

ПРОТОКОЛ № 1

За отваряне на офертите за участие на процедура по реда на чл.18, ал.1, т.1 от Закона за обществените поръчки за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за осъществяване на ремонт на МПС собственост на АПИ-ОПУ Враца”

Днес 28.02.2017 год. в 13.00 часа в заседателната зала, II-ри етаж в сградата на Областно пътно управление - Враца, в изпълнение на Заповед № РД-11-14 /28.02.2017 год. и Решение № 1 от 19.01.2017 год. на И.Д.Директора на Областно пътно управление - Враца за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет, се проведе открито заседание на Комисия в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Миряна Георгиева Младенова – юрисконсулт, ОПУ-Враца
И ЧЛЕНОВЕ: 1. Вана Найденова Ценова – главен счетоводител, ОПУ-Враца
2. инж. Надя Богданова Бекова – гл.експерт в отдел „ИРД”, ОПУ-Враца
3. Петя Вълкова Цикова – финансов контрол, ОПУ-Враца
4. Георги Петков Йончев – изпълнител, механик, ОПУ-Враца

Поради присъствието на всички редовни членове, участието на резервни членове в комисията не се наложи.

Комисията започна работа в 13.00 часа на 28.02.2017 год. съгласно обявлението за обществената поръчка, като Председателят прочете Заповед № РД-11-14 /28.02.2017 год. на И.Д.Директора на ОПУ – гр.Враца.

На основание чл.48, ал.6 от ППЗОП, с протокол, съставен от Регистратурата, Председателят на комисията получи Списък на подалите заявления за участие и прочете имената на лицата, подали предложения за участие в процедурата, по реда на постъпването им до определеният в обявлението краен срок за подаване на оферти.

След обявяване на участниците, членовете на комисията попълниха и подписаха декларации за липса на обстоятелства по чл. 103, ал.2 от ЗОП, неразделна част от настоящия протокол.

Председателят на Комисията запозна присъстващите с предмета, срока и критерия за оценка на офертите на настоящата процедура, след което обяви постъпилите в обявления от Възложителя срок оферти:

1. Оферта от „АНДИ” ООД, гр.Враца
с вх. № 55-00-1 / 27.02.2017 г., получена в 09:05 часа
2. Оферта от „БДМ АУТО ГРУП” ООД, гр.Враца
с вх. № 55-00-2 / 27.02.2017 г., получена в 14:51 часа

При отварянето на офертите, съгласно чл.54, ал.2 от ППЗОП, присъства представител на участника „БДМ АУТО ГРУП” ООД, гр.Враца – инж. Митко Костов - управител.

Комисията пристъпи към отваряне на представените от участниците оферти по реда на тяхното постъпване, съгласно чл.54, ал.3 от ППЗОП:

1. „АНДИ” ООД, гр.Враца – документацията е поставена в запечатана, непрозрачна опаковка с ненарушена цялост.

При отваряне на опаковката се констатира наличието на 1бр. плик с надпис „Предлагани ценови параметри” и документи по приложен опис – *Приложение №2* от одобрената документация. В съответствие с разпоредбите на чл.54 ал.4 и ал.5 от ППЗОП, членовете на Комисията подписаха отделния запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри” и техническото предложение.

2. „БДМ АУТО ГРУП” ООД, гр. Враца - документацията е поставена в запечатана, непрозрачна опаковка с ненарушена цялост.

При отваряне на опаковката се констатира наличието на 1бр. плик с надпис „Ценово предложение” и документи по приложен опис – *Приложение №2* от одобрената документация. В съответствие с разпоредбите на чл.54 ал.4 и ал.5 от ППЗОП, членовете на Комисията подписаха отделния запечатан плик с надпис „Ценово предложение” и техническото предложение.

След извършване на тези действия, съгласно чл.54 ал.6 от ППЗОП, Комисията приключи публичната част от заседанието.

С оглед създаване на ефективна организация на работа, комисията обсъди работна програма, съгласно която се взеха следните **РЕШЕНИЯ**:

1. Пликовете с надпис „Предлагани ценови параметри” да се предадат на Председателя на комисията за съхранение в каса в ОПУ-Враца;

2. Заседанията на комисията да се провеждат в рамките на работното време на възложителя – от 08:00 до 16:30 часа;

3. Съгласно обявената документация, да се разгледат офертите с оглед преценка на основанията за допускане до по-нататъшно участие, както следва:

- юридическа и техническата проверка за установяване на пълнотата и съответствието на документите с изискванията на документацията;

- проверка за установяване на икономическото състояние, техническите възможности и квалификация на участниците с оглед съответствие с тръжната документация.

