнени **едновременно** условията посочени в чл.116 от ЗОП.

Чл. 7 (1) Заплащането се извършва въз основа на представяне на фактура придружена с **двустранно подписан приемо-предавателен протокол** за констатации от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които той издава за извършените от него през всеки месец услуги.

(2) Фактурата се представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до 10-то число на месеца, следващ този, за който се отнася плащането.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** месечно възнаграждение за охрана на обектите по **чл. 1** в срок до 20 дни от датата на получаване на фактурата по **чл. 7**

Чл. 9. Сумите по **чл. 4 (1)** от договора се заплащат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по банков път, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА: "БАНКА ДСК" ЕАД

IBAN: BG36STSA93000020554518

BIC: STSABGSF

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** данни за лицата, имащи достъп до охранявания обект, както и да определи отговорник за същия и да окаже начин за връзка с него.

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ длъжен да осигурява възможност за периодично инспектиране на обекта, в присъствието на определеният за целта негов представител.

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да информира всички свои служители и работници за правилата на охранителния режим в обектите и да изисква от тях стриктното им спазване.

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е длъжен да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договорената сума по начина и в сроковете, определени в този договор.

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да опазва тайната, условията и начина на техническата охрана.

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да иска изпълнение на възложената работа качествено и в срок, съгласно договореното.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 16. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поеме охраната на обектите, предмет на Договора, в срок до 3 (три) дни, считано от датата на сключване на договора. Предаването на обектите за охрана и на имуществото, става с двустранно подписани от страните **приемо-предавателни протоколи**, ако е необходимо и двустранно подписан инвентаризационен опис.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва посочените в **Раздел I от договора** дейности, в съответствие с Плана за охрана, със свой персонал и технически средства, като качеството на услугата да отговаря на професионалните изисквания за този вид дейност.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури свои служители за постоянна 24- часова невъоръжена охрана на обектите, описани в **чл. 1** в договора, като персонала

е съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 17. Физическата охрана на обекта се осъществява, както следва:

- охраната осъществява обход, съгласно разработения План за охрана и следи за целостта и евентуални посегателства на охранявания обект, да не допуска внасяне и изнасяне на техника и инвентар, собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, само след предварително съгласуване с представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в чиято длъжностна характеристика е записано, че са материално отговорни лица.

- отразява пътната обстановка и информацията за натоварените пътища от РПМ на територията на ОПУ-Враца в специален дневник, утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от упълномощено от него лице и предава информацията, съгласно Заповедите на Председателя на УС на Агенция „Пътна инфраструктура” и/или Директора на Областно пътно управление гр. Враца за обема, съдържанието и начина на приемане и предаване на информацията за състоянието на пътищата от Републиканската пътна мрежа на територията на ОПУ-Враца;

Изисквания към охраната за обект по чл. 1 (1)

- денонощно да събира, обобщава, съгласува и обменя информация за състоянието на републиканските пътища, разположени на територията на Врачанска област, като същата се предава в АПИ, а при необходимост обработка на информацията в системата ЛИМА, при промени в организацията на движение, промяна на метеорологичните условия, проблемни участъци на пътя или ограничения за движението на моторни превозни средства.

Изисквания към охраната за обект по чл. 1 (2)

- да извършва пропускателен режим в работно време, а извън работното време, в почивните и в празничните дни да охранява имота от чужди посегателства;

- денонощно да събира и обобщава информация за състоянието на републиканските пътища, разположени на територията на РПС Мездра, като същата се предава в ОПУ Враца.

- за получена информация за инциденти по републиканската пътна мрежа, разположена на територията на Областно пътно управление - Враца от физически лица или дежурния оператор на телефон 112, незабавно да информира определените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лица.

- при констатирани посегателства **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, а в зависимост от вида посегателство и органите на МВР.

- при кризисни ситуации - пожар, наводнение или друго бедствие или авария **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява едновременно и определено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице по договора и съответните компетентни органи - полиция, пожарна и т.н.

- при изпълнението на поръчката с действията си и/или с поведението си охранителите да не възпрепятстват по никакъв начин работата на служителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и да осигуряват тяхната спокойна работна обстановка.

- **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да осигури на физическата охрана за своя сметка паник бутон.

- **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за точното и качествено изпълнение на договора

Чл. 18. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да заплати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички щети по охранявания обект, причинени вследствие на виновно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 19. При регистрирано проникване или опит за проникване в обекта **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предостави при поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, отчет за проверка действията на дежурният охранител и за времето на реакция.

Чл. 20. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не носи отговорност при следните случаи:

- Когато е предизвикан пожар от външни фактори;
- Когато охранителят е доведен до невъзможност да изпълни задълженията си по договора, в следствие на непреодолима сила.

Чл. 21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и органите на МВР, в случай на проникване или нарушаване целостта на обекта.

Чл. 22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да пази в тайна и не прави достояние на трети лица каквито и да е факти и сведения, свързани с конфигурацията на охранявания обект, охраняваните в него стокови и материални ценности, а също на обстоятелства и данни, относно имущественото състояние на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случаите на промяна в правния си статус, както и при всички други обстоятелства, които могат да засегнат изпълнението на този договор.

(1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да работи в тясно сътрудничество с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като комуникацията ще се осъществява във всеки момент когато работата го налага.

(2) Следва да представя примерни графици за охраната, които предварително да бъдат съгласувани с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като при евентуални отсъствия на титуляр се извършват необходимите действия за осигуряване на заместник.

(3) Всяка персонална промяна в екипа, може да става единствено след съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(4) При поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да е в състояние да замени определени служители от персонала, с които изпълнява поръчката.

(5) Следва да организира физическа, невъоръжена охрана при спазване на нормативните изисквания на разпоредбите на ЗЧОД, както и на Кодекса на труда за продължителност на работното време и спазване на изискванията за междудневна и междуседмична почивка на предложения екип от охранители.

(6) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да определи лице/а, отговарящо/и за охраната и осъществяващо/и контрол върху работата на останалите служители, които следва да отговарят на изискванията на чл. 27 и чл. 28 от ЗЧОД и изпълняват задълженията си при стриктно спазване на ЗЧОД и изискванията, посочени в този Договор, както и всички нормативни актове, касаещи предмета на поръчката.

(7) При изпълнение предмета на поръчката, всеки охранител, следва:

- Да носи лична идентификационна карта със снимка;
- Да бъде с униформено облекло и да има отличителен знак, както и да бъде оборудван със средства за осъществяване на незабавна комуникация с оперативния център на фирмата **ИЗПЪЛНИТЕЛ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, МВР и други;

(8) Охранителите да притежават необходимите умения за работа с комплексни системи за охрана, контрол на достъпа, пожароизвестителна система и компютърна грамотност.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 24. (1) При подписване на този Договор, като гаранция за точното изпълнение на задълженията по Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е представил на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документи, удостоверяващи, че е предоставена Гаранция за изпълнение на Договора.

(2) Гаранцията за изпълнение на Договора е в размер на **13 739,94** (тринадесет хиляди седемстотин тридесет и девет лв. и деветдесет и четири ст.) **лв.**, представляващи **5 %** (пет на сто) от Цената за изпълнение на Договора без вкл. ДДС;

(3) Гаранцията следва да бъде със срок на валидност **30** (тридесет) дни след датата на изтичане на срока на договора.

(4) Разходите по обслужването на Гаранцията за изпълнение на Договора се поемат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 25. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 10 (десет) дни от подписването на допълнителното споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

1. Предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на договора;

Чл. 26 (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. Да бъде безусловна и неотменима банка гаранция във форма, предварително съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да съдържа задължение на банката – гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение на този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 27. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на Договора в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 28. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение, на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 29. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и разваляне на Договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;

2. при прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 30. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 31. Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 5 работни дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с **чл. 24 (2)** от Договора.

Чл. 32. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 33. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0.3 % (нула цяло и три на сто) от Цената за изпълнение на договора за всеки ден забава, но не повече от 20 % (двадесет на сто) от Цената за изпълнение на договора.

Чл. 34 При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение, или при отклонение от изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в документацията на обществената поръчка, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни изцяло и качествено задълженията си по договора, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 35. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 20 % (двадесет на сто) от Цената за изпълнение на Договора.

Чл.36. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** затова.

Чл. 37. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 38 (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по **чл. 2** от Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство, засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице — Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

6. при прекратяване на лиценза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация - по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 39 (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

1. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 3 (три) дни, считано от Датата на влизане в сила на договора;

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 2 (два) дни;

3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от условията за изпълнение на поръчката, изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Техническото си предложение.

Чл. 40. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали Договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 41. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие — по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 42. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице - Страна по Договора без правоприемство:

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

б) да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички отчети, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването;

в) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на Договора.

Чл. 43. При предсрочно прекратяване на Договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

IX. ОТГОВОРНОСТ ЗА ВРЕДИ. ЗАСТРАХОВКИ

Чл. 44. Отговорността за вреди, причинени от допуснати и/или извършени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** нарушения на професионалните му задължения, и/или небрежност, пропуски или грешки (включително, но не само, умишлени действия, груба небрежност, невярна информация, незаконни или криминални действия извършени от служители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или свързани с него лица по смисъла на Търговския закон), допуснати при изпълнението на професионалните му задължения, с която **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** обезпечава телесно увреждане (вкл. смърт, заболяване, загуба на трудоспособност) и/или щети и загуби на имущество, настъпили през периода на застраховката на територията на Република България се обезпечава с представена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** валидна застрахователна полица за сключена застраховка „Гражданска отговорност“.

Чл. 45. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поддържа застрахователната сума през целия период на застраховките, включително като заплати, допълнителни премии, в случай че през застрахователния период настъпят събития, които биха намалили застрахователното покритие.

Чл. 46. Разходите по обслужване на застраховката по **чл. 46.** от договора са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като застрахователните премии трябва да бъдат изплатени изцяло на застрахователя при подписване на застрахователния договор.

Чл. 47. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска представянето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на застрахователната полица и платежните документи, удостоверяващи плащането на застрахователните премии по застраховката по **чл. 46** от договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да ги предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 7-дневен срок от получаването на направеното искане.

Чл. 48. Ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** констатира неизпълнение на задължението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за поддържане на застраховката по този раздел, той има право да спре месечните плащания на Цената за изпълнение на Договора до отстраняване на констатираното неизпълнение.

X. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 49. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия - според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора

Спазване на приложими норми

Чл. 50. При изпълнението на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и/или неговите подизпълнители е длъжен/са длъжни да спазва/т всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 51. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид. или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

(3) С изключение на случаите, посочени в чл. 53 (4) на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(4) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните;

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(5) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни поделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация, остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 52. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на резултати от работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 53. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в същия обем, в който биха принадлежали на автора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай, че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и/или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да направи възможно за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 40 (четиридесет) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** привлича **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 54. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора/и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани, съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 55. (1) Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

(2) На основание чл. 116, ал. 1, т. 1 ЗОП, предвижданите от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изменения на договора за обществената поръчка са следните: при изменение на минималната работна заплата за страната, поради приемането на нормативен акт - до размера, произтичащ като пряка и непосредствена последица от него.

Непреодолима сила

Чл. 56. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и

да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забавя или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила;
- или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 57. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Чл. 58. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл. 59. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

Адрес за кореспонденция: гр. Враца, ул. „Г. С. Раковски“ № 5

Тел.: 092/62-10-59

Факс: 092/62-55-22

e-mail: oru_vratsa@api.bg

Лице за контакт: Миряна Младенова

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

Адрес за кореспонденция: гр. София 1000, ул. „Г. С. Раковски“ № 60

Тел.: 02/988-04-58

Факс: 02/980-61-23

e-mail: elitkom95ad@gmail.com

Лице за контакт: Димитър Минчев

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването - при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка - при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка - при изпращане по куриер;

3. датата на приемането - при изпращане по факс;

4. датата на получаване - при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т. ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език

Чл. 60. (1) Този Договор се сключва на български език.

Приложимо право

Чл. 61. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват, съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 62. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие - спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 63. Този Договор се състои от 14 (четиринадесет) страници и е изготвен и подписан в 4 (четири) еднообразни екземпляра - два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Приложения:

Чл. 64. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 - Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 2 - Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 3 - Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението;

Приложение № 4 - Документи за сключване на договора на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 5 - Гаранция за изпълнение.

Неразделна част от Договора са:

1. Документацията на класирания участник в процедурата.
2. Документите по чл. 67 ал.6 от ЗОП.
3. Документ за гаранция за изпълнение, в съответствие с изискванията на документацията по процедурата .
4. Декларация за конфиденциалност.
5. Споразумение по Закона за здравословни и безопасни условия на труд.

Настоящият договор се състави и подписа в 4 (четири) еднообразни екземпляра - три за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....
ИНЖ. ВЕСЕЛИН НИКОЛОВ
ДИРЕКТОР ОПУ – ВРАЦА

ВАНЯ ЦЕНОВА.....
ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ
ОПУ – ВРАЦА

Съгласувал:.....
Миряна Младенова
Главен юрисконсулт
ОПУ - Враца

ИЗПЪЛНИТЕЛ:



СПОРАЗУМЕНИЕ
за съвместното осигуряване на ЗБУТ
към Договор № PD-37/1 от 23.09.20

Днес 23.09 2020 г., между
Агенция „Пътна инфраструктура“ – Областно пътно управление гр. Враца,
представявано от инж. Веселин Николов.– Директор, с адрес гр. Враца, ул. „Г. С.
Раковски“ № 5, ЕИК 0006950890083, наричано накратко **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна
и
„ЕЛИТКОМ 95“ ЕАД със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Г. С.
Раковски“ № 60, ет. 1 ЕИК 121054073, представявано от Юлий Иванов, в качеството му
на главен изпълнителен директор, наричана за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга
страна,

на основание чл. 16, ал. 1, т. 8 и чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни
условия на труд (ЗЗБУТ) и Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите
за пожарна безопасност при експлоатация на обектите и във връзка със сключения между
страните договор № PD-37/1 от 23.09.20 с предмет: „Осъществяване на жива,
денонощна, невъоръжена охрана на имоти – държавна собственост, стопанисвани
от Агенция „Пътна инфраструктура“ – Областно пътно управление гр. Враца”

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Координирането на съвместното прилагане на настоящето споразумение се
възлага на:

от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

**Пламен Гришев Петков на длъжност главен специалист в отдел ИРД при
ОПУ – Враца**

от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Димитър Минчев, прокурист на „ЕЛИТКОМ 95“ ЕАД

Координаторите от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се
информират взаимно за рисковете при работа и координират дейностите си за
предпазване на работещите в обектите в ОПУ – Враца, от тези рискове.

II. ПРАВИЛА ЗА БЕЗОПАСНА РАБОТА

1. Организация и извършване на видовете инструктажи

1.1. Не се допускат в района работници на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които не са
преминали предварително начален инструктаж по ЗБУТ и ПБ от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
Инструктажът се провежда по утвърдена програма и се регистрира по установения ред
от Координатора по ЗБУТ при ОПУ Враца.

1.2. Останалите видове инструктажи по ЗБУТ и ПБ на работниците на
ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се провеждат и регистрират от неговите длъжностни лица.

1.3. За безопасността на работното оборудване отговаря собственикът му.

1.4. Фирмите се информират взаимно за установените рискове и предприетите
мерки за отстраняване и намаляване на риска на работните места.

2. Санитарно – битово осигуряване и други

2.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предоставя за работниците на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
помещение за почивка и за преобличане и съхранение на личните и работни облекла.
Отоплителните материали за помещението (при работа през студения период) се
осигуряват от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя за ползване от работниците на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

- умивалня;
- тоалетна;

2.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ оборудва преносима аптечка, заредена с медикаменти и материали за оказване на първа долекарска помощ.

III. ТЮТЮНОПУШЕНЕ, УПОТРЕБА НА АЛКОХОЛ И ДРУГИ

1. УПОЙВАЩИ ВЕЩЕСТВА

- 1.1. Тютюнопушенето на работната площадка е забранено.
- 1.2. Забранено е внасянето и консумацията на алкохолни напитки и други упойващи вещества в обектите на ОПУ гр. Враца.
- 1.3. Забранено е влизането на лица под въздействието на алкохол и други упойващи вещества.

IV. ЛИЧНИ ПРЕДПАЗНИ СРЕДСТВА

1. Фирмите осигуряват необходимите лични предпазни средства на персонала си.
2. Осигуряването на лични предпазни средства, съответстващи на стандартите и използването им по предназначение е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

V. ДОКЛАДВАНЕ НА ИНЦИДЕНТИ И ДЕЙСТВИЯ ПРИ АВАРИЙНИ СИТУАЦИИ

1. Работниците на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са длъжни незабавно да уведомят ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай на нередности, които могат да причинят нарушаване организацията за производството, или могат по някакъв начин да застрашат здравето и живота на работещите или сигурността на дружеството.

2. При възникване на аварийни ситуации на територията на работната площадка, работниците и служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са длъжни да спазват разпоредбите на съответните длъжностни лица.

VI. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да поддържа работната площадка (помещение) незамърсено от дейността си в резултат на отпадъци или боклуци.
2. Битовите отпадъци трябва да се събират и изхвърлят на определените за целта места.

Настоящото споразумение се сключи в 4 /четири/ еднообразни екземпляра по един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Споразумението представлява неразделна част от сключения между страните Договор.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ИНЖ. ВЕСЕЛИН НИКОЛОВ
ДИРЕКТОР ОПУ – ВРАЦА
СЪГЛАСНО ЗАПОВЕД
№ РД-11-139/10.02.2020 г.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:



**Декларацията за конфиденциалност¹
по чл. 102, ал. 1 от ЗОП**

Долуподписаният/ата: Юлий Иванов.,

(име, фамилия)

в качеството си на главен изпълнителен директор, в „ЕЛИТКОМ 95“ ЕАД,
(длъжност) (наименование на участника)

със седалище: и адрес на управление: гр. София 1000, ул. „Г.С.Раковски“ № 96, ет.1,
тел./факс 02/988-04-58; 02/980-61-23, ЕИК/код по Регистър БУЛСТАТ (или друга
идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в
която участникът е установен) 121054073- участник в процедура за възлагане на
обществена поръчка с предмет: „Осъществяване на жива, денонощна, невъоръжена
охрана на имоти – държавна собственост, стопанисвани от Агенция „Пътна
инфраструктура – Областно пътно управление гр. Враца“, при условията и по реда
на ЗОП

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Информацията, съдържаща се в ЕЕДОП-част IV „Критерии за подбор“, буква В. Технически и професионални способности; в Концепция за изпълнение на поръчката „Осъществяване на жива, денонощна, невъоръжена охрана на имоти – държавна собственост, стопанисвани от Агенция „Пътна инфраструктура“ – Областно пътно управление гр. Враца“; в примерен график за дежурствата в трите обекта на ОПУ - Враца; схеми на трите обекта на ОПУ - Враца; проекти на планове за охрана на трите обекта на ОПУ - Враца; план за действие на охраната от трите обекта на ОПУ-Враца при кризисни ситуации и план – програма за допълнително специализирано обучение на охранителите от обектите на ОПУ-Враца;

(посочва/т се конкретна/и част/части от офертата) от офертата има конфиденциален характер във връзка с наличието на търговска тайна.

2. Не бихме желали информацията по т. 1 да бъде разкривана от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

3. Запознат съм с разпоредбата на чл. 102, ал. 2 от ЗОП, съгласно която участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

Дата 21.04.2020г.

Подпис и печат:

Юлий Иванов-гл. изп.
директор

(Име, фамилия и длъжност)



¹ Тази декларация не е задължителна част от офертата, като същата се представя по преценка на всеки участник и при наличие на основания за това.

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

в открита процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Осъществяване на жива, денонощна, невъоръжена охрана на имоти – държавна собственост, стопанисвани от Агенция „Пътна инфраструктура – Областно пътно управление гр. Враца“

От **ЕЛИТКОМ 95 ЕАД**
(наименование на участника)

с ЕИК/БУЛСТАТ/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя (когато е приложимо): **121054073**

представявано от **Юлий Василев Иванов**
(трите имена)

в качеството му на **Главен изпълнителен директор**
(длъжност)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаването ни с документацията за участие в обществена поръчка с предмет: **„Осъществяване на жива, денонощна охрана на имоти – държавна собственост, стопанисвани от Агенция „Пътна инфраструктура“ – Областно пътно управление гр. Враца“**, предлагаме следната цена за извършване на услугата, формирана както следва:

№	Обекти на денонощна физическа невъоръжена охрана	Брой охранители	Месечна цена за 1 охранител без ДДС	Месечна цена за всеки от обектите без ДДС	Обща цена на поръчката – 24 месеца, за всеки от обектите без ДДС
1	2	3	4	5	6
1	Административната сграда на Областно пътно управление- Враца, ул. „Г. С. Раковски“ № 5, гр. Враца	5	763,33	3816,65	91599,60
2	Административна сграда на РПС-Мездра, гр. Мездра, ул. „Дърманско шосе“ №1	5	763,33	3816,65	91599,60
3	Снегоринна база „Леденика“, Природен парк „Врачански Балкан“	5	763,33	3816,65	91599,60
4	Общо без ДДС			11449,95	274798,80
5	Общо с ДДС			13739,94	329758,56

1. **Общата цена** за срока на поръчката – 24 месеца за всички обекти в размер на 274798,80 /двеста седемдесет и четири хиляди седемстотин деветдесет и осем лева и 80 ст./ лв. без ДДС и 329758,56 /триста двадесет и девет хиляди седемстотин петдесет и осем лева и 56 ст./ лв. с ДДС.

2. Цената за изпълнение на договора е окончателна и не подлежи на увеличение, като посочената цена включва всички разходи по изпълнение на предмета на поръчката.

Индексация цената за изпълнение на договора е възможна само при нормативни промени и свързани с промяна на минималната работна заплата. Изменението на договорните условия в този случай става с подписване на Допълнително споразумение.

3. Плащането на цената за изпълнение на договора се извършва при условията и по реда на Раздел III от проекта на договор.

4. Запознати сме с условието на процедурата, че участник, който предложи цена с повече от 20 на сто по – благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници, ще трябва да докаже, че предложението (предложената цена) е формирано обективно съгласно чл. 72 от ЗОП.

Предложените цени се изписват цифром и словом, като при разминаване на посочени стойности с цифри и думи, Комисията ще оценява предложението с думи.

Наличието на аритметични грешки в ценовото предложение на участник при определяне на цената за изпълнение на поръчката, е основание за отстраняването му от процедурата.

Участник, предложил цена за изпълнение на поръчката, по - висока от прогнозната стойност, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Неразделна част от настоящото Ценово предложение е попълнения Финансов разчет за формиране на месечната цена на охранителна услуга за 1 охранител /невъоръжен/ - Образец № 6.1.

Дата	21.04.2020 г.
Име и фамилия	Юлий Иванов
Подпис на лицето (и печат) (законен представител на участника или от надлежно упълномощено лице)	 

**ФИНАНСОВ РАЗЧЕТ ЗА ФОРМИРАНЕ НА МЕСЕЧНАТА ЦЕНА НА
ОХРАНИТЕЛНА УСЛУГА ЗА
1 ОХРАНИТЕЛ /НЕВЪОРЪЖЕН/**

№	Разходи по направление	Сума в лева
I.		
1.1.	Основна работна заплата	610,00 лв.
1.2.	Минимален осигурителен праг	610,00 лв.
1.3.	Доплащане към ОРЗ (от 1.3.1. до 1.3.3.)	30,23 лв.
1.3.1.	Осреднен клас прослужено време/професионален опит	7,32 лв.
1.3.2.	Осреднено доплащане нощен труд	11,98 лв.
1.3.3.	Осреднено доплащане на труд през официални празници	10,93 лв.
1.4.	Брутна работна заплата (1.1. + 1.3.)	640,23 лв.
1.5.	Осигуровки за сметка на работодателя върху БРЗ (от 1.5.1. до 1.5.6.)	123,05 лв.
1.5.1.	Фонд Пенсии	52,63 лв.
1.5.2.	Фонд ОЗМ	13,44 лв.
1.5.3.	Фонд Безработица (ПКБ)	3,84 лв.
1.5.4.	ЗОВ (ЗОК)	30,73 лв.
1.5.5.	ДЗПО (универсален)	17,93 лв.
1.5.6.	Трудова злополука и проф. болест	4,48 лв.
II.		
2	Административни разходи и разходи за дейността (от 2.1. до 2.4.)	0,04 лв.
2.1.	Материали, специализирани средства и оборудване	0,01 лв.
2.2.	Обучение съгласно ЗЧОД, квалификация и преквалификация	0,01 лв.
2.3.	Разходи за извършване на годишни профилактични прегледи на служителите	0,01 лв.
2.4.	Застраховки	0,01 лв.
III.		
3	Печалба ... %	0,01 лв.
	Общо без ДДС:	763,33 лв.

Дата: 21.04.2020 г.
гр. София

Подпис:
Юлий Иванов, Гл. Изп. директор
(име, фамилия и длъжност)



СПИСЪК

на охранителите, които ще бъдат ангажирани с изпълнение на поръчката

I. РЪКОВОДИТЕЛИ НА ОХРАНИТЕЛНА ДЕЙНОСТ С ПРЕКИ ОТГОВОРНОСТИ ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И КОНТРОЛА НА ОХРАНИТЕЛНАТА ДЕЙНОСТ В ОБЕКТИТЕ НА ОПУ-ВРАЦА:

1. Ивайло Стефанов – Ръководител направление „Охрана“;
2. Валери Петров – Ръководител по изпълнение на договори;

II. ОХРАНИТЕЛИ:

- 1.Иван Иванов
- 2.Иван Василев
- 3.Любомир Петров
- 4.Димитър Илиев
- 5.Йордан Иванов
- 6.Соня Игнатова
- 7.Йордан Игнатов
- 8.Пламен Русинов
- 9.Тошко Ангелов
- 10.Тошко Стоев
- 11.Митко Резашки
- 12.Пламен Георгиев
- 13.Христо Коцев
- 14.Николай Ценов
- 15.Валентин Филипов

21.09.2020г.

Прокурист на

„ЕЛИТКОМ 95“ ЕАД:

/Димитър Минчев/





УДОСТОВЕРЕНИЕ

ПО ЧЛ. 58, АЛ. 1, Т. 3 ОТ ЗОП

Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ удостоверява, че за **"ЕЛИПКОМ 95" ЕАД**, с ЕИК/ЕГН **121054073**, за периода по чл. 57, ал. 3, т. 2 от Закона за обществените поръчки

не се установи

да има установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или ал. 3, чл. 63, ал. 1 или ал. 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

Няма основание за прилагане на чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП, тъй като не са установени нарушения на чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда

Изходящ номер: ИЗХ32014690

Дата на създаване: 14.09.2020

Код за достъп: 4073171193953

Проверка на удостоверение, адрес(URL):

www.udostoverenie.gli.government.bg/cci_ext/home/verification

1000 София, бул. „Княз Ал. Дондуков“ № 3

тел.: 0700 17 670; факс: 02/987 47 17

e-mail: info@gli.government.bg

web: www.gli.government.bg



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
ТЕРИТОРИАЛНА ДИРЕКЦИЯ СОФИЯ,
офис СДО - СОФИЯ
БУЛСТАТ 1310631880221

Изх.№ 22255332002911423/24.09.2020.г.

**ИНФОРМАЦИЯ
ЗА НАЛИЧИЕТО ИЛИ ЛИПСАТА НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ЧЛ. 87, АЛ. 10 ОТ
ДОПК**

Във връзка с постъпило в ТД на НАП искане с вх. № 0600И0139325/21.09.2020г.
подадено от възложител на обществена поръчка **ОБЛАСТНО ПЪТНО
УПРАВЛЕНИЕ - ВРАЦА /поделение/ с ЕИК по БУЛСТАТ 0006950890083**
(име/наименование на възложителя)

На основание чл.87, ал.10 от ДОПК Ви уведомяваме, че:

ЕЛИТКОМ 95 /ЕАД/

(име/наименование на задълженото лице)

ЕГН/ЛНЧ/ЛН/ Служебен № от регистъра на НАП

ЕИК по БУЛСТАТ/ЕИК по ЗТР **121054073**

Адрес за **обл.София - град , общ.Столична гр.СОФИЯ, ул. БАЧО**
кореспонденция **КИРО № 10**

Адрес по чл.8 от **обл.София - град , общ.Столична гр.СОФИЯ,**
ДОПК **ул.Г.С.РАКОВСКИ №96 ет.1**

Представявано от

(трите имена на представляващия/пълномощника)

Няма задължения.

Информацията се предоставя по данни на ТД СОФИЯ, офис СДО - СОФИЯ,
актуални към 24.09.2020 г.

Spasya
Mladenova
Mineva
ОРГАН ПО ПРИХОДИТЕ: СПАСЯ МИНЕВА

Digitally signed by Spasya Mladenova Mineva
DN: email=s.mineva@n22.mva.bg, o=TD na NAP
Sofia, 2.5.4.97=NTRBG-1310631880221,
sn=Mineva, givenName=Spasya,
serialNumber=BT.BG-5338009, cn=Spasya
Mladenova Mineva, c=BG
Date: 2020.09.24 10:15:11 +0300

(име, подпис, печат)

До

Агенция „Пътна инфраструктура“ -

Областно пътно управление гр. Враца

гр. Враца 3000, ул. „Г. С. Раковски“ № 5

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
ЗА ДОБРО ИЗПЪЛНЕНИЕ
Реф. 116DSK14318

Известени сме, че нашият Клиент „ЕЛИТКОМ 95“ ЕАД, ЕИК 121054073, със седалище и адрес на управление гр. София 1000, ул. „Г.С.Раковски“ № 96,ет.1, наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № 4 /26.08.2020г. е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Осъществяване на жива, денонощна, невъоръжена охрана на имоти – държавна собственост, стопанисвани от Агенция „Пътна инфраструктура“ – Областно пътно управление гр. Враца“, с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на ВЪЗЛОЖИТЕЛ на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за добро изпълнение, открита във Ваша полза, за сумата в размер на 5% от общата стойност на поръчката, а именно: 13 739,94 лева (тринадесет хиляди седемстотин тридесет и девет лева и деветдесет и четири стотинки), за да гарантира предстоящото изпълнение на задълженията си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние Банка ДСК АД, регистрирано в Търговския регистър при Агенция по вписванията, ЕИК 121830616, със седалище и адрес на управление гр. София, ул. „Московска“ №19, чрез поделението си Бизнес Център МСП София, с настоящото поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които претенции не надвишава 13 739,94 лева (тринадесет хиляди седемстотин тридесет и девет лева и деветдесет и четири стотинки) в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първото Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си задължения.

КОНТРОЛЕН ЛИСТ № 188 ЗА ПРЕДВАРИТЕЛЕН ФИНАНСОВ КОНТРОЛ ПРЕДИ ПОЕМАНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ ОТ АПИ ПО ДОГОВОРИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Бяха проверени основно всички представени документи преди поемане на задължение и се установи следното:		
Обект/Проект/Дейност: <i>сключване на договор №РД-37-1/23.09.2020г с фирма „ЕЛИТКОМ 95”ЕАД София с предмет: „Извършване на жива, денонощна, невъоръжена охрана на следните обекти: Административна сграда на ОПУ Враца, Административна сграда - РПС Мездра и Снегоринна база Леденика, на основание чл.112, ал.1 от ЗОП, във връзка с чл.68, ал.1от Правилника за прилагане на ЗОП и въз основа на Решение №4/26.08.2020г на Директора на ОПУ-Враца за избор на изпълнител и заповед № РД-11-139/10.02.2020г на Председателя на УС на АПИ</i>		
Бюджетен параграф, към който следва да се отнесе задължението	10-20	
Обща стойност на задължението	274 798,80 лв без ДДС	
1. Съответства ли задължението на бюджетния параграф?	Да	Не
2. Наличен ли е бюджетен кредит по съответния бюджетен параграф/под-параграф	Да	Не
3. Съответства ли задължението на критерия за приемливост, определен съгласно правилата, приложими за източника на финансиране?	Да	Не
4. Компетентни ли са лицата, които поемат задължението?	Да	Не
5. Извършени ли са проверки на документацията за възлагане на обществена поръчка по установения ред?	Да	Не
6. Спазени ли са процедурите за възлагане на обществена поръчка по установения ред?	Да	Не
7. Налично ли е съответствие с нормативните актове, вътрешните правила и други приложими правила, установяващи изисквания към поемане на задължението?	Да	Не
8. Съответстват ли изготвянето, съгласуването, одобряването и проверката на договора/ документа за поемане на задължението, с установения ред?	Да	Не
В резултат на извършения предварителен финансов контрол считам:		
1. Може да бъде поето задължението на сумата 274 798,80 лв без ДДС за срок от 24 месеца		
Необходимо е да се представят следните документи (и от кого):		
Дата:		
2. Не може да бъде поето задължението на сумата, поради следните причини:		
Извършил проверката финансов контрольор		
Име/Подпис/Дата		
Петя Иванова Вълкова-Цикова23.09.2020 г.		

Забележка: