


Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

 Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>
**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП**

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: Агенция Пътна инфраструктура		Национален регистрационен номер: ² 000695089	
Пощенски адрес: гр. София, бул. Македония № 3			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1606	Държава: BG
Лице за контакт: Станислава Костова, Нина Свиленова		Телефон: +359 9173382	
Електронна поща: s.kostova@api.bg		Факс: +359 9522563	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): http://www.api.bg/index.php/bg/obshestveni-porachki/profil-na-kupuvacha-sled-30-dekemvri-2014 Адрес на профила на купувача (URL): http://www.api.bg/index.php/bg/obshestveni-porachki/profil-na-kupuvacha-sled-30-dekemvri-2014			
I.2) Съвместно възлагане			
☐ Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
☐ Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
☒ Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) http://www.api.bg/PROXY/index2.php?/public/index.jsp?proc=956			
☐ Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт ☐ друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
☐ електронно посредством: (URL) ☒ горепосоченото/ите място/места за контакт ☐ до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
☐ Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
I.4) Вид на възлагащия орган			
☒ Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения ☐ Национална или федерална агенция/служба ☐ Регионален или местен орган ☐ Регионална или местна агенция/служба		☐ Публичноправна организация ☐ Европейска институция/агенция или международна организация ☐ Друг тип: _____	
I.5) Основна дейност			
☐ Общи обществени услуги		☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	

☐ Отбрана	☐ Социална закрила
☐ Обществен ред и безопасност	☐ Отдых, култура и вероизповедание
☐ Околна среда	☐ Образование
☐ Икономически и финансови дейности	☒ Друга дейност: Проектиране, строителство, поддръжка и ремонт на РПМ
☐ Здравеопазване	

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ**II.1) Обхват на обществената поръчка****II.1.1) Наименование:**

„Извършване на одит по изпълнение на дейностите и отчитане на разходите за Лот 19, Лот 20, Лот 21, Лот 22 и Лот 23 на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020г. “

Референтен номер: ²

II.1.2) Основен CPV код: 79212000

Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____

II.1.3) Вид на поръчка

☐ Строителство ☐ Доставки ☒ Услуги

II.1.4) Кратко описание:

Предмет на настоящата обществена поръчка е извършване на одит по всеки един от проектите за:

- Лот 19 „Път III-663 Чирпан-Симеоновград участък от км 0+000 до км 15+220, с обща дължина 15.220 км, област Ст.Загора “
- Лот 20 „Път III-663 Чирпан-Симеоновград участък от км 15+220.00 до км 28+913.25 и от км 31+742.00 до км 33+364.30, с обща дължина 15.316 км, област Ст.Загора, област Хасково “
- Лот 21 „ Път III-663 Чирпан-Симеоновград участък от км 34+600 до км 54+835.61, с обща дължина 20.236 км, област Хасково “
- Лот 22 „Път III-866 Михалково – Граница ОПУ Смолян от км 66+857 до км 88+050, с обща дължина 21.193 км, област Смолян“
- Лот 23 „Път III-866 Граница ОПУ Пловдив – Кричим от км 88+050 до км 103+341, с обща дължина 15.291 км, области Пловдив и Смолян“ на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020г. и изпълнение на дейностите по договорите към всеки от тях.

II.1.5) Прогнозна обща стойност:²

Стойност, без да се включва ДДС: 35000 Валута: BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

II.1.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

☐ Да
☒ Не

Оферти могат да бъдат подавани за

☐ всички обособени позиции
☐ максимален брой обособени позиции:
☐ само една обособена позиция

☐ Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:

☐ Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹****II.2.1) Наименование: ²**

Обособена позиция №:

²

II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²

Основен CPV код: ¹ 79212000

Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____

II.2.3) Място на изпълнение

Основно място на изпълнение:

гр. София
код NUTS:¹ BG411

II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Договорът за изпълнение на поръчката влиза в сила след подписването му. Срокът на действие на договора включва времето от подп. му до подп. на приемно-предавателен протокол за предаване на окончат. одитен доклад за последният проект. Срокът за изпълнение на дейностите за всеки проект поотделно е 20 календарни дни и започва да тече след кумулативно изпълнение на следните условия: 1. получаване от страна на изпълнителя на Писмено уведомление за започване на одита по съответния проект; 2. Предоставяне на работно помещение от страна на възложителя; 3. предоставяне на цялата необходима информация и документи от страна на възложителя и осигуряване на свободен достъп до тях. Одиторът следва да се увери, че всички документи, на база на които са извършени разходи, са налични в оригинал, съдържат всички необходими реквизити и действително се отнасят за разхода, който следва да оправдават, както и че са спазени изискванията по отношение на поддържането на адекватна одитна пътека. Одиторът следва да проследи дали всички дейности по съответния проект са надлежно документирани, като всички документи за разходите се съхраняват и са на разположение на националните и европейските контролни органи при поискване. Одиторът следва да провери дали сумите, които бенефициентът е посочил за възстановяване в съответната декларация отразяват коректно направените разходи към съответния период и да се увери, че сумите по искане за средства са в размер, допустим за междинно/окончателно плащане и отговарят на условията в съответния договор за предоставяне на безвъзмедна финансова помощ, както и че съотношението между националното и европейското съфинансиране е точно и съответните закръглени са коректно направени. Одиторът трябва да провери дали бенефициентът поддържа отделна счетоводна система за отчитане на дейностите по проекта, или подходящо кодифициране на дейностите по проекта. Одиторът следва да се увери, че бенефициентът действително проследява напредъка на проекта, както и че бенефициентът е избрал изпълнителите на отделните дейности в съответствие с изискванията на ЗОП. Одиторът следва да прецени доколко всички извършени към момента на одита разходи, свързани с изпълнението на проекта, са допустими, съгласно изискванията на регламентите на ЕС и Закона за управление на средствата от европейските структурни и инвестиционни фондове. Одиторът следва да направи проверка на докладваните нередности и за изградена система за осигуряване навременно откриване и докладване на нередностите. Одиторът следва да се увери за прилагане на мерки за информация и публичност. Одиторът следва да провери дали има реализирани приходи от дейностите по проекта.

II.2.5) Критерии за възлагане

☒ Критериите по-долу

☐ Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2⁰

☐ Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2⁰

☒ Цена - Тежест: 2¹

☐ Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 35000 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: 36 или Продължителност в дни: _____
или

Начална дата: _____ дд/мм/гггг

Крайна дата: _____ ДД/ММ/ГГГГ	
Тази поръчка подлежи на подновяване Описание на подновяванията:	Да ☐ Не ☒
П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____ _____	
П.2.10) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти	
Да ☐ Не ☒	
П.2.11) Информация относно опциите Опции Описание на опциите:	
Да ☐ Не ☒	
П.2.12) Информация относно електронни каталози ☐ Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта: BG16RFOP001-7.001	
Да ☒ Не ☐	
П.2.14) Допълнителна информация: Обществ. поръч. се възлага въз основа на „икон. най-изгодната оферта“ и крит. за възлагане „най-ниска цена“ по чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП. Под „най-ниска цена“ се приема предлож. от участник в процедур. най-ниска цена за изп. на дог. Общият срок за изп. на пор. е от влиз. в сила на дог. за изп. до завършв. на всеки от проектите в срок 20 кал. дни, счит. от датат на писм. извест. на Възлож.	

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри Списък и кратко описание на условията: Възложителят не поставя такова изискване
III.1.2) Икономическо и финансово състояние ☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка Списък и кратко описание на критериите за подбор: Възложителят не поставя такова изискване. Изисквано минимално/ни ниво/а: ²
III.1.3) Технически и професионални възможности ☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка Списък и кратко описание на критериите за подбор: 1. Изисква се участникът в процедурата да е изпълнил дейност с предмет и обем, идентичен или сходен с този на поръчката за последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата. За сходни услуги с предмета на поръчка се приемат услуги, които имат за предмет

извършване на финансов одит и изготвен писмен одиторски доклад.

2. Участникът да прилага система за управление на качеството, сертифицирана съгласно стандарт ISO EN 9001:2015 или еквивалентни сертификати, включващ в обхвата си независим одит на проекти и /или годишни счетоводни отчети; 3. Участникът в процедурата да разполага с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката. При подаване на оферта, съответствието с изискванията се декларира в ЕЕДОП, който се подава от всеки от участниците, членовете на обединения, подизпълнителите или третите лица. Съгласно чл. 67, ал. 5 ЗОП, възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. В тези случаи, изискването се доказва с представянето на:

1. Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга;
2. Валидни сертификати, издадени от акредитирани лица, за контрол на качеството, удостоверяващи съответствието на стоките със съответния стандарт. Участникът, определен за изпълнител, трябва да има валиден сертификат през целия срок на изпълнение на договора, а когато е приложимо да прилага еквивалентните мерки.;
3. Списък на членовете на ръководния състав и на персонала, които ще отговорят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

В процедурата от участниците се изисква: 1. за последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, участник да е изпълнил минимум 1 услуга с предмет и обем, идентичен или сходен с този на поръчката. За сходни услуги с предмета на поръчка се приемат услуги, които имат за предмет извършване на финансов одит и изготвен писмен одиторски доклад. „Изпълнена“ е тази услуга, чието изпълнение е приключило до датата на подаване на офертата, в рамките на заложения от Възложителя период, независимо от датата на възлагането ѝ. 2. Да прилага система за управление на качеството, сертифицирана съгласно стандарт ISO EN 9001:2015 или еквивалентни сертификати, включващ в обхвата си независим одит на проекти и /или годишни счетоводни отчети, издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация (European Cooperation for Accreditation) или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. 3. Участникът в процедурата да разполага с ръководен състав и персонал с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, включващ най-малко: А. Ръководител на одитния екип – 1 (един) брой: Професион. квалифик.: да е регистриран одитор, съгласно чл. 7 от ЗНФО и §1, т. 36 от ДРЗНФО или да притежава съответна еквивал. сертификация, съгласно национ. законодателство на чуждестранните лица. При подаване на оферта, изпълнението на изискването се удостоверява с посочване на регистрирането в ЕЕДОП, част IV, раздел В, т.6. ; Специф. опит: участие в минимум 2 приключили одитни ангажимента съответстващи на Международните одиторски стандарти на проекти, от които поне на единия от тях да е бил ръководител; Б. Персонал: 1. Ключови експерти в областта на одита – минимум 2 бр.: Профес. квалифик.: Поне 1 от предложените ключови експерти да е регистриран одитор съгласно чл. 7 от ЗНФО и §1, т. 36 от ДРЗНФО или да притежава съответна еквивал. сертиф., съгласно национ. законодателство на чуждестранните лица. При подаване на оферта, изпълнението на изискването се удостоверява с посочване на регистрирането в ЕЕДОП, част IV, раздел В, т.6. Останалите членове на екипа следва да имат висше

образование по някоя от следните специалности: „Икономика“, „Финанси“, „Счетоводство и контрол“ или еквивал. специалност (ако образованието е придобито в държава, където няма посочените специалности); Специф. опит: Всеки от ключовите експерти в областта на одита, да има участие в минимум 1 приключил одитен ангажимент. 2. Ключов експерт – юрист – минимум 1бр.: Профес. квалифик. Висше образование, специалност „Право“; Специф.опит: Участие в екип при изпълнението на минимум 1 одитен ангажимент. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, посочва това в Част II, Раздел В от ЕЕДОП и попълва приложимите полета от Част IV от ЕЕДОП. Участникът трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Участниците посочват в ЕЕДОП подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

- ☐ Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
- Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

При изпълнение на услугата, следва да се спазват приложимите за предмета на обществената поръчка изисквания на следните нормативни актове и технически спецификации: "Техническа спецификация" (представена на електронен носител като Приложение № А); Закон за независимия финансов одит; Закон за счетоводството; Международни одиторски стандарти; Приложимите счетоводни стандарти; Закон за обществените поръчки; Правилник за прилагане на Закона за обществените поръчки; Закон за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове (ЗУСЕСИФ), ПМС № 189 от 28 юли 2016 г. за определяне на национални правила за допустимост на разходите по програмите, съфинансирани от Европейските структурни и инвестиционни фондове, за програмен период 2014-2020г.; Документи и ръководства по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.; Всички други нормативни документи, приложими за изпълнение предмета на поръчката.

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- ☒ Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Описание

IV.1.1) Вид процедура

- ☒ Открита процедура
- ☐ Ускорена процедура
- Обосновка:
- ☐ Ограничена процедура
- ☐ Ускорена процедура
- Обосновка:

☐ Състезателна процедура с договаряне ☐ Ускорена процедура Обосновка: ☐ Състезателен диалог ☐ Партньорство за иновации ☐ Публично състезание																									
IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки ☐ Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение ☐ Рамково споразумение с един оператор ☐ Рамково споразумение с няколко оператора Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: ² ☐ Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки ☐ Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи																									
В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:																									
IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога ☐ Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти																									
IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне) ☐ Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори																									
IV.1.6) Информация относно електронния търг ☐ Ще се използва електронен търг Допълнителна информация относно електронния търг:																									
IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA) Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да ☐ Не ☒																									
IV.2) Административна информация																									
IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ² Номер на обявлението в ОВ на ЕС: [] [] [] [] / S [] [] [] [] - [] [] [] [] [] [] Номер на обявлението в РОП: [] [] [] [] [] [] (Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)																									
IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие Дата: 26.10.2017 дд/мм/гггг Местно време: 17:30																									
IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴ _____ дд/мм/гггг																									
IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹ <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td>☐ Английски</td> <td>☐ Ирландски</td> <td>☐ Малтийски</td> <td>☐ Румънски</td> <td>☐ Френски</td> </tr> <tr> <td>☒ Български</td> <td>☐ Испански</td> <td>☐ Немски</td> <td>☐ Словашки</td> <td>☐ Хърватски</td> </tr> <tr> <td>☐ Гръцки</td> <td>☐ Италиански</td> <td>☐ Нидерландски</td> <td>☐ Словенски</td> <td>☐ Чешки</td> </tr> <tr> <td>☐ Датски</td> <td>☐ Латвийски</td> <td>☐ Полски</td> <td>☐ Унгарски</td> <td>☐ Шведски</td> </tr> <tr> <td>☐ Естонски</td> <td>☐ Литовски</td> <td>☐ Португалски</td> <td>☐ Фински</td> <td></td> </tr> </table>	☐ Английски	☐ Ирландски	☐ Малтийски	☐ Румънски	☐ Френски	☒ Български	☐ Испански	☐ Немски	☐ Словашки	☐ Хърватски	☐ Гръцки	☐ Италиански	☐ Нидерландски	☐ Словенски	☐ Чешки	☐ Датски	☐ Латвийски	☐ Полски	☐ Унгарски	☐ Шведски	☐ Естонски	☐ Литовски	☐ Португалски	☐ Фински	
☐ Английски	☐ Ирландски	☐ Малтийски	☐ Румънски	☐ Френски																					
☒ Български	☐ Испански	☐ Немски	☐ Словашки	☐ Хърватски																					
☐ Гръцки	☐ Италиански	☐ Нидерландски	☐ Словенски	☐ Чешки																					
☐ Датски	☐ Латвийски	☐ Полски	☐ Унгарски	☐ Шведски																					
☐ Естонски	☐ Литовски	☐ Португалски	☐ Фински																						
IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг или Продължителност в месеци: 12 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)																									
IV.2.7) Условия за отваряне на офертите Дата: 27.10.2017 дд/мм/гггг Местно време: 14:00 Място: гр. София, бул. "Македония" № 3, сградата на Агенция "Пътна инфраструктура" Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне: На отварянето могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.																									

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да ☐ Не ☒

Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: 2

VI.2) Информация относно електронното възлагане☐ Ще се прилага електронно поръчване☐ Ще се използва електронно фактуриране☐ Ще се приема електронно заплащане**VI.3) Допълнителна информация: 2**

Възложителят отстранява от участие участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 3, т. 4 и т. 5 от ЗОП, условията по чл. 107 от ЗОП, обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, както и ако след покана от страна на Възложителя и в определения в нея срок участникът откаже да удължи срока на валидност на офертата си или ако представи оферта с по – кратък срок на валидност. В предв. от ЗОП случаи Възл. изисква предст. на удост. от Агенцията по вписвания /за обст. по чл.55, ал.1, т.1/ и лични декларации за останалите обстоятелства.Страните уговарят датата и начина за сключване на договора. Възложителят сключва договор за възлагане на обществената поръчка с определения Изпълнител, на основание чл. 112, ал. 4 от ЗОП, при условие, че при подписване на договора определения Изпълнител:

1.1.изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП;1.2.представи определената гаранция за изпълнение на договора;1.3.представи Застрахователни полици за сключени застраховки „Професионална отговорност“ по чл. 31, ал.1, т. 8 и ал. 4 от ЗНФО за всеки от регистрираните одитори и документите за плащането на премиите по тях.1.4.извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и постановено от Възложителя в условията на обществената поръчка.

2.Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:2.1.откаже да сключи договор;

2.2.не изпълни условията по чл. 112, ал. 1 от ЗОП или 2.3.не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата

Изпълнителят на обществената поръчка сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.За сключване на договора за обществената поръчка, избраният изпълнител предоставя гаранция за обезпеч. на изпълнението в размер на 5 % от стойността му без ДДС. Срокът на валидност на гаранцията за обезпечаване на изпълнението следва да е със срока на действ.на догов. Гаранцията за изпълнение се предоставя в една от следните форми:

- Парична сума в размер, равен на 5% от Цената за изпълнение на договора в лв. без ДДС, преведена по сметката на Възложителя: (администрацията на АПИ): (Обслужваща банка: БНБ – централно управление; IBAN: BG03 BNBG 9661 3300 1659 03; BIC код: BNBG BGSD);
- Безусловна и неотмен. банкова гаранция за изпълнение, издадена в полза на Възлож. (по образец на банката издател, одобрен от Възложителя), покриваща размер от 5% от Цената за изпълнение на договора в лв. без ДДС;
- Застраховка в полза на Възлож. която обезпеч. задълж. на Изпълнителя за изпълнението на договора, с покритие в размер на 5 % от Цената за изпълнение на договора в лв. без ДДС (по образец на застрахователя, одобрен от Възлож). Застраховк., следва да покрива риска от неизп.на задълж.по Дог.от страна на Изпълн.Застрахов.полица следва да съдържа клауза, че ползващото се лице не е обвързано с Общ.условия на

Застраховката. Възлож.има право да усвои изцяло или част от Гаранцията за обезпеч. на изпълнението при неточно изпълнение на задължения по договора от страна на Изпълн. Възлож.има право да усвои такава част от Гаранцията за обезп. на изпълн. която покрива отговорността на Изпълнителя за неизпълнението, включ. размера на начислените неустойки. Независимо от посоченото по-горе, Възлож.има право да усвои целия размер на Гаранцията за обезп. на изпълнението, в случай на едностранно прекратяване на договора от Възложителя поради виновно неизпълнение на Изпълн.Застрахов. полици и банкови гагаранции се представят в оригинал.Условията и сроковете за задържане и освобождаване на Гаранцията за обезп. на изпълнението се съдържат и в договора.Възложителят има право да изиска удължаване на Гаранцията за обезпеч. на изпълнението в случаите, предвидени в догов.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:
София

Пощенски код:
1000

Държава:
BG

Телефон:
+359 29884070

Електронна поща:
cpcadmin@cpc.bg

Факс:
+359 29807315

Интернет адрес (URL):
<http://www.cpc.bg>

VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

VI.4.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

Сроковете за подаване на жалба по процедурата са съгласно чл. 197, ал.1, т. 1 от ЗОП

VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ²

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

Дата: 13.09.2017 дд/мм/гггг

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- 2 в приложимите случаи
- 4 ако тази информация е известна
- 2⁰ може да бъде присъдена значимост вместо важност
- 2¹ може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва