

**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз

ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**Директива 2004/18/ЕО**

☐ Проект на обявление

☒ Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Агенция Пътна инфраструктура		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 000695089		
Пощенски адрес бул. Македония № 3		
Град София	Пощенски код 1606	Държава Република България
Място/места за контакт Дирекция Обществени поръчки и правно обслужване		Телефон 02 9173382; 02 9173306
На вниманието на Станислава Костова/Нина Свиленова		
Адрес за електронна поща s.kostova@api.bg		Факс 02 9522563
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): www.api.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.api.bg/index.php/bg/obshestveni-porachki/profil-na-kupuvacha-sled-30-dekemvri-2014 Електронен достъп до информация (URL): http://www.api.bg/PROXY/index2.php?/public/index.jsp?proc=770 Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: ☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт ☐ Друго (моля, попълнете приложение А.I)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: ☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт ☐ Друго (моля, попълнете приложение А.II)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: ☐ Горепосоченото/ите място/места за контакт ☒ Друго (моля, попълнете приложение А.III)		
I.2) Вид на възлагащия орган		
☒ министерство или всякакъв друг		☐ публичноправна организация

национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения ☐ национална или федерална агенция/служба ☐ регионален или местен орган ☐ регионална или местна агенция/служба	☐ европейска институция/агенция или международна организация ☐ Друго (моля, пояснете): _____
I.3) Основна дейност ☐ Общи обществени услуги ☐ Отбрана ☐ Обществен ред и безопасност ☐ Околна среда ☐ Икономически и финансови дейности ☐ Здравеопазване	
☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ Социална закрила ☐ Отдих, култура и вероизповедание ☐ Образование ☒ Друго (моля, пояснете): Проектиране, строителство, поддържане и ремонт на РПМ	
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А) Да ☐ Не ☒	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган: Изработване и доставка на рекламни материали, за проектите (Лот 1 до Лот 14) на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014–2020г.		
II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)		
☐ Строителство ☐ Изпълнение ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	☐ Доставки ☐ Покупка ☐ Лизинг ☐ Наем ☐ Покупка на изплащане ☐ Комбинация от горепосочените	☒ Услуги Категория услуга No 13 (Моля, вижте приложение В1 относно категориите услуги)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите гр. София		
код NUTS: BG411		
II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП) ☒ Обявлението обхваща обществена поръчка ☐ Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП) ☐ Настоящото обявление обхваща		

сключването на рамково споразумение II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи) ☐ Рамково споразумение с няколко ☐ Рамково споразумение с един оператор оператора Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение Срок на действие на рамковото споразумение: Продължителност в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години: Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри): Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: или обхват: между _____ и _____ Валута: Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно): II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките: „Изработване и доставка на рекламни материали, за проектите (Лот 1 до Лот 14) на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014–2020г.“, съгласно приложена Техническа спецификация на Възложителя в съответствие с изискванията на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014–2020г.“. Дейностите, предмет на обществената поръчка ще бъдат възлагани за всеки проект поотделно. Договорът за изпълнение на поръчката влиза в сила при осигурено финансиране, за което обстоятелство Изпълнителят ще бъде писмено уведомен. В случай, че в срок от 10 (десет) месеца от подписването на Договора за изпълнение на поръчката, това условие не бъде изпълнено, всяка от страните ще може да прекрати Договора едностранно без предизвестие и без да дължи за това финансови или други компенсации на другата страна. Извършването на услугата включва следните дейности: •Дизайн; •Предпечат; •Изработка и доставка на рекламни материали; Дейностите, предмет на поръчката, следва са съобразени в съответствие с правилата на ЕС за информация и комуникация предвидени в Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013г. за определяне на общо приложими разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд, Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и Европейския фонд за морско дело и рибарство и Регламент за изпълнение (ЕС) № 821/2014 на Комисията от 28 юли 2014г. и Насоките за осъществяване на мерките по информиране и комуникация по Програмата. Изпълнителят се отчита за изпълнението на посочените в предмета на поръчката задачи, посредством изготвянето на констативни приемо-предавателни протоколи, подписани от представители на страните. В протоколите се описват подробно вида, броя на доставените материали и техните единични цени. Срокът за изпълнение на поръчката е от влизане в сила на
--

договора за изпълнението ѝ до завършване на проектите (Лот 1 до Лот 14) на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020. Пълният обхват на дейностите, които трябва да се извършат от изпълнителя, са посочени в Техническите спецификации и проекта на договора. За краткост, посочените проекти съвместно са наричани „проекти/те“, а поотделно – „проект/ът“, като при необходимост се идентифицират с номера на съответния „Лот“ и номера на договора с Управляващия орган (УО).

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	22462000	

II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да ☐ Не ☒

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да ☐ Не ☒

(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

☐ само една обособена позиция ☐ една или повече обособени позиции ☐ всички обособени позиции

II.1.9) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)

Дейностите, обект на настоящата обществена поръчка, се изпълняват в тираж и при спазване на минималните технически параметри и цени, отразени в техническата спецификация в рамките на проекти: •Лот 1 „Път II-57 Ст. Загора-Раднево-път II-55 от км 0+250 до км 11+075 и от 12+460 до 40+554, с обща дължина 38,919 км, области Сливен и Ст.Загора“. •Лот 2 „Път II-81 Костинброд – Бучин проход от км 8+200 до км 30+400, с обща дължина 22,2 км, област София“. •Лот 3 „Път II-81 Бучин проход-Верковица от км 30+400 до км 51,235, с обща дължина 20,835 км, област София“. •Лот 4 „Път II-29 Варна – Добрич от км 20+394.73 до км 23+199.86 и от км 25+342 до км 38+100.31 с обща дължина 15,563 км, области Варна и Добрич“. •Лот 5 „Път II-29 Добрич – Кардам от км 38+100.31 до км 52+168.81 с обща дължина 14,069 км, област Добрич“. •Лот 6 „Път II-86 Пловдив – Асеновград от км 14+860 до км 25+150 с обща дължина 10,290 км, област Пловдив“. Лот 7 „Път II-35 Плевен-Ловеч от км 13+600 до км 25+384, с обща дължина 11,784 км, област Плевен“. •Лот 8 „Път III-904-Старо Оряхово – Гроздьово от км 0+000 до км 17+377.07 с обща дължина 17,377 км, област Варна“. •Лот 9 „Път III-904 Гроздьово-Провадия от км 23+403 до км 29+928.99 и от км 36+205 до км 41+705.18, с обща дължина 12,026 км, област Варна“. •Лот 10 „Път III-1002 Враца – пещера "Леденика" от км 0+160 до км 17+588.80, с обща дължина 17.429 км, област Враца“. •Лот 11 „Път II-44 /о.п.Севлиево – В.Търново/ – Севлиево – Драгановци от км 0+000 до км 14+600, с обща дължина 14,6 км, област Габрово“. •Лот 12 „Път II-44 Драгановци – Габрово от км 14+600

до км 23+978.36 и от км 25+731 до км 28+972.75, с обща дължина 12,620 км, област Габрово". •Лот 13 „Път II-49 Търговище – Разград от км 9+800 до км 11+832.85 и от км 11+942.87 до км 30+658.87, с обща дължина 20.749 км, област Разград". •Лот 14 „Път II-49 Кубрат – Тутракан от км 89+100 до км 98+875.82, с обща дължина 9.776 км, област Силистра". За поръчката се изисква, от името на Агенция „Пътна инфраструктура", задължително да се използват логата на ЕС и на Оперативна програма „Региони в растеж" 2014-2020" при брендирането на рекламните материали. Преди брендирането, дизайна на рекламните материали и предпечатата предварително се съгласува с Възложителя. Избраният Изпълнител трябва да изготви график на изработването, предпечатата и доставката на рекламните материали за всеки проект поотделно, чрез който ще се осъществява контрол върху дейността от страна на Възложителя. Изпълнителят се отчита за изпълнението на посочените в предмета на поръчката задачи, посредством изготвянето на констативни приемо-предавателни протоколи, подписани от представители на страните. В протоколите се описват подробно вида, броя на доставените материали и техните единични цени.

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

96000 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

Да ☐ Не ☒

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да ☐ Не ☒

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 48 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

Гаранцията за участие в обществената поръчка се представя от участника в процедурата в размер на 960.00 (деветстотин и шестдесет) лева. Представя се в една от следните форми: депозит

на парична сума по следната банкова сметка на Възложителя (администрацията на АПИ): Обслужваща банка: БНБ-централно управление; IBAN: BG03 BNBG 9661 3300 1659 03; BIC код: BNBGBGSD – представя се копие от документа за внесената парична сума или безусловна и неотменима банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя – представя се в оригинал. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. В случай, че се представя банкова гаранция, същата следва да бъде издадена по образеца на Възложителя, приложен към документацията за участие, или по образец на банката, съдържащ същите или по-добри условия за Възложителя. В случаите по чл. 16г от ЗОП гаранция за участие от специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания не се представя. Гаранцията за участие е със срок на валидност не по-малко от 30 (тридесет) календарни дни след изтичане срока на валидност на офертата на участника. Условието за задържане, освобождаване и усвояване на Гаранцията за участие са съгласно чл. 61 и чл. 62 от ЗОП. При подписване на договора за изпълнение на поръчката, като гаранция за точното изпълнение на задълженията по договора, Изпълнителят представя на Възложителя Гаранция за изпълнение на договора. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3% (три процента) от сумата от Общата цената за изпълнение на договора. Представя се в една от следните форми: депозит на парична сума по следната банкова сметка на Възложителя (администрацията на АПИ): Обслужваща банка: БНБ-централно управление; IBAN: BG03 BNBG 9661 3300 1659 03; BIC код: BNBGBGSD – представя се копие от документа за внесената парична сума или безусловна и неотменима банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя – представя се в оригинал. В случай, че се представя банкова гаранция, същата следва да бъде издадена по образец на Възложителя, приложен към документацията за участие или по образец на банката, съдържащ същите или по-добри условия за Възложителя. Когато избраният Изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. В случаите по чл. 16г от ЗОП гаранция за изпълнение от специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания не се представя. Гаранцията за изпълнение е със срок на валидност 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на изтичане на срока на договора. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на Гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка. Разходите по откриването и поддържането на гаранциите за участие и за изпълнение са за сметка на участника, съответно на Изпълнителя. Участникът, респективно Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранциите така, че размерът на получените от Възложителя гаранции да не бъдат по-малки от определените в настоящата процедура. Възложителят освобождава гаранциите за участие, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. Възложителят задържа, усвоява и възстановява гаранциите за участие, съгласно условията на ЗОП.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Общата цена за изпълнение на дог. се посочва в съответствие с цената на офертата в лв. без ДДС и в лв. с ДДС и е формирана от цените за всеки от проектите предмет на поръчката поотделно. Цената, предложена от участника включва всички разходи за изпълнението на поръчката, включително, без ограничения, следните разходи: 1. разходите за изпълнение на Дейностите по договора и всички разходи и плащания за изпълнение на поръчката съгласно тръжната документация, както и всички други присъщи разходи; 2. цената на Финансовия риск.

Плащанията по договора за всеки от проектите поотделно, се извършват след представяне на констативен приемно – предавателен протокол и фактура, издадена от изпълнителя.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице. В случай, че участникът в процедурата участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, към офертата се представя копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. С този документ следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието си в обществената поръчка и за целия период на изпълнение на договора. Не се допуска промяна в състава на обединението след изтичане на срока за подаване на офертите за участие в процедурата.

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия

Да ☒ Не ☐

(ако да) Описание на особените условия:

Възложителят сключва писмен договор, в съответствие с проекта на договора с участника, класиран от комисията на първо място и определен за Изпълнител на поръчката. Договорът за обществена поръчка се сключва в пълно съответствие с проекта на договор представен в документацията и включва задължително всички предложения от офертата на участника, определен за изпълнител. Когато за изпълнител е определено обединение, участниците в обединението носят солидарна отговорност за изпълнение на договора за обществена поръчка. Възложителят сключва договора след влизане в сила на решението за определяне на Изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение. При подписване на договора, участникът, определен за Изпълнител, е длъжен да представи следните документи: – Документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви „а“, „б“, „в“, „г“ и „д“, т. 2 – 4 от ЗОП и на посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2, т. 1, т. 4 и т. 5 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някои от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на Възложителя. Когато участникът е обединение, документите се представят от всеки един от участниците в обединението. Когато участникът е чуждестранно лице и в съответната чужда държава не се издават горепосочените документи или когато те не включват всички случаи, участникът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение

според закона на държавата, в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен. – Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закон за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) – изготвя се съгласно образец на възложителя. – Гаранция за изпълнение на договора в размер на 3% от стойността на поръчката без ДДС, в една от следните форми: депозит на парична сума по следната банкова сметка на Възложителя (администрацията на АПИ): Обслужваща банка: БНБ-централно управление; IBAN: BG03 BNBG 9661 3300 1659 03; BIC код: BNBG BGSD – представя се копие от документа за внесената парична сума или безусловна и неотменима банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя – представя се в оригинал. Валидността на банковата гаранция е не по-малко от 30 (тридесет) календарни дни, след изтичане срока за изпълнение на договора. – Оригинал на договора за подизпълнение. В случай, че участникът, избран за Изпълнител, е посочил в офертата си, че при изпълнението на поръчката ще ползва подизпълнител/и, в срок от 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител/и, Изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на Възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по чл. 45а, ал. 2 от ЗОП. – Заверено копие от Удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение, когато определеният Изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица. – В случай, че участникът, определен за Изпълнител, не представи някой от горепосочените документи, Възложителят не сключва договор за обществената поръчка в съответствие с чл. 42, ал. 1 от ЗОП и може да определи за Изпълнител участникът, класиран на второ място, или да прекрати процедурата.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Изискуеми. докум: Пликът с офертата съдържа 3 отд.запечатани, непрозрачни и надписани плика:Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“, в който се поставят докум., изисквани от Възлож., съгл. чл. 56, ал. 1, т. 1 – т. 5, т. 8, т. 11 – т. 14 от ЗОП:1. Списък на док. и информ., съдържащи се в офертата, подписан от уч-ка.2. Предст. на уч-ка по обр. на Възлож.Представя се от участника, а когато уч. е обединение се представя от всяко физич. или юридич. лице, което участва в него.Чужд. юридич. лица представят съответен еквивалентен документ, издаден от съдебен или администр.орган в държавата, в която са установени, който се представя в официален превод на български език; 3. Д-ия по чл. 47, ал. 9 от ЗОП-представя се от участника или, ако участникът е обединение – от всяко физ. или юридич. лице, което участва в него; Нотар.завер.пълномощно на лицето, което представл. уч-ка в процедур. (оригинал), когато офертата не е подписана от управл. и представл. уч-ка, съгл. актуалната му рег.; При участници

обединения – копие на дог. за обединение, а когато в дог. не е посочено лицето, което представ. участниците в обединението и док., подписан от лицата в обед., в който се посочва представляващият. С този док. следва по безуслов. начин да се удостовери, че уч-ците в обединението поемат солид. отгов. за участието си в ОП и за целия период на изп.на договора. Не се доп.промяна в с-ва на обедин. след изт. срока за подаване на офертите за участие в процед.за възлагане на настоящата ОП, като всяка извърш. такава е основ. за отстр.на участника; – Документ за гаранция за участие (виж III.1.1.); Доказат.за технич.възможн. и/или квалификация; – Д-ция за липса на свързаност с др.участник в проц. по чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП; – Д-ция по чл. 3, т. 8 от ЗИФО. В случ., че уч-кът е обединение от няколко лица, д-цията се попълва и представя от всяко едно лице, включ. в обединението; – Д-ция по чл. 4 от ЗИФО.Представя се едната от двете декларации по чл. 3, ал. 8 или чл. 4 от ЗИФО. В сл., че уч-кът е обед. от няколко лица, д-цията се попълва и представя от всяко едно лице, включено в обед-то.– Д-ция за използ. ресур. на трети лица (ако е приложимо);12. Д-ция за съгласие за участие като подизп. (ако е приложимо);13. Д-ция по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП. 14. Д-ция по чл. 56, ал. 1, т.11; – Декларация за запознаване с определенията за Нередност и Измама; Декларация по чл. 51а от ЗОП; Д-ция за регистр. за лицата по 16г от ЗОП (свободен текст, ако е приложимо) .

Плик № 2 се предст.в отд. запеч. и непрозр. плик с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“, като в него се поставят док., св. с изп. на поръчката, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 7 от ЗОП, а именно:Технич. предлож. за изп. на ОП– следва да бъде изготв. при съблюд.на изискв. на техн. спецификация, изискв.към офертата и ус-ята за изп. на поръчката, съгласно срока за изп. на поръчката. Представя се в оригинал на харт. носител съгл. образца на възлож.; Д-ция за конфиденциалност по чл. 33, ал. 4 от ЗОП (ако е приложимо); Плик № 3 се представя в отд. запечатан и непрозр.плик с надпис „Предлагана цена“, като в него се поставят док., свързани с предлаганата цена за изпълнението на поръчката, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 10 от ЗОП, а именно:Ценова оферта за изп. на ОП. Когато участникът в проц. е обединение, което не е юридическо лице, документите се представят по реда на чл. 56, ал. 3 от ЗОП.Когато участн.в проц. е чуждестр.физич.или юридич. Лице или техни обединения, офертата се подава на бълг. език, документът по чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП се представя в официален превод, а док. по чл. 56, ал. 1, т. 5 от ЗОП, които са на чужд език, се представят и в превод, съгласно изискванията на чл. 56, ал. 4 от ЗОП.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

За настоящата обществена поръчка не се изисква представяне на документи по чл. 50 от ЗОП за доказване на икономическото и финансовото състояние на участниците в

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

За настоящата обществена поръчка, Възложителят не поставя изисквания по чл. 50 от ЗОП за доказване на икономическото и финансовото състояние на участниците в

процедурата .	процедурата .
III.2.3) Технически възможности	
Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията: Изискуеми документи и информация: 1. Списък на услугите (по образца на възложителя), еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано до датата на представяне на офертата, който следва да съдържа информация за предмета на изпълнената услуга и кратко описание; стойност на изпълнената услуга; крайна дата на изпълнение на услугата; получател на услугата (Възложител) и описание на доказателствените документи. 2. Удостоверение/я, за изпълнение на съответната услуга, включена в списъка на услугите, издадени от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър. Представят се в оригинал или четливо заверено копие. 3. Списък на екипа от служители/експерти, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка съдържаща: имена на служителя/експерта и позиция (длъжност), която ще заема лицето при изпълнение на обществената поръчка; професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател); специфичен опит съгласно изискванията на възложителя за всеки експерт с посочени месторабота, период, длъжност, основни функции, участие в екип за конкретна изпълнена услуга; и образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение). В случай, че експерта/ите, посочен в декларацията-списък не е служител/работник на участника,	Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи): А. Общо за последните 3 (три) години, считано до датата на подаване на офертата участникът да е изпълнил минимум 1 услуга еднаква или сходна с предмета на поръчката. За сходни с предмета на поръчката се приемат услуги свързани с изработване на рекламno-информационни материали и/или рекламни печатни материали и/или професионални рекламни материали и/или рекламни брошури и/или рекламни диплянки и/или търговски рекламни материали или каталози. Б. Да разполага с екип от ключови експерти, които ще използва за изпълн. на ОП, включващ най-малко: а) експерти, които ще извършват техническото ръководство при изпълнение на поръчката не по-малко от: 1. Ключов експерт 1 – Ръководител на екип – 1 (един) бр.: •Образование: висше образование в някоя от следните области: "Технически науки", "Природни науки, математика и информатика", "Изкуства" или еквивалентна (ако образованието е придобито в държава, където няма посочените); •Специфичен опит: да е участвал в екип при изпълнение на минимум две услуги свързани с изработване на рекламno-информационни материали и/или рекламни печатни материали и/или професионални рекламни материали и/или рекламни брошури и/или рекламни диплянки и/или търговски рекламни материали или каталози. 2. Ключов експерт 2 – Графичен дизайн – 2бр.: •Образование: висше образование, в някоя от следните области: „Технически

то този експерт представя Декларация по чл. 51а от ЗОП за ангажираност на експерт .В случай, че участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, изискванията за технич. възм. и квалифик. се доказват от един или повече от участниците в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП. Участникът може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица, като представи доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица за срока на изпълнение на договора.

8. Участникът може да представи удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти на държава – членка на Европейския съюз. В този случай Възложителят не може да отстрани участника от процедурата по възлагане за обществена поръчка или да откаже да сключи договор с него на основание, че не е представил някой от документите по чл. 47, ал. 10 от ЗОП; чл. 50, ал. 1 и 2 от ЗОП; чл. 51 от ЗОП и чл. 53, ал. 1 от ЗОП, при условие, че обстоятелството се доказва от представеното удостоверение. В случай, че участник в процедурата е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания или техни обединения по смисъла на чл. 16г от ЗОП, участникът представя Декларация по чл. 16г, ал. 7 от ЗОП (свободен текст). В случай, че участникът е обединение, в което участват само такива лица декларацията се представя за всеки член на обединението. В случай, че участникът е специализирано предприятие или кооперация на

науки”, „Природни науки, математика и информатика”, „Изкуства” или ” или еквивалентна (ако образованието е придобито в държава, където няма посочените); • Специфичен опит: да е участвал в екип при изпълнение на минимум една услуга свързана с оформяне и/или дизайн на рекламни-информационни материали и/или рекламни печатни материали и/или професионални рекламни материали и/или рекламни брошури и/или рекламни диплянки и/или търговски рекламни материали или каталози.

хора с увреждания или техни обединения и е посочил, че ще ползва подизпълнители, изискването по чл. 16г, ал. 7 се прилага и за посочените подизпълнители.	
III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи) ☒ Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места	

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Информация относно определена професия Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да ☐ Не ☒ (ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба: 	
III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да ☒ Не ☐	

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура	
☒ Открита	
☐ Ограничена	
☐ Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
☐ Договаряне	Някои кандидати вече са избрани Да ☐ Не ☐ (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне) <i>(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)</i>
☐ Ускорена процедура на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
☐ Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват (ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог) Предвиден брой на операторите _____ или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: 	

IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)

Прибягване към поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти Да ☐ Не ☐

IV.2) Критерии за възлагане**IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)**

- ☒ Най-ниска цена
или
☐ икономически най-изгодна оферта с оглед на
☐ посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)
☐ критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ

Критерии**Тежест****IV.2.2) Информация относно електронен търг**

Ще се използва електронен търг Да ☐ Не ☒
(ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)****IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка (ако да)**Да ☐ Не ☒

- ☐ Обявление за предварителна информация ☐ Обявление в профила на купувача
Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____/S- от _____
☐ Други предишни публикации (в приложимите случаи)

IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 04/07/2016 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Платими документиДа ☒ Не ☐

(ако да, посочете само с цифри) Цена: 10 Валута: BGN

Условия и начин на плащане:

Възложителят предоставя пълен и безплатен достъп до документацията за участие в процедурата в Профила на купувача към датата на публикуване на обявлението. Възложителят е длъжен да предостави документацията на всяко лице, поискало това, включително като му я изпрати за негова сметка. В тези случаи, лицата заплащат документацията на цената, посочена в това поле (10 лв. с ДДС), по банковата сметка на Възложителя: БНБ – централно управление; IBAN: BG 66 BNBG 9661 3100 1659 01, BIC BNBG BGSD. Лицето следва да изпише изрично процедурата, за която се отнасят документите и да посочи адрес, на който да му бъдат изпратени за негова сметка.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 04/07/2016 дд/мм/гггг

Час: 17:00

IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие☐ Всеки от официалните езици на ЕС☒ Официален/ни език/езици на ЕС:☒ BG☐ DA☐ EL☐ GA☐ LT☐ NL☐ RO☐ FI☐ ES☐ DE☐ EN☐ IT☐ HU☐ PL☐ SK☐ SV☐ CS☐ ET☐ FR☐ LV☐ MT☐ PT☐ SL

Други: _____

IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 120 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.3.8) Условия за отваряне на офертите

Дата: 05/07/2016 дд/мм/гггг

Час: 14:00

(в приложимите случаи) Място: Административната сграда на АПИ

Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)Да ☒ Не ☐

(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:

Имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители (оригинално пълномощно, не е необходима нотариална заверка), както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да ☐ Не ☒

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да ☒ Не ☐

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

Финансиране със средства от структурните фондове на ЕС – "Предоставяне на безвъзмездна финансова помощ" BG16RFOP001-7.001, Приоритетна ос 7 "Регионална пътна инфраструктура" на ОП "Региони в растеж" 2014-2020.

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

Други обстоятелства, наличието на които е основание за отстраняване на участниците: Не е представен някой от необходимите документи или информация по чл. 56 от ЗОП; Налице са обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви „а“, „б“, „в“, „г“ и „д“, т. 2 – 4 и ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП и посочените в

обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2, т. 1, т. 4 и т. 5 от ЗОП; Представена е оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя; Представена е оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП; Когато по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП се установи, че е представена невярна информация за доказване на съответствието на участника с обявените от Възложителя критерии за подбор; Когато след покана от Възложителя и в определения в нея срок, участникът не удължи срока на валидност на офертата си; Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, освен ако участникът не докаже, че предложението е формирано обективно, съгласно изискванията на ЗОП; Когато представеното Техническо предложение не отговаря на Техническата спецификация и посочените в него изисквания на Възложителя; Когато участникът е предложил ценова оферта, съдържаща ценово предложение, надвишаващо максимална прогнозна стойност на обществената поръчка и/ или на проект, предмет на обществената поръчка.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

Телефон

02 9356113

Адрес за електронна поща

crcadmin@crc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.crc.bg>

Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби:

Сроковете за подаване на жалби срещу решението за откриване на

процедурата са регламентирани в чл. 120, ал. 5, т. 1 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 14/04/2016 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		

Адрес за електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие			
Официално наименование Агенция Пътна инфраструктура			
Национален идентификационен № (ЕИК) 000695089			
Пощенски адрес бул. Македония № 3, етаж V, стая 505			
Град София	Пощенски код 1606	Държава Република България	
Място/места за контакт Деловодство	Телефон 02 9173246		
На вниманието на Завеждащ деловодство при АПИ			
Адрес за електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка			

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ**Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката****Директива 2004/18/ЕО**

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура;свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7)	Предмет
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги

22	услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с брониран автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.

(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

(7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.

(8) С изключение на трудови договори.

(9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.