

**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз

ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**Директива 2004/18/ЕО**

☐ Проект на обявление

☒ Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Агенция Пътна инфраструктура		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 000695089		
Пощенски адрес бул. Македония № 3		
Град София	Пощенски код 1606	Държава Република България
Място/места за контакт Дирекция Обществени поръчки и правно обслужване		Телефон 02 9173283
На вниманието на Велимира Бръчкова / Таня Кокошарова		
Адрес за електронна поща v.brachkova@api.bg		Факс 02 9522563
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): www.api.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.api.bg/PROXY/index2.php?/public/index.jsp?proc=452 Електронен достъп до информация (URL): http://www.api.bg/PROXY/index2.php?/public/index.jsp?proc=540 Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL): http://www.api.bg/PROXY/index2.php?/public/index.jsp?proc=540 Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: ☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт ☐ Друго (моля, попълнете приложение А.І)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: ☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт ☐ Друго (моля, попълнете приложение А.ІІ)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: ☐ Горепосоченото/ите място/места за контакт ☒ Друго (моля, попълнете приложение А.ІІІ)		
I.2) Вид на възлагащия орган		
☒ министерство или всякакъв друг национален или федерален орган,		☐ публичноправна организация

включително техни регионални или местни подразделения ☐ национална или федерална агенция/служба ☐ регионален или местен орган ☐ регионална или местна агенция/служба		☐ европейска институция/агенция или международна организация ☐ Друго (моля, пояснете): _____	
I.3) Основна дейност ☐ Общи обществени услуги ☐ Отбрана ☐ Обществен ред и безопасност ☐ Околна среда ☐ Икономически и финансови дейности ☐ Здравеопазване ☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ Социална закрила ☐ Отдых, култура и вероизповедание ☐ Образование ☒ Друго (моля, пояснете): Проектиране, строителство, поддържане и ремонт на РПМ.			
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А) Да ☐ Не ☒			

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган: „ИЗРАБОТВАНЕ И ДОСТАВКА НА РЕКЛАМНИ МАТЕРИАЛИ ЗА ПРОЕКТ: ЛОТ 70 ОТ ОП „РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ“ 2007-2013 Г. – СЕВЕРНА СКОРОСТНА ТАНГЕНТА ОТ КМ 0+000 ДО КМ 16+540“		
II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)		
☐ Строителство ☐ Изпълнение ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	☐ Доставки ☐ Покупка ☐ Лизинг ☐ Наем ☐ Покупка на изплащане ☐ Комбинация от горепосочените	☒ Услуги Категория услуга No 13 (Моля, вижте приложение B1 относно категориите услуги)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите гр. София		
код NUTS: BG411		
II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП) ☒ Обявлението обхваща обществена поръчка ☐ Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение ☐ Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)		

П.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)

☐ Рамково споразумение с няколко оператора ☐ Рамково споразумение с един оператор

Брой: _____ или (в приложимите случаи)
максимален брой _____ на участниците в
предвиденото рамково споразумение

Срок на действие на рамковото споразумение:

Продължителност в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:

Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута:

или обхват: между _____ и _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):**П.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:**

Предмет на настоящата обществена поръчка е: „Изработване и доставка на рекламни материали за проект: Лот 70 от ОП „Регионално развитие“ 2007-2013 г. – Северна скоростна тангента от км 0+000 до км 16+540“.

П.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	22462000	

П.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да ☐ Не ☒

П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да ☐ Не ☒

(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

☐ само една обособена позиция ☐ една или повече обособени позиции ☐ всички обособени позиции

П.1.9) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒

П.2) Количество или обем на поръчката**П.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)**

„Изработване и доставка на рекламни материали за проект: Лот 70 от ОП „Регионално развитие“ 2007-2013 г. – Северна скоростна тангента от км 0+000 до км 16+540“

Извършването на услугата включва дейности, както следва:

• Осъществяване на дейност „Публичност и визуализация (рекламни

материали)“ за проект Лот 70 „Северна скоростна тангента от км 0+000 до км 16+540.

- Дизайн;
- Предпечат;
- Изработка и доставка на рекламни материали;

Дейностите, предмет на поръчката, следва да се изпълнят в съответствие с правилата на ЕС за осигуряване на публичност и визуализация, съгласно Регламент 1828/2006г. и Насоките за осъществяване на мерките за информация и публичност от бенефициентите по ОП „Регионално развитие“, представляващи неразделна част от Договорите за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОП „Регионално развитие“.

За поръчката се изисква, от името на Агенция „Пътна инфраструктура“, задължително да се използват логата на ЕС и на Оперативна програма „Регионално развитие“ при брендирането на рекламните материали.

Да се включи във визията на печатните материали /тефтер и календар/ задължителния текст:

“Проектът Лот 70 – Северна скоростна тангента се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативната програма „Регионално развитие“ 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие, договор за финансова помощ: BG161PO001/2.1-01/2007/001/056”

Преди да бъде извършено брендирането на рекламните материали предварително да се съгласува техния дизайн и предпечат с Възложителя.

Да се изготви график на изработването, предпечат и доставката на рекламните материали, чрез който ще се осъществява контрол върху дейността от страна на Възложителя.

Да се извършва отчет за изпълнението на посочените в предмета на поръчката задачи, посредством изготвянето на приемо-предавателни протоколи, подписани от представители на страните. В протоколите следва да се описват подробно вида, броя на доставените материали и техните единични цени.

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

75000 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

П.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

Да ☐ Не ☒

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

П.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да ☐ Не ☒

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

П.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: _____ или в дни 15 (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

- Гаранцията за участие в обществената поръчка се представя от участника в процедурата в размер на 700.00 лв. (седемстотин лева). Валидността на гаранцията за участие е не по-малко от 30 дни след изтичане срока на валидност на офертата на участника. :
 - Гаранцията за изпълнение на договора за обществена поръчка е в размер на 5 (пет) на сто от общата цена по договора без ДДС. Валидността на гаранцията за изпълнение, когато е представена под формата на банкова гаранция е 30 (тридесет) дни след датата на изтичане срока на договора. Гаранцията за изпълнение на договора се представя от участника, определен за изпълнител на поръчката при подписване на договора.
 - Гаранциите за участие и изпълнение се представят в една от следните форми:
 - депозит на парична сума по следната банкова сметка на Възложителя (администрацията на АПИ): Банка: БНБ – централно управление; IBAN: BG03 BNBG 9661 3300 1659 03; BIC: BNBGBGSD – представя се копие на платежното нареждане/ вносната бележка, като в него се посочва и наименованието на настоящата ОП.
 - безусловна и неотменима банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя, и изискуема при първо писмено поискване. Представя се в оригинал.
- Участниците в процедурата и определения изпълнител избират свободно формата на гаранцията за участие и гаранцията за изпълнение на договора за ОП. Ако участникът избере да предостави банкови гаранции, то те трябва да бъдат представени в оригинал и да са издадени по приложените образци в документацията за участие или да съдържат същите, или по-добри условия за Възложителя.
- Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковите гаранции, съответно вносител на сумата по гаранциите.
 - Разходи по откриването и поддържането на гаранциите са за сметка на участника, съответно Изпълнителя.
 - Възложителят освобождава гаранциите за участие или изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.
 - Възложителят задържа, усвоява и възстановява гаранциите за участие, съгласно чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Цената за изпълнение на Договора е единственото възнаграждение за изпълнение на дейностите по договора и Възложителят не дължи на Изпълнителя каквито и да било други суми. Ценовата оферта на Изпълнителя трябва да покрива изцяло разходите за изпълнението

на всичките негови задължения по Договора за изпълнение на поръчката, включително, без ограничения, следните разходи:

1. Разходите за изпълнение на Дейностите по договора и всички разходи и плащания за изпълнение на поръчката съгласно тръжната документация, както и всички други присъщи разходи;
2. цената на Финансовия риск.

Всички плащания по Договора се извършват в лева. Ако съгласно Законовите разпоредби е дължим данък върху добавената стойност, същият се начислява върху Цената за изпълнение на Договора. Плащанията по Договора се извършват, както следва: 100 % от стойността на изпълнените рекламни материали, съгласно Ценовото предложение на Изпълнителя и се извършват след приемане без забележки с двустранен констативен протокол на изпълнените вече дейности, обект на обществената поръчка.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице. Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, към офертата се представя оригинал или заверено копие на документа, с който е създадено обединението, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. С този документ следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в обществената поръчка и за целия период на изпълнение на договора. Не се допуска промяна в състава на обединението след изтичане на срока за подаване на офертите за участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, като всяка извършена такава е основание за отстраняване на участника.

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия

Да ☒ Не ☐

(ако да) Описание на особените условия:

Поръчката е запазена за участие на специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания съгласно чл. 16г, ал. 1 от ЗОП:

Предметът на поръчката е включен в списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания, поради което същата е предназначена за изпълнение от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания.

Съобразно изискванията на чл. 16г, ал. 5 от ЗОП, определените в настоящата документация критерии за подбор не се прилагат участници, които са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, както и за обединения, в които участват само такива лица.

В случай, че участникът е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, в представянето му по чл. 56 от ЗОП, в офертата си, същият включва декларация, с която се декларира дали той, съответно всеки от участниците в обединението, е вписан в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или в еквивалентен регистър на държава – членка на Европейския съюз.

Когато в процедурата участват едно или повече специализирани

предприятия или кооперации на хора с увреждания, които са вписани в регистъра по ал. 5, т. 2, и/или техни обединения, и офертите на тези лица отговарят на изискванията на Възложителя, офертите на останалите участници няма да се разглеждат и оценяват.

Когато участник – специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания е посочил, че ще ползва подизпълнители, изискването за вписване в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или в еквивалентен регистър се прилага и за посочените подизпълнители.

При подписване на договора за ОП, участникът, определен за Изпълнител, е длъжен да представи сл. документи:

1. Документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1-4 от ЗОП и на посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2, т. 1, 4 и 5 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя. Когато участникът е обединение, документите се представят от всеки един от участниците в обединението. Когато участникът е чуждестранно лице и в съответната чужда държава не се издават горепосочените документи или когато те не включват всички случаи участникът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

2. Гаранция за изпълнение на договора, в размер на 5 % от общата цена за изпълнение на поръчката без ДДС.

3. Удостоверение за регистрация по БУЛСТАТ и данъчна регистрация на създаденото обединение, когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица.

4. В случай, че участникът избран за изпълнител е посочил в офертата, че при изпълнението на поръчката ще ползва подизпълнители в срок от три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по чл. 45а, ал. 2 от ЗОП.

5. В случай, че участникът, определен за Изпълнител, не представи някой от изброените по-горе документи, Възложителят не сключва договор за обществената поръчка в съответствие с чл. 42, ал. 1 от ЗОП и Възложителят може да определи за Изпълнител участникът, класиран на второ място, или да прекрати процедурата.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания

във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик и съдържа сл. документи:

А. Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“ се представя в отделен запечатан непрозрачен плик, в к/о се поставят док. съгл. чл. 56, ал. 1, т. 1-5, т. 8, т. 11-14 от ЗОП, а именно: 1. Списък на док-те и инф., съд. се в офертата, подписан от уч-ка; 2. Представяне на участника, което вкл.: 2.1. Посочване на ЕИК съгл. чл. 23 от ЗТР, БУЛСТАТ и/или др. идентифицираща инф-я в съотв. със закон-то на държавата, в к/о уч-кът е установен, както и адрес, вкл. електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. Чужд. ЮЛ представят съответен екв. документ, изд. от съдебен или админ. орган в държавата, в к/о са установени; 2.2. Дек-я по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, съгл. прилож. образец; 3. Нот. заверено пълномощно на лицето, к/о представлява уч-ка в процедурата (ориг.), к/о офертата не е подписана от управ-я и представляващ уч-ка съгл. актуалната му рег-я; 4. При уч-ци об-ния-копие на договора за об-е, а к/о в договора не е посочено лицето, к/о представлява уч-ците в об-то-и док., подписан от лицата в об-ето, в к/о се посочва представляващият. С този документ сл. по безусловен начин да се удостовери, че уч-ците в обед-то поемат солидарна отговорност за участието в ОП и за целия период на изпълнение на дог-а. Не се допуска промяна в състава на обед-то след изтичане на срока за подаване на офертите за уч-е в процедурата за възлагане на настоящата ОП, като вс. извършена такава е осн-е за отстраняване на уч-ка; 5. Док. за гар-я за участие; 6. Док. за техн. възм-и и/или квалиф., съгл. раздел III.2.3. (лява част) от обявлението; 7. Док. за иконом. и фин. състояние, съгл. раздел III.2.2. (лява част); 8. Декл. за приемане на усл-та в проекта на дог-р (съгл. приложения образец); 9. Декл. по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП за липса на свързаност с друг уч-ник в проц-та, съгл. чл. 55, ал. 7 и чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП; 10. Декл., че не са налице забр-те осн-я по Закона за иконом. и финан. отн-я с друж-та, рег. в юр-и с преф. данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ориг., като е достатъчно декл. да бъде представена от едно от лицата, к/о могат самост. да представляват уч-ка в обед-то; 11. Декл. за ползване на ресурсите на 3-ти лица (ако е приложимо), съгл. прилож. образец.; 12. Декл. за съгласие за уч-е като подизпълнител (ако е приложимо), съгл. прилож. образец. 13. Декл. за запознаване с опр-ята за Нередност и Измама, съгл. прилож. образец.

Б. Плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ се представя в отделен запечатан и непрозрачен плик, в който се поставят: 1. Техн. оферта-изг. съгл. прилож. образец при съблюдаване на изискв. на техн. специф-я, изискв. към офертата и усл. за изпълнение на поръчката.; 2. Декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП (съгл. прилож. образец) – ако е приложимо.

В. Плик № 3 се представя в отделен запечатан и непрозрачен плик с надпис „Предлагана цена“, съдържаща цена за изпълнение на услугата. Представя се в оригинал на хартиен и на електронен

носител.. К/о уч-к в процедурата е чужд. ФЛ/ЮЛ или техни обед-я, оф-та се подава на бълг. език, док. по чл.56, ал.1, т.1 от ЗОП се представя в офиц. превод, а док. по чл.56, ал.1, т.5 от ЗОП, к/о са на чужд език, се представят и в превод.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

а) Удостоверение от банка и/или
б) Годишен финансов отчет за последната финансово приключила година или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от

законодателството на държавата, в която участникът е установен. Когато по обективни причини участникът не може да представи исканите от възложителя документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

В случай, участникът избере да използва документите по т. "б", Възложителят няма право да изисква представянето на годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, както и всеки друг документ, ако са публикувани в публичен регистър в Република България и участникът е посочил информация за органа, който поддържа регистъра.

В случай, че участник избере да използва документите по т. "а", той трябва да докаже наличието на бързо ликвиден финансов ресурс или достъп до такъв (например пари в брой, неотменима кредитна линия или подобни банкови кредитни инструменти). Достъпът до финансов ресурс трябва да бъде безусловен, с изключение на условието участникът да бъде избран за изпълнител.

Участникът може да докаже съответствието си с изискването за икономическо и финансово състояние с възможностите на трети лица, като представи доказателства, че при

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

Участникът трябва да докаже наличието на финансов ресурс или достъп до такъв, необходим за осигуряването на материали, консумативи, средства за работни заплати и свързаните с тях данъци и осигуровки в размер не-по малък от 70 000.00 лв. (седемдесет хиляди лева) без ДДС.

В случай, че участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, изискването се доказва от един или повече от участниците в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 8 от ЗОП.

изпълнение на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.	
III.2.3) Технически възможности	
Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията: 1. Изискването по т. III.2.3. т.1 (дясно) се доказва, чрез представянето на: списък на услугите, еднакви или сходни с предмета на поръчката (услуги за изработване на рекламno-информационни материали и/или изработка и монтаж на информационни билбордове и/или външни информационни табели), изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, който се попълва по приложения образец. Доказателство за извършени услуги се представя под формата на удостоверение, издадено от получателя или компетентен орган или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата. 2. Изискванията по III.2.3., т. 2 (дясно) се доказват със следните документи: а) Списък с лицата по т. III.2.3., т. 2 (дясно), който се попълва по. приложения образец. б) В случай че експерт/експерти посочен в списъка не е служител/работник на участника, този експерт представя декларация за ангажираност по приложения образец. 3. В случай, че участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, изискванията по този раздел се прилагат и съответно доказват от един или повече от участниците в обединението, чрез к/о обединението док. съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал.2, т 6 от ЗОП. 4. Участник може да док. съответствието си с изискванията за техн.	Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи): 1. През последните 3 г., считано от датата на подаване на офертата, участникът да е изпълнил минимум 5 (пет) услуги еднакви или сходни с предмета на ОП, а именно: услуги за изработване на рекламno-информационни материали и/или изработка и монтаж на информационни билбордове и/или външни информационни табели. 2. Да разполага с екип от ключови експерти, които ще извършват техническото ръководство при изпълнение на поръчката със следните квалификация и професионален опит, минимум, както следва: А. Ключов експерт 1 – Ръководител на екип: висше образование, образователно-квалификационна степен минимум „магистър“ или еквивалентна образователна степен в някоя от следните области: „Технически науки“, „Природни науки, математика и информатика“, „Изкуства“. Специфичен опит: минимум 5 (пет) години специфичен опит в изработване, дизайн и разпечатване на информационни материали. Б. Ключов експерт 2 – Графичен дизайн: висше образование, образователно-квалификационна степен минимум „магистър“ или еквивалентна образователна степен в някоя от следните области: „Технически науки“, „Природни науки, математика и информатика“, „Изкуства“ или еквивалентна специалност. Специфичен опит: минимум 3 (три) години специфичен практически опит в областта на

възможности с възможностите на едно или повече трети лица, за к/о представя декларация, съгл. прилож. образец и като представи док-ва, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица за срока на изпълнение на договора. Трети лица може да бъдат посочените от участника подизпълнители, свързани предприятия и др. лица, независимо от правната връзка на участника с тях. 5. Участникът може да представи удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти на държава – членка на Европейския съюз. В този случай Възложителят не може да отстрани участника от процедура по възлагане за обществена поръчка или да откаже да сключи договор с него на основание, че не е представил някой от документите по чл. 47, ал. 10 от ЗОП, чл. 51 от ЗОП и чл. 53, ал. 1 от ЗОП, при условие че обст-то се док. от представеното удостоверение.	графичния дизайн и изработване на рекламни и печатни материали.
--	--

III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)

- ☒ Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Информация относно определена професия

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да ☐ Не ☒
(ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да ☒ Не ☐

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

- ☒ Открита
- ☐ Ограничена
- ☐ Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:

☐ Договаряне	Някои кандидати вече са избрани Да ☐ Не ☐ (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне) <i>(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)</i>
☐ Ускорена процедура на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура: _____
☐ Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват (ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог) Предвиден брой на операторите _____ или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____ _____	
IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог) Прибягване към поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на Да ☐ Не ☐ обсъжданите решения или на договаряните оферти	

IV.2) Критерии за възлагане**IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)**

- ☒ Най-ниска цена
или
☐ икономически най-изгодна оферта с оглед на
☐ посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)
☐ критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ

Критерии**Тежест****IV.2.2) Информация относно електронен търг**

Ще се използва електронен търг **Да** ☐ **Не** ☒
 (ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка
(ако да)Да ☐ Не ☒☐ Обявление за предварителна информация ☐ Обявление в профила на купувача
Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____/S- от _____☐ Други предишни публикации (в приложимите случаи)**IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)**

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 27/08/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Платими документиДа ☒ Не ☐

(ако да, посочете само с цифри) Цена: 10 Валута: BGN

Условия и начин на плащане:

Възложителят предоставя пълен и безплатен достъп до документацията за участие в процедурата в профила на купувача към датата на публикуване на обявлението.

Възложителят е длъжен да предостави документацията на всяко лице, поискало това, включително като му я изпрати за негова сметка. В тези случаи лицата заплащат документацията на цената, посочена в този раздел (10 лв. с ДДС) по банкова сметка на възложителя БНБ – централно управление, IBAN: BG 66 BNBBG 9661 3100 1659 01, BIC BNBBBG BGSD. Лицето следва да изпише изрично процедурата, за която се отнасят документите и да посочи адрес, на който да му бъдат изпратени за негова сметка.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 27/08/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:00

IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие☐ Всеки от официалните езици на ЕС☒ Официален/ни език/езици на ЕС:

☒ BG	☐ DA	☐ EL	☐ GA	☐ LT	☐ NL	☐ RO	☐ FI
☐ ES	☐ DE	☐ EN	☐ IT	☐ HU	☐ PL	☐ SK	☐ SV
☐ CS	☐ ET	☐ FR	☐ LV	☐ MT	☐ PT	☐ SL	

Други: _____

IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 120 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.3.8) Условия за отваряне на офертите

Дата: 28/08/2015 дд/мм/гггг

Час: 14:00

(в приложимите случаи) Място: Сградата на Агенция "Пътна инфраструктура".

Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)Да ☒ Не ☐

(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:

Имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители (оригинално пълномощно, не е необходима нотариална заверка), както и представители на

средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да ☐ Не ☒

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със

Да ☒ Не ☐

средства от Европейския съюз

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

Финансирането е осигурено от Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013 г.

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

Обстоятелства, наличието на които е основание за отстраняване на уч-те:

1. Предлага се за отстраняване участник, к/о не е представил някой от необходимите документи или информация по чл. 56 от ЗОП.
2. Предлага се за отстраняване участник за когото са налице обстоятелства по чл. 47, ал. 1 и 5 и чл. 47, ал. 2, т. 1, 2а, 4 и 5 от ЗОП.
3. Предлага се за отстраняване участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя.
4. Предлага се за отстраняване участник, който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП.
5. Предлага се за отстраняване участник, за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от Възложителя критерии за подбор.
6. Когато след покана от Възложителя и в определения в нея срок участникът не удължи срока на валидност на офертата си той се отстранява от участие.
7. Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, освен ако участникът не докаже, че предложението (предложената цена) е формирано обективно, съгласно изискванията на ЗОП.
8. Участник се отстранява ако Техническото предложение не отговаря на Техническата спецификация и изискванията на Възложителя.
9. Участник, който е предложил цена за изпълнение на поръчката над определената от Възложителя прогнозна стойност на ОП.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9356113
Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: На обжалване подлежи всяко решение на Възложителите в процедурата за възлагане на обществена поръчка, като срокът за обжалване е съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 от ЗОП. Решенията на Възложителя в процедура за възлагане на обществена поръчка се обжалват пред Комисията за защита на конкуренцията (КЗК) относно тяхната законосъобразност, включително за наличие на дискриминационни икономически, финансови, технически или квалификационни изисквания в обявлението, документацията или във всеки друг документ, свързан с процедурата по реда на Глава 11 от ЗОП. На обжалване по реда на тази глава подлежат и действия или бездействия на Възложителя, с които се възпрепятства достъпът или участието на лица в процедурата. Жалба може да се подава от посочените в чл. 120, ал. 8 от ЗОП лица в 10-дневен срок. Жалба срещу решение на Възложителя, с изключение на решението за определяне на Изпълнител, не спира процедурата за възлагане на обществена поръчка, освен когато е поискана временна мярка "спиране на процедурата". Жалбата се подава едновременно до КЗК и до Възложителя, чието решение, действие или бездействие, се обжалва. Жалба не може да се подава пред КЗК след сключването на договор за обществена поръчка.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава

	Телефон	
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 16/07/2015 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Агенция Пътна инфраструктура		

Национален идентификационен № (ЕИК) 000695089		
Пощенски адрес бул. Македония № 3, етаж V, стая 505		
Град София	Пощенски код 1606	Държава Република България
Място/места за контакт Деловодство	Телефон 02 9173246	
На вниманието на Завеждащ деловодство при АПИ.		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7)	Предмет
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.
(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.
(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.
(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват:

услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

(5)С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.

(6)С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

(7)Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.

(8)С изключение на трудови договори.

(9)С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.