

ДОГОВОР

№ ~~2~~ 1 / 04.10.2018г.

За възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Абонаментно поддържане на персонални компютри и периферни устройства в ОПУ- София”

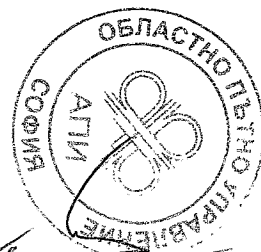
ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

**Агенция „Пътна инфраструктура”
Областно пътно управление-София**

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„Сатори Ко“ ООД

Днес **04.10.2018 г.** , в гр. София, между:



Всички

1. Агенция „Пътна инфраструктура“ (АПИ) – Областно пътно управление – гр.София, със седалище и адрес на управление – гр. София, бул. „Цар Борис III“ № 215, ет.5, с ЕИК: 0006950890260, представлявано от **ДИРЕКТОР ОПУ- СОФИЯ – ИНЖ. ГЕОРГИ СЕФЕРИНОВ ГЕОРГИЕВ**, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

2. „Сатори Ко“ ООД, със седалище и адрес на управление гр.София, ул.Белмекен №21, блок 43,/ адрес за кореспонденция: гр. София, П.К. 1612, ул.Евстати Пелагонийски №7, , с ЕИК по БУЛСТАТ: 121523880, представлявано от Валери Тодоров Беленски, Управител, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

на основание разпоредбите на Закона за задълженията и договорите, Закона за обществените поръчки, и Заповед № РД-11-134/28.02.2018 г. на Председателя на УС на АПИ – гр. София, както и въз основа на Решение № 1/21.08.2018г. на Директора на ОПУ–София, се сключи настоящия договор за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да осигури техническо и информационно поддържане на компютърната и периферна техника /описана подробно в *Техническа спецификация-Приложение А/* в Областно пътно управление–София.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпълнява поръчката при спазване клаузите на настоящия договор, Техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка- Образец № 6, Техническата спецификация – Приложение А и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Образец № 8 от приложената документация.

(3) Допълнителни устройства се приемат за техническо поддържане при условията на настоящия договор, след предварително съгласуване.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да предостави по желание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и други услуги, свързани с доставка, инсталация и поддържане на програмни и технически средства, след предварително съгласуване.

(5) Приемане на ремонтираните и подложените на профилактика компютри, периферна и офис техника се извършва след като същите са доставени, монтирани и въведени в експлоатация. Същото се удостоверява с подписване на Приемо-предавателен протокол от представители на двете страни.

ІІ. МЯСТО И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.2. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълнява поръчката, по обекти както следва:

ОПУ-София, Административна сграда на находяща се в гр.София, бул.„Цар Борис III“ № 215, ет.5;

РПС- Ботевград, административна сграда на РПС – Ботевград, находяща се в гр.Ботевград, ул. "Академик Романов"№36,

РПС- Своге, административна сграда на РПС – Своге, находяща се в общ. Своге, м.„Янкулови воденици“, път II – 16;

РПС- Годеч, административна сграда на РПС – Годеч, находяща се в гр.Годеч, ул. „Софийско шосе“, № 13;

Венета

РПС – Сливница, административна сграда на РПС – Сливница, находяща се в
Община- Сливница м. Бабин дел, път I - 8, км 25+910;
РПС- София, административна сграда на РПС София, находяща се в , гр. София, бул.
„ Ботевградско шосе“ № 271;
РПС „Хемус“, работно място на ръководител на РПС „Хемус“ находящо се в АБП-
„Елешница“, км. 14+500, АМ „Хемус“
РПС – Елин Пелин, административна сграда на РПС – Елин Пелин, находяща се в гр.
Елин Пелин, бул. "Витоша" № 9;
РПС „Тракия“, работно място на ръководител на РПС „Тракия“ находящо се в База -
„Ихтиман“, км. 34, АМ „Тракия“;
РПС- Ихтиман, административна сграда на РПС – Ихтиман, находяща се в гр.Ихтиман,
ул. "Цар Освободител" № 23,
РПС- Костенец, административна сграда на РПС – Костенец, находяща се в гр.Костенец,
ул. Кирил Пчелински № 1,;
РПС- Самоков, административна сграда на РПС – Самоков, находяща се в гр.Самоков,
ул. , бул.Самоков.шосе № 30;
РПС- Златица, административна сграда на РПС - Златица находяща се в гр.Златица ул.
Харалампи Самарджиев № 8

(3) Срокът за изпълнение на поръчката е **2 /две/** години от датата на подписване на Договора.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.3. (1) Цената за изпълнение на Договора, дължима от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е в размер на **6720** (шест хиляди седемстотин и двадесет лева) без ДДС и **8064** (осем хиляди, шестдесет и четири) лева за целия срок на действие на Договора.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се задължава да изплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** **месечна** цена за абонаментно обслужване на стойност от **280,00.лева** (двеста и осемдесет) лева без ДДС, и **336,00** (триста тридесет и шест лева) лв. **с ДДС.** за целия срок на изпълнение на договора.

(2) Стойността на услугите ще се заплаща по банков път по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както следва:

Банка: Уникредит Булбанк АД
IBAN: BG65 UNCR 7000 1521 6438 17,
BIC: UNCRBGSF

(3) Плащането на цената се извършва на двадесет и четири равни части за всеки отделен месец от срока на изпълнение на поръчката.

(4) Плащането на сумите по ал.3 се извършва след двустранно подписан протокол от представители на двете страни за извършените услуги.

(5) Дължимите суми по ал.3 за предходен месец ще се изплащат след издадена фактура – оригинал до 5-то число на текущия месец по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ договаря и заплаща отделно стойността на вложените резервни части или ремонта на същите в лева по фактура, представена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 4.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:



3

1. да осигури необходимите условия за изпълнение на предмета на договора;
2. да осигури достъп на специалистите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до техниката, предмет на договора;
3. да поддържа оптималния микроклимат и параметри на електрическото захранване;
4. да използва технически изправни носители на информация и правилно да експлоатира договорената за поддържане техника, както и да спазва правилата за техническа и противопожарна безопасност;
5. да заплати уговорената цена в срок;
6. да оказва съдействие за преодоляване на възникнали трудности при изпълнение на договора;
7. да предоставя нужните сведения и указания своевременно при възникване на необходимостта от предоставяне на информация;
8. да спазва изискванията на фирмата производител на съответната техника и/или система и указанията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** относно условията за експлоатация и съхранението на техниката, като и да не позволява извършването на ремонтни дейности от други лица;
9. да уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за възникналите повреди на микропроцесорната техниката, по телефон, факс и/или електронна поща

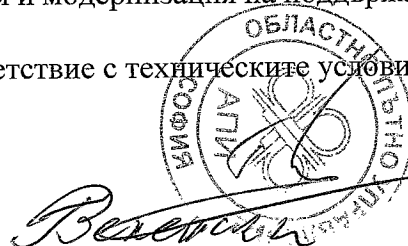
Чл.5 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да получава в указания срок за изпълнение на договора, посочените услуги в Раздел I;
2. Да осъществява контрол по изпълнението на договора, както и да получава всякаква информация, свързана с този договор;
3. Да иска и получава всякаква точна и навременна информация, която е от съществено значение за изпълнението на Договора;

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 6. (1)ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да извършва веднъж месечно текуща профилактика на компютърната техника и пълна профилактика на същите веднъж на три месеца;
2. Да извършва ремонт/възстановяване на устройствата и текущо поддържане на техниката и офис оборудването в процеса на експлоатацията им;
3. Да осигурява информация относно причините, довели до повреда на дефектирали елементи на поддържаната компютърна техника;
4. Да спазва установения вътрешен ред на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
5. Да изпълнява всички указания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
6. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали затруднения при изпълнение на Договора;
7. Да спазва и прилага условията, посочени в Документацията за участие;
8. Да отговаря солидарно за всички действия и бездействия на свои служители и подизпълнители, при и по повод изпълнение на настоящи договор, от които са произлезли или настъпили вреди за АПИ-ОПУ-София;
9. Да предоставя необходимата информация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно възможностите за подобрения, разширения и модернизация на поддържаните компютърни системи;
10. Да извършва техническите услуги в съответствие с техническите условия на производителя;



Всички

11. Да извършва за своя сметка отстраняването на повредите, възникнали в гаранционния срок и дължащи се на лошо качество на извършения ремонт или вложените резервни части.
12. Гаранционният срок на вложените резервни части, материали и консумативи да бъде не по-малко от 6 (шест) месеца от датата на доставката на същите;
13. При възникнал проблем, същия да се отстранява на място в офис на **Възложителя**, а когато е невъзможно в сервизна база на **Изпълнителя**. Отстраняването на заявена техническа неизправност да се извършва в сервизната база на **Изпълнителя** само след съгласие на **Възложителя**, удостоверено с предавателно-приемателен протокол, двустранно подписани от представители на двете страни, както и от други документи, част от обичайната процедура на **Възложителя**, удостоверяваща съответното процедиране.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да съставя протокол за всяка дейност във връзка с изпълнението на абонаментно поддържане на компютърната и периферна техника в ОПУ-София, включващ вида и обема на извършената услуга.

(3) При направена заявка за възникнала техническа неизправност **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме действия по нея не по-късно от **24 (двадесет и четири) часа** от получаването на заявката и в този срок да извърши точна диагностика, целяща предприемането на последващи оптимални действия за отстраняване на заявената техническа неизправност.

(4) Отстраняването на повредата или замяна на дефектирали елементи с изправни и годни такива, да се извърши в срок до **48 /четиридесет и осем/ часа** от откриване на същата.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши в срок до **2 /два/ часа** от подаване на заявка "инцидентно посещение" - посещение на специалист на място при **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай на спешна необходимост от отстраняване на възникнала техническа неизправност.

(6) Когато повредените части или материали не подлежат на ремонт, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да доставя и монтира нови, след предварително съгласуване и изразено писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. За целта се съставя протокол за повредата, в който се посочват цените на дефектиралата част и необходимите материали.

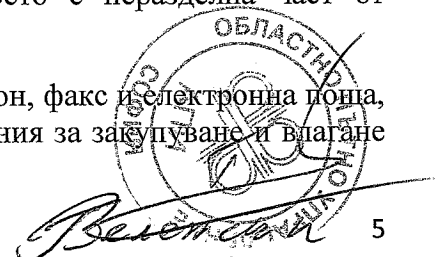
(7) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема гаранция за извършените ремонти за срок от 6 (шест месеца) от датата на извършването на ремонта. За вложените резервни части и материали, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема гаранция за срока, определен от производителя им, като предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документ за гаранционна отговорност. При повторна повреда от същия характер или на същия част, възникнала в гаранционния срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстрани същата за своя сметка.

(8) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изготвя Констативен протокол, в който се дава техническо заключение за невъзможността за възстановяване работоспособността на техниката, при невъзможност за ремонтване на същата.

(9) Дейностите по поддръжка се извършват в работните помещения на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** описани в чл.2, ал.2 от настоящия договор, в рамките на установеното работно време за ОПУ-София, а при необходимост и съгласие от страна на същия, дейностите могат да се извършват и в работните помещения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(10) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното, включително в техническото предложение, което е неразделна част от настоящия договор.

(11) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да посочи актуални телефон, факс и електронна поща, на които да получава сигнали за възникнали повреди и потвърждения за закупуване и внасяне на резервни части.



5

(12) При невъзможност за отстраняване на проблема в срок от пет работни дни, поради липса на резервна част, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за срока, необходим за отстраняване на повредата, който не може да бъде по-дълъг от тридесет работни дни, като за този период осигурява обратна техника.

Чл.7 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи цената на предоставени услуги в размера и срока, посочени в Раздели II и III от настоящия Договор;

2. да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдействие и информация /относно техническите параметри на техниките/, които са му необходими за качественото извършване на услугите;

3. да получава стойността на доставените резервни части и материалите, след представяне на надлежно оформена фактура, ведно с протокол за повредата, в който се посочват цените на дефектиралата част и необходимите материали, и протокол за извършения монтаж.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 8(1). При подписване на този Договор, като гаранция, която обезпечава изпълнението на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е представил на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документи, удостоверяващи, че е предоставена Гаранция за изпълнение на договора.

(2). Гаранцията за изпълнение на настоящия договор се определя в размер на **3%** от стойността на договора без ДДС и е в размер на **201,60** български лева /двеста и един лев и шестдесет стотинки /, внесена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3). Разходите по обслужването на Гаранцията за изпълнение на договора се поемат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.9 (1) Гаранцията за изпълнение на договора е под формата на

- парична сума в размер равен на 3 % от Общата цена на договора без ДДС, преведена по

банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ--

БАНКА: УНИ КРЕДИТ БУЛБАНК АД, КЛОН „ХЕМУС“

IBAN: BG90 UNCR 9660 3325005412

BIC: UNCRBGSF

Или

- банкова гаранция за изпълнение, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (по образец на банката издател, одобрена от Възложителя), безусловна, неотменима и изискуема при писмено поискване, покриваща размер от 3 % от общата Цена на Договора без ДДС;

Или

- Застраховка в полза на Възложителя, която обезпечава задълженията на Изпълнителя за изпълнението на Договора, с покритие в размер на 3% от стойността на договора без ДДС. Застраховката, следва да покрива риска от неизпълнение на задълженията по Договора от страна на Изпълнителя и дължимата премия по нея, следва да е изплатена изцяло.

(2). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение на договора, в срок от 30 (тридесет) работни дни, считано след изпълнение предмета на договора.



Велетски

Чл.10. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои изцяло или част от Гаранцията за изпълнение на Договора при неточно изпълнение на задължения по Договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) При едностранно прекратяване на Договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, поради виновно неизпълнение на задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора, сумата от Гаранцията за изпълнение на договора се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на договора.

VII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК ЗА ВЛОЖЕНИ РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ

Чл. 11. Гаранционният срок на вложените резервни части, консумативи и принадлежности не може да бъде по- малък от този, посочен в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в Гаранционния срок да отстранява всички проявени Дефекти на съответните части.

VIII. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

Чл. 14. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата, като отговорността за изпълнение на договора е на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна или включване на посочен в офертата подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 от ЗОП.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на съответните критерии за подбор и са налице основания за отстраняване от процедурата.

Чл. 15 (1) При сключването на договорите с Подизпълнителите **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

1. приложимите клаузи на Договора са задължителни за изпълнение от Подизпълнителите;
2. действията на Подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на Договора;

3. при осъществяване на контролните си функции по Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на Подизпълнителите.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на Подизпълнителя като за свои действия.

(3) В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** установи, че Подизпълнител не изпълнява възложените му дейности, съгласно настоящия Договор, той може незабавно да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** сам да извърши тези работи.

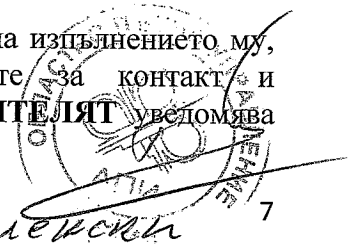
Чл. 16 Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

Чл. 17. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 18. При замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи, които доказват изпълнението на условията.

Чл. 19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за всяко плащане по договорите за подизпълнение в срок от 3 (три) дни от извършване на плащането. Информацията се представя на хартиен и електронен носител и включва най-малко: стойност, дата и основание на плащането.

Чл.20. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява


Велевски 7

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

IX. НЕУСТОЙКИ

Чл. 21 (1). При неизпълнение на задължение по настоящия договор неизправната страна дължи на другата обезщетение за причинените вреди при условията на действащото българско законодателство.

(2). При забава, некачествено и неточно изпълнение **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,1% (нула цяло и едно на сто) от общата цена по настоящия договор за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет на сто) от цената на договора.

Чл. 22. Изплащането на неустойки и обезщетения по този договор не лишава изправната страна по договора от право да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи по общия ред.

Чл. 23. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои изцяло или част от Гаранцията за изпълнение на договора при неизпълнение на задължения по Договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за неизпълнението, включително размера на начислените неустойки.

(3) При едностранно прекратяване на Договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** поради виновно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора, сумата от Гаранцията за изпълнение на договора се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на Договора

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 24. Действието на този договор се прекратява:

1. с изпълнението на задълженията по този Договор от страните;
2. с изтичане на срока, за който е сключен или при изчерпване на финансовия му ресурс, което обстоятелство настъпи първо;
3. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма
4. от изправната страна, без предизвестие, като тя има право на обезщетение по общите правила;
5. от всяка страна, с едномесечно писмено предизвестие;
6. в случаите предвидени в чл.118 от ЗОП

Чл. 25 Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на Закона за обществените поръчки.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 26.(1). Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала й известна при или по повод изпълнението на договора.

(2). Правилото по предходната алинея не се прилага по отношение на задължителната информация, която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** следва да представи на Агенцията по обществените поръчки, съобразно реда, предвиден в ЗОП.

Чл. 27. За всички неуредени въпроси от настоящия договор, се прилагат съответните разпоредби на действащото законодателство на Република България.

Чл. 28. (1) Ако друго не е уточнено, дните в този Договор се считат за работни.

(2) Сроковете по договора се броят по реда на Закона за задълженията и договорите.



Чл.29 Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Чл. 30. Кореспонденцията по този договор се осъществява в писмена форма. При промяна на посочените в договора данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

Чл. 31 .Всички съобщения, уведомления, предизвестия и други се изпращат на адреса посочен от страните както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: гр. София, бул."Цар Борис III" № 215, ет.5;

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: гр. София, П.К. 1612, ул.Евстати Пелагонийски №7;

Чл.32. Страните ще решават споровете, възникнали при или по повод изпълнението на договора или свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с допълнителни споразумения, а при непостигане на съгласие - спорът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданско-процесуалния кодекс.

Чл. 33. *Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:*

1. Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
2. Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. Гаранция за изпълнение на договора;
4. Споразумение съгласно чл. 18 от ЗЗБУТ;
5. Удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда”
6. Удостоверение от органите по приходите за липса или наличие на задължения;
7. Удостоверение от Общината по седалището на Агенция „Пътна инфраструктура“ липса или наличие на задължения;
8. Удостоверение от Агенцията по Вписванията;

Настоящият договор се състави и подписа в четири еднообразни екземпляра – един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и три за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като влиза в сила от датата на подписването му.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....

/ИНЖ.ГЕОРГИ ГЕОРГИЕВ/
ДИРЕКТОР ОПУ-СОФИЯ



ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....

/ВАЛЕРИ БЕЛЕНСКИ/
УПРАВИТЕЛ



Гл. Счетоводител ОПУ-София.....

/Здравка Пединска/

КОНТРОЛЕН ЛИСТ № 901

ЗА ПРЕДВАРИТЕЛЕН ФИНАНСОВ КОНТРОЛ ПРЕДИ ПОЕМАНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ ОТ АПИ ПО ДОГОВОРИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

| | | |
|--|-------------|----|
| Бяха проверени основно всички представени документи преди поемане на задължение и се установи следното: | | |
| Обект/Проект/Дейност: договор за техническо и информационно поддържане на компютърна и периферна техника съгласно приложение 1 в ОПУ СОФИЯ, Решение № 1/21.08.2018 за избор на изпълнител, Заповеди №№ РД-11-134/28.02.2018 и №РД-11-666/12.07.2018, ЧЛ 18, АЛІ, Т 1 ЗОП-САТОРИ КО ООД | | |
| Бюджетен параграф | 10-20 | |
| Обща стойност на задължението | 8 064.00 лв | |
| 1. Съответства ли задължението на бюджетния параграф? | Да | Не |
| 2. Наличен ли е бюджетен кредит по съответния бюджетен параграф/под-параграф | Да | Не |
| 3. Съответства ли задължението на критерия за приемливост, определен съгласно правилата, приложими за източника на финансиране? | Да | Не |
| 4. Компетентни ли са лицата, които поемат задължението? | Да | Не |
| 5. Извършени ли са проверки на документацията за възлагане на обществена поръчка по установения ред? | Да | Не |
| 6. Спазени ли са процедурите за възлагане на обществена поръчка по установения ред? | Да | Не |
| 7. Налично ли е съответствие с нормативните актове, вътрешните правила и други приложими правила, установяващи изисквания към поемане на задължението? | Да | Не |
| 8. Съответстват ли изготвянето, съгласуването, одобряването и проверката на договора/ документа за поемане на задължението, с установения ред? | Да | Не |
| В резултат на извършения предварителен финансов контрол считам: | | |
| 1. Може да бъде поето задължението на сумата | | |
| Необходимо е да се представят следните документи (и от кого): | | |
| Дата: | | |
| 2. Не може да бъде поето задължението на сумата, поради следните причини: | | |
| Извършил проверката финансов контролър : | | |
| Име/Подпис/ Л. Енева | | |
| Забележка : С ДДС; | | |
| Дата: 03.10.2018г | | |