

**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ
Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa.eu
Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА В ОБЛАСТТА НА ОТБРАНАТА И СИГУРНОСТТА**Директива 2009/81/ЕО**☒ публичен възложител☐ секторен възложител**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН/ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Агенция Пътна инфраструктура		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 000695089		
Пощенски адрес гл. София, бул. Македония № 3		
Град София	Пощенски код 1606	Държава Р България
Място/места за контакт: Дирекция Обществени поръчки и правно обслужване		Телефон 02 9173283
На вниманието на: Димитър Пелтеков/инж. Стела Кръстева		
Адрес за електронна поща d.peltekov@api.bg		Факс 02 9522563
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган/възложителя (URL): www.api.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.api.bg/index.php/bg/obshestveni-porachki/profil-na-kupuvacha-sled-30-dekemvri-2014 Електронен достъп до информация (URL): http://www.api.bg/PROXY/index2.php?/public/index.jsp?proc=889 Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.І)		
Спецификациите и допълнителните документи могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІ)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІІ)		
I.2) Вид на възлагащия орган (в случай на обявление, публикувано от възлагащ орган)		
<input checked="" type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input type="checkbox"/> публичноправна организация
<input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба		<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация
<input type="checkbox"/> регионален или местен орган		<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба		
I.3) Основна дейност		
(в случай на обявление, публикувано от възлагащ орган)		
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги		<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура

<input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание <input type="checkbox"/> Образование <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): Управление, стопанисване, проектиране, строителство, поддържане и ремонт на Републиканската пътна инфраструктура
<input type="checkbox"/> Здравеопазване (в случай на обявление, публикувано от възложител)	
<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на газ и топлинна енергия <input type="checkbox"/> Електрическа енергия <input type="checkbox"/> Проучване и добив на газ или нефт <input type="checkbox"/> Проучване и добив на въглища или други твърди горива <input type="checkbox"/> Вода <input type="checkbox"/> Пощенски услуги	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги <input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги <input type="checkbox"/> Пристанищни дейности <input type="checkbox"/> Летищни дейности <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
1.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи/възложители Възлагащият орган/възложителят извършва покупка от името на други възлагащи органи/възложители (ако да, информация за тези възлагащи органи/възложители може да бъде предоставена в приложение А) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган/възложителя:

„ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА ОТПЕЧАТВАНЕ И ПАКЕТИРАНЕ НА ГОДИШНИ И КРАТКОСРОЧНИ ВИНЕТНИ СТИКЕРИ ЗА НУЖДИТЕ НА ВИНЕТНАТА СИСТЕМА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ЗА ПЕРИОДА 2018 -2022 г.“

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

(Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи/възложителите	<input type="checkbox"/> Доставки <input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги Категория услуга No 22 Моля, вижте приложение В3 относно категориите услуги
--	--	---

Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите
 град София

II.1.3) Информация относно рамковото споразумение

☐ Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)

☐ Рамково споразумение с няколко оператора ☐ Рамково споразумение с един оператор
 Брой: _____ или (в приложимите случаи)
 максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на действие на рамковото споразумение:

Продължителност в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава максимума от седем години:

Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи; посочете само цифри):

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута:
 или обхват: между _____ и _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени (ако са известни):**П.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:**

Обществената поръчка обхваща производството и пакетирането на годишни и краткосрочни винетни стикери, които се залепват в долния десен ъгъл на вътрешната страна на предното стъкло на пътното превозно средство. Дейностите по отпечатването и пакетирането на винетните стикери ще се извършва в съответствие с изискванията на Закон за защита на класифицираната информация (ЗЗКИ) и подзаконовата нормативна база свързана с прилагането му, както и Закона за пътищата, Наредба за условията и реда за отпечатване и контрол върху ценни книжа и други.

П.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	22453000	

П.1.7) Информация относно възлагането на подизпълнител/и (в приложимите случаи)

- ☐ Оферентът трябва да посочи в офертата всяка част от поръчката, която той евентуално предвижда да възложи на подизпълнители, и всеки предложен подизпълнител, както и обекта на частта от поръчката, за която е предложен този подизпълнител. (в приложимите случаи)
- ☐ Оферентът трябва да посочва всякакви промени на нивото на подизпълнителите по време на изпълнение на поръчката. (в приложимите случаи)
- ☐ Възлагащият орган/възложителят може да задължи спечелилия оферент да извърши възлагането на подизпълнител/и изцяло или за някои части по процедурата, посочена в дял III от Директива 2009/81/ЕО.
- ☐ Спечелилият оферент е длъжен да уточни каква част или части от поръчката предвижда да възложи на подизпълнители свръх изисквания процент и да посочи вече определените подизпълнители. (в приложимите случаи)
- ☐ Спечелилият оферент е длъжен да възложи на подизпълнител следната част от поръчката по процедурата, посочена в дял III от Директива 2009/81/ЕО:
минимален процент: _____ (%) максимален процент: _____ (%) от стойността на поръчката
(Максималният процент не може да надвишава 30% от стойността на поръчката)

П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции:

Да ☐ Не ☒

(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

- ☐ само една обособена позиция ☐ една или повече обособени позиции ☐ всички обособени позиции

П.1.9) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

Да ☐ Не ☒

П.2) Количество или обем на поръчката**П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)**

Приблизителното общо количество винетни стикери, които следва да се отпечатат за срока на договора е 50 000 000 (петдесет милиона) броя. Забележка: Посочените количества са прогнозни и Възложителят не се задължава да ги заяви в пълен размер. Конкретните количества ще се определят в писмени заявки от Възложителя според потребностите му. (в приложимите случаи, посочете само цифри) Стойност, без да се включва ДДС:

35000000 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

П.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

Да ☐ Не ☒

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да ☐ Не ☒

Брой на възможните подновявания (ако има такива): _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 60 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката) или

Начало _____ дд/мм/гггг

Завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия във връзка с поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):**

За сключване на договора за обществената поръчка, избраният изпълнител предоставя гаранция за изпълнение в размер на 1 750 000 (един милион седемстотин и петдесет хиляди) лв. без ДДС, представляваща 5% от прогнозната стойност за изпълнение на поръчката. Определеният изпълнител сам избира формата на гаранцията за изпълнение – парична сума, банкова гаранция или застраховка, обезпечаваща изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. В случай че е парична сума, гаранцията се внася по набирателна сметка на Агенция "Пътна инфраструктура". Възложителят задържа/освобождава гаранцията при условията посочени в проекта на договор. При банкова гаранция се представя оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя, която трябва да отговаря на следните изисквания: да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с Възложителя и която да съдържа задължение на банката – гарант да извърши плащане при първо писмено искане от Възложителя. Срокът на валидност на банковата гаранция следва да е за целия срок на действие на Договора, включително и 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова. В случай на застраховка, обезпечаваща изпълнението на чрез покритие на отговорността на изпълнителя, Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката обезпечава изпълнението на Договора чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, като срокът на валидност на застраховката е за целия срок на действие на Договора, включително 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение са уредени в проекта на договора за обществената поръчка.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Възложителят плаща на Изпълнителя цената по договора чрез периодични плащания, съобразно точното количество на произведените и приети валидни (качествени) винетни стикери, въз основа на производствената информация и тази за доставката. Плащането се извършва в срок до 30 (тридесет) дни след изготвен приемо-предавателен протокол за приемане на услугите за съответната дейност, подписан от Възложителя и Изпълнителя и след получаване на фактура за дължимата сума от цената за съответната дейност, издадена от Изпълнителя и представена на Възложителя. Заплащането ще се извършва за реално извършени дейности, отпечатани и пакетирани количества и цени в рамките на договора.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

III.1.4) Други особени условия, за изпълнението на поръчката, по-специално по отношение на сигурността на доставките и сигурността на информацията (в приложимите случаи):

1. Отпечатването на винетните стикери (ценни книжа) следва да се извършва в съответствие с изискванията на Раздел V "Задължителни условия при отпечатване" от Наредба за условията и реда за отпечатване и контрол върху ценни книжа; 2. За изпълнението на обществената поръчка е необходимо техническо оборудване – машини за полиграфия и холография; 3. Изпълнението на поръчката е свързано с обмен на класифицирана информация, съдържаща държавна тайна с ниво на класификация „Поверително“. В тази връзка за лицата, които ще участват пряко в изпълнението на договора, в частта му, съдържаща класифицирана информация следва да притежават валидни разрешения за достъп до класифицирана информация (РДКИ) с минимално ниво „Поверително“. РДКИ да са със срок на валидност не по-рано от 30.09.2017 г. (индикативна дата за сключване на договор); 4. Участникът, избран за изпълнител трябва да осигури за срока на договора надлежно обезопасени складови площи в гр. София, с контролиран достъп, ограничен само за упълномощен от него персонал и оправомощени служители на АПИ, за съхранение на получената готовата продукция до предаването ѝ на съответните упълномощени лица; 5. Участникът, избран за изпълнител организира транспортирането и доставянето на ценните книжа при спазване на изискванията на Наредба № I-121 от 24.06.2004 г. за реда за организиране охраната при транспортиране на ценни пратки и товари, в това число транспортиране на ценните пратки с въоръжена охрана, специално оборудван транспорт, надеждна връзка и други технически помощни средства за защита; 6. Участникът, избран за изпълнител съхранява технологичния отпадък, получен при отпечатването на ценните книжа и след проверката му от оторизирани служители, осигурява физическото му унищожение в негови помещения или друго място, гарантиращо проследяемост на процеса. Контролираното унищожение се осъществява в присъствието на служители от МФ.

Настоящата ограничена процедура се провежда на 2 етапа:

- На първия етап се провежда предварителен подбор на кандидатите въз основа на изискванията за личното състояние и критериите за подбор. На етапа на предварителния подбор Възложителят няма право да изисква и кандидатите нямат право да подават оферти. Ако някой от кандидатите включи на етапа на предварителния подбор оферта, ще бъде отстранен от участие в процедурата.
- На втория етап след проведен предварителен подбор оферти подават само кандидати, които Възложителят е поканил след проведен предварителен подбор.

Възложителят провежда предварителен подбор с цел определяне на кандидатите, които имат необходимата годност (правоспособност), финансови и технически възможности да изпълнят обществената поръчка. Всяко лице може да подаде заявление за участие в предварителния подбор в срока посочен в обявлението за поръчката.

III.1.5) Информация относно проучване за надежност (в приложимите случаи):

Кандидатите, които все още нямат разрешение за достъп до класифицирана информация, могат да получат такова разрешение до:

____ дд/мм/гггг

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние

Критерии относно личното състояние на икономическите оператори (което може да доведе до тяхното изключване), включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Критерии относно личното състояние на подизпълнителите (което може да доведе до тяхното отхвърляне), включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри (в приложимите случаи)

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

<p>Възложителят отстранява от участие участник, за когото са налице основанията по чл. 157, ал. 1 от ЗОП, чл. 157, ал. 2, т. 1, т. 2 и т. 5 от ЗОП, условията по чл. 107 от ЗОП, обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.</p> <p>Заявлението за участие в предварителния подбор съдържа: 1. Списък на документите, съдържащи се в заявлението; 2. Данни за ЕИК по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата; 3. Декларация за обстоятелствата по чл. 157, ал. 1 и ал. 2, т. 5 от ЗОП; 4. Декларация за обстоятелствата по чл. 157, ал. 2, т. 1 и 2 от ЗОП; 5. Доказателства по чл. 158, ал. 7 от ЗОП за съответствие с поставените критерии за подбор съгласно раздел III.2.1., III.2.2. и III.2.3. от настоящото обявление; 6. Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП за липса на свързаност с друг кандидат; 7. Декларация по ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС; 8. Документи по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП (при кандидати обединения); 9. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава заявлението или някой от документите към него не е законният представител на кандидата;</p>	<p>За подизпълнителите не следва да са налице основанията за отстраняване по чл. 157, ал.1 и ал.2, т.1 , т. 2 и т. 5 ЗОП, чл. 101, ал. 11 ЗОП и чл. 3, т. 8 ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС. Подизпълнителите доказват липсата на посочените обстоятелства с декларации и представят писмено съгласие за участие като подизпълнител.</p>
III.2.2) Икономическо и финансово състояние	
<p>Критерии относно икономическото и финансово състояние на икономическите оператори (което може да доведе до тяхното изключване)</p>	<p>Критерии относно икономическото и финансово състояние на подизпълнителите (което може да доведе до тяхното отхвърляне) (в приложимите случаи)</p>
<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <p>1. Изисква се кандидат в процедурата да е реализирал минимален оборот в размер на 10 000 000 (десет милиона) лева без ДДС, в сферата, попадаща в обхвата на поръчката (отпечатване на ценни книжа) .</p>	<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<p>Изисквано минимално/ни ниво/а (в приложимите случаи):</p> <p>Справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката (отпечатване на ценни книжа)</p>	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а (в приложимите случаи):</p> <hr/> <hr/> <hr/>

