



ПРОТОКОЛ № 2

Днес 03.02.2017 г., в гр. София 10:00 часа в заседателната зала на Областно пътно управление - София, бул. "Цар Борис III" № 215, ет. 5, в изпълнение на Заповед № 5/17.01.2017 г. на директора на ОПУ – София се проведе второ заседание за отваряне на допълнителни документи за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на чл. 20, ал. 3, т. 2 с предмет: **„Абонаментно поддържане на персонални компютри и периферни устройства в ОПУ – София“**. Комисията заседава в състав:

Председател: 1. инж. Даниела Харалампиева – гл. експерт в отдел „ИРД“

Членове: 2. Илиян Иванов – юрисконсулт в отдел „АО“

3. Силвана Мирчева – гл. експерт в отдел „АО“

4. Георги Николов – юрисконсулт „АО“

5. инж. Иванка Стоянова – мл. експерт в отдел „ИРД“

След изтичане на срока по чл.54, ал.9 от ЗОП, на основание чл.54, ал.12 от ППЗОП комисията пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор. До обявения срок за подаване на допълнителни документи – 31.01.2017 г. в 16:30 часа в деловодството на ОПУ – София са получени следните допълнителни документи:

- I. От „СМАРТ СОФТ“ ЕООД: комисията е изисквала от участника да представи липсващия Образец № 4 – Декларация по чл. 66, ал. 1 ЗОП за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители.

Комисията приема представените допълнителни документи, с които участникът удостоверява, че няма да ползва подизпълнител.

- II. От „САТОРИ КО“ ООД: комисията е изисквала от участника да представи писмена обосновка на предложената от него цена на основание чл. 72, ал. 1 от ЗОП - *Когато предложението в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване.*

В определения срок по чл. 54, ал 9 от ЗОП, участникът е представил писмена обосновка, в която е описал, как точно е формирал своето ценово предложение. На база на своите статистически данни събрани от други фирми, на които е извършвал сходна извънгаранционна поддръжка, е установил, че очакваните повреди за 1 година е 1 брой компютри. Съгласно предоставените изисквания в документацията и посочения брой компютри и периферни устройства от Възложителя са нужни:

- За ремонти (средно 1 компютър и едно печатащо устройство са нужни – 6 часа;
- За профилактика на компютрите са нужни – 21 часа;
- За профилактика на печатащи устройства – 48 часа;
- Време за транспорт – 2 часа

Работни часове необходими за поддръжката на цялата техника на територията на ОПУ – София за една година 77,06 часа.

Считаме, че това не важи за ОПУ – София. От наблюденията през последните две години, повреди се констатира по често - средно по два броя компютри на месец.

Комисията не приема направената обосновка, с което не допуска участника за участие в класирането.

Председателят докладва, че в срока по чл.54, ал.9 от ППЗОП няма постъпили документи в деловодството на ОПУ – София, от участниците: 1. Фирма „АСАП“ ЕООД и 2. „СТЕМО“ ООД за отстраняване на несъответствия в първоначално представените документи за участие в обществена поръчка с предмет: **„Абонаментно поддържане на персонални компютри и периферни устройства в ОПУ – София“**, с което не допуска участниците за участие в класирането.

РЕШЕНИЕ:

На основание чл.58, ал.1 от ППЗОП Комисията пристъпи към оценка и определяне на икономически най-изгодната оферта въз основа на критерия за възлагане „Най-ниска цена“ на офертите, които отговарят на разписаните от Възложителя условия.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от Възложителя условия, а именно:

1. Класира на първо място: **„ДЖИ ДИ ПИ“ ООД**, гр. Стара Загора с ценово предложение 1680.00 (хиляда шестстотин и осемдесет) лева без ДДС за срок от 1(една) година.
2. Класира на второ място: **„СМАРТ СОФТ“ ЕООД** гр. София с ценово предложение 1764.00 лв. (хиляда седемстотин шейсет и четири лева) без ДДС за срок от 1(една) година.

Членовете на комисията възлагат на председателя да изпрати протокол на участниците в процедурата в деня на публикуването му в Профила на купувача.

Настоящия протокол е съставен и подписан от членовете на комисията на 03.02.2017 г.

Председател: 1. Даниела Харалампиева

Членове: 2. Илиян Иванов

3. Силвана Мирчева

4. Георги Николов.....

5. Иванка Стоянова.....