

## ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за участие в процедура по чл.82 от ЗОП с предмет: „Предоставяне на вътрешни куриерски услуги услуги за нуждите на Агенция „Пътна инфраструктура“

въз основа на сключено рамково споразумение № СПОР-12 от 30.06.2020 г. с предмет „Предоставяне на пощенски и куриерски услуги за нуждите на органите на изпълнителната власт и техните администрации“, обособена позиция № 2 „Предоставяне на вътрешни куриерски услуги“

### I. Предмет на обществената поръчка.

1. Предметът на обществената поръчка включва приемане (вземане от адреса на възложителя), пренасяне (транспортиране) и доставка до получателя (от врата до врата) на куриерски пратки от и на адресите на Възложителя, посочени в списъка с адреси – Приложение № 4 към поканата за участие.
2. В предмета на обществената поръчка са включени следните услуги от обхвата на неуниверсалната пощенска услуга (чл.38, ал. 3 от ЗПУ): Предоставяне на вътрешни куриерски услуги.

### II. Видове услуги, предмет на поръчката

1. Изпълнителят трябва да има възможност за доставка на куриерски пратки за следните дестинации за страната.

#### 1.1. Градски куриерски услуги „от врата до врата“ /за едно и също населено място/

- а. Обикновени/икономични/ – доставяне в срок до 1 работен ден.
- б. Експресни – доставяне в същия работен ден, ако пратката е приета до 12 ч. или до 12 ч. на другия ден ако е приета след 12 ч.

#### 1.2. Междуградски куриерски услуги от врата до врата от/до различни населени места

- а. Обикновени /икономични/ – доставка до два работни дни.
- б. Експресни – доставка до 24 часа.

#### 1.3. Ще предоставяме допълнителна услуга „Обратна разписка“.

### III. Изисквания към изпълнението на поръчката:

Участниците, определени за изпълнители по обособена позиция 2 следва да изпълняват следните изисквания на възложителя:

1. Да извършват куриерски услуги на територията на страната по поръчка на възложителя.
2. Да приемат куриерски пратки от адресите на възложителя, посочени в Приложение № 4 към документацията за участие, ежедневно, запечатани и с ненарушена цялост, в сроковете, посочени в офертата.
3. Да доставят куриерски пратки на получателите, посочени от възложителя на ръка срещу подпис, в сроковете, посочени в офертата, запечатани с ненарушена цялост и придружени с товарителница.
4. Да извършват връчването на куриерските пратки лично на адресата срещу подпис, като отбелязват датата и часа на връчване, по следния начин:
  - а. за служебен адрес - срещу подпис на лице с месторабота на адреса, като се отбелязват имената, длъжността / отдела на лицето, получило пратката, датата и часа на връчване;
  - б. за домашен адрес – срещу подпис на член от домакинството, като се отбелязват имената на лицето, получило пратката, датата и часа на връчване.
5. Да връщат незабавно като доказателство за връчване оригинали на товарителниците оформени по начин, отговарящ на изискванията за връчване, регламентирани в нормативната уредба отнасяща се до възложителя.
6. При невъзможност за връчване на пратката при първо посещение, куриер на участника да оставя известие, в което да се посочва телефон за връзка с обслужващ офис на участника, за уточняване на начина на доставка на пратката.

7. Да подпечатват всяка товарителница и да я попълват ясно и четливо.
8. Да не покриват текстовете, изписани от възложителя или неговите служители върху плика при обработката на куриерските пратки. Да приемат само правилно оформени и адресирани куриерски пратки и незабавно да уведомяват координатора по договора за възникнали проблеми и нередности от страна на представители на възложителя. Да предоставят услугите така, че начинът на оформяне и предаване на куриерските пратки от служители на възложителя да не е определящ за пената и размера на отстъпките.
9. Да предлагат стандартни фирмени опаковки за пратките при изисквани такива от страна на възложителя.
10. Предаването и/или приемането на куриерските пратки ще се извършва въз основа на подписани от възложителя и изпълнителя /техни представители/ описи /приемо-предавателни протоколи/.
11. Да осигуряват възможност за последяване на всяка пратка до връчването ѝ на получателя и получаване на обратна информация за датата часа и начина на предаване на пратката (включително имената на получателя);
12. Да връщат за своя сметка недоставени куриерски пратки на адреса на Възложителя, придружени от справка, в която са посочени причините за недоставяне.
13. Да предоставят на служителите на Възложителя актуални списъци с телефони за контакт с офисите на Изпълнителя по места.
14. Да предоставят при поискване от страна на възложителя електронен адрес за нуждите му, на който служители на последния ще могат да задават въпроси относно статута, движението, доставката, обстоятелствата на връчване на пратки и др. въпроси, свързани с обекта на обществената поръчка.
15. Да документират изпълнението на услугите по договора по следния начин:
  - 15.1. Да съставят дневни и ежемесечни приемателно – предавателни протоколи за възложителя, съгласно уточненото в договора между изпълнителя и възложителя за извършените услуги от обхвата на обществената поръчка през предходния месец;
  - 15.2. Количествено-стойностната справка ще включва информация за предоставените услуги по видовете пратки, техния брой, тегло, единична цена и обща стойност.
  - 15.3. Да представят, в срок определен от възложителя в договора по чл.82 от ЗОП, съставените ежемесечни приемателно-предавателни протоколи, обобщената количествено-стойностна справка и фактура за извършените пощенски услуги от обхвата на обществената поръчка през предходния месец.

#### **IV. Допълнителни условия за изпълнение на поръчката:**

1. Участниците са длъжни да подават оферти в отговор на всяка покана от индивидуален възложител за участие в процедури по чл. 82, ал. 3 от ЗОП в срока на действие на рамковото споразумение.
2. Участниците следва да декларират, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.
3. Участниците следва да декларират, че приемат условията за изпълнение на обществената поръчка, заложили в приложения към документацията за участие проект на рамково споразумение и проект на договор.
4. Участниците следва да декларират, че предложенията им са валидни 4 месеца от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за тях като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.