



АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА”
ОБЛАСТНО ПЪТНО УПРАВЛЕНИЕ – ГР. ПЛОВДИВ
гр. Пловдив, п.к. 4000, ул. „Христо Г. Данов” № 22, тел. 032/632197,
факс:032266770

ПРОТОКОЛ № 1

За отваряне на офертите за участие в процедура по реда на чл. 18, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Осъществяване на физическа, денонощна невъоръжена охрана и охрана със сигнално – охранителна техника /СОТ/ на имоти държавна собственост, стопанисвани от АПИ – ОПУ Пловдив”, открита с Решение № 4 / 09.10.2019г., вписана под № 00044-2019-0111 в Регистъра на АОП.

Днес, 22.11.2019г. в 10:00 часа, в Административната сграда на Областно пътно управление – Пловдив, находяща се в гр. Пловдив, ул. „Христо Г. Данов” № 22, ет. 2, стая 14, в изпълнение на Заповед № 66-Пд-1661 / 18.11.2019г. на Директора на ОПУ – Пловдив, във връзка със Заповед № Рд-11-1079 / 30.08.2019г., на Председателя на УС на АПИ, гр. София, на основание чл. 7, ал. 1 от ЗОП, във връзка с чл. 97, ал. 1 от ППЗОП и Обявление за обществена поръчка за откриване и провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет и предвид посочената Заповед,

се събра Комисия в следния състав:

Председател: Теодора Сухорукова – началник отдел „АО” в ОПУ – Пловдив и правоспособен юрист;

и членове

1. Дафинка Петрова – гл. счетоводител в ОПУ – Пловдив;
2. инж. Донка Нейкова – гл. експерт в отдел „ИРД” в ОПУ – Пловдив;
3. инж. Десислав Кузев – началник отдел „ИРД” в ОПУ – Пловдив;
4. Мария Сотирова – гл. специалист в отдел „ИРД” в ОПУ – Пловдив.

Председателят получи от деловодителя на ОПУ – Пловдив входящ регистър на постъпилите оферти в ОПУ – Пловдив, за което се изготви Приемо – предавателен протокол № 66-Пд-1660 / 18.11.2019г. Председателят на комисията прочете имената на участниците в процедурата, по реда на тяхното постъпване, а именно:

1. „АБ Солюшън Секюрити” ООД – вх. № 55-00-27 / 15.11.2019г., 10:26 часа;
2. „Саламандър Асо” ООД – вх. № 55-00-28 / 15.11.2019г., 14:51 часа.

Комисията констатира, че не са постъпили оферти след крайния срок, определен от Възложителя.

След извършена проверка се установи, че на заседанието на комисията присъства валидно упълномощен представител на фирма „Саламандър Асо” ООД, не се явиха други представители и заинтересовани лица. Същият се разписа в Присъствения списък и предостави пълномощно.

Комисията започна своята работа с прочитане на заповедта на директора за определяне на състава на комисията за извършване на подбор на кандидатите и участниците, разглеждане, оценка и класиране офертите. След прочитане на списъка на постъпилите оферти членовете на комисията попълниха и подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП. Преди отваряне на офертите комисията се запозна обстойно с утвърдената от Възложителя документация за участие в процедурата, както и с начина на оценяване на офертите на участниците.

Председателят на комисията обяви, че при отваряне на офертата на участника ще бъде извършена проверка дали опаковката включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови

параметри“. Най-малко трима от членовете на комисията подписват Техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Комисията пристъпи към отваряне на офертите по реда на тяхното постъпване:

1. Отваряне на офертата на „АБ Солюшън Секюрити“ ООД, гр. Бургас:

Документацията е представена в запечатана непрозрачна опаковка с ненарушена цялост.

При отваряне на опаковката намерихме 1 бр. запечатан плик с надпис: „Предлагани ценови параметри“, документи опаковани в 1 бр. папка, съдържаща документи по приложен опис, които бяха оповестени на присъстващите лица и ЕЕДОП, в електронен вид, представен на оптичен носител – CD и на хартиен носител.

Членовете на комисията и присъстващият представител подписаха плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ и техническото предложение на участника.

Комисията констатира, че документите съответстват на представения от участника опис.

2. Отваряне на офертата на „Саламандър Асо“ ООД, гр. Перник:

Документацията е представена в запечатана непрозрачна опаковка с ненарушена цялост.

При отваряне на опаковката намерихме 1 бр. запечатан плик с надпис: „Предлагани ценови параметри“, документи опаковани в 1 бр. папка, съдържаща документи по приложен опис, които бяха оповестени на присъстващите лица и ЕЕДОП, в електронен вид, представен на оптичен носител – CD.

Членовете на комисията подписаха плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ и техническото предложение на участника.

Комисията констатира, че документите съответстват на представения от участника опис.

На основание чл. 54, ал. 6 от ППЗОП публичната част на заседанието приключи.

Комисията продължи своята работа в закрито заседание. Председателят запозна членовете на комисията с правилата на работа, съхранение и ползване на документацията по процедурата. Обсъдени бяха въпроси от техническо естество по проверка на офертите и беше взето решение заседанията на комисията да се провеждат в работно време от 09:30 часа до 17 часа.

В изпълнение на Заповед № 66-Пд-1661 / 18.11.2019г. и Заповед № 66-Пд-75 / 15.01.2020г. на Директора на ОПУ – Пловдив, във връзка със Заповед № Рд-11-1079 / 30.08.2019г., изм. със Заповед № Рд-11-34 / 14.01.2020г. на Председателя на УС на АПИ Комисията на основание чл. 54, ал. 7 ППЗОП, продължи своята работа в закрити заседания с разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя.

1. За „АБ Солюшън Секюрити“ ООД, гр. Бургас:

Комисията установи, че участникът е представил електронен ЕЕДОП на оптичен и на хартиен носител. Същият не е цифрово подписан от представляващото дружеството лице, поради което следва да се представи повторно ЕЕДОП на оптичен носител, валидно подписан с електронен подпис.

1.1. След извършена проверка в търговския регистър се установи, че дружеството се представлява от Андрейс Члаидзе и Виталийс Бухряковс /заедно и поотделно/, също така като съдружник е вписан „ДФК“ АД. В тази връзка в представения ЕЕДОП следва да се декларират липсата на основания за отстраняване, съгласно чл. 67, ал. 1 от ЗОП, включително и за съдружниците на участника, както и членовете на съвета на директорите на юридическото лице – съдружник. Декларирането на обстоятелствата за лично състояние по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП, според

- това, за кого са относими, се прави от: **представляващ/и участника** – за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 и по чл. 55, ал. 1, т. 1-4 от ЗОП; **лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП**, във връзка с чл. 40 ППЗОП – за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и по чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП. В тази връзка участникът следва да представи повторно ЕЕДОП с така декларираните обстоятелства.
- 1.2. Във връзка с декларираните в част IV, раздел „Б” от ЕЕДОП обстоятелства и на основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП участникът следва да представи документи за доказване на икономическо и финансово състояние, чрез представяне на годишен финансов отчет или негови съставни части за 2017г. и 2016г. Когато по основателна причина кандидат или участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който Възложителят приеме за подходящ, на основание чл. 62, ал. 1 от ЗОП.
 - 1.3. Във връзка с декларираното в част IV, раздел „В”, т. 1б) в ЕЕДОП, на основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП, във връзка с чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП участникът следва да представи към декларирания списък на консултантските услуги, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, документи доказващи извършената/те консултантска/ки услуга/ги.
 - 1.4. Във връзка с декларираните в част IV, раздел „В”, т. 6 „Технически и професионални възможности” в ЕЕДОП екип за изпълнение на услугата: лица, осигуряващи изпълнението на обществената поръчка с необходимата квалификация и професионален опит и на основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП, във връзка с документацията за участие в процедурата, т. 3.3.4. /стр.16/, участникът следва да предостави документи за компютърна грамотност за така деклариания екип за изпълнение на предмета на поръчката.
 - 1.5. Във връзка с декларираното в част IV, раздел „Г” в ЕЕДОП и на основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП участникът следва да представи заверено копие „Вярно с оригинала” на деклариания Сертификат за управление на качеството, съгласно стандарт БДС EN ISO 9001:2015, с отразена ресертификация.
 - 1.6. Във връзка с декларираните в част IV, раздел „В”, т. 9 „Технически и професионални възможности” в ЕЕДОП, участникът следва да представи писмени доказателства по отношение начина на предоставяне на ползване, респективно собствеността на така деклариания Дежурен диспечерски център за СОТ.
 - 1.7. Във връзка с декларираните в част IV, раздел „В”, т. 9 „Технически и професионални възможности” в ЕЕДОП, във връзка с т. 3.3.2. /стр. 15/ от документацията за участие в процедурата, участникът следва да декларира регистрационните номера на декларираните патрулни автомобили и да представи заверено копие „Вярно с оригинала” на Свидетелствата за регистрация.
 - 1.8. Във връзка с декларираните в част IV, раздел „В”, т. 9 „Технически и професионални възможности” в ЕЕДОП, във връзка с т. 3.3.2. /стр. 15/ от документацията за участие в процедурата участникът следва да декларира, дали разполага с най-малко 10 бр. радиостанции.

Изискваните документи следва да бъдат представени до 5 /пет/ работни дни, след получаване на настоящия протокол.

2. За „Саламандър Асо” ООД, гр. Перник:

Комисията установи, че участникът е представил електронен ЕЕДОП на оптичен носител. Същият е цифрово подписан от представляващия дружеството управител.

- 2.1. След извършена проверка в търговския регистър се установи, че за „Саламандър Асо” ООД като съдружник е вписан и Филип Иванов Атанасов. В тази връзка в представения ЕЕДОП следва да се декларира липсата на основания за отстраняване, съгласно чл. 67, ал. 1 от ЗОП, за всички съдружници в дружеството.

Декларирането на обстоятелствата за лично състояние по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП, според това, за кого са относими, се прави от: **представляващ/и участника** – за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 и по чл. 55, ал. 1, т. 1-4 от ЗОП; **лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП**, във връзка с чл. 40 ППЗОП – за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и по чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП. В тази връзка участникът следва да представи повторно ЕЕДОП с така декларираните обстоятелства.

Дружеството е предоставило заверени копия „Вярно с оригинала“ на Лиценз за извършване на частна охранителна дейност на територията на цялата страна и допълнения към него, Разрешение от Комисията за регулиране на съобщенията за ползване на радиочестота с национално покритие, Застраховка „Професионална отговорност, Удостоверения за добро изпълнение, във връзка с декларирания списък на услуги, с идентичен или сходен предмет с предмета на поръчката, Годишен финансов отчет и баланс за последните три приключили финансови години, Декларация – списък за техническото оборудване, Списък на лицата, пряко ангажирани с изпълнение на предмета за поръчката, ведно с писмени доказателства за професионална квалификация и опит и Сертификат за внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2015 с обхвата на обществената поръчка.

Изискваните документи следва да бъдат представени до 5 /пет/ работни дни, след получаване на настоящия протокол.

След разглеждане на представени оферти, комисията приключи своята работа на този етап от процедурата. Комисията проведе 3 закрити заседания.

Настоящият протокол бе изготвен на 16.01.2020г. и следва да бъде изпратен на всеки един от участниците, както й да бъде качен в Профила на купувача на Възложителя.

Председател: Теодора Сухорукова – н-к отдел „ИРД“

Членове:

1. Дафинка Петрова – гл. счетоводител.
2. инж. Донка Нейкова – гл. експерт в отдел „ИРД“
3. инж. Десислав Кузев – н-к отдел „ИРД“
4. Мария Сотирова – гл. специалист в отдел „ИРД“

Чл. 4, т. 1 от Регламент
ЕС 2016/673

Чл. 4, т. 1 от Регламент
ЕС 2016/673

Чл. 4, т. 1 от Регламент
ЕС 2016/673

Чл. 4, т. 1 от Регламент
ЕС 2016/673

Чл. 4, т. 1 от
Регламент ЕС 2016/673