

00044-2015-0042

- [I.](#)
- [II.](#)
- [IV.](#)

BG-Пловдив: 23 - Детективски и охранителни услуги, с изключение на услугите с бронирани автомобили

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Услуги

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

АГЕНЦИЯ ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА - ОБЛАСТНО ПЪТНО УПРАВЛЕНИЕ - ПЛОВДИВ, ул. Христо Г. Данов №22, За: Петър Иванов Попов, Р. България 4000, Пловдив, Тел.: 032 278015, E-mail: opu_plovdiv@api.bg, Факс: 032 266770

Място/места за контакт: Петър Иванов Попов

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя:

<http://www.api.bg/index.php/bg/obshestveni-porachki/profil-na-kupuvacha-sled-30-dekemvri-2014>.

Адрес на профила на купувача:

<http://www.api.bg/PROXY/index2.php?/public/index.jsp?proc=450>.

Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация:
На горепосочения адрес за контакти.

Адреси и лица за контакт, от които може да се получи документация за участие:
На горепосочения адрес за контакти.

Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие: На горепосочения адрес за контакти.

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и

Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения

Основна дейност на възложителя

Друг: Поддържане и ремонт на Републиканската пътна мрежа

Възложителят възлага обществена/и поръчка/и от името на друг/и възложител/и
НЕ

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя

Осъществяване на жива охрана и охрана със СОТ на имоти - държавна собственост, стопанисвани от АПИ - ОПУ-Пловдив

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

Услуги

Категория услуги: 23

Място на изпълнение: Територията на Област Пловдив

Код NUTS: BG421

II.1.3) Настоящото обявление е за

Възлагане на обществена поръчка

II.1.5) Кратко описание на поръчката

„ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ЖИВА ОХРАНА И ОХРАНА СЪС СОТ НА ИМОТИ-ДЪРЖАВНА СОБСТВЕНОСТ, СТОПАНИСВАНИ ОТ АПИ – ОПУ ПЛОВДИВ", и по конкретно: Охрана със СОТ - 25 обекта: 1. Кантон „Нареченски бани”, 2. Кантон „Червен”, 3. Кантон „Садово”, 4. Кантон „Съединение”, 5. Кантон „Красновски бани”, 6. Кантон „Първенец”, 7. Кантон „Прослав”, 8. Кантон „Орта хан”, 9. Кантон „Кричим”, 10. РПБ Йоаким Груево - общ. Стамболийски, 11. Кантон „Брезово”, 12. Кантон „Раковски”, 13. Кантон „Кърнаре”, 14. Кантон „Козница”, 15. Кантон „Паничково”, 16. Кантон „Поповица”, 17. Кантон Граф Игнатиево, община Марица, 18. Кантон Стряма, общ. Раковски, 19. РБП "Дебър" обл. Пловдив, гр. Първомай, 20. РБП "Асеновград", общ. Асеновград, 21. РБП "Карлово", общ. Карлово, 22. Едно помещение за секретна информация (Регистратура за класифицирана информация) в административната сграда гр. Пловдив, 23. Районна пътна лаборатория, гр. Пловдив, кв. Коматеево, 24. АБП „Трилистник“, АМ Тракия“, 25. АБП „Царацово“ АМ „Тракия“ – административна сграда и склад; Жива охрана: 2 обекта: 1. Районна складова база "Скобелева майка" гр. Пловдив, ЖК "Тракия" ул. "Ягодовско шосе" №1; 2. Административна сграда гр. Пловдив ул. "Христо Г. Данов" № 22 пл. №1434, парцел XIV, кв. 45 по плана на ЦГЧ. Допълнителни дейности за обект: Административна сграда гр. Пловдив ул. "Христо Г. Данов" № 22 пл. №1434, парцел XIV, кв. 45 по плана на ЦГЧ; 1. Приемане и събиране на сведения /информация/ за състоянието на пътната обстановка в Област Пловдив: 1) през зимния период; 2) през останалите периоди; 3) при промяна на метеорологичните условия; 4) при възникване на ограничения на движението на МПС по републиканските пътища.

