



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: 00044 Поделение: _____ Изходящ номер: 3 от дата 15/06/2015 Коментар на възложителя: _____ _____ _____
--

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование АГЕНЦИЯ ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА - ОБЛАСТНО ПЪТНО УПРАВЛЕНИЕ - Добрич		
Адрес ул. Отец Паисий №15		
Град Добрич	Пощенски код 9300	Държава Р. България
За контакти Георги Йорданов Стратиев	Телефон 058 655177	
Лице за контакти Георги Йорданов Стратиев		
Електронна поща oru_dob@abv.bg	Факс 058 601254	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): http://www.api.bg/index.php/bg/obshchestveni-porachki/profil-na-kupuvacha-sled-30-dekemvri-2014 Адрес на профила на купувача (URL): http://www.api.bg/index.php/bg/obshchestveni-porachki/profil-na-kupuvacha-sled-30-dekemvri-2014		
Допълнителна информация може да бъде получена на: ☒ Съгласно I.1) ☐ Друго: моля, попълнете Приложение A.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: ☒ Съгласно I.1) ☐ Друго: моля, попълнете Приложение A.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: ☒ Съгласно I.1) ☐ Друго: моля, попълнете Приложение A.III		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		

☒ Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения ☐ Национална агенция/служба ☐ Регионален или местен орган ☐ Регионална или местна агенция/служба ☐ Публичноправна организация ☐ Европейска институция/агенция или международна организация ☐ Друго (моля, уточнете): _____	☐ Обществени услуги ☐ Отбрана ☐ Обществен ред и сигурност ☐ Околна среда ☐ Икономическа и финансова дейност ☐ Здравеопазване ☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ Социална закрила ☐ Отдих, култура и религия ☐ Образование ☒ Друго (моля, уточнете): Поддържане и ремонт на Републиканската пътна мрежа
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да ☐ Не ☒	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

„РЕМОНТ НА МТВ, СТОПАНИСВАНА ОТ ОПУ-ДОБРИЧ, ЗА 2015 Г., КАКТО СЛЕДВА:

ОБЕКТ № 1: РЕМОНТ НА ПОКРИВ КУХНЯ И СТОЛОВА, ПОДМЯНА ДОГРАМА НА ЧАСТ ОТ СГРАДИТЕ В БКП "ИКЪНТЪЛЪКА";

ОБЕКТ № 2: РЕМОНТ САНИТАРНИ ВЪЗЛИ И МАЗИЛКА ПО ФАСАДА В РПС-БАЛЧИК.“

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

☒ (а) Строителство	☐ (б) Доставки	☐ (в) Услуги
☐ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☒ Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	☐ Покупка ☐ Лизинг ☐ Наем ☐ Покупка на изплащане ☐ Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството БКП "Икътълъка" КК "Карвуна" Община Каварна РПС Балчик ул. "Варненска" №53 код NUTS: BG332	Място на изпълнение на доставката код NUTS:	Място на изпълнение на услугата код NUTS:

II.1.3) Настоящото обявление е за

☒ Възлагане на обществена поръчка	☐ Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
---	---

☐ Сключване на рамково споразумение								
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо) ☐ Рамково споразумение с няколко изпълнители ☐ Рамково споразумение с един изпълнител Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години: _____ Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____ или от: _____ до _____ Валута: _____ Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни): _____ II.1.5) Кратко описание на поръчката: „РЕМОНТ НА МТВ, СТОПАНИСВАНА ОТ ОПУ-ДОВРИЧ, ЗА 2015 Г., КАКТО СЛЕДВА: 1.1.1. Покривни работи – включващи направа доставка и монтаж на конструкция за горно осветление (Оберлихти) от прозрачен поликарбонат 16мм; 1.1.2. Частичен ремонт по фасадат и монтиране на подпрозоречни ламарини; 1.1.3. Столарски работи – включващи подмяна на дървена фасадна дограма с PVC, изкърпване около новата дограма, боядисване, монтаж на подпрозоречни плотове и ламарини; 1.1.4. Ремонт на санитарните възли на първи етаж в Административна сграда на РПС-Балчик; 1.1.5. Ремонт по фасадата на Административна сграда на РПС-Балчик . II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;"></th> <th style="width: 20%;">Осн. код</th> <th style="width: 40%;">Доп. код (когато е приложимо)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Осн. предмет</td> <td>45000000</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да ☐ Не ☒ II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да ☐ Не ☒ Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно): ☐ само за една обособена позиция ☐ за една или повече обособени позиции ☐ за всички обособени позиции II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒ II.2) Количество или обем на поръчката <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr> <td> II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо) Обект №1 – Покривни работи – включващи направа доставка и монтаж </td> </tr> </table>			Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)	Осн. предмет	45000000		II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо) Обект №1 – Покривни работи – включващи направа доставка и монтаж
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)						
Осн. предмет	45000000							
II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо) Обект №1 – Покривни работи – включващи направа доставка и монтаж								

