

**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз

ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**Директива 2004/18/ЕО**

☐ Проект на обявление

☒ Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Агенция Пътна инфраструктура		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 000695089		
Пощенски адрес бул. Македония № 3		
Град София	Пощенски код 1606	Държава Република България
Място/места за контакт Дирекция Обществени поръчки и правно обслужване	Телефон 02 9173283	
На вниманието на Димитър Пелтеков/ инж. Тодор Боев		
Адрес за електронна поща v.brachkova@api.bg	Факс 02 9522563	
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): www.api.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.api.bg/index.php/bg/obshestveni-porachki/profil-na-kupuvacha-sled-30-dekemvri-2014 Електронен достъп до информация (URL): http://www.api.bg/PROXY/index2.php?/public/index.jsp?proc=776 Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: ☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт ☐ Друго (моля, попълнете приложение А.I)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: ☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт ☐ Друго (моля, попълнете приложение А.II)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: ☐ Горепосоченото/ите място/места за контакт ☒ Друго (моля, попълнете приложение А.III)		
I.2) Вид на възлагащия орган		
☒ министерство или всякакъв друг		☐ публичноправна организация

национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения	
☐ национална или федерална агенция/служба ☐ регионален или местен орган ☐ регионална или местна агенция/служба	☐ европейска институция/агенция или международна организация ☐ Друго (моля, пояснете): _____
I.3) Основна дейност ☐ Общи обществени услуги ☐ Отбрана ☐ Обществен ред и безопасност ☐ Околна среда ☐ Икономически и финансови дейности ☐ Здравеопазване	
☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ Социална закрила ☐ Отдых, култура и вероизповедание ☐ Образование ☒ Друго (моля, пояснете): Проектиране, строителство, поддържане и ремонт на РПМ.	
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А) Да ☐ Не ☒	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган: „ИЗВЪРШВАНЕ НА КОНСУЛТАНТСКА УСЛУГА ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО НА ОБЕКТ: „ПЪТ III- 5802 „ТОПОЛОВО – ПОРОЙНА – /III-667 ПЪРВОМАЙ – ДЪЛБОК ИЗВОР/“, МОСТ НАД Р. ЧИНАР ДЕРЕ ПРИ КМ 19+435“		
II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)		
☐ Строителство ☐ Изпълнение ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	☐ Доставки ☐ Покупка ☐ Лизинг ☐ Наем ☐ Покупка на изплащане ☐ Комбинация от горепосочените	☒ Услуги Категория услуга No 12 (Моля, вижте приложение B1 относно категориите услуги)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите Област Пловдив		
код NUTS: BG421		
II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП) ☒ Обявлението обхваща обществена поръчка ☐ Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)		

☐ Настоящото обявление обхваща склучването на рамково споразумение
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи) ☐ Рамково споразумение с няколко ☐ Рамково споразумение с един оператор Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение
Срок на действие на рамковото споразумение: Продължителност в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години: _____
Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри): Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: _____ или обхват: между _____ и _____ Валута: _____
Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно): _____
II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките: Извършването на услугата включва консултантски услуги в пълен обем във връзка със строителството на обекта и включва дейностите по: Упражняване на строителен надзор по време на строителството в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията (ЗУТ) и подзаконовите нормативни актове (вкл. и контрол на Строителните продукти, влагани в Строежа, както и на извършените СМР); Изготвяне и подписване на всички актове и протоколи, съгласно изискванията на Законовите разпоредби, включително Наредба № 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (обн. ДВ. бр.72 от 15 август 2003г. с последващите изменения и допълнения); Окомплектоване на цялата необходима документация по време на строителния процес – актове, протоколи, изпитвания и измервания, сертификати за вложени материали, декларации за съответствие и др. и информиране на възложителя за липсващи документи, както и съдействие за тяхното набавяне; Ежедневен контрол на строителния процес за съответствието на Строежа с действащите норми и правила за изпълнение на строително – монтажни работи и за спазване на изискванията по чл.169 от ЗУТ и одобрения инвестиционен проект, както и в случаите на възникнали допълнителни СМР на строежа; Дейност на координатор по безопасност и здраве за етапа на изпълнение на Строежа, съгласно минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи; Отчитане хода на изпълнение на Договора и на извършените СМР; Координация на строителния процес до въвеждането на Строежа в експлоатация;

Консултантът е длъжен да упражнява строителен надзор и извършва координация при изпълнение на строителството на обекта чрез технически правоспособни лица, съгласно изискванията на Наредба № РД-02-20-25 от 03.12.2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор;

Ключовите специалисти трябва да бъдат на обекта по време на целия строителен период, като присъствието им по дни трябва да е изцяло съобразено с видовете работи, които ще се извършват на строежа, съгласно графика за изпълнение на СМР по договора за строителство. Ръководителят на екипа и Координаторът по безопасност и здраве, трябва да бъдат непрекъснато на обекта по време на целия строителен период;

Управление на изпълнението на Строежа /Управление на проекта/;

Заверка на екзекутивната документация;

Съставяне и подписване на констативен акт съгласно чл. 176, ал. 1 от ЗУТ, с който се удостоверява, че Строежът е изпълнен съобразно одобрените инвестиционни проекти, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежите по чл.169, ал. 1 и 3 от ЗУТ и условията на настоящия Договор;

Осъществяване на геодезическо заснемане на обхвата на пътя и съоръжението, изготвяне на документация и осигуряване на удостоверение по чл. 54а от Закона за кадастъра и имотния регистър;

Съдействие за издаване на всички необходими писмени становища от специализираните контролни органи, договорите с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура, както и документ от Агенцията по кадастръ за изпълнение на изискванията по чл. 175, ал. 5 от ЗУТ;

Съставяне на Окончателен доклад за въвеждане на строежа в експлоатация;

Изготвяне на Техническия паспорт на Строежа, съгласно Наредба № 5/28.12.2006 г.;

Предприемане на необходимите мерки за навременно получаване на разрешение за ползване на Обекта;

Упражняване на строителен надзор по време на отстраняване на проявени скрити Дефекти през гаранционните срокове;

Изпълняване на всички останали задължения на Консултанта, предвидени в договора за обществена поръчка, договора с Изпълнителя на строителството и законовите разпоредби.

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	71520000	
Допълнителен/ни обект/и	71521000	

II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да ☐ Не ☒

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да ☐ Не ☒
(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

☐ само една обособена позиция	☐ една или повече обособени позиции	☐ всички обособени позиции
---	---	--

II.1.9) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

Да ☐ Не ☒**II.2) Количество или обем на поръчката****II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)**

. Предметът на обществената поръчка включва изпълнението и на следните дейности, които са свързани с извършването на консултантската услуга в пълен обем и представляват условие, следствие или допълнение към него:

а). Етап – изпълнение на Строежа:

- дейност като координатор по безопасност и здраве, съгласно Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- упражняване на строителен надзор по време на строителството;
- координация на строителния процес до въвеждането на строежа в експлоатация;
- контрол на строителните продукти, влагани в строежа, както и на извършените строително – монтажни работи (СМР);
- отчитане хода на изпълнение на договора и на извършените СМР;
- извършване на геодезическо заснемане, изготвяне на документация за издаване на Удостоверение от службата по кадастъра за изпълнението по чл. 54а от Закона за кадастъра и имотния регистър (ЗКИР) и осигуряване на Удостоверения по чл. 54а от ЗКИР.

б). Заключителен етап:

- съставяне на Окончателен доклад за въвеждане на строежа в експлоатация;
- изготвяне на доклад – Технически паспорт на строежа, съгласно Наредба № 5 от 28.12.2006 г.

в). Упражняване на строителен надзор по време на отстраняване на проявени скрити дефекти през гаранционните срокове, определени с договора за възлагане на обществената поръчка за извършване на СМР.

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

50000 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

Да ☐ Не ☒

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да ☐ Не ☒

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен

график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

III.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: _____ или в дни 270 (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

1. Гаранцията за участие в ОП е в размер на 300.00 (триста лева) лв. Представа се от участника в процедурата в оригинал, когато е под формата на безусловна и неотменима банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя или в копие, когато е под формата на депозит на парична сума по следната банкова сметка на Възложителя (администрацията на АПИ): (БНБ-ЦУ; IBAN: BG03 BNBG 9661 3300 1659 03; BIC код: BNBGBGSD). В случай, че участникът е обединение, гаранцията може да се представи от обединението или от участник в него, в съответствие с договора за обединение. Когато гаранцията за участие е под формата на банкова гаранция се попълва и представя, съгласно прилож. образец или по образец на банката, съдържащ същите или по – добри условия за Възложителя от тези в образца, като в него изрично е записано, че гаранцията е безусловна и неотменима в полза на Възложителя.

Валидността на гаранцията за участие, в случай че е представена банкова гаранция, е не по-малко от 30 (тридесет) календарни дни след изтичане срока на валидност на офертата на участника. Условията за задържане, освобождаване и усвояване на гаранцията за участие са съгласно чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.

2. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на сума, представляваща 3 (три) на сто от Цената за изпълнение на Договора без ДДС. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми: депозит на парична сума по следната банкова сметка на Възложителя (администрацията на АПИ): Обслужваща банка: БНБ-ЦУ; IBAN: BG03 BNBG 9661 3300 1659 03; BIC код: BNBGBGSD – представа се копие от документа за внесената парична сума, или безусловна и неотменима банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя – представа се в оригинал. В случай, че се представя банкова гаранция, същата следва да бъде издадена по образца на Възложителя, съгл. прилож. образец, или по образец на банката, съдържащ същите или по-добри условия за Възложителя. Гаранцията за изпълнение е със срок на валидност 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на изтичане на последния гаранционен срок за обекта, който е 10 години, считано от датата на въвеждането на строителния обект в експлоатация с издаване на разрешение за ползване.

3. Разходите по откриването и поддържането на гаранциите за участие и за изпълнение са за сметка на участника, съответно на Изпълнителя. Участникът, респективно Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на

гаранциите така, че размерът на получените от Възложителя гаранции да не бъдат по-малки от определените в настоящата процедура.

4. Възложителят освобождава гаранциите за участие, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. Възложителят задържа, усвоява и възстановява гаранциите за участие, съгласно условията на ЗОП.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

1. Цената за изпълнение на Договора е окончателна и не подлежи на увеличение, като същата е формирана на база всички присъщи разходи, необходими за изграждането и въвеждането на Строежа в експлоатация, с включени разходи за изпълнение на всички Дейности, предмет на настоящата ОП, включително разходите за заплащане на труда на служителите/експертите от екипа на консултанта; за поддръжка на застраховка „Професионална отговорност“, съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ за дейността му като консултант за упражняване на строителен надзор; за поддръжка на застраховката, съгласно чл. 173, ал. 1 от ЗУТ; за поддръжка на застраховката за професионалната отговорност по смисъла на чл. 168, ал. 7 от ЗУТ за вреди в гаранционните срокове, както и разходи за всякакви други Непредвидени обстоятелства. Цената за изпълнение на Договора е единственото възнаграждение за изпълнение на Дейностите по Договора и възложителят не дължи на консултанта каквито и да било други суми.

2. Плащанията от се извършват по следната схема:

а). Първо междинно плащане – представлява 25% от Цената за изпълнение на договора. Извършва се след одобрението от възложителя на междинен Сертификат за плащане на изпълнени СМР по Договора за строителство, удостоверяващ достигане на 25% от общата цена за изпълнение на Договора за строителство и след одобрението от Възложителя на изготвена от Консултанта Сметка № 1 за неговото разплащане.

б). Второ междинно плащане – представлява 20% от Цената за изпълнение на договора. Извършва се след одобрението от възложителя на междинен Сертификат за плащане на изпълнени СМР по Договора за строителство, удостоверяващ достигане на 50% от общата цена за изпълнение на Договора за строителство и след одобрението от Възложителя на изготвена от Консултанта Сметка № 2 за неговото разплащане.

в). Трето междинно плащане – представлява 25% от Цената за изпълнение на договора. Извършва се след одобрението от възложителя на междинен Сертификат за плащане на изпълнени СМР по Договора за строителство, удостоверяващ достигане на 75% от общата цена за изпълнение на Договора за строителство и след одобрението от Възложителя на изготвена от Консултанта Сметка № 3 за неговото разплащане.

г). Четвърто междинно плащане – представлява 20% от Цената за изпълнение на договора. Извършва се след подписването на Констативен акт обр. 15 за установяване годността за приемане на Строежа, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. и след одобрението от Възложителя на изготвена от Консултанта Сметка № 4 за неговото разплащане.

д). Окончателно плащане – представлява 10% от Цената за

изпълнение на договора. Извършва се след подписването на Протокол обр. 16 за установяване на годността за ползване на строежа, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. и след одобрението от Възложителя на изготвена от Консултанта Сметка № 5 за неговото разплащане.

3. Плащанията се извършват въз основа на следните документи:

а) Сметка за процентно изпълнение на консултантската услуга, изготвена от Консултанта и одобрена от Възложителя;

б) Справка за изпълнените СМР на Строежа, изготвена от Консултанта, удостоверяваща, извършените плащания от Възложителя към Изпълнителя по Договора за строителство, отразени в числово и процентно изражение от общата цена за изпълнение на Договора за строителство в лв. без ДДС;

в) данъчна фактура, издадена от Консултанта след одобряването на съответната Сметка по т."а" от страна на Възложителя.

4. Всички плащания за изпълнените Консултантски услуги се извършват в 30 дневен срок, считано от датата на представяне на данъчната фактура от страна на Консултанта, след одобрението на съответната Сметка от Възложителя, съгласно действащите правила в АПИ.

5. Сумата от Междинните плащания не може да надвишава 90% от Цената за изпълнение на Договора.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

Когато участникът участва като обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението (или консорциума) сключват споразумение. Споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че всички членове на обединението/консорциума са отговорни заедно и поотделно (солидарно) за участието в обществената поръчка и за периода на изпълнение на договора. В документа за създаване на обединение, задължително се посочва разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите при изпълнение на поръчката. Не се допуска промяна в състава на обединението след изтичане срока за подаване на офертите.

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия

Да ☒ Не ☐

(ако да) Описание на особените условия:

При подписване на договора участникът, определен за Изпълнител, е длъжен да представи следните документи:

1. Документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви „а“, „б“, „в“, „г“ и „д“, т. 2 – 4 от ЗОП и на посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2, т. 1, 2, 4 и 5 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на Възложителя. Когато участникът е обединение, документите се представят от всеки един от участниците в обединението. Когато участникът е чуждестранно лице и в съответната чужда държава не се издават горепосочените документи или когато те не включват всички случаи, участникът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен. Когато клетвената декларация

няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

2. Гаранция за изпълнение на договора за обществената поръчка в размер на 3 % (три процента) на сто от Цената за изпълнение на договора без ДДС. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми: депозит на парична сума по следната банкова сметка на Възложителя (администрацията на АПИ): Обслужваща банка: БНБ-централно управление; IBAN: BG03 BNBG 9661 3300 1659 03; BIC код: BNBGBGSD – представя се копие от документа за внесената парична сума или безусловна и неотменима банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя – представя се в оригинал. В случай, че се представя банкова гаранция, същата следва да бъде издадена по образца на Възложителя, приложен към документацията за участие, съдържащ същите или по-добри условия за Възложителя.

3. Оригинал на договора за подизпълнение. В случай, че участникът, избран за Изпълнител, е посочил в офертата си, че при изпълнението на поръчката ще ползва подизпълнител/и, в срок от 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител/и, Изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на Възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по чл. 45а, ал. 2 от ЗОП.

4. Заверено копие от Удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение, когато определеният Изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица.

5. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) – попълва се и се представя, съгласно образца – Приложение № 18, приложен към документацията за участие.

6. В случай, че участникът, определен за Изпълнител, не представи някой от документите за сключване на договора, посочени от Възложителя, Възложителят не сключва договор за обществената поръчка в съответствие с чл. 42, ал. 1 от ЗОП и може да определи за Изпълнител участникът, класиран на второ място, или да прекрати процедурата.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Пликът с офертата съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва: А. Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“, в к/о се поставят док. и инфо. по чл. 56, ал. 1, т. 1 – т. 5, т. 8, т. 11 – т. 14 от ЗОП, а именно: 1. Списък на док. и инфо., съд. се в оф., подписан от уч.; 2. Представяне на уч., съгл. прилож. образец и вкл.: посочване на ЕИК, съгл. чл. 23 от ЗТР, БУЛСТАТ и/или др. идентиф. инфо. в съотв. със законод. на държ., в к/о уч. е установен, к/о и адрес, вкл. ел., за кореспонд. при провеждането на процедурата. В сл., че е

приложимо в представянето се вкл. и инфо. относно видовете работи от предмета на поръчката, к/о ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в % от стойността на ОП, и предвидените подизпълнители. Представя се от уч., а к/о уч. е обед.-от всяко ФЛ или ЮЛ, к/о участва в него. К/о уч. в процедурата е чужд. ФЛ или ЮЛ или техни обед., док. по тази точка се представя в оф. превод, съгл. чл. 56, ал. 4 от ЗОП. Част от представянето са: Декл. по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, за липса на обст-та по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП. Представя се от уч. или, ако уч. е обед.-от всяко ФЛ или ЮЛ, к/о участва в него, съгл. прилож. образец. В декл. се вкл. и инфо. относно публичните регистри, в к/о се съд/ посочените обст-ва, или компет/ орган, к/о съгл. законод. на държ., в к/о кандидатът или уч. е установен, е длъжен да предоставя инфо. за тези обст-ва служебно на възложителя; Изисканите от възложителя док. за упражняване на проф. дейност по чл. 49 от ЗОП, посочени в док. за участие.3 Нот. заверено пълномощно на лицето, к/о представлява уч. в процедурата (ориг.), к/о оф. не е подписана от управляващия и представляващ уч., съгл. актуалната му рег-я. 4. При уч. обед.-копие на дог. за обед., а к/о в дог. не е посочено лицето, к/о представлява уч. в обед.-и док., подписан от лицата в обед., в к/о се посочва представляващият. С този док. сл. по безусловен начин да се удостовери, че уч. в обед. поемат сол. отговорност за уч. си в ОП и за целия период на изпълнение на дог. Не се допуска промяна в състава на обед. след изтичане на срока за подаване на оф. за участие в процедурата. 5. Док. за гаранция за участие. 6. Док. за техн. възможности и квалиф. на уч. в процедурата, съгл. Раздел III.2.3. (лява част) от об-то. 7. Декл. за липса на свързаност с др. уч. в процедурата по чл. 55, ал. 7 от ЗОП, к/о и за липса на обст-во по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП, съгл. прилож. образец. 8. Декл. по чл. 3, т. 8 и Декл. по чл. 4 от ЗИФОДРЮППДРСЛДС, к/о е приложима, съгл. прилож. образци. 9. Декл. за използване ресурсите на 3-ти лица (ако е прилож.), съгл. прилож. образец. 10. Декл. за съгласие за уч.-е като подизпълнител (ако е прилож.), съгл. прилож. образец. 11. Декл. по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП, че са спазени изискв. за закрила на заетостта, вкл. Мин. цена на труда и условията на труд-, съгл. прилож. образец. Органите, от к/о уч. могат да получат необх. инфо. за задълж., свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, са НАП към МФ; НСИ; НОИ; МОСВ и прилежащите му рег. инспекции; ИА ГИТ и АЗ, и двете към МТСП; Декл. по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП, съгл. прилож. образец; 12. Декл. по чл. 166, ал. 3 от ЗУТ, съгл. прилож. образец. Представя се от уч. в процедурата, от вс. от членовете в обед./ сдруж. и от вс. от подизпълнителите, к/о ще извършват консулт. услуга. Б. Плик № 2 се представя в отделен запечатан и непрозрачен плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“, в к/о се поставят док. по чл. 56, ал. 1, т. 7 от ЗОП, свързани с изпълнението на поръчката, а именно: 1. ТП за изпълнение на ОП-изготвя се при съблюд. на изискванията на ТС, изискванията към оф. и условията за изпълнение на поръчката, вкл. и срок за изпълнение на поръчката и гаранционен срок. Попълва се и се представя в оригинал на хартиен носител, съгл. прилож. образец и на ел. носител във формати Word и PDF. Продължение в поле VI.3...

III.2.2) Икономически и финансови възможности	
Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията: Възложителят няма изискване за представяне на документи.	Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи): Възложителят не е поставил изисквания за икономически и финансови възможности.
III.2.3) Технически възможности	
Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията: 1. Изискването по т.III.2.3. т. 1 (дясно) се доказва с: Заверени копия на валиден Лиценз за упражняване на дейността, съгласно § 128 ПЗР към ЗИДЗУТ (ДВ. бр. 82 от 2012 г.) или на валидно Удостоверение, съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 и ал. 2 от ЗУТ – оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор, с приложен към него Списък на правоспособните физически лица, чрез които се упражнява дейността или Декларация или Удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентен орган, съгласно съответния национален закон, за участниците – чуждестранни лица. 2. Изискването по т.III.2.3. т. 2 (дясно) се доказва с: а). Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата (по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП), който се попълва и представя, съгласно прилож. образец. б). Копия или оригинали на Удостоверения, издадени от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за съответната услуга, включена в списъка по буква „а“. Представят се в оригинал или четливо копие. 3. Изискването по т.III.2.3. т.	Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи): 1. Изискване по чл. 49, ал. 1 от ЗОП: Да притежава валиден Лиценз за упражн. на дейността, съгласно § 128 ПЗР към ЗИДЗУТ (ДВ. бр. 82 от 2012 г.) или валидно Удостоверение, съгл. чл. 166, ал. 1, т. 1 и ал. 2 от ЗУТ–оценяване на съотв. на инвестиц. проекти и/или упражн. на стр. надзор, с приложен към него Списък на правоспособните ФЛ, чрез к/о се упражнява дейността или да притежава еквив. док. за такава рег-я в проф. или ТР в държ., в к/о е установен, за уч.-чужд. лица. 2. През последните 3 г., сч. от датата на подаване на оф., уч. да е изпълнил консултантски услуги, еднакви или сходни с предмета на ОП (осъществ. стр. надзор с функции по смисъла на ЗУТ или аналог. такива, предоставяни в страната или в др. държ., на мин. 1 изпълнен обект – ново стр., и/или рек-я, и/или рех-я, и/или основен ремонт на автомагистрали, и/или пътища от РПМ, и/или улици, и/или пътища от ОПМ, и/или пътни съоръжения към тях с отвор не по-малък от 10 м., и/или пътища и/или пътни съоръжения с еквив. характеристики извън страната). Забележка: Услугата се счита за изпълнена, к/о за обекта има съставен и подписан акт/протокол или др. док. за предаване на строежа на Възложителя. 3. Да разполага с екип от служители/експерти, к/о ще използва за изпълнение на ОП, включващ най-малко: А.

3 (дясно) се доказва с: а). Декларация – списък на екипа от служители/експерти, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка, който се попълва и представя, съгласно прилож. образец; б). В случай, че експерта/ите, посочен/и в декларацията-списък по буква „а“, не е служител/работник на участника, то този експерт представя Декларация по чл. 51а от ЗОП за ангажираност на експерт. Попълва се и се представя, съгласно приложения образец. 4. Изискването по т.ІІІ.2.3. т. 4 (дясно) се доказва със: Заверени копия на валидни сертификати или документи, удостоверяващи процес на сертификация или ресертификация или на еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави – членки, или чрез други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството. 5. В случай, че участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, изискванията по този раздел се доказват от един или повече от участниците в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП. В случаите по чл. 49 от ЗОП изискването за регистрация се доказва от участника/ците в обединението, който/които ще изпълнява/т дейности по смисъла на чл. 166 от ЗУТ, съгласно чл. 25, ал. 8 от ЗОП. 6. Участникът може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и квалификация с възможностите на едно или повече трети лица, като представи доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение ресурсите на	Ръководител на екипа-1 бр.; Проф. област (квалиф.): стр. инж., специалност „Пътно строителство“ или „Транспортно строителство“ или „ПГС“ или „ССС“ или аналог. спец. (ако образов. е придобито в държ., к/о няма подобни спец.); Специф. опит: да е участвал на подобна ръководна позиция в екип за упражняване на стр. надзор на мин. 1 изпълнен обект –ново стр., и/или рек-я, и/или рех-я, и/или основен ремонт на автомагистрала, и/или пътища от РПМ, и/или улици, и/или пътища от ОПМ, и/или пътни съоръжения към тях, и/или пътища с еквив. хар-ки извън страната). Б. Инженер по материали-1 бр.; Проф. област (квалиф.): стр. инж., инж.-геолог или инж. химик, или аналог. спец. (ако образов. е придобито в държ., к/о няма подобни спец.); Специф. опит: да е участвал на подобна позиция в екип за упражняване на стр. надзор на мин. 1 изпълнен обект-ново стр., и/или рек-я, и/или рех-я, и/или основен ремонт на автомагистрала, и/или пътища от РПМ, и/или улици, и/или пътища от ОПМ, и/или пътни съоръжения към тях и/или пътища с еквив. хар-ки извън страната). В. Инженер по количества-1 бр; Проф. област (квалиф.): стр. инж., спец. „Пътно строителство“ или „Транспортно строителство“ или „ПГС“ или „ССС“ или аналог. спец. (ако образов. е придобито в държ., к/о няма подобни спец.); Специф. опит: да е участвал на подобна позиция в екип за упражняване на стр. надзор на мин. 1 изпълнен обект – ново стр., и/или рек-я, и/или рех-я, и/или основен ремонт на автомагистрала, и/или пътища от РПМ, и/или улици, и/или пътища от ОПМ, и/или пътни съоръжения към тях, и/или пътища с еквив. хар-ки извън страната). Г. Инженер конструктор-1 бр.:
--	--

третите лица за срока на изпълнение на договора. 7. Участникът може да представи удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти на държава – членка на Европейския съюз. В този случай Възложителят не може да отстрани участника от процедурата по възлагане за обществена поръчка или да откаже да сключи договор с него на основание, че не е представил някой от документите по чл. 47, ал. 10 от ЗОП; чл. 51 от ЗОП и чл. 53, ал. 1 от ЗОП, при условие че обстоятелството се доказва от представеното удостоверение.	Проф. област (квалиф.): стр. инж., спец. „ССС“ или „ПГС“ или „Транспортно строителство“ или „Пътно строителство“ или „Железопътно строителство“ или аналог. спец. (ако образов. степен е придобита в държ., к/о няма подобни спец.); Специф. опит: да е участвал на подобна позиция в екип за упражняване на стр. надзор на мин. 1 изпълнен обект – ново стр., и/или рек-я, и/или рех-я, и/или основен ремонт на автомагистрала, и/или пътища от РПМ, и/или улици, и/или пътища от ОПМ, и/или пътища с еквив. характ. извън страната), к/о обект включва мин. 1 пътно съоръжение с отвор не по-малък от 10 м. Д. Инспектор/Координатор по безопасност и здраве-1 бр.; Проф. област (квалиф.): стро. Инж. или проф. квалиф. стр. техник, със завършен курс КБЗ; Специф. опит: да е участвал на подобна позиция в екип за упражняване на стр. надзор на мин. 1 изпълнен обект – ново стр., и/или рек-я, и/или рех-я, и/или основен ремонт на автомагистрала, и/или пътища от РПМ, и/или улици, и/или пътища от ОПМ, и/или пътни съоръжения към тях, и/или пътища с еквив. характ-ки извън страната). Продължение в поле VI.3....
---	--

III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)

- ☐ Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Информация относно определена професия

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да ☒ Не ☐
(ако да) Познаване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

Параграф 128 от ПЗР към ЗИДЗУТ (ДВ, бр. 82 от 2012 г.), чл. 166 и чл. 229 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и Наредба № РД-02-20-25 от 03.12.2012 г. на МРРБ за условията и реда за издаване на удостоверения за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор.

III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да ☒ Не ☐

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура	
☒ Открита	
☐ Ограничена	
☐ Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
☐ Договаряне	Някои кандидати вече са избрани Да ☐ Не ☐ (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне) <i>(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)</i>
☐ Ускорена процедура на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
☐ Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват (ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог) Предвиден брой на операторите _____ или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____ _____	
IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог) Прибягване към поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти Да ☐ Не ☐	

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)		
☐ Най-ниска цена		
или		
☒ икономически най-изгодна оферта с оглед на		
☒ посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)		
☐ критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ		
Критерии		Тежест
1 (А) – Предложена цена		60
2 (Б) – Вътрешен баланс на единичните цени		40

IV.2.2) Информация относно електронен търг

Ще се използва електронен търг

Да ☐ Не ☒

(ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)****IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка**Да ☐ Не ☒

(ако да)

☐ Обявление за предварителна информация ☐ Обявление в профила на купувача

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____/S- от _____

☐ Други предишни публикации (в приложимите случаи)**IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)**

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 27/06/2016 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Платими документиДа ☒ Не ☐

(ако да, посочете само с цифри) Цена: 10 Валута: BGN

Условия и начин на плащане:

Документацията се публикува в профила на купувача. Възложителят е длъжен да предостави документацията на всяко лице, поискало това, включително като му я изпрати за негова сметка. В тези случаи лицата заплащат документацията на цената, посочена в този раздел (10 лв. с ДДС) по банкова сметка на възложителя БНБ – централно управление, IBAN: BG 66 BNBG 9661 3100 1659 01, BIC: BNBBG BGSD. Лицето следва да изпише изрично процедурата, за която се отнасят документите и да посочи адрес, на който да му бъдат изпратени за негова сметка.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 27/06/2016 дд/мм/гггг

Час: 17:00

IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие☐ Всеки от официалните езици на ЕС☒ Официален/ни език/езици на ЕС:

☒ BG	☐ DA	☐ EL	☐ GA	☐ LT	☐ NL	☐ RO	☐ FI
☐ ES	☐ DE	☐ EN	☐ IT	☐ HU	☐ PL	☐ SK	☐ SV
☐ CS	☐ ET	☐ FR	☐ LV	☐ MT	☐ PT	☐ SL	

Други: _____

IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 180 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.3.8) Условия за отваряне на офертите

Дата: 28/06/2016 дд/мм/гггг

Час: 12:00

(в приложимите случаи) Място: Сградата на Агенция "Пътна инфраструктура"

Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)Да ☒ Не ☐

(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:

Имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители (оригинално пълномощно, не е необходима нотариална заверка), както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да ☐ Не ☒

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да ☐ Не ☒

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

Продължение от поле III.2.1...2. Декл. за конфид. по чл. 33, ал. 4 от ЗОП (ако е прилож.), съгл. прилож. образец.

В. Плик № 3 се представя в отделен запечатан и непрозрачен плик № 3 с надпис „Предлагана цена“, в к/о се поставят док. по чл. 56, ал. 1, т. 10 от ЗОП, а именно: 1. Ценово предложение

(Предлагана цена) за изпълнение на ОП, к/о заедно с прилож. към него се изготвя при съблюд. на изискв. към оф. и условията за изпълнение на поръчката. Попълва се и се представя в оригинал на хартиен носител, съгл. прилож. образец и на ел. носител във формати Word и PDF. 2. Неразделна част от ЦП е остойностената от участника ОСС, попълнена и представена в оригинал на хартиен носител, съгл. прилож. образец и на ел. носител във формати Excel и PDF. К/о уч. в процедурата е обед., к/о не е ЮЛ, док. се представят по реда на чл. 56, ал. 3 от ЗОП. К/о уч. в процедурата е чужд. ФЛ или ЮЛ или техни обед., оф. се подава на български език, док. по чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП се представя в оф. превод, а док. по чл. 56, ал. 1, т. 5 и т. 11 от ЗОП, к/о са на чужд език, се представят и в превод, съгл. разпоредбата на чл. 56, ал. 4 от ЗОП.

Продължение от поле III.2.3...Е. Инженер по част „Геодезия“ – 1 брой; Проф. област (квалиф.): инж. – геодезист, спец. „Геодезия“ или еквив. на същата или аналог. спец. (ако образов. е придобито в държ., к/о няма подобни спец.); Специф. опит: да е участвал на подобна позиция в екип за упражняване на стр. надзор на мин. 1

изпълнен обект - ново стр., и/или рек-я, и/или рех-я, и/или основен ремонт на автомагистрала, и/или пътища от РПМ, и/или улици, и/или пътища от ОПМ, и/или пътни съоръжения към тях, и/или пътища с еквив. характ-ки извън страната). Забележка 2: Едно ФЛ може да изпълнява функциите само на един експерт! 4. Да има внедрена с-ма за управление на качеството, сертиф. съгл. стандарт ISO 9001:2008 или еквив. сертификати, в обхват приложим към предмета на поръчката, изд. от независими лица, к/о са акред. по съответната серия европ. стандарти от ИА „БСА“ или от др. нац. орган, к/о е страна по Многостранното спораз. за взаимно признаване на ЕОА (ЕСА) за съотв. област или да отг. на изискв. за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от ЗНАООС. Обстоятелства, наличието на които е основание за отстраняване на участниците:

1. Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник, за който са налице обстоятелствата по чл. 69, ал. 1 от ЗОП. Във връзка с чл. 69, ал. 1, т. 2 от ЗОП, комисията предлага за отстраняване от процедурата и участник, за който са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви „а“, „б“, „в“, „г“ и „д“, т. 2 - 4 от ЗОП, по чл. 47, ал. 2, т. 1, 2а, 4 и 5 от ЗОП, както и обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП. Липсата на тези обстоятелства се удостоверява с представянето на декларация, попълнена в съответствие с указания в образеца, приложен към документацията за участие - Приложение № 4;
2. Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник, за който са налице обстоятелствата по чл. 70, ал. 3 от ЗОП;
3. Участник се отстранява от участие в процедурата при условията на чл. 58, ал. 3 от ЗОП, когато след покана от Възложителя и в определения в нея срок участникът не удължи срока на валидност на офертата си.
4. Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник, който е предложил цена за изпълнение на поръчката, по-висока от определената от Възложителя в настоящата документация за участие прогнозна стойност.
5. Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник, който не е представил гаранцията за участие в обществената поръчка и/или представената гаранция за участие не е на името на участника или на участник в обединението, когато се участва под такава форма.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

Телефон

02 9884070

Адрес за електронна поща

srcadmin@src.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: Сроковете за подаване на жалби срещу решението за откриване на процедурата са регламентирани в чл. 120, ал. 5, т. 1 ЗОП		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 13/04/2016 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ

I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		

Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Агенция Пътна инфраструктура		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
000695089		
Пощенски адрес		
бул. Македония № 3		
Град	Пощенски код	Държава
София	1606	Република България
Място/места за контакт	Телефон	
Деловодството при АПИ	02 9173246	
На вниманието на		
На вниманието на завеждащ деловодството при АПИ		
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ**Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката****Директива 2004/18/ЕО**

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с брониран автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура;свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7)	Предмет
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с брониран автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.

(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

(7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.

(8) С изключение на трудови договори.

(9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.