



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
e-mail: pk@aop.bg, aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

- ☐ Проект на решение
☒ Решение за публикуване
☐ обществен предварителен контрол

ИН на регистрационната форма от ССИ
20171205-00044-0014(YYYYMMDD-nnnnn-xxxx)

Номер и дата на становището 1-ви етап: _____ дд/мм/гггг

Решение номер: 2 От дата: 05/12/2017 дд/мм/гггг

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00044

Поделение: ОПУ Перник

Исходящ номер: _____ от дата _____

Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- ☒ Публичен
☐ Секторен

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование:
Агенция Пътна инфраструктура - Областно
пътно управление Перник

Национален регистрационен номер:
000695089

Пощенски адрес:

гр. Перник ул. Софийско шосе № 31

Град:

Перник

код NUTS:

BG414

Пощенски код:

2307

Държава:

BG

Лице за контакт:

Михаела Михайлова

Телефон:

00359 76604433

Електронна поща:

opu_pernik@abv.bg

Факс:

00359 76600256

Интернет адрес/и

Основен адрес (URL):

<https://www.api.bg>

Адрес на профила на купувача (URL):

<http://www.api.bg/index.php/bg/obtestveni-porachki/profil-na-kupuvacha-sled-30-dekemvri-2014>

I.2) Вид на възложителя

(попълва се от публичен възложител)

- ☒ Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения
☐ Публичноправна организация
☐ Национална агенция/служба
☐ Европейска институция/агенция или международна организация
☐ Регионален или местен орган
☐ Друг тип: _____
☐ Регионална или местна агенция/служба

I.3) Основна дейност

(попълва се от публичен възложител)

- ☐ Обществени услуги
☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
☐ Отбрана
☐ Социална закрила

<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности <input type="checkbox"/> Здравеопазване	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание <input type="checkbox"/> Образование <input checked="" type="checkbox"/> Друга дейност: Изграждане, ремонт и поддръжка на РПМ
I.4) Основна дейност (попълва се от секторен възложител)	
<input type="checkbox"/> Газ и топлинна енергия <input type="checkbox"/> Електроенергия <input type="checkbox"/> Водоснабдяване <input type="checkbox"/> Транспортни услуги	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги <input type="checkbox"/> Експлоатация на географска област <input type="checkbox"/> Друга дейност: _____

РАЗДЕЛ II: ОТКРИВАНЕ

- ☒ Откривам процедура
- ☒ за възлагане на обществена поръчка
- ☐ за сключване на рамково споразумение
- ☐ за създаване на динамична система за покупки
- ☐ конкурс за проект
- ☐ Създавам квалификационна система

Поръчката е в областите отбрана и сигурност

Да ☐ Не ☒

II.1) Вид на процедурата

(попълва се от публичен възложител)	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита процедура <input type="checkbox"/> Ограничена процедура <input type="checkbox"/> Състезателна процедура с договаряне <input type="checkbox"/> Състезателен диалог <input type="checkbox"/> Партньорство за иновации <input type="checkbox"/> Договаряне без предварително обявяване <input type="checkbox"/> Конкурс за проект <input type="checkbox"/> Публично състезание <input type="checkbox"/> Пряко договаряне	
(попълва се от секторен възложител)	
<input type="checkbox"/> Открита процедура <input type="checkbox"/> Ограничена процедура <input type="checkbox"/> Договаряне с предварителна покана за участие <input type="checkbox"/> Състезателен диалог <input type="checkbox"/> Партньорство за иновации <input type="checkbox"/> Договаряне без предварителна покана за участие <input type="checkbox"/> Конкурс за проект <input type="checkbox"/> Публично състезание <input type="checkbox"/> Пряко договаряне	
(за възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност)	
<input type="checkbox"/> Ограничена процедура <input type="checkbox"/> Договаряне с публикуване на обявление за поръчка <input type="checkbox"/> Състезателен диалог <input type="checkbox"/> Договаряне без публикуване на обявление за поръчка	

РАЗДЕЛ III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

(попълва се от публичен възложител)	
<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 1 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 1, б. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП	
(попълва се от секторен възложител)	
<input type="checkbox"/> Чл. 132 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП	

<input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 141, ал. 1 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 142, ал. 4 във вр. с чл. 142, ал. 1 и чл. 141, ал. 1 от ЗОП
<p>(попълва се при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност)</p> <input type="checkbox"/> Чл. 160 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 163, ал. 1 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 164, ал. 1, т. [...] от ЗОП

РАЗДЕЛ IV: ПОРЪЧКА

IV.1) Наименование

"Избор на изпълнител за осъществяване на физическа, невъоръжена охрана на имоти – държавна собственост, стопанисвани от АПИ – ОПУ Перник"

IV.2) Обект на поръчката

- ☐ Строителство
☐ Доставки
☒ Услуги

IV.3) Описание на предмета на поръчката (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Когато основният предмет съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани тук.

регистрация, записване и идентификация на посетителите;

2. справки и информация;

3. Осигуряване охрана на винетен салон;

4. Проверка на придружителни документи

5. защита на собствеността;

6. поддържане достъпа до входовете и изходите;

7. охрана и патрулиране;

8. посещения и приемане;

11. разпознаване на опасности и рискове за безопасността;

12. безопасност на материали, суровини, машини и инструменти;

13. придружаване на външни посетители в и извън работно време.

14. Поддържане на свободен достъп до изходите за извънредни случаи и евакуация;

15. Контрол на пожароизвестителните системи;

16. Контрол на съществуващите технически съоръжения за охрана /пожароизвестяване и др./.

2.2. Други дейности за обект:

Охраната осъществява обходи в обекта с необходимата честота, прецизност и ефективност, по маршрути съгласно разработения от участника план за охрана, като следи за целостта и евентуални посегателства на охранявания обект и в случай на такива незабавно да уведомява Възложителя, а в зависимост от вида на посегателството и органите на МВР.

Участникът определен за изпълнител на обществената поръчка има право да осигури на физическата охрана за своя сметка паникбутон.

Участникът определен за Изпълнител на обществената поръчка се задължава да извършва дейностите предмет на поръчката и посочените по горе изисквания с персонал предварително съгласуван от Възложителя като качеството на услугата отговаря на професионалните изисквания за този вид дейност.

Участникът се задължава да пазва изискванията за конфиденциалност, като не разпространява служебна и вътрешна информация за администрацията, станала му известна при и по повод извършване на дейността му, да не прави достояние на трети лица, каквито и да е факти и сведения свързани с конфигурацията на охранявания обект, охраняваните от него стокови и материални ценности, а също на обстоятелства и данни относно имущественото състояние на

Възложителя.

Участникът следва да представя графици за работата на служителите от охраната, които предварително да бъдат съгласувани с Възложителя, като при евентуални отсъствия на титуляр се извършват необходимите действия за осигуряване на заместник.

Всяка персонална промяна в екипа, може да става единствено след съгласуване с Възложителя.

При изпълнение на дейностите предмет на поръчката, всеки охранител следва да

носи лична идентификационна карта със снимка, да бъде с униформено облекло и да има отличителен знак, както и да бъде оборудван със средства за осъществяване на незабавна комуникация с оперативния център на фирмата-изпълнител, Възложителя, МВР и други.

Да следят стриктно и да предприемат всички законови действия за опазване живота и здравето на лицата, пребиваващи в охраняваните обекти, както и за опазване имуществото, обект на настоящата поръчка.

Да извършват обходи в съответните обекти с необходимата честота, прецизност и ефективност, по маршрути, съгласно разработените от кандидата План за охрана. Да следят за кризисни ситуации в обектите на ОПУ Перник като при възникване на такива да уведомят незабавно ръководителя на охранителната дейност и съответните компетентни органи и лица, като предприемат всички необходими мерки за предотвратяване и ограничаване на щетите. При изпълнението на поръчката с действията си и/или с поведението си да не възпрепятстват по никакъв начин работата на служителите на ОПУ Перник (както и на външните посетители) и следва да осигуряват тяхната спокойна работна обстановка. е длъжен да осигури за своя сметка комуникационна връзка с обектите.

IV.4) Обществената поръчка съдържа изисквания, свързани с опазване на околната среда Да ☐ Не ☒

Критериите, свързани с опазване на околната среда присъстват в: (моля, посочете брой)

техническата спецификация	_____	(брой)
критериите за подбор	_____	(брой)
показателите за оценка на офертите	_____	(брой)
изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекта на общи договорни условия)	_____	(брой)

IV.5) Информация относно средства от Европейския съюз

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми Да ☐ Не ☒

Идентификация на проекта:

IV.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции Да ☐ Не ☒

Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо):

Нецелесъобразно е разделянето на обществената поръчка на обособени позиции, тъй като това би довело до затруднения за възложителя и ще рефлектира върху изпълнението. Разделянето на процедурата на обособени позиции ще доведе до различно начало на изпълнението на двете поръчки по двете обособени позиции, а оттам и до разминаване и необосновано отлагане на изпълнението на охранителната дейност на обекти публична държавна собственост. При възлагане на обществената поръчка на един Изпълнител ще се постигне максимална сигурност, бързина и единодействие при възникване на обстоятелства, водещи до задействане на механизмите при неправомерни посегателства върху движимото и недвижимо имуществото, собственост на Възложителя. С оглед легалната дефиниция на понятието „обособена позиция“, представена в § 2, т. 29 от ПЗР на ЗОП,

разделянето на обособени позиции на настоящата поръчка ще бъде в противоречие и с действащата нормативна уредба.			
IV.7) Прогнозна стойност на поръчката			
Стойност, без да се включва ДДС:	277920.00	Валута:	BGN
IV.8) Предметът на поръчката се възлага с няколко отделни процедури: Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>			
Обща стойност на поръчката, част от която се възлага с настоящата процедура:			
Стойност, без да се включва ДДС:		Валута:	BGN
Списък на останалите процедури с кратко описание на техния предмет:			

РАЗДЕЛ V: МОТИВИ

V.1) Мотиви за избора на процедура (когато е приложимо) (Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)
V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без предварително обявление, договаряне без предварителна покана за участие, договаряне без публикуване на обявление за поръчка, пряко договаряне (когато е приложимо)
V.3) Настоящата процедура е свързана с предходна процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо): открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____ - _____ (nnnnn-yyuu-xxxx)
V.4) Допълнителната доставка/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо)
Стойност, без да се включва ДДС:
Валута:
BGN

РАЗДЕЛ VI: ОДОБРЯВАМ

<input checked="" type="checkbox"/> обявлението за оповестяване откриването на процедура
<input type="checkbox"/> поканата за участие
<input checked="" type="checkbox"/> документацията

РАЗДЕЛ VII: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VII.1) Допълнителна информация (когато е приложимо)
VII.2) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване
Официално наименование
Комисия за защита на конкуренцията
Национален идентификационен № (ЕИК)
Пощенски адрес
бул. Витоша № 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
VII.3) Подаване на жалби Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Сроковете за подаване на жалби по настоящата процедура са съгласно чл. 197, ал.1, т.1 от ЗОП		

VII.4) Дата на изпращане на настоящото решение

11/12/2017 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ VIII: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

VIII.1) Трите имена: (Подпис) Румен Найденов Сачански
VIII.2) Длъжност: Директор на ОПУ Перник