<p>изчислен на база на годишните обороти. Справката се представя съгласно приложения в документацията образец и данните за оборота в нея могат да обхващат най-много последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която кандидатът е създаден или е започнал дейността си.</p>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<p>III.2.3) Технически и/или професионални възможности</p>	
<p>Критерии относно техническите и/или професионалните възможности на икономическите оператори (което може да доведе до тяхното изключване)</p>	<p>Критерии относно техническите и/или професионалните възможности на подизпълнителите (което може да доведе до тяхното отхвърляне) (в приложимите случаи)</p>
<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Копие от документа (разрешение/удостоверение), удостоверяващ сигурност на кандидата с минимално ново на сигурност „Поверително“ със срок на валидност на валидност не по-рано от 30.09.2017 г. (индикативна дата за сключване на договор) и наличие на регистратура за класифицирана информация; 2. Списък на изпълнените услуги за отпечатване на ценни книжа, с посочване на обемите (количествата), стойностите, датите и получателите заедно с доказателство (протоколи от изпълнение заявки; референции от получателя на услугата и др.) за извършената услуга за последните 5 години от датата на подаване на заявлението. Списъкът се представя съгласно приложения в документацията образец; 3. Описание на инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката (по образец на кандидата); 4. Копия на сертификати по чл. 64, ал. 5-8 от ЗОП, удостоверяващи съответствието с изискуемия се стандарт. 	<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<p>Изисквано минимално/ни ниво/а (в приложимите случаи):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Годност (правоспособност): <p>Изисква се кандидат в процедурата да притежава разрешение/удостоверение за достъп до класифицирана информация по смисъла на Закона за защита на класифицираната информация (ЗЗКИ) с минимално ниво на класификация</p>	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а (в приложимите случаи):</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

„Поверително“ и наличие на регистратура за класифицирана информация;

2. Изисква се кандидат в процедурата да е изпълнил минимум една услуга за отпечатване на ценни книжа с обем минимум 30 000 000 (тридесет милиона) броя общо за последните 5 години от датата на подаване на заявлението; 3. Изисква се кандидат в процедурата да разполага с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката, но не по-малко от: А) Машини за полиграфия: • ролна машина за флексопечат – 1 бр.; • ролна машина за офсетов печат – 1 бр.; • машина за топло и студено апликиране на холограмни дифракционни оптични елементи – 1 бр.; • машина за подготовка на печатни пластини – 1 бр.; • машина за форматиране на ролалист с позициониране – 1 бр.; • машина за термотрансферна номерация – 1 бр.; • машина за нанасяне на стикерни адхезиви – 1 бр. Б) Машини за холография: • електролъчева машина с прилежащото й оборудване за запис на холограмни дифракционни оптични елементи с разделителна способност не по-малко от 4 000 000 dpi – 1 бр.; • машина за нанасяне на лепилни слоеве за топло и студено апликиране – 1 бр.; • електрохимична установка – 1 бр.; • машина за щанциране на холограмни дифракционни оптични елементи – 1 бр.

4. Изисква се кандидат в процедурата да прилага система за управление на качеството, сертифицирана съгласно стандарт ВДС EN ISO 9001:2015 (или еквивалентен сертификат, издаден от органи, установени в други държави членки).

III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)

- ☐ Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Информация относно определена професия

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия

Да ☐ Не ☒

(ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата

Да ☐ Не ☒**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура**☒ Ограничена☐ Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:☐ Договаряне☐ Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура:☐ Състезателен диалог**IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват**

(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите _____
или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)

Прибягване към поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

Да ☐ Не ☐**IV.2) Критерии за възлагане****IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, попълнете съответната/ите клетка/и)**☒ Най-ниска цена
или☐ икономически най-изгодна оферта с оглед на☐ посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)☐ критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ**Критерии****Тежест****IV.2.2) Информация относно електронен търг**

Ще се използва електронен търг

Да ☐ Не ☒

(ако да, ако е уместно), Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган/възложителя (в приложимите случаи)****IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка**Да ☐ Не ☒

(ако да)

☐ Обявление за предварителна информация за поръчки в областта на отбраната и сигурността☐ Обявление в профила на купувача

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____/S- от _____																									
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (в приложимите случаи)																									
IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог) Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи Дата: _____ дд/мм/гггг Час: _____																									
Платими документи Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> (ако да, посочете само с цифри) Цена: _____ Валута: _____ Условия и начин на плащане: _____ _____ _____																									
IV.3.4) Срок за получаване на заявления за участие Дата: 08/06/2017 дд/мм/гггг Час: 17:30																									
IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно) Дата: _____ дд/мм/гггг																									
IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие <input type="checkbox"/> Всеки от официалните езици на ЕС <input checked="" type="checkbox"/> Официален/ни език/езици на ЕС: <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> BG</td> <td><input type="checkbox"/> DA</td> <td><input type="checkbox"/> EL</td> <td><input type="checkbox"/> GA</td> <td><input type="checkbox"/> LT</td> <td><input type="checkbox"/> NL</td> <td><input type="checkbox"/> RO</td> <td><input type="checkbox"/> FI</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> ES</td> <td><input type="checkbox"/> DE</td> <td><input type="checkbox"/> EN</td> <td><input type="checkbox"/> IT</td> <td><input type="checkbox"/> HU</td> <td><input type="checkbox"/> PL</td> <td><input type="checkbox"/> SK</td> <td><input type="checkbox"/> SV</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> CS</td> <td><input type="checkbox"/> ET</td> <td><input type="checkbox"/> FR</td> <td><input type="checkbox"/> LV</td> <td><input type="checkbox"/> MT</td> <td><input type="checkbox"/> PT</td> <td><input type="checkbox"/> SL</td> <td></td> </tr> </table> Други: _____		<input checked="" type="checkbox"/> BG	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> GA	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> RO	<input type="checkbox"/> FI	<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> SV	<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL	
<input checked="" type="checkbox"/> BG	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> GA	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> RO	<input type="checkbox"/> FI																		
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> SV																		
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL																			

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи) Това представлява периодично повтаряща се поръчка Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> (ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: _____ _____
VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> (ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите: _____ _____ _____
VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи) Забележка: ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може едностранно да прекрати Договора с едномесечно писмено предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителни обосновки, в случай на въвеждане на електронна система за събиране на такси за ползване на републиканската пътна мрежа на база изминато разстояние за превозни средства с обща технически допустима максимална маса над 3,5 тона (тол) и на база време за леки автомобили с обща технически допустима максимална маса до 3,5 тона (електронна винетка). Отварянето на постъпилите заявления за участие ще се състои на 09.06.2017 г. от 14:00 часа в сградата на Агенция "Пътна инфраструктура", гр. София, бул. "Македония" 3. На отварянето могат да присъстват кандидатите в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.
VI.4) Процедури по обжалване
VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията

Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Адрес за електронна поща срсadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.срс.bg		
Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния/те срок/ове за подаване на жалби: Съгласно чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 04/05/2017 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакти, от които може да се получи допълнителна информация
Официално наименование
Национален идентификационен № (ЕИК)
Пощенски адрес

Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Агенция Пътна инфраструктура		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
000695089		
Пощенски адрес		
1606		
Град	Пощенски код	Държава
София	1606	Република България
Място/места за контакт	Телефон	
Деловодство	02 9173246	
На вниманието на		
завеждащ деловодството при АПИ		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
IV) Адрес на другия възлагащ орган/възложител, от името на когото възлагащият орган/възложителят извършва покупка		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ В3 - ОТБРАНА И СИГУРНОСТ**Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката****Директива 2009/81/ЕО**

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги, свързани с външна военна помощ
3	Услуги във връзка с отбраната, услуги за военна и гражданска защита
4	Детективски и охранителни услуги
5	Услуги на сухопътния транспорт

6	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
7	Превоз на поща по суша и по въздух
8	Услуги на железопътния транспорт
9	Услуги на водния транспорт
10	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
11	Далекосъобщителни услуги
12	Финансови услуги: Застрахователни услуги
13	Компютърни и свързаните с тях услуги
14	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(2) и изпитвания за оценка
15	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
16	Консултантски услуги по управление(3) и свързани с тях услуги
17	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
18	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
19	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
20	Услуги по обучение и симулация в областта на отбраната и сигурността
Категория №(4) Предмет	
21	Услуги на хотели и ресторанти
22	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
23	Юридически услуги
24	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(5)
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Други услуги
(1) Категории услуги по смисъла на приложение I към Директива 2009/81/ЕО.	
(2) С изключение на услугите за научноизследователска и развойна дейност, посочени в член 13, буква й) от Директива 2009/81/ЕО.	
(3) С изключение на услугите по арбитраж и помирение.	
(4) Категории услуги по смисъла на приложение II към Директива 2009/81/ЕО.	
(5) С изключение на трудови договори.	