

ПРОТОКОЛ № 2

Съставен на основание чл. 68, ал. 10 от Закона за обществени поръчки /ЗОП/

Днес 20.06.2016г. в 10.00 часа в залата на приземния етаж на административната сграда на Областно пътно управление –Хасково, в изпълнение на Заповед №39/07.06.2016г. на Директора на Областно пътно управление –Хасково и във връзка с Решение №1 /13.04.2016г. на Директора на ОПУ – Хасково, за откриване на процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Извършване на текущ ремонт на материално техническа база на обекти, стопанисвани от АПИ – ОПУ – Хасково по обособени позиции: Обособена позиция № 1 – Ремонт на Административна сграда на РПС - Свиленград в гр. Свиленград; Обособена позиция № 2 – Ремонт на опорен пункт за поддържане в с. Конуш” се проведе закрито заседание на комисия в състав:

се събра комисия в състав:

Председател : инж.Недка Димитрова– ст.специалист в отдел „ИРД” в ОПУ-Хасково

Членове:1. Венцислав Пандулев – началник отдел "АО" в ОПУ-Хасково

2. Ваня Павлова – правоспособен юрист

3. инж.Митко Митков – главен експерт в отдел „ИРД” в ОПУ-Хасково

4. инж.Николай Велев – главен експерт в отдел „ИРД” в ОПУ Хасково.

Външни експерти – няма.

Поради присъствие на всички редовни членове на комисията резервните членове не взеха участие в заседанието.

Комисията проведе заседанието в пълен състав, без участие на резервни членове.

На основание чл.68, ал. 8 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) на участника „В и К Бунар ” ЕООД, гр.Хасково с придружително писмо изх. №1542/08.06.2016г., с обратна разписка, се изпрати Протокол № 1. В него бяха описани установените несъответствия с критериите за подбор и с други изисквания на Възложителя и беше посочен срок за представяне на допълнителните документи 5 /пет/ работни дни от получаване на протокола.Участникът е получил Протокола на 10.06.2016г., с обратна разписка.

В указания от комисията срок определен за получаване на документите с отстранени несъответствия с критериите за подбор и с други изисквания на Възложителя в деловодството на ОПУ Хасково са постъпили допълнително изискваните документи от участника:

1. „В и К Бунар ” ЕООД, гр.Хасково – с вх. № 1591/ 14.06.2016 г., 10,05 ч. за позиция № 2,
2. „В и К Бунар ” ЕООД, гр.Хасково – с вх. № 1592/ 14.06.2016 г., 10,10 ч. за позиция №1.

След извършване на проверка с цел удостоверяване съответствието на срока на постъпване на допълнителните документи със срока, посочен в Протокол № 1 и съгласно чл. 68, ал. 9 от ЗОП, комисията констатира , че същите са представени в указания срок , поради което комисията реши , че следва да бъдат взети под внимание при последващата проверка за съответствие с критериите за подбор, поставени от Възложителя.

След изтичане на срока и взетите решения на основание чл. 68, ал. 10 от ЗОП комисията пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с критериите за подбор , поставени от Възложителя в документацията за участие и изискванията на ЗОП, както следва:

За позиция № 1

I. За участника „В и К Бунар ” ЕООД, гр.Хасково

С Протокол № 1 комисията изиска от участника допълнително да представи:

1. Заверено копие на годишния счетоводен баланс на дружеството към 31.12.2015г.

2. Списък на екипа от специалисти, за изпълнение на поръчката , за обособената позиция, по образец на кандидата. Екипът да включва един ръководител , един координатор по ЗЗБУТ и определен брой работници, като същите да отговарят на професионалната квалификация и опит в сферата на строителството. Екипът да е съобразен с лицата, на които са представени документи за професионалната им квалификация и опит.

3. Документи, удостоверяващи изпълнените видове СМР по посочените договори в приложение №19.

По т. 1 участника е представил Годишен финансов отчет за 2015г с всички съставни части, заверен „вярно с оригинала“, които удовлетворяват изискванията на Възложителя в конкурсната документация.

По т. 2 участника е представил справка – декларация на техническите лица /персонала/, които ще участват в изпълнението на поръчката. Списъкът е придружен с дипломи, сертификати, трудови книжки и трудови договори на посочените лица.

По т.3 участника е представил копия от документи удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности, както и доказателства за извършени СМР, от които да е видно , че участникът притежава опит за изискуемите се строително-ремонтни работи, включени в предмета на поръчката. Участникът е представил списък на строителството, договори , референции , КСС , приемо-предавателни протоколи и фактури, от където е видно, че участника е изпълнявал СМР подобни на тези , включени в предмета на поръчката.

Така представените документи отговарят на изискванията на Възложителя в документацията за участие и са изпълнени изискванията на комисията, дадени в протокол № 1.

Въз основа на гореизложеното и предвид установеното от допълнителните документи на основание чл. 68,ал. 10 от ЗОП комисията пристъпи към разглеждане на Плик № 2 – „Предложение за изпълнение на поръчката” на участника.

След извършената проверка на тези документи , комисията установи, че те съответстват на императивните изисквания на ЗОП и на условията на Възложителя съгласно документацията за участие.

С оглед гореизложеното , Комисията допуска участника „В и К Бунар ” ЕООД, гр.Хасково до отваряне на плик № 3 „Предлагана цена” от неговата оферта по Позиция №1.

За позиция № 2

I. За участника „В и К Бунар ” ЕООД, гр.Хасково

С Протокол № 1 комисията изиска от участника допълнително да представи:

1. Списък на екипите от специалисти, за изпълнение на поръчката , за всяка обособена позиция, по образец на кандидата. Екипът да включва един ръководител , един координатор по ЗЗБУТ и определен брой работници, като същите да отговарят на професионалната квалификация и опит в сферата на строителството.

2. Документи, удостоверяващи изпълнените видове СМР по посочените договори в Приложение №19.

Участникът извън изискваните документи е представил Годишен финансов отчет за 2015г с всички съставни части, заверен „вярно с оригинала“, които удовлетворяват изискванията на Възложителя в конкурсната документация.

По т. 2 участника е представил справка – декларация на техническите лица

/персонала/ , които ще участват в изпълнението на поръчката. Списъкът е придружен с дипломи, сертификати, трудови книжки и трудови договори на посочените лица.

По т.3 участника е представил копия от документи удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности, както и доказателства за извършени СМР, от които да е видно , че участникът притежава опит за изискуемите се строително-ремонтни работи, включени в предмета на поръчката. Участникът е представил списък на строителството, договори , референции , КСС , приемо-предавателни протоколи и фактури, от където е видно, че участника е изпълнявал СМР подобни на тези , включени в предмета на поръчката.

Така представените документи отговарят на изискванията на Възложителя в документацията за участие и са изпълнени изискванията на комисията, дадени в протокол № 1.

Въз основа на гореизложеното и предвид установеното от допълнителните документи на основание чл. 68, ал. 10 от ЗОП комисията пристъпи към разглеждане на Плик № 2 – „Предложение за изпълнение на поръчката” на участника.

След извършената проверка на тези документи , комисията установи, че те съответстват на императивните изисквания на ЗОП и на условията на Възложителя съгласно документацията за участие.

С оглед гореизложеното , Комисията допуска участника „В и К Бунар ” ЕООД, гр.Хасково до отваряне на плик № 3 „Предлагана цена” от неговата оферта по Позиция №2.

Работата на комисията приключи в 13,30ч на 20.06.2016г. и председателя на комисията закри заседанието, като определи участника да бъде поканен за отваряне на ценовите оферти.

Плик № 3 „Предлагана цена” и по двете позиции в откритата процедура ще бъде отворен на 23.06.2016 г в 09:00 часа в приземния етаж на ОПУ Хасково, бул. „Съединение” № 38 , като същото да бъде обявено по подходящ начин от Възложителя.

Настоящия протокол се състави и подписа от членовете на комисията на 20.06.2016г.

Същият след подписването му следва да бъде публикуван в профила на купувача.

КОМИСИЯ:

Председател : инж.Недка Димитрова

Членове:

1. Венцислав Пандуле

2. Ваня Павлова –

3. инж.Митко Митков –

4. инж.Николай Велев –

