



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: АПИ - Областно пътно управление		Национален регистрационен номер: ² 0006950890083	
Пощенски адрес: ул.Г.С.Раковски № 5			
Град: Враца	код NUTS: BG313	Пощенски код: 3000	Държава: BG
Лице за контакт: инж.Ирена Линкова Димитрова		Телефон: +359 092621059	
Електронна поща: puvr@m-real.net		Факс: +359 092625522	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): http://www.api.bg/index.pxp/bg/ Адрес на профила на купувача (URL): http://www.api.bg/PROXY/index2.php?/public/index.jsp?proc=858			
I.2) Съвместно възлагане			
☐ Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
☐ Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
☒ Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) http://www.api.bg/index.pxp/bg/			
☐ Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт ☐ друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени ☐ електронно посредством: (URL) ☒ горепосоченото/ите място/места за контакт ☐ до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
☐ Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
I.4) Вид на възлагащия орган			
☒ Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		☐ Публичноправна организация	
☐ Национална или федерална агенция/служба		☐ Европейска институция/агенция или международна организация	
☐ Регионален или местен орган		☐ Друг тип: _____	
☐ Регионална или местна агенция/служба			
I.5) Основна дейност			
☐ Общи обществени услуги		☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	
☐ Отбрана		☐ Социална закрила	

☐ Обществен ред и безопасност	☐ Отдых, култура и вероизповедание
☐ Околна среда	☐ Образование
☐ Икономически и финансови дейности	☒ Друга дейност: Проектиране, поддържане и ремонт на РПМ
☐ Здравеопазване	

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ**II.1) Обхват на обществената поръчка**

II.1.1) Наименование: Избор на Изпълнител за осъществяване на ремонт на МПС собственост на АПИ – ОПУ Враца Референтен номер: ²	
II.1.2) Основен CPV код: 50111000 Допълнителен CPV код: ^{1 2}	
II.1.3) Вид на поръчка ☐ Строителство ☐ Доставки ☒ Услуги	
II.1.4) Кратко описание: Осъществяване на ремонт на автомобилния парк на МПС собственост на АПИ – ОПУ Враца, като услугата включва: – техническо обслужване, текущ и основен ремонт, автотенекеджийски и автобояджийски услуги, включително доставка и/или подмяна на авточасти, възли, детайли, материали и смазочни материали на моторни превозни средства, собственост на Агенция „Пътна инфраструктура“ зачислени на Областно пътно управление гр. Враца., съгласно Приложение № 1. В посоченото Приложение № 1 на автомобилите може да настъпи промяна в резултат на бракуване, закупуване на нови автомобили, прехвърляне на автомобили от един район в друг. – В предмета на поръчката влиза доставка на консумативи като спирачна течност, течност за чистачки, антифриз, двигателно масло, хидрав техническо обслужване, текущ и основен ремонт, автотенекеджийски и автобояджийски услуги, включително доставка и/или подмяна на авточасти, възли, детайли, материали и смазочни материали на моторни превозни средства, собственост на ОПУ Враца	
II.1.5) Прогнозна обща стойност:² Стойност, без да се включва ДДС: 23000 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)	
II.1.6) Разделяне на обособени позиции Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции ☐ Да ☒ Не Оферти могат да бъдат подавани за ☐ всички обособени позиции ☐ максимален брой обособени позиции: ☐ само една обособена позиция ☐ Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: ☐ Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:	

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹**

II.2.1) Наименование: ² Обособена позиция №: ²
II.2.2) Допълнителни CPV кодове ² Основен CPV код: ¹ 50111000 Допълнителен CPV код: ^{1 2}
II.2.3) Място на изпълнение Основно място на изпълнение:

На територията на специализирано звено на АПИ – Областно пътно управление гр. Враца
код NUTS:¹ BG313

II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Предмет на обществената поръчка и избиране на Изпълнител за ремонт и поддържане на автомобили от автопарк собственост на ОПУ Враца.

Извършването на услугата включва:

- техническо обслужване, текущ и основен ремонт, автотенекеджийски и автобояджийски услуги, включително доставка и/или подмяна на авточасти, възли, детайли, материали и смазочни материали на моторни превозни средства, собственост на Агенция „Пътна инфраструктура“ зачислени на Областно пътно управление гр. Враца., съгласно Приложение № 1. В посоченото Приложение № 1 на автомобилите може да настъпи промяна в резултат на бракуване, закупуване на нови автомобили, прехвърляне на автомобили от един район в друг.

- В предмета на поръчката влиза доставка на консумативи като спирачна течност, течност за чистачки, антифриз, двигателно масло, хидравлично масло, диференциално масло, двутактово масло, грес и др.

Влаганите при ремонтната дейност резервни части, материали и консумативи трябва да съответстват на съответната марка и модел МПС и да бъдат нови, неупотребявани и нерещиклирани.

Възложителят си запазва правото да закупува отделно дребни консумативи свързани с нормалното и безопасно движение на МПС-та по републиканската пътна мрежа, като крушки, спирачна течност, чистачки, антифриз, двигателно масло при аварийни ситуации с цел запазване на двигателя на МПС и др.

- В предмета на поръчката не влиза закупуването на автомобилни гуми;

- Автомобилите не могат да бъдат ремонтирани в друг сервиз на избрания Изпълнител, освен в изрично посоченият в офертата му.

II.2.5) Критерии за възлагане

☒ Критериите по-долу

☒ Критерий за качество – Име: / Тежест: ¹ 2 2 ☐

1 Обслужване и срок

30

☐ Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: ¹ 2 ☐

☒ Цена - Тежест: ² 1

70

☐ Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 23000

Валута: BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: 24 или Продължителност в дни: _____

или
Начална дата: _____ дд/мм/гггг

Крайна дата: _____ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да ☐ Не ☒

Описание на подновяванията:

II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: _____

или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

П.2.10) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти	Да ☐ Не ☒
П.2.11) Информация относно опциите Опции Описание на опциите:	Да ☐ Не ☒
П.2.12) Информация относно електронни каталози ☐ Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта:	Да ☐ Не ☒
П.2.14) Допълнителна информация: Обществената поръчка се възлага въз основа на „икономически най-изгодната оферта“. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“ по чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.	

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри Списък и кратко описание на условията: По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, кандидатите или участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията
III.1.2) Икономическо и финансово състояние ☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка Списък и кратко описание на критериите за подбор: Изисква се участникът в процедурата да е реализирал минимален общ оборот изчислен на база годишните обороти, включително минимален оборот, в сферата на ремонта и техническото обслужване на автомобили. Изискуемите от Възложителя обороти, следва да са реализирани през последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си. При подаване на оферта, съответствието с изискването се декларира в ЕЕДОП, който се подава от всеки от участниците, членовете на обединения, подизпълнителите или третите лица. Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. В тези случаи, изискването се доказва с представянето на: 1. удостоверения от банки или 2. годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква, както и 3. справка в свободен текст за общия оборот и за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката. Когато по основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от Възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който Възложителят приеме за подходящ.

Изисквано минимално/ни ниво/а: ²

Изисква се участникът в процедурата да е реализирал минимален общ оборот в размер не по-малко от 30 000лв. (тридесет хиляди лв.) без ДДС, изчислен на база годишните обороти на участника, включително минимален оборот в размер на 20 000. (двадесет хиляди лв) без ДДС в сферата на ремонта и техническото обслужване на автомобили. Изискуемите от Възложителя обороти, следва да са реализирани през последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си.

III.1.3) Технически и професионални възможности

☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Изисква се от участник в процедурата:

1. Да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата поне 1 (една) услуга, която да е еднаква или сходна с предмета на настоящата поръчка. Под „сходен предмет“ се разбира услуги, свързани с техническо обслужване и ремонт на моторни превозни средства.

2. Изисква се от участник в процедурата да разполага с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнението на поръчката.

3. Изисква се от участникът в процедурата да разполага с необходимия персонал и/или ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката.

При подаване на оферта, съответствието с изискванията се декларира в ЕЕДОП, който се подава от всеки от участниците, членовете на обединения, подизпълнителите или третите лица.

Изисквано минимално/ни ниво/а: ²

Изисква се от участник в процедурата:

1. Да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата поне 1 (една) услуга, която да е еднаква или сходна с предмета на настоящата поръчка. Под „сходен предмет“ се разбира услуги, свързани с техническо обслужване и ремонт на моторни превозни средства.

2. Участникът следва да разполага на територията на Област Враца. с минимум 1 /една/ собствена и/или наета сервизна база за обслужване на леки и лекотоварни МПС, която сервизната база да бъде снабдена с необходимото техническо оборудване за изпълнение за поръчката, но не по-малко от:

а) Работно място за компютърна диагностика на двигател оборудвано със стенд за електронна диагностика на повредите – 1 бр.;

б) Работно място за ремонт на леки автомобили /подемник или хидравличен крик или канал/ – 1 бр.;

в) Работно място за ремонт на лекотоварни автомобили /подемник или хидравличен крик или канал / – 1 бр.;

г) Стенд за регулиране на преден и заден мост – 1 бр.;

д) Стенд за регулиране на фарове – 1 бр.;

е) Уред за дефектация и пълнене на автомобилни климатични инсталации – 1 бр.;

ж) Стенд за демонтаж, монтаж и баланс на гуми – 1 бр.;

з) Диагностичен уред за диагностика и за отстраняване на натрупани компютърни грешки, включително софтуер към него за всички марки и модели автомобили, собственост на АПИ – ОПУ Враца;

и) Автобояджийска камера и оборудване – 1 бр.;

3. Участникът трябва да разполага с екип за изпълнение на услугата: лица, осигуряващи изпълнение на обществената поръчка, (или ръководство при изпълнение), с необходимата квалификация и професионален опит, включващ най-малко:

- Ръководител сервизна дейност – 1 бр. с професионална област (квалификация): средно-специално или висше-техническо образование, специалност „Двигатели с вътрешно горене“ или еквивалентна специалност

или аналогична специалност, и минимум 2 (две) години опит в областта на авторемонтни дейности.

- Сервизни работници – 2 бр. с минимум 1 (една) година опит в областта на авторемонтни дейности;

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. В тези случаи, изискването се доказва с представянето на: Списък на персонала и/или ръководния състав, с необходимата професионална компетентност, които ще отговарят за изпълнението на поръчката. Списъкът съдържа име, презиме и фамилия, длъжността, която ще изпълнява лицето при изпълнение на обществената поръчка, образование и професионален опит.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

- ☐ Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
- Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

1. Участниците трябва да отговарят на всички изброени в документацията изисквания и да имат възможност за извършване на дейностите по обществената поръчка. 2. Участниците в обществената поръчка трябва да гарантират приоритетно обслужване на автомобилите на Възложителя. 3. Изпълнението на всички услуги става по заявка от страна на Възложителя по следния ред: а) Проверка в сервиз на изпълнителя на съответния автомобил; б) Издаване на проформа фактура ведно с описание на предстоящия ремонт по дейности и предложените резервни части; в) След потвърждение от Възложителя за предстоящия ремонт МПС -то постъпва в сервиза образно предвидените в настоящата поръчка срокове и/или нуждите на Възложителя.

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- ☒ Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Описание

IV.1.1) Вид процедура

- ☒ Открита процедура
- ☐ Ускорена процедура
- Обосновка:
- ☐ Ограничена процедура
- ☐ Ускорена процедура
- Обосновка:
- ☐ Състезателна процедура с договаряне
- ☐ Ускорена процедура
- Обосновка:
- ☐ Състезателен диалог
- ☐ Партньорство за иновации
- ☐ Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- ☐ Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
- ☐ Рамково споразумение с един оператор
- ☐ Рамково споразумение с няколко оператора
- Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: ²

☐ Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки ☐ Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи	
В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:	
IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога ☐ Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти	
IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне) ☐ Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори	
IV.1.6) Информация относно електронния търг ☐ Ще се използва електронен търг Допълнителна информация относно електронния търг:	
IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA) Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да ☐ Не ☒	

