



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: 00044 Поделение: АПИ Изходящ номер: _____ от дата _____ Коментар на възложителя: _____ _____ _____

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Агенция Пътна инфраструктура		
Адрес бул. Македония № 3		
Град гр. София	Пощенски код 1606	Държава Република България
За контакти Дирекция Обществени поръчки и правно обслужване	Телефон 02 9173382	
Лице за контакти Габриела Нончева / инж. Диана Петкова		
Електронна поща g.noncheva@api.bg	Факс 02 9522563	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.api.government.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.api.bg/PROXY/index2.php?/public/index.jsp?proc=475		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.І		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		
<input checked="" type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, <input type="checkbox"/> Обществени услуги		

включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдых, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): Проектиране, строителство, поддръжане и ремонт на РПМ.
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

„Изработване на технически проект за основен ремонт на път II-59 „Крумовград – Ивайловград“ от км 30+439 до км 57+000“

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство <input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> (б) Доставки <input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги Категория услуга No 12 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата Област Кърджали и Област Хасково код NUTS: BG42

II.1.3) Настоящото обявление е за

<input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка <input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение	<input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
---	---

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение	<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител
Срок на рамковото споразумение: _____	

Срок в години: _____ или в месеци: _____
 Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:
 или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):

II.1.5) Кратко описание на поръчката:

Предмет на обществената поръчка е „Изработване на технически проект за основен ремонт на път II-59 „Крумовград – Ивайловград“ от км 30+439 до км 57+000“.

Път II-59 „Момчилград – Крумовград – Ивайловград“ в участъка от км 30+439 до км 57+000 е в лошо експлоатационно състояние. Целта на проекта е възстановяване и подобряване на транспортно-експлоатационните качества и носимоспособността на настилка, с оглед осигуряване условия за безопасност на движението и доброто отводняване на пътя.

Местоположение:

• Път II-59 „Крумовград – Ивайловград“ е републикански път втори клас;

• Начало на участъка: км 30+439 /п.к. с път III-591/;

• Край на участъка: км 57+000 /разклон за с. Попско/;

• Дължина на участъка: 26, 561 км.

• Пътният участък е разположен на територията на ОПУ Кърджали и ОПУ Хасково;

• Населени места:

- гр. Крумовградот км 30+810 до км 33+378;

- с. Полковник Желязово от км 33+600 до км 34+100;

- с. Рогач – махала Тепковоот км 35+090 до км 35+344;

- с. Пелин от км 38+994 до км 39+847;

- с. Перуника (махала) от км 41+050 до км 41+200;

- с. Перуника (махала) от км 42+700 до км 43+050;

- с. Чал – махала Овчица от км 45+000 до км 45+220.

Габарит:

Габарит извън населените места:

• активни ленти за движение – 2х3,00 км;

• водещи ивици – 2х0,25 м;

• банкети – 2х1,20.

Габарит в населените места: ширина на асфалтовата настилка варира според регулацията. В гр. Крумовград ширината варира от 6.50 до 11.00 м и тротоари 2 х 2.0 м.

Малки съоръжения – в пътния участък попадат 60 бр. тръбни водостоци, 10 бр. сводови водостоци и 4 бр. плочести водостоци.

Големи съоръжения – Мост над Дам дере при км 34+690 L=8,00 м – Стоманобетонен свод под насип с устои и крила от каменна зидария.

Подпорни и укрепителни стени:

• Подпорна стена от км 48+522 до км 48+530 ляво – изградена е от каменна зидария на циментов разтвор. В лошо състояние ;

• Подпорна стена под насип от км 54+300 и 54+500 – ляво;

•Подпорна стена под насип при км 56+200 – дясно.
 Проектът за основен ремонт на пътния участък трябва да се изготви с технически елементи, съответстващи на проектната скорост и в съответствие с изискванията на Норми за проектиране на пътища. Техническото решение в план и профил да съвпада или да бъде близко до съществуващото ситуационно и нивелетно развитие на пътя. Радиусите на съществуващите хоризонтални и вертикални крива да не се намалят.
 При проучването да се ползва налична актуална основа – топографски карти, цифров модел на кадастрални карти, карти на възстановената собственост, геодезическо заснемане, действащи общи подробни планове и др.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	71320000	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да ☐ Не ☒

