

ПРОТОКОЛ № 1

На 12.01.2017 г., в 14:00 часа, в административната сграда на ОПУ – Търговище, находяща се в гр.Търговище, ул. „Христо Ботев” № 30, ет. № 2, стая № 7. започна публично заседание на комисията за провеждане на процедура по реда на чл.18, ал.1, т.12 от ЗОП, чрез публично съзтезание, с предмет на поръчката: **„Избор на изпълнител за осъществяване на ремонт на МПС собственост на АПИ-ОПУ Търговище“**, за период от две години

Комисията, назначена със Заповед № РД-11-5/ 12.01.2017 г. на Директора на ОПУ-Търговище, в качеството му на упълномощено лице от Председателя на управителния съвет на Агенция „Пътна инфраструктура”, по силата на Пълномощно № П-327/23.11.2016г. и във връзка с Решение №РД-09-68/07.12.2016г. за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет, се събра за работа в пълен състав, а именно:

Председател :

Свобода Христова - Н-к отдел „АО”, проф. квалификация - счетоводител

Членове:

1. Станислава Стаменова – юрисконсулт ОПУ Търговище, проф. квалификация – правоспособен юрист
2. инж.Петко Борисов – Н-к отдел „ИРД”, проф. квалификация – инженер
3. инж.Таня Димитрова – гл. експерт „ИРД”, проф. квалификация – инженер
4. инж.Венелин Вутев – техн.сътрудник „ИРД”, проф. квалификация – инженер

На заседанието на комисията не присъстваха представители на участниците и средствата за масово осведомяване.

Съгласно посочения в обявлението за обществена поръчка срок за подаване на офертите – до 17:00 часа на 11.01.2017 г. е получена една оферта за участие, вписана в Регистъра на обществени поръчки на ОПУ – Търговище. С протокол, съставен на основание чл.48, ал.6 от ППЗОП, Анета Стойкова - старши специалист в отдел „ИРД”, предаде на Председателя на комисията списъка и получената оферта.

№	ИМЕ НА УЧАСТНИКА	ВХОДЯЩ НОМЕР	ЧАС НА ПРЕДСТАВЯНЕ
1.	ЕТ "Автомания-Д.Колева" гр.Търговище	вх.№55-00-2 /10.01.2017г.	13,48 ч.

Не са постъпили оферти след определения от Възложителя краен срок.

След обявяване на участника, подал оферта за участие - **ЕТ "Автомания-Д.Колева" гр.Търговище**, Председателя на комисията и членовете попълниха декларации за необвързаност и конфиденциалност по чл. 103, ал.2 от ЗОП.

Тъй като осъществяването на ремонт на МПС собственост на АПИ-ОПУ Търговище предвидените за изпълнение е наложително и тъй като ЗОП не забранява провеждането на процедура, когато е постъпила само една оферта, комисията прецени, че са спазени законовите разпоредби и няма пречки да продължи работата си.

Всички членове на комисията подписаха плика с офертата, като установиха, че офертата на участника е представена в запечатана, непрозрачна опаковка и отговаря на изискванията в Документацията за участие и чл.47, ал.1 и 2 от ППЗОП.

В изпълнение на чл.54, ал.3 и ал.4 от ППЗОП комисията пристъпи към отваряне на офертата, оповести съдържащите се в опаковката документи, представени от участника и провери за наличието на отделен, запечатан и непрозрачен плик с надпис: „Предлагани ценови параметри”, след което трима от членовете на комисията подписаха плика с надпис: „Предлагани ценови параметри”, техническото предложение на участника и документите за подбор.

След извършване на горепосочените действия приключи публичната част от заседанието на комисията.

Съгласно Заповед № РД-11-5/ 12.01.2017г. документите, свързани с обществената поръчка, до приключване работата на комисията ще се съхраняват в административната сграда на ОПУ Търговище, находяща се на адрес: гр.Търговище, ул. „Христо Ботев” №30, етаж №1, стая №3 - Каса.

На основание чл.54, ал.7 от ППЗОП, комисията разгледа на закрито заседание документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП за съответствие с изискванията на възложителя за лично състояние на участниците и критерии за подбор.

След извършената проверка, комисията установи че офертата на участника съдържа следните документи:

1. Опис на представените документи, съдържащи се в офертата на участника - Приложение № 1
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника- Приложение № 3
3. Декларация по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици- Приложение № 4

Участникът е представил всички изискуеми документи, съгласно Обявлението и документацията за участие в процедурата.

В ЕЕДОП са декларирани обстоятелства, потвърждаващи съответствието с критериите за подбор:

- Общи годишни обороти, реализирани през последните три приключили **финансови** години;
- Списък на извършените услуги, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка; Приложени са:
Ф-ра №1000001212/24.08.2016 г. за извършени услуги на „Агродимекс” ООД гр.Търговище.
Ф-ра №1000001431/02.12.2016 г. за извършени услуги на ЕНЕРГО-ПРО Мрежи АД;
- Списък с инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката - техническо обслужване и ремонт на моторни превозни средства;
- Списък на персонала, който ще изпълни поръчката.

Комисията направи справка в Търговски регистър, графа „Актуално състояние” за вписване на участника и установи, че е вписан.

Комисията пристъпи към разглеждане на Техническото предложение на участника **ЕТ "Автомания-Д.Колева" гр.Търговище**. Участникът е представил следните документи:

1. Техническо предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя – Приложение № 6.
2. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - Приложение № 7;
3. Декларация за срока на валидност на офертата - Приложение №8;
4. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд - Приложение № 9.

Участникът **ЕТ "Автомания-Д.Колева" гр.Търговище** е представил Техническо предложение, което е изцяло съобразено с изискванията на Възложителя за изпълнение на обществената поръчка, като е посочил срок за валидност на офертите, и е декларирал съгласие с проектодоговора.

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

На основание на гореизложеното, участникът **ЕТ "Автомания-Д.Колева" гр.Търговище** следва да представи:

1. Удостоверения за добро изпълнение, доказващи заявените обстоятелства в част IV Критерии за подбор, т.В, т.1б от попълнения ЕЕДОП, относно изискването за изпълнена поне 1 (една) услуга, която да е еднаква или сходна с предмета на настоящата поръчка. Под „сходен предмет” се разбира услуги, свързани с техническо обслужване и ремонт на моторни превозни средства.
2. Списък на персонала и ръководния състав, с необходимата професионална компетентност, които ще отговарят за изпълнението на поръчката. Списъкът съдържа име, презиме и фамилия, длъжността, която ще изпълнява лицето при изпълнение на обществената поръчка, образование - № на диплома и учебно заведение и професионален опит – брой години.
3. Заверени копия от дипломите за завършено образование на персонала.

- Съгласно изискванията в Документацията за участие, участникът трябва да разполага с екип за изпълнение на услугата: лица, осигуряващи изпълнение на обществената поръчка, (или ръководство при изпълнение), с необходимата квалификация и професионален опит, включващ най-малко:

- Ръководител сервизна дейност – 1 бр. с професионална област (квалификация): средно-специално или висше-техническо образование, специалност „Двигатели с вътрешно горене“ или еквивалентна специалност или аналогична специалност, и минимум 2 (две) години опит в областта на авторемонтни дейности.

- Сервизни работници – 2 бр. с минимум 1 (една) година опит в областта на авторемонтни дейности;

На основание чл.54, ал.8 и ал.9 от ППЗОП, участникът **ЕТ "Автомания-Д.Колева" гр.Търговище** следва да представи в срок от 5 /пет/ работни дни от датата на получаване на настоящия протокол изисканите по-горе документи, които съдържат промени и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

Опаковката, в която участникът представя документите, следва да отговаря на изискванията на чл.47, ал.2 от ППЗОП и да е с надпис: „Допълнителни документи. След изтичане на срока, комисията ще пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи, относно съответствието на участника с изискванията за лично състояние и критерии за подбор.

Председателят на комисията закри заседанието, като на основание л.54, ал.8 от ППЗОП възложи на членове на комисията да публикуват в „Профил на купувача”, в сайта на АПИ настоящия протокол и в същия ден да го изпратят на участника в процедурата.

Председател:
/Св. Христова/

Членове:

1.....
/Ст. Стаменова/
2.....
/инж. П. Борисов/
3.....
/инж. Т.Димитрова/
4.....
/инж. В.Вутев /

УТВЪРДИЛ:
ИНЖ. МАРЧО МАРЧЕВ
ДИРЕКТОР НА ОПУ - ТЪРГОВИЩЕ

