

ДОГОВОР
ЗА
ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

№ РД-37-1 / 17.10.2017г.

Днес, 17.10.2017 год. в гр.Ямбол между:

АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА” – ГР.СОФИЯ, ОБЛАСТНО ПЪТНО УПРАВЛЕНИЕ – Ямбол, с адрес: гр.Ямбол, ПК 8600, ул.„Димитър Благоев” №16, ЕИК 0006950890129, представлявано от инж. Галин Костов - Директор, оправмошен съгласно Заповед № РД – 11-188/15.03.2017г. на Председателя на Управителния съвет на Агенция „Пътна Инфраструктура“ наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

„САЛАМАНДЪР”, ООД, със седалище и адрес на управление: гр. Казанлък, бул.„Александър Батенберг» №7, ЕИК123101358, представлявано от Георги Веселинов Андреев в качеството на Управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно **„Страните“**, а всеки от тях поотделно **„Страна“**),

на основание чл.112, ал.1 от ЗОП и Решение № Решение -7/03.10.2017 г., издадено от директора на Областно пътно управление Ямбол за определяне на изпълнител по договор за обществена поръчка, открита с Решение № Решение-3/05.06.2017 г. на директора на Областно пътно управление -Ямбол, публикувана под № 00044-2017-0027 в РОП,

се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема срещу възнаграждение и при условията на този договор да извършва охранителни услуги с физическа невъоръжена охрана на следният обект:

т.1. Административна сграда и имуществото в нея, находяща се в гр.Ямбол, ул. Димитър Благоев № 16, състояща се от единадесет етажа и мазе, със застроена площ 244 кв.м., заедно с прилежащи две гаражни клетки.

наричани за краткост **“Услугите”**.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на поръчката и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и чрез лицата, посочени в Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката и на ръководния състав, който ще отговаря за изпълнението, съставляващи съответно Приложения №№ (1, 2, 3 и 4) към този Договор (**„Приложенията“**) и представляващи неразделна част от него.

Чл.2. Технически параметри и дейности при извършване на охранителните услуги в работни дни:

(1) Охраняваният обект представлява Административна сграда и имуществото в нея, находяща се в гр.Ямбол, ул. Димитър Благоев № 16, състояща се от единадесет етажа и мазе, със застроена площ 244 кв.м., заедно с прилежащи две гаражни клетки.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява физическа невъоръжена охрана на обекта и имуществото в него чрез един охранителен пост, осъществяван с непрекъснати 24 часови дежурства.

(3) При охраната на обектите ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да използва и паник бутон. При осъществяване на охранителните дейности на административната сграда, охранителите организират пропускателен режим за времето от 09:00 до 17:30 часа всеки работен ден, при влизане и излизане от охранявания обект /сградата разполага с пропуск-помещение/, като извършват:

- пропускателен режим в работно време, а извън работното време, в почивните и в празничните дни да охранява сградата от чужди посегателства;
- денонощно да събира, обобщава, съгласува и обменя информация за състоянието на републиканските пътища разположени на територията на област Ямбол, като същата се предава в АПИ , а при необходимост и в ОД на “МВР“, Областна администрация, Общинска администрация и граждани;
- обработване на информацията в системата ЛИМА при промени в организацията на движение, промяна на метеорологичните условия, проблемни участъци на пътя или ограничения за движението на моторни превозни средства;
- предприемат незабавни действия при реагиране на пожароизвестителната система;
- други дейности съобразно изискванията на възложителя.
- осъществява контролно - пропускателен режим след работно време на посетители на фирмите наематели в административната сграда – на 7 –ми и 9-ти етаж от нея.

(4) Пропускането на външни лица става след записване на имената им в дневник за посетители и името на служителя/фирмата, при когото отиват. Куриери и други длъжностни лица се допускат след представяне на служебна карта.

(5) При пожар, наводнение или друго бедствие или авария, дежурният охранител уведомява /в и извън работно време/ едновременно определения от Възложителя

21.2

координатор по договора, директора на ОПУ-Ямбол и съответните компетентни органи - полиция, пожарна и др. При обилни дъждове следи за наличие на вода в сградата.

(6) При констатирани посегателства ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, а в зависимост от вида на посегателство и органите на МВР и прокуратурата.

(7) По време на дежурствата охранителите проверяват сигнали, получени от обектите /пункт за продажба на Винетки/, оборудвани с технически системи за сигурност /СОТ/. Също така, наблюдават и движението на хора и превозни средства около и на територията на обекта, като при необходимост извършват проверки.

(8) Охранителите следва да притежават умения за работа със сигналноохранителна и пожароизвестителна техника, да реагират адекватно и правилно при задействане на системите, спазвайки инструкциите, както и да обслужват посочената техника. При спиране на ел.захранването / поради токов удар и др.причини/ да могат да възстановяват същото чрез включване и изключване на автоматичните прекъсвачи в ел.табла. По време на дежурствата в обектите охранителите задължително са с отличаваща се работна униформа.

(9) Охранителите следва да притежават компютърни умения в степен, позволяваща им и незатрудняваща ги да качват всякаква информация за промяна в организацията на движението по РПМ и да въвеждат информация в „Лима” за метеорологичната обстановка и състояние на пътната настилка на територията на ОПУ-Ямбол, да изпращат информация за състоянието на РПМ по утвърден образец до Ситуационният център в АПИ.

(10) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява служебна и вътрешна информация за администрацията, станала му известна при и по повод изпълнението на договора.

Чл.3. (1) Технически параметри и дейности при извършване на охранителните услуги в почивни и празнични дни или извън времето от 09.00 до 17.30 часа в работни дни:

(2) При необходимост, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ организира пропускателен режим през почивните и празнични дни или извън времето от 09.00 до 17.30 часа в работни дни, при спазване на изискванията в чл.2 от договора, при влизане и излизане от охранявания обект за служители или външни лица, на основание издадена заповед на директора на ОПУ Ямбол или след като бъде уведомен за задействан алармен сигнал от монтираните в сградите сигналноохранителна или пожароизвестителна техника.

(3) Охранителите следва да отразяват пътната обстановка и информацията за натоварените пътища от РПМ на територията на ОПУ-Ямбол в специален дневник, утвърден от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или от упълномощено от него лице и предава информацията, съгласно Заповедите на Председателя на УС на Агенция „Пътна инфраструктура” и/или Директора на Областно пътно управление-гр.Ямбол за обема, съдържанието и начина на приемане и предаване на информацията за състоянието на пътищата от Републиканската пътна мрежа на територията на Областно пътно управление-гр.Ямбол;

(4) При получена информация за инциденти по републиканската пътна мрежа, разположена на територията на Областно пътно управление-Ямбол от физически лица /граждани/ или дежурния оператор на телефон 112, охранителите незабавно да информират едновременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и определеното за целта лице.

Чл.4 Стойността на всички ресурси за изпълнение на гореизброените дейности по чл.2 и чл.3 от настоящия договор, включително и транспортните разходи се включва в предложената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ месечна цена за охрана.

II. ЦЕНА. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.5 (1) Цената за изпълнение на Договора, дължима от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, е в размер на **140 160.00 без ДДС**, разпределена както следва:

1. Охрана на Административната сграда на Областно пътно управление-Ямбол, находяща се в гр.Ямбол, ул.“ Димитър Благоев“ №16 **с физическа невъоръжена охрана** - месечна цена за услугата **2 920.00лв. (словом две хиляди деветстотин и двадесет) лева без ДДС;**

2. Цената по т.1 е окончателна и включва всички разходи за изпълнението на поръчката – възнаграждение, осигуровки на персонала, контрол за качество.

(2) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за съответния месец, подписан от координаторите по чл.39, ал.2 при съответно спазване на разпоредбите на Раздел IV (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора; и

2. фактура за дължимата месечна цена на услугата.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 30 (*тридесет*) дни след получаването на фактура на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при спазване на условията по ал. 2.

(4) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка

BIC: U

IBAN

сч. 72 207K

(5) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 4 в срок до 7 (*седем*) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл.6 (1) Договорът се сключва за срок от **48 (четиридесет и осем) месеца, считано от датата на фактическото поемане на охраната на обектите, което се доказва с двустранен протокол, подписан между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поеме охраната на обекта, предмет на Договора, в срок до една седмица, считано от датата на сключване на договора.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.7 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ уговореното възнаграждение съобразно размера, сроковете и условията на този договор;
2. Да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на услугите, предмета на настоящия договор.

