



АГЕНЦИЯ "ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА"
ОБЛАСТНО ПЪТНО УПРАВЛЕНИЕ - ШУМЕН

9700 Шумен, пл. "Оборище" №2, тел.: 054/800 815, факс 054/800 816, e-mail road@icon.bg

Изх. №..... Дата.....

ПОКАНА
ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА НА ДОГОВАРЯНЕ БЕЗ ОБЯВЛЕНИЕ
На основание чл. 90, ал. 1, т. 1 от ЗОП

АПИ – София -Областно пътно управление Шумен, с адрес гр. Шумен, пл. „Оборище „ № 2 представлявано от инж. Димитър Любозаров Ковачев – Директор на ОПУ Шумен на основание Пълномощно изх. № П - 343 /12.10.2015 г. и в изпълнение на Решение на УС на АПИ отразени в Протокол №10586/10.03.2015 г. и Протокол № 12262/2015 г. от заседание проведено на 06.10.2015 г., и на основание чл.90, ал. 1, т.1 от ЗОП, отправя покана за участие в процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: “Извършване на текущ ремонт на материално техническата база на обекти, стопанисвани от АПИ - ОПУ Шумен: 1. Частичен ремонт на хидроизолация на покрив на административна сграда на ОПУ Шумен; 2. Ремонт на хидроизолация на покрив на работилница при ОПУ Шумен; 3. Ремонт на покрив кантон Хитрино; 4. Ремонт кантон Радко Димитриево.“

Мотиви за избор на този вид процедура:

Прилагането на чл. 90, ал. 1, т.1 от ЗОП е обосновано в случаите когато:

1. Проведена е предходна открита или ограничена процедура;
2. Процедурата е прекратена на основание чл. 39, ал. 1, т. 1 ЗОП, тъй като не е подадена нито една оферта или заявление за участие.
3. Първоначално обявените условия на процедурата не са съществено променени.

За Агенция „Пътна инфраструктура“ - Областно пътно управление –гр.Шумен са налице обстоятелства, представляващи основание за провеждане на процедура по реда на чл. 90, ал. 1, т.1 от ЗОП, изразяващи се в следното:

- Първоначалната открита процедура е прекратена на основание чл. 39, ал. 1, т.1 от Закона за обществените поръчки и първоначално обявените условия няма да бъдат съществено променени. Изборът на договаряне без обявление е продиктуван и поради предстоящото настъпване на зимния сезон и спешната необходимост от извършването на ремонтните дейности.

I. Наименование и адрес на Възложителя:

АПИ – София - Областно пътно управление Шумен, гр. Шумен, пл. „Оборище „ № 2 Телефон: 054 800 815; факс: 054 800 816; 054 800 820.

Тип на Възложителя: чл. 7, т. 1 от ЗОП.

II. Предмет на поръчката:

“Извършване на текущ ремонт на материално техническата база на обекти, стопанисвани от АПИ - ОПУ Шумен: 1. Частичен ремонт на хидроизолация на покрив на административна сграда на ОПУ Шумен; 2. Ремонт на хидроизолация на покрив на работилница при ОПУ Шумен; 3. Ремонт на покрив кантон Хитрино; 4. Ремонт кантон Радко Димитриево.”

II.1 Пълно описание предмета на поръчката:

Извършване на текущ ремонт на материално техническата база на обекти, стопанисвани от АПИ – ОПУ Шумен: 1. Частичен ремонт на хидроизолация на покрив на административна сграда на ОПУ Шумен; 2. Ремонт на хидроизолация на покрив на работилница при ОПУ Шумен; 3. Ремонт на покрив кантон Хитрино; 4. Ремонт кантон Радко Димитриево

- Частичен ремонт на хидроизолация на покрив на административна сграда на ОПУ Шумен;

Поръчката е с място на изпълнение гр. Шумен, пл. «Оборище» № 2

- Ремонт на хидроизолация на покрив на работилница при ОПУ Шумен

Поръчката е с място на изпълнение: гр.Шумен , Ремонтна работилница - ОПУ Шумен,

- Ремонт на покрив кантон Хитрино
Поръчката е с място на изпълнение с. Хитрино кантон Хитрино – ОПУ Шумен;
- Ремонт кантон Радко Димитриево

Поръчката е с място на изпълнение с. Радко Димитриево кантон Радко Димитриево– ОПУ Шумен;

В Приложение № 4.1; № 4.2; № 4.3; № 4.4 са представени количествени сметки, за изграждането на настоящия обект.

III. Вид на процедурата:

Процедура на договаряне без обявление чл. 90, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

IV. Пределен финансов ресурс:

Прогнозна стойност за изпълнение на поръчката е в размер на 35 000 лв. с ДДС.

V. Критерий за оценка :

Оценяването на оферти се извършва по критерия „най-ниска цена”.

VI. Място и срок за изпълнение на поръчката:

VI.1. Място за изпълнение на поръчката: ОПУ Шумен.

VI.2. Срок за изпълнение на поръчката: Срокът за изпълнение на поръчката е не повече от 60 дни.

VII. Плащане по поръчката, размерът и условия на гаранция за изпълнение на договора и отговорностите на Изпълнителя се уреждат в Договора:

- Плащане: - в левове по банков път, еднократно, въз основа на представени сертификати за изпълнени и приети работи, подписани от упълномощените длъжностни лица на Възложителя и оригинални данъчни фактури, издадени от Изпълнителя. Плащанията се извършват на основание Договор за строителство и Ценовата оферта – приложение №17; приложение № 4. При възникване на непредвидени работи, неизброени изрично в количественото-стойностна сметка, но неразривно свързани с предмета на договора, същите се възлагат на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя анализни цени за тези видове работи, които се одобряват от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. За непредвидени работи ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изготвя заменителна таблица, като се намаляват количества от предвидените работи на всеки подобект. Единичните цени няма да се променят при изпълнение на договора, освен в случаите на чл. 43 от ЗОП.

VII. 2. Гаранция за изпълнение: Гаранция за изпълнение на договора в размер на 5% от стойността на поръчката без ДДС, в една от следните форми: депозит на парична сума по следната банкова сметка на Възложителя :ОПУ Шумен в ТБ ОББ клон Шумен BIC UBBS BGSF IBAN - BG27UBBS80023300125236; или банкова гаранция Приложение № 15.

- представя се копие от документа за внесената парична сума или безусловна и неотменима банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя - представя се в оригинал.

Валидността на гаранцията за изпълнение, е 30 (тридесет) дни след датата на изтичане на последния Гаранционен срок по договора, а именно 10 години за хидроизолационните работи по покривите и пет години за останалите СМР.

VII.3.Технически възможности и квалификация: Участникът в процедурата трябва да отговаря на следните минимални изисквания за технически възможности и/или квалификация:

- През последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, да е изпълнил строителство, което е еднакво или сходно с предмета на поръчката, а именно – хидроизолации при ремонт на покриви, препокриване с керемиди, ремонтно-строителни дейности от високо строителство .

Изискването се доказва с представянето на:

а). Списък на строителството (съгласно образца – Приложение № 6), изпълнено през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, което е еднакво или сходно с предмета на поръчката (по чл. 51, ал. 1, т. 2 от ЗОП), с посочени: вид и място на изпълненото строителство (кратко описание на изпълнените строително – монтажни работи (СМР), обект (предмет), в качеството на главен изпълнител, участник в обединение или подизпълнител е изпълнил обекта, извършен дял от общия обем работи и други); обем на изпълненото строителство; дата на приключване изпълнението на строителството; лице, за което е изпълнено строителството (ако има такава); описание на доказателствените документи.

- Да има внедрена система за управление на качеството, сертифицирана съгласно стандарт ISO 9001:2008 или еквивалентен сертификат, в обхват приложим към предмета на обществената поръчка, издадени от органи, установени в други държави – членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството. Доказва се от участника в обединението, който ще изпълни съответната дейност.

Изискването се доказва с представянето на:

Заверени копия на валидни сертификати или документи, удостоверяващи процес на сертификация или ресертификация , както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството и опазване на околната среда.

- Участникът да е вписан в Централния професионален регистър на строителя за изпълнението на строежи IV категория по смисъла на чл. 137, ал. 1, т. 4 от ЗУТ, и да притежава удостоверение за тях, съгласно Закона за камарата на строителите или съответен регистър на държава членка на Европейския съюз, или еквивалентен документ на друга държава страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство, с обхват на дейностите съответстващи на изпълнение на строежи четвърта категория. (чл. 3, ал. 2 от Закона за камарата на строителите.

Изискването се доказва с представянето на:

Доказва се с копие от валидно удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя издадено на името на Изпълнителя (участника/ците в обединението), съгласно изискванията на Закона за камарата на строителите.

- **Минималният състав на ръководните служители**, които ще отговарят за изпълнението на обществената поръчка, със следните квалификация и професионален опит е следният:
- ръководител на Строежа
- образование: строителен инженер или строителен техник високо строителство, отговарящ на условията на чл. 163а от ЗУТ;
- професионален опит: минимум 5 години общ трудов стаж като строителен инженер или техник;
- - отговорник по качеството - професионален опит: минимум 5 години общ трудов стаж като строителен инженер или техник;
- • координатор по безопасност и здраве (КБЗ)
- образование: строителен инженер или професионална квалификация техник;
- професионален опит: минимум 1 година трудов стаж на тази позиция, притежаващ сертификат за завършен курс за длъжностно лице по здраве и безопасност.
- Да разполага с екип от служители/експерти които ще използва за изпълнение на обществената поръчка,; Да представи Списък на техническите лица за изпълнение на поръчката, включително на лицата, които ще ръководят или контролират работите по поръчката с посочени образование, стаж и опит в сходни обекти – ако имат такъв. Приложение № 7
- Участникът може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица, като представи доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица за срока на изпълнение на договора.
- Да има валидно сключена застраховка „Професионална отговорност”, съгласно изискванията на чл. 171 от Закона за устройството на територията и Наредбата за условията и реда за задължителното застраховане в проектирането и строителството. Изискването се доказва с представянето на:

- Копие от валидна застраховка професионална отговорност за строител за минимална застрахователна сума за строител за строежи четвърта категория съгласно чл.5, ал.2, т.4 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството във връзка с чл. 137, ал.1, т.4 от ЗУТ - 100 000 лв.
- 11. Да декларира минимален гаранционен срок 10 /десет/ години за хидроизолацията.

VIII. Договаряне с участника:

VIII.1. Срок за подаване на офертите: Документите за участие се подават в срок до 12:00 часа на 03.11.2015 г. Офертите се представят в сградата на ОПУ Шумен, гр. Шумен, пл. „Оборище“ № 2, ет. 2, ст. 5, съгласно изискванията на чл. 57 от ЗОП. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът изписва „Оферта” и посочва: своето наименование; наименованието на поръчката; адрес и лице за кореспонденция; телефон; факс и електронен адрес. Пликът се състои от три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика.

Постъпилата оферта се отваря в 14:00 часа на 04.11.2015 г. в Заседателната зала на втори етаж в административната сграда на ОПУ Шумен, пл. „Оборище“ № 2, ет. 3.

Документите се отварят от комисия, назначена от Възложителя, в присъствие на упълномощен представител и на участника. Комисията ще разгледа постъпилата оферта по реда на чл. 68 от ЗОП. При наличие на някои от обстоятелствата по чл. 47 от ЗОП, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата.

VIII.2. Договарянето по отношение на клаузите на договора ще се проведе след разглеждане на офертата, като за датата и мястото участникът се уведомява допълнително.

VIII.3. Офертата подлежи на обсъждане и изменение в процеса на договаряне.

Комисията провежда договарянето с участниците за определяне условията на договора съгласно изискванията на Възложителя и Закона за обществените поръчки.

След провеждане на договарянето комисията изготвя доклад до Възложителя.

IX. Съдържание на офертата:

Плик № 1 с надпис „Документи за подбор”, в който се поставят документите, изисквани от Възложителя, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 1 – т. 5, т. 8, т. 11 – т. 14 от ЗОП , а именно:

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника.
2. Представяне на участника (съгласно образеца – Приложение № 1) - включва: посочване на единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата; приемане условията за изпълнение на договора, както и, че при изготвяне на офертата са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително условията на труд и минимална цена на труда.
Срокът за валидност на офертата следва да е 90(деветдесет) календарни дни, считано от крайния срок за подаване на офертата.
3. Част от това представяне е и Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП (съгласно образец – Приложение № 2) за обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП.
4. Нотариално заверено пълномощно на лицето, което представлява участника в процедурата (оригинал), когато офертата не е подписана от управляващия и представляващ участника, съгласно актуалната му регистрация.
5. Списък на строителството изпълнено през последните 5 години сходно с предмета на поръчката (по чл. 51, ал.1, т. 2 от ЗОП) Приложение № 6
6. Доказателства по чл. 51, ал. 1 от ЗОП за техническите възможности и/или квалификация.
7. Декларация за липса на свързаност с друг участник в процедурата по чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП – изготвя се съгласно образеца - Приложение № 9.
8. Декларация, че не са налице забранителните основания по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (оригинал) – изготвя се съгласно образеца – Приложение № 10.
9. Декларация за използване ресурсите на трети лица (ако е приложимо) – изготвя се съгласно образеца - Приложение № 11.
10. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (ако е приложимо) – изготвя се съгласно образеца - Приложение № 12.

11. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд - изготвя се съгласно образца - Приложение № 5. Информация, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд, се предоставя от Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда”, НАП, НОИ и други.

12. Декларация за оглед на обекта Приложение №19

13. Приложение № 14 - Образец на Декларация по чл. 6, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари(ЗМИП)

Плик № 2 се представя в отделен запечатан и непрозрачен плик с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”, като в него се поставят документите, свързани с изпълнението на поръчката, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 7 от ЗОП, а именно:

1. Техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка – следва да бъде изготвено при съблюдаване на Специфичните изисквания на Възложителя, огледа на обекта, съгласно срока за изпълнение на поръчката. Приложение № 3

2. Линеен график за изпълнение на поръчката (по образец на участника) – включващ последователността и продължителността на видовете работи и дейности по количествените сметки(КС) , свързани с изпълнение на обществената поръчка. При изготвянето на графика следва да бъде спазена технологичната последователност за изпълнение на видовете работи и дейности по КС.

3. Декларация за конфиденциалност по чл. 33, ал. 4 от ЗОП (ако е приложимо) – изготвя се съгласно образца - Приложение № 13.

Плик № 3 се представя в отделен запечатан и непрозрачен плик с надпис „Предлагана цена”, като в него се поставят документите, свързани с предлаганата цена за изпълнението на поръчката, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 10 от ЗОП, а именно:

1. Ценова оферта (Предлагана цена) за изпълнение на обществената поръчка - следва да бъде изготвена съгласно образца - Приложение № 4, в съответствие с указанията на Възложителя.

2. Количествени сметки: Приложение № 4.1; Приложение № 4.2;Приложение № 4.3; Приложение № 4.4.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1 - Образец на Представяне на участник.

Приложение № 2 - Образец на Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП;

Приложение № 3 - Образец на Техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка;

Приложение № 4 - Образец на Ценова оферта (Предлагана цена);

Приложение № 4.1 – Количествена сметка за частичен ремонт на хидроизолация на покрив на административна сграда на ОПУ Шумен

Приложение № 4.2 – Количествена сметка за за ремонт на хидроизолация на покрив на работилница при ОПУ Шумен;

Приложение № 4.3. – Количествена сметка за ремонт на покрив кантон Хитрино

Приложение № 4.4– Количествена сметка за ремонт кантон Радко Димитриево.

Приложение № 5 - Образец на Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд;

Приложение № 6 - Образец на Списък на строителството сходно с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата (по чл. 51, ал. 1, т. 2 от ЗОП);

Приложение № 7 - Образец на Декларация - списък на екипа от служители/експерти, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка;

Приложение 7.1 - Образец на Декларация по чл. 51, ал. 1, т. 8 от ЗОП

Приложение № 8 - Образец на Декларация по чл. 51а от ЗОП за ангажираност на експерт;

Приложение № 9 - Образец на Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП;

Приложение № 10 - Образец на Декларация по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици;

Приложение № 11 - Образец на Декларация за използване ресурсите на трети лица;

Приложение № 12 - Образец на Декларация за съгласие за участие като подизпълнител;

Приложение № 12.1 – Декларация за солидарна отговорност

Приложение № 13 - Образец на Декларация за конфиденциалност по чл. 33, ал. 4 от ЗОП;

Приложение № 14 - Образец на Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП)

Приложение № 15 - Образец на Банкова гаранция за изпълнение на договора за възлагане на обществената поръчка (представя се при сключване на договора);

Приложение № 17 - Проект на Договор за възлагане на обществената поръчка.

Приложение № 18 - Образец на Декларация на техническото оборудване, необходимо за изпълнение на обществената поръчка;

Приложение № 19 - Образец на Декларация за оглед на обекта;

Приложение № 20 - Специфични изисквания на Възложителя.

Приложение № 21 - Споразумение за съвместното осигуряване на ЗЗБУТ при извършване на видео наблюдение

С уважение:

ИНЖ. ДИМИТЪР КОВАЧЕВ
Директор ОПУ Шумен

Съгласувал:

Юрисконсулт:Анчо Тодоров

пл.
р на
е на
л №
1 от
е на
ално
т на
т на
ттон

не е

л.
лице
л. 90,

от

и
о на

ще „