

ДОГОВОР

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

№.....4.....

Днес 01.11.2017 год. между:

АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА” – ГР.СОФИЯ, ОБЛАСТНО ПЪТНО УПРАВЛЕНИЕ – ВИДИН, със седалище и адрес на управление – гр.Видин, пк.3700, ул.„Цар Симеон Велики” №69, ЕИК 0006950890217, представлявано от инж. Павел Тошев Драганов–Директор, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна,

и

”МЕГА СЕКЮРИТИ ГРУП” ЕООД – гр.София, със седалище и адрес на управление: гр.София-1784, ул.„Магнаурска школа”№11-сграда „Хейтек парк Изот”, ет.2, офис 217, тел.02/9758110; факс: 02/9758110, e-mail: msg2005@abv.bg, ЕИК 131350590, представлявано от Алексей Георгиев Алексов в качеството ме на управител, наричана за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки, във връзка с чл.68, ал.1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки и въз основа на Решение № 4 / 29.05.2017г на Директора на Областно пътно управление-Видин /ОПУ-Видин/, за откриване на процедура за възлагане на обществената поръчка по реда на Глава пета от Закона за обществените поръчки и Решение № 6 / 14.09.2017г на Директора на Областно пътно управление-Видин за избор на изпълнител, сключиха настоящия договор за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни възложена поръчка с предмет: **”Осъществяване на физическа, невъоръжена охрана на имоти – държавна собственост, стопанисвани от АПИ-ОПУ Видин”** за срок от две години.

Охрана на 3 обекта с физическа невъоръжена охрана , както следва :

- 1.1. **Административна сграда на ОПУ-Видин**, находяща се в гр.Видин, ул.Цар Симеон Велики №69. Охраната се извършва от 5 /пет/ броя охранители в т.ч. един ръководител – охрана при денонощен режим на работа и дежурство с приемане и предаване на информация за състоянието на републиканските пътища на територията на област Видин;
- 1.2. **Снегоринен пункт ”Божурица”**, находящ се в с.Синаговци. Охраната се извършва от 3/трима/ охранители, с режим на работа – нощни смени, почивни и празнични дни;
- 1.3. **Снегоринен пункт ”Рациария”**, находящ се в землището на с.Арчар, община Димово, вилна зона ”Рациария”. Охраната се извършва от 3/трима/ охранители, с режим на работа – нощни смени, почивни и празнични дни;

ІІ. ЦЕНА. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2. Цената за изпълнение на Договора, дължима от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, е в размер на **166 700,16** [сто шестдесет и шест хиляди и седемстотин лв. и 0,16ст] без ДДС, разпределена както следва:

2.1. Охрана на обекти с физическа невъоръжена охрана:

2.1.1. **Административна сграда ОПУ-Видин**, находяща се в гр.Видин, ул.Цар Симеон Велики №69-месечна цена за услугата - **3157,20лв.** (три хиляди сто петдесет и седем лв. и 0,20ст) лева без ДДС;

2.1.2. **Снегоринен пункт ”Божурица”**, находящ се в землището на с.Синаговци-месечна цена за услугата-**1894,32лв.**(хиляда осемстотин деветдесет и четири лв.и 0,32ст) лева без ДДС.

2.1.3. Снегоринен пункт «Рациария», находящ се в землището на с.Арчар, община Димово, вилна зона «Рациария»-цена за услугата-1894,32лв.(хиляда осемстотин деветдесет и четири лв.и 0,32ст)лева без ДДС;

3. Цената по т.2 е окончателна и включва всички разходи за изпълнението на поръчката – възнаграждение, осигуровки на персонала, стойност на консумативите, транспорт, контрол за качество.

4. Заплащането се извършва въз основа на представяне на фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, която той издава за извършените от него през всеки месец услуги.

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ месечно възнаграждение за охрана на обектите по т.2 в срок до 28 дни от датата на получаване на фактурата по т.4.

