



ДОГОВОР

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ НА ОБЕКТ:
„Път II-14 „о.п. Видин – Кула – Връшка чука“, участък от км 10+100 до км
10+260“

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА“

КОНСУЛТАНТ:

„Пътинвест - инженеринг“ АД

София, 2018

Р

Днес,, между:

1. Агенция „Пътна инфраструктура“, със седалище и адрес на управление: гр. София 1606, бул. „Македония“ № 3, с ЕИК: 000695089, представлявана от инж. Дончо Свободанов Атанасов - Председател на Управителния съвет, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и

2. „Пътинвест - инженеринг“ АД, ЕИК 831643582, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Цар Борис III“ № 257, представлявано от инж. Валентин Венев Зарев – Изпълнителен директор, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

На основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки и въз основа на Решение на Управителния съвет на АПИ, взето с Протокол № .18020/17 от 29.12. 2017 г. и Решение № 2 от 08.01.2018 г. на Председателя на Управителния съвет за определяне на изпълнител, сключиха настоящия договор за следното:

I. ЗАЯВЛЕНИЯ И ДЕКЛАРАЦИИ НА СТРАНИТЕ

Чл. 1. С този Договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заявява и декларира, че:

1. всяко от изявленията, фактите и обстоятелствата, съдържащи се в договора е вярно, точно във всички отношения и не е подвеждащо;
2. ще уведоми незабавно **КОНСУЛТАНТА** в писмена форма, ако получи каквато и да е информация относно каквото и да е обстоятелство, имащо отношение към предмета на Договора, което засяга правата и задълженията на страните след подписването на Договора;
3. сключването на Договора не влиза в противоречие със Законовите разпоредби, действащи към датата на подписването му;
4. условията на Договора създават валидни и обвързващи задължения за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 2. С този Договор **КОНСУЛТАНТЪТ** заявява и декларира, че:

1. всяко от изявленията, фактите и обстоятелствата, съдържащи се в този договор е вярно, точно във всички отношения и не е подвеждащо;
2. е валидно и надлежно учредено и действащо юридическо лице според законодателството на Р България, което отговаря на изискванията на Закона за обществените поръчки (ЗОП). За удостоверяване на същото, при подписване на Договора **КОНСУЛТАНТА** е предоставил на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документи, издадени от съответните компетентни органи, съгласно изискванията на ЗОП.
3. Лицето, подписало този договор, има съответните законови правомощия да подпише Договора, което се удостоверява с Удостоверение от Търговския регистър;
4. сключването и изпълнението на Договора във всяко отношение не противоречи или не представлява неизпълнение или нарушение на някой друг договор, по който **КОНСУЛТАНТА** е страна, или по който **КОНСУЛТАНТА** или активите му са обвързани, което би засегнало изпълнението на **КОНСУЛТАНТА** на задълженията му по Договора. Активите (в. т.ч. техническо оборудване и др.) и персонала на **КОНСУЛТАНТА**, необходими за изпълнението на настоящия договор, съгласно офертата на **КОНСУЛТАНТА**, няма да бъдат ангажирани за изпълнение на друг договор без изричното, писмено, предварително съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
5. не са налице висящи съдебни дела, съдебни решения или актове на административни органи, претенции или разследвания срещу **КОНСУЛТАНТА** или не съществува опасност от такива срещу **КОНСУЛТАНТА**, които съществено биха засегнали изпълнението на задълженията му по Договора;
6. за подписването на този Договор от страна на **КОНСУЛТАНТА** не се изисква каквото и да е било съгласие или разрешение, лицензия, уведомяване или представяне от държавен или административен орган, или ако такива се изискват те са своевременно осигурени от

КОНСУЛТАНТА и последният ги е представил на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** към датата на подписването на Договора;

7. ще уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в писмена форма, ако получи каквато и да е информация относно каквото и да е обстоятелство, имащо отношение към предмета на Договора, което засяга правата и задълженията на страните след сключване на Договора;

8. **КОНСУЛТАНТА** не е предложил или предоставил, нито ще предложи или предостави пряка или непряка облага, произтичаща от възлагането и/или от изпълнението на Договора, на лица, заемащи ръководни длъжности или са служители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

II. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 3. (1) С настоящия Договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **КОНСУЛТАНТЪТ** се съгласява да извърши следните консултантски услуги (дейности) в пълен обем, при условията на приетата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Оферта, която е неразделна част от настоящия Договор, във връзка с изпълнението на обект : „Път II-14 „о.п. Видин – Кула – Връшка чука“, участък от км 10+100 до км 10+260“

(2) КОНСУЛТАНТЪТ ще извърши следните дейности, които са свързани с изграждането на Строежа и представляват условие, следствие или допълнение към него:

1. Изготвяне на Комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект със съществените изисквания към строежа и извършване на технически контрол по част „Конструктивна“.

2. Дейност като координатор по безопасност и здраве за етапа на изпълнение на строежа, съгласно Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи:

2.1. Координира осъществяването на общите принципи за превантивност и безопасност съгласно Закона за здравословни и безопасни условия на труда (ЗЗБУТ) при вземане на технически и/или организационни решения за едновременно или последователно извършване на етапите и видовете строително – монтажни работи (СМР) и оценяване на необходимата продължителност за извършване на етапите и видовете СМР.

2.2. Координира осъществяването на изискванията на ЗЗБУТ и на Плана за безопасност и здраве, от Изпълнителя по договора за строителство, при необходимост от защита на работещи, от лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност, като в тази връзка разработва и актуализира План за безопасност и здраве при отчитане на настъпилите изменения с напредването на СМР.

2.3. Организира и контролира съвместната работа между Изпълнителя по договора за строителство и подизпълнителите и включилите се впоследствие в работата строители на строителната площадка, осигурява взаимна информация и координира техните дейности с цел защита на работещите и предотвратяване на трудови злополуки и професионални болести, като при необходимост включва в този процес и лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност.

2.4. Предприема необходимите мерки за допускане на строителната площадка само на лицата, свързани с осъществяване на строителството.

3. Упражняване на строителен надзор по време на строителството, в съответствие с изискванията на чл. 168 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и подзаконовите нормативни актове (вкл. и контрол на строителните продукти, влагани в строежа, както и на извършените СМР):

3.1. Проверка за наличност на необходимите документи за закононото започване на строителството и съдействие за тяхното набавяне.

3.2. Заверка на Заповедната книга на строежа в администрацията, издала Разрешението за строеж и изготвяне и подписване на всички актове и протоколи, съгласно изискванията на Наредба № 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Комплектоване на цялата необходима документация по време на строителния процес – актове,

протоколи, изпитвания и измервания, сертификати за вложени материали, декларации за съответствие и други и информиране на Възложителя за липсващи документи, както и съдействие за тяхното набавяне.

3.3. Ежедневен контрол на строителния процес за съответствието на строежа с действащите норми и правила за изпълнение на СМР, за спазване на изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ и одобрения инвестиционен проект.

3.4. Заверка на екзекутивната документация, изготвена по време на и след приключване на строителния процес, вкл. проверява извършеното от Изпълнителя по договора за строителство екзекутивно замерване на теренната основа на строежа преди началото на строителството и представя, съвместно с Изпълнителя по договора за строителство, за одобрение на Възложителя на протокол, удостоверяващ резултатите от направените измервания.

3.5. Съдействие за издаване на всички необходими писмени становища от специализираните контролни органи, договорите с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура, както и документ от Агенцията по геодезия, картография и кадастър (АГКК) за изпълнение на изискванията по чл. 175, ал. 5 от ЗУТ.

3.6. Съставяне и подписване на Констативен акт, съгласно чл. 176, ал. 1 от ЗУТ, с който се удостоверява, че строежът е изпълнен съобразно одобрения инвестиционен проект, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ и условията на настоящия Договор.

