АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА"
„ОБЛАСТНО ПЪТНО УПРАВЛЕНИЕ" - РАЗГРАД
Изх. № РД-34-1
Дата: 17.02.2020г

ДОГОВОР
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Днес, 17.02.2020г., в гр. Разград, между:

1. Агенция „Пътна инфраструктура", Областно пътно управление – Разград, със седалище и адрес: гр. Разград, п.к. 7200, ул. „Княз Дондуков" № 3, с ЕИК по БУЛСТАТ: 0006950890152 представлявано от инж. Людмил Янев в качеството му на Директор на Областно пътно управление - Разград, съгласно Заповед № РД-11-1256/06.12.2018г. на Председателя на УС на АПИ, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

2. „Минерва – КЛ" ЕООД със седалище и адрес на управление: гр. Велико Търново" 5000, ул. „Козлодуй", № 6-А, ет.1, офис 2 с ЕИК 204363549, представлявано от Любка Петкова Любенова-Вашкова, в качеството й на управител, наричано за краткост **КОНСУЛТАНТ** от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и КОНСУЛТАНТЪТ, наричани заедно „**Страните**", а всеки от тях поотделно „**Страна**");

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки и въз основа на Решение на Управителния съвет на АПИ, взето с Протокол №20808/18 от 05.12.2018г. и Решение изх.№ 8 от 21.10.2019г. на Директора на Областно пътно управление - Разград за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„Извършване на консултантски услуги – строителен надзор при изпълнение на обект: "Основен ремонт на път III-4904/О.п. Разград – Кубрат/ - ж.п. гара Разград - /Разград – Дянково/ от км 0+000 до км 4+607, с обща дължина 4,607 км."**,

се сключи този договор за следното:

РАЗДЕЛ I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1.Възложителят възлага, а **Консултантът** приема да предостави срещу възнаграждение и при условията на този договор следните услуги:

1. Изготвяне на Окончателен доклад.

2. Упражняване на строителен надзор по време на строителството в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията (ЗУТ) и подзаконовите нормативни актове (вкл. и контрол на Строителните продукти, влагани в Строежа, както и на извършените СМР);

3. Изготвяне и подписване на всички актове и протоколи, съгласно изискванията на Законовите разпоредби, включително Наредба № 3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (обн. ДВ. бр.72/15.08.2003г. с последващите изменения и допълнения);

4. Окомплектоване на цялата необходима документация по време на строителния процес – актове, протоколи, изпитвания и измервания, сертификати за вложени материали, декларации за съответствие и др. и информиране на възложителя за липсващи документи, както и съдействие за тяхното набавяне;

5. Ежедневен контрол на строителния процес за съответствието на строежа с действащите норми и правила за изпълнение на строително – монтажни работи и за спазване на изискванията по чл.169 от ЗУТ и одобрения инвестиционен проект, както и в случаите на възникнали допълнителни СМР на строежа;

чл. 9, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

чл. 9, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

6. Дейност на координатор по безопасност и здраве за етапа на изпълнение на Строежа, съгласно минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

7. Отчитане хода на изпълнение на Договора и на извършените СМР;

8.Координация на строителния процес до въвеждането на строежа в експлоатация;

9. Управление на изпълнението на строежа /Управление на проекта/;

10. Заверка на екзекутивната документация;

11. Съставяне и подписване на констативен акт съгласно чл. 176, ал. 1 от ЗУТ, с който се удостоверява, че строежът е изпълнен съобразно одобрените инвестиционни проекти, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежите по чл.169, ал. 1 и 3 от ЗУТ и условията на настоящия договор;

12. Осъществяване на геодезическо заснемане на обхвата на пътя и съоръжението, изготвяне на документация и осигуряване на удостоверение по чл. 54а от Закона за кадастъра и имотния регистър;

13. Съдействие за издаване на всички необходими писмени становища от специализираните контролни органи, договорите с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура, както и документ от Агенцията по кадастър за изпълнение на изискванията по чл. 175, ал. 5 от ЗУТ;

14. Съставяне на Окончателен доклад за въвеждане на строежа в експлоатация;

15. Изготвяне на Техническия паспорт на строежа, съгласно Наредба № 5 от 28.12.2006 г.;

16.Предприемане на необходимите мерки за навременно получаване на разрешение за ползване на обекта;

17. Упражняване на строителен надзор по време на отстраняване на проявени скрити Дефекти през гаранционните срокове;

18. Изпълняване на всички останали задължения на **Консултанта**, предвидени в договора за обществена поръчка, договора с Изпълнителя на строителството и законовите разпоредби.

19. **Консултантът** е длъжен да упражнява строителен надзор и да извършва координация при изпълнение на строителството на обекта чрез технически правоспособни лица, съгласно изискванията на Наредба № РД-02-20-25 от 03.12.2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор.

20. Служителите/експертите от екипа трябва да бъдат на обекта по време на целия строителен период, като присъствието им по дни трябва да е изцяло съобразено с видовете работи, които ще се извършват на строежа, съгласно графика за изпълнение на СМР по договора за строителство. Ръководителят на екипа и Координаторът по безопасност и здраве, трябва да бъдат непрекъснато на обекта по време на целия строителен период.

Чл. 2. Консултантът се задължава да предостави Услугите по чл.1. от този договор в съответствие с нормативните изисквания, Техническата спецификация, Техническото и Ценовото предложение на **Консултанта** и чрез лицата, посочени в Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, съдържащи се в офертата на **Консултанта,** съставляваща Приложение №1 към този договор и представляваща неразделна част от него.

Чл. 2а. В срок до 3 (три) дни от датата на сключване на договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **Консултантът** уведомява **Възложителя** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в

чл. 9, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

чл. 9, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

офертата му. **Консултантът** уведомява **Възложителя**за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство (*ако е приложимо*)[1].

РАЗДЕЛ II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3. Договорът влиза в сила след подписването му.

(1) Срок за упражняване на строителния надзор започва да тече от датата на подписване на протокол обр. 2а за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и е до датата на въвеждане на обекта в експлоатация въз основа на Разрешение за ползване, издадено от органите на ДНСК съгласно чл. 177, ал. 2 от ЗУТ.

(2) Срок за предаване на Окончателния доклад, Техническия паспорт и геодезическото заснемане е **20 (двадесет) календарни дни**. Срокът започва да тече от датата на подписан Констативен акт Образец 15 за обекта и е включен в срока за упражняване на строителния надзор

(3) Гаранционен срок: срокът за изпълнение на дейностите на строителен надзор по време на отстраняване на проявени дефекти през гаранционните срокове, започва да тече от датата на издаване на Разрешение за ползване на строежа и е до датата на изтичане на последния гаранционен срок съгласно Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, като за съоръжения той е 10 (десет) години, за пътна част – 5 (пет) години.

(4) Гаранционните срокове започват да текат от датата на получаване на Разрешението за ползване на строежа. Гаранционните срокове не текат и не се удължават с времето, през което строежът е имал проявен дефект, до неговото отстраняване.

(5) Гаранционната отговорност се изключва, когато проявените дефекти са резултат от изключително обстоятелство и/или непредвидено обстоятелство, съгласно §2, т. 17 и т. 27 от Допълнителните разпоредби на ЗОП.

Чл. 4. Изменения в договора са допустими в изрично предвидените в чл.116 от Закона за обществените поръчки случаи.

Чл. 5. Мястото на изпълнение на договора е област Разград.

РАЗДЕЛ III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

Чл. 6.(1) За предоставянето на Услугите, **Въздожителят** се задължава да плати на **Консултанта** обща цена в размер на **17 480лв./седемнадесет хиляди четиристотин и осемдесет/лв. без ДДС** и **20 976лв./двадесет хиляди деветстотин седемдесет и шест/лв. с ДДС**, наричана по – нататък „**цената**“ или „стойността на договора“, съгласно Ценовото предложение на **Консултанта**, съдържащо се в офертата му, съставляваща Приложение № 1.

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на **Консултанта** за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членове на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, като **Възложителят** не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от **Консултанта**.

---

[1] *Всички клаузи в този Договор, касаещи отношения с подизпълнители, са приложими, само ако участието на подизпълнители е посочено в офертата на КОНСУЛТАНТА, като в такъв случай следва да се имат предвид и относимите разпоредби на ЗОП. В противен случай се заличават.*

чл. 9, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

чл. 9, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

(3) Цената посочена в ал.1 е крайна за времето на изпълнение на договора и не подлежи на промяна освен в случаите, изрично уговорени в този договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

(4) Цената не включва разходите за такси по Закона за държавните такси, Закона за местните данъци и такси, и други сходни такси, свързани с осъществяването на задълженията по строителния надзор. Такива такси се заплащат директно от **Възложителя** по указание от **Изпълнителя** или от **Изпълнителя** за сметка на **Възложителя**. В последния случай, направените от **Изпълнителя** разходи се възстановяват на **Изпълнителя** от **Възложителя** срещу представяне на отчетен документ, издаден на името на **Възложителя**, до края на месеца, в който са извършени.

(5) Цената представлява цялостното и окончателно възнаграждение на консултанта за услугите по договора. То включва цената на финансовия риск, всички разноски за заплащане на труда на лицата, включени в екипа на консултанта, за поддръжка на застраховката на професионалната отговорност на консултанта, съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ за дейността му на консултант за упражняване на строителен надзор, възможни разходи за отговорността по смисъла на чл. 168, ал.7 от ЗУТ за вреди в гаранционните срокове, включително всички други присъщи разходи, извършвани от консултанта при изпълнение на услугите по договора.

Чл.7.(1)Възложителят плаща на **Консултанта** цената по този договор както следва:

а) Авансово плащане по договора не се предвижда.

б)Окончателното плащане от **Възложителя** към **Консултанта** се извършва след въвеждането на строежа в експлоатация в 30 (тридесет) дневен срок въз основа на следните документи:

1. Съставен от Изпълнителя на договора за строителство и одобрен от **Консултанта** и **Възложителя** Сертификат за окончателно завършване на работите, след издаването на Разрешение за ползване и въвеждане в експлоатация на целия строеж и включва всички изпълнени дейности по договора;

2. Изготвени и одобрени от **Възложителя** окончателен доклад по чл. 168, ал.6 от ЗУТ и Технически паспорт на строежа и геодезическо заснемане на строежа;

3.Данъчна фактура, която се издава от **Консултанта** след одобряването на сертификата за окончателно завършване на работите от страна на възложителя.

Сумата от всички плащания не може да надвишава цената за изпълнение на договора.

в) Възложителят се задължава да извърши дължимото плащане в срок до 30 (тридесет) дни след получаването на фактура от **Консултанта**.

Чл. 7. (2) На базата на документите по чл. 7 (1) се проверява и удостоверява съответната сума, която трябва да бъде платена на **Консултанта**, след което **Консултанта** представя на **Възложителя** за одобрение съответните разходо-оправдателни документи.

Всички действия, включително одобрението на **Възложителя**, трябва да бъдат извършени в срок от 30 (тридесет) календарни дни, считано от получаване на разходо-оправдателните документи, издадени от **Консултанта**.

В случай че **Възложителят** не одобри съответните разходо-оправдателни документи, **Консултантът** е длъжен да предприеме действия по отстраняване на причините за този отказ, като се съобрази с предписанията на **Възложителя**.

Чл.8.(1) Плащането по договора се извършва в лева от **Възложителя** чрез банков превод по следната банкова сметка на **Консултанта**:

IBAN сметка **BG88UNCR70001522801874**

BIC код на банката **UNCRBGSF**

Банка: **„УНИКРЕДИТ БУЛБАНК“АД**

чл. 9, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

чл. 9, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

(2) Консултантът е длъжен да уведомява писмено **Възложителя** за всички промени на сметката по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай, че **Консултантът** не уведоми **Възложителя** в този срок се счита, че плащането е надлежно извършено.

Чл. 8а.[2] **(1)** Когато за частта от услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите услуги, подизпълнителят представя на **Консултанта** отчет за изпълнението на съответната част от услугите, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) Консултантът се задължава да предостави на **Възложителя** отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) Възложителят приема изпълнението на частта от услугите при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от договора и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 28 (двадесет и осем) дни от подписването на приемо-предавателен протокол и получаването на фактура. **Възложителят** има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от **Консултанта**, до момента на отстраняване на причината за отказа.

РАЗДЕЛ IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.9. (1) При подписване на този договор **Консултантът** предоставя на **Възложителя** гаранция за обезпечаване изпълнението на договора в размер на 5 % (пет на сто) от цената за изпълнение на договора в лева без ДДС, а именно **874/осемстотин седемдесет и четири/лв. без ДДС,** която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **Консултанта** по договора. Гаранцията за изпълнение се представя под формата на парична сума, внесена по сметка на **Възложителя.**

(2)В рамките на 30 (тридесет) календарни дни след издаване на Разрешение за ползване на строежа се освобождават 50 % (петдесет процента) от Гаранцията за обезпечаване на изпълнението. Остатъкът от Гаранцията за изпълнение се освобождава след изтичане на последния гаранционен срок.

Чл.10.(1) В случай на изменение на договора в съответствие с приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексиране на цената, **Консултантът** се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на гаранцията за изпълнение на договора в съответствие с изменените условия на договора, в срок до 5 (пет) работни дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на гаранцията за обезпечаване на изпълнението на договора в съответствие с изменените условия на договора могат да включват по избор на **Консултанта**:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на **Възложителя**при спазване на изискванията на договора; и/или;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията от договора; и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията от договора.

---

[2] *Клаузата се включва при необходимост. В противен случай се заличава.*

чл. 9, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

чл. 9, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

Чл.11. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на **Възложителя**:
IBAN: BG 55UBBS80023300124538;
BIC: UBBS BG SF;
Банка ОББ клон Разград

(2) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **Консултантът** предава на **Възложителя** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **Възложителя**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, по образец на банката издател, която да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **Възложителя**, който декларира, че е налице неизпълнение на задължение на **Консултанта** или друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

3. Банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **Възложителя** при наличието на основание за това, са за сметка на **Консултанта**.

(3) Когато като гаранция за изпълнение се представя застраховка, **Консултантът** предава на **Възложителя** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **Възложителя,** в която той е посочен като трето ползващо се лице (бенефициент), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този договор чрез покритие на отговорността на **Консултанта**;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора.

3.Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **Възложителя** при наличието на основание за това, са за сметка на **Консултанта**.

Чл. 12. (1) Гаранцията за обезпечаване на изпълнението на договора следва да бъде със срок на валидност 30 (тридесет) дни след датата на изтичане на последния гаранционен срок, съгласно Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

(2) Възложителят има право да изиска удължаване на гаранцията за изпълнение в случай, че до изтичането на валидността й не е изтекъл последния гаранционен срок на строежа, съгласно Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

(3) Във връзка с поетапното освобождаване на гаранцията за изпълнение на Договора по ал. 2, **Консултантът** предоставя на **Възложителя** документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка.

(4) Освобождаването на гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **Консултанта**, посочена в договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **Консултанта** или упълномощено от него лице;

чл. 9, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

чл. 9, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/ застрахователния сертификат на представител на **Консултанта** или упълномощено лице или чрез изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

(5) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от **Възложителя**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **Възложителя** той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл.13.Възложителят има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от гаранцията за изпълнение, когато **Консултантът** не изпълни някое от неговите задължения по договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **Консултанта**, като усвои такава част от гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл.14. Възложителят има право да задържи гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако **Консултантът** не започне работа по изпълнение на договора в срок до 10 (десет) дни, считано от датата на съставяне и подписване на Протокол обр. 2а за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и **Възложителят** развали договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато услугите не отговарят на изискванията на **Възложителя** и той развали договора на това основание;

3. при прекратяване на дейността на **Консултанта** или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл.15. Във всеки случай на задържане на гаранцията за изпълнение, **Възложителят** уведомява **Консултанта** за задържането и неговото основание.

Чл.16. Задържането на гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **Възложителя** да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл.17. Възложителят не дължи лихва за времето, през което средствата по гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

РАЗДЕЛ V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.18. Изброяването на конкретни права и задължения на страните в този раздел от договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения, на която и да е от страните.

<u>Общи права и задължения на КОНСУЛТАНТА:</u>

Чл. 19. Консултантът има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по договора;

2. да иска и да получава от **Възложителя** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на договора;

3. да осъществява строителния надзор винаги, когато това е необходимо и останалите участници в строителството са длъжни да изпълняват неговите предписания и заповеди, вписани по надлежния ред в заповедната книга;

4. да уведоми незабавно **Възложителя** при нарушаване на строителните правила и норми, а в 3-дневен срок от установяване на нарушението и съответната ДНСК, както и

чл. 9, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

чл. 9, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

да спре работите по строежа до отстраняване на констатирани пропуски и нарушения при изпълнение на СМР и да контролира отстраняването на дефектите, посочени от него или други контролни органи. При неизпълнение от страна на строителя на предписанията за отстраняване на констатираните пропуски, да уведоми незабавно **Възложителя**и органите на съответната ДНСК;

5. да дава указания относно съответствието на вложените материали и извършваните СМР, а при необходимост да предписва допълнителни изпитвания на влаганите строителни материали, за което незабавно да уведомява **Възложителя**;

6. да иска от **Възложителя** приемане на работата, в случай че е изпълнена точно.

Чл. 20. Консултантът се задължава:

1. да предостави услугите по чл. 1 и да изпълнява задълженията си по този договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с договора и приложенията към него;

2. да поеме за своя сметка всички разходи, във връзка с организацията и изпълнението на предмета на обществената поръчка;

3. да информира своевременно **Възложителя** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнение на работата, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от **Възложителя** указания и/или съдействие за отстраняването им;

4. да представи на **Възложителя** отчетите/докладите/материалите и да извърши преработване и/или допълването им в указания от последния срок, когато **Възложителят** е поискал това ако е приложимо;

5. да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора, като в случай на установена нередност е длъжен да възстанови на **Възложителя** всички неправомерно изплатени суми заедно с дължимите лихви;

6. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на **Възложителя**;

7. да пази поверителна конфиденциалната информация, в съответствие с този договор;

8. да извършва услугите по договора по начин, който няма да накърнява или уврежда доброто име и репутация на **Възложителя**;

9. да поддържа точно и систематизирано деловодство, както и пълна и точна счетоводна и друга отчетна документация за извършените дейности по договора, позволяваща да се установи дали разходите са действително направени във връзка с изпълнението му;

10. да действа с грижата на добрия търговец, с необходимото старание и експедитивност и незабавно да информира в писмен вид **Възложителя** за възникнали обстоятелства, които изискват решение от негова страна;

11.за времетраенето на договора да поддържа валидни застраховки за покриване на пълната му професионална отговорност, съгласно изискването на чл. 171 от Закона за устройството на територията и с параметри, не по-малки от определените в Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството /ДВ бр. 17 от 2004 г./;

12. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата му ;

13. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този договор ;

14. да не променя състава на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението на услугите, без предварително писмено съгласие от страна на **Възложителя**;

15. да сключи договор/ договори с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на този договор. В срок до 3 (три) дни от сключването

чл. 9, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

чл. 9, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител да изпрати копие на договора или на допълнителното споразумение на **Възложителя** заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП;

16. да съставя и организира подаването на всички необходими документи, искания, заявления и други документи от името на **Възложителя** пред компетентните органи, с оглед осъществяване на инвестиционния процес без прекъсване;

17. да информира незабавно в писмен вид **Възложителя** за възникнали обстоятелства, които изискват решение от негова страна съгласно този договор, договора с изпълнителя на строителството или Законовите разпоредби, включително при получаване на информация или искане от Изпълнителя на строителството или при неизпълнение от страна на Изпълнителя на строителството и възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното решаване;

18. да предостави възможност на одитори на **Възложителя** или външни одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнението на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта, като при необходимост изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверките;

19. да спазва изискванията за изпълнение на поръчката, посочени в документацията за обществената поръчка, в резултат на която е сключен този договор;

20. да съгласува предварително с **Възложителя** подготовката и организацията на публични събития или съобщенията средствата за масова информация във връзка с изпълнението на договора, информационните материали и други, които планира да разпространява и използва;

21. да представи на **Възложителя** График за присъствието на персонала и/или на членовете на ръководния състав, посочени в офертата, за всеки ден от строителството на обекта, в 3 (три) дневен срок от одобрението на Линейния график по договора за строителство. Персоналът и/или членовете на ръководния състав трябва да бъдат на строежа по време на целия строителен период, като присъствието им по дни трябва да е изцяло съобразено с видовете работи, които ще се извършват на него, съгласно графика за изпълнение на СМР по договора за строителство. Ръководителят на екипа за строителен надзори Координаторът по безопасност и здраве трябва да бъдат непрекъснато на строежа по време на целия строителен период. **Консултантът** е длъжен да преработи Графика за присъствието на персонала и/или на членовете на ръководния състав когато се изисква от **Възложителя**, като се съобрази с всички негови указания;

22.да упражнява строителен надзор и да извършва координация при изпълнение на строителството на обекта чрез технически правоспособни лица, съгласно изискванията на Наредба № РД-02-20-25 от 03.12.2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор;

23. да вписва всички предписания и заповеди, свързани с изпълнението на СМР, в заповедната книга на строежа, която се съхранява на строежа от Изпълнителя по договора за строителство. Предписанията, респ. заповедите, задължително се подписват и датират. В случай, че Изпълнителят по договора за строителство не желае да изпълни предписание или заповед на **Консултанта** по този договор, той се задължава да осигури правото на Изпълнителя в 3-дневен срок от тяхното издаване да впише мотивиран отказ в заповедната книга. Ако в 7-дневен срок от вписване на

чл. 9, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

чл. 9, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

мотивирания отказ **Консултантът** писмено не отмени предписанието или заповедта си, **Консултантът** потвърждава, че Изпълнителят по договора за строителство има право да направи възражение в 3-дневен срок пред органите на ДНСК, като до произнасянето им строителството се спира. След проверка органите на ДНСК издават задължителни указания;

24. да окомплектова и съхранява цялата документация относно строежа до съставянето на Констативен акт обр. 15 за установяване годността за приемане на строежа, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството. След приключване на СМР, за които е съставен Констативен акт обр. 15 и издаване на писмени становища от специализираните контролни органи по законосъобразното изпълнение на строежа и по готовността му за въвеждане в експлоатация, Изпълнителят по договора за строителство уведомява **Консултанта** по този договор;

25. да изготви и представи на **Възложителя** Окончателен доклад по смисъла на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ и в съответствие с чл. 4, ал. 2 , т. 2 и §3 от ДР на Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, в 15-дневен срок след датата на съставяне на Констативен акт обр. 15;

26. да предаде на **Възложителя** оригиналите на всички строителните книжа и други документи за строежа под опис към момента на въвеждането му в експлоатация;

27. да отговаря за своевременното организиране и извършване на необходимите действия към съответните специализирани контролни органи, експлоатационни дружества и общински служби, свързани с получаване на необходимите разрешения и съгласуване на изграждането на строежа и въвеждането му в експлоатация;

28. не носи отговорност за забава на изпълнението на услугите, когато забавата се дължи на неизпълнение на задълженията на **Възложителя** по този договор;

29. да поеме всички санкции наложени на **Възложителя**, във връзка или по повод услуги, за които отговаря по този договор;

30. да упражнява строителен надзор по време на отстраняване на проявени скрити дефекти през минималните гаранционни срокове до датата на изтичане на последния гаранционен срок за строежа, съгласно Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, като за съоръжения той е 10 (десет) години, за пътна част - 5 (пет) години.Гаранционните срокове започват да текат от датата на издаване на Разрешението за ползване на строежа. В случай на спиране на строителството, срокът спира да тече;

31. да съхранява всички документи по изпълнението на договора за период от 5 (пет) години, считано от датата на изтичане на последния гаранционен срок по договора

32. да има сключена валидна застраховка „Професионална отговорност" по чл. 171 от ЗУТ. Изпълнителят е длъжен да поддържа застрахователната сума през целия период на застраховката, включително като заплати допълнителни премии в случай че през застрахователния период настъпят събития, които биха намалили застрахователното покритие.

Възложителят има право по време на действие на договора да поиска представянето на застрахователната полица и платежните документи, удостоверяващи

чл. 9, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

чл. 9, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

плащането на застрахователните премии, като Изпълнителят се задължава да ги предостави на Възложителя в 7-дневен срок от получаване на искането.

Специални права и задължения на КОНСУЛТАНТА:

Чл. 21. Екип на **Консултанта**:

1. За изпълнението на услугите по договора и докато той е в сила, **Консултантът** е длъжен да разполага с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност в съответствие с офертата му.

2. Замяната на персонал и/или на членове на ръководния състав е допустима в случай на непредвидени обстоятелства по смисъла на ЗОП, след предварителното писмено съгласие на **Възложителя**, само ако образованието, квалификацията и опита на новия персонал и/или на новите членове на ръководния състав отговарят на изискванията на **Възложителя**, посочени в документацията за обществената поръчка.

3. Възложителят може да поиска от **Консултанта** да отстрани от изпълнение на услуги по договора персонал и/или член на ръководния състав, който се държи неприемливо, проявява некомпетентност или небрежност при изпълнението на задълженията си. Отстраненото лице трябва да напусне проекта в 3-дневен срок от получаване на искането от **Консултанта**. След отстраняването, на това лице не може да бъде възлагано извършването на каквато и да е услуга по договора.

4. Всички разходи, възникнали поради напускане, оттегляне или замяна на персонал и/или на член на ръководния състав на **Консултанта** се поемат от него.

5.Ръководителят на екипа организира извършването на работите и услугите, във връзка със строежа от страна на **Консултанта** и ще бъде в пряка връзка с **Възложителя** по всички въпроси, касаещи задълженията и отговорностите на **Консултанта** по този договор.

6. Персоналът и/или членовете на ръководния състав са длъжни да извършват дейностите по договора и да бъдат на строежа, съгласно График за присъствието на персонала и/или на членовете на ръководния състав, изготвен от **Консултанта** и прилаган към докладите по този договор.

Чл. 21а. Подизпълнители:

1.Консултантът сключва договор с подизпълнителя/те посочени в офертата му. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава **Консултанта** от отговорността му за изпълнение на договора.

2.След сключване на този договор и най-късно преди започване на изпълнението му, **Консултантът** уведомява **Възложителя** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата му. **Консултантът** уведомява **Възложителя** за всяка промяна в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

3. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

а) за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

б) новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

4. При замяна или включване на подизпълнител **Консултантът** представя на **Възложителя** всички документи, които доказват изпълнението на условията по т.3, буква „а“ и „б“, съгласно чл. 66 от ЗОП.

чл. 9, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

чл. 9, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

5. В срок до 3(три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него за замяна на посочен в офертата му подизпълнител, **Консултантът** изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на **Възложителя**, заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл.66 от ЗОП.

6. Подизпълнителя/ите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

7. Не е нарушение на забраната по т.6 доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от този договор, съответно от договора за подизпълнение.

Чл. 21б. Отговорност за вреди. Застраховки:

1. Консултантът носи отговорност и се задължава да обезщети **Възложителя** за което и да е искане, претенция, процедура или разноски, направени във връзка с имуществени и неимуществени вреди, причинени на други участници в строителството и/или трети лица, вкл. телесна повреди или смърт, при или по повод изпълнението на задълженията си по този договор.

2.Консултантът носи отговорност и се задължава да обезщети **Възложителя** за което и да е искане, претенция, процедура или разноски, направени във връзка с материални вреди, причинени на движима или недвижима собственост на други участници в строителството и/или на трети лица, при или по повод изпълнението на задълженията си по този договор.

3. За времето през което договорът е в сила,**Консултантът** се задължава да поддържа валидни застраховки за покриване на пълната му професионална отговорност, съгласно изискването на чл. 171 от Закона за устройството на територията с параметри, не по-малки от определените в Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството /ДВ бр. 17 от 2004 г./.

4. Разходите по обслужване на застраховката по т.3 са за сметка на **Консултанта**,като застрахователните премии трябва да бъдат изплатени изцяло на застрахователя при подписване на застрахователния договор.

5.Консултантът е длъжен да поддържа застрахователния лимит през целия период на договора, включително като заплати допълнителни премии, в случай че през застрахователния период настъпят събития, които биха намалили застрахователното покритие.

6. Възложителят има право да поиска представянето на застрахователните полици и платежните документи от **Консултанта**, удостоверяващи плащането на застрахователните премии по дължимите застраховки, като последният се задължава да ги предостави на **Възложителя** в 7-дневен срок от получаването на направеното искане.

7. Ако **Възложителят** констатира неизпълнение на задължението на **Консултанта** за сключване и поддържане на застраховките по този раздел, той има право да спре плащанията на цената за изпълнение на договора до отстраняване на констатираното неизпълнение.

8. Консултантът носи отговорност за щети, които е нанесъл на **Възложителя** и на другите участници в строителството и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти.

9. Отговорността по т.8 е със срокове, не по-малки от гаранционните срокове в строителството.

10. Отговорността на **Консултанта** по смисъла на чл.168, ал.7 от ЗУТ за дефекти на изпълнените СМР, вкл. и на съоръженията, в съответния гаранционен срок се

чл. 4, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

чл. 4, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

изключва, когато проявените дефекти са резултат от изключително обстоятелство и/или непредвидено обстоятелство съгласно §2, т.17 и т.27 от ДР на ЗОП.

<u>Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:</u>

Чл. 22. Възложителят има право:

1. да изисква и да получава услугите в уговорения срок, количество и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от **Консултанта** задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от него през целия срок на договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на договора, но без с това да пречи на изпълнението;

3. да изисква, при необходимост и по своя преценка обосновка от страна на **Консултанта** на изготвените от него доклади или съответна част от тях;

4. да изисква от **Консултанта** преработване или доработване на всеки от докладите, в съответствие с уговореното в договора;

5. да не приеме някои от докладите, в съответствие с уговореното в договора;

6.да удържа суми за неустойки, за отбиви за некачествено изпълнение на услугите и за липси от внесената гаранция за обезпечаване на изпълнението на договора;

7. да осъществява контрол по изпълнението относно качество, количество, етап на изпълнение, технически параметри и други във всеки момент от изпълнението на договора;

8. да изисква от **Консултанта** при необходимост писмена информация за извършените строително - монтажни работи на обекта;

9. да изисква подмяна на персонал и/или на членове на ръководния състав на **Консултанта**, когато бъде установено неизпълнение на техните задължения, свързани с предмета на договора;

10.да проверява по всяко време съответствието на изпълненото от **Консултанта** с изискванията му и при констатирани различия да развали едностранно договора;

11. да изисква в който и да е момент от времетраенето на изпълнението на договора писмени и устни обяснения от **Консултанта** и неговите служители по въпроси, свързани с изпълнението на задълженията по този договор и изпълнението на СМР, както и представяне на всички данни и документи, както на хартиен, така и на магнитен носител, за целите на упражняването на контрол върху дейността на **Консултанта** (включително копия на документи, извлечения, справки, доклади и актове и други);

12. да формира екип за текущ контрол по изпълнението на този договор (Екип за управление на проекта) от състава на своята администрация, като уведоми писмено **Консултанта** за правата и задълженията му;

13. да упражнява контрол върху изпълнението на задълженията на **Консултанта** по този договор и чрез директора на дирекция „Анализ на риска и оперативен контрол" и/или други дирекции от администрацията на **Възложителя** при изпълнение на договорно регламентираните си правомощия за контрол на дейността на **Консултанта**;

14. да провежда поне веднъж седмично координационни срещи между **Възложителя, Консултанта** и Изпълнителя по договора за строителство, на които ще се обсъжда етапа на изпълнение на договорените строителни дейности и консултантски услуги в съответствие с клаузите на съответните договори. За проведените срещи и направените обсъждания **Консултантът** съставя протокол, който се подписва от всички присъстващи.

Чл. 23. Възложителят се задължава:

1. да приеме изпълнението на услугите за всеки отделен етап и за всеки от докладите, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този договор;

чл. 9, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

чл. 9, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

2. да заплати на **Консултанта** цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този договор;

3. да предостави и осигури достъп на **Консултанта** до информацията, необходима за извършването на услугите, предмет на договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. да пази поверителна конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в договора;

5. да оказва съдействие на **Консултанта** във връзка с изпълнението на този договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението, когато **Консултантът** поиска това;

6. да освободи представената от **Консултанта** гаранция за изпълнение съгласно клаузите на чл.15 от договора;

7. да реагира писмено на поставени въпроси, искани документи, срещи и други от **Консултанта** в срок от 4 (четири) работни дни;

8. да окаже необходимото съдействие на **Консултанта** (достъп до строежа и съответните документи, присъствие на проектантите и други) за изпълнение на услугите;

9. да осигури условия за работа на **Консултанта** на строежа;

10. да осигури при необходимост присъствието на проектант на строежа за осъществяване на авторски надзор.

РАЗДЕЛ VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 24.(1)Услугите по чл.1 ще бъдат приемани и одобрявани от **Възложителя** съгласно действащите правила в АПИ, въз основа на документите, описани в чл.10 ал. 1 и ал.2 от този договор, включително съставен и подписан Констативен акт обр. 15 за установяване годността за приемане на строежа, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г.; изготвени от **Консултанта** Окончателен доклад по чл.168 ал. 6 от ЗУТ, Технически паспорт на строежа и геодезическо заснемане на строежа и съставен и подписан Протокол обр.16 за установяване на годността за ползване на строежа, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. и издадено Разрешение за ползване.

Чл. 25. Въз основа на Протокол обр. 16 ДНСК издава Разрешение за ползване на строежа, считано от датата на което започват да текат гаранционните срокове за обекта съгласно Наредба № 2 от 31.07.2003 г.

Чл. 26. Предаването на изпълнението на услугите по чл.1 се документира с приемо-предавателен протокол, който се подписва от представители на **Възложителя** и **Консултанта** в два оригинални екземпляра – по един за всяка от страните.

Чл. 27. (1)Възложителят има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

2.да поиска преработване и/или допълване на докладите в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от **Възложителя** срок и е изцяло за сметка на **Консултанта**. Когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, **Възложителят** може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на **Консултанта**;

3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното, в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по договора.

(2) Окончателното приемане на изпълнението на услугите по този договор се извършва с подписване на окончателен приемо-предавателен протокол, подписан от

чл. 4, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

чл. 4, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

страните в срок до 30 (тридесет) дни след изтичането на срока на изпълнение по договора. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им или се налага санкция съгласно договора.

РАЗДЕЛ VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.28. При просрочване изпълнението на задълженията по този договор, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,2% (нула цяло и две на сто) от цената за изпълнение на договора за всеки ден забава, но не повече от 20% (двадесет на сто) от същата.

Чл.29. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на дейност или при отклонение от изискванията на **Възложителя,** посочени в условията за изпълнение на поръчката (Техническата спецификация за изпълнение на консултантската услуга), **Възложителят** има право да поиска от **Консултанта** да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, **Възложителят** има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 30. При разваляне на договора поради виновно неизпълнение на някоя от страните, виновната страна дължи неустойка в размер на 20 % (двадесет на сто) от цената за изпълнение на договора.

Чл. 31. Възложителят има право да удържи всяка дължима по този договор неустойка чрез задържане на сума от гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено **Консултанта** за това.

Чл. 32. Плащането на неустойките по този договор не ограничава правото на изправната страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по - голям размер, съгласно приложимото право.

РАЗДЕЛ VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 33. (1) Договорът се прекратява:

1. с изтичане на срока на договора;

2. с изпълнението на всички задължения на страните по него;

3. поради неизпълнение на задълженията по него от страните и в предвидените в него случаи;

4. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата страна е длъжна да уведоми другата страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността, за което обстоятелство следва да представи и доказателства;

5. при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правоприемство по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

6. при условията по чл.5 ал.1, т.3 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС (Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици);

7. при прекратяване на лиценза/удостоверението на **Консултанта**, когато такъв е необходим за изпълнение на дейностите по този договор;

8. с прекратяване на договора за изпълнение на строителството.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

чл. 4, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

чл. 4, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;

2. когато за **Консултанта** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от страните.

Чл. 34. (1) Всяка от страните може да развали договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната страна.

(2) За целите на този договор страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **Консултанта** всеки от следните случаи:

1. когато **Консултантът** не е започнал изпълнението на услугите в срок до 3 (три) дни, считано от считано датата на съставяне и подписване на Протокол обр. 2а за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството);

2.Консултантът е прекратил изпълнението на услугите за повече от 5 (пет) дни;

3. Консултантът е допуснал съществено отклонение от условията за изпълнение на поръчката (Техническата спецификация за изпълнение на консултантската услуга) и Техническото предложение.

(3) Възложителят може да развали договора само с писмено уведомление до **Консултанта** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **Консултанта** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 35. Договорът се прекратява от **Възложителя** с:

1. писмено уведомление до **Консултанта**, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването на договора не е в състояние да изпълни своите задължения, като в този случай **Възложителят** дължи на **Консултанта** обезщетение за претърпените вреди;

2. едностранно с двуседмично писмено уведомление от **Възложителя** до **Консултанта** при:

а) отменено предписание или заповед на **Консултанта**, от които са настъпили вреди, надвишаващи размера на неизплатената част от цената за изпълнение на договора;

б) системно и неоснователно забавяне изпълнението на задължение на **Консултанта**, на строителството или неоснователно забавяне въвеждането на строежа в експлоатация;

в) при нарушения на изискванията за избягване конфликт на интереси;

г) при установени от компетентните органи измама или нередности, с които **Консултантът** е засегнал интересите на Европейските общности и на българската държава и за които **Консултантът** отговаря по договора;

д) при наличие на влязло в сила осъдително съдебно решение по съставен акт за начет на **Консултанта**, съставен от Агенцията за държавната финансова инспекция;

е) при започване на процедура по ликвидация на **Консултанта**;

ж) при откриване на производство по обявяване в несъстоятелност на **Консултанта**;

з) спрямо собственик с доминиращо или мажоритарно участие в капитала на дружеството на **Консултанта**, спрямо член на управителния орган на **Консултанта**, а в случай че член на управителния орган е юридическо лице – спрямо неговия

чл. 9, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

чл. 9, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

представител в съответния управителен орган, ако е налице влязла в сила присъда за престъпления против собствеността, против стопанството, против финансовата, данъчната или осигурителната система (изпиране на пари или измама), за престъпление по служба или за подкуп (корупция), както и за престъпления, свързани с участие в престъпна група;

и) спрямо **Консултанта** се установят обстоятелства, представляващи нарушение на нормативни разпоредби.

Чл. 36. (1) Възложителят има право да прекрати договора с писмено предизвестие до **Консултанта** с предупреждение, че след изтичането на допълнително предоставен в предупреждението подходящ срок за изпълнение, но не повече от 30 (тридесет) дни, ще счита договора за прекратен в следните случаи:

1. при забава на **Консултанта** в изпълнението на срока за изпълнение на обществената поръчка, съгласно чл.4;

2.когато след изтичане на професионалните застраховки на **Консултанта** същите не бъдат незабавно подновени.

(2) Възложителят има право да прекрати договора с отправянето на писмено предизвестие до **Консултанта** без да предоставя на **Консултанта** допълнителен подходящ срок за изпълнение на съответното договорно задължение, в следните случаи:

1. ако е налице системно неизпълнение от страна на **Консултанта**. За целите на договора системно неизпълнение е налице, когато **Възложителят** установи неизпълнение на поне три задължения на **Консултанта** или когато последният не изпълни точно или в срок едно и също задължение три пъти;

2. при съществено неизпълнение на което и да е задължение на **Консултанта** по този договор. За целите на договора съществено неизпълнение е неточното изпълнение на които и да са задължения по Договора, в резултат на които е налице неизпълнение на услугите, стойността на които е равна или по-висока от 3%(три на сто) от цената за изпълнение на договора.

(3) Във всички случаи на прекратяване/разваляне на договора по вина на **Консултнта**, **Възложителят** усвоява като неустойка цялата гаранция за обезпечаване на изпълнението на договора.

Чл. 37. Възложителят прекратява договора в случаите по чл.118 ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **Консултанта** за претърпени от прекратяването на договора вреди.

Чл. 38. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правоприемство:

1. Възложителят и **Консултантът** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания и

2. Консултантът се задължава:

а) да преустанови предоставянето на услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **Възложителя**;

б) да предаде на **Възложителя** всички доклади, изготвени от него в изпълнение на договора до датата на прекратяването и

в) да върне на **Възложителя** всички документи и материали, които са негова собственост и са били предоставени на **Консултанта** във връзка с предмета на договора.

Чл. 39. При предсрочно прекратяване на договора, **Възложителят** е длъжен да заплати на **Консултанта** реално изпълнените и приети по установения ред услуги.

чл. 9, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

чл. 9, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

РАЗДЕЛ IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 40. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в ДР на ЗОП, или ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в договора и приложенията се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на приложенията имат предимство пред разпоредбите на договора.

(3) Ако друго не е уточнено, дните в този договор се считат за календарни, като срокът по договора се брои по реда на Закона за задълженията и договорите.

Спазване на приложими норми

Чл. 41. При изпълнението на договора **Консултантът** е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на договора и в частност всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение №10 към чл.115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 42. (1) Всяка от страните по този договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора („**Конфиденциална информация**"). Конфиденциалната информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на договора.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, конфиденциалната информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на конфиденциалната информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този договор от която и да е от страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от страните или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната страна е длъжна да изпълни такова изискване.

В случаите по т. 2 или т. 3 страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата страна по договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната страна, всички нейни поделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на договора на каквото и да е основание.

чл. 9, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

чл. 9, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

Публични изявления

Чл. 43. Консултантът няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на услугите, предмет на този договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **Възложителя** или на резултати от работата на **Консултанта**, без предварителното писмено съгласие на **Възложителя**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 44. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на договора, принадлежат изцяло на **Възложителя** в същия обем, в който биха принадлежали на автора. **Консултантът** декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай, че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай, че **Възложителят** и/или **Консултантът** установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този договор е нарушено авторско право на трето лице, **Консултантът** се задължава да направи възможно за **Възрожителя**използването им чрез:

1. промяна на съответния документ или материал или

2. замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица, или

3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3)Възложителят уведомява **Консултанта** за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 40 (четиридесет) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, **Консултантът** носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. **Възложителят** привлича **Консултанта** в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по договора.

(4)Консултантът заплаща на **Възложителя**обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 45. Никоя от страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този договор без съгласието на другата страна. Паричните вземания по договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 46. Този договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете страни в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

чл. 9, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

чл. 9, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

Чл. 47. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този договор „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306 ал.2 от Търговския закон.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата страна е длъжна след съгласуване с насрещната страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

2. която не е информирала другата страна за настъпването на непреодолима сила или

3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

<u>Нищожност на отделни клаузи</u>

Чл. 48. В случай, че някоя от клаузите на този договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се заместват от повелителна правна норма, ако има такава.

Чл. 49. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на договора и на останалите уговорки между страните. Нищожността на някоя клауза от договора не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

<u>Уведомления</u>

Чл. 50. (1) Всички уведомления между страните във връзка с този договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, по електронна поща.

(2) За целите на този договор данните на страните са, както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция: гр. Разград ул. „Княз Дондуков” № 3

e-mail: opu_rz@abv.bg

2. За **КОНСУЛТАНТА**:

Адрес за кореспонденция: гр. Велико Търново ул.”Козлодуй” № 6-А офис2

e-mail: minerva_kl@abv.bg

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

чл. 9, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

чл. 9, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

4. датата на приемането – при изпращане по факс;

5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **Консултанта**, същият се задължава да уведоми **Възложителя** за промяната в срок 7 (седем) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 51. Този договор, в т.ч. приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 52. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Този Договор се изготви и се подписа в 3 (три) еднообразни екземпляра – два за **Възложителя** и един за **Консултанта**.

Приложения

Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

- *Приложение №1* - Оферта на **Консултанта**, включително Техническо и Ценово предложение, Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението;
- *Приложение №2* - Гаранция за обезпечаване на изпълнението на Договора;

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

.....

Инж. Людмил

ЗА КОНСУЛТАНТА:

чл. 4, т. 1 регламент ЕС/2016/679

Люока Петкова Любенова-Вашкова

ГЛАВЕН С[illegible]ИТЕЛ:

..... чл. 4, т. 1 регламент ЕС/2016/679 .....

Петя Накова

СПОРАЗУМЕНИЕ

по Закона за здравословни и безопасни условия на труд

1. **„АГЕНЦИЯ ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА"/АПИ/ СОФИЯ, ОБЛАСТНО ПЪТНО УПРАВЛЕНИЕ – Разград,** със седалище и адрес на управление – гр. Разград, ПК 7 200, ул.„Княз Дондуков" № 3, ЕИК 0006950890152, представлявано съгласно Заповед № РД-11-1255/06.12.2018г. на Председателя на УС на АПИ от инж. Людмил Йорданов Янев – Директор, наричано по-долу за краткост **Възложител** от една страна,

и

2. **„Минерва – КЛ" ЕООД** със седалище и адрес на управление: гр. Велико Търново" 5000, ул. „Козлодуй", № 6-А, ет.1, офис 2 с ЕИК 204363549, представлявано от Любка Петкова Любенова-Вашкова, в качеството й на управител, наричано за краткост **Изпълнител** от друга страна,

На основание чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ) и във връзка със сключения между страните договор за възлагане на обществена поръчка с предмет**„Извършване на консултантски услуги – строителен надзор при изпълнение на обект: "Основен ремонт на път III-4904/О.п. Разград – Кубрат/ - ж.п. гара Разград - /Разград – Дянково/ от км 0+000 до км 4+607, с обща дължина 4,607 км.",**

се споразумяха за следното:

Страните се задължават да осигурят здравословни и безопасни условия на труд и противопожарна безопасност на работниците и служителите, взаимно да се информират за рисковете при работа и да координират дейностите си за предпазване на работниците и служителите от тези рискове, като спазват действащите в страната изисквания и норми по противопожарна охрана /ППО/ и безопасност и здраве /БЗ/ при работа.

Информирането между двете страни за възможните опасности, както и координирането на действията им за осигуряване на ППО и безопасни условия на труд на работещите ще се извършва съгласно ЗЗБУТ и изградените вътрешни правила за дейността "Безопасност и здраве при работа" на договарящите се страни.

Изпълнителят се задължава:

1. Да предостави на **Възложителя** списък на работещите, които ще извършват дейностите предмет на договора.

2. Да представи на **Възложителя** /на длъжностното лице по безопасност и здраве/ работещите съобразно списъка по т. 1 за провеждане на начален инструктаж, съгласно чл. 11, ал. 1, т. 3 от Наредба № РД-07-2 / 16.12.2009 г. и да не допуска до работа лица, които не са преминали такъв начален инструктаж.

3. Да прилага разпорежданията на чл. 16, ал. 1, т. 7 от ЗЗБУТ.

4. Да провежда видовете инструктажи и обучение съгласно Наредба № РД-07-2 / 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

5. Да направи оценка на риска за всички дейности на обекта, съгласно разпорежданията на Наредба № 5 / 11.05.1999 г. за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска.

6. Да осигури физиологичен режим на труд и почивка съгласно чл. 12 от ЗЗБУТ и Наредба № 15 / 31.05.1999 г. за условията, реда и изискванията за разработване и въвеждане

чл. 9, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

чл. 9, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

на физиологични режими на труд и почивка по време на работа, съгласувано със Служба по трудова медицина.

7. Да осигури на работещите лични предпазни средства, съгласно Наредба № 3 / 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място, и да следи за тяхното правилно използване при работа.

8. Да осигури работниците с оборудвана аптечка и обучени от Служба по трудова медицина лица с цел осигуряване на първа долекарска помощ в изпълнение на чл. 20 от ЗЗБУТ.

9. Извършването на различните видове дейности да става само от правоспособни и квалифицирани работещи.

10. СМР да се извършват при осигурена осветеност на работните места, съгласно чл. 74 и чл. 78 от Наредба № 7 / 23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване.

11. Когато наеме за времето на договора подизпълнители, двете страни трябва да имат същите писмени договорености за безопасно изпълнение на строително-монтажните работи и ППО на обектите.

12. На основание разпорежданията на Наредбата за задължителното застраховане на работниците и служителите за риска „трудова злополука" от 17.02.2006 г., да бъдат застраховани всички работещи на обектите.

При промяна на условията на труд **Възложителят** и **Изпълнителят** се информират взаимно и при необходимост вземат мерки за отстраняване на опасните рискови фактори.

Споразумението представлява неразделна част от сключения между страните договор.

Настоящото споразумение се съставя в 3 /три/ еднообразни екземпляра, два за **Възложителя** и един за **Изпълнителя.**

Копие се предоставя за съхранение на отговорното длъжностно лице по БЗР за ЦА на АПИ.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

чл. 9, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

.....

Инж. Людмил Янев

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

чл. 9, т. 1
регламент
ЕС/2016/679

Любенова-Вашкова

ГЛАВЕН СЧЕТОЛ

.....

Петя Накова