

ДОГОВОР № 9-1 / 2017 г.

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ
НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
С ПРЕДМЕТ:

**„АБОНАМЕНТНО ОБСЛУЖВАНЕ НА КОМПЮТЪРНА ТЕХНИКА И ПЕРИФЕРНИ
УСТРОЙСТВА В ОПУ-КЪРДЖАЛИ“.**

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

**АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА”
ОБЛАСТНО ПЪТНО УПРАВЛЕНИЕ-КЪРДЖАЛИ**

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„ЕСКОМ“ ООД, гр.Хасково

Кърджали, 2017

Днес, 20.01...... 2017 год., в гр.Кърджали,

1. АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА” /АПИ/ - ОБЛАСТНО ПЪТНО УПРАВЛЕНИЕ-КЪРДЖАЛИ, със седалище и адрес на управление – гр.Кърджали, бул.Беломорски №79, ЕИК/ БУЛСТАТ 0006950890293, представлявано от инж.Иван Гавазов – Директор и Елена Михайлова Профирова – главен счетоводител, наричано по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и

2. „ЕСКОМ“ ООД, със седалище и адрес на управление гр.Хасково, ул.Епископ Софроний №12, с ЕИК 040433493, представлявано от Шени Арам Делчева - управител, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

на основание разпоредбите на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите, Закона за обществените поръчки и Пълномощно №П-261/18.10.2016г. от Председателя на УС на АПИ, въз основа на одобрен от Директора на ОПУ–Кърджали Протокол №1/22.12.2016г., се сключи настоящия договор.

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1 (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва абонаментно обслужване на компютърна техника и периферни устройства в ОПУ-Кърджали, посочени в Таблица № 1, неразделна част от договора.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще доставя резервни части за извънгаранционно обслужване на описаната в Таблица № 1 компютърна техника и периферни устройства на ОПУ-Кърджали, при заявена необходимост, на адрес на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2 (1) Стойността на договора за срока на действието му е 840 /осемстотин и четиридесет/ лева без включен ДДС.

(2) В стойността на абонаментното техническо поддържане влиза и вложения труд за ремонт и монтаж на резервни части.

(3) Сумата по чл.2, ал.1 ще се изплаща на равни месечни вноски в срок от 15 работни дни, след представянето на фактура.

(4) Заплащането на резервните части и материалите, се извършва отделно от стойността на услугата за абонаментно техническо поддържане, в срок до 15 работни дни след представена фактура, ведно с двустранно подписани протоколи за приемане на ремонтните дейности.

(5) Разплащането се извършва в български лева, по банков път, чрез платежно нареждане, по следната банкова сметка, посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

BIC: PRCB BGSF

IBAN: BG85PRCB92301045893313

Банка: Прокредит банк ЕАД.

(6) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по ал.5, в срок от 3 дни считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(7) Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор.

Чл. 3 (1) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи.

(2) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подизпълнителя.

III. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 4 Настоящия договор се сключва за срок от **12 /дванадесет/ месеца**, считано от датата на неговото подписване.

Чл. 5 Мястото на изпълнение на поръчката е в административната сграда Областно пътно управление-Кърджали, на адрес гр.Кърджали, бул.Беломорски №79.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

Чл. 6 (1) Да извършва сервизните услуги в съответствие с техническите условия на производителя.

(2) Един път на три месеца, от първо до десето число, да извършва профилактика на абонираната техника.

(3) Да съставя протокол за всяка дейност във връзка с изпълнението на абонаментното техническо поддържане на техниката, включващ вида и обема на извършената услуга.

(4) Когато повредените части или материали не подлежат на ремонт, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да доставя и монтира нови, след предварително съгласуване и изразено писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. За целта се съставя протокол за повредата, в който се посочват цените на дефектиралата част и необходимите материали.

(5) Да поема гаранция за извършените ремонти за срок от 1 (една) календарна година от датата на извършването на ремонта. За вложените резервни части и материали, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема гаранция за срока, определен от производителя им, като предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документ за гаранционна отговорност. При повторна повреда от същия характер или на същия част, възникнала в гаранционния срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстрани същата за своя сметка.

(6) Да изготвя констативен протокол в който се дава техническо заключение за невъзможността за възстановяване работоспособността на техниката, при невъзможност за ремонтиране на същата.

(7) В рамките на 3/три/ работни дни от уведомяването да отстранява възникналите повреди, като времето за пристигане на представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и времето за диагностика на проблема е до 2/два/ часа след уведомяването.