II.1.6) Код съгласно Класификатора на ОП (CPV)

79713000

Описание:

Охранителни услуги

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация

НЕ

II.1.8) Обособени позиции

НЕ

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти

НЕ

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем

"Осъществяване на жива охрана и охрана със СОТ на имоти - държавна собственост, стопанисвани от АПИ-ОПУ-Пловдив, и по конкретно: Охрана чрез СОТ - 25 обекта, общо за 24 месеца - 30 000 лв без ДДС: 1. Кантон „Нареченски бани”, 2. Кантон „Червен”, 3. Кантон „Садово”, 4. Кантон „Съединение”, 5. Кантон „Красновски бани”, 6. Кантон „Първенец”, 7. Кантон „Прослав”, 8. Кантон „Орта хан”, 9. Кантон „Кричим”, 10. РПБ Йоаким Груево - общ. Стамболийски, 11. Кантон „Брезово”, 12. Кантон „Раковски”, 13. Кантон „Кърнаре”, 14. Кантон „Козница”, 15. Кантон „Паничково”, 16. Кантон „Поповица”, 17. Кантон Граф Игнатиево, община Марица, 18. Кантон Стряма", общ.Раковски, 19. РБП "Дебър" обл.Пловдив, гр.Първомай, 20. РБП "Асеновград", общ. Асеновград, 21. РБП "Карлово", общ.Карлово, 22. Едно помещение за секретна информация (Регистратура за класифицирана информация) в административната сграда гр. Пловдив, 23. Районна пътна лаборатория, гр. Пловдив, кв. Коматеево, 24. АБП „Трилистник“, АМ Тракия“, 25. АБП „Царацово“ АМ „Тракия“ – административна сграда и склад; Жива, невъоръжена охрана - 2 обекта общо за 24 месеца, 8 охранители - 105 600 лв без ДДС: - 1. Районна складова база "Скобелева майка" гр. Пловдив, ЖК"Тракия" ул."Ягодовско шосе" №1; 2. Административна сграда гр. Пловдив ул."Христо Г.Данов" № 22 пл.№1434 , парцел XIV, кв.45 по плана на ЦГЧ.

Прогнозна стойност без ДДС

135600 BGN

II.2.2) Опции

НЕ

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Продължителност в месеци

РАЗДЕЛ III ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции

Гаранцията за участие е определена в абсолютна сума и е 500 лв. Гаранциите се представят като банкова гаранция или парична сума, внесена по банковата сметка на ОПУ Пловдив в УниКредит Булбанк - Пловдив, IBAN - BG36UNCR75273354636634, BIC – UNCRBGSF . Сроктът на валидност трябва да бъде не по-кратък от 30 (тридесет) дни след срока на валидност на офертата на участника. Възложителят освобождава гаранцията за участие на 1. Отстранените кандидати или участници в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението на възложителя за предварителен подбор, съответно за определяне на изпълнител. 2. Класираните на първо и второ място участници - след сключване на договора за обществена поръчка, а на останалите класирани участници - в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване. Възложителя освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. Гаранция за изпълнение - 3% от стойността на договора за обществена поръчка без ДДС. Валидността на гаранцията за изпълнение, в случай че е представена банкова гаранция, е 30 (тридесет) дни след датата на изтичане на договора.

III.1.2) Условия и начин финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредбите, които ги уреждат

Финансирането е от одобрения бюджет на Областно пътно управление Пловдив. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ месечна такса за охрана на обектите в срок до 30 дни от датата на получаване на фактурата. Заплащането ще се извършва в левове, по банков път.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица

Не се изисква създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение от физически и/или юридически лица.

III.1.4) Други особени условия

Необходими документи и условия за сключване на договор: 1. Документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.1-4 от ЗОП и на посочените в обявлението обстоятелства по ал.2, т.1, 4 и 5 от ЗОП), освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя. 2 Нотариално заверено копие на Лиценз за упражняване на дейността съгласно ЗЧОД. 3.Нотариално заверено копие на Сертификат за система за управление на качеството, сертифицирана съгласно стандарт ISO 9001:2008 (или еквивалентен), в обхват приложим към предмета на поръчката. 4 Нотариално заверено копие на Сертификат за система за управление на здравето и безопасността при работа OHSAS 18001:2007 (или еквивалентен), в обхват приложим към предмета на поръчката. 5. Застраховка гражданска отговорност. 6. Оригинал на

Гаранция за изпълнение на поръчката в размер на 3 % от общата цена по договора без ДДС, в една от следните форми: депозит на парична сума по следната банкова сметка на Възложителя (администрацията на АПИ – ОПУ Пловдив: (УниКредит Булбанк - Пловдив, IBAN - BG36UNCR75273354636634, BIC – UNCRBGSF или безусловна и неотменима банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя. Когато гаранцията е под формата на банкова гаранция, същата е по образца - Приложение № 10.

Гаранцията за изпълнение може да бъде издадена и по образец на банката, съдържащ изискуемата информация от Приложение № 10 от документацията за участие, като в него е изрично записано, че гаранцията е безусловна и неотменима в полза на Възложителя. Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение. 7. Споразумение по чл.16, ал.1, т.8 и чл.18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд - /Приложение 11.1/. 8. Чуждестранното лице, определено за Изпълнител на обществената поръчка, при подписването на договора следва да представи документ/и от компетентните български институции, удостоверяващ/и, че е получил съответните разрешения за пребиваване (визи) и разрешения за работа за общия брой работници и служители, посочени от него в Приложение № 8, ако е приложимо.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри

Изискуеми документи и информация: Пликът с офертата трябва да съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва: Плик №1 с надпис "Документи за подбор", в който се поставят документите, изисквани от Възложителя съгласно чл.56, ал.1, т.1-6, т.8, т.11-14 от ЗОП, отнасящи се до критериите за подбор на участниците, а именно: 1.1. Представяне на участника, което включва посочване на единен идентификационен код по чл.23 от закона за търговския регистър, БУЛСТАТ, и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждане на процедурата - /Приложение №1/; 1.2. Оферта /Приложение №1.1/, в която се посочват и видовете работи, които ще се изпълняват от подизпълнители и съответстващия на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители; 1.3. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, изготвена по образците - /Приложение №4.1/; 1.4. Доказателства за упражняване на професионална дейност по чл. 49, ал.1 и 2 - Лиценз за упражняване на дейността, съгласно Закона за частна охранителна дейност; 2. При участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият; 2.1. Декларация за солидарна отговорност по образца - /Приложение №12/; 3. Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума - /Приложение 9/; 4. Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл. 50 от ЗОП, съгласно Раздел III.2.2 от Обявлението; 5. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП, съгласно Раздел III.2.3 от Обявлението; 6. Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал.7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП /Приложения №4.2/; 7. Декларация от всеки от подизпълнителите относно съгласие за участието му в изпълнението на поръчката по образца - /Приложение №2/; 8. Декларация от всеки от подизпълнителите по чл.47, ал.8 от ЗОП по образца - Приложение №4.2; 9. Декларация по чл.56, ал.1, т.11 от ЗОП, че са спазени изискванията за закрита на заестостта, включително минимална цена на труда и

условията на труд - в случаите по чл.28, ал.5 от ЗОП - /Приложение №13/; 10. Декларация за приемане на условията в проекта на договор по образца - /Приложение № 11.2/; 11. Декларация по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици по образца - /Приложение №14/; 12. Декларация за използване ресурсите на трети лица по образца - /Приложение № 7.1/; 13. Списък на документите и информацията, съдържаща се в офертата, подписан от участника; 14. Нотариално заверено пълномощно на лицето, което представлява участника в процедурата, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице; Плик №2 с надпис "Предложение за изпълнение на поръчката", в който съгласно чл.56, ал.1, т.7 от ЗОП, се поставя техническото предложение - Приложение 5, включващо и План за охрана на обектите, и Декларация за конфиденциалност по смисъла на чл.33, ал.4 от ЗОП по образца - /Приложение №5.1./ Плик №3 с надпис "Предлагана цена", който съдържа ценовото предложение на участника по чл.56, ал.1, т.10 от ЗОП - /Приложение №3/, включващо и финансов разчет - /Приложение №3.1/ за формиране на месечната цена за охранителна услуга на 1 охранител.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изисквани документи и информация: Участниците могат да доказват наличието на изисквания от възложителя финансов ресурс с един или няколко от следните документи: 1. удостоверение от банка; 2. годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен. Участникът може да не представя годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, както и всеки друг документ, ако са публикувани в публичен регистър в Република България и участникът е посочил информация за органа, който поддържа регистъра. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с минималното изискване за финансовото и икономическото състояние се доказва от един или повече от участниците в обединението. Участник може да докаже съответствието си с изискванията за финансовото и икономическото състояние с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.

Минимални изисквания: Участникът в процедурата трябва да отговаря на следните минимални изисквания за икономическо и финансово състояние: Участниците следва да разполагат с финансов ресурс за изпълнение на поръчката в размер на 50 000 лв.

III.2.3) Технически възможности

Изисквани документи и информация: 1. Списък на основните договори през последните 3 (три) години (2012, 2013 и 2014), сходни с предмета на настоящата поръчка, придружен от удостоверения за добро изпълнение - /Приложение № 6/. 2. Декларация за техническото оборудване за изпълнение на обществената поръчка - /Приложение №7/. 3. Разрешение за ползване на радиочестотен спектър, издаден от Комисия за регулиране на съобщенията, на територията на област Пловдив. 4. Документ, удостоверяващ изграден мониторингов център. 5. Списък на екипа за изпълнение на услугата, - /Приложение 8/, включващ лицата, отговарящи за изпълнението на поръчката, съдържащ информация за образованието, професионалната квалификация и професионален опит. 6. Лиценз за упражняване на дейността, съгласно ЗЧОД. 7. Документ за внедрена система за управление на качеството, сертифицирана съгласно стандарт ISO 9001:2008 (или еквивалентен), в обхват приложим към предмета на поръчката. 8. Документ за внедрена система за управление на здравето и безопасността при работа OHSAS 18001:2007 (или еквивалентен), в обхват приложим към предмета на

поръчката. Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор. Участник може да използва ресурсите на други физически или юридически лица (трето лице) при изпълнение на поръчката, при условие че докаже, че ще има на свое разположение тези ресурси. Това условие се прилага и в случаите, когато участника в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица.

Минимални изисквания: Участникът в процедурата трябва да отговаря на следните минимални изисквания за технически възможности и/или квалификация: 1. през последните 3 (три) години (2012, 2013 и 2014) да е изпълнил поне 2 (два) договора с предмет, сходен с предмета на настоящата поръчка – в областта на охраната. 2. Участникът трябва да разполага с техническо оборудване за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката. 3. Да притежава разрешение за ползване на радиочестотен спектър, издаден от Комисия за регулиране на съобщенията, на територията на област Пловдив; 4. Да има изграден денонощен оперативен център за мониторинг на системи за охрана; 5. Участникът трябва да разполага с екип за изпълнение на услугата: лица с необходимата квалификация и професионален опит, съгласно чл. 27 от Закона за частна охранителна дейност; - Ръководителят на охранителната дейност да е лице, което работи по основно трудово правоотношение на длъжност "ръководител охранителна дейност", съгласно Националната класификация на професиите с не по-ниско от средно образование; - Лицата, извършващи охранителна дейност, да са пълнолетни и дееспособни лица. - Минималният брой на екипа охранители за изпълнение на поръчката е 8 човека. Районна складова база "Скобелева майка" гр. Пловдив, ЖК "Тракия" ул. "Ягодовско шосе" №1 - жива охрана с 4 охранители; Административна сграда гр. Пловдив ул. "Христо Г. Данов" № 22 пл. №1434, парцел XIV, кв. 45 по плана на ЦГЧ - жива охрана с 4 охранители. 6. да притежава Лиценз за упражняване на дейността, съгласно ЗЧОД; 7. да има внедрена система за управление на качеството, сертифицирана съгласно стандарт ISO 9001:2008 (или еквивалентен), в обхват приложим към предмета на поръчката; 8. Кандидатът трябва да има внедрена система за управление на здравето и безопасността при работа OHSAS 18001:2007 (или еквивалентен), в обхват, приложим към предмета на поръчката.

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия

ДА

Нормативни разпоредби

Участникът следва да притежава Лиценз по Закона за частната охранителна дейност.

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата

ДА

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

IV.2) Критерии за оценка на офертите

IV.2.1) Критерии за оценка на офертите

Най-ниска цена

IV.3) Административна информация

IV.3.3) Условия за получаване на документацията за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на ДСП) или на описателен документ (при състезателен диалог)

Срок за получаване на документация за участие

23.06.2015 г. Час: 17:00

Платими документи

ДА

Цена: 12 BGN

Условия и начин на плащане

Документацията и приложенията към нея са публикувани на профила на купувача <http://www.api.bg/PROXY/index2.php?/public/index.jsp?proc=450> и могат да се изтеглят от там безплатно. Ако участникът желае да получи Документация на хартиен носител, той я заплаща. Цената на документацията е 12.00 /дванадесет/ лева с ДДС, невъзстановими и платими по банкова сметка на възложителя в Уни Кредит Булбанк - Пловдив, IBAN- BG63UNCR75273154636601, BIC - UNCRBGSF. Всяко заинтересовано лице може да закупи документацията, заедно с приложенията, които са неразделна част от нея, всеки работен ден от 8:00 до 12:00 часа от Областно Пътно управление - Пловдив, стая № 9 на втория етаж, след представяне на документ за внесена сума по банковата сметка на ОПУ-Пловдив.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

23.06.2015 г. Час: 17:00

IV.3.6) Език/ци, на които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите

Продължителност в дни

120

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 25.06.2015 г. Час: 10:00

Място

Административната сграда на ОПУ - Пловдив

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители (оригинално пълномощно, не е необходима нотариална заверка), както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка

НЕ

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС

НЕ

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Комисия за защита на конкуренцията, бул. Витоша № 18, Република България 1000, София, Тел.: 02 9884070, E-mail: cpcadmin@cpc.bg, Факс: 02 9807315

Интернет адрес/и:

URL: <http://www.cpc.bg>.

VI.4.2) Подаване на жалби

Съгласно чл.120 от ЗОП. Жалба може да се подава в 10-дневен срок от: - изтичането на срока по чл. 27а, ал. 3 от ЗОП – срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за промяна; - получаване на решението за избор на Изпълнител или за прекратяване на процедурата;

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

12.05.2015 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