



АГЕНЦИЯ "ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА"
ОБЛАСТНО ПЪТНО УПРАВЛЕНИЕ - ТЪРГОВИЩЕ

7700 Търговище, ул. "Хр. Ботев" № 30, тел. 0601/6 20 03; факс: 0601/6 46 37; E-mail: opu_tg@mbox.contact.bg

ПРОТОКОЛ № 1

Днес, 28.12.2016 г., в стая № 7, ет.2 на административната сграда на Областно пътно управление – Търговище, находяща се в гр.Търговище, ул."Христо Ботев" № 30, започна публично заседание на комисията за провеждане на открита процедура по реда на чл.18, ал.1, т.1 от Закона за обществените поръчки с предмет:

„Доставка на дърва и въглища за отопление за нуждите на ОПУ – Търговище”.

Комисията, назначена със Заповед № РД-09-74/28.12.2016 г. на Директора на Областно пътно управление – Търговище, в качеството му на упълномощено лице от Председателя на Управителния съвет на Агенция „Пътна инфраструктура”и по силата на Пълномощно изх № П-283/27.10.2016 г., се събра за работа в пълен състав, а именно:

Председател: 1. Свобода Живкова Христова – Началник отдел „АО”,

Членове: 2.инж.Таня Василева Димитрова – главен експерт в отдел „ИРД”,
3.Станислава Василева Стаменова – юрисконсулт в отдел „АО”,
4.Марияна Йорданова Чернева – главен специалист в отдел „АО”,
5.Дечка Русева Дечева – главен специалист в отдел „ИРД”.

Поради присъствие на всички членове на комисията резервните членове:

1.Искрен Боянов Иванов – главен специалист в отдел „ИРД”,
2.Петко Стойнев Борисов – Началник отдел „ИРД”

не бяха поканени за участие в работата на комисията.

В първоначално обявения срок за получаване на оферти – 17:00 ч. на 27.12.2016 г. бяха получени две оферти за участие.

На основание чл.48, ал.6 от ППЗОП с протокол за предаване на получените оферти, съставен от старши специалист в отдел „ИРД”, същите бяха предадени на председателя на Комисията. Последният прочете имената на лицата, подали оферти за участие в процедурата, по реда на тяхното постъпване в деловодството на ОПУ – Търговище, а именно:

№	ИМЕ НА УЧАСТНИКА	ВХОДЯЩ НОМЕР	ЧАС НА ПОДАВАНЕ
1	"ТИА ГРУП" ЕООД - гр.Пловдив	вх.№ 55-00-5/23.12.2016г.	13.35 ч.
2	"ЛОВЕЦ-01" ЕООД	вх.№ 55-00-6/27.12.2016г.	14.46 ч.

След прочитане на списъка, на основание чл.51, ал.8 от ППЗОП членовете на комисията попълниха и подписаха декларации за липса на обстоятелства по чл.103, ал.2 от Закона за обществените поръчки. Преди отваряне на офертите, комисията се запозна обстойно с утвърдената от възложителя документация за участие в процедурата, както и с начина на оценяване на офертите на участниците. Съгласно документацията за участие в процедурата, критерият за оценка на офертите е „Най-ниска цена”.

На заседанието на комисията не присъстваха представители на участниците, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Председателят на комисията обяви, че комисията ще отвори офертите по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и ще оповести тяхното съдържание. Комисията ще провери за наличието на отделен запечатан плик с надпис: „Предлагани ценови оферти”, като най-малко трима от членовете ще го подпишат, след което най-малко трима от членовете на комисията ще подпишат техническото предложение. След това комисията ще разгледа съответствието на представените документи с приложените от участниците описи на документи по чл. 47, ал.3 от ППЗОП, съдържащи се в опаковката.

В изпълнение на чл.54, ал.3 от ППЗОП комисията пристъпи към отваряне на запечатаните опаковки, оповести съдържащите се в тях документи. Председателят на комисията удостовери, че документациите са поставени в запечатани непрозрачни опаковки, с ненарушена цялост.

При отваряне на всяка от опаковките бяха намерени по един брой запечатан плик с надпис „Предлагани ценови оферти”.

В съответствие с разпоредбата на чл.54, ал.4 от ППЗОП, най-малко трима от членовете на комисията подписаха пликовете с надпис „Предлагани ценови параметри”, след което подписаха и техническите предложения на участниците.

С извършване на описаните действие приключи публичната част от заседанието на комисията съгласно чл.54, ал.6 от ППЗОП.

Комисията закри публичното заседание в 14:40 часа.

За създаване на ефективна организация на работа, комисията обсъди и прие работна програма, която е неразделна част от настоящия протокол. Съгласно тази програма бяха взети следните

РЕШЕНИЯ:

Пликовете с надпис „Предлагани ценови параметри” бяха предадени на Председателя на комисията за съхранение в каса- стая № 3 на етаж I-ви на административната сграда на ОПУ – Търговище.

Офертите да се разглеждат с оглед преценка на основанията за допускане до по-нататъшно участие, както следва:

1. Юридическа и техническа проверка за установяване на пълнота и съответствие на офертите с изискванията на документацията;
2. Проверка на документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП във връзка с чл.54, ал.7 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

Председателят запозна членовете на комисията с правилата на работа, съхранение и ползване на документацията по процедурата. Обсъдени бяха въпроси от техническо естество по проверка на

офертите и бе взето решение заседанията на комисията да се провеждат в работно време от 8:30 до 17:00 часа.

При изпълнение на задълженията си по чл.54, ал.7 от ППЗОП, на закрито заседание комисията разгледа документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП, за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя и направи следните

КОНСТАТАЦИИ:

I. За участника „ТИА Груп” ЕООД – гр.Пловдив:

Комисията разгледа представените от участника документи за подбор, като провери съответствието на участника с изискванията му за лично състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя. Комисията осъществи проверка за пълнота на представените документи, както и дали последните са представени в изискуемата за това форма. Комисията констатира, че в представения от участника ЕЕДОП – *Образец № 1*, част IV „Критерии за подбор”, раздел А „Годност”, т.1) е отбелязано, че участникът е вписан в съответния професионален или търговски регистър. Комисията направи справка в Търговския регистър, графа „Актуално състояние” за вписване на кандидата.

Представен е опис на документите, съдържащи се в офертата съгласно Раздел III, т.3 от документацията за участие.

По отношение на изискването за технически и професионални способности участникът е представил:

1.Удостоверения за добро изпълнение - 2 бр. - 2 (две) еднакви или сходни с предмета на настоящата поръчка услуги -доставка за дърва и въглища;

2.Удостоверение за регистрация № BG003000C0446 от Агенция „Митници” за извършвана дейност: търговия с каменни и лигнитни въглища;

3.Удостоверение № 6492/10.12.2014 г. от Изпълнителна агенция по горите към Министерството на земеделието и храните за извършване на следната дейност: стопанисване на горски територии и добив на дървесина на името на „Маркони Груп Лес” ЕООД;

Участникът е представил следните документи съгласно изискванията на документацията за участие:

1.Декларация за отсъствия на обстоятелства по чл.3, т.8 от ЗИФОДРЮПДРКЛТСДС – 2 бр. – за „ТИА Груп” ЕООД и за „Маркони Груп Лес” ЕООД - *Образец № 6*;

2.Техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка –*Образец № 2*;

3.Декларация за съгласие с клаузите на проект на ДВОП – *Образец № 3*;

4.Декларация за срок на валидност на офертата – *Образец № 4*;

Съгласно чл.67, ал.5 от ЗОП възложителят изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

На основание на гореизложеното, участникът следва да представи:

1. Удостоверение, издадено от Изпълнителна агенция по горите към Министерство на земеделието и храните за извършване на добив на дървесина в горските територии /номер на удостоверението, дата на издаване и до кога важи/ на името на „ТИА Груп“ ЕООД. Представеното от Агенция „Митници“ Удостоверение № BG003000C0446 касае само търговия с каменни и лигнитни въглища.

2. Във връзка с посочване на обстоятелството, че участникът ще използва капацитета на други субекти /трети лица/ в част II, б. В в ЕЕДОП, следва участникът да посочи кое е третото лице и какъв негов ресурс ще се ползва /списък на разположение на товарни автомобили за превоз, произход или добив на горива и др./ Попълненият ЕЕДОП от „Маркони Лес Груп“ ЕООД предполага, че това е търговското дружество, чийто капацитет ще се използва. Следва да се приложи **документ /списък или др. документ/** с посочване на наименованието на третото лице, както и списък на капацитета /ресурсите/ на третото лице, които ще се използват за изпълнение на обществената поръчка.

3. Списък на товарните автомобили на разположение, с които ще се извърши доставката съгласно Раздел II, т.3 – т.3.3.2 от документацията за участие.

4. Попълнена Декларация по чл.4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТСДС – Образец № 7;

5. По отношение на приложения ЕЕДОП от „Маркони Лес Груп“ ЕООД, в случай, че това е третото лице, чийто капацитет ще се използва, посоченото търговско дружество следва да представи документ (списъци, договори и др. документи) за това какъв капацитет ще предостави за изпълнение на обществената поръчка.

На основание чл.54, ал.8 и ал.9 от ППЗОП участникът „ТИА ГРУП“ ЕООД следва да представи в срок от 5 /пет/ работни дни от датата на получаването на настоящия протокол **нов ЕЕДОП и изисканите по гореспоменатите точки документи**, които съдържат променна и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

Опаковката, в която участникът представя документите, следва да отговаря на изискванията на чл. 47, ал.2 от ППЗОП и да е с надпис „Допълнителни документи“. След изтичане на срока, комисията ще пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи, относно съответствието на участника с изискванията към лично и критерии за подбор.

II. За участника „Ловец -01” - гр.Търговище:

Комисията разгледа представените от участника документи за подбор, като провери съответствието на участника с изискванията към личното му състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя. Комисията осъществи проверка за пълнота на представените документи, както и дали последните са представени в изискуемата за това форма. Комисията констатира, че представеният ЕЕДОП – *Образец № 1*, отговаря съгласно на изискаванията в документацията за участие. Комисията направи справка в Търговския регистър, графа „Актуално състояние“ за вписване на кандидата.

Представен е опис на документите, съдържащи се в офертата съгласно Раздел III, т.3 от документацията за участие.

Представен е попълнен ЕЕДОП на електронен носител – CD – 1 бр.

По отношение на изискването за технически и професионални способности участникът е представил:

- 1.Списък с техническото оборудване, с което ще се осъществи изпълнението на поръчката;
- 2.Удостоверение за регистрация № BG004000C0135 от Агенция „Митници” за извършване на сделки с акцизни стоки: въглища, брикети и др.;
- 3.Удостоверение № 7544/31.08.2016 г. от Изпълнителна агенция по горите към Министерството на земеделието и храните за добив на дървесина;
- 4.Разрешение № Р-ПС/10.03.2016 г. от община Търговище за използване на площадка за съхранение, обработка и продажба на дърва за огрев по пбана на промишлена зона на гр.Търговище;

Участникът е представил следните документи съгласно изискванията на документацията за участие:

- 1.Техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка – *Образец № 2*;
- 2.Декларация за съгласие с клаузите на проекта на ДВОП – *Образец № 3*;
- 3.Декларация за срок на валидност на офертата – *Образец № 4*;
- 4.Декларация по чл.3, т.8 от ЗИФОДРЮПДРКЛТСДС – *Образец № 6*;
- 5.Декларация по чл.4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТСДС – *Образец № 7*;
- 6.Проект на ДВОП – *Образец № 8*;

Съгласно чл.67, ал.5 от ЗОП възложителят изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

На основание на гореизложеното, участникът следва да представи:

1.Удостоверения за добро изпълнение, фактури с гриф „Вярно с оригинала”, Договори за доставка и/или други документи, доказващи заявените обстоятелства в част IV „Критерии за подбор”, т.В, т.1 б) от попълнения ЕЕДОП относно изискването за изпълнение минимум 2 (две) услуги, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка.

На основание чл.54, ал.8 и ал.9 от ППЗОП участникът „ЛОВЕЦ -01” ЕООД следва да представи в срок от 5 /пет/ работни дни от датата на получаването на настоящия протокол **изисканите по-горе документи**, които съдържат променна и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

Опаковката, в която участникът представя документите, следва да отговаря на изискванията на чл. 47, ал.2 от ППЗОП и да е с надпис „Допълнителни документи”. След изтичане на срока, комисията ще пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи, относно съответствието на участника с изискванията към лично и критерии за подбор.

На основание чл.54, ал.8 от ППЗОП Председателят на комисията възлага на членове от комисията да публикува в „Профил на купувача”, в сайта на АПИ, настоящия протокол и в същия ден да го изпрати на участниците в процедурата.

Комисията състави и подписа настоящия протокол на 11.01.2017 г.

Председател:.....
(Свобода Ж. Христова)

Членове:

1.....
(инж.Таня В.Димитрова)

2.....
(Станислава В. Стаменова)

3.....
(Марияна Й. Чернева)

4.....
(Дечка Р.Дечева)