(8) Дейностите по поддръжка се извършват в работните помещения на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в рамките на установеното работно време за ОПУ-Кърджали, а при необходимост и съгласие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, дейностите могат да се извършват и в работните помещения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(9) Да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му, включително техническото предложение, което е неразделна част от настоящия договор.

(10) Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

(11) Да посочи актуални телефон, факс и електронна поща, на които да получава сигнали за възникнали повреди и потвърждения за закапуване и влагане на резервни части.

(12) При невъзможност за отстраняване на проблема в срок от пет работни дни поради липса на резервна част, Изпълнителят уведомява писмено Възложителя за срока, необходим за отстраняване на повредата, който не може да бъде по-дълъг от тридесет работни дни, като за този период осигурява обратна техника.



ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да:

Чл. 7 (1) Изисква информация от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно техническите параметри на техниката, когато това е необходимо за изпълнение задълженията по настоящия договор.

(2) Получава ежемесечно уговореното в чл.2 от договора възнаграждение, след представяне на надлежно оформена фактура.

(3) Получава стойността на доставените резервни части и материалите, след представяне на надлежно оформена фактура ведно с протокол за повредата, в който се посочват цените на дефектиралата част и необходимите материали, и протокол за извършения монтаж.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

Чл. 8 (1) Да заплаща според уговореното в настоящия договор възнаграждение за абонаментно техническо поддържане, съгласно ценовото предложение, което е неразделна част от договора.

(2) Да осигури достъп на специалистите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до абонираната техника.

(3) Да създаде необходимите условия за изпълнение на служебните задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) Да предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цялата необходима информация и съдействие за изпълнение на служебните му задължения.

(5) Да изпълнява добросъвестно предписанията на производителя по отношение експлоатацията на абонираната техника.

(6) Да спазва упътванията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за правилна експлоатация и съхранение на техниката, като и да не позволява извършването на ремонтни дейности от други лица.

(7) Да уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за възникналите повреди на офис техниката по телефон, факс или ел.поща.

(8) Да не разпространява под каквато и да е форма информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** като такава в представената от него оферта.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

Чл. 9 (1) Да определи лице за свой представител, което да следи изпълнението на договора и да подписва необходимите документи.

(2) Да спираща финансирането и да иска отстраняване за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на допуснатите от последния недостатъци при изпълнение на договора.

(3) Да получи обезщетение в размер на реално нанесените щети, подробно описани в двустранно подписан протокол, в случай на виновно неизпълнение на договорните задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в срок от един месец от установяване размера на щетите.

(4) При необходимост от подмяна на резервни части, предварително да съгласува доставката и монтажа им.

(5) Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни в срок и без отклонения съответните дейности съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка.

(6) Да извършва проверка във всеки един момент от изпълнението на договора относно качеството на изпълнение, стадии на изпълнение, технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(7) Да прави рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(8) Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 10 Приемането на извършената работа се извършва от определени от страната на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лица:

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ определя лицето Христина Димитрова Николова за контакт относно дейностите по договора, GSM 0893664321, e-mail h_nikolova@kardjali.escom.bg.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ определя лицето Елисавета Любомирова Кичева за контакт относно дейностите по договора, сл. тел. 0361 6 23 15, e-mail pukardjali@yahoo.com факс 0361 6 20 15, а в нейно отсъствие Мариана Иванова Стоева.

VII. НЕУСТОЙКИ И НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 11 При забавено изпълнение на договорно задължение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 10 процента от месечната такса за всеки ден от забавата, но не повече от 50 процента от тази стойност.

(1) Изплащането на неустойката не лишава изправната страна от правото да търси реално изпълнение и обезщетение за претърпените вреди.

Чл. 12 Гаранционният срок за извършените ремонти е 1 (една) календарна година от датата на извършването на ремонта. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема и гаранцията на вложените резервни части и материали, като гаранционният им срок е определен от съответния производител. При повторна повреда от същия характер или на същия възел, възникнала в гаранционния срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява същата за своя сметка.

Чл. 13 (1) Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай, че последните са причинени от непреодолима сила.

(2) В случай, че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

(3) Страната засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижа на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок от 24 часа от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите за това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 14 (1). Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока.
2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.
3. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора - с 10 /десет/ дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната страна.
4. при условията на чл.118, ал.1, т.1-3 от ЗОП.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 15 Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска при условията на Закона за обществените поръчки.

