



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**  
**Директива 2014/24/ЕС / ЗОП**

- ☐ Проект на обявление  
☒ Обявление за публикуване

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН**

|   |                    |  |                |
|---|--------------------|--|----------------|
| <b>I.1) Наименование и адреси <sup>1</sup> (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)</b>   |                    |  |                |
| Официално наименование:<br>Агенция Пътна инфраструктура - Областно пътно управление - Плевен  |                    | Национален регистрационен номер: <sup>2</sup><br>0006950890148                       |                |
| Пощенски адрес:<br>ул.Ген.л-т Атанас Стефанов №24   |                    |  |                |
| Град:<br>Плевен   | код NUTS:<br>BG314 | Пощенски код:<br>5800  | Държава:<br>BG |
| Лице за контакт:<br>Северина Танова - Върбанова   |                    | Телефон:<br>+359 64823949  |                |
| Електронна поща:<br>oru_pleven@abv.bg   |                    | Факс:<br>+359 64830139   |                |
| Интернет адрес/и<br>Основен адрес (URL):<br><a href="http://www.api.bg/index.php/bg/">http://www.api.bg/index.php/bg/</a><br>Адрес на профила на купувача (URL):<br><a href="http://www.api.bg/index.php/bg/obshestveni-porachki/profil-na-kupuvacha-sled-30-dekemvri-2014">http://www.api.bg/index.php/bg/obshestveni-porachki/profil-na-kupuvacha-sled-30-dekemvri-2014</a> |                    |  |                |
| <b>I.2) Съвместно възлагане</b>   |                    |  |                |
| <input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане<br>В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:   |                    |  |                |
| <input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки   |                    |  |                |
| <b>I.3) Комуникация</b>   |                    |  |                |
| <input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)<br><a href="http://www.api.bg/PROXY/index2.php?/public/index.jsp?proc=1306">http://www.api.bg/PROXY/index2.php?/public/index.jsp?proc=1306</a>   |                    |  |                |
| <input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)<br>Допълнителна информация може да бъде получена от  |                    |  |                |
| <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт   |                    |  |                |
| <input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)  |                    |  |                |
| Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени   |                    |  |                |
| <input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)  |                    |  |                |
| <input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт   |                    |  |                |
| <input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)  |                    |  |                |
| <input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)  |                    |  |                |
| <b>I.4) Вид на възлагащия орган</b>   |                    |  |                |
| <input checked="" type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения  |                    | <input type="checkbox"/> Публичноправна организация                                  |                |
| <input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба  |                    | <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация  |                |
| <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган  |                    | <input type="checkbox"/> Друг тип: _____   |                |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба   |                    |  |                |
| <b>I.5) Основна дейност</b>   |                    |  |                |
| <input type="checkbox"/> Общи обществени услуги   |                    | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура |                |



- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Отбрана                           | <input type="checkbox"/> Социална закрила  |
| <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност       | <input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание  |
| <input type="checkbox"/> Околна среда                      | <input type="checkbox"/> Образование   |
| <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности | <input checked="" type="checkbox"/> Друга дейност: Поддържане, ремонт и строителство на републикански пътища |
| <input type="checkbox"/> Здравеопазване                    |  |

**РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ****II.1) Обхват на обществената поръчка****II.1.1) Наименование:**

Ремонт на санитарни помещения в административната сграда на ОПУ Плевен  
Референтен номер: 2

**II.1.2) Основен CPV код:** 45400000

Допълнителен CPV код: 1 2

**II.1.3) Вид на поръчка**

- ☒ Строителство ☐ Доставки ☐ Услуги

**II.1.4) Кратко описание:**

Обществената поръчка включва разкъртване на теракотна настилка и фаянс по стени, направа на подов сифон, ремонт и подмяна на канализация и водопровод, демонтаж и монтаж на тоалетен моноблок, умивалник и сифон, подмяна на водопроводна смесителна батерия, премахване на повредена мазилка по стени, полагане на циментова изравнителна замазка и теракотна подова настилка, доставка и полагане на фаянс по стени, направа на мазилка по стени и боядисване с латекс на стени и тавани.

**II.1.5) Прогнозна обща стойност: 2**

Стойност, без да се включва ДДС: 4833.33

Валута: BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

**II.1.6) Разделяне на обособени позиции**

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

☐ Да☒ Не

Оферти могат да бъдат подавани за

☐ всички обособени позиции☐ максимален брой обособени позиции:☐ само една обособена позиция☐ Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:☐ Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:**РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция****II.2) Описание 1****II.2.1) Наименование: 2**

Обособена позиция №: 2

**II.2.2) Допълнителни CPV кодове 2**

Основен CPV код: 1 45400000

Допълнителен CPV код: 1 2

**II.2.3) Място на изпълнение**

Основно място на изпълнение:

Административна сграда на ОПУ Плевен

код NUTS: 1 BG314

**II.2.4) Описание на обществената поръчка:**

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Обществената поръчка включва ремонт на санитарни помещения в административната сграда на ОПУ Плевен.

**II.2.5) Критерии за възлагане**☒ Критериите по-долу



|   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 20<br><input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 20<br><input checked="" type="checkbox"/> Цена - Тежест: 21<br><input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка                     |  |
| <b>П.2.6) Прогнозна стойност</b><br>Стойност, без да се включва ДДС: 4833.33 Валута: BGN<br>(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)   |  |
| <b>П.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки</b><br>Продължителност в месеци: _____ или Продължителност в дни: 30<br>или<br>Начална дата: _____ дд/мм/гггг<br>Крайна дата: _____ дд/мм/гггг<br>Тази поръчка подлежи на подновяване Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/><br>Описание на подновяванията: |  |
| <b>П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени</b><br>(с изключение на открити процедури)<br>Очакван брой кандидати: _____<br>или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____<br>Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:  |  |
| <b>П.2.10) Информация относно вариантите</b><br>Ще бъдат приемани варианти Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>   |  |
| <b>П.2.11) Информация относно опциите</b><br>Опции Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/><br>Описание на опциите:   |  |
| <b>П.2.12) Информация относно електронни каталози</b><br><input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог  |  |
| <b>П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз</b><br>Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/><br>Идентификация на проекта:  |  |
| <b>П.2.14) Допълнителна информация:</b>   |  |

### РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

#### III.1) Условия за участие

|   |
|---|
| <b>III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри</b><br>Списък и кратко описание на условията:<br>Изисква се участникът в процедурата да е вписан в Централния професионален регистър на строителя към Камарата на строителите в Република България, съгласно чл.3, ал.2 от Закона за Камарата на |
|---|



строителите /ЗКС/, за изпълнението на строежи V категория по смисъла на чл. 137, ал. 1, т. 5, б. „а“ от ЗУТ. В тези случаи, както и при сключване на договор за изпълнение на поръчката, съответствието с изискването се доказва с представянето на:

Четливо заверено копие от валидно Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя, издадено на името на Изпълнителя (Участника/ците в Обединението), съгласно изискванията на ЗКС. При участие на обединения, които не са юридически лица, условието за регистрация трябва да е изпълнено за всяко от лицата – партньори в тях. За чуждестранни лица – аналогичен документ, доказващ такава регистрация в аналогичен регистър, съгласно законодателството в държавата, в която са установени.

### III.1.2) Икономическо и финансово състояние

☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. За последните три приключили финансови години да са реализирали минимален общ оборот, включително минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти в размер не по-малък от 5 000 (пет хиляди) лева без ДДС. Информацията може да обхваща и по-кратък период в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си.

2. Да имат застраховка „Професионална отговорност“ – чл.171, ал.1 от ЗУТ.

Изискването за икономическото и финансовото състояние на участниците по т.1 и по т.2 се декларира в ЕЕДОП, който се подава от всеки от участниците, членовете на обединения, подизпълнителите или третите лица. Съгласно чл.67, ал.5 от ЗОП, Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. В тези случаи, както и при сключване на договор за изпълнение на поръчката, съответствието с изискването се доказва с представянето на:

-удостоверения от банки;

-доказателства за наличие на застраховка „Професионална отговорност“, съгласно изискванията на чл. 171 от Закона за устройство на територията и Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството;

-годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

-справка за общия оборот и/или за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

1. За последните три приключили финансови години да са реализирали минимален общ оборот, включително минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти в размер не по-малък от 5 000 (пет хиляди) лева без ДДС. Информацията може да обхваща и по-кратък период в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си.

2. Да имат застраховка „Професионална отговорност“ – чл.171, ал.1 от ЗУТ

### III.1.3) Технически и професионални възможности

☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Изисква се участникът в процедурата през последните 5 (пет) години от датата на подаване на офертата, да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, но не по-малко от 2 (два) обекта.

Под „сходен предмет“ се разбира дейности, свързани със строителни и монтажни работи на сгради или части от тях.

Изискването се доказва с представяне на списък от дейности с предмет и



- обем, идентични или сходни с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.
2. Изисква се от участникът в процедурата да разполага с персонал и с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, включващ най-малко:
- а/ ръководител на екипа - 1 бр., с висше образование или най-малко със средно-специално образование в строителството, да притежава професионална квалификация инженер или еквивалентно;
  - б/ технически ръководител - 1 бр. технически правоспособно лице, отговарящо минимум на условията по чл. 163а от ЗУТ, с най-малко 3 годишен професионален опит в строителството и да е бил на подобна позиция на поне 1 изпълнен обект;
  - в/ лице, отговарящо за контрола по качеството, с професионален опит най-малко 2 години и да е бил на подобна позиция на поне един изпълнен обект;
  - г/ лице, отговарящо за осигуряване на ЗБУТ с професионален опит най-малко 2 години, с професионална квалификация, свързана със строителството, със завършен курс за КВЗ или еквивалент, да е участвал на подобна позиция на поне 1 изпълнен обект и да е бил на подобна позиция на поне един изпълнен обект. Съответствието с изискването се доказва с представянето на списък на персонала, който ще изпълнява поръчката и на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, съдържащ име, презиме и фамилия, длъжността, която ще изпълнява лицето, образование и професионален опит, както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата.
3. Изисква се от участникът в процедурата да представи информация за средносписъчния годишен брой на персонала и за броя на членовете на ръководния състав за последните три години. Съответствието с изискването се доказва с представянето на справка информация за средносписъчния годишен брой на персонала и за броя на членовете на ръководния състав за последните три години. Информацията съдържа име, презиме и фамилия, длъжността, която ще изпълнява лицето при изпълнение на обществената поръчка, образование и професионален опит.
4. Изисква се от участникът в процедурата да прилага определени мерки за опазване на околната среда при изпълнението на поръчката. Доказва се с представяне на списък на мерките за опазване на околната среда при изпълнението на поръчката, които ще се прилагат от участника.
5. Изисква се от участник в процедурата да прилага система за управление на качеството, сертифицирана съгласно стандарт БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен сертификат. Доказва се с заверено копие на валидни сертификати или документи удостоверяващи процес на сертификация или ресертификация или еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качество.
6. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.
7. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай участниците трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.
8. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията
- Изисквано минимално/ни ниво/а: 2**
1. Участникът, през последните 5 (пет) години от датата на подаване на офертата, да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, но не по-малко от 2 (два) обекта. Под „сходен



- предмет" се разбира дейности, свързани със строителни и монтажни работи на сгради или части от тях.
2. Участникът да разполага с персонал и с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, включващ най-малко: а/ ръководител на екипа - 1 бр., с висше образование или най-малко със средно-специално образование в строителството, да притежава професионална квалификация инженер или еквивалентно; б/ технически ръководител - 1 бр. технически правоспособно лице, отговарящо минимум на условията по чл. 163а от ЗУТ, с най-малко 3 годишен професионален опит в строителството и да е бил на подобна позиция на поне 1 изпълнен обект; в/ лице, отговарящо за контрола по качеството, с професионален опит най-малко 2 години и да е бил на подобна позиция на поне един изпълнен обект; г/ лице, отговарящо за осигуряване на ЗБУТ с професионален опит най-малко 2 години, с професионална квалификация, свързана със строителството, със завършен курс за КВЗ или еквивалент, да е участвал на подобна позиция на поне 1 изпълнен обект и да е бил на подобна позиция на поне един изпълнен обект.
3. Участникът да представи информация за средносписъчния годишен брой на персонала и за броя на членовете на ръководния състав за последните три години.
4. Участникът да прилага система за управление на качеството, сертифицирана съгласно стандарт БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен такъв.
5. Участникът да влага в строителството строителни продукти, които отговарят на установените за България технически спецификации.

### III.1.5) Информация относно запазени поръчки <sup>2</sup>

- ☐ Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

### III.2) Условия във връзка с поръчката <sup>2</sup>

#### III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
- Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

#### III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на ОП участник за когото са налице: основанията по чл.54 и чл.55, ал.1 от ЗОП, условията по чл.107 от ЗОП, за когото не може да бъде извършена идентификация и проверка на идентификацията, чрез регламентираните в ЗМИП и правилника за прилагането му; ако след покана от възложителя откаже да удължи срока на валидност на офертата; който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението или документацията; който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия. При сключване на договора избрания изпълнител представя гаранция за обезпечаване на изпълнението, в размер на 5% от стойността на договора без ДДС.

#### III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- ☒ Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Описание

#### IV.1.1) Вид процедура

- ☒ Открита процедура
- ☐ Ускорена процедура
- Обосновка:
- ☐ Ограничена процедура



|   |                                     |                                       |                                    |                                    |                                   |                                  |   |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|---|-----------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Ускорена процедура<br>Обосновка:<br><input type="checkbox"/> Състезателна процедура с договаряне<br><input type="checkbox"/> Ускорена процедура<br>Обосновка:<br><input type="checkbox"/> Състезателен диалог<br><input type="checkbox"/> Партньорство за иновации<br><input type="checkbox"/> Публично състезание   |                                     |                                       |                                    |                                    |                                   |                                  |   |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <b>IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки</b><br><input type="checkbox"/> Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение<br><input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор<br><input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора<br>Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: 2<br><input type="checkbox"/> Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки<br><input type="checkbox"/> Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи<br>В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:  |                                     |                                       |                                    |                                    |                                   |                                  |   |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <b>IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога</b><br><input type="checkbox"/> Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти   |                                     |                                       |                                    |                                    |                                   |                                  |   |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <b>IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)</b><br><input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори   |                                     |                                       |                                    |                                    |                                   |                                  |   |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <b>IV.1.6) Информация относно електронния търг</b><br><input type="checkbox"/> Ще се използва електронен търг<br>Допълнителна информация относно електронния търг:  |                                     |                                       |                                    |                                    |                                   |                                  |   |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <b>IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)</b><br>Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки <b>Да</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Не</b> <input type="checkbox"/> (GPA)  |                                     |                                       |                                    |                                    |                                   |                                  |   |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <b>IV.2) Административна информация</b>   |                                     |                                       |                                    |                                    |                                   |                                  |   |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <b>IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура <sup>2</sup></b><br>Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 00000/S 0000-0000000<br>Номер на обявлението в РОП: 000000000<br>(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)   |                                     |                                       |                                    |                                    |                                   |                                  |   |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <b>IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие</b><br>Дата: 17.10.2019 дд/мм/гггг Местно време: 17:00  |                                     |                                       |                                    |                                    |                                   |                                  |   |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <b>IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати <sup>4</sup></b><br>_____ дд/мм/гггг   |                                     |                                       |                                    |                                    |                                   |                                  |   |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <b>IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие <sup>1</sup></b><br><table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Английски</td> <td><input type="checkbox"/> Ирландски</td> <td><input type="checkbox"/> Малтийски</td> <td><input type="checkbox"/> Румънски</td> <td><input type="checkbox"/> Френски</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Български</td> <td><input type="checkbox"/> Испански</td> <td><input type="checkbox"/> Немски</td> <td><input type="checkbox"/> Словашки</td> <td><input type="checkbox"/> Хърватски</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Гръцки</td> <td><input type="checkbox"/> Италиански</td> <td><input type="checkbox"/> Нидерландски</td> <td><input type="checkbox"/> Словенски</td> <td><input type="checkbox"/> Чешки</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Датски</td> <td><input type="checkbox"/> Латвийски</td> <td><input type="checkbox"/> Полски</td> <td><input type="checkbox"/> Унгарски</td> <td><input type="checkbox"/> Шведски</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Естонски</td> <td><input type="checkbox"/> Литовски</td> <td><input type="checkbox"/> Португалски</td> <td><input type="checkbox"/> Фински</td> <td></td> </tr> </table> |                                     | <input type="checkbox"/> Английски    | <input type="checkbox"/> Ирландски | <input type="checkbox"/> Малтийски | <input type="checkbox"/> Румънски | <input type="checkbox"/> Френски | <input checked="" type="checkbox"/> Български | <input type="checkbox"/> Испански | <input type="checkbox"/> Немски | <input type="checkbox"/> Словашки | <input type="checkbox"/> Хърватски | <input type="checkbox"/> Гръцки | <input type="checkbox"/> Италиански | <input type="checkbox"/> Нидерландски | <input type="checkbox"/> Словенски | <input type="checkbox"/> Чешки | <input type="checkbox"/> Датски | <input type="checkbox"/> Латвийски | <input type="checkbox"/> Полски | <input type="checkbox"/> Унгарски | <input type="checkbox"/> Шведски | <input type="checkbox"/> Естонски | <input type="checkbox"/> Литовски | <input type="checkbox"/> Португалски | <input type="checkbox"/> Фински |  |
| <input type="checkbox"/> Английски  | <input type="checkbox"/> Ирландски  | <input type="checkbox"/> Малтийски    | <input type="checkbox"/> Румънски  | <input type="checkbox"/> Френски   |                                   |                                  |   |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Български   | <input type="checkbox"/> Испански   | <input type="checkbox"/> Немски       | <input type="checkbox"/> Словашки  | <input type="checkbox"/> Хърватски |                                   |                                  |   |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <input type="checkbox"/> Гръцки   | <input type="checkbox"/> Италиански | <input type="checkbox"/> Нидерландски | <input type="checkbox"/> Словенски | <input type="checkbox"/> Чешки     |                                   |                                  |   |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <input type="checkbox"/> Датски   | <input type="checkbox"/> Латвийски  | <input type="checkbox"/> Полски       | <input type="checkbox"/> Унгарски  | <input type="checkbox"/> Шведски   |                                   |                                  |   |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <input type="checkbox"/> Естонски   | <input type="checkbox"/> Литовски   | <input type="checkbox"/> Португалски  | <input type="checkbox"/> Фински    |                                    |                                   |                                  |   |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <b>IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата</b><br>Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг<br>или Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)   |                                     |                                       |                                    |                                    |                                   |                                  |   |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <b>IV.2.7) Условия за отваряне на офертите</b><br>Дата: 18.10.2019 дд/мм/гггг Местно време: 10:00<br>Място: гр.Плевен, ул.Ген.л-т Атанас Стефанов №24, административна сграда на ОПУ Плевен<br>Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:<br>На отварянето могат да присъстват участниците в процедурата или техни   |                                     |                                       |                                    |                                    |                                   |                                  |   |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |



упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

## РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

### VI.1) Информация относно периодичното възлагане

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да ☐ Не ☒

Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: <sup>2</sup>

### VI.2) Информация относно електронното възлагане

- ☐ Ще се прилага електронно поръчване  
☐ Ще се използва електронно фактуриране  
☐ Ще се приема електронно заплащане

### VI.3) Допълнителна информация: <sup>2</sup>

### VI.4) Процедури по обжалване

#### VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

crcadmin@crc.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.crc.bg>

#### VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация <sup>2</sup>

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

#### VI.4.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

Съгласно чл.197, ал.1, т.1 от ЗОП

#### VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби <sup>2</sup>

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:



|   |       |
|---|-------|
| Електронна поща:  | Факс: |
| Интернет адрес (URL):   |       |
| <b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b><br>Дата: 17.09.2019 дд/мм/гггг |       |

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

1        моля, повторете, колкото пъти е необходимо  
2        в приложимите случаи  
4        ако тази информация е известна  
20      може да бъде присъдена значимост вместо важност  
21      може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият  
критерий за възлагане, тежестта не се използва