3.7. Да разрешава спорове, възникнали между участниците в строителния процес, свързани с определяне на вина и отговорности при появата на дефекти.

3.8. Да информира своевременно Възложителя за хода на възложените задачи и изпълнението на обекта и отчита /предава реализираните СМР.

4. Координация на строителния процес до въвеждането на строежа в експлоатация:

4.1. Координира интегрирането на правата и задълженията по различните договори на участниците в строителството спрямо Линеяния график за изпълнение на СМР.

4.2. Прави предложения за провеждането на седмични работни и месечни срещи с участниците в строителството за оптимизация на организацията по изпълнение на строежа и други, като изготвя протоколите от проведени срещи.

4.3. Контролира изпълнението на СМР, дава мотивирани писмени указания на Изпълнителя по договора за строителство, да забави началото или хода на изпълнение на СМР, както и да спре строителните дейности или част от тях за определен срок, за да бъдат осигурени оптимални условия за качественото изпълнение на строежа.

4.4. След предварително съгласие на Възложителя, може да иска отстраняване в 3-дневен срок от направеното искане, на служител или работник на Изпълнителя по договора за строителство от строителната площадка, който се държи недисциплинирано, проявява некомпетентност или небрежност при изпълнение на задълженията си.

4.5. Съвместно с Възложителя и Изпълнителя по договора за строителство, проверява и удостоверява в протокол възникването на непредвидени работи по договора за строителство, който съдържа вида, обема, единичните цени и общата стойност на непредвидените работи.

4.6. Съгласува и предлага за окончателно одобрение от Възложителя промените в Линеяния график за изпълнение на СМР на Изпълнителя по договора за строителство, като при необходимост и след предварително съгласуване с Възложителя, дава нареждания на Изпълнителя за преодоляване на закъснения в Линеяния график за изпълнение на СМР.

4.7. Издава предписание за работите, количеството и срока за изпълнението им под формата на „Протокол за неизпълнени или частично изпълнени СМР“ в случай, че Изпълнителят по договора за строителство не е извършил СМР в обем и качество, позволяващи съставянето на Констативен акт обр. 15 за установяване годността за приемане на Строежа, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

4.8. Проверява и одобрява месечните доклади на Изпълнителя по договора за строителство и докладите, представяни към сертификатите за междинни и окончателно плащане за хода на изпълнението на строежа, след което представя същите за окончателно одобрение от Възложителя.

4.9. Проверява и удостоверява количеството и стойностите на извършените СМР по договора за строителство сертификати, вкл. по Сертификата за окончателно завършване на работите, изготвени и представени за проверка от Изпълнителя по споменатия договор, в срок от 10 (десет) работни дни от датата на получаване на документите, като потвърждава или отказва да потвърди за плащане сумите, посочени в Междинните сертификати за изпълнени СМР и Сертификатът за окончателно завършване на работите, след което представя проверените от него Сертификати на Възложителя за окончателно потвърждение на плащането.

5. Контрол на строителните продукти, вложени в строежа, както и на извършените СМР:

5.1. Контролира извършването на СМР по вид, качество и стандарт, съгласно Инвестиционния проект, Техническите спецификации, както и всички приложими Законовы разпоредби, вкл. чрез техническо оборудване за изпитване и изследване, съгласно посоченото в офертата.

5.2. Контролира извършените работи при съставяне на протоколите и актовете по Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

5.3. Контролира и приема извършените работи, включително осъществява непрекъснат надзор по време на изпълнение на специфични работи, включително контрол в складовите и работните помещения на Изпълнителя по договора за строителство и неговите подизпълнители.

5.4. Контролира и приема строителните продукти, включително извършва контрол в складовите на доставчиците.

5.5. Контролира процеса по одобряване на строителството до въвеждане на строежа в експлоатация.

5.6. В случай на изменение на Инвестиционния проект или на промяна на строителните продукти, предложена от и в риск на Изпълнителя по договора за строителство - одобрява промяна на строителните продукти, както и вписва даденото одобрение в Заповедната книга за строежа, като промяната е допустима, само ако строителните продукти съответстват на изискванията се по стандарт, технически норми или одобрения, предвидени в Инвестиционния проект и Техническите спецификации и за които Изпълнителят представи надлежни доказателства за съответствие (декларации за съответствие, сертификат за качество и други) и че са със същото или с по-добро качество от качеството на заменените строителни продукти. Вписването в Заповедната книга е допустимо след изричното писмено съгласие на Възложителя.

5.7. Проверява извършената от Изпълнителя по договора за строителство работа и го уведомява за всички установени недостатъци на СМР, както и посочва срок за отстраняването им. При необходимост изисква допълнителни изпитвания на извършените СМР с цел проверка на тяхното качество.

6. Отчитане хода на изпълнение на Договора и на извършените СМР, като изготвя:

6.1. Месечен доклад до Възложителя, който се представя на Възложителя до 5-то число на месеца, следващ месеца, за който се отнася, като предаването му е условие за извършване на междинните плащания от Възложителя към Консултанта по този Договор. Месечният доклад съдържа:

- Част „А” – Информация и оценка: Информация за състоянието на извършените СМР към момента на изготвяне на доклада и съответствието им с Договора за строителство, Графика за изпълнение на СМР и Цената за изпълнение на СМР; Информация за предстоящите работи; Оценка на работата на участниците в строителството; Препоръки към Възложителя.

- Част „Б” - Приложения: Ежедневен отчет на извършените СМР на строежа, протоколи и взети решения на работни седмични срещи; Копия от издадени заповеди; Видовете СМР, които предстоят да бъдат извършени през месеца, следващ месеца, за който се отнася доклада. Присъствените списъци на екипа в съответствие с Графика за присъствието на служителите/експертите от екипа.

6.2. Извънредни доклади до Възложителя при поискване от страна на Възложителя и/или възникване на обстоятелства, застрашаващи или възпрепятстващи планираното изпълнение на строежа.

7. Управление на изпълнението на строежа (Управление на проекта);

8. Извършване на геодезическо заснемане на строежа при спазване на изискванията на Наредба № 3 от 28.04.2005 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри и осигуряване на Удостоверение по чл. 54а, ал. 3 от Закона за кадастъра и имотния регистър (ЗКИР), в това число:

8.1. Осигуряване на необходимите материали и данни за изпълнение на геодезическото заснемане на строежа от АГКК, общинските администрации, общинските служби „Земеделие“ и други ведомства, съхраняващи кадастрални данни за съответната територия.

8.2. Да бъдат заснети необходимия брой ситуационни точки за точното отразяване на геометрията на пътя. Заснемането да включва ширината на обхвата на пътя със сервитутите съобразно нормативните изисквания на Закона за пътищата и Правилника за неговото прилагане, както и всички съоръжения в обхвата на пътя, като мостове, водостоци, подлези, надлези, подпорни стени и други, отразени с условните им знаци.

8.3. Подготвяне на необходимите материали и данни в обем и качество, съгласно изискванията на Наредба № 3 от 28.04.2005 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри и Наредба № 19 от 28.12.2001 г. за контрол и приемане на кадастралната карта и кадастралните регистри и внасяне на разработката за разглеждане и контрол в съответните служби по кадастъра към АГКК или общински администрации и общински служби „Земеделие“.

8.4. Отстраняване на несъответствия и грешки в съществуващата кадастрална основа, както и забележките на компетентния орган, в случай че има такива.

9. Съставяне на Окончателен доклад за въвеждане на строежа в експлоатация: Изготвяне на Окончателен доклад с приложени договори с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура и документ от АГКК според изискванията на чл. 175, ал. 5 от ЗУТ за предадена екзекутивна документация, вкл. участие в Държавна приемателна комисия (ДПК) и предава на Възложителя Разрешение за ползване на обекта;

10. Изготвяне на Технически паспорт на строежа, съгласно Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите: Изготвяне на Технически паспорт на строежа, съгласно действащата нормативна уредба и Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите в 14 (четиринадесет) дневен срок, считано от датата на съставянето на Констативен акт обр. 15 за строежа;

11. Упражняване на строителен надзор по време на отстраняване на проявени скрити дефекти през гаранционните срокове: Извършване на дейностите по упражняване на строителен надзор по време на отстраняване на проявени скрити дефекти през гаранционните срокове за строежа до изтичането на последния гаранционен срок на изпълнените СМР и съоръжения на обекта, предмет на настоящия договор, определени съгласно Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

III. СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ДОГОВОРА

Чл.4. (1) Общият срок за изпълнение на поръчката е 134 (сто тридесет и четири) календарни дни. Срокът започва да тече от датата на подписване на Приемно - предавателен протокол, с който Възложителя предава на Изпълнителя проектната документация, необходима за изготвянето на Комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект със съществените изисквания към строежа и извършване на технически контрол по част „Конструктивна“ и е до датата на въвеждане на строежа в експлоатация с подписване на Протокол обр. 16 за установяване годността за ползване на Строежа, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и издаване на Разрешение за ползване, разпределен, както следва:

а) Срок за изготвяне на Комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект със съществените изисквания към строежа и извършване на технически контрол по част „Конструктивна“ е **10 (десет) календарни дни**, който започва да тече от датата на подписване на приемно - предавателен протокол, с който Възложителя предава на Изпълнителя проектната документация и е до датата на подписване на приемно - предавателен протокол, с който Изпълнителя предава на Възложителя готов Комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект.

б) Срок за упражняване на строителния надзор до въвеждане на обекта в експлоатация е **124 (сто двадесет и четири) календарни дни**, който започва да тече от датата на подписване на протокол обр. 2а за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и е до датата на въвеждане на строежа в експлоатация въз основа на Разрешение за ползване, издадено от органите на ДНСК съгласно чл. 177, ал. 2 от ЗУТ. В този срок се включва и времето за предаване на Окончателния доклад за въвеждане на строежа в експлоатация, както и на Техническия паспорт на строежа регистриран по реда на Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите и резултатите от извършеното геодезическо заснемане, което е 14 (четирнадесет) календарни дни, считано от датата на подписване на Констативен акт обр. 15 за установяване годността за приемане на строежа, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(2) **КОНСУЛТАНТЪТ** се задължава да упражнява строителен надзор и по време на отстраняване на проявени скрити Дефекти до датата на изтичане на последния гаранционен срок за обекта, включително за съоръженията в него, съгласно Наредба № 2/ 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

(3) В случай на спиране на строителството, срокът по ал.1 спира да тече.

(4) Срокът на договора може да бъде удължаван само при наличието на Непредвидени обстоятелства по смисъла на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

Чл. 5. (1) На основание чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП, предвижданите от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изменения на договора за обществената поръчка в резултат на изменения на договора за строителство са следните:

1. В случай на спиране на строителството, срокът за дейността „Упражняване на строителен надзор по време на строителството, в съответствие с изискванията на чл. 168 от ЗУТ“ спира да тече.

2. Срокът на Договора може да бъде променен само при промяна на срока на Договора на изпълнение на СМР.

3. Изменения в срока на договора са допустими и в изрично предвидените в Закона за обществените поръчки случаи.

4. Независимо от предвижданите от възложителя и възможните такива изменения на договора при изпълнението на поръчката, цената за изпълнение на договора (Договорната цена) не се променя и е окончателна. Това обстоятелство се приема безусловно от изпълнителя с подписването на договора за изпълнение на поръчката.

IV. ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ НА ЦЕНАТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 6. (1) Цената за изпълнение на Договора е в размер на 32 820 (тридесет и две хиляди осемстотин и двадесет) лева без ДДС и е в размер на 39 384 (тридесет и девет хиляди триста осемдесет и четири) лева с ДДС.

(2) Цената за изпълнение на Договора представлява цялостното и окончателно възнаграждение на **КОНСУЛТАНТА** за услугите по този Договор. То включва цената на финансовия риск, всички разноски за заплащане на труда на лицата, включени в Екипа на **КОНСУЛТАНТА**, за поддръжка на застраховката на професионалната отговорност на **КОНСУЛТАНТА**, съгласно чл. 171, ал.1 от ЗУТ за дейността му на консултант за упражняване

на строителен надзор, възможни разходи за отговорността по смисъла на чл. 168, ал.7 от ЗУТ за вреди в гаранционните срокове, включително всички други присъщи разходи, извършвани от **КОНСУЛТАНТА** при изпълнение на услугите по този Договор.

(3) В Цената за изпълнение на Договора не са включени държавните, общинските и други такси за услуги, извършвани от държавни, местни органи и експлоатационни дружества, дължими от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(4) **КОНСУЛТАНТЪТ** потвърждава, че Цената за изпълнение на Договора е единственото възнаграждение за изпълнение на Дейностите по Договора и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **КОНСУЛТАНТА** каквито и да било други суми.

Чл. 7. Преведените средства от Агенция „Пътна инфраструктура“, но неусвоени от **КОНСУЛТАНТА**, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор, подлежат на възстановяване на следната сметка:

Банка: БНБ – централно управление
IBAN: BG86 BNBG 9661 3200 1997 01
BIC: BNBGBGSD

Чл.8. (1) Плащанията по договора ще бъдат извършвани по следната схема:

а) **Първо междинно плащане** – представлява 30 % (тридесет процента) от Цената за изпълнение на договора. Извършва се след одобрението от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на междинен сертификат за плащане, удостоверяващ достигане на 33 % (тридесет и три процента) от Цената за изпълнение на СМР по Договора за строителство без включени непредвидени разходи.

б) **Второ междинно плащане** – представлява 60 % (шестдесет процента) от Цената за изпълнение на договора. Извършва се след одобрението от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на междинен сертификат за плащане, удостоверяващ достигане на 66 % (шестдесет и шест процента) от Цената за изпълнение на СМР по Договора за строителство без включени непредвидени разходи.

в) **Трето междинно плащане** – представлява 90% (деветдесет процента) от Цената за изпълнение на договора. Извършва се след подписването на Констативен акт обр. 15 за установяване годността за приемане на строежа, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. и след одобрението от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на междинен сертификат за плащане.

(2) Междинните плащания се извършват въз основа на:

1. Доклад за извършените консултантски услуги за периода, в който е достигнат съответния процент от Цената за изпълнение на СМР по Договора за строителство без включени непредвидени разходи, описание на извършените консултантски услуги, описание на извършените видове СМР и информация относно въздействието на извършените работи върху графика за оставащите дейности, включително всички промени в последователността на тяхното изпълнение, както и информация относно събития, които се очаква да настъпят през текущия месец и които могат да се отразят неблагоприятно върху качеството или количеството на работата или да забавят изпълнението на СМР.

2. Междинен сертификат за изпълнени консултантски услуги, съставен от **КОНСУЛТАНТА**;

3. Данъчна фактура, която се издава от **КОНСУЛТАНТА** след одобряването на междинния сертификат от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) Всички междинни плащания за изпълнените Консултантски услуги се извършват от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **КОНСУЛТАНТА** в 30 (тридесет) дневен срок, считано от датата на представяне на данъчната фактура от страна на **КОНСУЛТАНТА**, след одобрението на съответния сертификат за междинно плащане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съгласно действащите правила в АПИ.

Р

(4) До завършване на строителството общата сума на междинните плащания по договора не може да надхвърля 90% (деветдесет процента) от възнаграждението по чл. 6, ал. 1.

Чл. 9. Окончателното плащане по договора представлява 10 (десет) процента от Цената за изпълнение на Договора по чл. 6, ал. 1 и се извършва в 30 (тридесет) дневен срок, въз основа на:

1. Съставен от изпълнителя на договора за строителство и одобрен от **КОНСУЛТАНТА** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Сертификат за окончателно завършване на работите, след издаването на Разрешение за ползване и въвеждане в експлоатация на целия строеж и включва всички изпълнени дейности по договора;

2. Изготвени и одобрени от възложителя окончателен доклад по чл. 168, ал.6 от ЗУТ и Технически паспорт на строежа и геодезическо заснемане на строежа;

3. Данъчна фактура, която се издава от **КОНСУЛТАНТА** след одобряването на сертификата за окончателно завършване на работите от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 10. (1) На базата на документите по чл. 8 и чл. 9, се проверява и удостоверява съответната сума, която трябва да бъде платена на **КОНСУЛТАНТА**, след което **КОНСУЛТАНТА** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за одобрение съответните разходооправдателни документи.

(2) Всички действия по ал. 1, включително одобрението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, трябва да бъдат извършени в срок от 30 (тридесет) календарни дни, считано от получаване на разходооправдателните документи, издадени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) В случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не одобри съответните разходооправдателни документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме действия по отстраняване на причините за този отказ, като се съобрази с предписанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(4) Плащанията по договора се извършват от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по банков път по следната банкова сметка на **КОНСУЛТАНТА**:

Банка: Уникредит Булбанк АД
IBAN: BG43 UNCR 9660 104 6465006
BIC: UNCRBGSF

(5) При промяна на данните, посочени в предходната алинея, **КОНСУЛТАНТЪТ** е длъжен писмено да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок от настъпване на промяната. В случай, че срокът за уведомяване не е спазен, плащането се счита за валидно направено и в съответствие с договорните разпоредби.

(6) При прекратяване на действието на Договора не по вина на **КОНСУЛТАНТА**, същият има право да получи частта от Цената за изпълнение на Договора, съответстваща на извършените консултантски услуги до момента на прекратяване.

V. ЕКИП НА КОНСУЛТАНТА

Чл.11. (1) За изпълнението на Дейностите по договора и докато е в сила този Договор, **КОНСУЛТАНТЪТ** е длъжен да разполага с Екипа от ръководни служители и работници в съответствие с офертата, приложена към настоящия договор.

(2) Замяната на ръководни служители е допустима в случай на Непредвидени обстоятелства по смисъла на Закона за обществените поръчки, след предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** само ако образованието, квалификацията и уменията на новите ръководни служители отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за съответната позиция, посочени в документацията за участие.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да поиска от **КОНСУЛТАНТЪТ** да отстрани от изпълнение на Дейности по договора ръководен служител или работник, който се държи неприемливо, проявява некомпетентност или небрежност при изпълнението на задълженията си. Отстраненото лице трябва да напусне Строителната площадка в 3-дневен срок от получаване на искането от **КОНСУЛТАНТА**. След отстраняването, на това лице не може да бъде възлагано извършването на каквато и да е Дейност по договора.

(4) Всички разходи, възникнали поради напускане, оттегляне или замяна на ръководен служител или работник на **КОНСУЛТАНТА**, се поемат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) При неизпълнение на което и да е от задълженията си по този член, **КОНСУЛТАНТА** следва да заплати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойката уговорена в договора.

Чл.12. (1) Определеният от **КОНСУЛТАНТА** „Координатор на проекта” (Ръководител на екипа), организира извършването на работите и услугите във връзка със Строежа от страна на **КОНСУЛТАНТА** и ще бъде в пряка връзка с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по всички въпроси, касаещи задълженията и отговорностите на **КОНСУЛТАНТА** по този Договор.

(2) Координаторът на проекта и останалите членове на екипа са длъжни да извършват дейностите по Договора и да бъдат на Строежа, съгласно График за присъствието на ключовите специалисти от екипа, изготвен от **КОНСУЛТАНТА** и прилаган към докладите по този Договор.

VI. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

Чл. 13. (1) **КОНСУЛТАНТЪТ** сключва договор за подизпълнение с подизпълнителя/те, посочени в Офертата. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава **КОНСУЛТАНТА** от отговорността му за изпълнение на Договора.

(2) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **КОНСУЛТАНТА** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. В тези случаи, разплащането става по реда предвиден в настоящия договор за **КОНСУЛТАНТА**.

(3) Разплащанията по ал. 2 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **КОНСУЛТАНТА**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **КОНСУЛТАНТА Т** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащане по ал. 3, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

(5) След сключване на настоящия договор и най-късно преди започване на изпълнението му, **КОНСУЛТАНТА** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. **КОНСУЛТАНТА** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

(6) Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

(7) При замяна или включване на подизпълнител **КОНСУЛТАНТА** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 11 от ЗОП.

Чл. 14. (1) В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител **КОНСУЛТАНТА** изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

(2) Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

(3) Не е нарушение на забраната по ал. 2 доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

Р

VII. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да предоставя на **КОНСУЛТАНТА** необходимите и налични документи и данни, намиращи се при него, необходими за изпълнение на услугите.
2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен в срок от 4 (четири) работни дни да реагира писмено на поставени въпроси, искани документи, срещи и др. от **КОНСУЛТАНТА**.
3. Да окаже на **КОНСУЛТАНТА** необходимото съдействие (достъп до Строежа и съответните документи, присъствие на проектантите и др.) за изпълнение на услугите.
4. Да разплати извършените услуги по реда и условията посочени в Договора.
5. Да осигури условия за работа на **КОНСУЛТАНТА** на Строежа.
6. Да осигури при необходимост присъствието на проектант на Строежа за осъществяване на авторски надзор.

VIII. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КОНСУЛТАНТА

Чл.16. КОНСУЛТАНТЪТ се задължава:

1. Да извърши в договорения срок услугите предмет на Договора, посочени в чл. 3 в съответствие с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, условията на този Договор и при спазване на Законите разпоредби.
2. Да действа с грижата на добрия търговец, с необходимото старание и експедитивност и незабавно да информира в писмен вид **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали обстоятелства, които изискват решение от негова страна.
3. За времетраенето на Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поддържа валидни застраховки за покриване на пълната му професионална отговорност, съгласно изискването на чл. 171 от Закона за устройството на територията и с параметри не по-малки от определените в Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството /ДВ бр.17 от 2004 год./.
4. Да съставя и организира подаването от името на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички необходими документи, искания, заявления и др. документи пред компетентните органи, с оглед осъществяване на инвестиционния процес без прекъсване;
5. Да информира незабавно в писмен вид **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали обстоятелства, които изискват решение от негова страна съгласно настоящия Договор, Договора с изпълнителя на СМР или Законите разпоредби, включително при получаване на информация или искане от изпълнителя на СМР или при неизпълнение от страна на изпълнителя на СМР и възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното решаване.
6. Да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор за период от 5 години считано от изтичането на последния Гаранционен срок по Договора.
7. **КОНСУЛТАНТЪТ** се задължава да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, **КОНСУЛТАНТЪТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.
8. **КОНСУЛТАНТЪТ** се задължава да съгласува предварително с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** подготовката и организацията на публични събития, съобщенията до средствата за масова информация във връзка с изпълнението на договора, информационните материали и др., които **КОНСУЛТАНТЪТ** планира да разпространява и използва.
9. **КОНСУЛТАНТЪТ** се задължава да поддържа на обекта присъствен списък - по образец, приложен към договора за всеки работен ден, с имената и подписите на ключовите специалисти и времето на присъствие на обекта. Списъкът следва да бъде ежедневно заверяван (в началото и края на работния ден) от представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и от него да е видно часа на пристигане и часа на напускане на обекта на всеки от ключовите експерти.

10. В 10 (десет) дневен срок от одобрението на актуализирания Линеен график на изпълнителя на строителството, **КОНСУЛТАНТЪТ** се задължава да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** График за присъствието на ключовите специалисти от екипа, посочени в офертата за всеки ден от строителството на обекта. Присъствието на членовете на екипа по дни трябва да е изцяло съобразено с видовете работи, които ще се извършват на строежа за целия период на строителството, съгласно Линеиния график за изпълнение на СМР по договора за строителство. Съответните членове на екипа, посочени в графика, следва да присъстват на обекта през целия работен ден (минимум 8 часа). **КОНСУЛТАНТЪТ** е длъжен да преработи графика за присъствието на ключовите специалисти, когато се изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като се съобрази с всички негови указания.

Чл.17. (1) КОНСУЛТАНТЪТ се задължава да вписва всички предписания и заповеди, свързани с изпълнението на СМР, в заповедната книга на Строежа, която се съхранява на Строежа от изпълнителя по Договора за строителство. Предписанията, респ. заповедите, задължително се подписват и датират. В случаите по чл. 3, ал. 2, т. 5 от договора, вписването в заповедната книга е допустимо след изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) Ако изпълнителят по Договора за строителство не желае да изпълни предписание или заповед на **КОНСУЛТАНТА**, **КОНСУЛТАНТЪТ** се задължава да осигури правото на изпълнителя в 3-дневен срок от тяхното издаване да впише мотивиран отказ в заповедната книга.

(3) В случай че в 7-дневен срок от вписване на мотивирания отказ **КОНСУЛТАНТЪТ** писмено не отмени предписанието или заповедта си, **КОНСУЛТАНТЪТ** потвърждава, че изпълнителят по Договора за строителство има право да направи възражение в 3-дневен срок пред органите на ДНСК, като до произнасянето им строителството се спира. След проверка органите на ДНСК издават задължителни указания.

Чл.18. (1) КОНСУЛТАНТЪТ е длъжен да комплектова и съхранява цялата документация относно Строежа до съставянето на Констативен акт, обр. 15 съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството.

(2) След приключване на СМР, за които е съставен Констативен акт обр. 15, и след издаване на писмени становища от специализираните контролни органи по законосъобразното изпълнение на Строежа и по готовността му за въвеждане в експлоатация изпълнителят уведомява **КОНСУЛТАНТА**.

(3) **КОНСУЛТАНТЪТ** е длъжен, в 14-дневен срок след датата на съставяне на Констативен акт обр. 15 да изготви и представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** окончателен доклад по смисъла на чл.168, ал.6 от ЗУТ и в съответствие с чл. 4, ал. 2, т. 2 и § 3 от Допълнителните разпоредби на Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството.

(4) Към момента на въвеждане на Строежа в експлоатация **КОНСУЛТАНТЪТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригиналите на всички строителните книжа и други документи за строежа под опис.

Чл.19.(1) КОНСУЛТАНТЪТ отговаря за своевременното организиране и извършване на необходимите действия към съответните специализирани контролни органи, експлоатационни дружества и общински служби, свързани с получаване на необходимите разрешения и съгласуване на изграждането на Строежа и въвеждането му в експлоатация.

(2) **КОНСУЛТАНТЪТ** не носи отговорност за забава на изпълнението на услугите, когато забавата се дължи на неизпълнение на задълженията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по този Договор.

Чл.20. Всички санкции, наложени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка или по повод дейности, за които отговаря **КОНСУЛТАНТА**, са за сметка на **КОНСУЛТАНТА**.

IX. КОНТРОЛ НА ДЕЙНОСТТА НА КОНСУЛТАНТА

Чл.21. (1) В който и да е момент от времетраенето на изпълнението на Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква:

1. писмени и устни обяснения от **КОНСУЛТАНТА** и неговите служители по въпроси, свързани с изпълнението на задълженията по този Договор и изпълнението на СМР;
2. представянето на всички данни и документи, както на хартиен, така и на магнитен носител, за целите на упражняването на контрол върху дейността на **КОНСУЛТАНТА** (включително копия на документи, извлечения, справки, доклади и актове по изпълнение на Договора и др.).

(2) При упражняването на правата и задълженията си по Договора или на приложимите Законови разпоредби, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се представлява от Председател на УС на АПИ и/или упълномощени от него лица.

Чл.22. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да формира екип за текущ контрол по изпълнението на този Договор (Екип за управление на проекта) от състава на своята администрация.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** уведомява писмено **КОНСУЛТАНТА** за правата и задълженията на Екипа за управление на проекта.

Чл.23. В изпълнение на договорно регламентирания си правомощия за контрол на дейността на **КОНСУЛТАНТА** по този Договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** упражнява контрол върху изпълнението на задълженията на **КОНСУЛТАНТА** по този Договор и чрез Директора на Дирекция „Анализ на риска и оперативен контрол” и/или други дирекции от администрацията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл.24. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, **КОНСУЛТАНТЪТ** и изпълнителят по Договора за строителство ще провеждат поне веднъж месечно координационни срещи, на които ще се обсъжда етапа на изпълнение на договорените строителни дейности и консултантски услуги в съответствие с клаузите на съответните договори. За проведените срещи и направените обсъждания **КОНСУЛТАНТЪТ** съставя протокол, който се подписва от всички присъстващи.

X. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 25. (1) При подписване на този Договор, като гаранция за обезпечаване изпълнението на задълженията по Договора, **КОНСУЛТАНТЪТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Гаранция за изпълнение на Договора.

(2) Разходите по обслужването на Гаранцията за изпълнение на Договора се поемат от **КОНСУЛТАНТА**.

(3) Гаранцията за изпълнение на Договора е в размер на 1 641 (хиляда шестстотин четиридесет и един) лв, представляваща 5% от Цената за изпълнение на Договора в лв. без ДДС по чл. 6, ал. 1, представена под формата на паричен депозит.

Чл. 26. Гаранцията за обезпечаване на изпълнението, следва да бъде със срок на валидност **120 (сто и двадесет) месеца**, след издаване на Разрешение за ползване на Строежа.

Чл. 27. След издаване на Разрешение за ползване на строежа, се освобождават 50% от стойността на Гаранцията за обезпечаване на изпълнението, в рамките на 30 (тридесет) дни. Остатъкът от Гаранцията за Изпълнение се освобождава след изтичане на последния гаранционен срок, от определените такива в Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени Строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, като за съоръжения при ново строителство е 10 (десет) години, а за пътища II клас при ново строителство е 3 (три) години.

Чл. 28. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои изцяло или част от Гаранцията за изпълнение на Договора при Неточно изпълнение на задължения по Договора от страна на **КОНСУЛТАНТА**.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на **КОНСУЛТАНТА** за Неизпълнението, включително размера на начислените неустойки.

(3) При едностранно прекратяване на Договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** поради виновно Неизпълнение на задължения на **КОНСУЛТАНТА** по Договора, сумата от Гаранцията за изпълнение на Договора се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на Договора.

Чл. 29. В случай, че отговорността за Неизпълнението на задълженията по Договора от страна на **КОНСУЛТАНТА** по стойност превишава размера на Гаранцията за изпълнение на Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати Договора по реда на чл. 55, т. 4.

Чл. 30. (1) КОНСУЛТАНТА се задължава в Гаранционните срокове да отстранява всички проявени Дефекти в изпълнените СМР на обекта, вкл. съоръжения, за поддържане на качеството и непрекъснатата му експлоатация в съответствие с Проектната документация и Техническите спецификации.

(2) Гаранционният срок за изпълнените СМР и съоръжения на обекта, предмет на договора, се определя, съгласно Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени Строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Чл. 31. (1) Гаранционните срокове започват да текат от датата на получаване на Разрешението за ползване на Строежа.

(2) Гаранционните срокове не текат и се удължават с времето, през което Строежът е имал проявен Дефект, до неговото отстраняване.

(3) Гаранционната отговорност се изключва, когато проявените Дефекти са резултат от Непредвидено обстоятелство.

(4) В случай, че банката или застрахователното дружество, издало Гаранцията за изпълнение на Договора, се обяви в несъстоятелност, или изпадне в неплатежоспособност/свръх задлъжнялост, или ѝ се отнеме лиценза, или откаже да заплати предявената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума в 3-дневен срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска, а **КОНСУЛТАНТЪТ** се задължава да предостави, в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане, съответна заместваща гаранция от друга банкова или застрахователна институция, съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихва върху сумата по Гаранцията за изпълнение на договора.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изиска удължаване на Гаранцията за обезпечаване на изпълнението в случай, че до изтичането на валидността и не е издадено Разрешение за ползване.

Чл.32. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои изцяло или част от Гаранцията за изпълнение на Договора при неточно изпълнение на задължения по Договора от страна на **КОНСУЛТАНТА**, вкл. при възникване на задължение на **КОНСУЛТАНТА** за плащане на неустойки, както и при прекратяване на Договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, поради виновно неизпълнение на задължения на **КОНСУЛТАНТА** по Договора.

(2) При едностранно прекратяване на Договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** поради виновно неизпълнение на задължения на **КОНСУЛТАНТА** по Договора, сумата от Гаранцията за изпълнение на договора се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на Договора.

Чл.33. (1) В случай, че Банката, издала Гаранцията за изпълнение на Договора, е обявена в несъстоятелност, или изпадне в неплатежоспособност/свръхзадлъжнялост, или ѝ се отнеме лиценза, или откаже да заплати предявената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума в 3-дневен срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска, а **КОНСУЛТАНТЪТ** се задължава да предостави, в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова институция, съгласувана **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) При неизпълнение на задълженията по ал. 1, когато **КОНСУЛТАНТЪТ** не представи заместваща гаранция и/или не представи заместваща гаранция в указания в договора срок,

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право едностранно и без предизвестие да прекрати договора и/или да не извършва плащания по него и/или да усвои размерът на гаранцията от предстоящо плащане към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, което да задържи като гаранция под формата на парична сума.

Чл.34. (1) В случаите на усвояване на суми от Гаранцията за изпълнение на Договора **КОНСУЛТАНТЪТ** е длъжен в срок до 5 (пет) работни дни да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съответния добавък и/или анекс към издадената гаранция за изпълнение, отразяващ намаляването ѝ с размера на усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** стойност.

(2) Ако **КОНСУЛТАНТЪТ** не изпълни задължението си по ал. 1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати този Договор след като даде достатъчен срок за изпълнение на задължението, но не повече от 30 (тридесет) дни.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви върху сумите по Гаранцията за изпълнение на Договора.

XI. ОТГОВОРНОСТ ЗА ВРЕДИ. ЗАСТРАХОВКИ

Чл. 35. На основание чл. 171, ал. 1 от ЗУТ и през цялото действие на Договора **КОНСУЛТАНТЪТ** е длъжен да поддържа валидна застрахователна полица, обезпечаваща професионалната му отговорност, с параметри не по-малки от определените в Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството /ДВ бр.17 от 2004 год./.

Чл. 36. КОНСУЛТАНТЪТ е длъжен да поддържа застрахователния лимит през целия период на застраховката, включително като заплати допълнителни премии, в случай че през застрахователния период настъпят събития, които биха намалили застрахователното покритие.

Чл. 37 (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска представянето от **КОНСУЛТАНТЪТ** на застрахователните полици и платежните документи, удостоверяващи плащането на застрахователните премии по застраховката, като **КОНСУЛТАНТЪТ** се задължава да ги предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 7-дневен срок от получаването на направеното искане.

(2) Ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** констатира неизпълнение на задължението на **КОНСУЛТАНТЪТ** за сключване и поддържане застраховката по този раздел, той има право да спре плащанията на Цената за изпълнение на Договора до отстраняване на констатираното неизпълнение.

(3) Застрахователните полици и документите за плащането на премиите по същите се представят на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай на негово писмено искане.

Чл. 38. (1) **КОНСУЛТАНТЪТ** носи отговорност за щети, които е нанесъл на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на другите участници в строителството, и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти.

(2) Отговорността по ал. 1 е със срокове не по-малки от гаранционните срокове в строителството.

(3) Отговорността на **КОНСУЛТАНТА** по смисъла на чл. 168, ал. 7 от ЗУТ за дефекти на изпълнените СМР, вкл. и на съоръженията, в съответния гаранционен срок, се изключва, когато вредите са резултат от "непредвидени обстоятелства".

XII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.39. (1) **КОНСУЛТАНТЪТ** носи отговорност за:

1. законосъобразно започване, извършване и приключване на Строежа;
2. пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
3. изпълнение на Строежа съобразно одобрения Инвестиционен проект и изискванията на Законовите разпоредби и други нормативни изисквания;
4. спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;
5. недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

6. годност на строежа за въвеждане в експлоатация;
7. оценка на достъпността на строежа от лица с увреждания;
8. оценката за енергийна ефективност;
9. за вреди, които са нанесени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, на другите участници в строителството или на трети лица, във връзка с неточното изпълнение на задълженията на **КОНСУЛТАНТА** по този Договор;

10. солидарна отговорност с изпълнителя по Договора за строителство (вкл. качествено и своевременно) изпълнение на СМР и завършването на Строежа съобразно инвестиционния проект, клаузите на този Договор и приложимите Законови разпоредби.

11. солидарна отговорност с изпълнителя по Договора за строителство, за вреди, причинени от неспазване на Техническите спецификации и одобрения инвестиционен проект.

(2) Отговорността по ал.1, т. 9, 10 и 11 е за целия период на гаранционните срокове за съответните СМР на Строежа.

Чл.40. (1) В случай на забава на изпълнението на която и да е от услугите по настоящия Договор **КОНСУЛТАНТЪТ** се задължава да заплати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,2 % от Цената за изпълнение на Договора за всеки ден от забавата, но не повече от 20 %.

(2) При установено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или негов представител нарушение на присъствието на обекта, на който и да е от ключовите специалисти, **КОНСУЛТАНТЪТ** дължи неустойка в размер на 0,05 на сто от стойността на договора.

Чл.41. КОНСУЛТАНТЪТ се задължава да заплати неустойка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в размер на 5 % от Цената за изпълнение на Договора, в следните случаи:

1. ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и/или Държавната приемателна комисия /ДПК/ и/или ДНСК установи несъответствие на изпълнения Строеж със съставените актове и протоколи по време на строителството и/или съставения окончателен доклад;

2. ако в съставения окончателен доклад, актове и протоколи по време на строителството не са отразени :

а) работи, изпълнени в нарушение на правилата за изпълнение на СМР;

б) неизвършени или незавършени работи;

в) липсата на документи, удостоверяващи съответствието на вложените строителни продукти със съществените изисквания към строежите.

3. в предвидените в Договора случаи.

4. при забавяне предаването на Строежа с повече от 30 (тридесет) дни, считано от датата на съставяне на Констативен акт обр. 15, при условие, че забавата се дължи на виновни действия и/или бездействия на **КОНСУЛТАНТА** при изпълнение на услугите му по този Договор.

5. при констатирано системно неизпълнение на Графика за присъствието на ключовите специалисти от екипа.

6. при проявен Дефект в изпълнените СМР на строежа, вкл. съоръжения, в съответните им Гаранционни срокове, вследствие неспазване на Техническите спецификации и Инвестиционния проект.

7. при неизпълнение на задължението на **КОНСУЛТАНТА** за подновяване и/или поддържане на професионалните застраховки.

Чл.42. В случай на забава на заплащане на сума по този Договор по вина на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с повече от 30 (тридесет) дни след изтичане на срока за плащане, **КОНСУЛТАНТЪТ** има право на законната лихва за забава в размер на 0.2 % на ден върху просрочената сума, но не повече от 10 %.

Чл.43. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да приспада начислените по чл. 40 и чл. 41 неустойки от Цена за изпълнение на Договора, от Гаранцията за изпълнение на договора или, от която и да е друга сума (Сертификати и др.), дължима на **КОНСУЛТАНТА** по този Договор.

(2) Налагането на неустойка по чл. 40 и чл. 41 от Договора не освобождава **КОНСУЛТАНТА** от задължението по договора, за което е наложена неустойката.

Р

(3) Независимо от изплащането на неустойките страните могат да искат обезщетение по общия ред за причинените им вреди, надвишаващи размера на неустойките.

ХІІІ. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл.44. (1) Всяка от страните по Договора се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод сключването на Договора, включително в хода на Обществената поръчка, която страната, за която се отнася информацията, е посочила писмено, че е конфиденциална.

(2) Всички карти, рисунки, скици, фотографии, планове, доклади, препоръки, оценки, записки, документи, договори, и други данни независимо от носителя (хартиен, магнит и друг носител), независимо от формата (текстов, графичен, звуков, визуален, аналог или цифров формат), събрани или получени от **КОНСУЛТАНТА** във връзка с изпълнението на Договора, имат статут на конфиденциална информация.

(3) Не е конфиденциална информацията, която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** следва да представи на Агенцията по обществени поръчки в изпълнение на Закона за обществените поръчки.

Чл.45. (1) **КОНСУЛТАНТЪТ** ще използва предоставената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** конфиденциална информация, свързана с дейността във връзка с изпълнението на този Договор, с изключителната цел **КОНСУЛТАНТЪТ** да изпълни своите задължения по този Договор.

(2) **КОНСУЛТАНТЪТ** не може да дава конфиденциална информация на трети лица и да участва в медийни изяви във връзка с изпълнението на Договора без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) **КОНСУЛТАНТЪТ** няма право да използва, разгласява, предоставя, разпространява всяка непубликувана или конфиденциална информация, получена в хода на одитния процес, освен ако предварително получи писмено разрешено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(4) Конфиденциалната информация може да бъде предавана само на лица, които са изрично писмено упълномощени да я получат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(5) Преди началото на започване на изпълнението на договора **КОНСУЛТАНТЪТ** ще предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** списък на лицата, ангажирани с изпълнението на Договора. Само на посочените в списъка лица ще бъде даван достъп до конфиденциална информация.

(6) Лицата, включени в списъка по предходната алинея, подписват декларация за конфиденциалност, както и че им е известна съответната юридическа отговорност, в два оригинала, като единият оригинал се предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно със списъка по ал. 5.

(7) Всички предоставени материали, независимо от носителя и формата им, не могат да бъдат копирани без предварителното изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(8) При приключване на изпълнението на Договора, или при искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, всички предоставени материали, съдържащи конфиденциална информация, ще бъдат върнати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(9) Предоставянето на конфиденциална информация на надлежно упълномощени лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, на **КОНСУЛТАНТА**, на Проектанта, на ОЛАФ, както и на Министерството на финансите, на управляващите органи на оперативна програма „Региони в растеж”, на управляващия орган по Кохезионен фонд (Регламент 1164/94), съответно на международните финансови институции, на Сметната палата, на одитните органи на Европейския съюз, съответно на одитните органи на международната финансова институция, няма да се смята за нарушение на ал. 1- 8 включително.

XIV. КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Чл.46. КОНСУЛТАНТЪТ гарантира, че никое длъжностно лице на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** не е получило и няма да му бъде предложена от **КОНСУЛТАНТА** пряка или непряка облага, произтичаща от настоящия Договор или от неговото възлагане.

Чл.47. КОНСУЛТАНТЪТ се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

Чл.48. КОНСУЛТАНТЪТ се задължава да предприеме всички необходими мерки за недопускане на нередности и измами, които имат или биха имали като последица нанасянето на вреда на националния бюджет, както и да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика нередност или измама.

Чл.49. КОНСУЛТАНТЪТ изрично се задължава да не привлича служители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с ръководни функции и/или експерти както и членове на екипа за управление на проекта да работят по трудово правоотношение, граждански договор, договор за управление за него лично или за друго юридическо лице, в което той е или ще стане съдружник, акционер, управител, директор, консултант или е по друг начин свързан по смисъла на § 1 от Допълнителните разпореди на Търговския закон за срок от една година след прекратяване на правоотношенията на служителя с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, но не по-късно от изтичане на срока на Договора, независимо от основанието за прекратяване. При неизпълнение на това задължение **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прекратява едностранно Договора.

Чл.50. КОНСУЛТАНТЪТ приема, че което и да е нарушаване на разпоредбите на раздели XIII и XIV представлява неизпълнение на Договора.

XV. СПИРАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА ПОРАДИ НЕПРЕДВИДИМИ ОБСТОЯТЕЛСТВА. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПЪЛНЕНИЯ НА ДОГОВОРА

Чл.51. (1) При възникването на непредвидено обстоятелство изпълнението на задълженията по Договора и съответните насрещни задължения се спират за времетраенето на непредвидимото обстоятелство.

(2) Срокът за изпълнение на задължението се продължава съобразно периода, през който изпълнението е било спряно от непредвиденото обстоятелство.

(3) Страната, която не може да изпълни задълженията си по този Договор поради непредвидими обстоятелства, не носи отговорност.

(4) Настъпването на непредвиденото обстоятелство не освобождава Страните от изпълнение на задължения, които е трябвало да бъдат изпълнени преди настъпване на събитието.

(5) Страна, която е засегната от непредвиденото обстоятелство, е длъжна в най-кратък срок, но не по-късно от узнаване на събитието, писмено да извести другата страна за Непредвиденото обстоятелство. Известието задължително съдържа информация за:

а. очакваното въздействие на непредвидимото обстоятелство върху договорените срокове за окончателно завършване на съответните услуги по този Договор, прогреса на СМР и/или върху възможността за приключване на СМР в срока, посочен в Договора с изпълнителя на СМР, както и

б. предложения за начините на избягване или намаление на ефекта от такова събитие, респ. обстоятелство.

в. предполагаемият период на действие и преустановяване на Непредвиденото обстоятелство и

г. евентуалните последици от него за изпълнението на този Договор.

(6) В случай, че страната, засегната от непредвиденото обстоятелство не изпрати никакво известие, дължи на другата страна обезщетение за вредите от това и няма право да иска удължаване на договорените срокове за окончателно завършване на дейностите по Договора.

(7) Удостоверяването на възникнало непредвидено обстоятелство се извършва със сертификат за форсмажор, издаден от Българската търговско-промишлена палата.

Р

Чл.52. От датата на настъпването на Непредвиденото обстоятелство до датата на преустановяване на действието му, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието му и да продължат да изпълняват задълженията си по този Договор, които не са възпрепятствани от Непредвиденото обстоятелство.

Чл.53. (1) Изпълнението на настоящия договор се спира и при спиране на изпълнението на Договора с изпълнителя на строителството.

(2) За времето, през което изпълнението на настоящия договор е спряно при условията на настоящия член, **КОНСУЛТАНТЪТ** няма право на възнаграждение.

(3) Срокът за изпълнение на задълженията на страните се увеличава с периода, през който изпълнението на договора е спряно при условията на настоящия член.

Чл.54. (1) Страните могат да изменят този Договор по изключение и в предвидените от Закона за обществените поръчки случаи.

(2) Измененията и допълненията на Договора се извършват с допълнително споразумение, подписано от Страните, което става неразделна част от Договора.

XVI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.55. Настоящият Договор се прекратява, без да е необходимо съставянето на изричен документ, считано от датата на настъпване на следните обстоятелства:

1. с изпълнение на задълженията на Страните по Договора;
2. при прекратяване на лиценза/удостоверението на **КОНСУЛТАНТА**, когато такъв е необходим за изпълнение на дейностите по този Договор;
3. с прекратяване на Договора за изпълнение на строителството;
4. при неизпълнение на задължението по чл. 29 в срока, определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
5. поради неизпълнение на задълженията по този Договор от Страните и в предвидените в Договора случаи;
6. с едностранно писмено уведомление без предизвестие от едната до другата Страна, когато изпълнението на СМР е преустановено за период, по-голям от 120 (сто и двадесет) дни поради наличие на Непредвидени обстоятелства;
7. отправянето на едномесечно писмено предизвестие от едната до другата Страна, ако се установи невярност на изявление или декларация, дадени от страната в Раздел I от Договора, и ако в резултат на тази невярност настъпят неблагоприятни последици за изправната страна или за изпълнението на Договора;
8. ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключване на Договора, страна по договора не е в състояние да изпълни своите задължения;
9. влизане в сила на Акт на Компетентен орган, установяващ незаконосъобразно протичане на процедурата по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, без **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** да дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение.

Чл. 56. Договорът се прекратява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването на Договора, не е в състояние да изпълни своите задължения.

Чл.57. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може едностранно да прекрати Договора с двуседмично писмено предизвестие, когато:

1. бъде отменено предписание или заповед на **КОНСУЛТАНТА**, от които са настъпили вреди, надвишаващи размера на неизплатената част от Цената за изпълнение на Договора;
2. **КОНСУЛТАНТЪТ** системно и неоснователно забавя изпълнението на свое задължение, на строителството или неоснователно забавя въвеждане на Строежа в експлоатация;
3. при нарушение на изискванията за избягване конфликт на интереси;
4. при установени от компетентните органи измама или нередности, с които **КОНСУЛТАНТЪТ** е засегнал интересите на Европейския съюз и на българската държава и за които **КОНСУЛТАНТЪТ** отговаря по Договора;
5. при наличие на влязло в сила осъдително съдебно решение по съставен акт за начет на **КОНСУЛТАНТА**, съставен от Агенцията за държавната финансова инспекция;

6. при започване на процедура по ликвидация на **КОНСУЛТАНТА**;
7. при откриване на производство по обявяване в несъстоятелност на **КОНСУЛТАНТА**;
8. спрямо собственик с доминиращо или мажоритарно участие в капитала на дружеството на **КОНСУЛТАНТА**, спрямо член на управителния орган на **КОНСУЛТАНТА**, а в случай че член на управителния орган е юридическо лице – спрямо неговия представител в съответния управителен орган, е влязла в сила присъда за престъпления против собствеността, против стопанството, против финансовата, данъчната или осигурителната система (изпиране на пари или измама), за престъпление по служба или за подкуп (корупция), както и за престъпления, свързани с участие в престъпна група;
9. спрямо **КОНСУЛТАНТА** се установят обстоятелства, представляващи нарушение на нормативни разпоредби.

Чл.58. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати Договора, с отправянето на писмено предизвестие до **КОНСУЛТАНТА** с предупреждение, че след изтичането на допълнително предоставен в предупреждението подходящ срок за изпълнение, но не повече от 30 (тридесет) дни, ще счита Договорът за прекратен, когато след изтичане на професионалните застраховки на **КОНСУЛТАНТА** същите не бъдат незабавно подновени.

Чл.59. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати Договора, с отправянето на писмено предизвестие до **КОНСУЛТАНТА**, без да предоставя на **КОНСУЛТАНТА** допълнителен подходящ срок за изпълнение на съответното договорно задължение, в следните случаи:

1. ако е налице системно неизпълнение от страна на **КОНСУЛТАНТА**. За целите на договора системно неизпълнение е налице, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** установи неизпълнение на поне три задължения на **КОНСУЛТАНТА** или когато **КОНСУЛТАНТА** не изпълни точно или в срок едно и също задължение три пъти.

2. при съществено неизпълнение, на което и да е задължение на **КОНСУЛТАНТА** по този Договор. За целите на договора, съществено неизпълнение е неточното изпълнение на които да са задължения по договора, в резултат на които е налице неизпълнение на СМР, стойността на които е равна или по-висока от 3 % (три процента) от Цената за изпълнение на СМР по Договора за строителство.

Чл. 60. КОНСУЛТАНТЪТ може да прекрати Договора, с писмено предупреждение за прекратяване до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съдържащо подходящ срок за изпълнение на задължението за плащане, но не повече от 30 (тридесет) дни, в случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** забави дължимите плащания с повече от 30 (тридесет) дни след изтичане на срока за плащане по чл. 8, ал. 1 или чл. 9.

XVII. СПОРОВЕ

Чл. 61. При възникване на спорове по този Договор, страните ще ги уреждат доброволно и добронамерено.

Чл. 62. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора, ще бъдат разрешавани от компетентния български съд, съгласно действащото българско законодателство.

XVIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 63. (1) Когато в Договора е предвидено, че Страните извършват определено действие „незабавно“, същото следва да бъде извършено непосредствено след пораждаване или настъпване, или узнаване на събитието или действието, което поражда отговорност, но не по-късно от 3 (три) дни.

(2) Ако друго не е уточнено, дните в този Договор се считат за календарни, като сроковете по договора се броят по реда на Закона за задълженията и договорите.

Чл.64. Когато в хода на изпълнение на работата по Договора възникнат обстоятелства, изискващи съставяне на двустранен констативен протокол, заинтересованата страна отправя до

Р

другата мотивирана покана, с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в тридневен срок след това.

Чл.65. По искане на **КОНСУЛТАНТА**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** издава удостоверение за добро изпълнение на **КОНСУЛТАНТА**, когато последният е изпълнил Договора с изискващото се качество, в съответния договорен срок, не е бил санкциониран с неустойки и не дължи обезщетение за неизпълнение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Във всички останали случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** издава отказ за даване на удостоверение за добро изпълнение.

Чл.66. Когато в този Договор е предвидено, че определено действие или отговорност е за сметка на **КОНСУЛТАНТА**, то разходите за това действие или отговорност не могат да се искат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като допълнение към Цената за изпълнение на Договора.

Чл.67. За всички неуредени въпроси в настоящия Договор се прилагат действащите Законови разпоредби.

Чл.68. Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Чл.69. (1) Всички съобщения между Страните във връзка с настоящия Договор следва да бъдат в писмена форма, изпращани по пощата с обратна разписка или по факс или по електронен път с електронен подпис. Съобщенията ще се получават на следните адреси:

1. за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: Агенция „Пътна инфраструктура“, гр. София 1606, бул. „Македония“ № 3, факс: 02/986 69 58.

2. за **КОНСУЛТАНТА**: „Пътинвест - инженеринг“, адрес: гр. София, бул. „Цар Борис III“ № 257; Факс: 02/957 18 02;

(2) При промяна на данните, посочени в предходната алинея, всяка от Страните е длъжна писмено да уведоми другата в 3-дневен срок от настъпване на промяната.

Чл.70. Този договор съдържа следните приложения, които са неразделна част от него:

- Приложение № 1 – Оферта на **КОНСУЛТАНТА**;
- Приложение № 2 – Документи за сключване на договора на **КОНСУЛТАНТА**;
- Приложение № 3 – Образец на присъствен списък;
- Приложение № 4 – Гаранция за изпълнение на Договора.

Настоящият Договор се състави и подписа в 3 (три) еднообразни екземпляра, два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **КОНСУЛТАНТА** и влиза в сила от датата на подписването му.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: 
ИНЖ. ДОНЧО АТАНАСОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС НА АПИ

ИЗПЪЛНИТЕЛ: 
ИНЖ. ВАЛЕНТИН ЗАРЕВ
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

Главен счетоводител: 
АЛЕКСАНДЪР НИКОЛОВ