Чл. 16 (1) Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени по пощата, по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

Съобщенията ще се получават на следните адреси:

- За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: гр.Кърджали, бул.Беломорски №79
- За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: гр.Хасково, ул.Епископ Софроний №12

(2) Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

Чл. 17 Страните по настоящият Договор ще решават чрез преговори споровете,

възникнали относно неговото изпълнение, а когато преговорите са без резултат - по съдебен ред.
Чл. 18 За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

Чл. 19 Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите на ЗОП.

Чл. 20 Неразделна част от настоящият договор са :

- Техническо предложение,
- Ценово предложение,
- Споразумение за здравословни и безопасни условия на труд.

Договорът се състави, подписа и подпечата в четири еднообразни екземпляра: един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и три за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....
ИНЖ.ИВАН ГАВАЗОВ/
ДИРЕКТОР ОПУ-КЪРДЖАЛИ

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:
.....
ЕЛЕНА ПРОФИРОВА

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
ШЕНИ ДЕЛЧЕВА
УПРАВИТЕЛ

Съгласувал:

.....
РУМЯНА ВАСИЛЕВА
ГЛАВЕН ЮРИСКОНСУЛТ

СПОРАЗУМЕНИЕ

Днес, 20.01.....2017 г. в гр.Кърджали, между:

АПИ-ОПУ-Кърджали, със седалище и адрес на управление – гр.Кърджали, бул.”Беломорски“ №79, БУЛСТАТ 0006950890293, представлявано от инж.Иван Гавазов - Директор, от една страна, наричано по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, и от друга страна

„ЕСКОМ“ ООД, със седалище и адрес на управление гр.Хасково, ул.Епископ Софроний №12, с ЕИК 040433493, представлявано от Шени Арам Делчева - управител, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

на основание чл. 16, ал. 1, т. 8 и чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ) и Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите и във връзка със сключения между страните договор №..... с предмет: „Абонаментно обслужване на компютърна техника и периферни устройства в ОПУ-Кърджали“, се постигна следното споразумение:

Страните взаимно се информират за рисковете при работа и координират дейностите си за предпазване на работниците и служителите от тези рискове.

Осъществяването на всички дейности по спазване на действащите в страната изисквания и норми за здравословни и безопасни условия на труд, хигиена на труда и противопожарна охрана се извършва от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Началният инструктаж на работниците и служителите по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана се извършва от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Контролът по изпълнение на началния инструктаж на работниците и служителите по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана се извършва от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Споразумението представлява неразделна част от сключения между страните Договор.

Настоящото споразумение се състави в четири еднообразни екземпляра, един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и три за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Директор ОПУ-Кърджали:.....
/инж.Иван Гавазов/



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Управител:.....
/Шени Делчева/



до
Директора на
Областно пътно управление-Кърджали
бул.“Беломорски“ №79
гр.Кърджали, 6600

ЕСКОМ ООД[наименование на участника],
регистрирано В ХОС [данни за регистрацията на участника]
представявано от Шени Арам Делчева[трите имена] в качеството на Управител [длъжност
или друго качество]
с БУЛСТАТ/ЕИК 040433493, регистрирано в ХОС с данни по регистрацията: 696 / 1990 г,
регистрация по ДДС: BG 040433493, със седалище гр. Хасково и адрес на управление ул. “Еп.
Софроний” 12,
адрес за кореспонденция: гр. Хасково, ул. “Еп. Софроний” 12, телефон за контакт 038 /536000
, електронна поща escom@escom.bg

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Абонаментно обслужване на компютърна техника и периферни устройства в ОПУ-
Кърджали“.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящата Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с горецитирания предмет.

Обща цена за изпълнение на договора в размер на 840.00 [лв.¹] / осемстотин и четиридесет лева/ без ДДС.

Цената за изпълнение на договора е окончателна и не подлежи на увеличение. Посочената цена включва всички разходи по изпълнение на обекта на поръчката.

06.12.2016

ПОДПИС

ПЕЧАТ

Шени Делчева
Управител



¹ Цената се изписва с цифри и с думи. При разлика комисията ще оценява цената, посочена с думи.