6. /1/ Сумите по т.2 от договора се заплащат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по банков път, по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

БАНКА: Прокредит банк АД

IBAN: BG 03 PRCB 9230 1006 9386 19

BIC: PRCBVBGSF

/2/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща дължимата сума след издаване на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

/3/ Фактурата се представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до 10-то число на месеца, следващ този за който се отнася плащането.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ данни за лицата, имащи достъп до охранявания обект, както и да определи отговорник за същия и да окаже начин за връзка с него.

8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ длъжен да осигурява възможност за периодично инспектиране на обекта, в присъствието на определения за целта негов представител.

9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава незабавно да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при промяна на лицата /отговорниците/, отговарящи за охранявания обект и при прекъсване на електрозахранването, ако му е известно, както и 10 / десет/ дни преди започване на ремонт в обекта.

10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да осигури възможност за достъп /чрез лицата по т.7 до охранявания обект по всяко време на денонощието за отстраняване на технически неизправности и проверки, в случай на нарушаване целостта на обекта.

- провери охраняваните помещения за укрили се лица, отворени прозорци, врати, животни и др.

11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да:

- полага необходимите грижи по опазване целостта и годността на техниката, монтирана на обекта за изпълнение предмета на договора;

12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договорената сума по начина и в сроковете, определени в този договор.

13. Преди включване на обекта под охрана ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

- да опразни охраняемите помещения от всякакви лица и животни;
- да затвори вратите и прозорците в обекта;

14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да опазва тайната, условията и начина на техническата охрана.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

15. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поеме и включи под охрана обектите, предмет на Договора, в срок до две седмици, считано от датата на сключване на договора. Същата следва да отговаря на действащите в страната стандарти за качество.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва посочените в Раздел I от договора дейности със свой персонал и технически средства, като качеството на услугата да отговаря на професионалните изисквания за този вид дейност.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва наблюдение, регистрация и инспекция за защита и запазване на имуществото.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури свои служители за посочената в Раздел I от договора физическа невъоръжена охрана на обектите, описани в т.1 на договора.

16. (1) Физическата охрана на обектите се осъществява, както следва:

1. в Административна сграда ОПУ-Видин, находяща се в гр.Видин, ул.Цар Симеон Велики №69– денонощно, като едновременно с това

- отразява пътната обстановка и информацията за затворените пътища от РПМ на територията на ОПУ-Видин в специален дневник, утвърден от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или от упълномощено от него лице и предава информацията, съгласно Заповедите на Председателя на УС на Агенция „Пътна инфраструктура” и/или Директора на Областно пътно управление-гр.Видин за обема, съдържанието и начина на приемане и предаване на информацията за състоянието на пътищата от Републиканската пътна мрежа на територията на Областно пътно управление-гр.Видин;

- за получена информация за инциденти по републиканската пътна мрежа, разположена на територията на Областно пътно управление-Видин от физически лица или дежурния оператор на телефон 112, незабавно да информира определено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лице.

2. в Снегоринен пункт ”Божурица”, находящ се в землището на с.Синаговци, с режим на работа – нощни смени, почивни и празнични дни;

3. в Снегоринен пункт ”Рациария”, находящ се в землището на с.Арчар, община Димово, вилна зона ”Рациария”, с режим на работа – нощни смени, почивни и празнични дни;

(2) Охраната осъществява обход и следи за целостта и евентуални посегателства на охранявания обект.

1.При констатирани посегателства ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, а в зависимост от вида посегателство и органите на МВР.

2.При пожар, наводнение или друго бедствие или авария ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява едновременно и определено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лице по договора и съответните компетентни органи - полиция, пожарна и т.н.

3.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да осигури на физическата охрана за своя сметка паник бутон.

4.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да изисква от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за точното и качествено изпълнение на договора

17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички щети по охранявания обект, причинени в следствие на виновно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност при следните случаи:

- Когато е предизвикан пожар от външни фактори;
- Когато охранителя е бил доведен в състояние на невъзможност да изпълни задълженията си по договора, в следствие на непреодолима сила.

19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и органите на МВР, в случай на проникване или нарушаване целостта на обекта.

20. При нарушаване целостта на охраняваните обекти ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява въоръжена физическа охрана до един час от настъпване на събитието.

21. /1/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да даде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ своите писмени изисквания и препоръки, във връзка с осигуряване сигурността на обекта и имуществото в него, както и при необходимост за допълнително физическо укрепване на охранявания обект или техническо усъвършенстване на предварително монтираните в обекта охранителни съоръжения, а така също и във връзка с мерки от организационен характер, насочени към подобряване степента на защитеност на обекта.

/2/ Изискванията по предходната алинея са задължителни за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като при необходимост се подписва двустранен протокол.

22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да пази в тайна и не прави достояние на трети лица каквито и да е факти и сведения, свързани с конфигурацията на охранявания обект, охраняваните в него стокови и материални ценности, а също на обстоятелства и данни относно имущественото състояние на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

23. /1/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

(2) В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

(3) Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

(4) Не е нарушение на забраната по ал. 3 доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

(5) Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(6) Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

(7) При замяна или включване на подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи, които доказват изпълнението на условията по ал. 6.

(8) След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

V. СРОК НА ДОГОВОРА. ПРЕКРАТЯВАНЕ

24. Договорът се сключва за срок от **24 (двадесет и четири) месеца**, считано от датата на фактическото поемане на охраната на обектите, което се доказва с двустранен протокол, подписан между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

25. /1/ Договорът се прекратява в следните случаи:

А/ с изтичане на срока;

Б/ от изправната страна, без предизвестие, като тя има право на обезщетение по общите правила;

В/ от всяка страна, с едномесечно писмено предизвестие;

Г/ по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;

Д/ в случаите, предвидени в този договор или в ЗОП.

/2/ При прекратяване на договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случаите по ал.1, бук. Б, той има право да задържи гаранционната сума за изпълнение на договора.

26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали Договора, с отправянето на писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с предупреждение, че след изтичането на допълнително предоставен в предупреждението подходящ срок за изпълнение, но не повече от 30 (тридесет) дни, ще счита Договорът за развален в следните случаи:

1. при неизпълнение на задължението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за възстановяване на размера на гаранцията в срока по т.29./2/ от този Договор.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

27./1/ При подписване на този Договор, като гаранция за точното изпълнение на задълженията по Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е представил на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документи, удостоверяващи, че е предоставена Гаранция за изпълнение на Договора.

/2/ Гаранцията за изпълнение на Договора е в размер на 8335.01 лв. (осем хиляди триста тридесет и пет лв. и 0,01ст.), представляващи 5 на сто от Цената за изпълнение на Договора без вкл.ДДС ;

/3/ Разходите по обслужването на Гаранцията за изпълнение на Договора се поемат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

28./1/ Гаранцията за изпълнение на Договора е под формата на парична сума (депозит), преведена по Набирателната сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

/2/ **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да възстанови на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, по сметка, посочена от него, сумата на гаранцията в срок до 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора.

29. /1/ **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои изцяло или част от Гаранцията за изпълнение на Договора при неточно изпълнение на задължения по Договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, вкл. при възникване на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за плащане на неустойки, както и при прекратяване на Договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, поради виновно неизпълнение на задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора;

/2/ В случаите на усвояване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на суми от Гаранцията за изпълнение на Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в срок до 5 /пет/ работни дни да възстанови размера на гаранцията.

/3/ Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не възстанови размера на гаранцията в случаите на усвояване на суми, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати Договора по реда на т.26 от Раздел V на договора.