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ² Номер на обявлението в ОВ на ЕС: /S - Номер на обявлението в РОП: (Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)																										
IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие Дата: 27.02.2017 дд/мм/гггг Местно време: 16:30																										
IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ☐ _____ дд/мм/гггг																										
IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹ <table border="0"> <tr> <td>☐ Английски</td> <td>☐ Ирландски</td> <td>☐ Малтийски</td> <td>☐ Румънски</td> <td>☐ Френски</td> </tr> <tr> <td>☒ Български</td> <td>☐ Испански</td> <td>☐ Немски</td> <td>☐ Словашки</td> <td>☐ Хърватски</td> </tr> <tr> <td>☐ Гръцки</td> <td>☐ Италиански</td> <td>☐ Нидерландски</td> <td>☐ Словенски</td> <td>☐ Чешки</td> </tr> <tr> <td>☐ Датски</td> <td>☐ Латвийски</td> <td>☐ Полски</td> <td>☐ Унгарски</td> <td>☐ Шведски</td> </tr> <tr> <td>☐ Естонски</td> <td>☐ Литовски</td> <td>☐ Португалски</td> <td>☐ Фински</td> <td></td> </tr> </table>		☐ Английски	☐ Ирландски	☐ Малтийски	☐ Румънски	☐ Френски	☒ Български	☐ Испански	☐ Немски	☐ Словашки	☐ Хърватски	☐ Гръцки	☐ Италиански	☐ Нидерландски	☐ Словенски	☐ Чешки	☐ Датски	☐ Латвийски	☐ Полски	☐ Унгарски	☐ Шведски	☐ Естонски	☐ Литовски	☐ Португалски	☐ Фински	
☐ Английски	☐ Ирландски	☐ Малтийски	☐ Румънски	☐ Френски																						
☒ Български	☐ Испански	☐ Немски	☐ Словашки	☐ Хърватски																						
☐ Гръцки	☐ Италиански	☐ Нидерландски	☐ Словенски	☐ Чешки																						
☐ Датски	☐ Латвийски	☐ Полски	☐ Унгарски	☐ Шведски																						
☐ Естонски	☐ Литовски	☐ Португалски	☐ Фински																							
IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг или Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)																										
IV.2.7) Условия за отваряне на офертите Дата: 28.02.2017 дд/мм/гггг Местно време: 13:00 Място: Административна сграда на Областно пътно управление гр.Враца; ул.Г.С.Раковски № 5; етажII - заседателна зала Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне: На отварянето могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.																										

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане Това представлява периодично повтаряща се поръчка Да ☐ Не ☒ Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²	
VI.2) Информация относно електронното възлагане ☐ Ще се прилага електронно поръчване	

☐ Ще се използва електронно фактуриране

☐ Ще се приема електронно заплащане
VI.3) Допълнителна информация: 2

Информация за съответствие с критериите за подбор се предоставя чрез попълване на ЕЕДОП, единствено на част IV "Критерии за подбор", раздел "Общо указание за всички критерии". С-но чл.67, ал.5 от ЗОП, Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които: се доказва информацията посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Тех. предложение включва декларация Обр.б, че офертата е изготвена при чл.47, ал.1 от ЗОП. Необходимата информация за приложимите правила и изисквания, участниците могат да получат от ИА „Главна инспекция по труда“, НАП към Министерство на финансите, Нац.осигур.институт, М-во на труда и соц.политика.

Възложителят сключва договор за възл. на общ. поръчка с определения Изпълнител, при условие, че при подписване на договора определения Изпълнител: 1.Изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП; 2.Представи определената гаранция за изпълнение на договора; 3.Извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и постановено от Възложителя в условията на обществената поръчка.

За обезпечаване изпълнението на. договора за обществената поръчка, избраният изпълнител предоставя гаранция за изпълнение в размер на 4 % (четири процента) от общата Цена на договора без ДДС. Гаранцията следва да бъде със срок на валидност 30 (тридесет) дни след датата на изтичане на срока на договора. Гаранцията за изпълнение се предоставя в една от следните форми:

1. парична сума в размер равен на 4% от общата цена на договора без ДДС, преведена по сметката на Възложителя: IBAN: BG72UBBS

80023300127239; BIC UBBS BG SF; OBB АД гр.Враца ; 2. Безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение, издадена в полза на Възложителя (по образец на банката издател, одобрена от Възложителя) покриваща размер от 4% от общата Цена на Договора без ДДС;

3.Застраховка в полза на Възложителя, която обезпечава задълженията на Изпълнителя за изпълнението на Договора с покритие в размер на 4% от общата цена на Договора (по образец на застрахователя, одобрена от Възложителя). Застраховката, следва да покрива риска от неизпълнение на задълженията по Договора от страна на Изпълнителя.

Участникът определен за Изпълнител сам избира формата на гаранцията за изпълнение.

Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:1.Откаже да сключи договор; 2.Не изпълни условията по чл. 112, ал. 1 от ЗОП, или. 3.Не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

cpcadmin@cpc.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.3) Подаване на жалби		
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: В 10-дневен срок от изтичане на срока по чл.197 от ЗОП срещу Решението за откриването на процедурата и/или Решението за одобряване на обявлението за изменение или за допълнителна информация, получаване Решението за определяне на Изпълнител или за прекратяване на процедурата		
VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ²		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 19.01.2017 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- ¹ моля, повторете, колкото пъти е необходимо
² в приложимите случаи
☐ ако тази информация е известна
^{2a} може да бъде присъдена значимост вместо важност
^{2b} може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва