

**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз

ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europaИнформация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА****Директива 2004/18/ЕО**☐ Проект на обявление☒ Обявление за публикуване**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН**

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Агевция Пътна инфраструктура		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 000695089		
Пощенски адрес бул. Македония № 3		
Град София	Пощенски код 1606	Държава Република България
Място/места за контакт Дирекция Обществени поръчки и правно обслужване		Телефон 02 9173219
На вниманието на Генка Пеловска/Антон Антонов		
Адрес за електронна поща g.pelovska@api.bg		Факс 02 9522563
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): www.api.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.api.bg/index.php/bg/obshestveni-porachki/profil-na-kupuvacha-sled-30-dekemvri-2014 Електронен достъп до информация (URL): http://www.api.bg/PROXY/index2.php?/public/index.jsp?proc=783 Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: ☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт ☐ Друго (моля, попълнете приложение А.I)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: ☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт ☐ Друго (моля, попълнете приложение А.II)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: ☐ Горепосоченото/ите място/места за контакт ☒ Друго (моля, попълнете приложение А.III)		
I.2) Вид на възлагащия орган		
☒ министерство или всякакъв друг		☐ публичноправна организация

национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения	
☐ национална или федерална агенция/служба ☐ регионален или местен орган ☐ регионална или местна агенция/служба	☐ европейска институция/агенция или международна организация ☐ Друго (моля, пояснете): _____
I.3) Основна дейност ☐ Общи обществени услуги ☐ Отбрана ☐ Обществен ред и безопасност ☐ Околна среда ☐ Икономически и финансови дейности ☐ Здравеопазване	
☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ Социална закрила ☐ Отдих, култура и вероизповедание ☐ Образование ☒ Друго (моля, пояснете): Проектиране, строителство, поддържане и ремонт	
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А)	

Да ☐ Не ☒

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

„Избор на изпълнител на обществена поръчка за изработване и актуализация на анализ „разходи-ползи“ за следните участъци:

• Направление „Видин – Ботевград“

Път I-1 „Видин – Монтана“ от км 3+757 до км 102+380

Път I-1 „Монтана – Враца“ от км 114+512 до км 141+300

Път I-1 „Враца – Мездра“ от км 152+500 до км 161+367

Път I-1 „Мездра – Ботевград“ от км 161+367 до км 194+122 – актуализация на анализ „разходи и ползи“.

• Направление „Русе – Велико Търново“

„Русе – Бяла“ от км 0+000 до км 60+000

„Бяла – Велико Търново“ от км 60+000 до км 120+000

• „Калотина – София“

АМ „Калотина – София“ от км 15+500 до км 48+611.93 – актуализация на анализ „разходи и ползи“.

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

(Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

☐ Строителство	☐ Доставки	☒ Услуги
☐ Изпълнение ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	☐ Покупка ☐ Лизинг ☐ Наем ☐ Покупка на изплащане ☐ Комбинация от горепосочените	Категория услуга No 12 (Моля, вижте приложение B1 относно категориите услуги)

Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

гр. София

код NUTS: BG411

II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)

☒ Обявлението обхваща обществена поръчка

☐ Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)

☐ Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)

☐ Рамково споразумение с няколко оператора

☐ Рамково споразумение с един оператор

Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на действие на рамковото споразумение:

Продължителност в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:

Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута:

или обхват: между _____ и _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):

II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:

Предмет на настоящата обществена поръчка е: „Избор на изпълнител на обществена поръчка за изработване и актуализация на анализ „разходи-ползи“ за следните участъци:

• Направление „Видин – Ботевград“

Път I-1 „Видин – Монтана“ от км 3+757 до км 102+380

Път I-1 „Монтана – Враца“ от км 114+512 до км 141+300

Път I-1 „Враца – Мездра“ от км 152+500 до км 161+367

Път I-1 „Мездра – Ботевград“ от км 161+367 до км 194+122 – актуализация на анализ „разходи и ползи“.

• Направление „Русе – Велико Търново“

„Русе – Бяла“ от км 0+000 до км 60+000

„Бяла – Велико Търново“ от км 60+000 до км 120+000

• „Калотина – София“

„Калотина – София“ от км 15+500 до км 48+611.93 – актуализация на анализ „разходи и ползи“.

1.1. Изпълнението на предмета на обществената поръчка включва изпълнението на следните дейности:

1.1.1. Изработване и актуализация на анализ „Разходи-ползи“ за участъци:

Направление „Видин – Ботевград“

Път I-1 „Видин – Монтана“ от км 3+757 до км 98+897
 Път I-1 „Монтана Враца“ от км 114+512,20 до км 144+550,47.
 Път I-1 „Враца Мездра“ от км 152+500 до км 161+367
 Път I-1 „Мездра Ботевград“ от км 161+367 до км 194+122 – актуализация на анализ „разходи и ползи“
 Направление „Русе – Велико Търново“
 „Русе – Бяла“ от км 0+400 до км 76+200
 „Бяла – Велико Търново“ от км 76+200 до км 133+500
 „Калотина – София“
 „Калотина – София“ от км 15+500 до км 48+270 – актуализация на анализ „разходи и ползи“ и предаването му на Възложителя.
 Анализът „Разходи-ползи“, предмет на поръчката се изготвя, съгласно изискванията на:
 1.РЕГЛАМЕНТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ (ЕС) 2015/207 НА КОМИСИЯТА от 20 януари 2015 година за определяне на подробни правила за прилагането на Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на образците за доклад за напредъка, представяне на информация относно голям проект, съвместен план за действие, доклади за изпълнението по цел „Инвестиции за растеж и работни места“, декларация за управлението, одитна стратегия, одитно становище и годишен контролен доклад, както и методология за анализ на разходите и ползите и, в съответствие с Регламент (ЕС) № 1299/2013 на Европейския парламент и на Съвета, по отношение на образца на доклади за изпълнението по цел „Европейско териториално сътрудничество“.
 2.Ръководство за анализ „Разходи-ползи“ на инвестиционни проекти от 2014 г.
 3.РЕГЛАМЕНТ (ЕС) No 1316/2013 НА ЕВРОПЕЙСКИЯ ПАРЛАМЕНТ И НА СЪВЕТА от 11 декември 2013 за създаване на Механизъм за свързване на Европа, за изменение на Регламент (ЕС) No 913/2010 и за отмяна на регламенти (ЕО) No 680/2007 и (ЕО) No 67/2010.
 Всички финансови стойности в анализа „Разходи-ползи“ следва да бъдат изчислени и представени в евро.
 Анализът „Разходи-ползи“ за проекта следва да включва следните елементи:
 – Представяне на контекста;
 – Определяне на целите;
 – Идентификация на проекта;
 – Прогноза на трафика;
 – Анализ на вариантите
 – Финансов анализ;
 – Икономически анализ;
 – Оценка на риска.
 1.1.3. Отстраняване на забележките, получени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
 1.1.4. Отстраняване на забележките, получени от МРРБ.

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	71620000	

II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да ☐ Не ☒

П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции:

Да ☐ Не ☒

(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

☐ само една обособена позиция ☐ една или повече обособени позиции ☐ всички обособени позиции

П.1.9) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

Да ☐ Не ☒**П.2) Количество или обем на поръчката****П.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложените случаи)**

Изпълнението на предмета на обществената поръчка включва изпълнението на следните дейности:

1.1.1. Изработване и актуализация на анализ „Разходи-ползи“ за участъци:

Направление „Видин – Ботевград“

Път I-1 „Видин – Монтана“ от км 3+757 до км 98+897

Път I-1 „Монтана Враца“ от км 114+512,20 до км 144+550,47.

Път I-1 „Враца Мездра“ от км 152+500 до км 161+367

Път I-1 „Мездра Ботевград“ от км 161+367 до км 194+122 –

актуализация на анализ „разходи и ползи“

Направление „Русе – Велико Търново“

„Русе – Бяла“ от км 0+400 до км 76+200

„Бяла – Велико Търново“ от км 76+200 до км 133+500

„Калотина – София“

„Калотина – София“ от км 15+500 до км 48+270 – актуализация на анализ „разходи и ползи“ и предаването му на Възложителя.

Анализ „Разходи-ползи“ е съгласно изискванията на:

1.РЕГЛАМЕНТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ (ЕС) 2015/207 НА КОМИСИЯТА от 20

януари 2015 година за определяне на подробни правила за

прилагането на Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския

парламент и на Съвета по отношение на образците за доклад за

напредъка, представяне на информация относно голям проект,

съвместен план за действие, доклади за изпълнението по цел

„Инвестиции за растеж и работни места“, декларация за

управлението, одитна стратегия, одитно становище и годишен

контролен доклад, както и методология за анализ на разходите и

ползите и, в съответствие с Регламент (ЕС) № 1299/2013 на

Европейския парламент и на Съвета, по отношение на образеца на

доклади за изпълнението по цел „Европейско териториално

сътрудничество“.

2.Ръководство за анализ „Разходи-ползи“ на инвестиционни проекти от 2014 г.

3.РЕГЛАМЕНТ (ЕС) No 1316/2013 НА ЕВРОПЕЙСКИЯ ПАРЛАМЕНТ И НА

СЪВЕТА от 11 декември 2013 за създаване на Механизъм за

свързване на Европа, за изменение на Регламент (ЕС) No 913/2010

и за отмяна на регламенти (ЕО) No 680/2007 и (ЕО) No 67/2010.

Всички финансови стойности в анализа „Разходи-ползи“ следва да бъдат изчислени и представени в евро.

Анализът „Разходи-ползи“ за проекта следва да включва следните елементи:

- Представяне на контекста;
- Определяне на целите;
- Идентификация на проекта;

- Прогноза на трафика;
- Анализ на вариантите
- Финансов анализ;
- Икономически анализ;
- Оценка на риска.

1.1.3. Отстраняване на забележките, получени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

1.1.4. Отстраняване на забележките, получени от МРРБ.

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

70000 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

Да ☐ Не ☒

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да ☐ Не ☒

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: _____ или в дни 120 (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

Гаранцията за участие в обществената поръчка е в размер на 700.00 лв. (седемстотин лева). Представя се участника в процедурата в оригинал, когато е под формата на безусловна и неотменима банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя или в копие, когато е под формата на депозит на парична сума по следната банкова сметка на Възложителя (администрацията на АПИ): (БНБ-централно управление; IBAN: BG03 BNBG 9661 3300 1659 03; BIC код: BNBGBGSD). В случай, че участникът е обединение, гаранцията може да се представи от обединението или от участник в него, в съответствие с договора за обединение. Когато гаранцията за изпълнение е под формата на банкова гаранция се попълва и представя, съгласно образеца – Приложение № 16 или по образец на банката, съдържащ същите или по-добри условия за Възложителя от тези в образеца, като в него изрично е записано, че гаранцията е безусловна и неотменима в полза на Възложителя. Валидността на гаранцията за участие, в случай че е представена

банкова гаранция, е не по-малко от 30 (тридесет) календарни дни след изтичане срока на валидност на офертата на участника. Условието за задържане, освобождаване и усвояване на гаранцията за участие са съгласно чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.

Гаранцията за изпълнение на договора за обществената поръчка е в размер на 5% от цената за изпълнение на договора в лв. без ДДС. Представя се участника, определен за Изпълнител на поръчката, при подписване на договора, в оригинал, когато е под формата на безусловна и неотменима банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя или в копие, когато е под формата на депозит на парична сума по следната банкова сметка на Възложителя (администрацията на АПИ): (БНБ-централно управление; IBAN: BG03 BNBG 9661 3300 1659 03; BIC код: BNBGBGSD). Когато гаранцията за изпълнение е под формата на банкова гаранция се попълва и представя, съгласно образеца – Приложение № 17 или по образец на банката, съдържащ същите или по-добри условия за Възложителя от тези в образеца, като в него изрично е записано, че гаранцията е безусловна и неотменима в полза на Възложителя. Валидността на гаранцията за изпълнение, в случай че е представена банкова гаранция, е 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на Договора за възлагане на обществената поръчка.

Разходите по откриването и поддържането на гаранциите за участие и за изпълнение са за сметка на участника, съответно на Изпълнителя. Участникът, респективно Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранциите така, че размерът на получените от Възложителя гаранции да не бъдат по-малки от определените в настоящата процедура.

Възложителят освобождава гаранциите за участие, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. Възложителят задържа, усвоява и възстановява гаранциите за участие, съгласно условията на ЗОП.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Цената за изпълнение на Договора е единственото възнаграждение за изпълнение на Дейностите по договора и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ каквито и да било други суми. Всички плащания по Договора се извършват в лева. Ако съгласно Законовите разпоредби е дължим данък върху добавената стойност, същият се начислява върху Цената за изпълнение на Договора.

Плащането на Цената за изпълнение на договора се извършва при условията и по реда на раздел IV от проекта на договор.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице. В случай, че участникът в процедурата е обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, към офертата се представя оригинал или нотариално заверено копие на документа, с който е създадено обединението. С този документ следва по безусловен начин да се удостовери, че членовете на обединението/консорциума поемат солидарна отговорност за участието си в обществената поръчка и за периода на изпълнение на договора. В документа за създаване на обединение, задължително се посочва разпределението на

участието на лицата при изпълнение на дейностите при изпълнение на поръчката. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия

Да ☒ Не ☐

(ако да) Описание на особените условия:

При подписв. на дог. за общ. поръчка уч., опр. за изп., е длъжен да представи:

Документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви „а“, „б“, „в“, „г“ и „д“, т. 2 – 4 от ЗОП и на посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2, т. 1, т. 4 и т. 5 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на Възложителя. Когато участникът е обединение, документите се представят от всеки един от участниците в обединението. Когато участникът е чуждестранно лице и в съответната чужда държава не се издават горепосочените документи или когато те не включват всички случаи, участникът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

Гаранция за изпълнение на договора за възлагане на обществената поръчка в размер на 5% от цената за изпълнение на договора в лв. без ДДС. Представя се в оригинал, когато е под формата на безусловна и неотменима банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя или в копие, когато е под формата на депозит на парична сума по следната банкова сметка на Възложителя (администрацията на АПИ): (БНБ-централно управление; IBAN: BG03 BNBG 9661 3300 1659 03; BIC код: BNBGBGSD). Когато гаранцията за изпълнение е под формата на банкова гаранция се попълва и представя, съгласно образеца – Приложение № 17 или по образец на банката, съдържащ същите или по – добри условия за Възложителя от тези в образеца, като в него изрично е записано, че гаранцията е безусловна и неотменима в полза на Възложителя. Оригинал на договора за подизпълнение. В случай, че участникът, избран за Изпълнител, е посочил в офертата си, че при изпълнението на поръчката ще ползва подизпълнител/и, в срок от 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител/и, Изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на Възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по чл. 45а, ал. 2 от ЗОП.

Заверено копие на Удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение, когато определеният Изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица.

Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закон за мерките срещу изпирането на пари, попълнена съгласно образеца към настоящата документация

за участие – Приложение № 15.

В случай, че уч., опр. за Изпълнител, не представи някой от док. по-горе, Възложителят не сключва договор за общ. поръчка в съотв. с чл. 42, ал. 1 от ЗОП и Възложителят може да определи за Изпълнител уч., класиран на второ място, или да прекрати процедурата.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Пликът с офертата съдържа 3 отделни запечатани непр. и надписани плика, к/о следва: Плик №1 с надпис „Док. и за подбор“, в к/о се поставят док, съгл. чл. 56, ал. 1, т. 1-т. 6, т. 8, т. 11-т. 14 и Раздел V от док. за участие, а именно: 1. Списък на док. ите и инф-ята, съдържащи се в оф, подписан от уч.; 2. Представяне на уч. по обр. Пр. № 2. Представя се от уч. или ако уч. е об.-от всяко ФЛ или ЮЛ, к/о участва в него. В това представяне се вкл.: посочване на ЕИК, съгл. чл. 23 от ЗТР, БУЛСТАТ и/или др. идентиф. инф. в съотв. със зак на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително ел. за кореспонденция при провеждането на проц. Чужд. юр. лица представят съответен еквивалентен док., издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която са установени. Част от това представяне е и декл. та по чл. 47, ал. 9 от ЗОП попълнена и подписана по приложения обр. –

Пр. № 3; 4. Пълномощно на лицето, което представлява уч.-ка в проц., когато оф. не е подписана от управл. и представляващ уч.-ка, съгласно актуалната му регистр.; 5. При участници обед.-копие на договора за об., а когато в дог. не е посочено лицето, което представлява участн. в обед. и док., подписан от лицата в обед., в който се посочва представляващият. С този док. следва по безусловен начин да се удостовери, че уч.-те в об. поемат солидарна отг-ст за уч. в общ. поръчка и за целия период на изп. на д-ра. Не се допуска промяна в състава на об. то след изтичане на срока за подаване на оф. за участие в проц. за възлагане на настоящата общ. п-ка, като всяка извършена такава е осн. за отстраняване на уч.; 5. Док. за гаранция за участие. 6. Док. за техн. ите възможности и/или квалификация, съгласно Раздел V от настоящата док. 7. Декл. по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП за липса на свързаност с друг уч. в проц., съгласно чл. 55, ал. 7 от ЗОП и чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП-Прил. № 11. 8. Декл. за изп. на ресурси на трети лица-Прил. № 10 (ако е приложимо); 9. Декл. за съгласие за участие като подизпълнител – Прил. № 9 (ако е прил.); 10. Декл. по чл. 51а ЗОП за анг. на експерт-Прил. № 8; 11. Декл. по чл. 3, т. 8 от ЗИФО, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (оригинал) – изготвя се съгл. обр. – Прил. № 19. Попълните тази декл. не попълват декл. та по обр. а на Прил. № 20. В случай, че участникът е об. от няколко лица, декл. та се попълва и представя от всяко едно лице, вкл. в об. то. 12. Декл. по чл. 4 от ЗИФО с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действ. собств. (оригинал) – изготвя се съгласно обр. – Прил. № 20. Тази декл. се попълва, ако не се попълва декл. та по Прил. № 19. В случай, че участникът е обед. от няколко лица, декл. та се попълва и представя от всяко едно лице, вкл. в об. то. 13. Декл. по Прил. №

12;14. Декл. за приемане на условията в проекта на договор (обр.а – Прил. № 13);15. Декл. по Прил.21.
Плик № 2 с надпис „Предложение за изп. на поръчката“, в който се поставят док. по чл. 56, ал. 1, т. 7 от ЗОП, свързани с изп. на поръчката, к-то следва: 1. Техн. предложение за изп. на всички дейности, вкл. за изп. на общ. поръчка. Техн. предложение за изп. на поръчката следва да бъде изготвено по обр.а Прил. № 4, при събл. на изискв. на Техн. спец., изискв. към оф. и усл. за изп. на пор. Представя се в ориг. на хартиен и на ел. носител. 2. Декл. за конф. по чл. 33, ал. 4 от ЗОП (ако е прил.) по обр. Прил. № 14. Плик № 3 с надпис „Предлагана цена“, в който се поставят док. по чл. 56, ал. 1, т. 10 от ЗОП, а именно: Ценовата оф. за изп. на общ. поръчка, съдържаща ценовото предл. на уч., съгл. обр. – Прил. № 5.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Няма изискване.

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

Няма изискване.

III.2.3) Технически възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

1. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата (по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП) по Раздел III.2.3, т. 1 (дясна част). Попълва се и се представя, съгласно образеца – Приложение № 6.

1.1. Удостоверение/удостоверения за изпълнение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за съответната услуга, включена в списъка по III.2.3, т. 1 (лява част). Представят се в оригинал или четливо копие; или – чрез посочване на информация къде е публикувана включената в списъка услуга.

2. Декларация-списък на екипа от служители/експерти, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка по Раздел III.2.3, т. 2 (дясна част). Попълва се и се представя, съгласно образеца – Приложение № 7.

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

1. През последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, да е изпълнил минимум една услуга, сходна с предмета на обществената поръчка. За услуги със сходен предмет ще се считат услуги свързани с изготвяне на стратегии и/или планове за действие и/или анализи, в които е извършван финансов и/или икономически анализ за избор на различни мерки, включени в съответните документи.
2. Участникът, следва да разполага с екип за изпълнение на настоящата поръчка, включващ най-малко: а) Ръководител на екипа – 1 брой: Професионална област (квалификация): висше образование и придобита квалификация икономист и/или финансист, или еквивалентна квалификация (ако образованието е придобито в държава, където няма подобна квалификация); Специфичен опит: самостоятелно и/или в екип на подобна ръководна длъжност да е участвал в изготвянето на минимум един анализ-разходи

2.1.В случай, че експерта/ите, посочен/и в декларацията-списък по Раздел III.2.3, т.2 (лява част) не е служител/работник на участника, то този експерт представя Декларация по чл. 51а от ЗОП за ангажираност на експерт. Попълва се и се представя, съгласно образеца – Приложение №8. В случай, че участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, изискванията по Раздел III.2.3, т.1 и т.2 (дясна част) се доказват от един или повече от участниците в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП. Участникът може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и квалификация с възможностите на едно или повече трети лица, като представи доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица за срока на изпълнение на договора. Участникът може да представи удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти на държава-членка на Европейския съюз. В този случай Възложителят не може да отстрани участника от процедурата по възлагане за обществена поръчка или да откаже да сключи договор с него на основание, че не е представил някой от документите по чл. 47, ал. 10 от ЗОП; чл. 51 от ЗОП и чл. 53, ал. 1 от ЗОП, при условие че обстоятелството се доказва от представеното удостоверение.	ползи и/или стратегии и/или планове за действие, в които е извършван финансов и/или икономически анализ за избор на различни мерки, включени в съответните документи;б) Експерт икономист/финансист-1 брой:Професионална област (квалификация): висше образование и придобита квалификация икономист и/или финансист или еквивалентна квалификация (ако образованието е придобито в държава, където няма подобна квалификация); Специфичен опит: самостоятелно и/или в екип на подобна длъжност да е участвал в изготвянето на минимум един анализ-разходи ползи и/или стратегии и/или планове за действие, в които е извършван финансов и/или икономически анализ за избор на различни мерки, включени в съответните документи;в) Експерт с техническа специалност в областта на пътната инфраструктура-1 брой:Професионална област (квалификация): строителен инженер, специалност „Пътно строителство“ или „Транспортно строителство“, или еквивалентна специалност (ако образованието е придобито в държава, където няма подобни специалности); Специфичен опит: самостоятелно и/или в екип да е участвал в изготвянето на минимум един анализ-разходи ползи и/или стратегии и/или планове за действие, в които е извършван финансов и/или икономически анализ за избор на различни мерки, включени в съответните документи.* ЗАБЕЛЕЖКА: Едно физическо лице може да изпълнява функциите само на един експерт.
III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи) ☐ Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места	

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Информация относно определена професия

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия

Да ☐ Не ☒

(ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната

Да ☒ Не ☐

квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура**☒ Открита☐ Ограничена☐ Ускорена ограничена

Основания за избор на ускорена процедура:

☐ Договаряне

Някои кандидати вече са избрани

Да ☐ Не ☐

(ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне)

(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)

☐ Ускорена процедура на договаряне

Основания за избор на ускорена процедура:

☐ Състезателен диалог**IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват**

(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите _____

или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)

Прибягване към поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

Да ☐ Не ☐**IV.2) Критерии за възлагане****IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)**☒ Най-ниска цена

или

☐ икономически най-изгодна оферта с оглед на

☐ посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини) ☐ критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ	
Критерии	Тежест
IV.2.2) Информация относно електронен търг Ще се използва електронен търг Да ☐ Не ☒ (ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг: 	

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи) 	
IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка Да ☐ Не ☒ (ако да) ☐ Обявление за предварителна информация ☐ Обявление в профила на купувача Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____/S- от _____ ☐ Други предишни публикации (в приложимите случаи)	
IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог) Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи Дата: 04/07/2016 дд/мм/гггг Час: 17:00 Платими документи Да ☒ Не ☐ (ако да, посочете само с цифри) Цена: 10 Валута: BGN Условия и начин на плащане: Възложителят предоставя пълен и безплатен достъп до документацията за участие в процедурата в профила на купувача към датата на публикуване на обявлението. Възложителят е длъжен да предостави документацията на всяко лице, поискало това, включително като му я изпрати за негова сметка. В тези случаи, лицата заплащат документацията на цената, посочена в този раздел (10 лв. с ДДС) по банкова сметка на възложителя БНБ-централно управление IBAN: BG 66 BNBG 9661 3100 1659 01, BIC BNBG BGSD. Лицето следва да изпише изрично процедурата, за която се отнасят документите и да посочи адрес, на който да му бъдат изпратени за негова сметка.	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие Дата: 04/07/2016 дд/мм/гггг Час: 17:00	
IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог) Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие ☐ Всеки от официалните езици на ЕС ☒ Официален/ни език/езици на ЕС:	

☒ BG	☐ DA	☐ EL	☐ GA	☐ LT	☐ NL	☐ RO	☐ FI
☐ ES	☐ DE	☐ EN	☐ IT	☐ HU	☐ PL	☐ SK	☐ SV
☐ CS	☐ ET	☐ FR	☐ LV	☐ MT	☐ PT	☐ SL	

Други: _____

IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата
 до: _____ дд/мм/гггг
 или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 120 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.3.8) Условия за отваряне на офертите
 Дата: 05/07/2016 дд/мм/гггг Час: 15:00
 (в приложимите случаи) Място: Сградата на Агенция Пътна инфраструктура
Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи) Да ☒ Не ☐
 (ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:
 Имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители (оригинално пълномощно, не е необходима нотариална заверка), както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)
 Това представлява периодично повтаряща се поръчка Да ☐ Не ☒
 (ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз
 Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Да ☐ Не ☒
 (ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)
 Други обстоятелства, наличието на които е основание за отстраняване на участниците:
 Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник, за който са налице обстоятелствата по чл. 69, ал. 1 от ЗОП. Във връзка с чл. 69, ал. 1, т. 2 от ЗОП, комисията предлага за отстраняване от процедурата и участник, за който са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви „а“, „б“, „в“, „г“ и „д“, т. 2 – 4 от ЗОП, по чл. 47, ал. 2, т. 1, 2а, 4 и 5 от ЗОП, както и обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП. Липсата на тези обстоятелства се удостоверява с представянето на декларация, попълнена в съответствие с указания в образеца, приложен към документацията за участие – Приложение № 3;
 Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник, за който са налице обстоятелствата по чл. 70, ал. 3 от ЗОП;
 Участник се отстранява от участие в процедурата при условията на

чл. 58, ал. 3 от ЗОП, когато след покана от Възложителя и в определения в нея срок участникът не удължи срока на валидност на офертата си.

Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник, който е предложил цена за изпълнение на поръчката, по-висока от определената от Възложителя в настоящата документация за участие прогнозна стойност на поръчката.

Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник, който не е представил гаранцията за участие в обществената поръчка и/или представената гаранция за участие не е на името на участника или на участник в обединението, когато се участва под такава форма.

Участник се отстранява, ако представеното от него Техническото предложение не отговаря на посочените изисквания на Възложителя. Участник се отстранява от участие в процедурата, ако е предложил ценова оферта, надвишаваща прогнозната стойност на обществената поръчка, посочена в документацията за участие.

Налице е промяна в състава на обединението (когато се участва под такава форма) след изтичане на срока за подаване на офертите за участие в процедурата.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

Телефон

02 9884070

Адрес за електронна поща

crcadmin@crc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.crc.bg>

Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби:

На обжалване подлежи всяко решение на Възложителите в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Решенията на Възложителя в процедура за възлагане на обществена поръчка се обжалват пред Комисията за защита на конкуренцията (КЗК) относно тяхната законосъобразност, включително за наличие на дискриминационни икономически, финансови, технически или квалификационни изисквания в обявлението, документацията или във всеки друг документ, свързан с процедурата по реда на Глава 11 от ЗОП. На обжалване по реда на тази глава подлежат и действия или бездействия на Възложителя, с които се възпрепятства достъпът или участието на лица в процедурата.

Жалба може да се подава в 10-дневен срок от:

- изтичането на срока по чл. 27а, ал. 3 от ЗОП – срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за промяна;
- получаване на решението за избор на Изпълнител или за прекратяване на процедурата.

Жалба може да се подава от посочените в чл. 120, ал. 8 от ЗОП лица в 10-дневен срок. Жалба срещу решение на Възложителя, с изключение на решението за определяне на Изпълнител, не спира процедурата за възлагане на обществена поръчка, освен когато е поискана временна мярка "спиране на процедурата". Жалбата се подава едновременно до КЗК и до Възложителя, чието решение, действие или бездействие се обжалва. Жалба не може да се подава пред КЗК след сключването на договор за обществена поръчка.

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

Дата: 14/04/2016 дд/мм/гггг

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ

I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация

Официално наименование

Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Място/места за контакт

Телефон

На вниманието на		
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Агенция Пътна инфраструктура		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
бул. Македония № 3		
Град София	Пощенски код 1606	Държава Република България
Място/места за контакт Деловодство	Телефон 02 9173246	
На вниманието на завеждащ деловодството при АПИ		
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с брониран автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура;свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с брониран автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.

(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

(7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.

(8) С изключение на трудови договори.

(9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.