30. /1/ В случай, че Банката, издала Гаранцията за изпълнение на Договора, е обявена в несъстоятелност, или изпадне в неплатежоспособност/свръх задлъжнялост, или ѝ се отнеме лиценза, или откаже да заплати предявената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума в 3/три/-дневен срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави, в срок до 5 /пет/ работни дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова институция, съгласувана **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

/2/ **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви върху сумите по Гаранцията за изпълнение на Договора.

VII. ОТГОВОРНОСТ ЗА ВРЕДИ. ЗАСТРАХОВКИ

31. Отговорността за вреди, причинени от допуснати и/или извършени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** нарушения на професионалните му задължения, и/или небрежност, пропуски или грешки (включително, но не само, умишлени действия, груба небрежност, невярна информация, незаконни или криминални действия извършени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, служители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или свързани с него лица по смисъла на Търговския закон), допуснати при изпълнението на професионалните му задължения, с която **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** обезпечава телесно увреждане (вкл. смърт, заболяване, загуба на трудоспособност) и/или щети и загуби на имущество, настъпили през периода на застраховката на територията на Р България се обезпечава с представена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** валидна застрахователна полица за сключена застраховка „Гражданска отговорност“.

32. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поддържа застрахователната сума през целия период на застраховките, включително като заплати допълнителни премии, в случай че през застрахователния период настъпят събития, които биха намалили застрахователното покритие.

33. Разходите по обслужване на застраховката по т.31 от договора са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като застрахователните премии трябва да бъдат изплатени изцяло на

застрахователя при подписване на застрахователния договор.

34. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска представянето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на застрахователната полица и платежните документи, удостоверяващи плащането на застрахователните премии по застраховката по т.31 от договора, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да ги предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 7 /седем/ дневен срок от получаването на направеното искане.

35. Ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** констатира неизпълнение на задължението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за поддържане на застраховката по този раздел, той има право да спре месечните плащания на Цената за изпълнение на Договора до отстраняване на констатираното неизпълнение.

VI. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

36. Страните не отговарят за неизпълнението на задълженията си по договора, ако то се дължи на непреодолима сила.

37. При забава от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по т.15, ал.1 и т.16, ал.1 от договора или при лошо изпълнение, същият дължи неустойка в размер на 0,5 % от стойността на договора на ден, но не повече от 20% от стойността на договора.

VII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

38. Страните по този договор нямат право да го допълват или изменят, освен в случаите изрично изброени в ЗОП.

39. Страните по този договор заявяват волята си да решават всички спорни въпроси, свързани с неговото действие чрез преговори и взаимни отстъпки, а когато това се окаже невъзможно, чрез отнасяне на спора до съответния компетентен съд.

40. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на българското действащо законодателство.

Неразделна част от Договора са:

1. Документацията на класирания участник в процедурата.
2. Документите по чл.67 ал.6 от ЗОП.
3. Документ за гаранция за изпълнение, в съответствие с изискванията на документацията по процедурата .
4. Декларация за конфиденциалност.
5. Споразумение по Закона за здравословни и безопасни условия на труд и Правилника за прилагане на Закона на Министерство на вътрешните работи

Настоящият договор се състави и подписа в четири еднообразни екземпляра – три за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
инж.ПАВЕЛ ДРАГАНОВ
ДИРЕКТОР ОПУ ВИДИН



ИЗПЪЛНИТЕЛ:
АЛЕКСЕЙ АЛЕКСОВ
УПРАВИТЕЛ МЕГА СЕКЮРИТИ ГРУП ЕООД



Съгласуван :

Мая Аврамова.....

Н-к отдел "Административно обслужване"

инж.Цветозар Цанков.....

Н-к отдел "Инвестиционно ремонтни дейности"

Изготвен:

Пламка Любомирова.....

Главен юристконсулт

СПОРАЗУМЕНИЕ

за съвместното осигуряване на ЗЗБУТ

Днес...01.11....2017 год., между

АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА“ – гр.СОФИЯ, ОБЛАСТНО ПЪТНО УПРАВЛЕНИЕ – ВИДИН, представлявано от инж.Павел Тошев Драганов – Директор, с адрес: гр.Видин, ул. “Цар Симеон Велики” № 69, ЕИК 0006950890217, наричано накратко ВЪЗЛОЖИТЕЛ от една страна и фирма:

“МЕГА СЕКЮРИТИ ГРУП” ЕООД – гр.София, представлявано от Алексей Георгиев Алексов в качеството ме на управител, със седалище и адрес на управление: гр.София-1784, ул.“Магнаурска школа”№11-сграда „Хейтек парк Изот”, ет.2, офис 217, тел.02/9758110; факс: 02/9758110, e-mail: msg2005@abv.bg, ЕИК 131350590, регистрирано в ТР на Агенция по вписванията София по фд.№13948/2004г,110, с данни по регистрацията ДДС: BG 131350590, със тел./факс: 02/9758110, наричано за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ,

на основание чл. 16, ал. 1, т. 8 и чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ) и Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите и във връзка със сключения между страните договор № ...4.../...01.11....2017г. с предмет: **“Осъществяване на физическа, невъоръжена охрана на имоти – държавна собственост, стопанисвани от АПИ-ОПУ Видин”** за срок от две години.

Охрана на 3 обекта с физическа невъоръжена охрана , както следва :

1. Административна сграда на ОПУ-Видин, находяща се в гр.Видин, ул.Цар Симеон Велики №69;
- 2.Снегоринен пункт “Божурица”, находящ се в землището на с.Синаговци;
- 3.Снегоринен пункт “Рациария”, находящ се в землището на с.Арчар, община Димово, вилна зона “Рациария”;

І. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Координирането на съвместното прилагане на настоящето споразумение се възлага на:

от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: – инж.Пламена Кръстева Петкова, длъжност: Главен експерт в отдел “ИРД” при ОПУ-гр.Видин,

от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: – Иван Стоянов Атанасов, длъжност: Старши сътрудник по охраната, Район – Видин.

2. Координаторите от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се информират взаимно за рисковете при работа и координират дейностите си за предпазване на работещите в обектите в ОПУ Видин, от тези рискове.

ІІ. ПРАВИЛА ЗА БЕЗОПАСНА РАБОТА

1. Организация и извършване на видовете инструктажи

3. Не се допускат в района охранители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които не са преминали предварително начален инструктаж по ЗБУТ и ПБ от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Инструктажът се провежда по утвърдена програма и се регистрира по установения ред от Координатора по ЗБУТ при ОПУ Видин– инж.Пламена Петкова,
4. Останалите видове инструктажи по ЗБУТ и ПБ на охранителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се провеждат и регистрират от неговите длъжностни лица.
5. За обезопасеността на работното оборудване отговаря собственикът му.
6. Фирмите се информират взаимно за установените рискове и предприетите мерки за отстраняване и намаляване на риска на работните места.

2. Санитарно – битово осигуряване и други

7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя за охранителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ помещение за почивка и за преобличане и съхранение на личните и работни облекла. Отоплителните материали за помещението (при работа през студения период) се осигуряват от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя за ползване от охранителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

- умивалня;
- тоалетна.

9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ оборудва преносима аптечка, заредена с медикаменти и материали за оказване на първа долекарска помощ.

III. ТЮТЮНОПУШЕНЕ, УПОТРЕБА НА АЛКОХОЛ И ДРУГИ УПОЙВАЩИ ВЕЩЕСТВА

10. Тютюнопушенето в охраняваните обекти е забранено.

11. Забранено е внасянето и консумацията на алкохолни напитки и други упойващи вещества в обектите на ОПУ Видин.

12. Забранено е влизането на лица под въздействието на алкохол и други упойващи вещества.

IV. ЛИЧНИ ПРЕДПАЗНИ СРЕДСТВА

13. Фирмите осигуряват необходимите лични предпазни средства на персонала си.

14. Осигуряването на лични предпазни средства, съответстващи на стандартите и използването им по предназначение е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

V. ДОКЛАДВАНЕ НА ИНЦИДЕНТИ И ДЕЙСТВИЯ ПРИ АВАРИЙНИ СИТУАЦИИ

15. Охранителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са длъжни незабавно да уведомят ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай на нередности, които могат да причинят нарушаване организацията за производството, или могат по някакъв начин да застрашат здравето и живота на работещите или сигурността на дружеството.

16. При възникване на аварийни ситуации на територията на охраняваните обекти, работниците и служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са длъжни да спазват разпоредбите на съответните длъжностни лица.

VI. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да поддържа предоставеното помещение в охраняваните обекти (помещение) незамърсено от дейността си в резултат на отпадъци или боклуци.

18. Битовите отпадъци трябва да се събират и изхвърлят на определените за целта места.

19. Настоящото споразумение се сключи в 4 /четири/ еднообразни екземпляра по един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

20. Споразумението представлява неразделна част от сключения между страните Договор.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

инж. ПАВЕЛ ДРАГАНОВ
ДИРЕКТОР ОПУ ВИДИН

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

АЛЕКСЕЙ АЛЕКСОВ
УПРАВИТЕЛ "МЕГА СЕКЮРИТИ ГРУП" ЕООД

Съгласуван:

Мая Аврамова.....

Н-к отдел "Административно обслужване"

инж. Цветозар Цанков.....

Н-к отдел "Инвестиционно ремонтни дейности"

Изготвен:

Пламка Любомирова.....

Главен юристконсулт

КОНТРОЛЕН ЛИСТ ЗА ПРЕДВАРИТЕЛЕН ФИНАНСОВ КОНТРОЛ ПРЕДИ ПОЕМАНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ ОТ АПИ ПО ДОГОВОРИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Бяха проверени основно всички представени документи преди поемане на задължение и се установи следното: Възлещо Заповед № 27-11-187/16.03.2017 г. по та 18, аа, 1, 2, 1 и 301

Обект/Проект/Дейност: Содержание в физическо, извършено охрана и имоти в съответствие от АПИ - ОНТ Вили "Земя от 2 парцела № 1, 2 средно от МУ-Зиди, СП "Водострой" и СП "Тавричел"

Бюджетен параграф, към който следва да се отнесе задължението		
Обща стойност на задължението	<u>10 ~ 15</u>	
Съответства ли задължението на бюджетния параграф?	<u>Да</u>	Не
2. Наличен ли е бюджетен кредит по съответния бюджетен параграф/под-параграф	<u>Да</u>	Не
3. Съответства ли задължението на критерия за приемливост, определен съгласно правилата, приложими за източника на финансиране?	<u>Да</u>	Не
4. Компетентни ли са лицата, които поемат задължението?	<u>Да</u>	Не
5. Извършени ли са проверки на документацията за възлагане на обществена поръчка по установения ред?	<u>Да</u>	Не
6. Спазени ли са процедурите за възлагане на обществена поръчка по установения ред?	<u>Да</u>	Не
7. Налично ли е съответствие с нормативните актове, вътрешните правила и други приложими правила, установяващи изисквания към поемане на задължението?	<u>Да</u>	Не
8. Съответстват ли изготвянето, съгласуването, одобряването и проверката на договора/ документа за поемане на задължението, с установения ред?	<u>Да</u>	Не

результат на извършения предварителен финансов контрол считам:

1. Може да бъде поето задължението на сумата 166 700,16 лева без ДДС

Необходимо е да се представят следните документи (и от кого):

Дата: 01.04.2017 г.

2. Не може да бъде поето задължението на сумата, поради следните причини:

Извършил проверката финансов контролър

Име/Подпис/Дата Катерина Павлова Димитрова 01.04.2017

Забележка: