

**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз

ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europaИнформация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА****Директива 2004/18/ЕО**☐ Проект на обявление☒ Обявление за публикуване**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН**

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Агенция Пътна инфраструктура		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 000695089		
Пощенски адрес бул. Македония № 3		
Град София	Пощенски код 1606	Държава Република България
Място/места за контакт Дирекция Обществени поръчки и правно обслужване		Телефон 02 9173283
На вниманието на Велимира Бръчкова/ Павлета Павлова		
Адрес за електронна поща v.brachkova@api.bg		Факс 02 9522563
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): www.api.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.api.bg/PROXY/index2.php?/public/index.jsp?proc=452 Електронен достъп до информация (URL): Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL): Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: ☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт ☐ Друго (моля, попълнете приложение А.І)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: ☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт ☐ Друго (моля, попълнете приложение А.ІІ)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: ☐ Горепосоченото/ите място/места за контакт ☒ Друго (моля, попълнете приложение А.ІІІ)		
I.2) Вид на възлагащия орган ☒ министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, ☐ публичноправна организация		

включително техни регионални или местни подразделения ☐ национална или федерална агенция/служба ☐ регионален или местен орган ☐ регионална или местна агенция/служба		☐ европейска институция/агенция или международна организация ☐ Друго (моля, пояснете): _____	
I.3) Основна дейност ☐ Общи обществени услуги ☐ Отбрана ☐ Обществен ред и безопасност ☐ Околна среда ☐ Икономически и финансови дейности ☐ Здравеопазване ☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ Социална закрила ☐ Отдых, култура и вероизповедание ☐ Образование ☒ Друго (моля, пояснете): Проектиране, строителство, поддържане и ремонт			
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А) Да ☐ Не ☒			

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

“Доставка на канцеларски материали, хартия за копиране и тонер касети за нуждите на АПИ” с две обособени позиции, както следва: Обособена позиция 1: Доставка на класьори за нуждите на АПИ; Обособена позиция 2: Доставка на канцеларски материали извън списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания за нуждите на АПИ /доставка на канцеларски материали, хартия за копиране и тонер касети/.”

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

(Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

☐ Строителство	☒ Доставки	☐ Услуги
☐ Изпълнение ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	☒ Покупка ☐ Лизинг ☐ Наем ☐ Покупка на изплащане ☐ Комбинация от горепосочените	Категория услуга No (Моля, вижте приложение B1 относно категориите услуги)

Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите
 Република България

код NUTS: BG

II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)

☒ Обявлението обхваща обществена ☐ Обявлението обхваща създаването на

поръчка ☐ Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение	динамична система за покупки (ДСП)
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи) ☐ Рамково споразумение с няколко ☐ Рамково споразумение с един оператор оператора Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение	
Срок на действие на рамковото споразумение: Продължителност в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години: _____ _____	
Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри): Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: _____ или обхват: между _____ и _____ Валута: _____ Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно): _____	
II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките: Предмет на настоящата обществена поръчка е "Доставка на канцеларски материали, копирна хартия и тонер касети предназначени за обезпечаване работата на служителите в структурата на АПИ, разделени на обособени позиции, както следва: Обособена позиция 1: Доставка на класьори за нуждите на АПИ За тази позиция се изисква доставка на класьори, съгласно Техническа спецификация – Приложение № 1 и количества, съгласно Приложение № 1.1. Класьорите са включени в Списъка на произвежданите и доставяни стоки, на изпълняваното строителство и на предоставяните услуги, които се възлагат на специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания по реда на Закона за обществените поръчки, утвърден с РМС № 551/25.07.2014г. Тази обособена позиция е предназначена за изпълнение от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, в съответствие с разпоредбата на чл. 16г, ал. 2 от ЗОП. Поръчката включва периодични доставки на 2 вида класьори. Количествата и конкретните видове класьори се определят от Възложителя по периодични заявки. Възложителят заплаща действително заявеното и доставено количество и вид класьори, като в тази връзка си запазва правото да не заявява изпълнението на всички посочени в техническата спецификация видове и количества класьори. Доставките на класьори обхващат цялата териториална структура на АПИ – гр. София 1606, бул. „Македония“ № 3, ИПМ – гр. София, ул. Бесарабия № 114 и до всяко едно ОПУ /27 бр./ и ще се осъществяват по места, съгласно Приложение №18.1, след предварително подадена писмена заявка /чрез електронна поща или факс/ от страна на Възложителя.	

Класъорите трябва да отговарят на техническата спецификация, заложена в настоящата документация, подробно описана в Приложение № 1, да са нови, неупотребявани и нерещиклирани. Да бъдат представени мостри, съгласно Приложение № 1, неразделна част от документацията за участие в обявената обществена поръчка. Мострите се поставят отделно, запечатани и опаковани в подходяща непрозрачна опаковка, представени в деня на депозиране на офертата от кандидата.

В случай, че липсват мостри и/или същите не отговарят на изискванията на възложителя, посочени в Техническата спецификацията – Приложение № 1 съответният участник ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Обособена позиция 2: Доставка на канцеларски материали извън списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания за нуждите на АПИ /доставка на канцеларски материали, хартия за копиране и тонер касети/.

Поръчката включва периодична доставка на канцеларски материали, хартия за копиране и тонер касети. Количествата и конкретните видове канцеларски материали се определят от Възложителя по периодични заявки. Посочените количества и видове са прогнозни за срока на договора.

Възложителят заплаща действително заявеното и доставено количество и вид канцеларски материали, хартия за копиране и тонер касети, като в тази връзка си запазва правото да не заявява изпълнението на всички посочени в техническата спецификация видове и количества материали.

Доставките на канцеларски материали, хартия за копиране и тонер касети обхващат цялата териториална структура на АПИ – гр. София 1606, бул. „Македония“ № 3, ИПМ – гр. София, ул. Бесарабия № 114 и до всяко едно ОПУ /27 бр./ и ще се осъществяват по места, съгласно Приложение № 18.1, след предварително подадена писмена заявка /чрез електронна поща или факс/ от страна на Възложителя. Канцеларските материали, хартията за копиране и тонер касетите трябва да отговарят на Техническите спецификации – Приложение № 2, заложи в настоящата документация и описани в Приложение № 2.1, да са нови, неупотребявани и нерещиклирани.

Артикулите, предмет на обществената поръчка за всяка обособена позиция поотделно, следва да бъдат доставени в оригинални опаковки на производителя, които позволяват безпроблемно транспортиране, товарене, разтоварване, съхранение при обичайни условия и лесно пренасяне.

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	30197640	
Допълнителен/ни обект/и	22851000	

II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да ☐ Не ☒

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции:

Да ☒ Не ☐

(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

☐ само една ☒ една или повече ☐ всички обособени
обособена позиция обособени позиции позиции

II.1.9) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

Да ☐ Не ☒

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)

Предмет на настоящата обществена поръчка е "Доставка на канцеларски материали, копирна хартия и тонер касети предназначени за обезпечаване работата на служителите в структурата на АПИ, разделени на обособени позиции, както следва:

Обособена позиция 1: Доставка на класьори за нуждите на АПИ
За тази позиция се изисква доставка на класьори, съгласно Техническа спецификация – Приложение № 1 и количества, съгласно Приложение № 1.1. Класьорите са включени в Списъка на произвежданите и доставяни стоки, на изпълняваното строителство и на предоставяните услуги, които се възлагат на специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания по реда на Закона за обществените поръчки, утвърден с РМС № 551/25.07.2014г. Тази обособена позиция е предназначена за изпълнение от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, в съответствие с разпоредбата на чл. 16г, ал. 2 от ЗОП.

Поръчката включва периодични доставки на 2 вида класьори. Количествата и конкретните видове класьори се определят от Възложителя по периодични заявки. Възложителят заплаща действително заявеното и доставено количество и вид класьори, като в тази връзка си запазва правото да не заявява изпълнението на всички посочени в техническата спецификация видове и количества класьори. Доставките на класьори обхващат цялата териториална структура на АПИ – гр. София 1606, бул. „Македония“ № 3, ИПМ – гр. София, ул. Бесарабия № 114 и до всяко едно ОПУ /27 бр./ и ще се осъществяват по места, съгласно Приложение № 18.1, след предварително подадена писмена заявка /чрез електронна поща или факс/ от страна на Възложителя.

Класьорите трябва да отговарят на техническата спецификация, заложена в настоящата документация, подробно описана в Приложение № 1, да са нови, неупотребявани и nereциклирани. Да бъдат представени мостри, съгласно Приложение № 1, неразделна част от документацията за участие в обявената обществена поръчка. Мострите се поставят отделно, запечатани и опаковани в подходяща непрозрачна опаковка, представени в деня на депозиране на офертата от кандидата.

В случай, че липсват мостри и/или същите не отговарят на изискванията на възложителя, посочени в Техническата спецификацията – Приложение № 1 съответният участник ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Обособена позиция 2: Доставка на канцеларски материали извън списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания за нуждите на АПИ /доставка на канцеларски материали, хартия за

копиране и тонер касети/.

Поръчката включва периодична доставка на канцеларски материали, хартия за копиране и тонер касети. Количествата и конкретните видове канцеларски материали се определят от Възложителя по периодични заявки. Посочените видове и количества са прогнозни за срока на договора.

Възложителят заплаща действително заявеното и доставено количество и вид канцеларски материали, хартия за копиране и тонер касети, като в тази връзка си запазва правото да не заявява изпълнението на всички посочени в техническата спецификация видове и количества материали.

Доставките на канцеларски материали, хартия за копиране и тонер касети обхващат цялата териториална структура на АПИ – гр. София 1606, бул. „Македония“ № 3, ИПМ – гр. София, ул. Бесарабия № 114 и до всяко едно ОПУ /27 бр./ и ще се осъществяват по места, съгласно Приложение № 18.1, след предварително подадена писмена заявка /чрез електронна поща или факс/ от страна на Възложителя. Канцеларските материали, хартията за копиране и тонер касетите трябва да отговарят на Техническите спецификации – Приложение № 2, заложи в настоящата документация и описани в Приложение № 2.1, да са нови, неупотребявани и неретиклирани.

Артикулите, предмет на обществената поръчка за всяка обособена позиция поотделно, следва да бъдат доставени в оригинални опаковки на производителя, които позволяват безпроблемно транспортиране, товарене, разтоварване, съхранение при обичайни условия и лесно пренасяне.

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

321000 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

П.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

Да ☐ Не ☒

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

П.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да ☐ Не ☒

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

П.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 12 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

1. Гаранцията за участие в обществената поръчка се представя от участника в процедурата за всяка обособена позиция в размери, както следва:

За обособена позиция № 1: 80.00 лв. (осемдесет лева).

На основание чл. 59, ал. 6 от ЗОП, специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания, които са вписани в регистъра на специализираните предприятия и които участват за тази обособена позиция не представят документ за гаранция за участие. Гаранция за участие не се изисква, когато в процедурата за обособена позиция 1 участват специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания.

За обособена позиция № 2: 3 123.00 лв. (три хиляди сто двадесет и три лева);

В случай, че участник участва за повече от една обособена позиция, гаранция за участие се представя за всяка обособена позиция поотделно, като валидността ѝ е не по-малко от 30 дни след изтичане срока на валидност на офертата на участника.

2. Гаранцията за изпълнение на договора за обществена поръчка е в размер на 5 (пет) на сто от общата цена по договора без ДДС. Валидността на гаранцията за изпълнение, когато е представена под формата на банкова гаранция е 30 (тридесет) календарни дни след изтичане срока на договора за възлагане на обществената поръчка. Гаранцията за изпълнение на договора се представя от участника, определен за изпълнител на поръчката при подписване на договора.

3. Гаранциите за участие и изпълнение се представят в една от следните форми:

а) Депозит на парична сума по следната банкова сметка на Възложителя (администрацията на АПИ): Банка: БНБ-ЦУ; IBAN: BG03 BNBG 9661 3300 1659 03; BIC: BNBGBGSD. Представя се копие на платежно нареждане/ вносна бележка, като в него се посочва и наименованието на настоящата обществена поръчка.

б) Безусловна и неотменима банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя и изискуема при първо писмено поискване. Представя се в оригинал.

Участниците в процедурата и определеният изпълнител избират свободно формата на гаранцията за участие и гаранцията за изпълнение на договора за ОП. Ако участникът избере да предостави банкови гаранции, то те трябва да бъдат представени в оригинал и да са издадени по приложените образци в документацията за участие или да съдържат същите, или по-добри условия за Възложителя.

4. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковите гаранции, съответно вносител на сумата по гаранциите.

5. Разходи по откриването и поддържането на гаранциите са за сметка на участника, съответно Изпълнителя.

6. Възложителят освобождава гаранциите за участие или изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

7. Възложителят задържа, усвоява и възстановява гаранциите за

участие, съгласно чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Цената за изпълнение на Договора е единственото възнаграждение за изпълнение на дейностите по договора и Възложителят не дължи на Изпълнителя каквито и да било други суми. Ценовата оферта на Изпълнителя трябва да покрива изцяло разходите за изпълнението на всичките негови задължения по Договора за изпълнение на поръчката.

Всички плащания по договора се извършват в лева. Ако съгласно законовите разпоредби е дължим данък върху добавената стойност, същият се начислява върху Цената за изпълнение на Договора.

Плащанията по договора се извършват, както следва:

Плащането по договора се извършва с банков превод от Възложителя на Изпълнителя по единични цени от ценовата таблица на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение N 3) в срок до 15 дни, считано от датата на получаване на оригинална данъчна фактура за 100% за стойността на доставените по заявка стоки, придружена с двустранно подписан приемо-предавателен протокол.

Възложителят заплаща само стойността на действително приетите без забележки стоки, които отговарят по вид, количество и качество, съгласно заявеното.

Възложителят не е длъжен да закупи точния брой на материалите, съгласно посочените в документацията за участие в процедурата количества.

При възникнала необходимост Възложителят има право да променя количествата, на база единичните цени, посочени в офертата на Изпълнителя, като не се надвишава предвидения финансов ресурс.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице.

Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, към офертата се представя оригинал или заверено копие на документа, с който е създадено обединението, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. С този документ следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в обществената поръчка и за целия период на изпълнение на договора. Не се допуска промяна в състава на обединението след изтичане на срока за подаване на офертите за участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, като всяка извършена такава е основание за отстраняване на участника.

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия

Да ☒ Не ☐

(ако да) Описание на особените условия:

При подписване на договора за общ. поръчка, участникът, определен за Изпълнител за съответната обособена позиция, е длъжен да представи следните документи:

1. Документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1-4 от ЗОП и на посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2, т. 1, 2, 4 и 5 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата в

която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя. Когато участникът е обединение, документите се представят от всеки един от участниците в обединението. Когато участникът е чуждестранно лице и в съответната чужда държава не се издават горепосочените документи или когато те не включват всички случаи участникът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

2. Оригинал на Гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % от цената за изпълнение на съответната обособена позиция без ДДС (когато е приложимо).

3. Документ за регистрация в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или в еквивалентен регистър на държава - членка на Европейския съюз и/или техни обединения (когато е приложимо).

4. В случай, че в офертата си участникът, избран за изпълнител за съответната обособена позиция е заявил ползването на подизпълнител/подизпълнители, при сключването на договора, той представя и оригинал на договора за подизпълнение.

5. Удостоверение за регистрация по БУЛСТАТ и данъчна регистрация на създаденото обединение, когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица.

6. В случай, че участникът избран за изпълнител е посочил в офертата си, че при изпълнението на поръчката ще ползва подизпълнители в срок от три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по чл. 45а, ал. 2 от ЗОП.

7. В случай, че участникът, определен за Изпълнител, не представи някой от документите по т. 54, Възложителят не сключва договор за обществената поръчка в съответствие с чл. 42, ал. 1 от ЗОП и Възложителят може да определи за Изпълнител участникът, класиран на второ място, или да прекрати процедурата.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Оф-та се представя в запечатан непрозрачен плик и съд. сл. документи: А. Плик № 1 с надпис „Док. за подбор“ се представя в отделен запечатан непрозрачен плик, в к/о се поставят док. съгл. чл. 56, ал. 1, т. 1-5, т. 8, т. 11-14 от ЗОП, а именно: 1.Списък на док-те и инф., съд. се в оф., подписан от уч-ка; 2. Представяне на уч., к/о вкл.: 2.1. Посочване на ЕИК съгл. чл.23 от ЗТР, БУЛСТАТ и/или др. идентиф. инф-я в съотв. със закон-то

на държ., в к/о уч-кът е установен, к/о и адрес, вкл. ел., за кор-я при пров. на проц.Чужд. ЮЛ представят съотв. екв. документ, изд. от съдебен или админ. орган в държ., в к/о са установени; 2.2. Дек-я по чл.47, ал.9 от ЗОП, съгл. прилож. образец; 3.Нот. заверено пълном. на л-о, к/о предст-а уч-ка в процедурата (ориг.), к/о оф-та не е подписана от управ-я и предст-щ уч-ка съгл. актуалната му рег-я; 4.При уч-ци об-ния-копие на дог. за об-е, а к/о в дог. не е посочено л., к/о предст-а уч-ците в об-то-и док., подписан от л. в об-ето, в к/о се посочва предст-ят.С този док. сл. по безусловен начин да се уд-ри, че уч-ците в обед-то поемат сол. отг. за уч-то в ОП и за целия период на изп-е на дог-а. Не се допуска промяна в състава на обед-то след изтичане на срока за подаване на оф. за уч-е в проц-та за възл. на настоящата ОП, като вс. извършена такава е осн-е за отстраняване на уч-ка; 5.Док. за гар-я за участие; 6.Док. за техн. възм-и и/или квалиф., съгл. раздел III.2.3. (лява част) от об-то; 7. Декл. за приемане на усл-та в проекта на дог-р (съгл. прилож. образец); 8.Декл. по чл.56, ал.1, т.6 от ЗОП за липса на свързаност с друг уч-ник в проц-та, съгл. чл.55, ал.7 и чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП; 9.Декл., че не са налице забр-те осн-я по Закона за иконом. и финан. отн-я с друж-та, рег. в юр-и с преф. данъчен режим, свързаните с тях л. и техните действ. соб-ци (ориг., като е достатъчно декл. да бъде представена от едно от л., к/о могат самот. да предст. уч-ка в обед-то; 10. Декл. по чл. 16г, ал. 5, т. 2 от ЗОП, с к/о се декл. дали уч-ът, съответно уч-те в об-ето, е вписан в рег. на спец. предпр-я и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или в еквив. рег. на държ.- членка на ЕС с посочване на рег. номер при участие за Об. поз-я № 1, съгл. прилож. образец.; 11. Декл. за ползване на ресурсите на 3-ти л. (ако е прил.), съгл. прилож. образец.; 12. Декл. за съгл. за уч-е като подизпълнител (ако е прил.), съгл. прилож. образец. К/о док. и инф-я, съд. се в плик № 1, са еднакви за двете об. поз-и, по к/о уч. участва, същите се поставят само в плика по поз-та с най-малък пореден номер, като това обст-во се отбелязва в списъка на док-те, съд. се в пликите на останалите поз-и. Б. Плик №2 „Предл. за изпълнение на поръчката“ се представя за вс. една об. поз-я поотделно в отделен запечатан и непрозрачен плик, в к/о се поставят: 1. Техн. оферта-изг. съгл. прилож. образец при съблюд. на изискв. на техн. специф-я, изискв. към оф-та и усл. за изп-е на поръчката.; 2. Декл. по чл. 33, ал. 4 от ЗОП (съгл. прилож. образец) – ако е приложимо. В. Плик № 3 се представя за вс. една об. поз-я поотделно в отделен запечатан и непрозрачен плик с надпис „Предлагана цена“, съд. док-те, свързани с предл. цена за изп-то на поръчката, а именно: ЦО за изп-е на поръчката (в оригинал) подписана от уч-ка, съгл. Пр-е № 6 се представя и на ел. носител. Пр. № 6 се попълва в съотв. с ук-ята посочени в него. К/о уч-ът в процедурата е чужд. ФЛ или ЮЛ или техни об-я, оф-та се подава на бълг. език, док. по чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП се представя в оф-ен превод, а док. по чл. 56, ал. 1, т. 5 от ЗОП, които са на чужд език, се предст. и в превод, съгл. изискв. на чл. 56, ал. 4 от ЗОП. К/о за някой от изискв. от в-я док. е опред., че може да се представят чрез „заверено копие“, за такъв док. се счита този, при к/о копието на док. е ясно четливо, в/у него е отбелязано „Вярно с оригинала“; името и фам. на л-то, заверило док.; датата, на к/о

е извършена заверката; подпис на посоченото л., положен със син цвят под зав-та и печат на уч.	
III.2.2) Икономически и финансови възможности	
Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията: –	Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи): –
III.2.3) Технически възможности	
Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията: 1. Изискването по т. III.2.3. т.1 (дясно) се доказва, чрез представянето за всяка обособена позиция на: а/ Списък на доставките (съгл. прилож. образец), които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата б/ Като доказателство за изпълнена доставка ще се приема: удостоверение, издадено и подписано от получателя на доставките и услугите. Удостоверението следва да съдържа информация за стойността и датата на доставките и извършване на услугите. Удостоверението се представя в оригинал, или четливо заверено на всяка страница копие; или – чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за включена в списъка доставка. 2. Изискванията по III.2.3., т.2 (дясно) се доказва, чрез представянето за всяка обособена позиция на Декларация за техн. оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на ОП, попълнена по приложения образец. 3. Изискването по III.2.3., т.3 (дясно) се доказва с представянето на заверен от участника документ /оторизационно писмо или еквивалентен от производител или официален	Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи): 1. През последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, участникът да е изпълнил доставки, еднакви или сходни с предмета на обособената позиция поотделно, както следва: За обособена позиция № 1: доставки на обща стойност 10 000 (десет хиляди) лева. За обособена позиция № 2: доставки на обща стойност не по-малко от 400 000 (четири стотин хиляди) лева. Определеният от възложителя критерий за подбор при участие за обособена позиция № 1 не се прилага за участници, които са специализирани предприятия или кооперации за хора с увреждания, както и за объединения, в които участват само такива лица. 2. Участникът сл. да има възможност да осигури техническо оборудване за всяка обособена позиция поотделно, необходимо за изпълнение на обществената поръчка, но не по-малко от: За обособена позиция № 1: 6 броя лекотоварни и/или товарни транспортни средства. За обособена позиция № 2: 6 броя лекотоварни и/или товарни транспортни средства. 3. При участие за Обособена позиция № 2, участникът следва да е упълномощен от производителя или официално представителство на производителя за територията на РБ да разпространява и продава

представител на територията на РБ, удостоверяващ правото на разпространение и продажба на съответната марка тонер касети на територията на Република България, валиден за срока на изпълнение на договора.

Ако в срока на договора за изпълнение на поръчката за обособена позиция № 2, производителят на някой от тонерите ги спре от производство, то изборения изпълнител се задължава да предостави съвместими тонери за съответните устройства. Това обстоятелство се доказва със заверено копие на съответния официален документ (писмо или др.) от производителя на тонерите за спирането му от производство. Ако това обстоятелство е факт още към момента на подаване на офертите от участниците, то задължително това обстоятелство се упоменава и се предоставя заверено копие съответния официален документ (писмо или др.) от производителя на тонерите за спирането му от производство.

4. Изискването по III.2.3., т.4 (дясно) се доказва, чрез представянето на заверени копия на валидни за срока на изпълнение на договора сертификати или документи, удостоверяващи процес на сертификация или ресертификация или на еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави - членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството и опазване на околната среда.

5. В случай, че участник в процедурата е обединение, което не е ЮЛ, изискванията по този раздел се прилагат и съответно доказват от един или повече от участниците в обединението, чрез к/о обединението док. съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал.2, т 6

съответната марка тонер касети на територията на РБ за срока на изпълнение на договора.

4. Да има внедрена система за управление на качеството, сертифицирана съгласно стандарт ISO 9001:2008 (или еквивалентен сертификат) и внедрена система за опазване на околната среда, сертифицирана съгласно стандарт ISO 14001:2004 (или еквивалентен сертификат), издадени от органи, установени в други държави-членки.

Определеният от възложителя критерий за подбор при участие за обособена позиция № 1 не се прилага за участници, които са специализирани предприятия или кооперации за хора с увреждания, както и за обединения, в които участват само такива лица.

от ЗОП.

6. Участник може да докаже съответствието си с изискванията за техн. възможности с възможностите на едно или повече трети лица, за което представя декларация, съгл. прилож. образец и като представи док-ва, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица за срока на изпълнение на договора. Трети лица може да бъдат посочените от участника подизпълнители, свързани предприятия и др. лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

7. Участникът може да представи уд-е за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти на държава – членка на ЕС. В този случай Възложителят не може да отстрани участника от процедура по възлагане за ОП или да откаже да сключи договор с него на основание, че не е представил някой от документите по чл. 47, ал. 10 от ЗОП, чл. 51 от ЗОП и чл. 53, ал. 1 от ЗОП, при условие че обст-то се док. от представеното удостоверение.

III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)

- ☒ Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Информация относно определена професия

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да ☐ Не ☐
 (ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да ☐ Не ☐

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

IV.1.1) Вид процедура	
☒ Открита	
☐ Ограничена	
☐ Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
☐ Договаряне	Някои кандидати вече са избрани Да ☐ Не ☐ (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне) <i>(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)</i>
☐ Ускорена процедура на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
☐ Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват (ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог) Предвиден брой на операторите _____ или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____ _____	
IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог) Прибягване към поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти Да ☐ Не ☐	

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)	
☒ Най-ниска цена	
или	
☐ икономически най-изгодна оферта с оглед на	
☐ посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)	
☐ критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ	
Критерии	Тежест
IV.2.2) Информация относно електронен търг Ще се използва електронен търг Да ☐ Не ☒ (ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг: _____	

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)****IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка**
(ако да)Да ☐ Не ☒☐ Обявление за предварителна информация ☐ Обявление в профила на купувача

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____/S- от _____

☐ Други предишни публикации (в приложимите случаи)**IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)**

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 22/06/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Платими документиДа ☒ Не ☐

(ако да, посочете само с цифри) Цена: 10 Валута: BGN

Условия и начин на плащане:

Възложителят предоставя пълен и безплатен достъп до документацията за участие в процедурата в профила на купувача <http://www.api.bg/PROXY/index2.php?/public/index.jsp?proc=452> към датата на публикуване на обявлението. Възложителят е длъжен да предостави документацията на всяко лице, поискало това, включително като му я изпрати за негова сметка. В тези случаи, лицата заплащат документацията на цената, посочена в този раздел (10 лв. с ДДС) по банкова сметка на възложителя БНБ-централно управление IBAN: BG 66 BNBG 9661 3100 1659 01, BIC BN BBG BGSD. Лицето следва да изпише изрично процедурата, за която се отнасят документите и да посочи адрес, на който да му бъдат изпратени за негова сметка.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 22/06/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:00

IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие☐ Всеки от официалните езици на ЕС☒ Официален/ни език/езици на ЕС:

☒ BG	☐ DA	☐ EL	☐ GA	☐ LT	☐ NL	☐ RO	☐ FI
☐ ES	☐ DE	☐ EN	☐ IT	☐ HU	☐ PL	☐ SK	☐ SV
☐ CS	☐ ET	☐ FR	☐ LV	☐ MT	☐ PT	☐ SL	

Други: Български

IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 120 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.3.8) Условия за отваряне на офертите

Дата: 23/06/2015 дд/мм/гггг

Час: 15:00

(в приложимите случаи) Място: Сградата на Агенция "Пътна инфраструктура"

Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)

Да ☒ Не ☐

(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени (с изрично пълномощно) представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да ☐ Не ☐

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да ☐ Не ☒

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

Обстоятелства, наличието на които е основание за отстраняване на участниците:

1. Предлага се за отстраняване участник, който не е представил някой от необходимите документи или информация по чл. 56 от ЗОП;
2. Предлага се за отстраняване участник за когото са налице обстоятелства по чл. 47, ал. 1 и 5 и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП;
3. Предлага се за отстраняване участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;
4. Предлага се за отстраняване участник, който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП;
5. Предлага се за отстраняване участник за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.
6. Когато след покана от Възложителя и в определения в нея срок участникът не удължи срока на валидност на офертата си той се отстранява от участие.
7. Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, освен ако участникът не докаже, че предложението (предложената цена) е формирано обективно, съгласно изискванията на ЗОП.
8. Участник се отстранява ако не е разработил Техническото си предложение за всяка обособена позиция, съгласно изискванията на

Възложителя, а именно:

8.1. Когато не са представени мостри и/или същите не отговарят на изискванията на възложителя, посочени в Техническите спецификации за съответната обособена позиция;

8.2. Когато не е представен протокол за проведени лабораторни изследвания за бяла хартия за копиране формат А3, А4 и за хартията за матрични принтери 80 гр., издаден от „Институт по целулоза и хартия“ АД, 1528, гр. София, ул. „Поручик Неделчо Бончев“ или друга оторизирана лаборатория, от които да е видно, че покрива едновременно минималните технически изисквания, посочени в спецификацията за хартията с дата на издаване не по-късно от 6 месеца преди датата на подаване на офертата.

8.3. Когато предлаганите от участника показатели на артикулите за обособените позиции не отговарят на Техническите спецификации за тях.

8.4. Когато не е представен заверен от участника документ /оторизационно писмо или еквивалентен от производител или негов официален представител на територията на РБ, удостоверяващ правото на участника за разпространение и продажба на предлаганите тонер касети на територията на Република България.

9. Участник се отстранява от участие в процедурата за всяка обособена позиция, в случай че е предложил цена над определената като пределна от Възложителя прогнозна стойност на обществената поръчка за съответната обособена позиция.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Адрес за електронна поща

crcadmin@crc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.crc.bg>

Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби:

На обжалване подлежи всяко решение на Възложителите в процедурата за възлагане на обществена поръчка, като срокът за обжалване е съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 от ЗОП.

Решенията на Възложителя в процедура за възлагане на обществена поръчка се обжалват пред Комисията за защита на конкуренцията (КЗК) относно тяхната законосъобразност, включително за наличие на дискриминационни икономически, финансови, технически или квалификационни изисквания в обявлението, документацията или във всеки друг документ, свързан с процедурата по реда на Глава 11 от ЗОП. На обжалване по реда на тази глава подлежат и действия или бездействия на Възложителя, с които се възпрепятства достъпът или участието на лица в процедурата.

Жалба може да се подава от посочените в чл. 120, ал. 8 от ЗОП лица в 10-дневен срок. Жалба срещу решение на Възложителя, с изключение на решението за определяне на Изпълнител, не спира процедурата за възлагане на обществена поръчка, освен когато е поискана временна мярка "спиране на процедурата". Жалбата се подава едновременно до КЗК и до Възложителя, чието решение, действие или бездействие се обжалва. Жалба не може да се подава пред КЗК след сключването на договор за обществена поръчка.

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

Дата: 13/05/2015 дд/мм/гггг

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ****I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация**

Официално наименование

Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Място/места за контакт

Телефон

На вниманието на		
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Агенция Пътна инфраструктура		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
бул. Македония № 3		
Град София	Пощенски код 1606	Държава Република България
Място/места за контакт Деловодство	Телефон 02 9173246	
На вниманието на завеждащ деловодството при АПИ		
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ****Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:**

“Доставка на канцеларски материали, хартия за копиране и тонер касети за нуждите на АПИ” с две обособени позиции, както следва: Обособена позиция 1: Доставка на класьори за нуждите на АПИ; Обособена позиция 2: Доставка на канцеларски материали извън списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания за нуждите на АПИ /доставка на канцеларски материали, хартия за копиране и тонер касети/.”

Обособена позиция №: 1 Заглавие на обособената позиция: Доставка на класьори за нуждите на АПИ

1) Кратко описание

Доставка на класьори за нуждите на АПИ

2) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	22851000	

3) Количество или обем

За тази позиция се изисква доставка на класьори, съгласно Техническа спецификация – Приложение № 1 и количества, съгласно Приложение № 1.1. Класьорите са включени в Списъка на произвежданите и доставяни стоки, на изпълняваното строителство и на предоставяните услуги, които се възлагат на специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания по реда на Закона за обществените поръчки, утвърден с РМС № 551/25.07.2014г. Тази обособена позиция е предназначена за изпълнение от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, в съответствие с разпоредбата на чл. 16г, ал. 2 от ЗОП.

Поръчката включва периодични доставки на 2 вида класьори. Количествата и конкретните видове класьори се определят от Възложителя по периодични заявки. Възложителят заплаща действително заявеното и доставено количество и вид класьори, като в тази връзка си запазва правото да не заявява изпълнението на всички посочени в техническата спецификация видове и количества класьори. Доставките на класьори обхващат цялата териториална структура на АПИ – гр. София 1606, бул. „Македония“ № 3, ИПМ – гр. София, ул. Бесарабия № 114 и до всяко едно ОПУ /27 бр./ и ще се осъществяват по места, съгласно Приложение № 18.1, след предварително подадена писмена заявка /чрез електронна поща или факс/ от страна на Възложителя.

Класьорите трябва да отговарят на техническата спецификация, заложена в настоящата документация, подробно описана в Приложение № 1, да са нови, неупотребявани и неретикулирани. Да бъдат представени мостри, съгласно Приложение № 1, неразделна част от документацията за участие в обявената обществена поръчка. Мострите се поставят отделно, запечатани и опаковани в подходяща непрозрачна опаковка, представени в деня на депозиране на офертата от кандидата.

В случай, че липсват мостри и/или същите не отговарят на изискванията на възложителя, посочени в Техническата

спецификацията - Приложение № 1 съответният участник ще бъде отстранен от участие в процедурата.
 (ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:
 8650 Валута: BGN
 или Обхват: между _____ и _____ Валута:

4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)

Продължителност в месеци: 12 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация относно обособените позиции

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

"Доставка на канцеларски материали, хартия за копиране и тонер касети за нуждите на АПИ" с две обособени позиции, както следва:
 Обособена позиция 1: Доставка на класьори за нуждите на АПИ;
 Обособена позиция 2: Доставка на канцеларски материали извън списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания за нуждите на АПИ /доставка на канцеларски материали, хартия за копиране и тонер касети/."

Обособена позиция №: 2 Заглавие на обособената позиция: Доставка на канцеларски материали извън списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания за нуждите на АПИ /доставка на канцеларски материали, хартия за копиране и тонер касети/.

1) Кратко описание

Доставка на канцеларски материали извън списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания за нуждите на АПИ /доставка на канцеларски материали, хартия за копиране и тонер касети/.

2) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	30192121	
Допълнителен/ни обект/и	30192131	
	30192125	
	39292500	
	30197100	
	30197000	
	39241200	
	30192100	
	30234300	
	30234400	
	30237320	

30237200 30141000 30199230 30197640
3) Количество или обем Поръчката включва периодична доставка на канцеларски материали, хартия за копиране и тонер касети. Количествата и конкретните видове канцеларски материали се определят от Възложителя по периодични заявки. Посочените количества и видове са прогнозни за срока на договора. Възложителят заплаща действително заявеното и доставено количество и вид канцеларски материали, хартия за копиране и тонер касети, като в тази връзка си запазва правото да не заявява изпълнението на всички посочени в техническата спецификация видове и количества материали. Доставките на канцеларски материали, хартия за копиране и тонер касети обхващат цялата териториална структура на АПИ – гр. София 1606, бул. „Македония“ № 3, ИПМ – гр. София, ул. Бесарабия № 114 и до всяко едно ОПУ /27 бр./ и ще се осъществяват по места, съгласно Приложение № 18.1, след предварително подадена писмена заявка /чрез електронна поща или факс/ от страна на Възложителя. Канцеларските материали, хартията за копиране и тонер касетите трябва да отговарят на Техническите спецификации – Приложение № 2, заложи в настоящата документация и описани в Приложение № 2.1, да са нови, неупотребявани и неретиклирани. (ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 312350 Валута: BGN или Обхват: между _____ и _____ Валута:
4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи) Продължителност в месеци: 12 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката) или начало _____ дд/мм/гггг завършване _____ дд/мм/гггг
5) Допълнителна информация относно обособените позиции

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)

7	компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура;свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7) Предмет	
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с брониран автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги
(1)Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.	
(2)С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.	
(3)С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.	
(4)С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.	
(5)С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.	
(6)С изключение на услуги по арбитраж и помирение.	
(7)Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.	
(8)С изключение на трудови договори.	
(9)С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.	