

ПРОТОКОЛ № 1

за разглеждане на офертите за участие в открита процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Извършване на ремонтни дейности на МТБ на обект: Административна сграда на ОПУ-Велико Търново“**, изготвен на основание чл. 103, ал. 3 от ЗОП

На **28.11.2017г. в 10:00** часа в заседателна зала, четвърти етаж на Административната сграда на ОПУ Велико Търново, гр. Велико Търново, бул. "България" № 34, в изпълнение на Заповед № РД-11-ВТ-65/28.11.2017г. на Директора на ОПУ Велико Търново, във връзка с Решение № 1/20.10.2017г. за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосоченият предмет, се проведе публично заседание на комисия в състав:

Председател: Милена Делчева Русинова – началник отдел АО

и

Членове:

1. Иваничка Здравкова Рашкова – главен счетоводител в отдел АО
2. инж. Десислава Красиминова Миланова – старши експерт в отдел ИРД
3. Димчо Пенев Стоянов - гл. специалист в отдел ИРД
4. Светла Христова Йовкова – гл. експерт в отдел АО

До определеният в Обявлението срок за подаване на оферти – 17:00 часа на 27.11.2017г., в деловодството на ОПУ Велико Търново е депозирана 1 (една) оферта, а именно: **„ТЕРМОАВТОМАТИКА – ДИМОВ, САРАЛИЕВ И СИЕ“ СД, гр. Велико Търново с вх. № 55-00-4/27.11.2017г, подадена в 11:22 часа.**

След обявяване на участника, подал оферта за участие, председателят на комисията и членовете попълниха и подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП, както и присъствен лист. На заседанието няма присъстващ представител на кандидата в процедурата. Не присъстват и представители на средствата за масово осведомяване. Председателят запозна членовете на комисията с начина на съхранение и ползване на документацията. Взето бе решение пликът на участника „Предлагани ценови параметри“ да бъде съхраняван от Главния счетоводител в касата на ОПУ-Велико Търново.

Комисията пристъпи към отваряне на постъпилата оферта и оповестяване на нейното съдържание.

I. Комисията отвори офертата подадена от „ТЕРМОАВТОМАТИКА – ДИМОВ, САРАЛИЕВ И СИЕ“ СД. Офертата на участника е в запечатана, непрозрачна опаковка с ненарушена цялост, съгласно изискванията на чл. 47, ал. 2 от ППЗОП. Комисията направи проверка на наличието на плик „Предлагани ценови параметри“ и в съответствие с чл. 54, ал. 4 от Правилника за прилагане на ЗОП, трима от членовете на комисията подписаха плика; пликът е запечатан и непрозрачен. Съгласно изискванията на същата разпоредба, трима от членовете на комисията подписаха и техническото предложение.

Председателят на комисията оповести документите, които се съдържат, като се провери и съответствието с приложения опис на документите.

В опаковката се съдържат следните документи:

1. Опис на документите;

2. Образец: ЕЕДОП;
3. Техническо предложение – образец № 2;
4. Договор за обществена поръчка – образец № 4;
5. Декларация по чл. 102, ал. 1 от ЗОП – образец № 6;
6. Декларация за подизпълнител – образец № 7;
7. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – образец № 9;
8. Декларация за оглед на обекта – образец № 10;
9. Декларация по чл.3, т. 8 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – образец № 12;
10. Декларация за валидност на офертата – образец № 14;
11. Справка декларация за наетия персонал по трудово правоотношение, които ще отговарят за изпълнение на поръчката.

След извършване на действията по чл. 54, ал. 3 -5 от ППЗОП, приключи публичната част от заседанието на комисията.

Комисията продължи работата си в закрито заседание, като разглежда документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствието с изискванията за личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя.

Комисията разглежда представените от кандидата документи за подбор, като провери съответствието на кандидата с изискванията към личното му състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя. Комисията осъществи проверка за пълнота на представените документи; както и дали са представени всички изискуеми документи, в изискуемата за това форма. Комисията направи справка в търговския регистър и в централния професионален регистър на строителя към Камара на строителите в България за вписване на кандидата. Комисията разглежда и публикуваните в Агенция по вписвания отчети за приходи и разходи за 2014 и 2015 години с оглед изискванията на Възложителя относно икономическото и финансово състояние на кандидата.

Комисията при направената проверка **установи следните несъответствия** на определените от Възложителя критерии за подбор:

1. Представеният ЕЕДОП – единен европейски документ за обществени поръчки е подписан само от единия съдружник и управител на търговското дружество-участник Красимир Димов Димов.
2. В представения ЕЕДОП - единен европейски документ за обществени поръчки в част II-Б „Информация за представители на икономическия оператор“, не са вписани данни за лицето/лицата, което има правомощия да упражнява контрол при вземането на решения от представляващия, участника, в качеството му на управител. При направена справка в Търговския регистър се установи, че лицата, които управляват „ТЕРМОАВТОМАТИКА – ДИМОВ, САРАЛИЕВ И СИЕ“ СД са Красимир Димов Димов и Тодор Илиев Саралиев. Съгласно чл. 54, ал. 2 от ЗОП, основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи. Декларирането в ЕЕДОП на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 е лично волеизявление на автора, което трябва да бъде удостоверено с негов подпис.

3. В представения ЕЕДОП, част IV, раздел „В“ „Технически и професионални способности“, т. 1а) за обществените поръчки за строителство не е посочен отговор. Възложителят в документацията и в обявлението е посочил, че се изисква участникът в процедурата през последните 5 (пет) години от датата на подаване на офертата, да е изпълнил строителство, идентично или сходно с предмета и обема на поръчката. За строителство, сходно с предмета и обема на поръчката, се приема изграждане на нови и/или основен ремонт на отоплителни инсталации.
4. В представения ЕЕДОП, част IV, раздел „В“ „Технически и професионални способности“, т. 6 е посочена само професионалната квалификация на управителя – магистър машинен инженер, специалност промишлена топлотехника.

Възложителят в документацията и в обявлението е посочил, че се изисква участникът в процедурата да разполага с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, включващ най-малко:

- а/ ръководител на екипа - 1 бр., висше образование, професионална квалификация инженер или еквив.;
- б/ технически ръководител - 1 бр. технически правоспособно лице, отговарящо минимум на условията по чл. 163а от ЗУТ, с мин. 3 годишен професионален опит и да е бил на подобна позиция на поне 1 изпълнен обект;
- в/ лице, отговарящо за контрола по качеството с професионален опит мин. 2 години и да е бил на подобна позиция на поне един изпълнен обект;
- г/ лице, отговарящо за осигуряване на ЗБУТ с професионален опит мин. 2 години и да е бил на подобна позиция на поне един изпълнен обект; със завършен курс за КБЗ или еквивалент.

Участникът „ТЕРМОАВТОМАТИКА – ДИМОВ, САРАЛИЕВ И СИЕ“ СД е представил справка декларация за наетия персонал по трудово правоотношение, които ще отговарят за изпълнение на поръчката, като комисията счита от същата не става ясно кой от персонала в какво качество ще участва в екипа за изпълнение.

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, в срок от 5 работни дни от получаване на настоящия протокол, участникът по отношение на които са установени несъответствия, може да представи на комисията **нов ЕЕДОП**, в който:

1. В част II, раздел „Б“ „Информация за представители на икономическия оператор“, следва да декларирате/посочите данни за лицето което има правомощия да упражнява контрол при вземането на решения от представляващия икономическия оператор, в качеството му на управител. Новият ЕЕДОП трябва да е подписан, както от Красимир Димов Димов, така и от Тодор Илиев Саралиев.
2. В част IV, раздел „В“ „Технически и професионални способности“, т.1б) в графа отговор следва да посочите брой години (този период е определен в обявлението и документацията за обществена поръчка); следва да се посочат и извършените строителни работи за съответния период.
3. В част IV, раздел „В“ „Технически и професионални способности“, т.6 букви „а“ и „б“, следва да посочите Списъка на персонала, който ще изпълнява поръчката, в който е посочена професионалната компетентност на лицата (**съдържащ данните на наетия персонал по**

трудови правоотношения – имена, длъжност, професионална квалификация и/или правоспособност, професионален опит и в какво позиция участва в екипа за изпълнение на поръчката).

По отношение на икономическото и финансовото състояние на кандидата:

1. Реализирал е минимален общ оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти минимум 33 000 лева без ДДС. за доказателство е представил справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката – декларирано в ЕЕДОП.

2. Има застраховка "Професионална отговорност" с покритие, съответстващо на обема и характера на поръчката – декларирано в ЕЕДОП.

Копие от настоящия протокол да се изпрати на участника в процедурата. Комисията взе решение да продължи работата си след изтичане на срока за представяне на допълнителни документи и информация.

С извършване на посочените действия, комисията приключи своето заседание на 28.11.2017г., в 16:30 часа.

Председател:...../Милена Русинова/

Членове:

1........../Иваничка Рашкова/

2........../инж. Десислава Миланова/

3........../Димчо Стоянов/

4........../Светла Йовкова/