

АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА“

ДО

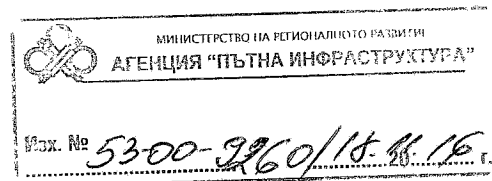
“АВТОМАГИСТРАЛИ” ЕАД

гр. София 1303, район “Възраждане”

бул. “Ал Стамболийски” № 116

факс: 8 629 173

Електронна поща: info@avtomagistrali.com



ПОКАНА

**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА НА ДОГОВАРЯНЕ БЕЗ ПРЕДВАРИТЕЛНО ОБЯВЛЕНИЕ
на основание чл. 79, ал. 1, т. 4 от ЗОП**

Агенция „Пътна инфраструктура“, с адрес: гр. София 1606, бул. „Македония“ № 3, представлявана от инж. Лазар Лазаров – Председател на Управителния съвет на АПИ, на основание чл. 79, ал. 1, т. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и в изпълнение на Решение на УС на АПИ, отразено в Протокол № 152/18/16 от 18.11.2016 год. и Решение № 152/18/16 от 18.11.2016 г., отправя покана за участие в процедура на договаряне без предварително обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Зимно поддържане и ремонтно-възстановителни работи на АМ „Люлин“ и АМ „Струма“ от км 0+000 до км 56+170, включително и принадлежащите пътни връзки, охрана на пътни съоръжения и принадлежности в обхвата на автомагистралата, на територията на ОПУ София, ОПУ Перник и ОПУ Кюстендил, стопанисвани от АПИ“

Мотивите за избора на този вид процедура:

Прилагането на чл. 79, ал. 1, т. 4 от ЗОП е обосновано в случаите, когато е необходимо неотложно възлагане на поръчката поради изключителни обстоятелства, във връзка с които сроковете за възлагане по общия ред не могат да бъдат спазени. По смисъла на § 2, т. 17 от ДР на ЗОП „изключителни“ са обстоятелствата, предизвикани от непредвидими за възложителя събития, като природно бедствие, авария или катастрофа, както и други, които увреждат, непосредствено застрашават или могат да доведат до последващо възникване на опасност за живота или здравето на хората или околната среда или могат съществено да затруднят или да нарушат нормалното изпълнение на нормативно установени дейности на Възложителя.

За Агенция „Пътна инфраструктура“ са налице изключителни по смисъла на ЗОП обстоятелства, представляващи основание за провеждане на процедура по реда на чл. 79, ал. 1, т. 4 от ЗОП, изразяващи се в следното:

Автомагистралите са пътища от най-висок клас и са предназначени за движение на автомобили с високи скорости. Имат самостоятелни платна за движение във всяка посока с разделителна ивица между тях, аварийна лента за спиране и пресичат другите пътища на различно ниво. Вливането и отливването на движението по тях става само на определени места. Потенциалният участник в процедурата следва да бъде запознат с технологията и организацията на текущото поддържане и да има опит в изпълнението на тази дейност предвид спецификата на предмета на поръчката, а именно текущ ремонт и поддържане на автомагистрала. Участникът в процедурата трябва да бъде запознат със спецификата на дейностите, извършвани по зимното поддържане за достигане степента и нивото на снегоръчистене с цел безопасното провеждане на пътникопотока по време на настъпилния зимен сезон.

На основание чл. 19, ал. 1, т. 1 от Закона за пътищата, Агенция „Пътна Инфраструктура“ управлява ренубликанските пътища, които служат за превоз на пътници и товари по смисъла на

ЗП. Закрилата на всички лица, ползващи републиканските пътища, в това число и автомагистралите, има приоритет, тъй като пътните артерии от пътищата, отворени за обществено ползване, следва да се почистват, поддържат и ремонтират при съблюдаване безопасността и здравето на всички хора, както и имуществените им права, произтичащи от свободата на движение, в това число не само на хора, но и движението на товари. Предвид важното географско местоположение на страната, членството в ЕС и настъпилия зимен сезон, защитата на обществените интереси, свързани с все по-нарастващите изисквания към пътната инфраструктура на страната налагат републиканските пътища, каквито са тези предмет на настоящата процедура, да бъдат поддържани и управлявани качествено, но и своевременно. Времето е фактор с огромно значение при провеждането на процедури за възлагане на обществени поръчки с предмет, като този на настоящата. Сезонният характер на част от дейностите, предмет на поръчката, наличието на технически правила – вътрешни и нормативно определени за извършването на различните ремонтни дейности, обуславят в своята съвкупност и необходимостта от своевременното им възлагане, респективно изпълнение. В този смисъл, в качеството си на администрация, управляваща пътя, Агенция „Пътна Инфраструктура“ е длъжна да извършва всички необходими действия в съответствие със законовите разпоредби, касаещи извършване на дейностите по поддържане (превантивно, текущо, зимно и ремонтно-възстановителни работи при аварийни ситуации) на републиканските пътища на територията на цялата страна.

Основен мотив в тази насока е безопасността при движението по пътищата, отворени за обществено ползване и съблюдаването в този аспект на обществените интереси, животът и здравето на хората, както и предотвратяване на евентуални вреди от всякакъв характер, които биха могли да настъпят при възможното неизпълнение на дейностите по поддържане на пътищата, в случай че същите не бъдат възложени за изпълнение своевременно.

С разпоредбите на Закона за пътищата на Агенция „Пътна инфраструктура“ е възложено осъществяването на дейностите по изграждането, ремонта и поддържането на Републиканските пътища на територията на цялата страна. В тази връзка, Агенцията провежда и възлага обществени поръчки за извършване на поддържане (превантивно, текущо, зимно и ремонтно-възстановителни работи при аварийни ситуации) на Републиканските пътища на територията на страната, стопанисвани от АПИ, съгласно чл. 19, ал. 1, т. 1 от Закона за пътищата.

С оглед осигуряване на посочените дейности на територията на област София, област Перник и област Кюстендил, Агенция „Пътна инфраструктура“ открива с Решение № 107 от 30.06.2014 г. открита по вид процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: *“Поддържане, базирано на показатели на изпълнение на автомагистрали и принадлежащи пътни съоръжения и принадлежности в обхвата на автомагистралите, стопанисвана от АПИ, съгласно чл. 19, ал. 1, т. 1 от Закона за пътищата, за Обособена позиция № 1 – Автомагистрала „Люлин“ от км 0+000 до км 19+495, път I-1 (Е-79-ЛОТО) с магистрален габарит от км 287+450 до км 305+220 и Автомагистрала „Струма“ от км 305+220 до км 322+000, включително пътни връзки с обща дължина 17,489 км”*.

С Решение № 213 от 26.09.2014 г. на Председателя на УС на АПИ е избран за изпълнител на откритата по вид процедура с горесцитирания предмет, в частта за обособена позиция № 1 ДЗЗД “Магистрали 2014”, с който има сключен Договор № РД-38-8 от 28.11.2014 г.

На 17.10.2016 г. в деловодството на Агенция „Пътна инфраструктура“ е входирано писмо вх. № 53-00-8159 от 17.10.2016 г. на г-н Тони Петров – упълномощен представител на ДЗЗД “Магистрали 2014”, с което сдружението уведомява, че прекратява изпълнението на Договор № РД-38-8 от 28.11.2014 г., считано от 01.12.2016 г., до която дата ще осъществява задълженията си по договора.

При така създалата се фактическа обстановка и предвид гореизложеното, Възложителят е възпрепятстван поради независещи от него причини, да възложи дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, съответно да осъществи нормалното изпълнение на нормативно установените за него дейности и поради невъзможност да се спазят сроковете,

предвидени за възлагане по общия ред, се налага провеждане на нова процедура по чл. 79, ал. 1, т. 4 от ЗОП.

В допълнение на гореизложеното, възлагането на дейностите предмет на настоящата поръчка е от изключителна важност, както за възложителя, предвид разпоредбите на Закона за пътищата, така и за обществото като цяло, включващо огромен брой лица ползватели на качествена и безопасна за тях пътна инфраструктура. На основание чл. 19, ал. 1, т. 1 от ЗП, АПИ управлява републиканските пътища, които служат за превоз на пътници и товари по смисъла на ЗП. Осигуряването на безпрепятствено движение на всички лица, ползващи републиканските пътища е приоритет, тъй като пътните артерии следва да бъдат изградени и отворени за обществено ползване, позволявайки адекватно придвижване на хора и товари. В този смисъл, в качеството си на администрация, управляваща пътя, АПИ е длъжна да предприеме всички необходими действия в съответствие със законовите разпоредби, касаещи извършване на дейностите по поддържане (превантивно, текущо, зимно и ремонтно-възстановителни работи при аварийни ситуации) на АМ „Люлин“ и АМ „Струма“ от км 0+000 до км 56+170, включително и принадлежащите пътни връзки, охрана на пътни съоръжения и принадлежности в обхвата на автомагистралите, на територията на ОПУ София, ОПУ Перник и ОПУ Кюстендил, стопанисвани от АПИ. Основен мотив в тази насока е безопасността при движението по пътищата, отворени за обществено ползване и съблюдаването в този аспект на обществените интереси, животът и здравето на хората, както и предотвратяване на евентуални вреди от всякакъв характер, които биха могли да настъпят при възможното неизпълнение на дейностите по укрепването на пътя, в случай че същите не бъдат възложени за изпълнение своевременно.

Въз основа на изложеното до тук, е налице възникнала необходимост от предприемане на неотложни действия и възлагане на поръчката, съгласно чл. 79, ал. 1, т. 4 от ЗОП, тъй като противното ще доведе до нарушаване на законоустановената функция на Агенция „Пътна инфраструктура“ да осигурява управлението на пътищата и ще затрудни/възпрепятства ефективната защита на държавния и обществен интерес, свързан с поддържането на пътната инфраструктура като цяло. Невъзможността за своевременното сключване на договор за възлагане на обществена поръчка неминуемо застрашава живота и здравето на хората, доколкото дейностите по предмета на поръчката касаят нормалната проходимост през РПМ, в т. ч. и автомагистралите, в конкретния случай – Автомагистрала „Люлин“ и автомагистрала „Струма“.

Всички изложени обстоятелства в своята съвкупност се обективират като „изключителни обстоятелства“ по смисъла на § 2, т. 17 от Допълнителните разпоредби на ЗОП и обуславят спешното възлагане на настоящата поръчка.

I. НАИМЕНОВАНИЕ И АДРЕС НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1. Агенция „Пътна инфраструктура“ - гр. София 1606, бул. „Македония“ № 3, тел. 02/ 917 32 83, факс: 02/ 917 32 83.

2. Възложител на настоящата процедура на договаряне без предварително обявление за избор на изпълнител на обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП), съгласно чл. 5, ал. 2 от ЗОП е Управителния съвет на Агенция „Пътна инфраструктура“, представлявана на основание чл. 21а, ал. 3 от Закона за пътищата от Председателя на Управителния съвет.

Агенция „Пътна инфраструктура“ е юридическо лице, на бюджетна издръжка към министъра на регионалното развитие и благоустройството, със седалище: гр. София, пк 1606, бул. „Македония“ № 3, електронен адрес: www.apr.bg и със специализирани звена: областни пътни управления и Институт по пътища и мостове.

II. ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА:

Предметът на обществената поръчка включва: „Зимно поддържане и ремонтно-възстановителни работи на АМ „Люлин“ и АМ „Струма“ от км 0+000 до км 56+170, включително и принадлежащите пътни връзки, охрана на пътни съоръжения и

принадлежности в обхвата на автомагистралата, на територията на ОПУ София, ОПУ Перник и ОПУ Кюстендил, стопанисвани от АПИ”.

Изпълнението на обществената поръчка включва дейности, които са свързани с извършването на поддържане (зимно и ремонтно-възстановителни работи) и представляват условие, следствие или допълнение към него:

✓ **Зимно поддържане** – видът и обемът на работите по зимното поддържане се определят в зависимост от приетото за даден път ниво на зимно поддържане. Включва следните основни видове дейности:

подготвителни работи: изготвяне на оперативни планове за зимно поддържане, технически прегледи на заявените за използване машини и съоръжения, подготовка на пътищата за експлоатация при зимни условия, осигуряване на необходимите материали и други;

снегозащита на пътищата: изграждане, поддържане и поставяне на снегозащитни устройства – постоянни (крайпътни зелени пояси, земни диги и други), временни (огради от преносими инвентарни щитове), както и окосяване на тревни площи, изсичане на храсти, отстраняване на материали и други предмети в обхвата на пътя, които могат да способстват за образуването на снегонавявания;

снегочистене (патрулно и периодично) на пътищата до постигане на съответните степен и ниво на зимно поддържане, разчистване на преспи и снегонавявания и отстраняване на уплътнени снежно-ледени пластове;

обезопасяване на пътищата против хлъзгане: разпръскване на химически вещества.

✓ Ремонтно-възстановителни работи – извършват се аварийно-възстановителни работи, целящи незабавно възстановяване на минимално ниво на обслужване след възникване на аварийни ситуации (свлачищни явления, срутвания, изравняния, разрушения на мостови съоръжения, лавини и други).

✓ Доставка и влагане на необходимите и съответстващи на техническите спецификации строителни материали и продукти.

✓ Извършване на необходимите изпитвания и лабораторни изследвания.

✓ Отстраняване на проявени дефекти през гаранционните срокове.

III. ВИД НА ПРОЦЕДУРАТА: договаряне без предварително обявление по реда на чл. 79, ал. 1, т. 4 от ЗОП.

IV. МЯСТО И СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

1. **Място за изпълнение на поръчката:** Област София, Област Перник и Област Кюстендил (ОПУ – София, ОПУ – Перник, ОПУ – Кюстендил);

2. **Срок за изпълнение на поръчката:** до подписване на договор по откритата обществена поръчка.

V. ФИНАНСИРАНЕ.

Изпълнението на обществената поръчка се финансира от държавния бюджет. Обектът ще се изпълнява по програма ТРП на АПИ, параграф 10-30.

VI. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ:

Предепен финансов ресурс: Предлаганата цена за изпълнение на обществената поръчка не трябва да надвишава 1 500 000 лв. (един милион и петстотин хиляди) без ДДС, като противното ще е основание за отстраняване на участника.

VII. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ:

В предмета на обществената поръчка, следва да се спазват изисквания на следните Технически спецификации, закони, наредби и други:

✓ „Технически правила и изисквания за поддържане на пътища” на Национална агенция „Пътна инфраструктура” от 2009 г., представени на електронен носител;

✓ „Техническа спецификация” на Агенция „Пътна инфраструктура” (АПИ) от 2014 г., представена на електронен носител;

✓ „Указания за реда на възлагане, приемане и контролиране на изпълнените дейности по договори за поддържане (превантивно, текущо, зимно и ремонтно-възстановителни работи при аварийни ситуации) на републиканските пътища” на Агенция „Пътна инфраструктура”, представени на електронен носител;

✓ Закон за пътищата и правилника за прилагането му;

✓ Наредба № 01/18 от 23.07.2001 г. за сигнализация на пътищата с пътни знаци;

✓ Наредба № РД-02-20-19 от 12.11.2012 г. за поддържане и текущ ремонт на пътищата;

✓ Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали (ДВ, бр. 89 от 13.11.2012 г.);

По отношение на посочените в документите от настоящия раздел конкретни стандарти, спецификации, технически одобрения или други технически референции, Възложителят ще приеме за отговарящи на изискванията и техните еквиваленти.

Когато се касае за стандарт, спецификация, техническа оценка или техническо одобрение, ако участникът докаже в своята оферта с подходящи средства, включително чрез доказателствата по чл. 52 от ЗОП, че предлаганите решения удовлетворяват по еквивалентен начин изискванията, определени от техническите спецификации, неговата оферта няма да бъде предложена за отстраняване.

Когато се касае за български стандарт, въвеждащ европейски стандарт, европейска техническа оценка, обща техническа спецификация, международен стандарт или стандартизационен документ, установен от европейски орган по стандартизация, ако участникът докаже в своята оферта с подходящи средства, включително чрез доказателствата по чл. 52 от ЗОП, че тези стандартизационни документи се отнасят до определените от възложителя изисквания за работни характеристики и функционални изисквания, неговата оферта няма да бъде предложена за отстраняване.

VIII. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

1. Технически и професионални способности

✓ Изисква се участник в процедурата през последните 5 (пет) години считано от датата на подаване на офертата участникът да е изпълнил строителство сходно с предмета на поръчката – текущо, превантивно и зимно поддържане, ремонтно-възстановителни работи при аварийни ситуации на автомагистрала и/или пътища от републиканската пътна мрежа с габарит не по-малък от **25,5 м.** и с дължина не по-малко от **100 км.**

При подаване на оферта, съответствието с изискването се декларира в ЕЕДОП, който се подава от всеки от участниците, членовете на обединения, подизпълнителите или третите лица.

Съгласно чл. 67, ал. 5 ЗОП, възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. **В тези случаи, изискването се доказва с представянето на:**

Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида строителство (текущо, превантивно и зимно поддържане, ремонтно-възстановителни работи при аварийни ситуации на автомагистрала и/или пътища от републиканската пътна мрежа с габарит не по-малък от **25,5 м.** с дължина не по-малко от **100 км.**) и обема (дължина и габарит), както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

✓ Изисква се участникът в процедурата да осигури машини и техническо оборудване, необходими за изпълнение на обществената поръчка, включително за изпитване и изследване, с което ще се осигурява контрол на качеството на изпълнените видове работи, но не по-малко от :

Необходима специализирана техника за снегочистване и зимно поддържане (в т. ч. с възможности за разпръскване на минерални материали и химически вещества за борба с поледяването и прецизното им дозиране):

- Товарачни машини - 3 бр.
- Снегорин - 9 бр.
- Влекач - 1 бр.
- Комбинирани машини за зимно поддържане едновременно за снегочистене, прецизно дозиране и разпръскване на сол, хим. вещества - 19 бр.
- Автомобили за патрулиране - 1 бр.

Минимален необходим брой комплекти пътни знаци за въвеждане на временна организация и безопасност на движение (ВОБД) при изпълнението на превантивното, текущото поддържане и ремонтно-възстановителни работи, възникнали при аварийни ситуации, в съответствие с изискванията на „Наредба № 3 от 16 август 2010 г. за временна организация и безопасност на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците” на МРРБ (обн. ДВ. бр. 74 от 21 септември 2010 г.):

- ВОБД при краткотрайни и подвижни ремонтни работи - 1 бр.
- ВОБД при дълготрайни ремонтни работи без отбиване на движението - 1 бр.
- ВОБД при аварийни ситуации с отбиване на движението - 1 бр.

При подаване на оферта, съответствието с изискването се декларира в ЕЕДОП, който се подава от всеки от участниците, членовете на обединения, подизпълнителите или третите лица.

Съгласно чл. 67, ал. 5 ЗОП, възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. В тези случаи, **изискването се доказва с представянето на:**

Декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката.

✓ Изисква се участникът в процедурата да има възможност за производство и/или доставка на строителни материали и продукти, в количества и с качество, необходими за изпълнение на обществената поръчка, в съответствие с изискванията на Наредба за съществения изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти и „Техническа спецификация” на АПИ от 2014 г.:

- сол за разпръскване при борба с поледяването - 3000 т.
- калциев двухлорид или други химически вещества със сходни или по-добри показатели за разпръскване при борба с поледяването (сухо вещество) - 10 т.

При подаване на оферта, съответствието с изискването се декларира в ЕЕДОП, който се подава от всеки от участниците, членовете на обединения, подизпълнителите или третите лица.

Съгласно чл. 67, ал. 5 ЗОП, възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. В тези случаи, **изискването се доказва с представянето на:**

Декларация, удостоверяваща възможността на участника за производство и/или доставка на строителни материали и продукти, в количества и с качество необходими за изпълнение на поръчката.

✓ Изисква се участник в процедурата да разполага с необходимите технически средства и съоръжения за осигуряване на качеството, включително за проучване и изследване, както и да прилага определени мерки за осигуряване на качеството, а именно:

- Акредитирана строителна лаборатория за извършване на задължителните лабораторни изпитвания на строителни материали и продукти на обекта, с която ще се осигурява контрол на качеството на изпълнените видове работи.

При подаване на оферта, съответствието с изискването се декларира в ЕЕДОП, който се подава от всеки от участниците, членовете на обединения, подизпълнителите или третите лица.

Съгласно чл. 67, ал. 5 ЗОП, възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва

информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. В тези случаи, **изискването се доказва с представянето на:**

Списък на техническите средства и съоръжения за осигуряване на качеството, включително за проучване и изследване.

✓ Изисква се участникът в процедурата да има внедрена система за управление на качеството, сертифицирана съгласно стандарт ISO EN 9001:2015 (или еквивалентен сертификат), включващ в обхвата си поддържане на пътища.

При подаване на оферта, съответствието с изискването се декларира в ЕЕДОП, който се подава от всеки от участниците, членовете на обединения, подизпълнителите или третите лица.

Съгласно чл. 67, ал. 5 ЗОП, възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. В тези случаи, **изискването се доказва с представянето на:**

Сертификати по чл. 64, ал. 5-8 от ЗОП, удостоверяващи съответствието с изискуемия се стандарт.

✓ Изисква се участник в процедурата да прилага система за опазване на околната среда, сертифицирана съгласно стандарт ISO EN 14001:2015 (или еквивалентен сертификат), включващ в обхвата си поддържане на пътища.

При подаване на оферта, съответствието с изискването се декларира в ЕЕДОП, който се подава от всеки от участниците, членовете на обединения, подизпълнителите или третите лица.

Съгласно чл. 67, ал. 5 ЗОП, възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. В тези случаи, **изискването се доказва с представянето на:**

Сертификати по чл. 64, ал. 5-8 от ЗОП, удостоверяващи съответствието с изискуемия се стандарт.

2. Когато кандидатът или участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Кандидатите и участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай следва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

IX. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ НА ГАРАНЦИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА:

За сключване на договора за обществената поръчка, избраният изпълнител предоставя гаранция за изпълнение в размер на 3 % (три процента) от прогнозната стойност на обществената поръчка без ДДС. Гаранцията за обезпечаване на изпълнението, следва да бъде със срок на валидност 6 (шест) месеца след изтичане срока на договора, но не по-малко от 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на влизане в сила на договора. Гаранцията за изпълнение се предоставя в една от следните форми:

1. Парична сума в размер равен на 3% от прогнозната стойност на обществената поръчка без ДДС преведена по сметката на Възложителя: (администрацията на АПИ): (БНБ – централно управление, IBAN: BG03 BNBG 9661 3300 1659 03; BIC BNBG BGSD);

2. Безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение, издадена в полза на Възложителя (по образец на банката издател, одобрена от Възложителя) покриваща размер от 3% от прогнозната стойност на обществената поръчка без ДДС;

3. Застраховка в полза на Възложителя, която обезпечава задълженията на Изпълнителя за изпълнението на Договора, с покритие в размер на 3% от прогнозната стойност на обществената поръчка без ДДС. (по образец на застрахователя, одобрена от Възложителя). Застраховката, следва да покрива риска от неизпълнение на задълженията по Договора от страна на Изпълнителя.

Възложителят има право да усвои изцяло или част от Гаранцията за обезпечаване на изпълнението при неточно изпълнение на задължения по Договора от страна на Изпълнителя. Възложителят има право да усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която покрива отговорността на Изпълнителя за неизпълнението, включително размера на начислените неустойки. Независимо от посоченото по-горе, Възложителят има право да усвои целия размер на Гаранцията за изпълнение, в случай на едностранно прекратяване на Договора от Възложителя поради виновно неизпълнение на Изпълнителя.

Условията и сроковете за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение се съдържат и в договора за обществената поръчка.

X. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

Начинът на плащане на изпълнението на поръчката е посочен в проекта на договор за изпълнение на обществената поръчка, където е предвидена следната схема на плащанията:

- ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва плащания в съответствие и в рамките на разчетените в годишния бюджет на АПИ средства за съответната година за дейностите, предмет на Договора.

- Цената се изплаща за количество на действително извършени и приети видове работи, въз основа на договорените единични цени, представени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Сертификати, в рамките на средствата на АПИ за изпълнение на Договора.

- Плащанията за извършени дейности по Договора се извършват въз основа на съставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Сертификати.

- Сертификатите могат да бъдат: Месечни и Междинни.

- Заплащането на действително извършените видове дейности по зимно поддържане се извършва при условията на Приложение № 13 „Начин на заплащане на дейности по зимно поддържане” към Договора и в съответствие с постигнатите договорености.

- Единичните цени няма да се променят при изпълнение на Договора за възлагане на обществената поръчка, освен в случаите на чл. 116 от ЗОП.

- Допълнително възникнали и възложени нови видове работи и/или дейности, за които няма предложени единични цени, същите ще се определят на база анализни цени, предварително одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съгласно посочените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в Ценовата оферта елементи на ценообразуване, както следва:

- Часова ставка – лв. / час;
- Допълнителни разходи върху труда - %;
- Допълнителни разходи върху механизацията - %;
- Доставно – складови разходи - %;
- Печалба –%;

при спазване на предложените единични цени за работна ръка, механизация и материали.

- Плащанията се извършват в 30-дневен срок след представяне на фактура на база одобрения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Сертификат.

- Плащанията се извършват в български лева по банков път, по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

XI. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА:

Офертата трябва да е съобразена с изискванията към офертата и условията за изпълнение на поръчката. Офертата се изготвя съгласно условията на образец – № 2 към поканата. **Валидност на офертата – не по-кратък от 6 (шест) месеца от датата на подаване на офертата.** Оферта, която е непълна и не отговаря на изискванията на Възложителя, не подлежи на оценка и се отстранява от по-нататъшно участие в поръчката.

Офертата на участник в настоящата процедура, следва да съдържа:

1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на

поръчката – Образец № 1;

Указание за подготовка на ЕЕДОП:

1) При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП. В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

2) Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т. 1).

3) Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална. Участниците могат да използват възможността, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

4) Лицата по чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 ЗОП са:

4.1) лицата, които представляват участника;

4.2) лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника;

4.3) други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

5) Лицата по т. 4.1) и 4.2) са, както следва:

5.1) при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

5.2) при командитно дружество- неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

5.3) при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

5.4) при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

5.5) при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

5.6) при едноличен търговец - физическото лице - търговец;

5.7) при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

5.8) в случаите по т. 5.1) - 5.7) - и прокуристите, когато има такива;

5.9) в останалите случаи, включително за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

6) В случаите т. 5.8), когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

7) Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В случаите по предходното изложение, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да

представлява съответния стопански субект.

8) В случаите по т. 7), когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

9) Съгласно чл. 59, ал. 5 от ЗОП възложителят е посочил критериите за подбор и документите за тяхното доказване в обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата.

10) Информацията за съответствие с критериите за подбор се предоставя чрез попълване в ЕЕДОП единствено на част IV „Критерии за подбор“, раздел „Общо указание за всички критерии за подбор“.

11) В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя

12) Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

Указание за подготовка:

1) Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

1.1) е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

1.2) е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

1.3) е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

1) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване. заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

2) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата. Участник, който е влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, ал. 1 от ЗОП възможност за времето, определено с присъдата или акта.

2. Образец № 2 – Техническото предложение за изпълнение на обществената поръчка се изготвя по образец и към него се прилага:

- 1) Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата не е законният представител на участника - оригинал или нотариално заверено копие;
- 2) Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (в свободен текст);
- 3) Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор за възлагане на обществената поръчка (образец № 3);
- 4) Декларация за срок на валидност на офертата (образец № 4);
- 5) Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъците и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд (образец № 5).

3. Образец № 6 – Ценово предложение:

Ценовото предложение за изпълнение на обществената поръчка се изготвя по образец № 6, като Ценовото предложение на участника не трябва да надхвърля пределната цена за позицията посочена от Възложителя. Извън плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената за изпълнение на поръчката/на договора. Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, наименованието на участника и наименованието на обществената поръчка, за която се отнася Ценовото предложение. Неразделна част от Ценовото предложение са Единични цени за всеки вид работа и дейност – попълва се и се представя в оригинал на хартиен носител, съгласно образец № 6.1 и на електронен носител във формати Word и PDF (Приложение № 6) и във формати Excel и PDF (Приложение № 6.1).

4. Образец № 7 – Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (оригинал. Декларацията се попълва и подписва по приложения образец към настоящата документация. В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, които представляват участника.

5. Образец № 8 – Декларация по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (оригинал) – когато е приложимо. В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, които представляват участника;

6. Пълномощно на лицето, подписващо офертата (когато не е подписана от управляващия/представляващия участника).

7. Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от участника;

8. Образец № 9 – Декларация за липса на свързаност по чл. 101, ал. 11 от ЗОП.

ХІІ. ДОГОВАРЯНЕ С УЧАСТНИКА:

1. **Срок и място за подаване на офертата:** Документите за участие се подават в срок до 17:30 часа на 24.11.2016 г. Офертата се представя в административната сграда на Централната администрация на АПИ, гр. София, п. к. 1606, бул. „Македония“ № 3, в деловодството, ет. 5, стая 505.

За участие в поръчката участникът следва да представи оферта, изготвена при условията и изискванията на настоящата Покана, Закона за обществените поръчки и ППЗОП. Същата се представя в срока и на адреса, посочени в поканата по реда, описан в настоящата покана.

Офертата трябва да се представи в запечатана непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху опаковката, участникът следва да посочи предмета на поръчката, наименование, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. Офертата се представя в писмен вид, на хартиен носител. Всички документи, които са копия следва да бъдат заверени с надпис "вярно с оригинала", подпис на лицето, което представлява участника.

Препоръчително е офертата да се представи освен на хартиен носител и на електронен

носител с цел облекчаване на техническата работа по своевременното изготвяне на протоколите по време на договарянето.

Процедурата се провежда от 14.00 часа на 25.11.2016 г. в административната сграда на Централната администрация на АПИ, гр. София, п. к. 1606, бул. „Македония” № 3.

Процедурата се провежда от комисия, която се назначава от възложителя след изтичане на срока за получаване на офертата.

Участникът следва да се яви/ да изпрати надлежен/и представител/ и за участие в договарянето.

Представителят на участника, участващ в договарянето, трябва да удостовери представителната си власт със съответен документ – нотариално заверено пълномощно или документ за регистрация или единен идентификационен код (ЕИК) съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър. Представителят се допуска след представяне на лична карта и при наличие на гореописания документ, удостоверяващ представителната му власт. От съществено значение е представителят да удостовери, че може да участва в договаряне за определяне условията на договора от името и за сметка на участника.

2. Договарянето по отношение на клаузите на договора ще се проведе след разглеждането на офертата, като за датата и мястото участникът се уведомява допълнително.

ХІІІ. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА:

Обществената поръчка се възлага въз основа на „икономически най-изгодната оферта”. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „най-ниска цена” по чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

П - Показател за предложените от участника единични цени за изпълнение на дейностите по поддържане, предмет на обществената поръчка.

$$П = 30 \times A + 70 \times B$$

Максималната оценка по този показател е 100 точки и представлява сбор от точките по следните подпоказатели:

П.1. А - Предлагани единични цени за изпълнение на дейности по зимно поддържане и ремонтно-възстановителни работи (лв. без ДДС):

Оценката на офертата на всеки участник се определя на база съотношението между най-ниската предложена единична цена към единичната цена, предложена от съответния участник за всеки един вид дейност от Сметки № 1, 4 и 9 (Приложения № № 6.1.1., 6.1.4., и 6.1.9.) по следната формула:

$$A = \left[\frac{1}{8} \sum_{i=1}^8 \frac{ЕЦ_{\min, см1, i}}{ЕЦ_{\text{оф}, см1, i}} \cdot 0,50 + \frac{1}{15} \sum_{i=1}^{15} \frac{ЕЦ_{\min, см4, i}}{ЕЦ_{\text{оф}, см4, i}} \cdot 0,20 + \frac{1}{1} \sum_{i=1}^1 \frac{ЕЦ_{\min, см9, i}}{ЕЦ_{\text{оф}, см9, i}} \cdot 0,30 \right]$$

където:

$ЕЦ_{\min, см1, i}$ – най-ниска предложена единична цена от всички участници (оференти) за вида дейност по позиция i от Сметка № 1, където $i=1 \div 8$;

$ЕЦ_{\text{оф}, см1, i}$ – предложена единична цена от съответния участник (оферент) за вида дейност по позиция i от Сметка № 1, където $i=1 \div 8$;

$E_{\min,cm4,i}$ – най-ниска предложена единична цена от всички участници (оференти) за вида дейност по позиция i от Сметка № 4, където $i=1 \div 15$;

$E_{\text{оф},cm4,i}$ – предложена единична цена от съответния участник (оферент) за вида дейност по позиция i от Сметка № 4, където $i=1 \div 15$;

$E_{\min,cm9,i}$ – най-ниска предложена единична цена от всички участници (оференти) за вида дейност по позиция i от Сметка № 9, където $i=1 \div 1$;

$E_{\text{оф},cm9,i}$ – предложена единична цена от съответния участник (оферент) за вида дейност по позиция i от Сметка № 9, където $i=1 \div 1$.

II.2. Б - Предлагани единични цени за изпълнение на дейности по зимно поддържане (лв. без ДДС):

Оценката на офертата на всеки участник се определя на база съотношението между най-ниската предложена единична цена към единичната цена, предложена от съответния участник за всяка една степен, ниво и терен на зимно поддържане от Сметка № 6 (Приложение № 6.1.6.) по следната формула:

$$B = \left[\frac{1}{n+1} \sum_{i=1}^{n+1} \frac{E_{\min,cm6,i}}{E_{\text{оф},cm6,i}} \right]$$

където:

$E_{\min,cm6,i}$ – най-ниска предложена единична цена от всички участници (оференти) за вида дейност по позиция i от Сметка № 6;

$E_{\text{оф},cm6,i}$ – предложена единична цена от съответния участник (оферент) за вида дейност по позиция i от Сметка № 6;

n – брой позиции по степен, ниво и терен на зимно поддържане на републиканските пътища в съответната област, съгласно Сметка № 6 (Приложение № 6.1.6.), $n=2$

Степените, нивата и теренът на зимно поддържане на автомагистралите са следните:

◀ ниво „А” на зимно поддържане:

- I-ва степен и ниво на зимно поддържане „А” – планински терен;
- I-ва степен и ниво на зимно поддържане „А” – равнинен терен;

Класирането на участниците се извършва по низходящ ред на получената оценка, като на първо място се класира участникът, който е получил най-висока оценка на офертата.

XIV. ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Образец № 1 – ЕЕДОП – на електронен носител;
2. Образец № 2 – Техническото предложение за изпълнение на обществената поръчка;
3. Образец № 3 – Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор за възлагане на обществената поръчка;
4. Образец № 4 – Декларация за срок на валидност на офертата;
5. Образец № 5 – Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъците и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд;
6. Образец № 6 – Ценово предложение;
- 6.1. Образец № 6.1. – Видове дейности (Сметки №№ 1, 4, 6, 7 и 9);
7. Образец № 7 – Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (оригинал. Декларацията се

попълва и подписва по приложения образец към настоящата документация. В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, които представляват участника;

8. Образец № 8 – Декларация по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (оригинал) – когато е приложимо. В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, които представляват участника;

9. Образец № 9 - Декларация за липса на свързаност по чл. 101, ал. 11 от ЗОП;

10. Образец № 10 – Проект на договор за възлагане на обществена поръчка;

11. Образец № 11 – Образец на Споразумение по Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ);

12. Образец № 12 – Образец на Споразумение за координиране на съвместното осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) при едновременна работа на изпълнител по договора и наети от него подизпълнител/ и (ако е приложимо);

13. Образец № 13 – “Начин на заплащане на дейности по зимно поддържане”.

14. Образец 14 – Списък на степени и нива на зимно поддържане;

15. Образец 15 – Списък от работи, които трябва да започнат в рамките на 48 часа и Списък от работи, които трябва да се изпълняват незабавно, след като възникне съответната необходимост;

16. Приложение – „Технически правила и изисквания за поддържане на пътища” на Национална агенция „Пътна инфраструктура” (НАПИ) от 2009 г. (представени на електронен носител);

17. Приложение - „Техническа спецификация” на Агенция „Пътна инфраструктура” (АПИ) от 2014 г. (представена на електронен носител);

18. Приложение - „Указания за реда на възлагане, приемане и контролиране на изпълнените дейности по договори за поддържане (превантивно, текущо, зимно и ремонтно-възстановителни работи при аварийни ситуации) на републиканските пътища” на Агенция „Пътна инфраструктура” (АПИ) (представени на електронен носител).

С УВАЖЕНИЕ,

ИНЖ. ЛАЗАР ЛАЗАРОВ

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ
НА АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА”

