

**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз

ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa.euИнформация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА****Директива 2004/18/ЕО**

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Агенция "Пътна инфраструктура"		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 000695089		
Пощенски адрес бул. "Македония" № 3		
Град София	Пощенски код 1606	Държава Република България
Място/места за контакт Дирекция "Обществени поръчки и правно обслужване"	Телефон 02 9173448	
На вниманието на Дилиана Стефанова /Злати Пешев		
Адрес за електронна поща z.peshev@api.bg, d.stefanova@api.bg		Факс 02 9173398
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): www.api.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.api.bg/PROXY/index2.php?/public/index.jsp?proc=37 Електронен достъп до информация (URL): Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL): Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.І)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІ)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІІ)		
I.2) Вид на възлагащия орган		
<input checked="" type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг <input type="checkbox"/> публичноправна организация		

национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения	
<input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба <input type="checkbox"/> регионален или местен орган <input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
I.3) Основна дейност <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 48%;"> <input type="checkbox"/> Общи обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности </div> <div style="width: 48%;"> <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание <input type="checkbox"/> Образование <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): Проектиране, строителство, поддържане и ремонт на РПМ. </div> </div> <input type="checkbox"/> Здравеопазване	
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган: Предмет на настоящата обществена поръчка е: „ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ГИС БАЗИРАНИ ЕЛЕКТРОННИ АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ ПРИ ИЗДАВАНЕ НА РАЗРЕШЕНИЯ ЗА ГРАЖДАНЕТЕ И БИЗНЕСА ОТ АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА“ И СЪЗДАВАНЕ НА ГИС РЕГИСТРИ ЗА ПРИХОДНИ ДЕЙНОСТИ.“		
II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)		
<input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input type="checkbox"/> Доставки <input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги Категория услуга No 27 (Моля, вижте приложение B1 относно категориите услуги)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите Република България, София		
код NUTS: BG411		
II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП) <input checked="" type="checkbox"/> Обявлението обхваща обществена <input type="checkbox"/> Обявлението обхваща създаването на		

поръчка <input type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение	динамична система за покупки (ДСП)	
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи) <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение		
Срок на действие на рамковото споразумение: Продължителност в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:		
Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри): Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: _____ или обхват: между _____ и _____ Валута: _____ Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):		
II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките: „ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ГИС БАЗИРАНИ ЕЛЕКТРОННИ АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ ПРИ ИЗДАВАНЕ НА РАЗРЕШЕНИЯ ЗА ГРАЖДАНЕ И БИЗНЕСА ОТ АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА“ И СЪЗДАВАНЕ НА ГИС РЕГИСТРИ ЗА ПРИХОДНИ ДЕЙНОСТИ.“ В рамките на настоящата обществена поръчка следва да се извършат следните дейности: Дейност 1: Анализ на състоянието на предлаганите от АПИ услуги и на административната готовност за въвеждане на ГИС функционалност в предоставяните административни услуги. Дейност 2: Развитие на ГИС за пътната инфраструктура /ГИС базирана информационна система/. Дейност 3: Въвеждане на ГИС базирани онлайн електронни административни услуги за дейностите на АПИ /е-услуги/. Дейност 4: Създаване на публични онлайн регистри /е-Регистри/. Дейност 5: Обучение на служителите за работа с ГИС базираната информационна система /Обучение/. Дейност 6: Изграждане на електронна форма за комуникация с гражданите и бизнеса. /Обратна връзка/ Изпълнителят следва да осигури гаранционна поддръжка на внедрената система в рамките на 3 (три) години след одобрението на Окончателния доклад с обобщение на изпълнението на дейностите по проекта.		
II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)		
	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	72000000	
Допълнителен/ни обект/и	72212326	

72262000

П.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Да ☐ Не ☒**П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)**

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции:

Да ☐ Не ☒

(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

☐ само една обособена позиция ☐ една или повече обособени позиции ☐ всички обособени позиции

П.1.9) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

Да ☐ Не ☒**П.2) Количество или обем на поръчката****П.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)**

Дейностите, обект на настоящата обществена поръчка, се изпълняват в рамките на проект „Предоставяне на ГИС базирани електронни административни услуги при издаване на разрешения за гражданите и бизнеса от Агенция „Пътна инфраструктура“ и създаване на ГИС регистри за приходни дейности“, финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет“.

Разработката следва да включва създаване на ГИС базирана информационна система за пътната инфраструктура, която да съдържа модули и изчерпателни териториално разпределени данни върху карти с различен мащаб за дейности, свързани с приемане на такси и извършване на електронни административни услуги при издаване на разрешителни за специално ползване на пътищата при изграждане и експлоатация на рекламни съоръжения, с издаване на електронни маршрути и създаване на електронен калкулатор за движение на извънгабаритни и/или тежки пътни превозни средства, с публикуването ГИС базирани електронни регистри за паспортизация на крайпътни рекламни съоръжения, с разработените и внедрени регистри за товароносимост и габарити на пътните съоръжения, с цел създаване на автоматизирани маршрути за движение на извънгабаритни и/или тежки пътни превозни средства (ГТПС), както и за крайпътните обекти. Публичната част на тази информация ще бъде реализирана чрез публичен модул, чрез който ще се осъществяват онлайн посочените електронни услуги и достъпват електронни регистри. По този начин ще се даде възможност да се удовлетворят потребностите на всяка от споменатите целеви групи.

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

694343 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

П.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

Да ☐ Не ☒

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да ☐ Не ☒

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 6 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия във връзка с поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):**

Гаранцията за участие в обществената поръчка се представя от участника в процедурата в размер на 6 000 лв. Валидността на гаранцията за участие е не по-малко от 30 дни след изтичане срока на валидност на офертата на участника.

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5 (пет) на сто от общата цена за изпълнение на договора без ДДС. Гаранцията за изпълнение на договора се представя от участника, определен за изпълнител на поръчката при подписване на договора.

Валидността на гаранцията за изпълнение е 30 (тридесет) дни след датата на изтичане на гаранционния срок. При одобряване от Възложителя на окончателния доклад за въвеждане в експлоатация на системата, Възложителят освобождава 1/2 /една втора/ от стойността на гаранцията за изпълнение на договора. Възложителят освобождава остатъка от гаранцията за изпълнение на договора 30 (тридесет) дни след датата на изтичане на гаранционния срок за поддържане на системата.

Гаранциите за участие и изпълнение се представят в една от следните форми:

- депозит на парична сума по следната банкова сметка на Възложителя (администрацията на АПИ): Банка: БНБ – ЦУ, IBAN: BG03 BNBG 9661 3300 1659 03, BIC: BNBGBGSD. Представя се копие на документ за внесена парична сума.

- безусловна и неотменима банкова гаранция по образец на Възложителя или съдържаща същите или по-добри условия, издадена в полза на Възложителя, и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че Изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка. Ако участникът избере да предостави банкова гаранция, то тя трябва да бъде представена в оригинал.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Разходи по откриването и поддържането на гаранциите са за сметка на участника, съответно Изпълнителя.

Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Възложителят задържа, усвоява и възстановява гаранциите за участие, съгласно чл. 61 и чл. 62 ЗОП, а гаранцията за изпълнение съгласно условията на договора. В случай, че изпълнителят иска аванс в 30 – дневен срок от датата на подписване на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ превежда на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ авансово [лв.] без ДДС, представляващи десет на сто от Цената за изпълнение на Договора без ДДС. Върху авансовото плащане не се начислява лихва. Авансовото плащане се погасява пропорционално чрез приспадане на суми в размер на десет на сто от плащанията към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по чл. 9 от договора до пълното възстановяване на авансовото плащане. Авансът се изплаща само след представяне на парична сума /депозит/ или неотменима и безусловна банкова гаранция, покриваща пълния размер на аванса, изготвена във формата, приложена към документацията за участие в Обществената поръчка (или в друга форма, съдържаща същите или по-добри условия за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ), със срок на валидност 90 дни след Датата на приключване. Размерът на гаранцията за обезпечаване на авансовото плащане се намалява автоматично със сумата на всяка направена удържа по ал. 2 от договора. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Цената за изпълнение на Договора е единственото възнаграждение за изпълнение на Дейностите по договора и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ каквито и да било други суми. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ потвърждава, че Ценовата оферта покрива изцяло разходите за изпълнението на всичките негови задължения по този Договор, включително, без ограничения, следните разходи:

1. разходите за изпълнение на Дейностите по договора и всички разходи и плащания за изпълнение на поръчката, включително тези за гаранционна поддръжка, съгласно тръжната документация, както и всички други присъщи разходи;
2. цената на Финансовия риск.
3. разходи за разрешителни документи, необходими за законосъобразното изграждане на системата;
4. всякакви други разходи за необходими за изпълнение на Дейностите по Договора.

Всички плащания по Договора се извършват в лева. Ако съгласно Законовите разпоредби е дължим данък върху добавената стойност, същият се начислява върху Цената за изпълнение на Договора.

Плащанията по договора са както следва*

1. 20 % от стойността на договора след изпълнение и приемане от Възложителя на дейност 1
2. 40 % от стойността на договора след изпълнение и приемане от Възложителя на дейност 4
3. 40 % от стойността на договора след изпълнение на всички останали дейности след одобрен окончателен доклад.

(2) Междинните и окончателното плащане се извършват въз основа на:

1. доклад за извършена работа, съставен от Изпълнителя;
2. двустранен приемо-предавателен протокол;
3. разходооправдателен документ, който се издава от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след писмено одобряване на доклада от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

* Забележка: Ако желае изпълнителят ще получи 10 % авансово плащане от стойността на договора, след като предостави гаранция.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

Когато участникът участва като обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението (или консорциума) сключват споразумение. Споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че всички членове на обединението/консорциума са отговорни заедно и поотделно (солидарно) за участието в обществената поръчка и за периода на изпълнение на договора. В документа за създаване на обединение, задължително се посочва разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите при изпълнение на поръчката. Не се допуска промяна в състава на обединението след изтичане срока за подаване на офертите.

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия

Да ☒ Не ☐

(ако да) Описание на особените условия:

При подписване на договора за обществената поръчка участникът, определен за Изпълнител, е длъжен да представи следните документи:

1. Документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1-4 от ЗОП и на посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2, т. 1, 2, 4 и 5 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя. Когато участникът е обединение, документите се представят от всеки един от участниците в обединението.

Когато участникът е чуждестранно лице и в съответната чужда държава не се издават горепосочените документи или когато те не включват всички случаи участникът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

Оригинал на гаранция за изпълнение на договора, в размер на 5 % от общата цена за изпълнение на поръчката без ДДС.

Удостоверение за регистрация по БУЛСТАТ и данъчна регистрация на създаденото обединение, когато определеният Изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица. В случай, че участникът избран за изпълнител е посочил в офертата, че при изпълнението на поръчката ще ползва подизпълнители при сключване на договора представя и оригинал на договора за подизпълнение и на допълнително споразумение към него, в случай, че има такова.

В случай, че участникът, определен за Изпълнител, не представи някой от изброените по-горе документи, Възложителят не сключва договор за обществената поръчка в съответствие с чл. 42, ал. 1

от ЗОП и Възложителят може да определи за Изпълнител участникът, класиран на второ място, или да прекрати процедурата. Изпълнителят представя гаранция за аванс, в случай, че я заявил такъв.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

участникът следва да представи: плик 1 с надпис - "Документи за подбор", съдържащ: Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника, Представяне на участника - попълва се и се подписва по приложения образец - Приложение № 1. Представя се от участника или ако участникът е обединение - от всяко физическо или юридическо лице, което участва в него. В това представяне се включва: посочване (ЕИК) съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. Чуждестранните юридически лица представят съответен еквивалентен документ, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която са установени. Към представянето се прилага и заверено копие на Сертификат по ISO 27001:2005 за внедрена система за управление на сигурността на информацията или еквивалент с обхват - разработване и внедряване на ГИС или еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. При участници обединения, сертификатът се представя от участниците в обединението, които ще извършват дейности 2, 3, 4 и 6 от предмета на обществената поръчка. Част от това представяне е и декларацията по чл. 47, ал. 9 от ЗОП попълнена и подписана по приложения образец - Приложение № 4.

Пълномощно на лицето, което представлява участника в процедурата (оригинал), когато офертата не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация. При участници обединения - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. С този документ следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в обществената поръчка и за целия период на изпълнение на договора. В документа за създаване на обединение, задължително се посочва разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите при изпълнение на поръчката. Не се допуска промяна в състава на обединението след изтичане на срока за подаване на заявленията за участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, като всяка извършена такава е основание за отстраняване на участника, Д-я за солидарна отговорност (съгласно образца - Приложение № 11) - представя се от всеки член на обединението, когато се участва под такава форма, Документ за гаранция за участие. Гаранцията за участие се представя в една от следните форми: депозит на парична сума по следната банкова сметка на Възложителя (администрацията на АПИ):

(БНБ – централно управление, IBAN: BG03 BNBG 9661 3300 1659 03; BIC BNBG BGSD) или безусловна и неотменима банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя, която се представя в оригинал, Д-я за приемане на условията в проекта на договор, Д-ва за техническите възможности и/или квалификация, Д-я по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП – Приложение № 12, Д-я, че не са налице забранителните основания по Закона за икономическите и финансовите отношения, Д-я за използването на ресурсите на трети лица, Д-я за запознаване с определенията за нередност и измама, Д-я по чл. 51а ЗОП, Д-я за солидарна отгов., Д-я за съгласие за участие като подизпълнител,

2. плик 2– "Техническо предложение" , в който се поставя Техническо предложение за изпълнение на всички дейности, съгласно Техническата спецификация, изискванията към офертата и условията за изпълнение на поръчката,

2.1. В случай, че е приложимо, към документите в Плик 2 и представеното с него предложение за изпълнение на поръчката, участник в процедурата прилага и декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП по образец,

2.3. Линеен график за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката.

3. Плик 3– "Ценово предложение".

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията: няма изисквания	Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи): няма изисквания
---	---

III.2.3) Технически възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията: За доказване на изискванията в дясна колона участникът представя: 1. Списък на услугите сходни с предмета на поръчката – разработване и внедряване на Географска информационна система включваща уеб базирани ГИС приложения, изпълнени през последните три години, считано до датата на представяне на офертата, който следва да съдържа информация за стойностите, датите и получателите на услугата, заедно с доказателство за извършената услуга. Доказателство за извършени услуги се представя под формата на удостоверение, издадено от получателя или компетентен орган или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за	Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи): 1.1 общо за последните 3 (три) години, считано до датата на подаване на офертата участникът да е изпълнил минимум една услуга сходна с предмета на поръчката, а именно: разработване и внедряване на Географска информационна система (ГИС), включваща уеб базирани ГИС приложения. 1.2. Участникът да има внедрена система за управление на качеството, по европейски стандарт ISO 9001:2008 или еквивалент за разработване и внедряване на ГИС или еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството. 1.3. да притежава необходимото тех. оборудване за изпълнение
--	--

доставката и услугата. Списъкът се попълва съгласно (Образец № 5),

2. Заверено копие на Сертификат за качество по ISO 9001:2008 или еквивалент за разработване и внедряване на ГИС или еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството – валидни към крайния срок за подаване на оферта.

3. Списък на техническото оборудване за изпълнението на поръчката (по образец на участника), в който следва да се опишат техническите параметри на оборудването, както и основанието, на което същите се използват /собствени, наем и/или друго основание/.

4 списък- декларация с ключови и неключови експерти, които ще участват в изпълнението на обществената поръчка, съдържащ образование, професионална квалификация и професионалния опит- /Приложение № 7 от документацията/,

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, изискванията по този раздел се прилагат и съответно доказват от един или повече от участниците в обединението.

Участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и квалификация с възможностите на едно или повече трети лица, за което представя декларация по образец на Приложение № 14. В тези случаи, участникът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение ресурсите на трети лица. Трети лица могат да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица,

на поръчката, но не по-малко от: а) глобални навигационни спътникови системи (ГНСС) приемници – 3 броя; б) компютри – 3 бр.; в) моторни превозни средства – 3 бр.; г) лицензиран ГИС софтуер за изпълнението на всички дейности на обществената поръчка (десктоп и сървърни лицензи).

1.4. Да разполага с екип от ключови експерти със следните квалификация и професионален опит, минимум, както следва:

А. Ключов експерт 1 –

Ръководител на проекта: висше образование по специалност в областта на математиката, компютърните и/или информационните технологии или еквивалентна специалност. Общ опит: Стаж по специалността не по-малко от 7 (седем) години.

Специфичен опит: опит като ръководител и/или зам. ръководител в най- малко 1 (един) изпълнен проект, свързан с разработване и внедряване на ГИС, включваща уеб базирани ГИС приложения.

Б. Ключов експерт 2 – Системен аналитик: висше образование по специалност в областта на математиката, компютърните и/или информационните технологии, икономика, бизнес администрация или еквивалентна специалност.

Общ опит: Стаж по специалността не по-малко от 5 (пет) години.

Специфичен опит: опит на позиция Системен аналитик в най – малко 1 /един/ изпълнен проект, касаещ анализ на изискванията и описание на бизнес процесите при разработване и внедряване на ГИС;

В. Ключов експерт 3 – Експерт Геобазни данни: висше образование по специалност в областта на математиката, компютърните и/или информационните технологии,

<p>независимо от правната връзка на участника с тях.</p>	<p>геодезия или еквивалентна специалност.</p> <p>Общ опит: Стаж по специалността не по-малко от 5 (пет) години.</p> <p>Специфичен опит: Опит като член на екип на позиция експерт геобазата данни в най-малко 1 (един) изпълнен проект, свързан с разработване и внедряване на ГИС.</p> <p>Г. Ключов експерт 4 – Експерт Осигуряване на качеството: висше образование по специалност в областта на математиката, компютърните и/или информационните технологии, геодезия или еквивалентна специалност.</p> <p>Общ опит: Стаж по специалността не по-малко от 5 (пет) години.</p> <p>Специфичен опит: Опит като член на екип на позиция осигуряване на качеството в най-малко 1 (един) изпълнен проект, свързан с разработване и внедряване на ГИС.</p> <p>Д. Ключов експерт 5 – „Експерт в обучения“: висше образование по специалност в областта на математиката, компютърните и/или информационните технологии, геодезия или еквивалентна специалност.</p> <p>Общ опит: Стаж по специалността не по-малко от 5 (пет) години.</p> <p>Специфичен опит: Опит в провеждането на обучение, в най-малко 1 (един) изпълнен проект, свързан с разработка и внедряване на ГИС.</p> <p>Е. Ключов експерт 6 – „Графичен дизайн“: средно или висше образование по специалност в областта на графичен дизайн, уеб дизайн или еквивалент.</p> <p>Общ опит: Стаж по специалността не по-малко от 5 (пет) години.</p> <p>Специфичен опит: Опит като член на екип на подобна позиция в най-малко 1 (един) изпълнен проект за изработка на уеб сайт.</p> <p>Ж. Участникът следва да разполага с екип от 3 (трима) неключови експерти – с висше образование по специалност в</p>
--	---

	областта на математиката, компютърните и/или информационните технологии, геодезия или еквивалентна специалност и специфичен опит: не по-малко от 1 (една) година опит в разработка на ГИС.
III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи) <input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила <input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места	

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Информация относно определена професия

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да ☐ Не ☒
 (ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да ☒ Не ☐

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Договаряне	Някои кандидати вече са избрани Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне) <i>(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена процедура на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват (ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог) Предвиден брой на операторите _____ или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:	

IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)

Прибягване към поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на Да ☐ Не ☐
обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.2) Критерии за възлагане**IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)**☐ Най-ниска цена

или

☒ икономически най-изгодна оферта с оглед на

☒ посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)

☐ критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ

Критерии	Тежест
1 Предложена цена - Ц	30
2 Техническа оценка - Т	70
3 Подпоказател: K1 - Организация, подход, методология и линеен график за изпълнение на поръчката	20
4 Подпоказател: K2 - Описанието на дейностите за реализация на ГИС приложенията	20
5 Подпоказател: K3 - Карта на процесите по предоставяне на електронните услуги.	20
6 Подпоказател: K4 - Осигуряване на оперативна съвместимост и информационна сигурност.	20
7 Подпоказател: K5 - Описанието на механизмите за управление и контрол на качеството	20

IV.2.2) Информация относно електронен търг

Ще се използва електронен търг Да ☐ Не ☒
(ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)****IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка (ако да)**Да ☐ Не ☒

☐ Обявление за предварителна информация ☐ Обявление в профила на купувача
Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____/S- от _____

☐ Други предишни публикации (в приложимите случаи)

IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 16/03/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Платими документи

Да ☒ Не ☐

(ако да, посочете само с цифри) Цена: 5 Валута: BGN

Условия и начин на плащане:

Възложителят предоставя пълен и безплатен достъп до документацията за участие в процедурата в профила на купувача. Документацията се публикува в профила на купувача. Възложителят е длъжен да предостави документацията на всяко лице, поискало това, включително като му я изпрати за негова сметка. В тези случаи лицата заплащат документацията на цената, посочена в този раздел (5 лв. с ДДС) по банкова сметка на възложителя БНБ – централно управление, IBAN: BG 66 BNBG 9661 3100 1659 01, BIC BNBBG BGSB. Лицето следва да изпише изрично процедурата, за която се отнасят документите и да посочи адрес, на който да му бъдат изпратени за негова сметка.

4. Възложителят е длъжен да предостави документацията на всяко лице, поискало това, включително като му я изпрати за негова сметка. В тези случаи лицата заплащат документацията на цената – 5 лв. по банкова сметка на възложителя БНБ – централно управление, IBAN: BG 66 BNBG 9661 3100 1659 01, BIC BNBBG BGSB. Лицето следва да изпише изрично процедурата, за която се отнасят документите и да посочи адрес, на който да му бъдат изпратени за негова сметка.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 16/03/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:00

IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)

Дата: дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

☐ Всеки от официалните езици на ЕС

☒ Официален/ни език/езици на ЕС:

<input checked="" type="checkbox"/> BG	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> GA	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> RO	<input type="checkbox"/> FI
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> SV
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL	

Други:

IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

до: дд/мм/гггг

или Продължителност в месеци: или в дни: 120 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.3.8) Условия за отваряне на офертите

Дата: 17/03/2015 дд/мм/гггг

Час: 12:00

(в приложимите случаи) Място: Сградата на Агенция "Пътна инфраструктура".

Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи) Да ☒ Не ☐

(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:

Имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители (оригинално пълномощно, не е необходима нотариална заверка), както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да ☐ Не ☒

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да ☒ Не ☐

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

Дейността се изпълнява в рамките на проект „Предоставяне на ГИС базирани електронни административни услуги при издаване на разрешения за гражданите и бизнеса от Агенция „Пътна инфраструктура“ и създаване на ГИС регистри за приходни дейности.“, финансиран с договор за безвъзмездна финансова помощ № А13-31-7/23.06.2014 г. по „Оперативна програма административен капацитет“ 2007-2013г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд“.

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

Предлага се за отстраняване участник, който не е представил някой от необходимите документи или информация по чл. 56 от ЗОП; участник за когото са налице обстоятелства по чл. 47, ал. 1 и 5 и чл. 47, ал. 2, т. 1, 2а, 4 и 5 от ЗОП; който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя; който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП; за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор, който е представил ценово предложение надвишаващо прогнозната стойност на обществената поръчка. Когато след покана от Възложителя и в определения в нея срок участникът не удължи срока на валидност на офертата си той се отстранява от участие. Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, освен ако участникът не докаже, че предложението (предложената цена) е формирано обективно, съгласно изискванията на ЗОП. Участник се отстранява ако Техническото предложение не отговарят на Техническата спецификация и изискванията на Възложителя.

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9356113

Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg		Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg			
Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)			
Официално наименование			
Пощенски адрес			
Град		Пощенски код	Държава
		Телефон	
Адрес за електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: Сроковете за подаване на жалби срещу решението за откриване на процедурата са регламентирани в чл. 120, ал. 5, т. 1 ЗОП			
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби			
Официално наименование			
Пощенски адрес			
Град		Пощенски код	Държава
		Телефон	
Адрес за електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 21/01/2015 дд/мм/гггг			

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава

Място/места за контакт		Телефон	
На вниманието на			
Адрес за електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи			
Официално наименование			
Национален идентификационен № (ЕИК)			
Пощенски адрес			
Град	Пощенски код	Държава	
Място/места за контакт	Телефон		
На вниманието на			
Адрес за електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие			
Официално наименование			
Агенция "Пътна инфраструктура"			
Национален идентификационен № (ЕИК)			
000695089			
Пощенски адрес			
бул. "Македония" № 3			
Град	Пощенски код	Държава	
София	1606	Република България	
Място/места за контакт	Телефон		
Деловодство	02 9173246		
На вниманието на			
Завеждащ деловодство при АПИ.			
Адрес за електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка			

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ**Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката****Директива 2004/18/ЕО**

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7)	Предмет
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.

(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

(7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.

(8) С изключение на трудови договори.

(9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмни материали от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.