

АПИ - Областно пътно управление п.к.9000 Варна, ул.Д-р Пюскюлиев № 3
регистрационен индекс и дата
Вх./Изм. № 017-01-10/11.12.2015 г.

ДО
„Кротал Секюрити“ЕАД,
представявано от Надежда Костадинова Ананиева,
р-н Овча Купел, ул.Коломан №1,
гр.София, ПК 1618,

ДО
"АСО София"ООД,
представявано от Генчо Ангелов Трифонов
ул.Средна гора №99, ет.1,
гр.София, ПК 1303

ПОКАНА
ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА НА ДОГОВАРЯНЕ БЕЗ ОБЯВЛЕНИЕ
на основание чл. 90, ал.1, т.4 от ЗОП

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Агенция "Пътна инфраструктура", чрез специализираното си звено – Областно Пътно управление – Варна, със седалище и адрес: гр. Варна, ул. 'Д-р Пюскюлиев' №3, представлявана от инж.Румен Борисов Илиев , и.д. Директор ОПУ-Варнае, в качеството си на упълномощено лице от Председателя на Управителния съвет на Агенция "Пътна инфраструктура" с Пълномощно изх.№П-407/11.12.2015 г. , на основание чл. 90, ал. 1, т. 4 от Закона за обществени поръчки (ЗОП) и в изпълнение на Решение №3/23.12.2015 г., отправя покана за участие в процедура за договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Извършване на охранителна дейност на обекти от материално техническата база в управление на АПИ, намиращи се на територията на Областно пътно управление гр.Варна” .

I. Мотиви за избора на този вид процедура

Прилагането на чл. 90, ал. 1, т. 4 от ЗОП е обосновано от следните правни и фактически обстоятелства: В резултат на проведена процедура по реда на Глава пета от Закона за обществените поръчки с предмет „Извършване на охранителна дейност на обекти от материално техническата база в управление на АПИ, намиращи се на територията на Областно пътно управление гр.Варна” бе сключен договор за изпълнение на обществената поръчка №РД-36-1/14.10.2013 г. с изпълнител „Вега секюрити 1“ АД гр.София , със седалище и адрес на управление: гр.София, р-н Люлин, ж.к.Люлин, бл.436, , вх.1, ет.6, ап.34 с ЕИК 175192206, представлявано от Камелия Георгиева Милева, в качеството ѝ на изпълнителен директор. Срокът на изпълнение на договора е 2 години, считано от фактическото поемане на охранителната дейност на отделните обекти.

С писмо вх.№ОП-01-96 /30.10.2015 г. дружеството-изпълнител ни уведоми, че е преобразувано в еднолично дружество с ограничена отговорност „Вега Секюрити“ ЕООД с ЕИК 203744173.

Действително в ЗЧОД липсва конкретна разпоредба, изискваща новоучреденото търговско дружество при преобразуване да изиска нов Лиценз за осъществяване на охранителна дейност, но съгласно чл.20 от ЗЧОД търговците, притежаващи лиценз, са

длъжни в 14-дневен срок писмено да уведомят органа, издал лиценз, за промяна на обстоятелствата по чл.15 от ЗЧОД - документи, касаещи правния статут на търговеца и този на физическите лица, представляващи дружеството. От друга страна чл.25, т.4 от ЗЧОД забранява предоставяне или преотстъпване, без да се ограничават правните действия, чрез които може да стане това, то следва да се приеме че предоставянето, извършено чрез института на универсалното правоприемство, също попада в забраната на специалния закон. С оглед на изложеното – липса на лиценз са осъществяване на охранителна дейност на „Вега Секюрити“ ЕООД с ЕИК 203744173 и съобразно разпоредбата на чл. 43, ал.8 от ЗОП, договарянето за изпълнение на поръчката се прекратява по право.

С мое Решение №2/22.10.2015 г. , влязло в сила на 03.11.2015 г. на основание чл. 39, ал. 1, т. 5 от Закона за обществените поръчки бе прекратена обществена поръчка с уникален номер 00044-2015-0100 и Обявление №ОП-01-59/14.07. 2015г. със същия предмет.

С оглед на гореизложеното, е налице хипотезата на чл. 90, ал.1, т.4 от ЗОП - възникнала е необходимост от предприемане на неотложни действия поради настъпване на „изключителни обстоятелства“, които съгласно § 1, т.8 от ДР на ЗОП са обстоятелства, предизвикани от непредвидими за Възложителя събития, като природно бедствие, авария или катастрофа, както и други, които непосредствено застрашават живота и здравето на хората или околната среда, или могат съществено да затруднят или нарушат нормалното изпълнение на нормативно установени дейности на възложителя. Възложителят е положил всички необходими усилия и е направил всичко възможно, за да осигури физическа охрана имуществото си, като е сключил договор за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Извършване на охранителна дейност на обекти от материално техническата база в управление на АПИ, намиращи се на територията на Областно пътно управление гр.Варна” . Предприети са действия по провеждането на нова процедура с горния предмет, която в последствие е прекратена. Оставането на обектите без охрана крие сериозна опасност от посегателства върху материалните ценности, които се съхраняват в базите за зимно поддържане и опорните пунктове. Отделно от това помещенията, в които се намират „Пункт за продажба на винетни стикери“ и „Регистратура на класифицирана информация“ подлежат на задължителна СОТ охрана, което към настоящия момент не може да бъде осигурено.

II Наименование и адрес на Възложителя:

Агенция "Пътна инфраструктура", Областно пътно управление-Варна

Адрес:гр. Варна, ул. „Д-р Пюсдюлиев ” № 3

Тип на Възложителя: чл.7, т.1-4 от ЗОП;

III Предмет на поръчката: „Извършване на охранителна дейност на обекти от материално техническата база в управление на АПИ, намиращи се на територията на Областно пътно управление гр.Варна” , а именно

1.Охрана на обекти с физическа невъоръжена охрана:

1.1. Извършване на жива денонощна невъоръжена охрана от 5-ма охранители на административната сграда на Областно пътно управление-Варна, находяща се в гр.Варна, ул.Д-р Пюсдюлиев №3 и дежурство с приемане и предаване на информация за състоянието на републиканските пътища на територията на Варненска област;

1.2. Извършване на жива невъоръжена охрана с 4-ма охранители на База за квалификация и преквалификация ”Св.Св.Константин и Елена”.

- за периода от 01.06. до 30.09. от 17.00 ч. до 07.30 часа,
- за периода от 01.10. до 31.05. от 17.00 часа до 08.30 часа.
- в почивни и празнични дни - денонощно

1.3. Извършване на жива невъоръжена охрана с 4-ма охранители на База за поддържане на пътища, находяща се в с.Старо Оряхово, Община Долни чифлик:

- за периода от 01.06. до 30.09. от 17.00 ч. до 07.30 часа,
- за периода от 01.10. до 31.05. от 17.00 часа до 08.30 часа.
- в почивни и празнични дни - денонощно .

2. Охрана на обекти със СОТ:

2.1. Извършване на охрана чрез сигнално-охранителна техника **на специални помещения** в административна сграда - ул. „Д-р Пюскилиев №3, а именно:

- Регистратура класифицирана информация, находяща се на 4-ти етаж;
- Каса ОПУ-Варна , находяща се на 3-ти;
- Офис „Пътни такси и разрешителни- продажба винетни стикери”, находящ се на 1-ви етаж, като в него ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предвиди и паник - бутон.

2.2. Извършване на охрана чрез СОТ **на имоти- публична държавна собственост:**

- Опорен пункт „Комитово ханче”, находящ се в гр.Варна, кв.Вл.Варненчик (срещу р-т „Комитово ханче”);
- Опорен пункт с.Аспарухово,община Дългопол, м-т „Голямо буче в имот № 000246.

IV Вид на процедурата: Договаряне без обявление по реда на чл. 90, ал. 1, т.4 от ЗОП

Общата стойност на услугата не следва да надвишава **8 853,13 лева** /осем хиляди осемстотин петдесет и три лева и 13 ст./ на месец, без вкл.ДДС или **10 623,76 лева** /десет хиляди шестстотин двадесет и три лева и 76 ст./ на месец , с включен ДДС .

Максималните стойности на услугата са както следва:

1.Охрана на обекти с физическа невъоръжена охрана:

1.1. Административната сграда на Областно пътно управление-Варна /петима охранители, цена на охранител 666,01 лв. на месец/ без ДДС. Общо на месец 3330,05 лв. /три хиляди и триста и тридесет лева и 05 ст./ без ДДС;

1.2. База за квалификация и преквалификация на кадри ”Св.Св.Константин и Елена” /четирима охранители/ - цена на охранител 666,01 лв. на месец без ДДС. Общ месечен разход 2664,04 лева без ДДС.

1.3. База за поддържане на пътища, находяща се в с.Старо Оряхово, Община Долни чифлик /четирима охранители/ - цена на охранител 666,01 лв. на месец без ДДС. Общ месечен разход 2664,04 лева без ДДС.

2. Охрана на обекти със СОТ:

2.1. Регистратура класифицирана информация - 25 /двадесет и пет/ лева на месец без ДДС или 30 /тридесет/ лева на месец с ДДС;

2.2. Каса ОПУ-Варна - 25 /двадесет и пет/ лева на месец без ДДС или 30 /тридесет/ лева на месец с ДДС;

2.3. Офис „Пътни такси и разрешителни- продажба винетни стикери” - 25 /двадесет и пет/ лева на месец без ДДС или 30 /тридесет/ лева на месец с ДДС;

2.4. Опорен пункт „Комитово ханче” - 60 /шестдесет/ лева на месец без ДДС или 72 /седемдесет и два/ лева на месец с ДДС;

2.5.Опорен пункт с.Аспарухово - 60 /шестдесет/ лева на месец без ДДС или 72 /седемдесет и два/ лева на месец с ДДС;

V Критерий за оценка: Най-ниска цена

1. Оценяването на офертите се извършва по критерия „най-ниска цена”.

Класирането на участниците се извършва по низходящ ред, като на първо място се класира, Участникът, който е предложил най-ниска цена.

2. При еднаква предложена цена, Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

3. Участникът класиран на първо място, се определя за изпълнител на обществената поръчка;

4. При отказ на участника, класиран на първо място да сключи договора за изпълнение на обществената поръчка, Възложителят, може да прекрати процедурата и да определи за изпълнител втория класиран участник, и да сключи договор с него.

VI Място и срок на изпълнение на поръчката

Поръчката е с място на изпълнение: гр.Варна, с.Старо Оряхово, Община Долни чифлик, с.Аспарухово, Община Дългопол.

Срокът за изпълнение на поръчката е до сключване на договор с избран изпълнител на обществената поръчка, възложена чрез открита процедура по реда на ЗОП, но не по-вече от 6 месеца, считано от датата на фактическото поемане на охранителната дейност.

VII Плащания по поръчката, размерът и условията на гаранцията за изпълнение на договора и отговорностите на Изпълнителя с е уреждат в Договора.

Гаранцията за изпълнение на договора за обществената поръчка е в размер на 5 (пет) на 100 от стойността на поръчката без ДДС, изчислена за срок от 6 месеца. - Приложение №13. Валидността на гаранцията за изпълнение, в случай че е представена банкова гаранция, е 30 (тридесет) дни след датата на изтичане на срока за изпълнение.

Гаранцията се представя в оригинал, в една от следните форми:

- депозит на парична сума по следната банкова сметка на Възложителя по набирателна сметка Агенция „Пътна Инфраструктура

IBAN: BG03 BNBG 9661 3300 1659 03

BIC BNBGBGSD

БНБ-София

- **банкова гаранция**, издадена в полза на Възложителя, тогава същата следва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че Изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка. Гаранция за изпълнение може да бъде издадена и по образец на банката, съдържащ същите или по-добри условия за Възложителя, като в него е изрично записано, че гаранцията е безусловна и неотменима в полза на Възложителя.

Определеният изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да възстанови на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, по сметка, посочена от него, сумата на гаранцията в срок до 30 /тридесет/ дни след изтичане срока на валидност на гаранцията за изпълнение.

Начин на плащане

За извършените в рамките на календарния месец охранителни услуги Изпълнителят издава фактура, съдържаща всички реквизити по Закона за счетоводството в 5 дневен срок след извършване на услугата по чл.113, ал.4 (1) от ЗДДС. Заплащането се извършва в 28 - дневен срок след представяне и подписване на фактура.

Плащането започва от фактическото поемане на охраната, което се доказва с двустранен протокол, подписан между Възложителя и Изпълнителя.

VIII Договаряне с участника

Срок за подаване офертата Документите за участие се подават в Деловодството на ОПУ-Варна, находящо се на 2-ри етаж в административната сграда, находяща се в гр.Варна, ул. "Д-р Пюскилиев" №3 **до 06.01.2016 г. до 16:30 часа**, съгласно изискванията на чл. 57 от ЗОП. Офертата се представя в запечатан непрозрачен, с ненарушена цялост плик от участника или от упълномощен от него представител. Върху плика се изписва наименованието на процедурата, наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес. Пликът се състои от три отделни, запечатани и надписани плика.

Постъпилите оферти ще се отворят **на 07.01.2016 г. в 10:00 часа** в стая №12 на 3-тия етаж в административната сграда на ОПУ-Варна, в гр.Варна, ул."Д-р Пюскилиев" №3, по реда на тяхното постъпване. Комисията, назначена от Възложителя, на открито заседание и с участието на лицата по чл. 68, ал. 3 от ЗОП (с участие на упълномощени представители на

участника) ще отвори и разгледа офертите, а след приключване на публичната част от заседанието, Комисията ще продължи своята работа в закрито заседание и ще провери наличието и редовността на представените документи в Плик № 1 „Документи за подбор” с изискванията на Възложителя, посочени в Поканата за участие в процедура на Договаряне без обявление по реда на чл. 90, ал.1, т. 4 от ЗОП. *При наличие на някое от обстоятелствата по чл. 47 и чл. 69 от ЗОП, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата.*

В случай, че се установи съответствие на офертата с изискванията за подбор, следва да се пристъпи към разглеждане на документите в Плик № 2, „Предложение за изпълнение на поръчката”

Договарянето по отношение предлагана цена за изпълнение, Техническото предложение и клаузите на договора ще се проведе след разглеждането на офертата, като за датата и мястото участникът се уведомява допълнително. Комисията провежда договарянето с участника, съгласно изискванията на Възложителя и Закона за обществените поръчки и в изпълнение на разпоредбата на чл. 90. ал.1, т.4 от ЗОП, като първоначално обявените условия не са съществено променени.

След провеждане на договарянето, Комисията изготвя Доклад до Възложителя, в който отразява резултата от преговорите и предлага сключване на договор с единствения участник, или класиране на участници в случай, че Възложителят е поканил повече от един участник, или прекратяване на процедурата.

IX. Изисквания за икономическо и финансово състояние на участника, както и технически изисквания

1. Изисквания за икономическо и финансово състояние:

1.1. Участникът в процедурата трябва да отговаря на следните минимални изисквания за икономическо и финансово състояние:

Участниците следва да разполагат с финансов ресурс за изпълнение на поръчката в размер на **25 000лв.**

1.2. За доказване на икономическото и финансовото си състояние участниците представят следните документи:

Участниците могат да доказват наличието на изисквания от възложителя финансов ресурс с един или няколко от следните документи:

- удостоверение от банка;
- годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен.

1.3. Участникът може да не представя годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, както и всеки друг документ, ако са публикувани в публичен регистър в Република България и участникът е посочил информация за органа, който поддържа регистъра.

1.4. Участник може да докаже съответствието си с изискванията за финансовото и икономическото състояние с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от Възложителя за доказване на съответните възможности Участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.

2. Изисквания за технически възможности и квалификация:

2.1. Участникът в процедурата трябва да отговаря на следните минимални изисквания за технически възможности и/или квалификация:

2.2. през последните **3 (три) години**, считано от датата на подаване на офертата да е изпълнил поне **2 (две) услуги**, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата поръчка – в областта на охраната.

2.2.1. Участникът да има възможност да осигури техническо оборудване за изпълнение на обществената поръчка не по-малко от :

-денонощен оперативен център, притежаващ необходимото оборудване и защитеност на централните съоръжения – 1 бр. ;

- патрулни автомобили- 3 бр.

- радиостанции – 4 бр.

2.2.2. Участникът трябва да разполага с екип за изпълнение на услугата: лица, осигуряващи изпълнение на обществената поръчка, (или ръководство при изпълнение), с необходимата квалификация и професионален опит, съгласно чл.27 от Закона за частна охранителна дейност включващ най-малко:

- **Ръководител на охранителна дейност** (1 бр.) ;

- **Лица, извършващи охранителна дейност** (13 бр.) - пълнолетни и дееспособни лица с не по-ниско от средно образование.

Служителите от екипа да са преминавали първоначално обучение в учебни заведения, които имат право да обучават лица за професия „охранител“ и да притежават правоспособност , съгл. чл. 28 от ЗЧОД или да притежават професионална квалификация „охранител“.

2.3. Участникът трябва да притежава Лиценз за упражняване на дейността, съгласно ЗЧОД ;

2.4. Участникът трябва да притежава Лиценз за предоставена радиочестота за покритието на област Варна, издаден от Комисията за регулиране на съобщенията.

2.5. Участникът трябва да има внедрена система за управление на качеството, сертифицирана съгласно стандарт ISO 9001:2008 (или еквивалентен), в обхват приложим към предмета на поръчката, издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация (European Cooperation for Accreditation), за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието;

2.6. Участникът трябва да има внедрена система за управление на здравето и безопасността при работа OHSAS 18001:2007 (или еквивалентен), в обхват приложим към предмета на поръчката, издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация (European Cooperation for Accreditation), за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието;

2.5. Да притежава **Застрахователна полица „Гражданска отговорност на юридическите лица“**- представя се заверено копие на полицата.

Х.Съдържание на офертата

Офертата и приложенията към нея се изготвят по представените образци.

Офертата се състои от три части - **ПЛИК № 1** с надпис „Документи за подбор“, **ПЛИК № 2** с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“ и **ПЛИК № 3** с надпис „Предлагана цена“.

- Офертата систематизирана, съобразно посочените по-долу изисквания се запечатва в три плика, които от своя страна се запечатват в един общ непрозрачен плик, на който се изписва ОФЕРТА за участие в процедура на договаряне без обявления за възлагане на обществена поръчка с предмет – *посочва се наименованието на поръчката* и се подава от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. В горния ляв ъгъл на плика, участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон, по възможност факс и електронен адрес.

Срок на валидност на офертата - 30 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

Трите плика са съответно, както следва:

➤ **Плик № 1 „Документи за подбор”**

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника.
2. Представяне на участника (Приложение №1) с посочване на единен идентификационен код по чл.23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ, и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавта, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждане на процедурата.
3. Оферта - следва да бъде изготвена по образца - Приложение № 1.1.
4. Документи – доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл. 50 от ЗОП, респ. т. IX.1 от документацията за участие, посочени от Възложителя в настоящата покана.
5. Документи – доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП, респ. т. IX.2 от документацията за участие, посочени от Възложителя в настоящата покана.
6. Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, изготвени по образците (Приложение № 4.1). Представят се собственоръчно подписани с декларации от всяко едно от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП както и лицата по чл. 47, ал. 5 .
7. Декларация по чл.56, ал.1, т.6 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП (Приложение №4.2.).
8. Декларация за оглед на обекта (Приложение № 14).
9. Нотариално заверено пълномощно на лицето, което представлява участника в процедурата. Пълномощно се представя, когато офертата не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация.
10. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд – в случаите по чл. 28, ал. 5 от ЗОП (Приложение № 12).
11. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Приложение № 16).
12. Декларация за запознаване с определенията за нередност и измама (Приложение №17).
13. Декларация по чл.6, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (Приложение №18).
14. Заверено копие на застрахователна полица „Гражданска отговорност на юридическите лица“

➤ **Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката”**

Техническо предложение за изпълнение на поръчката (Приложение № 5), включващо срок за изпълнение и План за охрана на обекта (ако е приложимо се прилага декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП)

➤ **Плик № 3 „Предлагана цена”**

Ценова оферта за изпълнение на поръчката по образца – Приложение № 3. Образецът, попълнен, се представя в оригинал на хартиен носител. Ценовата оферта задължително се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик № 3 с надпис „Предлагана цена”, поставен в плика с офертата.

Финансов разчет за формиране на месечната цена на охранителна услуга за 1 охранител /невъоръжен/ (Приложение № 3.1).

Срок на валидност на офертата - 30 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти

IX Документи, които следва да се представят при сключване на Договор:

1. Документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви „а”, „б”, „в”, „г” и „д”, т. 2 - 4 от ЗОП и на посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2, т. 1, т. 2а, първо предложение, т. 4 и т. 5 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на Възложителя. Когато участникът е обединение, документите се представят от всеки един от участниците в обединението.
2. Оригинал на Гаранция за изпълнение на поръчката в размер на 5 % от общата цена по договора без ДДС, в една от следните форми: депозит на **парична сума** по следната банкова сметка на **по набирателна сметка Агенция „Пътна Инфраструктура”, IBAN: BG03 BNBG 9661 3300 1659 03 BIC BNBGBGSD, БНБ-София** или безусловна и неотменима **банкова гаранция**, издадена в полза на Възложителя. Когато гаранцията е под формата на банкова гаранция, същата е по образца - Приложение № 13. Гаранцията за изпълнение може да бъде издадена и по образец на банката, съдържащ изискуемата информация от Приложение № 13 от документацията за участие, като в него е изрично записано, че гаранцията е безусловна и неотменима в полза на Възложителя. Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Приложения:

Приложение № 1 – Представяне на участника.

Приложение № 1.1 - Образец на Оферта.

Приложение № 2 - Образец на Декларация за съгласие за участие като подизпълнител в обществената поръчка /ако е приложимо/.

Приложение № 3 - Образец на Ценова оферта (Предлагана цена).

Приложение № 3.1 - Образец на финансов разчет.

Приложение № 4.1 - Образец на Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП.

Приложение № 4.2 - Образец на Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП.

Приложение № 5 – Образец на Техническо предложение.

Приложение № 6- Образец на Декларация-Списък на услугите, сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години .

Приложение № 7- Образец на Декларация-Списък на техническото оборудване за изпълнение на обществената поръчка.

Приложение № 7.1 – Образец на Декларация за използване ресурсите на трети лица

Приложение № 8 - Образец на Декларация-Списък на техническите лица осигуряващи ръководство при изпълнението на обществената поръчка.

Приложение № 9 – Образец на Декларация за ангажираност на експерт

Приложение № 10 – Проект на Договор за възлагане на обществена поръчка и Проект на Споразумение за съвместно осигуряване на ЗБУТ.

Приложение № 10.1. – Образец на Декларация за приемане на условията на договора.

Приложение № 11 – Образец на Декларация за солидарна отговорност.

Приложение № 12 – Образец на Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП, че са спазени изискванията за закрила на заестостта, включително минимална цена на труда и условията на труд – в случаите по чл. 28, ал. 5 от ЗОП.

Приложение № 13 - Образец на Банкова гаранция за изпълнение на договор за възлагане на обществена поръчка.

Приложение № 14 - Образец на Декларация за оглед на обект.

Приложение № 15 – Образец на Декларация за конфиденциалност.

Приложение № 16 - Образец на Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Приложение №17 – Образец на Декларация за запознаване с определенията за нередност и измама;

Приложение №18 – Образец на Декларация по чл.6, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари

С уважение,

ИНЖ. РУМЕН ИЛИЕВ
И.Д. ДИРЕКТОР-ВАРНА

