



ПРОТОКОЛ

№ 1

Днес, 09.08.2019 г., в гр. Добрич, в административната сграда на Областно пътно управление-Добрич, находяща се в гр. Добрич, ул. „Отец Паисий“ №15, започна заседание на комисията за провеждане на открита процедура по чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП, с предмет: **„Осъществяване на охрана със сигнално охранителна техника (СОТ) и жива, невъоръжена охрана на имоти – държавна собственост, стопанисвани от АПИ ОПУ–Добрич“.**

В 10:00 часа, в стая № 201, Комисията, назначена със Заповед № 66-Дб-532 от 09.08.2019 г. на Директора на Областно пътно управление-Добрич, в качеството му на оправомощено лице от Председателя на УС на АПИ, със Заповед № РД-11-642/29.05.2019 г., се събра за работа в пълен състав:

Председател: Дияна Петрова Великова – Началник отдел „АО”,

Членове: 1. Ренета Желева Желева – Юрисконсулт,
2. инж. Михаил Петров Петров – Гл. експерт в отдел „ИРД”.

Резервни членове:

1. Дияна Кирилова Василева – Ст. експерт счетоводител в отдел „АО”,
2. инж. Стефан Димитров Димитров – Гл. експерт в отдел „ИРД”.

Поради присъствието на всички редовни членове от състава на Комисията, резервните членове не бяха поканени за участие в публичното заседание.

Преди отваряне на офертите, Комисията се запозна обстойно с утвърдената от Възложителя Документация за обществената поръчка, както и с начина на оценяване на офертите на участниците. Съгласно Документацията за участие в откритата процедура, обществената поръчка се възлага въз основа на критерий „икономически най-изгодна оферта“. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерия – „най-ниска цена“, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

В 09:58 часа Председателят на комисията получи от деловодството Протокол по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП, ведно с подадените оферти, както и Регистър, съдържащ данните по чл. 48, ал. 1 от ППЗОП.

Председателят на Комисията прочете имената на лицата, подали оферти в процедурата, а именно:

№	Наименование на участника	Входящ №	Дата и час на подаване
1	„Вадим“ ООД, гр. София	55-00-1/08.08.2019 г.	08.08.2019 г. 13:02 ч.
2	„ФСБ-Добрич“ ООД, гр.Добрич	55-00-2/08.08.2019 г.	08.08.2019 г. 16:10 ч.

След прочитане на Протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП, в изпълнение на разпоредбата на чл. 51, ал. 8 от ППЗОП членовете на Комисията попълниха и подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

В определения начален час за откриване на публичното заседание се яви законният представител на участника „ФСБ-Добрич“ ООД – Георги Кръстев Панов, който вписа името си в Присъствен списък, неразделна част от настоящия протокол.

На публичното заседание не присъстваха представители на средствата за масово осведомяване.

Председателят на Комисията запозна всички присъстващи с предмета на обществената поръчка, начина на работа на комисията, критерия за оценка на офертите и със съдържанието на Заповедта на Възложителя за назначаване на Комисията.

Отварянето на подадените оферти се извърши по реда на тяхното постъпване, съгласно изготвения Протокол по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП. При отваряне на офертите Председателят на Комисията оповести съдържащите се в тях документи, проследи съдържанието им за съответствие с описа на документите и провери за наличието на отделни непрозрачни пликосе с надпис „Предлагани ценови параметри“. В съответствие с разпоредбата на чл. 54, ал. 3 от ППЗОП, техническите предложения на двамата участници и пликосете с надпис „Предлагани ценови параметри“ бяха подписани от членовете на Комисията. При това Комисията предложи на присъстващия представител от „ФСБ-Добрич“ ООД, гр.Добрич, да подпише предложението за изпълнение на поръчката и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ на участника „Вадим“ ООД, гр. София, и той ги подписа.

С извършване на описаните действия приключи публичната част от заседанието на Комисията съгласно чл. 54, ал. 6 от ППЗОП.

За създаване на ефективна организация на работа, Комисията обсъди и прие работна програма, съгласно която бяха взети следните

РЕШЕНИЯ:

Разглеждане на офертата с оглед преценка на основанията за допускане до понататъшно участие, както следва:

1. Юридическа и техническа проверка за установяване на пълнотата и съответствието на офертата с изискванията на Документацията;
2. Проверка за установяване на икономическото състояние, техническите възможности и квалификацията на участника с оглед пълнота и съответствие с тръжните документи.

Председателят запозна членовете на комисията с правилата на работа, съхранение и ползване на документацията по процедурата. Обсъдени бяха въпроси от техническо естество по проверка на офертата и бе взето решение заседанията на Комисията да се провеждат в работно време от 08:00 до 16:30 часа.

В изпълнение на задълженията си по чл. 54, ал. 7 от ППЗОП, на закрито заседание Комисията разгледа документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП, за съответствие с

изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя, и направи следните

КОНСТАТАЦИИ:

I. За „Вадим“ ООД, гр. София:

Участникът е представил запечатана и непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост, съдържаща папка с: Опис на документи (Образец № 1), ЕЕДОП – предоставен на електронен носител (CD), Техническо предложение (Образец № 3), съдържащо предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя, Проект на договор (Образец № 5), Споразумение по ЗЗБУТ (Образец № 6), попълнени Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП за липса на свързаност (Образец № 8), Декларация по чл. 102, ал. 1 от ЗОП за конфиденциална информация (Образец № 9), Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) (Образец № 10), Декларация за липса на обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество (ЗПКОНПИ) (Образец № 11), както и отделен запечатан и непрозрачен плик „Предлагани ценови параметри“.

При преглед на документите, съдържащи се в офертата, Комисията констатира следното:

1. Единният европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) е представен на електронен носител (CD) в електронен вид – в PDF и XML-формат. След преглед на съдържанието, Комисията установи, че ЕЕДОП в PDF-формат, не е подписан цифрово с електронен подпис от лицата по чл. 40, ал. 1, т. 3 от ППЗОП. На електронния носител се намира отделен файл, съдържащ сертификати за ел.подпис на двамата управляващи, което комисията не приема.

На основание направената констатация, Комисията изисква от участника да представи на електронен носител нов, коректно подписан ЕЕДОП, съгласно изискванията на ЗОП, ППЗОП и Документацията за възлагане на обществена поръчка.

2. В част IV Критерии за подбор, б. „А“ „Годност“ от ЕЕДОП, участникът е декларирал:

➤ Лиценз за извършване на частна охранителна дейност № 85/12.05.2004 г. на основание чл. 4 от Закона за частна охранителна дейност по чл. 5 ал. 1, т. 2: Охрана на имущество на физически или юридически лица на територията на цялата страна – издаден от директора на национала служба „Полиция” – МВР.

➤ Служебна бележка с рег.№ 328600-52981/03.09.2018г., удостоверяваща, че „Вадим“ ООД отговаря на изискванията за извършване на частна охранителна дейност по чл. 5, ал. 1, т. 2 от ЗЧОД на територията на цялата страна.

➤ Допълнение към лиценз за извършване на частна охранителна дейност № 85/12.05.2004 г на основание чл. 14 от Закона за частната охранителна дейност /отм.ДВ, бр.10/30.01.2018 г./ - чл. 5, ал. 1, т. 3– сигнално -охранителна дейност; т.5 - охрана на

питейни и развлекателни заведения, дискотеки, игрални и компютърни зали; т.6 - охрана на урбанизирани територии, на територията на цялата страна – издаден от директора на национала служба „Полиция” – МВР.

На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Комисията изисква от участника да представи документите, чрез които да докаже информацията, посочена в ЕЕДОП, тъй като това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

3. Съгласно Критериите за подбор, разписани в Документацията за участие в процедурата – Глава II Условия за участие, т.4 Критерии за подбор, т.4.2. „Икономическо и финансово състояние“, и Раздел III.1.4. от Обявлението на Обществената поръчка, се изисква участникът в процедурата да е реализирал минимален общ оборот в размер не по-малко от 220 000 (Двеста и двадесет хиляди) лева, без вкл.ДДС, изчислен на база годишните обороти на участника, включително минимален оборот в размер на 180 000,00 (Сто осемдесет хиляди) лева, без вкл.ДДС, в сферата на охрана на недвижимо имущество на юридически лица. Изискуемите от Възложителя обороти следва да са реализирани през последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си.

След проверка, извършена в Търговския регистър, се констатира липса на информация по отношение на декларираните данни в представения от участника ЕЕДОП и информацията, публикувана в регистъра, относно общия годишен оборот, респ. конкретния годишен оборот за 2016 г., 2017 г. и 2018 г.

Във връзка с констатираните несъответствия и съгласно разпоредбата на чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Комисията изисква от участника да представи всички или част от документите, чрез които да докаже информацията, посочена в ЕЕДОП, тъй като това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. **В случая изискването се доказва с представянето на годишни финансови отчети, придружени от справка в свободен текст за общия оборот и за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката.**

4. В част IV Критерии за подбор, б. „В“ „Технически и професионални способности“ от ЕЕДОП, участникът е декларирал наличие на собствена радиочестота за извършване на пряка охранителна дейност на територията на Република България – Разрешение № 00959/18.08.2008 г. и Изменение № 00959-01/16.09.2010 г., както и Удостоверение № 0050693 – за Администратор на лични данни.

На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Комисията изисква от участника да представи документите, чрез които да докаже информацията, посочена в ЕЕДОП, тъй като това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

В изпълнение на чл. 54, ал. 8 от ППЗОП, участникът следва да бъде информиран, че при прегледа на представената от него информация, са установени несъответствия с изискванията относно личното състояние на участниците и тези относно критериите за подбор.

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП на участника се предоставя срок от 5 /пет/ работни дни да представи нов ЕЕДОП (електронно подписан) и посочените по-горе други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация.

Опаковката, в която участникът представя документите, следва да отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 2 от ППЗОП и да е с надпис „Допълнителни документи“.

II. За „ФСБ-Добрич“ООД, гр. Добрич:

Участникът е представил запечатана и непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост, съдържаща папка с: Опис на документи (Образец № 1), ЕЕДОП – предоставен на електронен носител (CD), Техническо предложение (Образец № 3), съдържащо предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя, попълнени Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП за липса на свързаност (Образец № 8), Декларация по чл. 102, ал. 1 от ЗОП за конфиденциална информация (Образец № 9), Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) (Образец № 10), Декларация за липса на обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество (ЗПКОНПИ) (Образец № 11), както и отделен запечатан и непрозрачен плик „Предлагани ценови параметри“.

В опаковката на участника се съдържат и следните документи:

- Списък на автомобилите на фирмата;
- Декларация за техническото оборудване;
- Списък на мобилните екипи по СОД на фирмата;
- Списък на Ръководителите на физическа охрана и охранителите;
- Удостоверения за професионално обучение на охранителите – заверени копия – 9 бр.;
- Лиценз за извършване на ЧОД и допълнение – заверени копия;
- Разрешение за ползване на собствена радио честота с Приложение 1 – параметри на мрежата, и Приложение 2 – карта с очертан териториален обхват – заверено копие;
- Сертификат за управление на качеството EN ISO 9001:2015 – заверено копие;
- Сертификат BS OHSAS 18001:2007 – заверено копие;
- Договор със служител, обработващ лични данни – заверено копие;
- Справка за общия оборот на „ФСБ-Добрич“ ООД;
- Застрахователна полица „Професионална отговорност“ – копие;

Към настоящия етап на процедурата, по отношение на участника Комисията не установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор

С изтичане на предоставения срок съгласно чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, Комисията ще пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи, относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор. След извършване на проверка за съответствието

на предложенията с предварително обявените условия, Комисията ще пристъпи към разглеждане на Техническите предложения за изпълнение на обществената поръчка на допуснатите участници.

Членовете на комисията възлагат на Председателя да изпрати протокол № 1 на участниците в процедурата в деня на публикуването му в „Профила на купувача“ на АПИ.

Настоящият протокол е съставен и подписан от членовете на Комисията на 16.08.2019 г., в 13:00 часа.

Председател: Дияна Великова

Членове: Ренета Желева

инж. Михаил Петров

чл. 2 ЗЗЛД

чл. 2 ЗЗЛД

чл. 2 ЗЗЛД

¹ Забележка: Подписите са заличени на основание чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД, във връзка с чл. 42, ал. 5 от ЗОП.