До
Директора на
Областно пътно управление – Кърджали
бул.“Беломорски“ №79
гр.Кърджали, 6600

ЕСКОМ ООД [наименование на участника],
регистрирано В ХОС [данни за регистрацията на участника]
представявано от Шени Арам Делчева[трите имена] в качеството на Управител
[длъжност или друго качество]
с БУЛСТАТ/ЕИК 040433493, регистрирано в ХОС с данни по регистрацията: 696 / 1990 г,
регистрация по ДДС: BG 040433493, със седалище гр. Хасково и адрес на управление ул.
“Еп. Софроний” 12,
адрес за кореспонденция: гр. Хасково, ул. “Еп. Софроний” 12, телефон за контакт 038
/536000 , електронна поща s.gancheva@escom.bg

банкови сметки: IBAN **BG85PRCB92301045893313** BIC **PRCBBGSF**,
при Прокредит банк ЕАД

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
**„Абонаментно обслужване на компютърна техника и периферни устройства в
ОПУ-Кърджали”.**

1. Приемаме да изпълним поръчката, съгласно всички изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие по настоящата обществена поръчка.
2. Имаме възможност да започнем изпълнението на поръчката след влизане в сила на договора за срок от 12 месеца.
3. Ще изпълняваме договора точно през целия срок на неговото действие.
4. Профилактика на устройствата от **Таблица №1¹**, ще извършваме от първо до десето число един път на тримесечие.
5. Ще поддържаме в техническа изправност и годност за експлоатация офис техниката.
6. Ще извършваме диагностика и ремонт /по целесъобразност/ на офис техниката, подробно описана по вид и брой.
7. Ще даваме указания за правилното ползване на техниката съгласно предписанията на производителите.
8. Ще извършваме демонтаж на дефектирани части и монтаж на нови.
9. Ще доставяме нови резервни части с гаранционен срок, отговарящи на техническите изисквания за съответната техника.
10. Техническото обслужване и ремонтът ще извършваме с квалифицирани служители.
11. Разполагаме с транспортни средства за обезпечаване изпълнението на поръчката.
12. Ще отстраняваме повреди на техниката в срок от 3 работни дни след получена заявка.
13. Срокът за явяване за констатиране на повреда на техниката ще е до 2 часа след получаване на заявката.
14. След констатиране на повредата ще информираме Възложителя относно нейния характер, начина и времето, необходимо за нейното отстраняване.

15. При необходимост от влагане на резервни части за отстраняване на повреда, ще уведоим Възложителя и след негово съгласие ще извършим ремонта.
16. Ще отстраняваме констатираните повреди в срок до 4 /четири/ работни дни, но не повече от пет работни дни, като срокът ще започва да тече от деня, следващ деня на полученото съгласие от Възложителя.
17. При невъзможност за отстраняване на проблема в срок от пет работни дни поради липса на резервна част, ще уведоим писмено Възложителя за срока, необходим за отстраняване на повредата, като срокът не може да бъде по-дълъг от тридесет работни дни, като за този период осигурява обратна техника.
18. Абонаментното техническо обслужване и ремонта ще извършваме съгласно технологичните изисквания установени от производителя, с минимум една година гаранция за извършените ремонтни дейности. За извършените ремонтни дейности ще съставяме протокол.
19. При повторна повреда от същия характер в предоставения гаранционен срок, се задължаваме да отстраним повредата за своя сметка.
20. Задължаваме се да отстраняваме повредите на офис техниката по местонахождение.
21. При невъзможност за ремонтване на техниката на място, същата ще приемаме с приемо-предавателен протокол за ремонт.
22. Дейностите по договора ще осъществяваме в рамките на работното време на Възложителя от 08:30 ч. до 12:00 ч и от 12:30 ч. до 17:00 ч.
23. За дейностите по абонаментната поддръжка включваща профилактика на описаната техника ще съставяме двустранно подписан протокол, включващ вида на техниката и местонахождението и, който се прилага към издадената фактура.
25. При необходимост от подмяна на дефектирала част, новата част ще се влага като се съставя констативен протокол с посочване на: вида на частите и материалите, които следва да бъдат вложени, с цени и партиден номера. Дефектиралите части ще връщаме на Възложителя.
26. В края на месеца, през който е установена повредата/проблема, водещ до отпадането на задължението за поддръжка, профилактика, сервиз и ремонт на конкретна техника ще съставяме протокол, в който ще посочваме техниката, нейният вид, брой и дата, от която същата отпада от абонаментно обслужване.

06.12.2016

ПОДПИС

ПЕЧАТ

Шени Делчева
Управител



¹ Таблица 1 е неразделна част от Техническото предложение