

АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА”
ОБЛАСТНО ПЪТНО УПРАВЛЕНИЕ – ПЛОВДИВ

ПРОТОКОЛ
№ 1

Днес, 12.07.2017г. в 11:00 часа, в гр. Пловдив, в Административната сграда на ОПУ – Пловдив, с адрес: гр. Пловдив, ул. „Христо Г. Данов” № 22, ет. 6, Заседателна зала започна заседание на комисията за провеждане на процедура по реда на чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП – открита процедура с предмет:

„Осъществяване на физическа, денонощна невъоръжена охрана и охрана със сигнално-охранителна техника/СОТ/ на имоти - държавна собственост, стопанисвани от АПИ – ОПУ Пловдив”

Комисията, назначена със Заповед № 66-Пд-1133/11.07.2017г. на Директора на ОПУ – Пловдив, в качеството му на упълномощено лице, във връзка със Заповед № Рд-11-360 / 05.05.2017г. на Председателя на УС на АПИ, в изпълнение на Решение на УС на АПИ, обективизирано в Протокол № 16284 / 28.04.2017г., се събра за работа в следния състав:

Председател: юрк. Теодора Владимирова – н-к отдел „АО” в ОПУ – Пловдив;

Членове:

1. инж. Христо Тунчев – гл. експерт в отдел „ИРД” в ОПУ – Пловдив;
2. Димитър Драганов – ст. специалист в отдел „ИРД” в ОПУ – Пловдив;
3. Делка Борисова – гл. специалист в отдел „ИРД” в ОПУ – Пловдив;
4. Анета Господинова – ст. специалист в отдел „АО” в ОПУ – Пловдив;

Поради отсъствието на г-жа Мария Аргирова – гл. счетоводител в ОПУ – Пловдив, същата бе заместена от резервен член – г-жа Делка Борисова.

Председателят получи от деловодителя на ОПУ – Пловдив входящ регистър на постъпилите оферти в ОПУ – Пловдив, за което се изготви Приемо – предавателен протокол № 66-Пд-1136/12.07.2017г. Председателят на комисията прочете имената на участниците в процедурата, по реда на тяхното постъпване, а именно:

1. „САЛАМАНДЪР АСО” ООД – с вх. № 55-00-2 / 10.07.2017г., 14:25 ч.;
2. „МАРИНА СЕКЮРИТИ СИКРЕТ ГРУП” ЕООД – с вх. № 55-00-3 / 10.07.2017г., 15:09 ч.;
3. „КОБРА СЕКЮРИТИ” ЕООД – с вх. № 55-00-4 / 10.07.2017г., 16:39 ч.;

След прочитане на списъка членовете на комисията попълниха и подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП. Преди отваряне на офертите, комисията се запозна обстойно с утвърдената от възложителя документация за участие в процедурата, както и с начина на оценяване на офертите на участниците.

На заседанието на комисията присъстваха представители на следните участници:

- За „САЛАМАНДЪР АСО” ООД – упълномощен представител Красимир Стефанов Нейков с Пълномощно от 06.07.2017г.
- За „МАРИНА СЕКЮРИТИ СИКРЕТ ГРУП” ЕООД – Любомир Любомиров Антонов – управител;

Имената на присъстващите лица бяха вписани в Присъствен списък – Приложение № 1 към настоящия Протокол.

Комисията започна отваряне на офертите по реда на тяхното постъпване.

1. Отваряне на оферта на „САЛАМАНДЪР АСО” ООД, гр. Перник – документацията е поставена в запечатана непрозрачна опаковка с ненарушена цялост.

При отваряне на опаковката намерихме 1 бр. запечатан плик с надпис: „Предлагани ценови параметри” и документи, опаковани под формата на 1 бр. книжно тяло, съдържащо документи по приложен опис, които бяха оповестени на присъстващите лица.

В съответствие с чл. 54, ал. 4 и ал. 5 от ППЗОП, трима от членовете на комисията подписаха плик с надпис „Предлагани ценови параметри”. Представител на другия присъстващ участник също подписа плика на настоящия участник. След това членовете на комисията и същия представител подписаха техническото предложение на участника.

2. Отваряне на оферта на „МАРИНА СЕКЮРИТИ СИКРЕТ ГРУП” ЕООД, гр. Пловдив -документацията е поставена в запечатана непрозрачна опаковка с ненарушена цялост.

При отваряне на опаковката намерихме 1 бр. запечатан плик с надпис: „Предлагани ценови параметри” и документи, опаковани в 1бр. папка, съдържаща документи по приложен опис, които бяха оповестени на присъстващите лица.

В съответствие с чл. 54, ал. 4 и ал. 5 от ППЗОП, трима от членовете на комисията подписаха плик с надпис „Предлагани ценови параметри”. Представител на другия присъстващ участник също подписа плика на настоящия участник. След това членовете на комисията и същия представител подписаха техническото предложение на участника.

3. Отваряне на оферта на „КОБРА СЕКЮРИТИ” ЕООД, гр. Пловдив - документацията е поставена в запечатана непрозрачна опаковка с ненарушена цялост.

При отваряне на опаковката не намерихме плик с надпис „Предлагани ценови параметри”, като ценовото предложение, образец № 6 беше поставено заедно с останалата част от документацията, като предлаганата цена беше видима за комисията и присъстващите лица. Установи се, също така, липса на представяне на техническо предложение и непредставяне на ЕЕДОП. В опаковката бяха открити подписани празни декларации по образец, които бяха с непълнено съдържание.

Поради гореизложеното и във връзка с неспазване на изискванията на чл. 47, ал. 3 от ППЗОП и като се взе предвид, че не се прилага реда на чл. 104, ал. 2 от ЗОП, комисията взе единодушно решение за отстраняване на „КОБРА СЕКЮРИТИ” ЕООД от по-нататъшно участие процедурата, поради установено несъответствие с изискванията на Възложителя в Документацията за обществена поръчка - т.3.8., раздел „Съдържание на опаковка”, касаещо представяне на отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Във връзка с горепосоченото и на основание чл. 107, т. 2, б. „а” от ЗОП комисията предлага за отстраняване участник „КОБРА СЕКЮРИТИ” ЕООД, поради представяне на оферта, която не е съобразена с предварително обявените условия на поръчката.

На основание чл. 54, ал. 6 от ППЗОП публичната част на заседанието приключи.

Комисията продължи своята работа на закрито заседание, съгласно чл. 54, ал. 7 от ППЗОП с разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с

изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя.

1. За „САЛАМАНДЪР АСО” ООД:

Комисията установи, че са представени всички необходими документи по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП. Участникът няма да използва подизпълнители. Комисията не констатира несъответствия с изискванията към лично състояние и критериите за подбор. Направени са справки в съответните електронни регистри. Участникът отговаря на изискванията към лично състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя.

2. За „МАРИНА СЕКЮРИТИ СИКРЕТ ГРУП” ЕООД:

2.1. Комисията констатира, че в представения от участника ЕЕДОП в част IV „Критерий за подбор”, раздел А „Годност”, т. 2 е описано, че участникът притежава Разрешение за ползване на индивидуално определен ограничен ресурс – радиочестотен спектър за осъществяване на електронни съобщения за собствени нужди чрез електронна съобщителна мрежа от подвижна радиослужба – PMR с № 01959/19.06.2014г., издаден от Комисията за регулиране на съобщенията.

Участникът е декларирал в съответствие с изискването по т. 3.3.3 от Документацията за участие в ЕЕДОП и е представил челна страница на горепосоченото разрешение. От така представения документ не може да се направи извод, при какви условия ще се осъществяват електронните съобщения и дали разрешението е с териториален обхват област Пловдив.

За прецизност комисията извърши справка в сайта на КРС, от която се установи, че участникът разполага с Разрешение, с обхват територията на Република България, поради което не се налага неговото допълнително изискване.

2.2. В представения ЕЕДОП в част IV, раздел Б „Икономическо и финансово състояние“ в т. 1а) и 2а) е посочен общ годишен и годишен конкретен оборот за последните три приключили финансови години, но участник не е уточнил дали посочените суми са с или без включ. ДДС. В т. 3.2 „Икономическо и финансово състояние“, в раздел 3 „Критерий за подбор“ от Документацията за участие в процедурата, Възложителят поставя условие участник в процедурата да е реализирал минимален общ оборот не по-малко от 300 000 лв., без ДДС изчислен на база годишните обороти на участника, включително минимален оборот в размер на 270 000.00, без ДДС., реализирани за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си.

Участникът не е представил документи за доказване на декларирания в ЕЕДОП годишен финансов оборот, поради което комисията извърши проверка в търговския регистър, в частта „Обявени актове“ и установи, че същият е обявил годишен финансов отчет за 2014г., като финансовите отчети за 2015 и 2016г. не са обявени и на комисията не е осигурен публичен достъп до същите.

2.3. В представения от участника ЕЕДОП, в раздел IV, част В „Технически и професионални способности“, в т. 6, участник е посочил списък на персонала, който ще изпълнява поръчката. Съгласно т.3.3.5 от Документацията за участие в процедурата Възложителят изисква участникът да разполага с екип за изпълнение на услугата: лица, осигуряващи изпълнение на обществената поръчка, (или ръководство при изпълнение), с необходимата квалификация и професионален опит, съгласно чл.27 от Закона за частна охранителна дейност. Също така служителите от екипа трябва да са преминали първоначално обучение в учебни заведения, които имат право да обучават лица за професия „охранител“ и да притежават правоспособност, съгл. чл. 28 от ЗЧОД или да притежават професионална квалификация „охранител“. Служителите от екипа следва да притежават компютърна грамотност.

2.4. В представения от участника ЕЕДОП, в раздел IV, част В „Технически и професионални способности“, т. 9 е посочил техническо оборудване, инструменти и съоръжения, които ще бъдат на негово разположение при изпълнение на предмета на поръчката, без да е уточнил техническите характеристики, свързани с производителността и качеството на оборудването, броя на средствата за принуда, основанието им за ползване от участника (собственост, наем, лизинг, предварителен договор и др.). Съгласно т.3.3.2 от Документацията за участие в процедурата Участникът трябва да разполага с техническо оборудване за изпълнение на дейностите по предмета на поръчката. -деноношен оперативен център, притежаващ необходимото оборудване и защитеност на централните съоръжения – 1 бр. ; - патрулни автомобили - 5 бр.- радиостанции – 10 бр. Участникът следва да осигури за своя сметка униформено облекло и отличителни знаци на екипа – лична идентификационна карта със снимка, който ще осъществява предмета на поръчката, както и средства за принуда и защита, средства за осъществяване на незабавна комуникация. Участникът следва да осигури и монтира за своя сметка и сигнално-охранителната техника /COT/ в обектите, стопанисвани от Възложителя, която следва да отговаря на стандартите за качество.

2.5. В представения от участника ЕЕДОП, част IV, раздел В „Технически и професионални способности“, т. 1, б. „б“ участникът е посочил три броя услуги за последните три години, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата поръчка, участникът не е уточнил в какво качество е участвал в изпълнението на предмета на посочените услуги – главен изпълнител, участник в обединение или като подизпълнител. В случай, че участникът е бил подизпълнител или участник в обединение, съгласно т. 3.3.1 от Документацията за участие в процедурата при изпълнението на някой от услугите то е необходимо да се посочи съответния дял от общия обем на услугата и освен списък на извършените услуги, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга, участникът следва да представи и договора/договорите за подизпълнение.

Съгласно чл. 67, ал. 5 ЗОП, възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Във връзка с гореизложеното и на основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП на участника се предоставя срок от 5 /пет/ работни дни да представи следните документи:

По т. 2.2. от настоящия протокол участникът следва да представи документи, удостоверяващи неговия общ и специален годишен оборот за 2015г. и 2016г., като съгласно чл. 62, ал. 1 от ЗОП участникът може да представи - удостоверения от банки, годишни финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква или справка в свободен текст за общия оборот и/или за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката.

По т. 2.3. от настоящия протокол участникът следва да представи Декларация - списък на лицето, което ще отговаря за изпълнението на поръчката и на лицата, които са пряко ангажирани с охранителната дейност, с посочени трите имена, длъжност в екипа и вид на правоотношението (трудово, гражданско и др.), посочване на професионален опит в областта на охранителните услуги, професионална квалификация и компютърна грамотност, с приложение удостоверения за професионална квалификация за преминато обучение по чл. 28 от ЗЧОД и удостоверения за компютърна грамотност.

По т. 2.4. от настоящия протокол участникът следва да представи декларация – списък на техническото оборудване за изпълнение на обществената поръчка, посочваща наименование на оборудването, техническите характеристики, свързани с производителността и качеството на оборудването, брой / количество, основание за ползване - собственост, наем, лизинг или друго основание, конкретизирано от участника.

По т. 2.5. от настоящия протокол участникът следва да представи списък на извършените услуги, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга и посочване в какво качество е участвало дружеството при изпълнение предмета на услугата – главен изпълнител, участник в обединение или подизпълнител. В случай, че Участникът е работил като подизпълнител или участник в обединение при изпълнението на някой от услугите то е необходимо да се посочи съответния дял от общия обем на услугата и освен документите, посочени в предходното изречение, да бъде добавен и договора/договорите за подизпълнител

Допълнително представената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

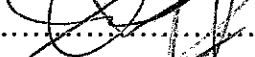
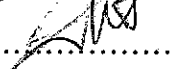

Комисията взе решение да продължи своята работа съгласно разпоредбата на чл. 54, ал. 12 от ППЗОП.

Настоящият протокол следва да бъде изпратен на всеки един от участниците, както и да бъде качен в Профила на купувача на Възложителя.

Настоящият протокол се изготви на 25.07.2017г.

Председател: юрк. Теодора Владимирова – н-к отдел „АО“ 

Членове:

1. инж. Христо Тунчев – гл. експерт в отдел „ИРД“ 
2. Димитър Драганов – ст. специалист в отдел „ИРД“ 
3. Делка Борисова – гл. специалист в отдел „ИРД“ 
4. Анета Господинова – ст. специалист в отдел „АО“ 