на конструкция за горно осветление (Оберлихти) от прозрачен поликарбонат 16мм; Частичен ремонт по фасадата и монтиране на подпрозоречни ламарини, Столарски работи – включващи подмяна на дървена фасадна дограма с PVC, изкърпване около новата дограма, боядисване, монтаж на подпрозоречни плотове и ламарини;
Обект №2 – Ремонт на санитарните възли на първи етаж в Административна сграда на РПС-Балчик; Ремонт по фасадата на Административна сграда на РПС-Балчик
Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)
(в цифри): 29166 Валута: BGN
или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо)Да ☐ Не ☒

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 3 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

Участникът представя гаранция за участие в процедурата в размер на 280 лева/двеста и осемдесет лева/. Участникът определен за изпълнител представя гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване в размер на 5% /пет процента/ от стойността на договора без ДДС. Когато участника е ободенение гаранцията може да се представи от ободенението или от партньор в него. Гаранцията се представя в една от следните форми – парична сума или банкова гаранция. Участникът или определения изпълнител избира сам формата на гаранцията за участие и на гаранцията за изпълнение. Ако участникът представи банкова гаранция, то същата трябва да бъде безусловна и неотменима открита със срока на валидност не по-малко от 30 дни след изтичане срока на валидност на офертата на участника. Валидността на гаранцията за изпълнение в случай, че е представена банкова гаранция е 30 /тридесет/ дни след датата на изтичане на последния гаранционен срок, съгласно договора за изпълнение на поръчката. Гаранциите се представят в оригинал в една от следните форми: депозит на парична сума по следната банкова сметка на Възложителя: Банка "Уникредит Булбанк" АД Клон Добрич BIC UNCRBGSF, IBAN BG23UNCR96603320004619 или безусловна и неотменима банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя. Гаранцията за участие се освобождава при условията на чл.62 от ЗОП, а гаранцията за

изпълнение при условията на договора за възлагане на обществената поръчка, който е съставна част от документацията за възлагане на обществената поръчка.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Обществената поръчка е финансирана със средства от държавния бюджет от Агенция "Пътна инфраструктура". Цената за изпълнение на договора е единственото възнаграждение за изпълнение на дейностите. Промяна в цената за изпълнение на договора е възможна само в случаите предвидени в Закона за обществените поръчки.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, към офертата се представя оригинал или заверено копие на документа с който е създадено обединението. С този документ следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в обществената поръчка и за целия период на изпълнение на договора.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да ☒ Не ☐

Ако да, опишете ги:

При подписване на договора за ОП, участника определен за изпълнител е длъжен да представи: 1. Документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл.47, ал.1, т.1-4 от ЗОП и обстоятелства по чл.47, ал.2, т.1,4 и 5 от ЗОП, както следва:

а/ не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

1. престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари по чл.253 – 260 от Наказателния кодекс.

2. подкуп по чл.301-307 от Наказателния кодекс.

3. участие в организирана престъпна група по чл.321 и 321а от Наказателния кодекс.

4. престъпление против собствеността по чл.194-217 от Наказателния кодекс.

5. престъпление против стопанството по чл.219-252 от Наказателния кодекс

б/ обявен в несъстоятелност.

в/ намира се в производство по ликвидация или в подобна процедура, съгласно националните закони и подзаконови актове.

г/ е в открито производство по несъстоятелност или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от ТЗ, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда или участника е преустановил дейността си.

д/ има задължения по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от ДОПК към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията или има задължения за данъци или вноски за социално осигуряване съгласно законодателството на

държавата, в която участника е установен.

е/ който е виновен за неизпълнение на задължение по договор за обществена поръчка, доказано от Възложителя с влязло в сила съдебно решение.

ж/ който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл.136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл.172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците.

з/ осъден е с влязла в сила присъда за престъпление по чл.313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

Когато участника е обединение документите се представят от всеки един от участниците в обединението.

2.Оригинал на гаранция за изпълнение на договора в размер на 5% от общата цена по договора без ДДС.

3.Нотариално заверено копие на удостоверение за регистрация в Централния професионален регистър на Камарата на строителите .Когато участника е обединение документът се представя от участници в обединението съобразно разпределението на участниците при изпълнение на дейностите предвидени в договора за учредяване на обединението.Копия от валидна полица за застраховки професионална отговорност по чл.171 от ЗУТ в качеството на строител и копия от валидни полици за сключени допълнителни застраховки по чл.173, ал.1 от ЗУТ.Нотариално заверено копие от сертификат за система за управление на качеството, сертифицирана съгласно стандарт ISO 9001:2008.Удостоверение за регистрация по Булстат и данъчна регистрация на създаденото обединение, когато определения изпълнител е неперсофицирано дружество на физически и/или юридически лица.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.Върху плика участникът посочва: наименование на участника, наименование на поръчката за която участва, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес.Пликът с офертата съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва: Плик №1 с надпис „Документи за подбор“, в който се поставят документите, изисквани от Възложителя, съгласно чл.56, ал.1, т.1 – 5, т.8, т.11 и т.14 от ЗОП, а именно : 1.Списък на документите и информацията, съдържаща се в офертата, подписан от участника. 2.Оферта попълнена по образец на възложителя, съгласно Приложение №2, 3.Представяне на участника попълнено по образец на възложителя, съгласно Приложение №3, придружено от декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП попълнена и подписана по образец на възложителя, съгласно Приложение №12, 4.Нотариално заверено пълномощно на лицето, което представлява участника в процедурата /оригинал/, когато офертата не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация., 5.При участници обединения копие на договора за

обединение, а когато в договора не посочено лицето, което представлява участниците в обединението и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият., 6.Декларация от всеки от подизпълнителите относно съгласие за участието му в изпълнението на поръчката по образец Приложение №6., 7.Декларация за солидарна отговорност, съгласно образец Приложение №13., 8.Документ за гаранция за участие, банкова гаранция в оригинал или копие от документ за внесена парична сума., 9.Декларация за приемане на условията в проекта на договор, съгласно образец Приложение №8., 10.Декларация по чл.56, ал.1, т.6 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник в процедурата, съгласно чл.55, ал.7 от ЗОП, съгласно образец Приложение №14., 11.Декларация по чл.56, ал.1, т.11 от ЗОП, за спазване на изискванията за закрила на заетостта, минимална цена на труда и условията на труд, съгласно образец Приложение №9., 12.Декларация че не са налице забранителните основания по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, съгласно образец Приложение №18., 13.Декларация за липса на конфликт на интереси по смисъла на чл.57 параграф 2 от регламент /ЕС, ЕВРАТОМ/ №966/2012 г. съгласно образец Приложение №15, Плик №2 се представя в отделен запечатан и непрозрачен плик с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“, като в него се поставят документите, свързани с изпълнение на поръчката, а именно : 1.Техническа оферта съгласно образец Приложение №4., 2.Декларация по чл.33, ал.4 от ЗОП в свободен текст/ако е приложими/. Плик №3 се представя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпи „Предлагана цена“, като в него се поставят документите, свързани с предлаганата цена за изпълнение на поръчката, а именно : Ценова оферта /Предлагана цена/ за изпълнение на поръчката /в оригинал/, съгласно Приложение №5

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

1.Удостоверение от банка и/или :
2.Годишен финансов отчет за последната финансово приключила година или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участника е установен. Когато по обективни причини участникът не може да представи исканите от възложителя, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ. В случай че участникът избере да използва документите по т.2, възложителят няма право да изисква представянето на

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1.Наличие на финансов ресурс или достъп до такъв, необходим за осигуряване на материали, консумативи, средства за работни заплати и свързаните с тях данъци и осигуровки в размер на не по малко от 5 000 /пет хиляди/ лева.

годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, както и всеки друг документ, ако са публикувани в публичен регистър в Република България и участникът е посочил информация за органа, който поддържа регистъра. В случай, че участникът избере да използва документите по т.1, той трябва да докаже наличието на бързо ликвиден финансов ресурс или достъп до такъв/например пари в брой, неотменима кредитна линия или подобни банкови инструменти/. Достъпът до финансов ресурс трябва да бъде безусловен, с изключение на условието участникът да бъде избран за изпълнител. Участникът може да докаже съответствието си с изискването за икономическо и финансово състояние с възможностите на трети лица, като представи доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. В случай, че участник е процедурата е обединение, което не е юридическо лице, изискванията за икономическо и финансово състояние се доказват от един или повече от участниците в обединението.	
III.2.3) Технически възможности	
Изискуеми документи и информация: 1. Списък на строителството изпълнено през последните пет години, считано от крайния срок за подаване на офертите с посочени: обект /предмет/, възложител /получател/, стойност, начална и крайна дата на всяко строителство, качество в което е изпълнено строителството /главен изпълнител, участник в обединение или подизпълнител/, извършен дял от общия обем работи, кратко описание на дейностите, включени в строителството, Списъкът се	Минимални изисквания (когато е приложимо): 1. През последните 5/пет/ години, считано от крайния срок за подаване на офертите, самостоятелно или като участник в обединение, участникът да е завършил успешно строителство сходно с предмета на поръчката в областта на ремонт на покрив, санитарни възли, дограма.

попълва по приложения образец Приложение №19 и

а/ посочване на публичните регистри в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството или

б/ удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключили изпълнението, мястото, вида и обем на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания, удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или

в/ копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности.

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)Да ☐ Не ☒

- ☐ Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**Да ☐ Не ☐

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугатаДа ☐ Не ☐**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура**☒ Открита☐ Ограничена☐ Ускорена ограничена

Основания за избора на ускорена процедура:

☐ Договаряне

Има вече избрани кандидати:

Да ☐ Не ☐

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

☐ Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура:		
☐ Състезателен диалог		
IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог) брой _____ или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____ Критерии за ограничаване броя кандидатите:		
_____ _____ _____		
IV.1.3) Намалвяване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намалвяване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти. Да ☐ Не ☐		
IV.2) Критерий за оценка на офертите		
IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)		
☒ най-ниска цена или ☐ икономически най-изгодна оферта при ☐ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини) ☐ показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ		
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="text-align: left; width: 70%;">Показатели</th> <th style="text-align: left; width: 30%;">Тежест</th> </tr> </table>	Показатели	Тежест
Показатели	Тежест	
IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да ☐ Не ☒ Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)		
_____ _____		
IV.3) Административна информация		
IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо) _____		
IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка Да ☐ Не ☒ Ако да, посочете къде:		
☐ Предварително обявление за ОП ☐ Обявление на профила на купувача Номер на обявлението в РОП: _____ от _____		
☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)		
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на		

описателен документ (при състезателен диалог)	
Срок за получаване на документация за участие	
Дата: 29/07/2015 дд/мм/гггг	Час: 16:30
Платими документи Да ☒ Не ☐	
Ако да, цена (в цифри): 10 Валута: BGN	
Условия и начин за плащане:	
Документацията и приложенията към нея са публикувани на профила на купувача http://www.api.bg/index.php/bg/obshestveniporachki/profil-na-kupuvacha-sled-30-dekemvri-2014 и могат да се изтеглят от там безплатно.	
Възложителят е длъжен да предостави документацията на всяко лице, поискало това включително като му я изпрати за негова сметка.	
В тези случаи лицата заплащат документацията на цената посочена в този раздел /10 лв с ДДС/ по банковата сметка на Възложителя обслужваща банка „Уникредит Булбанк“ АД Клон Добрич IBAN BG54UNCR96603120004611 BIC UNCRBGSF	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие	
Дата: 29/07/2015 дд/мм/гггг	Час: 16:30
IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
☐ ES ☐ DA ☐ ET ☐ EN ☐ IT ☐ LT ☐ MT ☐ PL ☐ SK ☐ FI ☐ CS ☐ DE ☐ EL ☐ FR ☐ LV ☐ HU ☐ NL ☐ PT ☐ SL ☐ SV	
Друг: Български	
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите	
Дата: 30/07/2015 дд/мм/гггг	Час: 10:00
Място (когато е приложимо): Административната сграда на ОПУ - Добрич	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да ☒ Не ☐	
Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители (оригинално пълномощно, не е необходима нотариална заверка), както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.	
РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ	
VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да ☐ Не ☒	
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да ☐ Не ☒	
Ако да, посочете проекта и/или програмата:	

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>**Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)**

Официално наименование

Адрес

Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:
Съгласно чл.120 от ЗОП.

Жалба може да се подава в 10-дневен срок от:

- изтичането на срока по чл. 27а, ал. 3 от ЗОП - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за промяна;
- получаване на решението за избор на Изпълнител или за прекратяване на процедурата;

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Адрес

Град	Пощенски код	Държава
------	--------------	---------

	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 15/06/2015 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава

За контакти	Телефон
Лице за контакти	
Електронна поща	Факс
Интернет адрес (URL):	