В изпълнение на задълженията си по чл.54, ал.7 от ППЗОП, на закрито заседание, комисията разгледа документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критерии за подбор, поставени от възложителя и направи следните

КОНСТАТАЦИИ:

1. За участника „АНДИ” ООД, гр. Враца:

1.1. Комисията разгледа представените от кандидата документи, като провери съответствието на кандидата с изискванията към личното му състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя. Комисията осъществи проверка за пълнота на представените документи, както и дали са представени всички изискуеми документи, в изискуемата за това форма. Комисията направи справка в търговския регистър за вписване на кандидата.

1.2. Комисията констатира, че в представения от участника ЕЕДОП, част IV „Критерии за подбор”, Раздел Б „ Икономическо и финансово състояние”, участникът не е попълнил информацията в по т.2а;

1.3. Комисията констатира, че в представения от участника ЕЕДОП, част IV „Критерии за подбор”, Раздел В „Технически и професионални способности”, участникът не е попълнил информацията по т.5;

1.4. Комисията констатира, че участникът е представил Декларация на техническите лица, свързани с изпълнение на поръчката, но информацията не е отразена в т.6 от Раздел В „Технически и професионални способности” в представения ЕЕДОП и участникът не е посочил документи, доказващи професионалната квалификация

Съгласно чл.67, ал.5 от ЗОП, възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

На основание на гореизложеното участникът следва да представи:

1. по т.1.2. и т.1.3. -да представи попълнен ЕЕДОП;
2. по т.1.4.- посочване на документи, доказващи професионалната квалификация, съгласно одобрената документация;
3. документ за собствена и/или наета сервизна база на територията на Област Враца за обслужване на леки и лекотоварни МПС, съгласно т.3.2.2 от одобрената документация;
4. документи, доказващи наличието на инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката, посочени от участника в Раздел В „Технически и професионални способности” на ЕЕДОП.

2. За участника „БДМ АУТО ГРУП” ООД, гр.Враца

2.1. Комисията разгледа представените от кандидата документи, като провери съответствието на кандидата с изискванията към личното му състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя. Комисията осъществи проверка за пълнота на представените документи, както и дали са представени всички изискуеми документи, в изискуемата за това форма. Комисията направи справка в търговския регистър за вписване на кандидата.

2.2. Комисията констатира, че в представения от участника ЕЕДОП, част IV „Критерии за подбор”, Раздел В „Технически и професионални способности” т.9, е посочил техническото оборудване, което ще бъде на негово разположение за изпълнение и на договора, без да е декларирано наличието на една собствена и/или наета сервизна база на територията на Област Враца, изискуема съгласно т.3.2.2 от одобрената документация.

Съгласно чл. 67, ал.5 от ЗОП, възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

На основание на гореизложеното участникът следва да представи:

1. По т.2.2. – документ за собствена и/или наета сервизна база на територията на Област Враца за обслужване на леки и лекотоварни МПС;
2. Документи, доказващи наличието на инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката, посочени от участника в Раздел В „Технически и професионални способности” на ЕЕДОП.

На основание чл.54, ал.9 от ППЗОП, участниците да представят в срок от 5 работни дни от получаването на настоящия протокол документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително представената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за подаване на офертите.

Опаковката, в която участникът представя документите, следва до отговаря на изискванията на чл.47, ал.2 от ППЗОП и да е с надпис „Допълнителни документи”. След изтичане на срока, комисията ще пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи, относно съответствието на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.





Комисията прие единодушно предложение на Председателя, да се извърши проверка на място за установяване на декларираните от участниците в ЕЕДОП , част IV „Критерии за подбор”, Раздел В „Технически и професионални способности”.

На основание чл.54, ал.8 от ППЗОП, членовете на комисията възлагат на Председателя да публикува в профила на купувача настоящия протокол и в същия ден да го изпрати на участниците в процедурата.

Настоящия протокол е съставен и подписан от комисията на 06.03.2017 год.

КОМИСИЯ :

Председател:  / М.Младенова /

Членове: 1.....  / В.Ценова/
2.....  / инж. Н.Бекова /
3.....  / П.Цикова /
4.....  / Г.Йончев /