



АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА” ОБЛАСТНО ПЪТНО УПРАВЛЕНИЕ БЛАГОЕВГРАД

2700 Благоевград, ул. „Т.Александров” №21, тел:073/88-46-88, факс:073/88-46-92

Изм.№ 53-00-616 / 0812.2015 год.

До
„Винстрой“ ООД
Никола Димитров Колчев - Управител
адрес: гр. Разлог
ул. „Даме Груев“ № 8
тел.0747 / 80 516
E-mail: vinstroi@abv.bg

П О К А Н А

за участие в процедура на договаряне без обявление
на основание чл. 90, ал. 1, т. 4 от ЗОП

Агенция „Пътна инфраструктура” - Областно пътно управление - Благоевград, с адрес на управление: гр. Благоевград -2700, ул. „Тодор Александров“ № 21, ет. 2, представлявано от Иван Атанасов Кунев – Директор, на основание чл. 90, ал. 1, т. 4 от Закона за обществените поръчки и в изпълнение на Решение № 9 от 08.12.2015 г., отправя покана за участие в процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Ремонт на покривна конструкция на кантон „Предел”, намиращ се в местността „Предел”, община Разлог, стопанисван от Агенция „Пътна инфраструктура” – ОПУ - Благоевград“

I.Мотиви за избор на процедурата:

Поради възникнала необходимост от предприемане на неотложни действия, породени от настъпване на събитие от извънреден характер. В следствие на тежест от естествено натрупан сняг е паднало дърво върху покрива на сградата на кантон „Предел“. От падането на дървото е увредена покривната конструкция, напукани са стени и таван на стаи на втория етаж на сградата. Предпоставка също за падането на дървото е и свличането на земни пластове в следствие на обилното снеготопене, което е наводнило терена и е допринесло за падането на дървото върху покрива на сградата. Като извод основните причините довели до падането на дървото са обилното снеготопене и натрупаното голямо количество сняг. Падането на дървото върху покрива на сградата е разрушило част от покривната конструкция на сградата. Разрушената част от покрива компрометира изцяло покривната конструкция и при валежи водата ще проникне в помещенията на втория етаж на сградата.

За целта е необходимо предприемане на незабавни действия по отстраняване на настъпилите повреди на покрива на сградата на кантон „Предел“. Констативен протокол по щета № 0110 – 100 – 0034 – 2015 от проверка на място и извършен оглед, определя, че в следствие на падането на дървото са настъпили имуществени щети на сградата, като са описани следните щети:

I.Покрив: - счупена подложна столица; счупени ребра – 6 броя; счупени челни дъски;

поцинкована ламарина; обшивка от поцинкована ламарина на 3 броя комини; обшивка на покрива от поцинкована ламарина.

2.Втори етаж:- стая 1- таван – увредена мазилка; стена – увредена шпакловка; стая 2 – таван – увредена мазилка; стена – увредена мазилка; стая – 3 – таван – увредена шпакловка; стая – 4 – стена – увредена шпакловка; коридор – таван – увредена шпакловка; стена - увредена шпакловка.

Необходимо е да се извършат следните видове работи:

С оглед на настъпилите щети е необходимо извършването на ремонт и подмяна на: подложна столица, ребра, челни дъски, обшивка стрехи, подпокривна обшивка, обшивка с поцинкована ламарина, подмяна на улуци от поцинкована ламарина, подмяна на обшивка около комини, варова мазилка, шпакловка, боядисване с латекс.

При така възникналата аварийна ситуация е невъзможна експлоатацията на сградата по нейното предназначение. При забавянето на ремонтно – възстановителните дейности и с настъпването на предстоящата есен и зима се създава реална опасност за наводняване на сградата и увеличаване стойността на щетите. В случай, че не бъдат възложени ремонтно – възстановителните дейности има реална опасност от разрушаване на други помещения в сградата на кантон „Предел“ и увеличаване на причинените щети. Предвид на гореизложеното за Възложителя е налице безспорна необходимост от провеждането на настоящата процедура, тъй като изпълнението на неотложните ремонтно – възстановителни работи ще доведе до своевременно отремонтиране на настъпилите щети. Своевременното ремонтиране от друга страна допринася за недопускане на увеличаване стойността на щетите и използване на сградата според предназначението ѝ. С оглед на гореизложеното е налице неотложна и непредвидима нужда от възлагане на поръчката. Всички изложени обстоятелства в своята съвкупност се обективират като изключителни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 8 от ДР на ЗОП и обуславят необходимостта от спешното възлагане на настоящата поръчка, с цел своевременно отстраняване на повредите.

Доказателства за избора на вида процедура:

- 1.Констативен протокол по щета № 0110-100-0034-2015.
- 2.Снимков материал.

II.Наименование и адрес на Възложителя:

ОБЛАСТНО ПЪТНО УПРАВЛЕНИЕ – БЛАГОЕВГРАД, специализирано звено на Агенция „Пътна инфраструктура“, адрес: гр. Благоевград – 2700, ул. „Тодор Александров“ № 21 ет. 2., тел.: 073/884688, Факс: 073/884692, E-mail: opu_blgr@mail.bg

Тип на Възложителя: чл. 7, ал. 1, т .1 от ЗОП.

III. Предмет на поръчката:

„Ремонт на покривна конструкция на кантон „Предел“, намиращ се в местността „Предел“, община Разлог, стопанисван от Агенция „Пътна инфраструктура“-ОПУ-Благоевград“ и включва следните дейности:

1. подложна столица – подмяна на 1 брой;
2. ребра – подмяна на 6 броя;
3. челна дъска – подмяна на 1 брой;

4. обшивка стрехи – подмяна на 1 брой;
5. подпокривна обшивка – подмяна на 1 брой;
6. обшивка с поцинкована ламарина – подмяна на 1 брой;
7. подмяна на улуци от поцинкована ламарина – 1 брой;
8. подмяна на обшивка около комини;
9. варова мазилка;
10. шпакловка;
11. боядисване с латекс.

Изпълнението на поръчката не е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания и кандидати-специализирани предприятия или кооперации за лица с увреждания.

IV. Вид на процедурата: договаряне без обявление по реда на чл. 90, ал. 1, т. 4 от ЗОП.

Пределен финансов ресурс: Прогнозната стойност за изпълнение на поръчката е в размер на 3 891, 00 лв. с включен ДДС.

V. Място и срок на изпълнение на:

Местността „Предел“, общ. Разлог, кантон „Предел“.

Срокът за изпълнение на дейностите по предмета на поръчка е не по дълъг от **10 /десет/ календарни дни** и започва да тече от датата на подписване на договора.

VI. Плащания по поръчката, размерът и условията на гаранцията за изпълнение на договора и отговорностите на изпълнителя:

1. Гаранция за изпълнение:

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5% от стойността на поръчката, със срок на валидност 30 /тридесет/ календарни дни след датата на издаване на Протокол за приемане-предаване на извършените работи по договора и подписването му от страните по договора. Гаранцията се представя в една от следните форми: депозит на парична сума по банкова сметка на Възложителя:

Банка: Уни Кредит Булбанк-Благоевград
IBAN: BG85UNCR 966 033 884 626 11
BIC: UNCRBGSF

или банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя. Банковата гаранция трябва да бъде безусловна и неотменяема, с възможност да се усвои изцяло или на части, в зависимост от претендираното обезщетение. Гаранцията трябва да бъде изготвена съгласно образеца към настоящата покана – Приложение №7 и да съдържа задължение на банката – гарант да извърши безусловно плащане при първо писмено поискване на ОПУ-Благоевград в случай, че Изпълнителят не е изпълнил някое от задълженията си по договора в съответствие с уговореното и в установения за това срок. Разходите по откриване на депозитите и гаранциите ѝ по евентуалното им усвояване са за сметка на участника. Гаранцията за изпълнение се освобождава в срок от 30 /тридесет/ календарни дни след датата на издаване на Протокол за приемане-предаване на извършените работи по договора.

2. Начин на плащане:

Възложителят заплаща пълния размер на цената за изпълнение на договора на действително извършени и приети видове работи, въз основа на договорените единични цени съгласно количествено-стойностна сметка, след съставяне на Протокол за приемане на извършените работи по договора и представена от изпълнителя фактура.

Плащането се извършва на основание издадена фактура в 30-дневен срок в рамките на средствата, отпуснати от ЦА на АПИ за изпълнение на настоящия договор.

VII. Договаряне с участника:

1. Срок за подаване на офертата:

Документите за участие се подават с срок до 17:00 часа на 14.12.2015 г., в деловодството на ОПУ - Благоевград. Офертата се представя в административната сграда на ОПУ-Благоевград, ул. „Тодор Александров“ № 21, в деловодството, ет. 2, съгласно изискванията на чл. 57 от ЗОП. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или упълномощен от него представител. Върху плика се изписва: наименованието на процедурата, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес. Пликът се състои от три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика.

Постъпилата оферта се отваря в 14.00 ч. в първия работен ден след изтичането на срока за подаване на оферти в административната сграда на ОПУ – Благоевград, намираща се в гр. Благоевград, ул. „Тодор Александров“ № 21, ет. 2, стая № 5.

Документите се отварят и се разглеждат от комисия, назначена от Възложителя, в присъствие на участника или упълномощен представител. Комисията ще разгледа постъпилата оферта по реда на чл. 68 от ЗОП. При наличие на някое от обстоятелствата на чл. 47 и/или чл. 69 от ЗОП, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Договарянето по отношение на клаузите на договора ще се проведе след разглеждането на офертата, като за датата и мястото участникът се уведомява допълнително.

Офертата подлежи на обсъждане и изменение в процеса на договаряне.

Комисията провежда договарянето с участника за определяне на условията на договора, съгласно изискванията на Възложителя и ЗОП. В договарянето трябва да участва законния представител, съгласно търговската регистрация или надлежно упълномощено/и лице или лица с нотариално заверено пълномощно.

След провеждането на договарянето, комисията изготвя доклад до Възложителя.

2.Срок на валидност на офертата:

Срока на валидност на офертата е 90/деведесет / дни от датата на подаване на офертата.

VIII.Съдържание на офертата:

1. Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“, в който се поставят документите, изискани от Възложителя, съгл. чл. 56, ал. 1, т. 1-т. 5, т. 8 – т. 14 от ЗОП, именно:

1. Списък на документите и информация, съдържаща се в офертата, подписан от участника.

2. Представяне – попълва се и се подписва по приложения образец – Приложение № 1. Представя се от участника. В това представяне се включва: посочване на единен идентификационен код /ЕИК/, съгл. чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТРАТ и/или друга идентификационна информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за

Каним Ви да участвате в откритата на основание чл.90, ал.1, т.4 от ЗОП с Решение № 9 от 08.12.2015 на Директора на ОПУ-Благоевград – процедура на договаряне без обявление. С решението е одобрена и настоящата покана, в която е определен предмета на поръчката и изискванията за изпълнението.

Договарянето за определяне условията на договора, съгласно нашите изисквания посочени в поканата, ще се проведе на **15.12.2015г. от 14.00 часа** в сградата на Областно пътно управление Благоевград на адрес: гр. Благоевград, ул. „Тодор Александров“ № 21.

В договарянето трябва да участва законния представител, съгласно търговската регистрация или надлежно упълномощено/и лице или лица с нотариално заверено пълномощно.

Критерий за оценка на офертите:

Оценяването и класирането на офертите се извършва по критерия „**НАЙ-НИСКА ЦЕНА**”.

Критериите за подбор на участниците съгласно чл.25, ал.2, т.6 от ЗОП:

Възложителят не определя критерии за подбор за избор на изпълнител.

Провеждане на договарянето и сключване на договор

Постъпилата оферта се отваря в 14.00 часа в първия работен ден след изтичане срока за подаване на оферти в административната сграда на ОПУ-Благоевград, ет.2, стая №5.

За провеждане на процедурата на договаряне възложителят назначава комисия, която провежда договарянето по реда на чл.92а от ЗОП, в присъствието на упълномощен/и представител/и на участника.

Комисията провежда договарянето с поканения участник за определяне на условията на договора, съгласно изискванията на възложителя, посочени в поканата за участие. Резултатите от договарянето се отразяват в протокол, който се подписва от членовете на комисията и от участника.

След провеждане на договарянето, комисията изготвя доклад до възложителя, в който отразява резултата от преговорите и предлага:

- Сключване на договор;
- Прекратяване на процедурата.

Възложителят определя Изпълнител с мотивирано Решение в срока по чл.73, ал.1 от ЗОП и сключва договор с него.

Приложения към поканата:

1. Представяне на участника – Образец №1;
2. Декларация по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки – Образец №2;
3. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП - Образец № 3;
4. Декларация по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - Образец № 4;
5. Техническо предложение - Образец № 5;
6. Ценова оферта – Образец № 6;
7. Гаранция за изпълнение на договора - Образец № 7;
8. Декларация за конфиденциалност по чл. 33, ал. 4 ЗОП - Образец № 8;
9. Проект на договор - образец № 9;
- 9.1 Споразумение - образец № 9.1;
10. Декларация по чл.6 ал.2 от ЗМИП - образец № 10;
11. Декларация за използване на ресурсите на трети лица - образец № 11;
12. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - образец № 12;
13. Декларация за приемане на условията в проекта на договора - образец № 13;
14. Декларация за минимална цена на труда - образец № 14.

С уважение,

.....
ИВАН КУНЕВ

ДИРЕКТОР ОПУ