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да ☐ Не ☒

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

☐само за една обособена позиция ☐за една или повече обособени позиции ☐за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Изпълнението на обекта, предмет на обществената поръчка, ще се осъществи въз основа на изходна информация: утвърдено задание за проектиране с приложенията към него, и включва изпълнението на следните проектно-проучвателни работи (ППР):

1. Извършване на геодезически измервания, полска работа и геометрично решение на трасето, проучване на техническата инженерна инфраструктура, разположена в обхвата на пътя, предварителни съгласувания с експлоатационните дружества.
2. Изработване на технически проект в следните части:

- Пътна – окончателен проект;
 - Конструктивна;
 - Геодезия;
 - Геология;
 - Инженерна инфраструктура;
 - План за безопасност и здраве;
 - Проект за управление на отпадъците;
 - Съгласуване на проекта за засегнатата инфраструктура със заинтересованите ведомства, свързани с приложимите технически нормативни документи и действащата нормативна уредба в рамките на изпълнение на обществената поръчка.
- Проектната документация за пътния участък във фаза „Технически проект“ да бъде разработена в необходимия обем и съдържание и да отговаря на изискванията, посочени в раздел II, Глава осма от ЗУТ за съгласуване и одобряване на инвестиционните проекти. Обектът на обществената поръчка включва и задължението на проектанта да изпълнява следните дейности, които са свързани с

изработването на проекта и представляват условие, следствие или допълнение към него:

1. Извършване на всички съгласувания на техническия проект с административните структури, чието разрешение, съдействие или становище е необходимо за изпълнението на предмета на обществената поръчка.
2. Изпълнение на задълженията си като проектант, по време на строителството и въвеждането в експлоатация на строежа, в съответствие с действащото българско законодателство по време на строителството и въвеждането в експлоатация на строежа (Наредба № 3 / 31.07.2003 г. на МРРБ към ЗУТ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и Наредба № 2 / 31.07.2003 г. на МРРБ към ЗУТ за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти).
3. Отстраняване за своя сметка на недостатъците на проекта, установени в хода на извършване на проверките от Възложителя и/или Консултанта, извършващ оценка на съответствието на проекта със съществените изисквания към строежите и Технически контрол по част „Конструктивна“ съгласно ЗУТ, вкл. и по време на извършване на строителството.
4. Поемане на отговорност за качеството на проекта по време на извършване на строителството, която Изпълнителят ще обезпечи като при сключване на договора за проектиране предостави на Възложителя Гаранция за изпълнение на договора.
5. Осъществяване на авторски надзор по време на строителството, съгласно ЗУТ и действащите подзаконовни нормативни актове.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 132800 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо)

Да ☐ Не ☒

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 1550 (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Гаранцията за участие в обществената поръчка се представя от участника в процедурата и е в размер на 1328.00 лв. (хиляда триста двадесет и осем лева) .

Когато участникът е обединение гаранцията може да се представи от обединението или от участник в него. Валидността на гаранцията за участие е не по-малко от 30 дни след изтичане срока на валидност на офертата на участника. Гаранцията за изпълнение на договора за обществена поръчка е в размер на 5 (пет) на сто от общата Цена по договора без ДДС и се представя от участника, определен за изпълнител. Валидността на гаранцията за изпълнение, в случай че е представена банкова гаранция, е 30 (тридесет) календарни дни от датата на подписване на Протокол за установяване на годността за ползване на строежа (Акт образец № 16) по Наредба № 3 от 31.07.2003 год., за който е извършено проектирането, но не повече от 4 (четири) години след изтичане на срока за изпълнение на ППР по договора, в случай че процедурата за възлагане на строителството не започне. Гаранциите за участие и изпълнение се представят в една от следните форми:

1. Депозит на парична сума по следната банкова сметка на Възложителя (администрацията на АПИ): БНБ-ЦУ; IBAN: BG03 BNBG 9661 3300 1659 03; BIC: BNBGBGSD
2. Банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя.

Банковите гаранции могат да бъдат издадени и по образец на банката, съдържащ същите или по – добри за Възложителя условия от тези в образците на Възложителя от документацията за участие, като в него изрично е записано, че гаранцията е безусловна и неотменима в полза на Възложителя. Разходите по откриването и поддържането на гаранциите са за сметка на Изпълнителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура. Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. Възложителят задържа, усвоява и възстановява гаранциите за участие, съгласно ЗОП.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Цената за изпълнение на договора, дължима от Възложителя на Изпълнителя се разпределя, както следва:

1. Цена за изпълнение на проектно – проучвателните работи, формирана по следния начин:
 - 1.1. Междинно плащане, представляващо 40% от Цената за изпълнение на проектно – проучвателните работи, след приемане от ЕТИС на АПИ на първи междинен етап от изготвения Технически проект;
 - 1.2. Окончателно плащане, представляващо 60% от Цената за изпълнение на проектно – проучвателните работи, след окончателно завършване на проектната разработка (трети междинен етап);
2. Цена за упражняване на авторски надзор по време на строителството (Максимално допустимата стойност за Авторски надзор е до 10% от предложената от участника цена за изпълнение на ППР) .

Цената за изпълнение на Договора е единственото възнаграждение за изпълнение на Дейностите по договора и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ каквито и да било други суми. Цената за изпълнение на договора включва изцяло разходите за изпълнението на всички негови задължения по Договора, включително следните разходи:

разходите за изпълнение на Дейностите по договора и всички разходи и плащания за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на Възложителя, независимо в кой етап на проектиране са възникнали, както и всички други присъщи разходи; разходите за извършването на всички съгласувателни процедури; цената на Финансовия риск. Всички плащания по Договора се извършват в български лева. Ако съгласно Законовите разпоредби е дължим данък върху добавената стойност, същият се начислява върху Цената за изпълнение на Договора. Плащанията по отделните етапи, се извършват въз основа на: 1. протоколи за извършени и приети от ЕТИС на АПИ ППР за всеки междинен етап по Договора; 2. Сертификати за изпълнени ППР за съответния етап, съставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ; 3. данъчна фактура, която се издава от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след одобряването на Сертификата от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. За упражняване на авторски надзор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждението след подписване на Протокол за установяване на годността за ползване на строежа (Акт образец № 16) по Наредба № 3 от 31.07.2003 год., за който е извършено проектирането, в срок до 15 (петнадесет) работни дни след представяне на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Сумите по Сертификатите за изпълнени ППР се изплащат на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 30-дневен срок от датата, на която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ получи данъчната фактура, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице. В случай, че участникът участва като обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението (или консорциума) сключват споразумение. Споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че всички членове на обединението/консорциума са отговорни заедно и поотделно (солидарно) за участието в обществената поръчка и за периода на изпълнение на договора. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да ☒ Не ☐

Ако да, опишете ги:

При подписване на договора за обществената поръчка, участникът, определен за Изпълнител, е длъжен да представи следните документи: 1. Документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви „а“, „б“, „в“, „г“ и „д“, т. 2 – 4 от ЗОП и на посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2, т. 1, т. 2а, първо предложение, т. 4 и т. 5 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на Възложителя. Когато участникът е обединение, документите се представят от всеки един от участниците в обединението. Когато участникът е чуждестранно лице и в съответната чужда държава не се издават горепосочените документи или когато те не включват всички случаи, участникът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен. Когато

клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

2. Гаранция за изпълнение на договора в размер на 5% от стойността на поръчката без ДДС, в една от следните форми: депозит на парична сума по следната банкова сметка на Възложителя (администрацията на АПИ): Обслужваща банка: БНБ-централно управление; IBAN: BG03 BNBG 9661 3300 1659 03; BIC код: BNBG BGSD - представя се копие от документа за внесената парична сума или безусловна и неотменима банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя - представя се в оригинал.

3. Заверени копия от валидни полици за застраховка „Професионална отговорност“ по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ и по чл. 173, ал. 1 от ЗУТ или еквивалентен документ за участниците - чуждестранни лица. Професионалната дейност от застрахователните полици трябва да отговаря на предмета на поръчката.

4. Удостоверение за регистрация по БУЛСТАТ и данъчна регистрация на създаденото обединение, когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица.

5. Оригинален договор за подизпълнение. В случай, че участникът избран за изпълнител е посочил в офертата си, че при изпълнението на поръчката ще ползва подизпълнители в срок от три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по чл. 45а, ал. 2 от ЗОП.

В случай, че участникът, определен за Изпълнител, не представи някой от документите по т. 61, Възложителят не сключва договор за обществената поръчка в съответствие с чл. 42, ал. 1 от ЗОП и Възложителят може да определи за Изпълнител участникът, класиран на второ място, или да прекрати процедурата.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

Пликът с офертата съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва: Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“, в който се поставят документите: 1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника. 2. Представяне на участника. Представя се от участника или ако участникът е обединение - от всяко ФЛ или ЮЛ, което участва в него. В това представяне се включва: посочване на ЕИК съгл. чл. 23 от ЗТР, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща инф. в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, вкл. електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. Чуждестранните ЮЛ представят съответен екв. документ, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която са установени. Част от това представяне е и декларацията по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, представя се от участника или ако участникът е обединение - от

всяко физическо или юридическо лице, което участва в него. 3. Нотариално заверено пълномощно на лицето, което представлява участника в процедурата (оригинал), когато офертата не е подписана от управляващия и представляващ участника съгл. актуалната му регистрация. 4. При участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. С този документ следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в общ. поръчка и за целия период на изпълнение на договора. Не се допуска промяна в състава на обединението след изтичане на срока за подаване на офертите за участие в процедурата за възлагане на настоящата общ. поръчка, като всяка извършена такава е основание за отстраняване на участника. 5. Документ за гаранция за участие. Представя се в оригинал, когато е под формата на безусловна и неотменима банкова гаранция, издадена в полза на Възл. или в копие, когато е под формата на депозит на парична сума по следната банкова сметка на Възложителя (администрацията на АПИ): (БНБ – централно управление, IBAN: BG03 BNBG 9661 3300 1659 03; BIC BNBG BGSD). 6. Доказателства за техн. възможности и/или квалификация. 7. Декларация за липса на свързаност с друг участник в процедурата по чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обст. по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП. 8. Декларация, че не са налице забранителните основания по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (оригинал). Достатъчно е декларацията да бъде представена от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника в обединението. 9. Декларация за ползване на ресурсите на трети лица (ако е приложимо). 10. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (ако е приложимо). 11. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд. Информация, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд, се предоставя от ИА, „Главна инспекция по труда“, НАП, НОИ и други. Плик №2 се представя в отделен запечатан и непрозрачен плик с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“, като в него се поставят док.: 1. Техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка следва да бъде изготвено при съблюдаване на изискванията на утвърденото Задание за проектиране, техническата спецификация, изискванията към офертата и условията за изпълнение на поръчката, съгл. срока за изпълнение на поръчката. Представя се в оригинал на хартиен носител. 2. Декларация за конфиденциалност по чл. 33, ал. 4 от ЗОП (ако е приложимо). Плик №3 се представя в отделен запечатан и непрозрачен плик с надпис „Предлагана цена“, като в него се поставят документите: Ценова оферта (Предлагана цена) за изпълнение на общ. поръчка. Представя се в оригинал на хартиен носител.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

Минимални изисквания (когато е

–	приложимо): –
III.2.3) Технически възможности	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1.Изискването по т. III.2.3. т.1(дясно) се доказва, чрез представянето на а/ Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата (по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП), с посочени: предмет на изпълнената услуга и кратко описание (включително в качеството на главен изпълнител, участник в обединение или подизпълнител е изпълнил услугата, извършен дял от общия обем работи и други); количество/брой/обем на изпълнената услуга в км; крайна дата на изпълнение на услугата; получател на услугата; описание на доказателствените документи. б/ Удостоверения, издадени от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за съответната услуга, включена в списъка по буква „а“.</p> <p>Удостоверенията за добро изпълнение следва да съдържат: предмет на изпълнената услуга; стойност; дата, на която е започнало и дата, на която е приключило изпълнението на услугата; място, обхват и обем на изпълнената услуга, както и дали тя е изпълнена в съответствие с нормативните изисквания; дата и подпис на издателя и данни за контакт. Представят се в оригинал или четливо заверено копие.</p> <p>2.Изискването по т. III.2.3. т.2(дясно) се доказва, чрез представянето на:</p> <p>а/Декларация-списък на екипа от служители/експерти, които участникът ще използва за</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>1.През последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, да е изпълнил услуги, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка (проектиране на основен ремонт (рехабилитация) и/или ново строителство и/или реконструкция на автомагистрала и/или пътища I, II и III клас от Републиканската пътна мрежа на България или на автомагистрала и пътища с идентични характеристики извън България с дължина най-малко 25 км.).</p> <p>2.Да разполага с екип от служители/експерти, които ще използва за изпълнение на обществената поръчка, включващ най-малко:</p> <p>А/Ръководител на екипа-1 бр.:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Професионална област (квалификация): да има висше образование по специалност „Транспортно строителство“, „Пътно строителство“ или аналогична специалност (ако образованието е придобито в държава, където няма подобни специалности) с пълна проектантска правоспособност по специалността; •Специфичен опит: участие в екип на подобна ръководна позиция за проектиране в най-малко 3 (три) изпълнени обекта за основен ремонт (рехабилитация) и/или ново строителство и/или реконструкция на автомагистрала и/или пътища I, II и III клас от Републиканската пътна мрежа (РПМ) на Република България или на автомагистрала и/или пътища с идентични характеристики извън Република България. <p>Задължения и отговорности: да докладва проектната разработка</p>

<p>изпълнение на обществената поръчка , съдържаща: имена на служител/експерта, позиция (длъжност), която ще заема лицето при изпълнение на обществената поръчка; образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение); професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател); специфичен опит в областта на ... (месторабота, период, длъжност, основни функции) .</p> <p>□Служителите/експертите от екипа на участника следва да притежават пълна проектантска правоспособност по съответната специалност, валидна към момента на подаване на офертата.</p> <p>б/в случай че експерт/експерти посочен в декларацията-списък по б. "а" не е служител/работник на участника, този експерт представя декларация по чл. 51а от ЗОП за ангажираност на експерт.</p> <p>В случай, че участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, изискванията по т.III.2.3 (дясна част) и по т. VI.3 се доказват от един или повече от участниците в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП.</p>	<p>пред ЕТИС на АПИ и пред други административни структури, когато е необходимо; да носи цялата отговорност за качествено изпълнение на ППР по всички части на проекта и тяхната взаимна обвързаност.</p> <p>Б/ Проектанти по част „Пътна“ – 4 броя, както следва:</p> <p>Б.1/ Водещ проектант по част „Пътна“ – 1бр.:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Професионална област (квалификация): да има висше образование по специалност „Транспортно строителство“, „Пътно строителство“ или аналогична специалност (ако образованието е придобито в държава, където няма подобни специалности) с пълна проектантска правоспособност по специалността; •Специфичен опит: участие в екип на подобна ръководна позиция – Водещ проектант по част „Пътна“, за проектиране в най-малко 2 (два) изпълнени обекта за основен ремонт (реhabилитация) и/или ново строителство и/или реконструкция на автомагистрала и/или пътища I, II и III клас от РПМ на Република България или на автомагистрала и/или пътища с идентични характеристики извън Република България. <p>Б.2/ Проектанти по част „Пътна“ – 3бр.:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Професионална област (квалификация): да имат висше образование по специалност „Транспортно строителство“, „Пътно строителство“ или аналогична специалност (ако образованието е придобито в държава, където няма подобни специалности), с пълна проектантска правоспособност по специалността; <p>В/ Водещ проектант по част „Конструктивна “ – 1бр.:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Професионална област (квалификация): да има висше образование по специалност „Транспортно строителство“,
--	---

	<p>„Пътно строителство“, „Строителство на сгради и съоръжения“, „Промислено и гражданско строителство“ или аналогична специалност (ако образованието е придобито в държава, където няма подобни специалности) с пълна проектантска правоспособност по специалността;</p> <p>• Специфичен опит: участие в екип на подобна ръководна позиция – Водещ проектант по част „Конструктивна“, за проектиране на основен ремонт (рехабилитация) и/или ново строителство и/или реконструкция на минимум 5 (пет) броя пътни мостови съоръжения с отвор над 5 м.</p> <p>Г/ Проектанти по част „Геодезия“ – 2 броя:</p> <p>Г.1/ Водещ проектант по част „Геодезия“ – 1бр.:</p> <p>• Професионална област (квалификация): да има висше образование по специалност „Геодезия“, „Маркшайдерство и геодезия“ или еквивалентна или аналогична специалност (ако образованието е придобито в държава, където няма подобни специалности), с пълна проектантска правоспособност по специалността;</p> <p>• Специфичен опит: участие в екип на подобна ръководна позиция – Водещ проектант по част „Геодезия“, при извършване на полско – измервателни работи при проектиране на основен ремонт (рехабилитация) и/или ново строителство и/или реконструкция на автомагистрала Продължение в поле VI.3...</p>
--	---

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)Да ☐ Не ☒

- ☐ Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**Да ☒ Не ☐

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

чл. 229, ал. 1; чл. 230, ал. 1 и § 13 от Предходните разпоредби

на Закона за устройство на територията /ЗУТ/

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата

Да ☒ Не ☐

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

☒ Открита☐ Ограничена☐ Ускорена ограничена

Основания за избора на ускорена процедура:

☐ Договаряне

Има вече избрани кандидати:

Да ☐ Не ☐

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

☐ Ускорена на договаряне

Основания за избора на ускорена процедура:

☐ Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____

или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намалвяване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намалвяване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.

Да ☐ Не ☐

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

☐ най-ниска цена

или

☒ икономически най-изгодна оферта при

☒ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

☐ показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели		Тежест
1	(Цп) – Предлагана цена за изпълнение на проектно – проучвателните работи (ППР)	75
2	(Ца) – Предлагана цена за изпълнение на авторски	15

надзор	
3 (Си) – Срок за изпълнение на проектно – проучвателните работи (ППР)	10
IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)	
IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, посочете къде:	
<input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП <input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача Номер на обявлението в РОП: _____ от _____	
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)	
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)	
Срок за получаване на документация за участие	
Дата: 09/07/2015 дд/мм/гггг	Час: 17:00
Платими документи Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Ако да, цена (в цифри): 10 Валута: BGN	
Условия и начин за плащане:	
Възложителят предоставя пълен и безплатен достъп до документацията за участие в процедурата в профила на купувача към датата на публикуване на обявлението. Възложителят е длъжен да предостави документацията на всяко лице, поискало това, включително като му я изпрати за негова сметка. В тези случаи лицата заплащат документацията на цената, посочена в този раздел (10 лв. с ДДС) по банкова сметка на възложителя БНБ – централно управление, IBAN: BG 66 BNBG 9661 3100 1659 01, BIC BNBBBG BGSD. Лицето следва да изпише изрично процедурата, за която се отнасят документите и да посочи адрес, на който да му бъдат изпратени за негова сметка.	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие	
Дата: 09/07/2015 дд/мм/гггг	Час: 17:00
IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)	

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 10/07/2015 дд/мм/гггг

Час: 14:00

Място (когато е приложимо): Сградата на Агенция "Пътна инфраструктура"

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да ☒ Не ☐

Имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители (оригинално пълномощно, не е необходима нотариална заверка), както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)** Да ☐ Не ☐

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

и/или пътища I, II и III клас от РПМ на Република България или на автомагистрала и/или пътища с идентични характеристики извън Република България, с минимална дължина 15 км.

Г.2/ Проектант по част „Геодезия“ – 1бр.:

•Професионална област (квалификация): да има висше образование по специалност „Геодезия“, „Маркшайдерство и геодезия“ или еквивалентна или аналогична специалност (ако образованието е придобито в държава, където няма подобни специалности), с пълна проектантска правоспособност по специалността;

Д/ Проектант по част „Геология“ – 1 бр.:

•Професионална област (квалификация): да има висше образование по специалност „Инженерна геология“ или еквивалентна или аналогична специалност (ако образованието е придобито в държава, където няма подобни специалности), с пълна проектантска правоспособност по специалността;

Е/Проектант по част „Водоснабдяване и канализация“ – 1бр.:

•Професионална област (квалификация): да има висше образование по специалност „Водоснабдяване и канализация“ или еквивалентна или аналогична специалност (ако образованието е придобито в държава, където няма подобни специалности), с пълна проектантска правоспособност по специалността.

Ж/Проектант по част „Електро“ – 1бр.:

•Професионална област (квалификация): да има висше образование по специалност „Електротехника“ или еквивалентна или аналогична специалност (ако образованието е придобито в държава, където няма посочените по-горе специалности), с пълна проектантска

правоспособност по специалността.

Обстоятелства, наличието на които е основание за отстраняване на участниците и документи за удостоверяване на тяхната липса:

1. Предлага се за отстраняване участник, който не е представил някой от необходимите документи или информация по чл. 56 от ЗОП;
2. Налице са обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви „а“, „б“, „в“, „г“ и „д“, т. 2 – 4 и ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2, т. 1, т. 2а, първо предложение, т. 4 и т. 5 от ЗОП.
3. Предлага се за отстраняване участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;
4. Предлага се за отстраняване участник, който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП;
5. Предлага се за отстраняване участник за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.
6. Когато след покана от Възложителя и в определения в нея срок участникът не удължи срока на валидност на офертата си той се отстранява от участие.
7. Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, освен ако участникът не докаже, че предложението (предложената цена) е формирано обективно, съгласно изискванията на ЗОП.
8. Когато представеното от участника Техническо предложение не отговаря на Заданието за проектиране, Техническата спецификация и изискванията на Възложителя.
9. Когато предложената от участника цена за изпълнение на поръчката надвишава посочената от Възложителя в Обявлението цена за изпълнение.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9356113

Електронна поща

crcadmin@crc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.crc.bg>

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<p>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)</p> <p>Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: На обжалване подлежи всяко решение на Възложителите в процедурата за възлагане на обществена поръчка. Решенията на Възложителя в процедура за възлагане на обществена поръчка се обжалват пред Комисията за защита на конкуренцията (КЗК) относно тяхната законосъобразност, включително за наличие на дискриминационни икономически, финансови, технически или квалификационни изисквания в обявлението, документацията или във всеки друг документ, свързан с процедурата по реда на Глава 11 от ЗОП. На обжалване по реда на тази глава подлежат и действия или бездействия на Възложителя, с които се възпрепятства достъпът или участието на лица в процедурата. Жалба може да се подава в 10-дневен срок от:</p> <p>а) изтичането на срока по чл. 27а, ал. 3 от ЗОП – срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за промяна;</p> <p>б) получаване на решението за избор на Изпълнител или за прекратяване на процедурата.</p> <p>Срокът за обжалване на решението по буква а) тече от получаването на документацията, ако са изпълнени едновременно следните условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> – жалбата е срещу изисквания, които не са посочени в обявлението; – документацията не е публикувана едновременно с обявлението; – документацията е получена след срока по чл. 27а, ал. 3 от ЗОП. <p>Жалба може да се подава от посочените в чл. 120, ал. 8 от ЗОП лица в 10-дневен срок. Жалба срещу решение на Възложителя, с изключение на решението за определяне на Изпълнител, не спира процедурата за възлагане на обществена поръчка, освен когато е поискана временна мярка „спиране на процедурата“. Жалбата се подава едновременно до КЗК и до Възложителя, чието решение, действие или бездействие се обжалва. Жалба не може да се подава пред КЗК след сключването на договор за обществена поръчка.</p>		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование Агенция Пътна инфраструктура		
Адрес бул. Македония 3		
Град София	Пощенски код 1606	Държава България
Телефон		

	02 9173382
Електронна поща	Факс
Интернет адрес (URL):	
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 29/05/2015 дд/мм/гггг	

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Агенция Пътна инфраструктура		
Адрес		
бул. Македония № 3, етаж V, стая 505.		
Град	Пощенски код	Държава
София	1606	Република България
За контакти	Телефон	

Деловодство	02 9173246
Лице за контакти Завеждащ деловодство при АПИ	
Електронна поща	Факс
Интернет адрес (URL):	