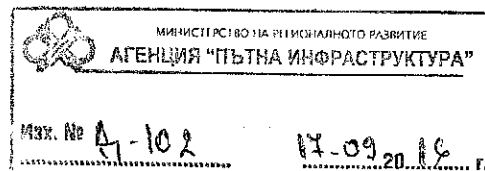


ДОГОВОР



Днес,..... 2016 г., в гр. София между:

1. Агенция „Пътна инфраструктура“, със седалище и адрес: гр. София 1606, бул. „Македония“ № 3, с ЕИК по БУЛСТАТ 000695089, представлявана от инж. Лазар Лазаров – Председател на Управителния съвет, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, и

2. Кооперация „Панда“, със седалище и адрес на управление: гр. София 1784, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе“ № 139, с ЕИК 000885099, представлявано от Елка Каменова-Цанкова - Председател на Кооперацията (наричан по-долу **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**), от друга страна,

На основание чл. 41, във връзка с чл. 74, ал. 1 от Закона за обществените поръчки и въз основа на Решения на Управителния съвет на АПИ, взети с Протокол № 13380/16 от 10.03.2016 год., Протокол № 13552/16 от 06.04.2016 г., Протокол № 14368/16 от 11.08.2016 г. и Решение № 105 от 18.08.2016 год. на Председателя на Управителния съвет за определяне на изпълнител, сключиха настоящия договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. Възложителя възлага, а Изпълнителят се задължава да извършва „Доставка на канцеларски материали, хартия за копиране и тонер касети за нуждите на АПИ“, Обособена позиция № 2: „Доставка на канцеларски материали извън списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания за нуждите на АПИ /доставка на канцеларски материали, хартия за копиране и тонер касети/“, съгласно условията на този договор и приложенията, неразделна част от него.

1.2. Стоките, предмет на договора, ще бъдат доставяни периодично по заявки на Възложителя.

1.3. Възложителят има право да не заяви количествата и видове материали посочени в техническата спецификация.

2. ЦЕНА

2.1. Общата стойност на договора е в размер на 626 556.81 лв. (шестстотин двадесет и шест хиляди петстотин петдесет и шест лева и осемдесет и една стотинки) без ДДС.

2.2. Цената включва всички разходи на Изпълнителя за изпълнението на поръчката, вкл. всички мита, данъци, акцизи, такси, транспортни и други разходи.

2.3. Единичните цени са посочени в ценовата таблица на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение № 3 към този договор.

3. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. Плащането по този договор ще се извършва с банков превод от Възложителя по сметка на Изпълнителя по единични цени от ценовата таблица на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № 3) в срок до 30 дни, считано от датата на получаване на оригинална данъчна фактура за 100% за стойността на действително доставените по заявка материали и количества, придружена с двустранно подписан приемо-предавателен протокол.

3.2. Възложителят заплаща само стойността на приетите без забележки стоки, които отговарят по вид, количество и качество, съгласно заявеното.

3.3. Възложителят не е длъжен да закупи точния брой на материалите, съгласно посочените в документацията за участие в процедурата количества и видове.

3.4. При възникнала необходимост Възложителят може да закупи повече или по-малко от прогнозираните количества по т. 3.3. съгласно подадена заявка на база моментната необходимост,

на база единичните цени, посочени в офертата на Изпълнителя, като не се надвишава предвидения финансов ресурс.

4. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

4.1. При подписване на този Договор, като гаранция за точното изпълнение на задълженията по Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е представил на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документи, удостоверяващи, че е предоставена Гаранция за изпълнение на Договора.

4.2. Гаранцията за изпълнение на Договора е в размер на 31 327.84 лв. (тридесет и една хиляди триста двадесет и седем лева и осемдесет и четири стотинки) без ДДС, представляващи 5 (пет) на сто от Цената за изпълнение на Договора без ДДС. Гаранцията се открива във валутата, определена в Обявлението;

4.3. Разходите по обслужването на Гаранцията за изпълнение на Договора се поемат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.4. Гаранцията за изпълнение на Договора е под формата на банкова гаранция, съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** преди подписването на този Договор и по образца в документацията за участие в Обществената поръчка.

4.4.1. Срокът на валидност на банковата гаранция следва да бъде 30 (тридесет) дни след датата на изтичане на настоящия договор. Гаранцията за изпълнение на договора се представя от участника, определен за изпълнител на поръчката при подписване на договора.

4.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои изцяло или част от Гаранцията за изпълнение на Договора при неточно изпълнение на задължения по Договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, вкл. при възникване на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за плащане на неустойки, както и при прекратяване на Договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, поради виновно неизпълнение на задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора.

4.6. При едностранно прекратяване на Договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** поради виновно неизпълнение на задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора, сумата от Гаранцията за изпълнение на договора се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на Договора.

4.7. В случай, че Банката, издала Гаранцията за изпълнение на Договора, е обявена в несъстоятелност, или изпадне в неплатежоспособност/свръхзадължнялост, или ѝ се отнеме лиценз, или откаже да заплати предявената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума в 3-дневен срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се задължава да предостави, в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова институция, съгласувана **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви върху сумите по Гаранцията за изпълнение на Договора.

4.9. В случаите на усвояване на суми от Гаранцията за изпълнение на Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е длъжен в срок до 5 (пет) работни дни да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съответния добавък и/или анекс към издадената гаранция за изпълнение, отразяващ намаляването ѝ с размера на усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** стойност.

4.10. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не изпълни задължението си по т. 4.9, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати този Договор след като даде достатъчен срок за изпълнение на задължението, но не повече от 30 (тридесет) дни.

5. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Доставките на канцеларските материали обхващат цялата териториална структура на ЦА на АПИ – гр. София 1606, бул. „Македония“ № 3, ИПМ – гр. София, ул. Бесарабия № 114 и до всяко едно Областно пътно управление – общо 27 броя, находящи се в страната във всяка област с адреси посочени в списък, приложение № 4 към настоящия договор.

6. СРОК НА ДОГОВОРА

6.1. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на действие 24 месеца, считано от датата на подписването му или до изчерпване на финансовия ресурс.

6.2. Срокът за доставка след получаване на писмената заявка от Възложителя е не повече от 3 работни дни, считано от деня следващ деня на получаване на заявка от възложителя, като изпълнението на доставката е в работен ден от 9.00 до 16.30 часа. В случай, че срокът изтича в неработен ден, то доставката се изпълнява в първия работен ден, следващ неработния.)

6.3. Срок за отстраняване на reklamacии:

- при приемане на стоката – 3 (три) работни дни (не повече от 3 работни дни);
- за скрити дефекти – 3 (три) работни дни (не повече от 3 работни дни) от датата на писменото уведомяване за установени скрити дефекти.

7. ОПАКОВКА, ТРАНСПОРТ И СЪХРАНЕНИЕ

7.1. Артикулите, предмет на договора, следва да бъдат доставени в оригинални опаковки на производителя, които позволяват безпроблемното им транспортиране, товарене, разтоварване, съхранение при обичайни условия и лесно пренасяне. Артикулите, предмет на договора, следва да бъдат доставени до всеки от посочените адреси, съгласно Приложение № 4 от настоящия договор.

7.2. Фабричната опаковка на материалите, следва да е етикирана съгласно изискванията на Техническата спецификация на Възложителя и трябва да предпазва стоките от повреди и външни въздействия по време на транспортиране и съхранение на склад.

8. ПРИЕМАНЕ НА ЗАЯВКИ И ПРЕДАВАНЕ НА СТОКАТА

8.1. Възложителят изпраща заявки на Изпълнителя, в които следва да се отбележат количествата стоки и мястото на тяхната доставка.

8.2. Изпълнителят приема заявки за доставка на канцеларски материали и консумативи от страна на Възложителя в писмен вид по електронен път на e-mail адрес и/или факс.

8.3. Собствеността на стоката преминава върху Възложителя в момента на предаването ѝ от Изпълнителя по местоизпълнението на поръчката, съгласно списъка на адреси за доставка приложение № 4 към договора и приемането ѝ без забележки, както и пописан приемо-предавателен протокол.

- Изпълнителят транспортира заявените стоки на свои разноски и риск до местоизпълнението.

- Предаването се удостоверява с приемо-предавателен протокол, подписан в 2 екземпляра от упълномощени от Възложителя и Изпълнителя лица.

8.4. Двустранно подписаният приемо-предавателен протокол не освобождава Изпълнителя от отговорност за качеството на доставените материали и консумативи и съответствието им по вид, количество и характеристики съгласно заявката на Възложителя.

8.5. В случай, че при доставката бъдат констатирани липси, несъответствия или явни недостатъци, Изпълнителят се задължава да достави липсващите материали и да подмени дефектните в срок 3 (три) работни дни (не повече от 3 дни) от датата на доставката.

8.6. Изпълнителят гарантира, че стоките, предмет на този договор, отговарят на параметрите, определени в Техническата спецификация.

Изпълнителят гарантира, че доставените стоки са нови, неизползвани, последен или настоящ модел/тип. Изпълнителят гарантира също, че доставените по този договор стоки нямат дефекти, резултат от материалите, качеството на изработката или от някакво действие или пропуск на Изпълнителя, които могат да се проявят при нормално използване на доставените стоки в условията на експлоатация. Качеството на стоките трябва да отговаря на условията на този договор и приложенията към него.

8.7. Ако в процеса на ползването на стоките се констатират скрити дефекти, Възложителят е длъжен да уведоми писмено Изпълнителя за това в срок до 5 дни от установяването им.

Изпълнителят е длъжен да подмени дефектните стоки в срок от 3 (три) работни дни (не повече от 3 дни) считано от датата на уведомлението от Възложителя.

8.8. Ако след като Изпълнителят бъде уведомен, закъснее да достави липсващите стоки и/или не подмени /дефектните стоки в сроковете, посочени по-горе в т.8.5. и т.8.7 от този договор, то той дължи неустойка на Възложителя съгласно раздел 11 от този договор.

9. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

9.1. Изпълнителят се задължава:

9.1.1. Да доставя стоките предмет на настоящия договор в количества и вид съответстващи на заявките на Възложителя, техническата спецификация и представените мостри.

9.1.2. Да спазва сроковете за доставка, посочени в т.6 от настоящия договор като организира транспортирането и разтоварването на стоките до мястото на доставката за своя сметка;

9.1.3. Да издаде на Възложителя в законово определения срок надлежно оформена фактура за доставената стока.

9.1.4. Да уведоми незабавно Възложителя при възникване на пречки, които правят невъзможно изпълнението на договора.

9.1.5. В срок 5 дни от подписването на този договор да определи конкретните лица, които ще организират и реализират доставките и ще подписват приемо-предавателния протокол и да изпрати списък на Възложителя.

9.2. При направена reklamация от страна на Възложителя, Изпълнителят да замени дефектиралата стока в срок до 3 (три) работни дни (не повече от 3 дни), считано от датата на получаване на писмената reklamация.

9.3. Изпълнителят има право да иска от Възложителя приемане на доставката, която е в съответствие с направената заявка.

9.4. Изпълнителят има право да получи стойността на доставените стоки съгласно условията на този договор.

10. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

10.1. Възложителят се задължава:

10.1.1. Да окаже необходимото съдействие на Изпълнителя за изпълнението на този договор;

10.1.2. Да приеме от Изпълнителя заявените количества канцеларски материали и консумативи, при качествено и точно изпълнение на доставката, с подписване на приемо-предавателен протокол

10.1.3. Да заплати на Изпълнителя стойността на реално доставените и приети стоки съгласно условията на настоящия договор;

10.1.4. В срок до 10 работни дни от подписване на този договор да определи лице, което да осъществява връзката с Изпълнителя.

10.2. Възложителят има право:

10.2.1. Да получи заявените материали и консумативи, определени по вид, количество, характеристики и моментната необходимост, съгласно заявката в уговорения в договора срок.

10.2.2. Да оказва текущ контрол при изпълнение на договора и изисква информация по всяко време за изпълнението на поръчката.

10.2.3. Възложителят има право да откаже приемането на част или цялото количество доставени материали и консумативи, ако установи несъответствие на доставеното със заявеното.

10.2.4. В 5 /пет/ дневен срок от установяване на скрити дефекти Възложителят има право да направи писмена reklamация за качеството на доставената стока.

10.2.5. Възложителят има право да освободи или да задържи гаранцията за изпълнение, съгласно предвиденото в настоящия договор.

10.2.6. Възложителят има право да прекрати договора едностранно в случаите предвидени в раздел 12 на този договор.

10.2.7. Възложителят има право да прекрати договора и да се откаже от поръчката при

съществена промяна на обстоятелствата, възникнали след сключването на договора, поради което не е в състояние да изпълни своите задължения.

10.2.8. Възложителят връща предоставените мостри при поискване от Изпълнителя в срок до един месец след приключване изпълнението на задълженията по договора.

11. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

11.1. В случай, че Изпълнителят закъснее с доставката на стоките, така както е договорено (с изключение на форс мажор), задължение на Изпълнителя е да плати неустойки в размер на 1% за всеки ден закъснение, но не повече от 10% от стойността на закъснялата доставка.

11.2. Дължимите неустойки се заплащат от неизправната на изправната страна в срок от 10 дни от датата на предявяване на претенцията. Ако Изпълнителят не заплати дължимата неустойка, Възложителят има право да задържи и усвои стойността на неустойката от дължимото плащане.

11.3. В случай, че при доставката бъдат констатирани липси, несъответствия или неспазване на изискванията за маркировка за срок на годност, стоките не се приемат от Възложителя, а Изпълнителят се задължава да достави за своя сметка липсващите и неотговарящите на изискванията материали в срок не повече от 3 работни дни от датата на подписване на протокол за доставка със забележки.

11.4. Вземания за вреди и пропуснати ползи се установяват и събират по реда, определен от действащото законодателство. При доставка на некачествени, предявени за рекламация и неподменени стоки, те ще се считат недоставени и Изпълнителят дължи неустойка по реда и в размер, определен в т. 11.1. от договора.

11.5. В случай, че Възложителят закъснее да заплати, както е уговорено в този договор (с изключение на форс мажор), Изпълнителят има право да получи лихва върху просроченото плащане за периода на закъснението в размер на ОЛП плюс 3 пункта върху просроченото плащане за периода на забава.

11.4. Възложителят има право освен неустойките по чл. 11.1. от договора да търси и обезщетение за претърпени вреди и пропуснатите ползи от неизпълнението на задълженията на Изпълнителя.

12. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

12.1. Договорът може да бъде прекратен при следните случаи:

12.1.1. Форс мажор

12.1.2. В случай на взаимно съгласие между страните.

12.1.3. Възложителят може, без това да попречи на търсенето на друго обезщетение за нарушаване на договора, чрез писмено уведомление до Изпълнителя да прекрати договора частично или изцяло:

а) В случай, че Изпълнителят не успее да достави част или цялата стока за повече от 20 дни след договорения срок за доставка;

б) в случай, че Изпълнителят не успее да изпълни някое свое друго задължение по договора или ако Изпълнителят не предприеме мерки за изпълнението на задълженията си до 30 дни след като е бил уведомен за това.

12.1.4. Възложителят може със седемдневно писмено предизвестие, изпратено до Изпълнителя да прекрати този договор изцяло или частично. Известието за прекратяване трябва да съдържа информация, че прекратяването е по искане на Възложителя и че изпълнението на задълженията на Изпълнителя по договора се прекратяват, както и датата от която договорът следва да се счита прекратен. В този случай, страните подписват протокол за уреждане на взаимоотношенията си.

12.5. В случай на прекратяване на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят има право да инкасира гаранцията за изпълнение по Раздел 4.

13. ПРЕКРАТЯВАНЕ ПОРАДИ НЕПЛАТЕЖОСПОСОБНОСТ

13.1. Възложителят може по всяко време да прекрати договора чрез писмено предизвестие до Изпълнителя, без компенсация за Изпълнителя, ако последният банкрутира или по друг начин стане неплатежоспособен при условие, че това прекратяване няма да се отрази или бъде в ущърб на някакво право на действие или удовлетворение, произтекло или което ще произтече впоследствие за Възложителя.

14. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

14.1. В случай на непредвидени обстоятелства и доколкото същите се отразяват върху изпълнението на задълженията на двете страни по Договора, сроковете за изпълнение се удължават с времето, през което са траели непредвидените обстоятелства. Следните събития ще се считат за непредвидени обстоятелства: война, природни бедствия, общи стачки, бунт, обществени вълнения, както и обстоятелства по смисъла на §1, т. 146 от ДР на ЗОП.

14.2. Двете страни трябва да се уведомяват взаимно за началото и края на непредвидените обстоятелства. Това уведомление трябва да бъде потвърдено от търговската палата на страната, в която е възникнало събитието и да бъде изпратено на другата страна до 14 дни след началото и края му.

14.3. В случай, че горепосочените уведомяване и потвърждение не са били изпратени в договорения срок, засегнатата страна няма право да се възползва от правата, които би й дало настъпването на непредвиденото обстоятелство. Засегнатата страна няма право да се позовава на непредвидено обстоятелство и в случаите, когато към момента на настъпването му е била в забава по отношение изпълнението на собствените си задълженията.

14.4. В случай, че непредвидено обстоятелство доведе до закъснение в изпълнението на задълженията на Изпълнителя, посочени в Договора, за повече от 3 месеца, Възложителят има право да прекрати Договора, а Изпълнителят трябва да му възстанови всички получени суми, касаещи съответната доставка, възпрепятствана като изпълнение без лихва по тях.

15. РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

15.1. Всички спорове възникнали във връзка с този договор ще бъдат уреждани по пътя на преговорите.

15.2. В случай, че не бъде постигнато съгласие, спорът ще бъде отнесен за разрешаване пред компетентния съд при спазване на българското материално и процесуално право.

15.3. Разрешаването на спора по реда на чл. 15.2 не трябва да бъде причина за прекъсване изпълнението на другите задължения по този договор.

16. ОБЩИ УСЛОВИЯ

16.1. Този Договор влиза в сила от датата на подписването му от двете страни.

16.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между Възложителя и Изпълнителя, са валидни, когато са изпратени по телефакс, по пощата с обратна разписка на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер срещу подпис от приемащата страна.

16.3. Изпълнителят е длъжен да уведоми Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 2 в 7-дневен срок от настъпването им.

16.4. За неуредените в настоящия договор въпроси ще се прилагат разпоредбите на действащото в Р България законодателство.

16.5. Този Договор е съставен в два екземпляра на български език, по един за всяка от страните.

Неразделна част от този Договор са следните приложения:

Приложение № 1 – Оферта на Изпълнителя
Приложение № 2 – Техническа спецификация
Приложение № 3 – Ценова таблица
Приложение № 4 – Списък с адреси на доставка на областни пътни управления
(Приложение № 18.1 от документацията за участие в процедурата).

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

.....

ИНЖ. ЛАЗАР ЛАЗАРОВ

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС НА АПИ

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

.....

ЕЛКА КАМЕНОВА-ПАНКОВА

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КООПЕРАЦИЯТА



..... 15.09.16
ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