Чл. 8 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да извършва посочените в предмета на договора Услуги, в уговорените срокове и качествено, в съответствие с изискванията и условията, посочени в договор, със свой персонал и технически средства, като качеството на услугата да отговаря на професионалните изисквания за този вид дейност;
2. Да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
3. Да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
4. Да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 33 от Договора;
5. Да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително уведомяване на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за това. Като в случай на необходимост от промяна по обективни причини на някое от определените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лица, последният се задължава да уведоми незабавно писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, професионална квалификация и професионален опит на лицето, с което се заменя първоначално определеното. Новоопределеното/те лице/а следва да притежава/т професионална квалификация и/или правоспособност и професионален опит, в съответствие с минималните изисквания, посочени в обявлението и документацията за участие. Писменото уведомление става неразделна част от договора.
7. За изпълнението на услугите по този договор се задължава да осигури и поддържа постоянен персонал от необходимите служители за постоянна 24- часова невъоръжена охрана на обекта;
8. Да осигури персонал, обслужващ дейността по услугата, независимо от обективни и субективни причини - наличие на отпуски, болнични, напускане на служители и др.;
9. Да осъществява услугата по този договор, без право да прехвърля правата и задълженията по настоящия договор на трети лица;
10. Да упражнява контрол за качество на осъществяваната услуга;
11. При изпълнение на договора да съблюдава и спазва изискванията на Закона за частната охранителна дейност, Закона за министерството на вътрешните и подзаконовите нормативни актове по прилагането им;
12. При регистрирано проникване или опит за проникване в обекта **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предостави при поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, отчет за проверка действията на дежурният охранител и за времето на реакция.
13. Да проучи на място състоянието на обекта и съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да осигури надеждна охрана и пропускателен режим съобразно спецификата му;
14. Да оценява състоянието и степента на сигурност на охраняваният обект при необходимост, но не по-малко от веднъж годишно;

15. Да създава съответната организация за охрана и безопасност, както и да провежда задължителен периодичен инструктаж на охранителите един път на три месеца;

16. Да изготвя и съхранява правила и указания за спецификата на извършваните видове охранителна дейност, утвърдени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или от упълномощен от него представител;

17. За обекта, поет за охрана – да изготви и съхранява план за неговата охрана, който включва: особеностите на охранявания обект; организация на охраната (постове, маршрути, смени, въоръжение, комуникации и указания за тактиката на действие при различни ситуации); правилник за пропускателния режим, утвърден от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по договора за охрана или от упълномощено от него лице; списък и график за работа на охранителите; дневник на посетителите в административната сграда.

18. Да осигури на служителите си лична идентификационна карта със снимка, отличителен знак и униформено облекло, както и помощни средства, лични предпазни средства, оборудване и ресурси.

19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури физическа охрана на обекта, изразяваща се в пропускателен и охранителен режим и ред, недопускане на нерегламентирано проникване и противоправни посегателства в обекта;

20. Дейността по физическата охрана се осъществява съгласно посоченото в чл.2 и чл.3 от настоящия договор;

21. Служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, осъществяващи физическа охрана, са длъжни да следят за спазването на установения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по договора пропускателен режим при влизане и излизане от охраняваните обекти и вътрешния ред в него, като извършва следните действия:

1. проверяват документите за самоличност на външни лица в работно време и ги записват в Дневник на посетителите, където отразяват – час на влизане, служител, когото посещават/фирмата, която посещават и час на излизане;

2. Не допускат външни посетители в обекта в извън работно време;

3. Осъществяват периодичен обход на обектите, извършвайки проверка на най-уязвимите звена, проверка на заключващи устройства, целостта на врати и прозорци и др.;

4. Следят за изпълнение на противопожарните изисквания в обекта. При постъпване на сигнал от пожароизвестителната система или възникване на пожар в сградата, както и при установена повреда в противопожарната инсталация, дежурният охранител предприема необходимите мерки за обезпечаване безопасността на намиращите се в сградата служители и външни лица, като при необходимост участва при организиране на евакуация.

22. Уведомява незабавно координатора, Възложителя и съответните компетентни органи за всяка възникнала аварийна или екстремна ситуация по време на дежурството и предприема незабавни действия за отстраняване на възникналата ситуация, в това число пожари, природни бедствия и пр.

Чл.9 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи и поддържа за срока на Договора застраховка „Професионална отговорност“, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезщети ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за понесени щети (в т.ч. липси) на имущество в обектите, в случаи на несвоевременни или неправилни действия на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при доказано умишлено деяние на негови служители. Размерът на щетите се установява с констативен протокол, който се изготвя от комисия с представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 10 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има право:

1. Да осъществява контрол във връзка с качествено изпълнение предмета на договора, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

2. Да иска и да получи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ изпълнение на възложеното в срок и без отклонение от услугите, съгласно изготвения план за охрана;

3. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от предмета на настоящия договор или работата му е с недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже приемането ѝ и заплащането на част или цялото възнаграждение, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни своите задължения по договора.

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право по всяко време на денонощието да проверява изпълнението на Договора и състоянието на охранявания обект.

Чл. 11 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да оказва необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, свързано с оглед качествено извършване на дейностите, предмет на настоящия договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ данни за лицата, имащи достъп до охранявания обект, както и да определи отговорник (координатор) по договора и да окаже начин за връзка с него;

3. Да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. Да осигури подходящо място за осъществяване на договорената с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дейност /осветено, отоплено, с телефон/;

5. Да информира по подходящ начин ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за всички съществени промени в обстановката на охранявания обект, имащи отношение към сигурността им, както и за промени в охраняваното имущество;

6. Да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното възнаграждение в размера, съобразно реда и при условията на този договор;

7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не може да ползва без писмено съгласие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, извън предмета на договора, охранителите на същия.

8. Да приеме изпълнението на Услугите за всеки месец, когато отговарят на договореното, по реда и при условията на този Договор;

9. Да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 33 от Договора;

10. Да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузата на чл. 28 от Договора.

11. Да запази в тайна условията и начина на охрана на обектите.

12. Да информира всички свои служители и работници за правилата на охранителния режим в обектите и да изисква от тях стриктното им спазване.

IV. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 12. Предаването на изпълнението на Услугите за всеки месец се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (координаторите по настоящия договор) в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).

Чл. 13. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното.

Чл. 14. Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 5 (*пет*) дни след изтичането на срока на изпълнение по чл. 6, ал.1 от Договора. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се налага санкция, съгласно чл. 15 – 22 от Договора.

V. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 15. При констатирано лошо или друго неточно частично, забавено изпълнение на услугата или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено услугата, без да дължи допълнително възнаграждение за това. Наред с това, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 5 % (пет процента) от стойността на месечната вноска, за всеки констатиран случай. Начисляването на неустойка се удостоверява с констативен протокол съставен от координатора по договора. Неустойката се удържа от представената гаранция за изпълнение на договора.

Чл. 16. Всяко неизпълнение на задълженията по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, извън случаите по чл. 24, ал.2, т. 1 и т. 2 от договора, ще се третира като частично неизпълнение – лошо или забавено изпълнение.

Чл.17. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение от страна на Изпълнителя, същият дължи неустойка в размер на 3 % (три на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 18. При просрочване изпълнението на задълженията по чл.11, т.6 по този Договор, Възложителят дължи обезщетение в размер на законната лихва върху стойността на забавеното плащане, считано от датата на забавата.

Чл. 19. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

Чл. 20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 21. Случаите на неизпълнение се констатираат в съставяните ежемесечни приемо-предавателни протоколи, а когато това не е възможно - в нарочно съставен констативен протокол, като към тях се прилагат и всички относими и налични доказателства. Констативният протокол се съставя от координатора по договора за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ носи имуществена отговорност към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по време на изпълнение на обществената поръчка. При възникване на щети в резултат на неизпълнение на договорните отношения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на противозаконно посегателство на неразкрит извършител, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ възстановява щетата в пълен размер. При щети, които са възникнали в резултат на противозаконно посегателство на разкрит извършител, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ възстановява разликата между стойността на щетата и сумата, която извършителят е осъден да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл.23. (1) Този Договор се прекратява:

1. Автоматично - при изтичане на срока му.
2. С изпълнение на всички задължения на Страните по него;
3. При настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 5 (пет) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. При прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. При условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКЛДС.
6. Едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при пълно или частично неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
7. При отпадане на основанията за изпълнение на договора в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, по причини, които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е могъл да предвиди или предизвика, като в този случай не се дължат неустойки;

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. По взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. Когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

3. При невъзможност да осигури финансиране за изпълнението на договора, като в този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойки или обезщетения, а му заплаща само дължимото възнаграждение за извършеното до момента на прекратяването изпълнение, прието от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4. На основание чл. 7, ал. 3 от ПМС № 385/30.12.2015 г. за дейността на Централния орган за покупки (ЦОП) за нуждите на органите на изпълнителната власт, в случай че в срока на изпълнение на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** сключи договор със същият предмет въз основа на сключено от страна на ЦОП рамково споразумение за нуждите на органите на изпълнителната власт и техните администрации, с писмено предизвестие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като в този случай не се дължат неустойки и/или обезщетения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 24. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

1. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е започнал изпълнението на Услугите в срока по чл.6, ал. 2 от договора;

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е прекратил изпълнението на Услугите в хода на действието на договора;

3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали Договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 25. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 26. (1) Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство:

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички протоколи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

(2) При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.27. (1) При подписване на този Договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение, **в размер на 5%** (пет на сто) от стойността на договора без ДДС (стойността по чл.5, ал.1 от договора), а именно: 7 008.00 (словом седем хиляди и осем лева) в лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документ /платежно нареждане/ за внесената гаранция за изпълнение под формата на парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в документацията за обществената поръчка

Банка:

BIC:

IBAN:

Чл. 72 Допъл.

Чл. 28. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 дни (*тридесет*) дни след приключване на изпълнението на Договора в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея и при условие, че изпълнението на договора е удостоверено с двустранни протоколи и с окончателния протокол по чл.14 и са приключили финансовите взаимоотношения между страните.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл.5, ал.4 от Договора.

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 29. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в деня на влизането в сила на договора и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

(3) Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 30. (1) Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 5 работни дни (*пет работни*) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 27 от Договора.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

VIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 31. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора

Спазване на приложими норми

Чл.32. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 33. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 34. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разглашава каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 35. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 36. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 37. (1) Никоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 3 дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 38. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл. 39. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и координаторите на Страните са, както следва:

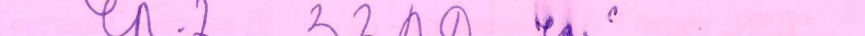
1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Ямбол 8600, ул. "Димитър Благоев" №16

Тел.: 086 662374 / 0866 737 680

Факс: 045 662374

e-mail: 

Координатор: 

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Косово, бул. "Александър Батенберг" №7, зв. А, м. 1
ап. 1

Тел.: 

Факс: 

e-mail: 

Координатор: 

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

Чл. 2 33А

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

4. датата на приемането – при изпращане по факс;

5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените координатори. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 5 (*пет*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените координатори.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 5 (*пет*) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език

Чл. 40. (1) Този Договор се сключва на български език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негови представители или служители, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложимо право

Чл. 41. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 42. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 43. Този Договор се състои от 16 страници и е изготвен и подписан в 4 (четири броя) еднообразни екземпляра – един за Изпълнителя и три за Възложителя.

Чл.44. Страните определят задълженията и отговорностите си за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) на служителите си във връзка с изпълнението на дейностите по договора, както и здравословни и безопасни условия за други лица, които се намират в сградата със Споразумение за съвместното осигуряване на ЗЗБУТ, неразделна част от настоящия договор.

Чл.45. Приложения:

Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение №2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката и на ръководния състав, който ще отговаря за изпълнението;

Приложение № 5 – Гаранция за изпълнение;

Приложение № 6 – План за охраната на обекта;

Приложение № 7 – Заверено копие на валидна застрахователна полица, издадена на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сключена застраховка „Професионална отговорност“;

Приложение № 8 - Споразумение по Закона за здравословни и безопасни условия на труд.

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. ДИРЕКТОР НА
ОПУ-ЯМБОЛ.....

ИНЖ. ГАЛИН КОСТОВ



За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:....



2. ГЛ. ЕКСПЕРТ ОТДЕЛ „АО“

