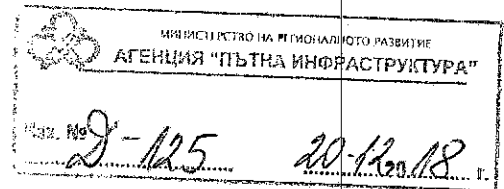


ДОГОВОР



**ЗА ВЪЗЛАГАНЕ
НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА**

**„Извършване на аварийни консервационни работи на археологически
структури, част от археологически обект 2 – Зелен дол от км 359+625 до
км 360+080 по трасето на АМ „Струма“, Лот 3.1“**

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА“

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

**НАЦИОНАЛЕН АРХЕОЛОГИЧЕСКИ ИНСТИТУТ С МУЗЕЙ ПРИ БЪЛГАРСКА
АКАДЕМИЯ НА НАУКИТЕ**

София, 2018 г.

Днес, 2018 г., в гр. София, между

Агенция „Пътна инфраструктура“ (АПИ), със седалище и адрес гр. София 1606, бул. „Македония“ № 3, с ЕИК 000695089, представлявана от инж. Светослав Глосов – Председател на Управителния съвет на АПИ, наричана по-долу за краткост **Възложител**,
и

Национален археологически институт с музей при Българска академия на науките, ЕИК 000670919, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Съборна“ № 2, представляван от доц. д-р Христо Попов – Директор на НАИМ-БАН, наричан по-долу **Изпълнител**,

бе сключен настоящият договор. Страните се споразумяха за следното:

1. Общи условия:

- 1.1. **Възложителят** възлага, а **Изпълнителят** приема да извърши аварийни консервационни работи на археологически структури, част от археологически обект 2 – Зелен дол от км 359+625 до км 360+080 по трасето на АМ „Струма“, Лот 3.1.
- 1.2. Услугите ще бъдат извършени в съответствие с описанието им и изискванията към тях, указани в Приложение № 2 от настоящия договор.
- 1.3. Услугите ще бъдат извършени от **Изпълнителя** и предадени на **Възложителя** в последователността и сроковете, указани в Приложение 2 от настоящия договор, но не по-късно от срока за изпълнение на договора, както е посочен в Приложение № 1 от настоящия договор.
- 1.4. Възнаграждението за услугите и условията, при които то става дължимо, са определени в Приложение № 3 от настоящия договор.

2. Права и задължения на Възложителя:

- 2.1. **Възложителят** има право да получи услугите, предмет на договора, във вида, обхвата и сроковете, описани в настоящия договор.
- 2.2. **Възложителят** има право да използва услугите, предмет на договора, за всякакви законни цели, като предоставянето им на трети лица, може да се извърши с изрично съгласие на **Изпълнителя**.
- 2.3. **Възложителят** се задължава да заплати на **Изпълнителя** възнаграждение за извършените услуги по начина, в размера и сроковете, указани в настоящия договор.
- 2.4. **Възложителят** се задължава да осигури на **Изпълнителя** съдействието и информацията, необходими му за качественото извършване на услугата.

3. Права и задължения на Изпълнителя:

- 3.1. **Изпълнителят** има правото да получи възнаграждение за извършените услуги по начина, в размера и сроковете, указани в настоящия договор.
- 3.2. **Изпълнителят** има правото да търси от **Възложителя** съдействие и информация за извършване на услугите, както и да иска от **Възложителя** да уточни предмета и обхвата им.
- 3.3. **Изпълнителят** се задължава да положи необходимата грижа за качествено извършване на услугите по договора.
- 3.4. **Изпълнителят** се задължава да предаде услугите, предмет на договора, във вида, обхвата и сроковете, описани в настоящия договор, и да предаде изпълнението на

11/11/2018

дейностите във вида, обхвата и сроковете, описани в договора, при спазване на условията на рамковото споразумение.

3.5. **Изпълнителят** се задължава да информира текущо **Възложителя** за хода на изпълнението на договора.

3.6. **Изпълнителят** има право да получи необходимата налична при **Възложителя** информация и изходни данни.

3.7. **Изпълнителят** се задължава да изпълни договора с екип, който е посочил в офертата си за участие за изпълнение на настоящата услуга. В извънредни случаи (смърт, болест, злополука с одобрен член от екипа или при напускане на такъв), член от екипа му, може да бъде заменен след представяне от **Изпълнителя** на документи, доказващи обстоятелството, довело до промяната, както и документи, доказващи равностоен или по-голям опит, умения и квалификация на предложения заместник, и след одобрение от страна на **Възложителя**.

3.8. Всички разходи за замяната на одобрен член на екипа са за сметка на **Изпълнителя**.

3.9. **Изпълнителят** се задължава да не разгласява по какъвто и да е начин информацията, предоставена му от **Възложителя** или станала му известна във връзка или по повод извършването на услугата.

3.10. **Изпълнителят** се задължава да изпълнява изискванията по отношение на информацията и публичността. Съгласно приложение XII на Регламент 1303/ 2013 на ЕК, се изпълняват следните минимални изисквания по отношение всички мерки за информация и комуникация на проектите, съфинансирани от Структурните инструменти, като се популяризира подкрепата от фондовете за операцията чрез поставяне на:

- а) емблемата на ЕС в съответствие с техническите характеристики, посочени в акта за изпълнение, приет от Европейската комисия с упоменаване на Европейския съюз;
- б) упоменаване на фонда или фондовете, които оказват подкрепа на проекта.
- в) общото лого за програмен период 2014-2020 г., в съответствие с графичните изисквания и правилата за визуална идентичност.

3.11. **Изпълнителят** се задължава да предоставя по всяко време достъп на представители на **Възложителя** и на одитиращи органи, които да извършват проверка на място по изпълнение на договора, независимо от това дали **Изпълнителят** предварително е бил уведомен за посещението или не.

4. Изпълнение на договора:

4.1. **Изпълнителят** започва изпълнението на услугите от началната дата, посочена в Приложение № 1. Ако дата не е посочена, следва да се счита датата от подписването на отделен протокол за всеки археологически обект.

4.2. Освен ако страните не уговорят друго в писмена форма, **Възложителят** ще бъде представляван по всички въпроси, свързани с изпълнението на този договор, включително по споровете, свързани с неговото тълкуване, изпълнение, изменение и прекратяване, от лицето за контакти, посочено в Приложение № 1.

4.3. Комуникацията между страните по договора, включително предаването на услугите и материалите, предмет на договора, се извършва между лицата за контакти, посочени в Приложение № 1, освен ако страните не се споразумеят друго.

4.4. Ако в договора не е указано друго, всички уведомления по договора се извършват по комуникационните канали, посочени в Приложение № 1.

4.5. При подписване на договора, като гаранция за точното изпълнение на задълженията по договора, **Изпълнителят** е предоставил на **Възложителя** гаранция за

изпълнение на договора в размера, посочен в Приложение № 1. Разходите по обслужването на гаранцията за изпълнение на договора се поемат от **Изпълнителя**.

4.6. Гаранцията за изпълнение на договора е под формата на парична сума (депозит) или безусловна и неотменима банкова гаранция, преведена по сметката на **Възложителя**, посочена в поканата за представяне на оферта. **Възложителят** се задължава да възстанови на **Изпълнителя** по сметка, посочена от него, сумата на гаранцията в срок до 60 дни след изпълнение на последното му задължение по договора.

5. **Предаване и приемане на услугите:**

- 5.1. Услугите, предмет на настоящия договор, се предават от **Изпълнителя** във вида и по начина, посочени в офертата му за изпълнение и в съответствие с изискванията на договора по отношение на съдържанието на встъпителния, междинния и окончателния доклад и посочени в Приложение № 2.
- 5.2. Приемането на етапите от услугата (ако има дефинирани такива) или цялата услуга по настоящия договор се установява с писмо за приемане от **Възложителя** и/или двустранен приемо-предавателен протокол.
- 5.3. В писмото за приемане или приемо-предавателния протокол **Възложителят** посочва дали има забележки към предоставените услуги и разумен срок за отстраняването им.
- 5.4. В случай, че предоставените услуги или част от тях не отговарят на изискванията на договора, **Възложителят** може обосновано да удържи съответната част от сумата за изпълнението им до отстраняване на констатираните недостатъци.
- 5.5. В случай, че недостатъците на предоставените от **Изпълнителя** услуги възпрепятстват използването им от **Възложителя**, **Възложителят** може да удържи цялата сума за изпълнението им до отстраняване на констатираните недостатъци.
- 5.6. **Възложителят** изплаща сумите, станали дължими по договора, в срока, посочен в Приложение № 1.

6. **Неустойки и спорове:**

- 6.1. При неизпълнение на задължение по договора, неизправната страна дължи на другата обезщетение за причинени вреди при условията на действащото българско гражданско и търговско законодателство.
- 6.2. При появата на непредвидени обстоятелства при изпълнението на договора, които възпрепятстват частично или изцяло изпълнението на задълженията на някоя от страните, съответната страна незабавно уведомява другата страна като обосновава забавата и представя писмени доказателства, доказващи тяхното настъпване. Ако в резултат на такива непредвидени обстоятелства възникне закъснение при изпълнение на задълженията на някоя от страните, което не може разумно да бъде избегнато, срокът за изпълнение се удължава по реда на Закона за обществените поръчки и неизправната страна не дължи неустойки или други обезщетения за забавянето.
- 6.3. За всеки спор относно действието на договора или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси, неуредени в настоящия договор, се прилага българското право, като страните уреждат отношенията си чрез съглашение помежду си. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване пред компетентния съд.
- 6.4. Условията за плащане са дефинирани в Приложение № 3, а сроковете за плащане са посочени в Приложение № 1. При забава за плащане на дължимо вознаграждение за даден

10/10/10

Приложение № 1 – данни за договора

	По клауза	
Срок за изпълнение на договора	1.3	Общ срок на изпълнение – 15 календарни дни, считано от подписването на протокол за начало на дейностите, от които: - 5 (пет) календарни дни, считано от подписването на протокол за начало на дейностите за извършване на аварийни консервационни работи на археологически структури, част от археологически обект 2 – Зелен дол от км 359+625 до км 360+080 по трасето на АМ „Струма“, Лот 3.1; - 10 календарни дни, срок за представяне на Окончателен Доклад след приключване на дейностите. Срок за представяне на Въстъпителен Доклад – до една седмица от началото на договора.
Начална дата	4.1	Датата на подписване на протокол за начало на дейностите
Лице за контакти за Възложителя:	4.2, 4.3	инж. Светослав Глосов – Председател на УС на АПИ Наталия Ламбрева – главен експерт Тел. 02/917 3 236 e-mail: n.peeva@api.bg
Лице за контакти за Изпълнителя:	4.3	Стефка Витанова – Началник „Административен отдел“ Тел. 0898561234; 0879 804994 e-mail: admin@naim.bg
Комуникационни канали	4.4	с писмо, доставено лично срещу подпис, с куриер с потвърдена доставка, в деловодството на АПИ.
Гаранция за добро изпълнение	4.5	[50 лева; сумата е равна на 1% от договорната стойност без ДДС]
Срок за плащане	5.6	Всички плащания по договора се извършват в срок до 28 (двадесет и осем) календарни дни от настъпване на основанието за съответното плащане и представяне на фактура от Изпълнителя
Неустойка за забавяне на плащане	6.4	0,5 % от дължимата сума за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от дължимата сума.
Неустойка за забавяне на изпълнението	6.5	0,5 % от дължимата сума за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от дължимата сума.
Предизвестие за прекратяване на конкретен договор	7.1.5	28 дни

За и от името на Възложителя:
ИНЖ. СВЕТОСЛАВ ГЛОСОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ НА
АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА“

Главен счетоводител:

За и от името на Изпълнителя:
ДОЦ. Д-Р ХРИСТО ПЕТРОВ
ДИРЕКТОР НА НАИМ-БАН

Главен счетоводител:



Приложение № 2 – Техническа спецификация (задание за „Извършване на аварийни консервационни работи на археологически структури, част от археологически обект 2 – Зелен дол от км 359+625 до км 360+080 по трасето на АМ „Струма“, Лот 3.1“)

Техническа спецификация – Задание за извършване на аварийни консервационни работи на археологически структури, част от археологически обект 2 - Зелен Дол от км 359+625 до км 360+080 по трасето на АМ „Струма” Лот 3.1

Съдържание :

1. Въведение	2
1.1 Местоположение	2
1.2 Институционална рамка.....	2
1.3 Трасе	2
2. Обхват на работата	3
2.1 Видове дейности	3
2.2 Обхват на работата	3
2.3 Изисквания към представянето	5
3. Приложими стандарти. Определяне на технически спецификации.	
Гаранции	5
3.1 Стандарти и изисквания.....	5
3.2 Други приложими документи	6
3.3 Гаранция за изпълнение и валидност	6
4. Докладване и резултати	7
4.1 Общи изисквания	7
4.2 Комуникация и срещи	7
4.3 Одобряване на документи	7
4.4 Доклади	7
4.5 Срокове и График на предаване на проектните документи	7
4.6 Изисквания за представяне	8
4.7 Екип на изпълнителя	8
5. Указания за попълване на офертата	8
5.1 Предложение за срокове за изпълнение	8
5.2 Ценово предложение	9
6. Условия и начин на плащане	9

1. Въведение

1.1 Местоположение

Автомогистрала „Струма“ е част от Транс-европейската транспортна мрежа по направление на Общоевропейски транспортен коридор IV, в отсечката от пътен възел „Даскалово“ до ГКПП Кулата. Трасето на автомагистралата е разделено на четири участъка, от които Лот 1, 2 и 4 са в експлоатация. За доизграждане остава Лот 3, от Благоевград до Сандански, с дължина от 62 км. Цялостното завършване на автомагистралата ще осигури значително подобрение на пътната мрежа в Югоизточна Европа и ще създаде условия за засилено сътрудничество между страните в южната част на Балканите. Завършването на магистралата е от стратегическо значение за развитие на регионите и за осигуряване на пряк маршрут през България към Егейско море. Трасето на Автомогистрала „Струма“ е най-натовареното трасе през България по направлението на Републикански път I-1 (Е79), в посока север-юг.

1.2 Институционална рамка

На 7 април 2016 г. от Народното събрание е прието изменение в Закона за пътищата за прекратяване на дейността на Национална компания „Стратегически инфраструктурни проекти“ (НКСИП), чиято основната цел е финансирането, проектирането и изграждането на автомагистрала „Струма“. С изменението, влязло в сила с публикуването му на 15 април 2016 г. в бр. 30 на Държавен вестник, всички активи, пасиви и другите права и задължения на НКСИП преминават към Агенция „Пътна инфраструктура“ (АПИ). За приемане функциите на НКСИП и като бенефициент по Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура“ (ОПТТИ), между АПИ и Управляващия орган на ОПТТИ се подписва Оперативно споразумение № С-8/15.06.2016 г.

1.3 Трасе

Автомогистрала „Струма“ Лот 3 е разделена на следните лотове:

- Лот 3.1 от Благоевград до Крупник (от км 359+000 до км 376+000);
- Тунел, северно от с. Железница, с дължина около 2 км;
- Лот 3.2 между Крупник и Кресна (от км 376+000 до км 397+000);
- Лот 3.3 от Кресна до Сандански (от км 397+000 до км 420+628).

Предмет на настоящото Задание е извършването на аварийни консервационни работи на археологически структури, част от археологически обект 2 - Зелен Дол от км 359+625 до км 360+080 по трасето на АМ „Струма“ Лот 3.1

2. Обхват на работата

2.1 Видове дейности

Консервационни дейности

Съгласно чл. 153, ал. 1, т. 4 от ЗКН лицето, получило разрешение за извършване на теренно проучване, е длъжно да осигури финансово и организационно теренна консервация, чрез която да се предотврати увреждане и разрушаване на находките, както и загуба на свързана с тях информация, която се извършва с участието на съответен специалист, вписан в регистъра по чл. 165, ал. 1.

2.2 Обхват на работата

С цел спазване на Закона за културното наследство (ЗКН), по трасето на автомагистрала „Струма“ Лот 3 са проведени предварителни археологически проучвания – издирване на археологически обекти от Национален археологически институт с музей при БАН (НАИМ-БАН). В рамките на участъка на Лот 3.1 на АМ „Струма“ са регистрирани 5 археологически обекта – 4 с определена мярка за опазване: „предварително археологическо проучване“ и един обект попадащ извън сервитута на автомагистралата. Един от археологическите обекти, предвиден за проучване е Обект Зелендол 2, м. Ширините, край селата Зелен Дол и Покровник, гр. Благоевград. Спазвайки разпоредбите на ЗКН, между Агенция "Пътна инфраструктура" (АПИ) и НАИМ-БАН е сключен договор за предварително археологическо проучване на Обект Зелендол 2, м. Ширините (от км 359+500 до км 360+130), в обхвата на рамково споразумение №136/23.09.2015 г. Съгласно изискванията на същия закон, за приемане на резултатите от това проучване, се е състояла експертна комисия, която с Протокол, одобрен със Заповед на Министъра на културата (МК), е взела задължителни по смисъла на закона Решения за опазване на археологическия обект, а именно да бъде извършено пълно археологическо проучване на обща площ от 39,81 дка; от км 359+625 до км 360+130. Предвид задължителния характер на указанията на министъра на културата, АПИ сключва нов договор за извършване на пълно спасително археологическо проучване на археологически Обект Зелендол 2 (39,81 дка; от км 359+625 до км 360+130), по трасето на АМ „Струма“ Лот 3.1. Проучванията са завършени на 20.07.2018 г., като за приемане на резултатите от теренните

археологически проучвания е назначена експертна комисия към МК, която съставя Протокол № 33-00-512/25.07.2018 г., одобрен със Заповед № РД09-655/06.08.2018 г.

По време на проучването се разкрива селище от римската императорска епоха. Сградите, които се откриват, по данни от научния ръководител на обекта, са предимно в основи и имат нетрасен градеж от камък на глинена спойка или на суха фуга, като тяхното съхранение на място е много трудно и изисква големи допълнителни средства за консервация и реставрация. По-трайни комплекси са сграда с гробници в хипогейната част, раннохристиянска църква и баня към сграда, която е изградена на хоросанова спойка.

Във връзка с бъдещето на археологическия обект, на 21.08.2018 г. в МК беше проведен Специализиран експертен съвет за опазване на недвижимото културно наследство (СЕСОНКЦ) и по-конкретно т. 2 от дневния ред: „Становище по отношение на Протокол № 33-00512/25.07.2018 г. и допустимостта на предложенията в него“, а именно преместване на римската фамилна гробница и раннохристиянската църква в проучен участък без регистрирани археологически останки и запазване на западните части на римската вила и баня на място.

На 10.10.2018 г. в Агенция „Пътна инфраструктура“ (АПИ) постъпи одобреният от министъра на културата Протокол № 76 от заседанието на СЕСОНКЦ, с който е взето следното решение: „На основание чл. 64, ал. 4 от Закона за културното наследство (ЗКН), предлага на министъра на културата да приеме предложенията в Протокол № 33-00512/25.07.2018 г. на Министерство за археологически обект 2 - Зелен Дол от км 359+625 до км 360+080 по трасето на АМ „Струма“ Лот 3.1, в землищата на с. Зелен Дол и Покровник, общ. Благоевград, обл. Благоевград.“

Въз основа на получения Протокол № 76 от АПИ вече е изготвено Задание за проектиране за преместване и теренна консервация на археологически ценности на археологически структури в участъка от км 359+625 до км 360+080, обект „Зелен Дол“ по трасето на АМ „Струма“ Лот 3.1. Заданието е изпратено за съгласуване в Националния институт за недвижимо културно наследство (НИНКН), съгласно чл. 170, във връзка с чл. 84 от Закона за културното наследство. След получаване на съгласувателно становище от НИНКН, предстои да бъде изготвен и проект за преместване и теренна консервация на частта от археологическия обект с експозиционна стойност.

Спазвайки законовите срокове процедурите по съгласуване на Заданието, възлагане изготвянето на Проект, самото изготвяне на проект за преместване и теренна

консервация и неговото съгласуване, възлагане на дейностите по преместване и теренна консервация и пристъпване към изпълнение на решенията на МК, ще отнемат няколко месеца.

Вземайки предвид горните обстоятелства, както и настъпването на зимния сезон, от страна на НАИМ-БАН беше получено писмо, вх. № 33-00-188/07.11.2018 г., с което се обръщат към нас за действия по покриване на гробницата с временен навес и завиването на зидовете на църквата с геотекстил. Искането в цитираното писмо е подкрепено от становище на реставратор Калин Тодоров, вписан с № 09-00-11/08.04.2013 г. в регистъра по чл. 165 от ЗКН.

2.3 Изисквания към представянето

Резултатите от консервационните работи се обобщават в доклад, с описание за извършените дейности, който съдържа и избрано количество снимков материал по преценка на научните ръководители на обектите.

Научният отчет, като част от Доклада следва да отговаря на изискванията на ЗКН и Наредба № Н-00-0001 от 14.02.2011 г. за извършване на теренни археологически проучвания (НИТАП).

Съгласно приложение XII на Регламент 1303/2013 на ЕК, се изпълняват следните минимални изисквания по отношение всички мерки за информация и комуникация на проектите съфинансирани от Структурните инструменти, като се популяризира подкрепата от фондовете за операцията чрез поставяне на:

- а) емблемата на ЕС в съответствие с техническите характеристики, посочени в акта за изпълнение, приет от Европейската комисия с упоменаване на Европейския съюз;
- б) упоменаване на фонда или фондовете, които оказват подкрепа на проекта.
- в) общото лого за програмен период 2014-2020 г., в съответствие с графичните изисквания и правилата за визуална идентичност.

3. Приложими стандарти. Определяне на технически спецификации. Гаранции

3.1 Стандарти, изисквания и технически спецификации

При подготовка на техническото си предложение, както и при изпълнение на поръчката, Изпълнителят следва да отговаря и спазва изискванията на:

- Закона за културното наследство (ЗКН);
- Наредба № Н-00-0001 от 14.02.2011 г. за извършване на теренни археологически проучвания (НИТАП);
- Закон за устройството на територията.

3.2 Други приложими документи

Независимо от посочените нормативни документи, отговорност на изпълнителя е да гарантира, че всички приложими изисквания и стандарти са спазени.

Изпълнителят трябва да спазва всички действащи в Република България закони и подзаконов актове, норми, разпоредби и технически изисквания, отнасящи се до археологическите проучвания.

3.3 Гаранция за изпълнение и валидност

Гаранцията за изпълнение на отделен договор за изпълнение на дейности, включени в рамковото споразумение, е в размер на 1 на сто от стойността на услугата по конкретния договор без включен ДДС.

Гаранцията за изпълнение на конкретния договор се представя от участника, определен за изпълнител, при подписване на договора.

Гаранцията за изпълнение се предоставя в полза на Възложителя (администрацията на АПИ) и се представя под формата на банкова гаранция – в оригинал или парична сума, преведена по следната банкова сметка:

Банка: БНБ – централно управление

IBAN: BG03 BNBG 9661 3300 1659 03

BIC: BNBGBGSD

Участникът или определеният изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

При представяне на гаранциите с платежно нареждане или банкова гаранция, изрично се посочва предметът на поръчката, за която се представя гаранцията.

В случай че гаранцията за изпълнение на конкретен договор е под формата на банкова гаранция, същата трябва да бъде безусловна, неотменима и платима при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по конкретния договор и да бъде авизирана от банка, регистрирана съгласно Закона за кредитните институции, ако същата е издадена от чуждестранна банка. Срокът на валидност на банковата гаранция следва да е не по-малко от 60 (шестдесет) дни след срока за изпълнение на конкретния договор.

Разходите по откриването и поддържането на гаранцията са за сметка на изпълнителя.

Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

Условията за освобождаване и задържане на гаранцията за изпълнение се определят с договора за изпълнение на конкретната услуга, в обхвата на рамковото споразумение. Срокът на валидност на офертите е не по-малко от 90 (деветдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

4. Докладване и резултати

4.1 Общи изисквания

Резултатът от работата на Изпълнителя ще бъде под формата на Доклад, с описание за извършените дейности за археологическия обект, който съдържа и избрано количество снимков материал по преценка на научният ръководител на обекта. Всички документи се представят на български език, освен ако в договора не е посочено друго.

4.2 Комуникация и срещи

Цялата комуникация между страните, която може да има договорно значение, следва да бъде в писмена форма, по начина, посочен в договора.

4.3 Одобряване на документи

Всички доклади, отчети и друго, са обект на одобрение от Възложителя. Срок за първо разглеждане – една седмица. Ако Възложителят не успее да одобри или отхвърли даден документ в определеното време, то той се счита одобрен. Времето за одобрение/отхвърляне на ревизиран документ е същото като времето за първо разглеждане. Срок за отстраняване на забележки от Изпълнителя – една седмица.

4.4 Доклади

Встъпителен Доклад

В рамките на една седмица от сключване на договора Изпълнителя ще представи Встъпителен Доклад, представляващ работна програма, обхващаща всички планирани дейности за изпълнение на поръчката.

Окончателен Доклад

В Окончателния Доклад, изготвен от Изпълнителя, ще бъдат описани всички извършени дейности, като Докладът следва да съдържа и избрано количество снимков материал по преценка на научният ръководител на обекта.

4.5 Срокове и График на предаване на проектните документи

Времетраене за извършване на услугите е не повече от 10 календарни дни, считано от подписването на протокол за начало на дейностите.

Срок за представяне на Встъпителен Доклад – до една седмица от началото на договора. Срок за представяне на Окончателен Доклад – в рамките на 30 дни, след приключване на дейностите.

4.6 Изисквания за представяне

Освен ако не е посочено друго, докладите и приложенията към тях се представят както следва: Един екземпляр на хартия и Две копия на цифров носител.

4.7 Екип на изпълнителя

Отговорност на Изпълнителя е да осигури 1 (един) археологически екип за изпълнение на поръчката. Екипът следва да включва минимум следните лица (ключови експерти) с позиции, квалификация и професионален опит, както следва:

- а) научен ръководител - 1 (един) брой, чиято професионална квалификация отговаря на изискванията на ЗКН и Наредба № Н-00-0001 от 14.02.2011 г.;
- б) специалист, вписан в регистъра по чл. 165, ал. 1 от ЗКН.

При подготовка на техническото си предложение, Изпълнителят следва да представи документи, удостоверяващи изпълненията на изискванията на чл. 20, ал. 5 от НИТАП, а именно наличието на договорни отношения с лицата, които са посочени, че ще получат разрешение за теренно археологическо проучване.

По преценка на Изпълнителя, екипът за реализация на дейностите може да включва и други специалисти, притежаващи необходимите знания и умения в съответната сфера.

5. Указания за попълване на офертата

Офертата следва да включва техническо предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, а именно:

5.1. Предложение за срокове (в календарни дни)

№ по ред	Дейност	Срок – дни ¹
1	извършване на аварийни консервационни работи на археологически структури, част от археологически обект 2 - Зелен Дол от км 359+625 до км 360+080 по трасето на АМ „Струма“ Лот 3.1	
2	Срок за представяне на Окончателен Доклад	
	Общ срок за изпълнение:	

Срокът за изпълнение трябва да включва всички дейности по осигуряване качеството на изпълнение, както и отчитането на всички фактори, състоянието на обектите и цялостната организация на процесите, включително и тяхното отчитане.

¹ Срокът се попълва в цели календарни дни.

Офертата следва да включва също:

- документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;
- друга информация и/или документи, изискани от възложителя, когато това се налага от предмета на поръчката.

Изпълнителят следва да декларира:

- ангажимента си да реализира дейностите, по конкретния договор, в оферирания срок за изпълнение;
- съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
- срока на валидност на офертата;
- че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо;

5.2 Ценово предложение, съдържащо предложението на участника за стойността за изпълнение на поръчката.

№ по ред	Археологически обект	Цена в лв. без ДДС	
1	извършване на аварийни консервационни работи на археологически структури, част от археологически обект 2 - Зелен Дол от км 359+625 до км 360+080 по трасето на АМ „Струма” Лот 3.1		
	Обща цена за изпълнение:		

6. Условия и начин на плащане.

Възнаграждението на Изпълнителя по конкретен договор по рамковото споразумение се определя въз основа на ценовото му предложение по този договор при условията на при спазване на изискванията на чл. 20, ал. 6 от Наредба № Н-00-0001 от 14.02.2011 г.

Възнаграждението за конкретния договор по рамковото споразумение става дължимо на два пъти, както следва:

- *Първо междинно (Авансово) плащане* в размер на [попълва се 70% от договорната стойност на договора] лв. без ДДС, след представяне на фактура от Изпълнителя.
- *Окончателно плащане* в лв. без ДДС – след приемане от Възложителя на Окончателния доклад.

етап от услугите или цялата услуга, **Възложителят** дължи неустойка в размера, посочен в Приложение № 1.

6.5. При непредоставяне на услугите в сроковете по Приложение № 2, **Изпълнителят** дължи неустойка в размера, посочен в Приложение № 1.

7. Прекратяване на конкретните договори:

7.1. Настоящият договор се прекратява:

7.1.1. когато рамковото споразумение е обявено за недействително на някое от основанията по чл.41б, ал. 1 от ЗОП;

7.1.2. с изпълнение на всички задължения на страните;

7.1.3. по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;

7.1.4. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа;

7.1.5. със срок на предизвестие, посочен в Приложение № 1.

7.2. **Възложителят** има право да прекрати действието на настоящия договор чрез писмено предизвестие в следните случаи:

7.2.1. ако **Изпълнителят** не извърши възложената работа в сроковете, с качеството и по начина, договорени между страните;

7.2.2. ако **Изпълнителят** не изпълни някое друго задължение по договора.

7.3. **Възложителят** има право едностранно да развали договора без предизвестие, когато **Изпълнителят** забави изпълнението на съответния договор с повече от 10 /десет/ дни, считано от крайната дата за изпълнение на възложената работа, освен ако не са на лице обективни пречки за изпълнението му.

8. Заключителни разпоредби:

8.1. Документите, които в съвкупност формират договора, са:

(1) документът, озаглавен „договор“;

(2) Приложение № 1 - Данни за договора;

(3) Приложение № 2 - Техническа спецификация;

(4) Приложение № 3 - Възнаграждение и условия за плащане;

(5) Документацията за възлагане на конкретния договор и нейните приложения;

(6) Офертата на **Изпълнителя**.

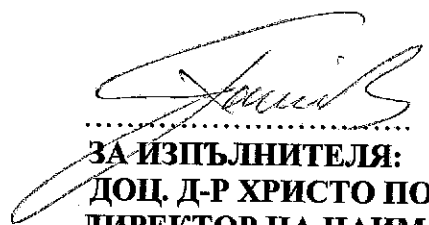
8.2. Документите, формиращи договора, следва да се разглеждат като взаимно обясняващи се едни други. За целите на тълкуването приоритетът на документите ще бъде в реда, посочен в чл. 8.1.

8.3. Договорът се сключва в 3 (три) еднообразни екземпляра - един за **Изпълнителя** и два за **Възложителя**.

.....
ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:
ИНЖ. СВЕТОСЛАВ ГЛОСОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ НА
АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА“



.....
ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
ДОЦ. Д-Р ХРИСТО ПОПОВ
ДИРЕКТОР НА НАИМ-БАН



.....
ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ

.....
ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ



.....
ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ
Увещана Старска

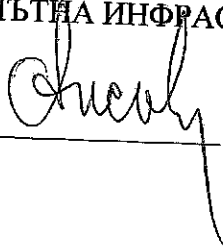
Приложение № 3 – възнаграждение и условия за плащане

Възнаграждението на Изпълнителя е в размер на 5000 [пет хиляди] лева без ДДС.
Възнаграждението за конкретния договор по рамковото споразумение става дължимо, както следва:

- Първо междинно (Авансово) плащане в размер на 3 500 [три хиляди и петстотин] лева без ДДС [попълва се 70% от договорната стойност], след представяне на фактура от Изпълнителя.
- Окончателно плащане в размер на 1500 [хиляда и петстотин] лева без ДДС [извършва на стойност, получена след приспадане на сумата от авансовото плащане] – след приемане от Възложителя на Окончателния доклад.

За и от името на Възложителя:

ИНЖ. СВЕТОСЛАВ ГЛОСОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ НА
АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА“




Главен счетоводител:

Александър Николов



За и от името на Изпълнителя:

ДОЦ. Д-Р ХРИСТО ПОПОВ
ДИРЕКТОР НА НАИМ-БАН



Главен счетоводител:

